



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

MINISTARSTVA PRAVDE BIH

ZA 2022. GODINU

Sarajevo, srpanj 2023. godine

Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA.....	2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI.....	6
1. PREDMET I CILJ REVIZIJE.....	6
2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
3. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA.....	7
4. PREPORUKE ZA 2022. GODINU (SAŽETAK).....	9
5. USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE.....	10
6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA.....	11
7. PRORAČUN MINISTARSTVA ZA 2022. GODINU.....	12
8. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	13
8.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna.....	13
8.1.1. Bruto plaće.....	13
8.1.2. Usluge stručnog obrazovanja.....	14
8.1.3. Višegodišnja kapitalna ulaganja.....	15
8.2. Pregled prihoda i primitaka.....	16
8.2.1. Prihodi od novčanih kazni za prekršaje.....	16
8.3. Bilanca stanja.....	17
9. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA.....	17
9.1. Prijem uposlenih na određeno vrijeme.....	18
9.2. Prestanak radnog odnosa.....	18
9.3. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta.....	19
9.4. Ugovori o djelu.....	20
10. JAVNE NABAVE.....	21
10.1. Nabava produženja važenja garancije na licence.....	22
11. OSTALO.....	22
12. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA.....	23
PRIVICI.....	23

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju provedene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju financijskih izvješća **Ministarstva pravde (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)** koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2022. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz proračuna, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Ministarstva prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2022. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Ministarstvu u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Ministarstva je odgovorno za izradu i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu sa prihvaćenim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljam revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi sa revizijom finansijskih izvješća Ministarstva za 2022. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Ministarstvu u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornosti

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pozornost na sljedeće:

- *U svrhu obavljanja poslova drugog radnog mjesta, uposlenicima je u kontinuitetu vršena isplata naknade za prekovremeni rad (točka 8.1.1. izvješća).*
- *Ministarstvo je angažiralo vanjske suradnike na temelju ugovora o djelu na poslovima iz opisa sistematiziranih radnih mjesta (točka 9.3. izvješća).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Ministarstva je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

***Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Ministarstva, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 26.7.2023. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v.r.

**ZAMJENICA
GLAVNOG REVIZORA**

Neda Močević, v.r.

II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijska izvješća Ministarstva za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u potpunosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene te ocijeniti finansijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2022. godinu²
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom financiranju institucija BiH za 2022. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obligacijskim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu)
- Zakon o unutarnjoj reviziji
- Zakon o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine
- Zakon Bosne i Hercegovine o izvršenju kaznenih sankcija, pritvora i drugih mjera.

² Službeni glasnik BiH, broj: 42/22

3. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

Ured za reviziju je u izvješću o financijskoj reviziji Ministarstva za 2021. godinu dao pozitivno mišljenje na financijska izvješća sa skretanjem pozornosti na to da nije izvršeno evidentiranje aplikacije za praćenje životnog ciklusa zatvorenika (source code) u poslovne knjige i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima sa skretanjem pozornosti na:

- Odluku kojom je definiran dodatak na plaće uposlenih u Zavodu za izvršenje kaznenih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH;
- U svrhu obavljanja poslova drugog radnog mjesta, uposlenicima je u kontinuitetu vršena isplata naknade za prekovremeni rad.

U Izvješću su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Preporuke iz prethodnog razdoblja čija je realizacija bila u tijeku nisu ponovljene, ali se njihova realizacija kontinuirano prati u narednom razdoblju.

Utvdili smo kako je Ministarstvo u 2022. godini od ukupno 11 prethodno danih preporuka, realiziralo osam, a tri preporuke nisu realizirane.

U narednoj tablici (Tablica 1.) prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka

Br. prep.	Preporuke iz izvješća za 2021. godinu	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
1.	Ministarstvo treba unaprijediti unutarnje kontrole vezane za realizaciju izdataka za usluge reprezentacije kako bi se osigurale potpune informacije o nastanku predmetnih troškova.	Ministarstvo je u rujnu 2022. godine izmijenilo Odluku o korištenju sredstava vanjske reprezentacije te smo konstatirali da se ista poštuje i da su unutarnje kontrole vezane za realizaciju izdataka za usluge reprezentacije unaprijeđene.	
2.	Ministarstvo treba u skladu sa važećom regulativom izvršiti popunu radnih mjesta koja su upražnjena, jer nepopunjavanje istih utječe na funkcioniranje samog Ministarstva, a obavljanje poslova drugog radnog mjesta, uz priznavanje prekovremenog rada, koristiti samo u iznimnim situacijama.	Isplata naknada za prekovremeni rad uposlenim koji su po ovlaštenju ministra obavljali poslove drugog radnog mjesta nastavljena je i u 2022. godini.	
3.	Ministarstvo je dužno u svim slučajevima vršiti upošljavanje u skladu sa Zakonom o radu u institucijama BiH poštujući načela transparentnosti.	Nastavljen je angažman uposlenika po ugovoru o radu na određeno vrijeme duže od tri mjeseca bez raspisivanja javnog oglasa.	
4.	Ministarstvo je dužno Agenciji za javne nabave pravodobno dostavljati podatke o provedenim postupcima javnih nabava, u skladu s Naputkom o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja	Podaci o provedenim postupcima javnih nabava su u 2022. godini dostavljani pravodobno Agenciji za javne nabave BiH.	

Tablica 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka

Br. prep.	Preporuke iz izvješća za 2021. godinu	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
	izvješća u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu e-nabave.		
5.	Ministarstvo je dužno posvetiti pozornost evaluaciji pristiglih ponuda u provedbi postupaka javnih nabava, s ciljem odabira roba koje odgovaraju tehničkoj specifikaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji.	Ministarstvo je u 2022. godini evaluaciju pristiglih ponuda vršilo u skladu sa tehničkim specifikacijama koje su navedene u tenderskoj dokumentaciji.	
6.	Potrebno je da IT osoblje vodi posebne evidencije o računalnoj opremi, softverima i licencama sa svim potrebnim podacima kako bi se pravodobno i na odgovarajući način moglo upravljati istim.	Kreirana je zasebna evidencija o softverima i licencama sa datumima isteka potpore, kako bi se pravodobno i na odgovarajući način moglo upravljati istim. Računalna oprema se prati kroz evidencije u okviru ISFU sustava.	

Br. prep.	Preporuke iz prethodnih izvješća ³	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
1/2020	Uzimajući u obzir nadležnosti i značaj Upravnog inspektorata za sve institucije BiH, smatramo kako Ministarstvo treba analizirati kapacitiranost istog u kontekstu izvršenja zakonom dodijeljenih nadležnosti i angažmana uposlenih u Upravnom inspektoratu na drugim poslovima u Ministarstvu.	Ministarstvo je analiziralo kapacitiranost Upravnog inspektorata te u siječnju 2023. godine popunilo jedno upražnjeno mjesto upravnog inspektora.	
2/2020	Potrebno je da Ministarstvo, u cilju zaštite javne imovine, u što kraćem roku poduzme sve potrebne mjere kako bi se definirao status i buduća namjena navedenog objekta.	Montažni objekt Pritvorske jedinice zajedno sa pratećom opremom prodan je putem aukcije u 2022. godini te isknižen iz poslovnih knjiga Ministarstva.	
3/2020	Ministarstvo je dužno vršiti kontrolu nad uporabom vozila i osigurati da svi korisnici vozila u cijelosti popunjavaju sadržaj putnog naloga.	Konstatirali smo kako ni u 2022. godini pojedini putni nalozi za vozila nisu u cijelosti popunjeni te kako u određenim slučajevima, za relacije navedene u putnim nalogima za vozilo, nisu izdani putni nalozi za osobe koje su koristile vozilo.	
5/2020	Potrebno je u što kraćem roku provesti zakonski definiranu proceduru donošenja odluke o dodatku na plaću, zbog posebnih uvjeta rada i prirode poslova i zadataka, uposlenim u Zavodu.	Vijeće ministara BiH je u ožujku 2023. godine donijelo Odluku o dodatku na plaću na temelju posebnih uvjeta radnog mjesta za uposlene u Zavodu za izvršenje kaznenih sankcija, pritvora i	

³ Sve preporuke dane u izvješćima o obavljenoj financijskoj reviziji prethodnih godina čija je realizacija bila u tijeku ili nisu ocijenjene u izvješću za 2021. godinu

Br. prep.	Preporuke iz prethodnih izvješća ³	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
		drugih mjera Bosne i Hercegovine.	
7/2020	Ministarstvo je dužno pravodobno, uz primjenu relevantnih propisa i međunarodnih računovodstvenih standarda, evidentirati sva sredstva koja su mu na raspolaganju, bez obzira na izvor i način nabave, a sve u cilju evidentiranja stvarnog stanja sredstava koja se nalaze kod proračunskog korisnika.	Ministarstvo je u 2022. godini formiralo povjerenstvo koje je izvršilo procjenu vrijednosti ustupljenog softvera za praćenje životnog ciklusa zatvorenika (source code) i isti je u rujnu uknjižen u poslovne knjige Ministarstva.	✓

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli: ✓ realizirane preporuke, ● preporuke čija je realizacija u tijeku, ✗ nerealizirane preporuke, ⓘ preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom razdoblju.

4. PREPORUKE ZA 2022. GODINU (SAŽETAK)

Izvješćem o obavljenoj reviziji za 2022. godinu obuhvaćeno je 11 preporuka. Od navedenog broja, dvije preporuke se odnose na reviziju finansijskih izvješća, dok je osam preporuka dano zbog utvrđenih neusklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima. Jedna preporuka se odnosi i na finansijska izvješća i na usklađenost.

Od ukupnog broja danih preporuka, tri preporuke se odnose na nepravilnosti, nedostatke i slabosti identificirane u prethodnim izvješćima, koje nisu otklonjene u 2022. godini te su, u skladu s tim, takve preporuke ponovljene u ovom izvješću.

U tablici koja slijedi (Tablica 2.) prikazani su podaci o danim preporukama za 2022. godinu (segment revizije, predmet revizije i status), a preporuke su detaljno prezentirane po procesima u izvješću.

Tablica 2. Preporuke za 2022. godinu

Br. prep.	Točka izvješća	Revidirani proces (naslov)	Predmet revizije		Status preporuke ⁴	
			Financijska izvješća	Usklađenost	Nova Preporuka	Ponovljena preporuka
1.	6.	Sustav unutarnjih kontrola		●		●
2.	8.1.1.	Bruto plaće		●		●
3.	8.1.1.	Bruto plaće	●		●	
4.	8.1.2	Usluge stručnog obrazovanja		●	●	
5.	8.1.3.	Višegodišnja kapitalna ulaganja	●		●	

⁴ Status podrazumijeva novu ili ponovljenu preporuku.

6.	8.1.3.	Višegodišnja kapitalna ulaganja	●	●	●	
7.	9.1.	Prijem uposlenih na određeno vrijeme		●		●
8.	9.2.	Prestanak radnog odnosa		●	●	
9.	9.3.	Obavljanje poslova drugog radnog mjesta		●	●	
10.	9.4.	Ugovori o djelu		●	●	
11.	10.1.	Nabava produženja važenja garancije na licence		●	●	

5. USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Ministarstvo je utemeljeno 2003. godine, Zakonom o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine⁵ i nadležno je za: administrativne funkcije vezano za pravosudne organe na državnoj razini, međunarodnu i međuentitetsku pravosudnu suradnju, izradu odgovarajućih zakona i propisa, ekstradiciju, poslove upravne inspekcije nad izvršavanjem zakona koji se odnose na državne službenike i uposlene tijela uprave, upravni postupak i posebne upravne postupke i uredsko poslovanje u tijelima uprave i drugo.

Unutarnji ustroj i način rada Ministarstva utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta, na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost 2013. godine. Uz suglasnost Vijeća ministara BiH isti je tri puta mijenjan i dopunjavan.

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva uređen je način rada i rukovođenja Ministarstvom te opis radnih mjesta državnih službenika i uposlenika. Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za 224 izvršitelja.

Prema važećem Pravilniku, poslovi i zadaci iz nadležnosti Ministarstva obavljaju se u okviru sljedećih organizacijskih jedinica: Ured ministra, Ured zamjenika ministra, Tajnik Ministarstva, sedam sektora ministarstva, Jedinica unutarnje revizije, Ured za registar zalogu i informatizaciju, Odjel sudbene policije i Ured za besplatnu pravnu pomoć. U okviru sektora uspostavljene su niže organizacijske jedinice (odjeli) u okviru kojih su sistematizirana radna mjesta.

Ministarstvom je u 2022. godini rukovodio ministar imenovan u prosincu 2019. godine u suradnji sa zamjenikom ministra i tajnikom ministarstva⁶. Sadašnji ministar i zamjenik ministra imenovani su u januaru 2023. godine na mandatno razdoblje od četiri godine.

Jedna od organizacijskih jedinica u sastavu Ministarstva je Upravni inspektorat koji ima sljedeće nadležnosti: kontrola primjene propisa koji se odnose na organizaciju i način rada tijela uprave, kontrola rješavanja upravnih stvari u propisanim rokovima, kontrola pravilnosti primjene propisa u upravnom postupku, kontrola načina prikupljanja dokaza u upravnom postupku, kontrola ostvarivanja prava, pravnih interesa i izvršavanje obveza građana, javnih korporacija, komora,

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 5/03

⁶ Članak 20. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine

javnih poduzeća i drugih pravnih osoba u upravnom postupku, kontrola propisa iz oblasti radnih odnosa u tijelima uprave i dr.

U skladu s Odlukom Vijeća ministara BiH⁷, Ministarstvo je podržalo i osiguralo rad Žalbenog vijeća pri Vijeću ministara BiH. Imenovanim članovima Žalbenog vijeća Ministarstvo je osiguralo stručnu, administrativnu i materijalno-financijsku potporu (detaljnije u točki 11. Izvješća).

6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Ministarstvo je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola

Ministarstvo je sačinilo osnovne dokumente potrebne za uspostavu sustava financijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH⁸, Priručnikom za financijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Dokumentirani su ključni poslovni procesi unutar organizacijskih jedinica te je utvrđen i procijenjen rizik za ostvarivanje ciljeva institucije. Registar rizika je ažuriran u skladu sa Smjernicama za upravljanje rizicima u institucijama BiH.

Ministarstvo je 11.01.2022. godine donijelo Plan upravljanja rizicima u Ministarstvu, a izvješće o realizaciji istog sačinjeno je 27.01.2023. godine. Također, 16.8.2022. godine, donesen je Akcijski plan provedbe aktivnosti iz Operativnog godišnjeg plana Strategije razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola u institucijama BiH, a izvješće o realizaciji Akcijskog plana sačinjeno je 02.02.2023. godine.

Godišnje izvješće o financijskom upravljanju i kontroli za 2022. godinu je sačinjeno i dostavljeno Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH.

Funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola

Postupcima revizije uočili smo slabosti u funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola u Ministarstvu koje se odnose na popunjavanje sadržaja putnog naloga za službena vozila. Konstatirali smo kako u određenim slučajevima sadržaj obrasca putnog naloga za vozila koja koriste Ministarstvo i Sudbena policija nije popunjen u potpunosti. Za izvršenu uslugu sipanja goriva nedostaje potvrda od pružatelja usluge da je usluga izvršena, a za pojedine relacije navedene u nalogima za službena vozila nije izdan putni nalog za osobe koje su koristile vozila.

PREPORUKA 1

Ministarstvo treba osigurati da svi korisnici službenih vozila u cijelosti popunjavaju sadržaj putnog naloga.

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 17/08

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

Unutarnja revizija

U skladu sa Zakonom o unutarnjoj reviziji institucija BiH⁹ i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH¹⁰, Jedinica unutarnje revizije Ministarstva nadležna je za obavljanje unutarnje revizije u Ministarstvu, Pravobraniteljstvu BiH, Zavodu za izvršenje kaznenih sankcija pritvora i drugih mjera BiH i Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću BiH.

U skladu sa važećim Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta, u Jedinici unutarnje revizije sistematizirana su tri radna mjesta (rukovoditelj Jedinice i dva unutarnja revizora). S obzirom na to da je jedan unutarnji revizor u prethodnoj godini otišao u mirovinu, a da druga pozicija nikad nije ni popunjena, Jedinica je u 2022. godini imala popunjeno samo radno mjesto rukovoditelja unutarnje revizije. U siječnju 2023. godine popunjena je pozicija jednog unutarnjeg revizora.

Godišnjim planom unutarnje revizije za 2022. godinu, kao i Strateškim planom unutarnje revizije za razdoblje 2022. – 2024. godina, Jedinica je planirala obavljanje unutarnje revizije u Ministarstvu (redovita i naknadna revizija procesa IT poslova), Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću (redovita i naknadna revizija procesa planiranja i izvršenja proračuna) i Pravobraniteljstvu BiH (redovita revizija procesa financijskog upravljanja i kontrole). Jedinica je obavila planirane revizije o čemu je sastavila izvješća.

7. PRORAČUN MINISTARSTVA ZA 2022. GODINU

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu¹¹, Ministarstvu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 10.157.000 KM (9.879.000 KM za opću namjenu Ministarstva i 278.000 KM za program posebne namjene „Žalbeno vijeće pri Vijeću ministara BiH“). Proračunom je odobreno 227 uposlenih (224 uposlenika Ministarstva i tri člana Žalbenog vijeća), a na 31.12.2022. godine Ministarstvo je imalo 181 uposlenog. Prosječan broj uposlenih u 2022. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 184.

Ministarstvo je svoje aktivnosti do usvajanja proračuna za 2022. godinu financiralo na temelju odluka o privremenom financiranju za prva dva tromjesečja.

Tijekom godine izvršeno je usklađivanje proračuna koje se odnosi na odobrena sredstva iz tekuće pričuve u ukupnom iznosu od 86.500 KM, za isplatu jednokratne pomoći u skladu sa Odlukom Vijeća ministara BiH¹².

Ministarstvu su također na raspolaganju bila sredstva višegodišnjih kapitalnih ulaganja u iznosu od 15.644 KM i sredstva IPA 2019 po osnovu Grant sporazuma „Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH“ u iznosu od 76.045 KM.

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 59/19

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 42/22

¹² Odluka Vijeća ministara BiH o odobravanju sredstava tekuće pričuve za isplatu jednokratne novčane pomoći uposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 4/23)

Dakle, ukupno raspoloživi proračun za 2022. godinu je iznosio 10.335.189 KM, a realiziran je u iznosu od 8.093.799 KM.

Ministarstvo je izvršilo prestrukturiranje rashoda proračuna u ukupnom iznosu od 44.000 KM, koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH.

8. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Ministarstvo je sačinilo Godišnje financijsko izvješće za 2022. godinu i dostavilo ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu sa važećim propisima. Analizom bilješki uz financijska izvješća konstatirano je da su iste sačinjene u skladu sa Pravilnikom o financijskom izvješćivanju.

8.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2022. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 8.093.799 KM, što je za 2.241.390 KM manje u odnosu na rashode odobrene proračunom za 2022. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi iz proračuna odnose se na: bruto plaće (5.389.963 KM), naknade troškova uposlenih (981.174 KM), ugovorene i druge posebne usluge (700.996 KM), putne troškove (139.845 KM) i izdatke telefonskih i poštanskih usluga (123.874 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u privitku Izvješća.

8.1.1. Bruto plaće

Bruto plaće i naknade u Ministarstvu na 31.12.2022. godine iskazane su u iznosu od 5.389.963 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 3.139.163 KM, a porezi i doprinosi 2.250.800 KM. Bruto plaće i naknade su za 274.876 KM veće u odnosu na prethodnu godinu.

Bruto plaće i naknade plaća isplaćene članovima Žalbenog vijeća u 2022. godini su iznosile 182.025 KM, od čega neto plaće i naknade plaća 107.819 KM, a porezi i doprinosi 74.206 KM

Revizijom izdataka za bruto plaće utvrđene su sljedeće nepravilnosti i nedostaci:

Prekovremeni rad: Izdaci za prekovremeni rad su evidentirani u iznosu od 93.063 KM. Naknada za prekovremeni rad isplaćuje se na temelju rješenja o odobrenju isplate naknade za prekovremeni rad. Prema podacima Ministarstva, zaključno sa 31.12.2022. godine evidentirano je 11.365 sati prekovremenog rada. Najvećim dijelom izdaci za prekovremeni rad odnose se na uposlene sudbene policajce. Naknada za prekovremeni rad po osnovu obavljanja dijela poslova drugog radnog mjesta po ovlaštenju ministra, isplaćivana je i za osam uposlenih koji su ostvarili ukupno 2.293 prekovremena sata. Također, na temelju Odluke o potrebi rada izvan radnog vremena, naknada za prekovremeni rad isplaćivana je tijekom 11 mjeseci za vozače ministra (348 sati) i zamjenika ministra (353 sata) te referenta za administrativne poslove (286 sati).

Odobrovanje naknade za obavljanje poslova drugog radnog mjesta vrši se na temelju članka 21. Zakona o radu u institucijama BiH, koji propisuje da je u slučaju više sile (požar, potres, poplava i slično), iznenadnog povećanja opsega posla, kao i u drugim slučajevima neophodne potrebe, uposlenik, na zahtjev poslodavca, obvezan raditi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad).

S obzirom na to da Ministarstvo za obavljanje prethodno navedenih poslova odobrava naknadu za prekovremeni rad kontinuirano, unazad više godina mišljenja smo da takvo postupanje nije u skladu sa odredbama Zakona o radu u institucijama BiH kojim se prekovremeni rad prepoznaje kao privremena, a ne kao kontinuirana aktivnost kroz više godina.

PREPORUKA 2

Ministarstvo treba odobravati naknadu za prekovremeni rad samo u izuzetnim situacijama i u skladu sa zakonskom regulativom.

Refundacija bolovanja: Na ime naknade plaće za bolovanje preko 30/42 dana u 2022. godini je isplaćeno 29.478 KM. Ministarstvo je u 2022. godini podnijelo određene zahtjeve za refundaciju naknada plaće za vrijeme bolovanja preko 30/42 dana za razdoblja bolovanja iz prethodnih godina. Uplate nadležnih fondova zdravstvenog osiguranja po osnovu tih zahtjeva su evidentirane kao umanjeње na izdacima naknade plaće za vrijeme bolovanja. Po ovom osnovu su umanjeni izdaci naknade za plaće za vrijeme bolovanja u ukupnom iznosu od 20.353 KM, umjesto da su isti iskazani kao prihod od refundacije bolovanja iz ranijih godina.

PREPORUKA 3

Uplate refundacija naknade plaće za vrijeme bolovanja iz prethodnih godina od strane fondova zdravstvenog osiguranja potrebno je evidentirati kao prihod od refundacije bolovanja iz ranijih godina, a ne kao umanjeње rashoda tekuće godine.

8.1.2. Usluge stručnog obrazovanja

Izdaci za usluge stručnog obrazovanja ostvareni su u iznosu od 9.728 KM i najvećim dijelom se odnose na plaćene kotizacije za edukacije uposlenih Ministarstva izvan Bosne i Hercegovine (Hrvatska i Srbija). Navedene usluge su knjižene na konto usluga održavanja konvencija i obrazovanja. Na edukacijama izvan Bosne i Hercegovine sudjelovalo je ukupno 28 uposlenih od kojih su pojedini sudjelovali na više obuka. Teme koje su obrađene na tim seminarima su vezane za domaće zakonodavstvo (javne nabave, uredsko poslovanje, finansijsko upravljanje i kontrola i drugo) u organizaciji specijaliziranih firmi za edukaciju iz Bosne i Hercegovine. Seminari na iste ili slične teme, na kojima uposleni Ministarstva mogu sudjelovati organiziraju se i u Bosni i Hercegovini. Napominjemo da su pored isplaćenih troškova kotizacija za seminare isplaćeni i troškovi službenog putovanja tako da je za predmetne namjene realizirano ukupno 30.456 KM.

Iako se vodilo računa da postoje raspoloživa sredstva za ove namjene, nisu nam prezentirane analize ili smjernice za odabir tema edukacija, raspoloživosti obrada istih tema u zemlji i inozemstvu, analiza troškova edukacija u zemlji i inozemstvu, način odabira sudionika, procjena broja sudionika, očekivanja i efekti edukacija. Navedeno ukazuje na to da Ministarstvo

nije na zadovoljavajući način postupilo prilikom organiziranja i realiziranja izdataka za edukaciju uposlenih u cilju racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

PREPORUKA 4

Ministarstvo je dužno prilikom odabira seminara na kojima će prisustvovati uposleni preferirati lokacije u zemlji u cilju racionalizacije izdataka po navedenom osnovu.

8.1.3. Višegodišnja kapitalna ulaganja

U skladu sa Odlukom o odobravanju višegodišnjeg projekta "Rekonstrukcija objekta i nadogradnja kata za smještaj Tužiteljstva BiH"¹³ iz 2017. godine i Odlukom o izmjenama Odluke o odobravanju višegodišnjeg projekta¹⁴ iz 2020. godine, ukupno odobrena sredstva za navedeno višegodišnje kapitalno ulaganje su iznosila 4.561.000 KM. Od navedenog iznosa Ministarstvo je zaključno sa 31.12.2021. godine realiziralo sredstva u vrijednosti od 4.545.356 KM. Neurošena sredstva iz 2021. godine u iznosu od 15.644 KM prenesena su u 2022. godinu. S obzirom na to da je projekat završen, Ministarstvo je 15.07.2022. godine dostavilo Informaciju o završetku višegodišnjeg projekta „Rekonstrukcija objekta i nadogradnja kata za smještaj Tužiteljstva BiH“ sa prijedlogom zaključka radi usvajanja od strane Vijeća ministara BiH.

Vijeće ministara je na sjednici 23.02.2023. godine usvojilo Informaciju o završetku višegodišnjeg projekta te zaključilo da neurošena sredstva u iznosu od 15.644 KM ostaju na Jedinstvenom računu Trezora BiH. Naloženo je Ministarstvu i Tužiteljstvu BiH da, u suradnji sa Ministarstvom financija i trezora BiH, izvrše preknjiženje ulaganja na Tužiteljstvo BiH. Tužiteljstvu je naloženo da, kao krajnji korisnik objekta koji je bio predmet rekonstrukcije i nadogradnje, izvrši procjenu objekta prije nadogradnje i rekonstrukcije te da nakon ove procjene, ulaganja i rekonstrukciju evidentira u svojim poslovnim knjigama i preuzme brigu o održavanju objekta.

Tužiteljstvo se 12.4.2023. obratilo Vijeću ministara sa zahtjevom za izmjenu zaključka s obzirom na to da Tužiteljstvo koristi samo dio zgrade koji je nadograđen i koji je rekonstruiran, odnosno koji je bio predmet višegodišnjeg kapitalnog ulaganja te da ne može procijeniti tuđu zgradu, već samo dio koji koristi. Vijeće ministara BiH je zahtjev Tužiteljstva proslijedilo Ministarstvu. S obzirom na to da je objekt u zemljišnim knjigama uknjižen na Bosnu i Hercegovinu i da je korisnik objekta Tužiteljstvo BiH, Ministarstvo pravde je ostalo pri predloženom zaključku da Tužiteljstvo treba procijeniti cjelokupan objekt. Tužiteljstvo ponovno u aktu od 16.05.2023. godine obavještava Ministarstvo da ne može procijeniti cjelokupan objekt, već samo dio koji je bio predmet rekonstrukcije te predlaže da se u skladu s tim izmijeni prijedlog zaključka i dostavi Vijeću ministara BiH na usvajanje.

PREPORUKA 5

Ministarstvo treba u suradnji sa nadležnim institucijama poduzeti odgovarajuće aktivnosti kako bi se izvršilo preknjiženje višegodišnjeg kapitalnog ulaganja po osnovu projekta „Rekonstrukcija objekta i nadogradnja kata za smještaj Tužiteljstva BiH“ na Tužiteljstvo BiH kao krajnjeg korisnika objekta.

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 86/18

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj 02/21

Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH definirano je da se na konto sredstva u pripremi knjiže investicije u tijeku, odnosno sva ulaganja za izgradnju i stjecanje stalnih sredstava te da se zatvaranje konta nakon ispostavljanja okončane situacije vrši prijenosom na odgovarajuća konta stalnih sredstava. Amortizacija stalnih sredstava počinje prvog dana sljedećeg mjeseca od stavljanja stalnog sredstva u uporabu, a završava se datumom rashodovanja, prodaje, otuđenja ili potpunog otpisa stalnog sredstva.

Radovi na rekonstrukciji i nadogradnji kata za smještaj Tužiteljstva BiH su završeni, a nadležna služba Općine Novi Grad Sarajevo je 20.01.2022. godine izdala rješenje o odobrenju za uporabu objekta za smještaj Tužiteljstva BiH. Tužiteljstvo BiH je uselilo u objekt u ožujku 2022. godine, a kapitalna ulaganja se još uvijek vode u Glavnoj knjizi Ministarstva na sredstvima u pripremi. Ministarstvo nije, u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH, izvršilo prijenos ulaganja sa sredstava u pripremi na odgovarajuća konta stalnih sredstava te samim tim nije izvršilo ni obračun amortizacije, a što bi bilo u obvezi da su ulaganja u rekonstrukciju i nadogradnju objekta pravodobno stavljena u uporabu.

PREPORUKA 6

Ministarstvo je dužno da u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH evidentira izvršena ulaganja na odgovarajuće konto stalnih sredstava.

8.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u razdoblju od 1.1. do 31.12.2022. godine, iskazani su u iznosu od 2.331.162 KM, što je za 1.183.162 KM više u odnosu na prihode i primitke planirane za 2022. godinu.

Značajni prihodi odnose se na: prihode od novčanih kazni (1.602.934 KM), prihode od pružanja javnih usluga (649.594 KM) i prihode od donacija (45.534 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tablici III. u privitku Izvješća.

8.2.1. Prihodi od novčanih kazni za prekršaje

Ministarstvo je i u 2022. godini evidentiralo u svojim poslovnim knjigama prihode od novčanih kazni na temelju izdanih prekršajnih naloga i pored činjenice da Ministarstvo ne izdaje prekršajne naloge, niti ima zakonskog temelja za naplatu ovih prihoda. Revizija je i u prethodnim godinama ukazivala na pogrešnu primjenu odredbi Zakona o prekršajima BiH¹⁵ zbog čega je na proračunski kod Ministarstva knjigovodstveno evidentiran prihod od novčanih kazni za prekršaje na temelju izdanih prekršajnih naloga.

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 41/07, 18/12, 36/14 i 81/15

U cilju rješavanja ovog pitanja, na prijedlog Ministarstva donesen je Zakon o dopunama Zakona o prekršajima¹⁶. S obzirom na to da je u djelokrugu Ministarstva praćenje primjene navedenog zakona, a da je i dalje uočena neadekvatna primjena istog, Ministarstvo je izradilo analizu pogrešnih uplata novčanih kazni koja je pokazala da se radi o uplatama iz prekršajnih postupaka koje su provodili općinski i osnovni sudovi. S tim u svezi, Ministarstvo je predložilo, a Vijeće ministara BiH usvojilo zaključak da se Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH (VSTV) upozna sa problemom te da se način uplate kazni učini dostupnim rukovoditeljima svih pravosudnih institucija u BiH, u čijoj nadležnosti je rješavanje prekršajnih predmeta.

Ministarstvo je u prosincu 2021. godine uputilo dopis VSTV-u kojim isti upozorava na navedenu problematiku te dalo preporuku da se provede obuka nositelja pravosudnih funkcija koji rade na rješavanju prekršajnih predmeta. VSTV je u veljači 2022. godine proslijedilo svim sudovima preporuku Ministarstva u svezi sa načinom vršenja uplate novčanih kazni. Slijedom dostavljenih odgovora od strane sudova VSTV je 30.11.2022. godine obavijestio Ministarstvo da je nakon zaprimanja preporuka većina sudova postupila po istim te da se vrši pravilno evidentiranje uplata novčanih kazni, pri čemu ne isključuju mogućnost pogrešnih uplata u prijelaznom razdoblju, a po ranije izdanim instrukcijama za plaćanje prekršajnih naloga. Također, traži se od Ministarstva dodatno pojašnjenje za primjenu preporuka, s obzirom na to da su pojedini sudovi dostavili mišljenja koja su u suprotnosti sa preporukama Ministarstva te ukazuje na potrebu dostavljanja liste sudova koji su nastavili sa praksom pogrešnih uplata novčanih kazni.

Ministarstvo je također uputilo dva dopisa Federalnom ministarstvu financija u 2022. godini upoznaujući ga sa problematikom uplate novčanih kazni na Jedinostveni račun trezora BiH te uputu za uplatu novčanih kazni Federalnom ministarstvu unutarnjih poslova u lipnju 2022. godine i urgenciju u listopadu 2022. godine.

8.3. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2022. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 5.481.980 KM. Ukupne obveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 6.589.594 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (5.458.199 KM), obveze prema dobavljačima (245.169 KM), obveze prema uposlenima (700.720 KM) koje su izmirene početkom 2023. godine i kratkoročna razgraničenja (185.506 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u prilogu Izvješća.

9. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA

U okviru ove točke navodimo utvrđene nepravilnosti i nedostatke u procesu upošljavanja i statusa uposlenih (angažiranih) osoba.

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj 65/20

9.1. Prijem uposlenih na određeno vrijeme

U Ministarstvu je tijekom 2022. godine bilo angažirano 15 osoba putem ugovora o radu na određeno vrijeme. Od ovog broja angažiran je jedan pripravnik na razdoblje od godinu dana, devet državnih službenika na određeno vrijeme uz suglasnost Agencije za državnu službu BiH, jedna osoba na poziciji tehničkog tajnika do isteka mandata, dok su četiri uposlenika angažirana putem ugovora o radu na određeno vrijeme bez raspisivanja javnog oglasa.

Zakonom o radu u institucijama BiH¹⁷ propisano je da poslodavac može bez provedbe procedure javnog oglasa izvršiti prijem u radni odnos uposlenika na određeno vrijeme do tri mjeseca, kada zbog hitnosti obavljanja posla, iznenadnog povećanja opsega posla i iznenadnog odsustva uposlenika nije moguće pravodobno provesti javni oglas.

Na mjesto tehničkog tajnika u Tajništvu Ministarstva i mjesto referenta za administrativno-tehničke poslove u Sektoru za izvršenje kaznenih sankcija i rad kaznene ustanove angažirane su dvije osobe putem ugovora o radu na određeno vrijeme od tri mjeseca tijekom cijele godine sa prekidima od nekoliko dana između ugovora. Jedna osoba angažirana je na mjesto referenta tri puta po tri mjeseca uz prekide, dok je jedna osoba angažirana na razdoblje od tri mjeseca.

Kako su određene osobe više puta zasnivale radni odnos u Ministarstvu na određeno vrijeme od tri mjeseca bez raspisivanja javnog oglasa, a da se angažman do tri mjeseca vezuje za hitnost i nemogućnost u kratkom roku provedbe javnog oglasa to Ministarstvo nije postupilo u skladu sa odredbama Zakona o radu u institucijama BiH.

S obzirom na nadležnosti Ministarstva u pogledu davanja mišljenja o provedbi Zakona o radu u institucijama BiH te nadležnost Upravnog inspektorata, dosljedna primjena predmetnog zakona u Ministarstvu je od iznimne važnosti. Postupanje Ministarstva ima značajan ako ne i presudan utjecaj na ispravno postupanje svih ostalih institucija BiH, koje svoje postupanje usklađuju sa postupanjem Ministarstva.

PREPORUKA 7

Ministarstvo je dužno u svim slučajevima vršiti upošljavanje u skladu sa Zakonom o radu u institucijama BiH poštujući načelo transparentnosti.

9.2. Prestanak radnog odnosa

U Ministarstvu je u 2022. godini prestao radni odnos za četiri osobe zbog sporazumnog raskida radnog odnosa, četiri osobe zbog stjecanja uvjeta za odlazak u mirovinu, jednoj osobi zbog smrti i dvije osobe zbog prestanka ugovora o radu na određeno vrijeme. Ugovor o radu je istekao i za troje pripravnika, ali su dva pripravnika nakon toga angažirani po ugovoru o radu na određeno vrijeme na mjestu državnih službenika uz pribavljenu suglasnost Agencije za državnu službu BiH.

¹⁷ Službeni glasnik BiH, br. 26/04, 7/05, 48/05, 50/08, 60/10, 32/13 i 93/17

Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH¹⁸ propisano je da između ostalog radni odnos državnim službeniku prestaje i kada navršši 65 godina života i najmanje 20 godina staža osiguranja ili kada navršši 40 godina staža osiguranja neovisno o godinama života.

Pomoćnici ministra je radni odnos prestao zbog odlaska u mirovinu 31.12.2022. godine, iako su u rujnu bili ispunjeni uvjeti za odlazak u mirovinu propisani Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH¹⁹. Ministarstvo je smatralo da će ovim upražnjenim mjestom doći do štetnih posljedica po rad Ministarstva te je u studenom dostavilo akt (od 30.08.2022. godine) Agenciji za državnu službu BiH, kojim se traži mišljenje za razrješenje pomoćnice ministra sa 31.12.2022. godine. Agencija je dala mišljenje da je suglasna sa razrješenjem dužnosti rukovodećeg državnog službenika zbog ispunjavanja uvjeta - navršenih 65 godina života i najmanje 20 godina staža, ali bez navođenja datuma sa kojim je Ministarstvo tražilo razrješenje.

Ovakvo postupanje Ministarstva nije u skladu sa zakonom o državnoj službi te dovodi u neravnotežan položaj ostale uposlene koji ispunjavaju uvjete za odlazak u mirovinu.

PREPORUKA 8

Ministarstvo je dužno dosljedno primjenjivati zakonske odredbe koje reguliraju pitanje umirovljenja državnih službenika u institucijama BiH.

9.3. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta

Kao i ranijih godina nastavljena je praksa da pojedini uposleni pored svojih redovitih poslova privremeno obavljaju i dio poslova drugih radnih mjesta na temelju rješenja o ovlaštenju donesenih na temelju članka 61. stavak 2. Zakona o upravi²⁰ i članka 29. stavak 3. Zakona o upravnom postupku²¹.

U tijeku revizije prezentirana su nam rješenja o ovlaštenju dana za 11 uposlenih Ministarstva. Poslove radnog mjesta šefa Odsjeka za kadrovske i opće poslove i šefa Odsjeka za edukaciju u kaznenim stvarima pred Sudom BiH, koja su duže vrijeme upražnjena zbog imenovanja uposlenih na mandatnu poziciju u drugoj instituciji, privremeno su obavljale druge osobe iz Ministarstva. Također, upražnjena radna mjesta pomoćnika ministra za Sektor za izvršenje kaznenih sankcija i rad kaznene ustanove, stručnog savjetnika za upravljanje ljudskim resursima, šefa Ureda za besplatnu pravnu pomoć, stručnog savjetnika za protokolarne poslove i odnose sa javnošću i zapovjednika smjene u Sudbenoj policiji su na temelju rješenja ministra obavljale druge osobe iz Ministarstva.

Kako se radi o vrlo bitnim pozicijama u Ministarstvu i da ovakva praksa traje duže vremensko razdoblje smatramo kako isto može utjecati na kvalitetno i kontinuirano obavljanje poslova u nadležnosti ovih pozicija kao i funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u cjelini. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta je opravdano samo u iznimnim slučajevima i za kratko

¹⁸ Članak 50. stavak (1) točka b) Zakona o državnoj službi u institucijama BiH (Službeni glasnik BiH, broj 12/02, 19/02, 8/03, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 50/08, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17)

¹⁹ Navršenih 65 godina života i najmanje 20 godina staža

²⁰ Službeni glasnik BiH broj 32/02, 102/09 i 72/17

²¹ Službeni glasnik BiH broj 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16

vremensko razdoblje, a upražnjene ključne pozicije treba popuniti u skladu sa zakonskim propisima koji reguliraju proces upošljavanja.

Za pojedine uposlene koji su obavljali poslove drugog radnog mjesta vršena je isplata naknade za prekovremeni rad na temelju rješenja o odobrenju isplate naknade za prekovremeni rad. Naknada za obavljanje poslova drugog radnog mjesta nije isplaćivana jer nisu bili ispunjeni uvjeti za istu.

PREPORUKA 9

Ministarstvo je dužno, u cilju osiguranja nesmetanog funkcioniranja, popuniti ključne pozicije u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH.

9.4. Ugovori o djelu

Izdaci po osnovu ugovora o djelu sa 31.12.2022. godini realizirani su u neto iznosu od 72.763 KM, od čega se na neposrednu potrošnju odnosi 45.040 KM, a na donatorska sredstva 27.723 KM.

Izdaci po osnovu ugovora o djelu koji su realizirani iz redovitog proračuna manji su u odnosu na prethodnu godinu za 7.285 KM. Izdaci po ovom osnovu isplaćeni su na mjesečnoj razini u rasponu od 150 KM do 1845 KM.

Putem ugovora o djelu po potrebi je angažirano 19 osoba za jednokratne usluge davanja stručnih ljekarskih usluga, procjena, predavanja na seminarima, stručne pomoći povjerenstvu i slično u ukupnom iznosu od 13.517 KM.

Prema članku 600. Zakona o obligacijskim odnosima definirano je da se ugovor o djelu potpisuje sa fizičkom osobom za konkretan posao, kao što je izrada ili popravak neke stvari ili izvršenje nekog fizičkog ili intelektualnog rada te konstatiramo da prethodno navedeni ugovori zadovoljavaju spomenute zahtjeve.

Pored toga, angažirano je pet osoba po ugovoru o djelu za određene poslove koji nisu jednokratni, za što je ukupno isplaćeno 31.523 KM. Jedna osoba angažirana je tijekom cijele godine za poslove čišćenja u ukupnom iznosu od 6.273 KM. Tijekom 11 mjeseci isplaćeno je ukupno 10.050 KM, za angažman osobe na poslovima obuke osoblja Ministarstva u razrješenju jezičnih nedoumica prilikom prijevoda sa BHS jezika na engleski jezik i obratno. Za poslove obuke bivšeg ministra za nastupe u medijima angažirana je osoba kojoj je tijekom šest mjeseci isplaćivan iznos od 1.500 KM mjesečno. Jedna osoba je angažirana po osnovu ugovora o djelu dva mjeseca u iznosu od 1.000 KM mjesečno za poslove obuke uposlenih o primjeni međunarodnih i bilateralnih ugovora (od ožujka ova osoba je primljena po ugovoru o radu na određeno radno vrijeme).

Također, nakon umirovljenja pomoćnik ministra je angažiran po ugovoru o djelu za poslove usluga savjetovanja o primjeni međunarodnih ugovora uz mjesečnu naknadu od 1.200 KM uz ukupno isplaćeni iznos od 4.200 KM tijekom angažmana, a što je neprihvatljiva praksa u javnom sektoru.

Navedeni poslovi su isti ili slični poslovima redovitog radnog mjesta, a predmet ugovora nije određeni posao, odnosno konkretna zaokružena cjelina koja za rezultat ima određeni proizvod.

Angažman po ugovoru o djelu, ukoliko nije zaključen u skladu sa odredbama Zakona o obligacijskim odnosima, predstavlja nezakonit i netransparentan vid upošljavanja.

PREPORUKA 10

Preporučamo Ministarstvu da u skladu sa zakonskim propisima koji reguliraju područje obligacijskih odnosa, ugovore o djelu zaključuje u iznimnim i opravdanim slučajevima i to za konkretne poslove koji se javljaju povremeno.

Izdaci za ugovore o djelu u okviru Grant sporazuma „Podrška za efikasno procesuiranje ratnih zločina u BiH-IPA 2019“ iskazani su u iznosu 27.723 KM. Za usluge predavanja na seminarima angažirana je 21 osoba u ukupnom iznosu od 9.483 KM, a jedna osoba je angažirana za poslove pravnog savjetnika u Sektoru za kaznenu pomoć i edukaciju u kaznenim stvarima pred Sudom BiH tijekom cijele godine u ukupnom iznosu od 18.241 KM.

10. JAVNE NABAVE

Ministarstvo je donijelo Plan javnih nabava za 2022. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama²².

Prema prezentiranim podacima, Ministarstvo je u 2022. godini provelo 11 postupaka javnih nabava. Od navedenog broja, Ministarstvo je provelo deset konkurentskih postupaka u vrijednosti od 234.126 KM i jedan postupak u skladu sa Aneksom II., u vrijednosti od 5.983 KM. Ministarstvo je putem izravnog sporazuma izvršilo nabave u vrijednosti od 104.922 KM. Ministarstvo je također u 2022. godini okončalo i postupke javnih nabava koji su pokrenuti u 2021. godini u iznosu od 245.268 KM.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora iznosila je 590.299 KM (560.643 KM iz tekućih izdataka i 29.656 KM iz kapitalnih izdataka).

Revizijom pojedinačnih procedura javnih nabava (i realizacije ugovora/okvirnih sporazuma) utvrđene su nepravilnosti i nedostaci kako slijedi:

²² Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

10.1. Nabava produženja važenja garancije na licence

Ministarstvo je provelo nabavu produženja važenja garancije na licence za potrebe Odsjeka kaznene obrane putem konkurentskog postupka. Procijenjena vrijednost nabave iznosila je 11.966 KM, a postupak je pokrenut 17.10.2022. godine. Dostavljena je samo jedna ponuda u iznosu od 11.490 KM. Ponuda je dostavljena u skladu sa zahtjevima traženim tenderskom dokumentacijom, a Ministarstvo je u skladu sa preporukom povjerenstva dodijelilo ugovor ponuđaču koji je dostavio ponudu.

Uvidom u tendersku dokumentaciju, u dijelu koji se odnosi na tehničku i profesionalnu sposobnost, uočeno je da je Ministarstvo zahtijevalo da potencijalni ponuđač mora imati partnerski status sa proizvođačima Dell i Weeam i to minimalno Gold razinu. Nije nam prezentirano zašto je za predmetnu nabavu potrebna ova razina partnerskog statusa za produženje važenja predmetnih licenci. Dalje, uvidom u internetsku stranicu proizvođača Weeam u dijelu koji prikazuje partnerski status dobavljača u Bosni i Hercegovini uočeno je kako samo odabrani ponuđač ima Gold status. Navedeno upućuje na nedostatke prilikom izrade tenderske dokumentacije za predmetnu nabavu, čime su narušena temeljna načela Zakona o javnim nabavama BiH, koji se odnose na aktivnu i pravičnu konkurenciju.

PREPORUKA 11

Ministarstvo je dužno tendersku dokumentaciju sačiniti na nediskriminatoran način čime će se osigurati aktivna i pravična konkurencija i u skladu s tim najefikasnije korištenje javnih sredstava.

11. OSTALO

Žalbeno vijeće: Odlukom Vijeća ministara BiH²³ formirano je Žalbeno vijeće kao tijelo Vijeća ministara BiH sa statusom pravne osobe. Žalbeno vijeće nadležno je da rješava po žalbi na prvostupanjska rješenja tijela uprave Bosne i Hercegovine, ukoliko zakonom za odlučivanje po žalbi nije utvrđena nadležnost nekog drugog tijela. Po osnovu rješenja Vijeća ministara BiH imenovana su tri člana Žalbenog vijeća na mandatno razdoblje od četiri godine, počev od 13. prosinca 2019. godine²⁴. U skladu sa Odlukom o formiranju Žalbenog vijeća, stručne, administrativne i materijalno-financijske poslove za potrebe Žalbenog vijeća obavlja Ministarstvo pravde BiH, koje je dužno u okviru svog proračuna osigurati financijska sredstva za rad ovog tijela. Način obavljanja stručnih, administrativnih i materijalno-financijskih poslova te osiguranje neophodnih organizacijskih i tehničkih uvjeta za rad Žalbenog vijeća je razrađen internim Naputkom Ministarstva.

Pitanje organizacije Žalbenog vijeća utvrdit će se pravilnikom o unutarnjem ustroju koji jednoglasno trebaju donijeti članovi Žalbenog vijeća. Iako je Žalbeno vijeće nakon obavljenih javnih konzultacija i pribavljanja potrebnih mišljenja prijedlog pravilnika u dva navrata dostavljalo Vijeću ministara BiH na suglasnost, istu nije dobilo. S tim u svezi, Žalbeno vijeće je

²³ Službeni glasnik BiH, broj 75/18 i 20/19

²⁴ Službeni glasnik BiH, broj 81/19

pristupilo izradi novog pravilnika, održane su e-konzultacije u lipnju 2023. godine i u tijeku je proces pribavljanja mišljenja od Ministarstva financija i trezora BiH i Ureda za zakonodavstvo BiH. Nakon pribavljanja navedenih mišljenja Žalbeno vijeće će prijedlog pravilnika o unutarnjem ustroju uputiti Generalnom tajništvu Vijeća ministara BiH.

12. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA

Ministarstvo u ostavljenom roku nije dostavilo komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2022. godinu, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2022. godinu.

Reviziju u Ministarstvu za 2022. godinu obavili su: Enes Alić - viši revizor za financijsku reviziju (voditelj tima), Aida Selimović - samostalni revizor za financijsku reviziju (članica tima), Željko Ćavar - samostalni revizor za financijsku reviziju (član tima), Nerman Velić - IT revizor (član tima) i Nevena Bučo - mlađi revizor za financijsku reviziju (članica tima).

Kontrolu kvalitete Izvješća proveo je Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvalitete financijske revizije. Odjelom je rukovodio Nedžad Hajtić, koji je u međuvremenu preuzeo dužnost zamjenika glavnog revizora Ureda za reviziju institucija BiH.

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

Enes Alić, v.r.

**Rukovoditelj Odjela za
financijsku reviziju**

Miro Galić, v.r.

Broj: 02-16-1-951/23

Privici

Tablica I. - Pregled rashoda proračuna za 2022. godinu
Tablica II. - Bilanca stanja na 31.12.2022. godine
Tablica III. - Pregled prihoda i primitaka za 2022. godinu
Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda proračuna za 2022. godinu

Ministarstvo pravde BiH

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	9.772.000	86.500	9.858.500	7.774.753	79
Bruto plaće i naknade	6.689.000	-44.000	6.645.000	5.389.963	81
Naknade troškova uposlenih	1.113.000	86.500	1.199.500	981.174	82
Putni troškovi	181.000		181.000	139.845	77
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	160.000	0	160.000	123.874	77
Izdaci za energiju i komunalne usluge	133.000	0	133.000	107.841	81
Nabava materijala	137.000	0	137.000	95.537	70
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	100.000	0	100.000	98.469	98
Unajmljivanje imovine i opreme	61.000	0	61.000	23.725	39
Izdaci za tekuće održavanje	108.000	44.000	152.000	103.465	68
Izdaci za osiguranje	27.000	0	27.000	9.865	37
Ugovorene i druge posebne usluge	1.063.000	0	1.063.000	700.996	66
2. Kapitalni izdaci	107.000		107.000	41.937	39
Nabava zemljišta	0		0	0	
Nabava građevina	0		0	0	
Nabava opreme	76.000	0	76.000	21.191	28
Nabava ostalih stalnih sredstava	31.000	0	31.000	20.745	67
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0		0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	9.879.000	86.500	9.965.500	7.816.689	78
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	15.644	15.644	0	0
Rekonstrukcija objekta i nadogradnja kata za smještaj Tužiteljstva BiH -0904170	0	15.644	15.644	0	0
6. Novčane donacije	0	76.045	76.045	67.194	88
IPA 2019-Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH-0904250	0	76.045	76.045	67.194	88
7. Programi posebne namjene	278.000	0	278.000	209.916	76
Žalbeno vijeće pri Vijeću ministara BiH-0904240	0	0	0	0	
8. Ukupno proračun (4+5+6+7)	10.157.000	178.189	10.335.189	8.093.799	78

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 03.03.2023. godine.

Ministar:
Davor Bunoza

Bilanca stanja na 31.12.2022. godine

Ministarstvo pravde BiH

Tablica II.

Opis	31.12.2022.	31.12.2021.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	23.781	23.903	99
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	23.781	23.903	99
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	5.458.199	5.229.254	104
Stalna sredstva	8.867.125	11.583.574	77
Ispravka vrijednosti	3.408.926	6.354.320	54
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	5.458.199	5.229.254	104
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	5.481.980	5.253.157	104

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	1.131.395	1.282.912	88
Kratkoročne tekuće obveze	245.169	599.239	41
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	700.720	508.668	138
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	185.506	175.005	106
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	5.458.199	5.229.254	104
Izvori sredstava	5.458.199	5.229.254	104
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	6.589.594	6.512.165	101
------------------------------	------------------	------------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo finansijska i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 03.03. 2023. godine

Ministar:
Davor Bunoza

Pregled prihoda i primitaka u 2022. godini

Ministarstvo pravde BiH

Tablica III.

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	1.063.000	0	1.063.000	2.252.528	212
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	1.063.000	0	1.063.000	649.594	61
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	1.602.934	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	45.534	
Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inozemstva	0	0	0	45.534	
Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	85.000	0	85.000	33.100	39
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	85.000	0	85.000	33.100	39
Primici od financijske imovine		0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja		0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	1.148.000	0	1.148.000	2.331.162	203

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 03.03.2023. godine

Ministar:
Davor Bunoza

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 2580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo Ministarstva pravde (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) dužno je osigurati da finansijska izvješća za 2022. godinu budu izrađena u skladu sa Zakonom o financiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obvezno postupati u skladu sa Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 42/22) i pratećim nalogima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijska izvješća daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Ministarstva.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu unutarnjih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 10.05.2023 godine,

Ministar

Davor Bunoza