



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



PROGRAM RADA

s godišnjim planom revizija

**UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA
BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU**

Sarajevo, prosinac 2024. godine

Naslovnica: Freepik.com

KAZALO

1. UVOD	4
2. POSLOVI REVIZIJE.....	5
2.1 FINANCIJSKA REVIZIJA	5
2.2 REVIZIJA UČINKA	11
3. OSTALE PRATEĆE AKTIVNOSTI.....	15

Na temelju članka 21. stavak (1) Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 12/06), glavni revizor d o n o s i

PROGRAM RADA UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU

1. Uvod

Godišnji program rada Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji program rada) je godišnji planski dokument koji predstavlja skup aktivnosti koje Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured) planira ostvariti tijekom 2025. godine.

Ovaj program rada se oslanja na opredjeljenja iskazana u Strateškom planu razvoja Ureda 2021. – 2025. godine kojim se operacionaliziraju Zakon o reviziji institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o reviziji), Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji Ureda, kao i drugi akti koje u svom radu primjenjuje Ured. Naredna 2025. godina biti će posljednja godina realizacije ovog Strateškog plana te ujedno i godina kada će se intenzivno raditi na definiranju strateških prioriteta i ciljeva za nadolazeće petogodišnje razdoblje, 2026. - 2030. godina.

Godišnji program rada Ureda u obzir uzima načela, standarde (International Standards of Supreme Audit Institutions – ISSAI) i smjernice iz INTOSAI okvira profesionalnih objava vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements – IFPP) koji predstavlja formalne i mjerodavne objave i iskaze INTOSAI zajednice.

Godišnjim programom rada su obuhvaćene aktivnosti Ureda planirane za 2025. godinu, koje se prvenstveno odnose na poslove financijske i revizije učinka, ali i ostale prateće aktivnosti koje čine nužnu potporu provedbi poslova revizije.

Pri izradi Godišnjeg programa rada, Ured je, kao polazni temelj, pored navedenih strateških inputa, koristio zakonske obveze Ureda, ciljeve, broj osoblja, raspoloživi broj radnih dana, vrijeme obuke i projekciju proračuna upućenu mjerodavnim povjerenstvima Parlamentarne skupštine BiH.

2. Poslovi revizije

Prema Zakonu o reviziji glavni cilj Ureda je da, provedbom revizije, osigura neovisna mišljenja o izvršenju proračuna i finansijskim izvješćima, korištenju resursa i upravljanju državnom svojinom od Vijeća ministara, proračunskih i javnih institucija u BiH, čime se doprinosi pouzdanom izvješćivanju o korištenju proračunskih sredstava, transparentnom i kvalitetnom upravljanju javnim prihodima, troškovima i državnom svojinom.

Ured je nadležan za obavljanje finansijske revizije, revizije učinka i drugih specifičnih revizija. Također, Ured može, kada to smatra potrebnim, podnijeti revizorsko izvješće Parlamentu o pitanjima iz svoje nadležnosti i obaviti specijalnu reviziju po zahtjevu Parlamenta.

2.1 Finansijska revizija



CILJ – Izvršiti reviziju svih proračunskih korisnika na razini institucija BiH



NOSITELJI AKTIVNOSTI – Odjeli finansijske revizije (4 odjela)



ROKOVI – Definirani zakonom i Planom revizije



POTREBNI RESURSI – Ljudski i materijalni

Ured obavlja finansijsku reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji, usvojenim revizijskim standardima i metodologijom Ureda. Revizijski standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo kako finansijska izvješća ne sadrže značajne pogrešne iskaze.

Finansijska revizija podrazumijeva pregled finansijskih izvješća i pripadajućih računa institucija kod kojih se obavlja revizija, s ciljem procjene jesu li finansijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate izvršenja proračuna, te procjenjuje primjenjuju li rukovoditelji institucija Bosne i Hercegovine zakone i propise, koriste li sredstva za odobrene i odgovarajuće namjene, ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju unutarnje revizije i sustave unutarnje kontrole.

Zakonom o reviziji je propisano da Ured svake godine obavlja finansijsku reviziju i daje mišljenje o izvješćima o izvršenju godišnjeg proračuna za svakog proračunskog korisnika kojem je proračun odobren Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine i o godišnjem izvješću o izvršenju Proračuna.

Revizija proračunskih korisnika

Financijska revizija godišnjih računa proračunskih korisnika, koja podrazumijeva reviziju finansijskih izvješća i reviziju usklađenosti sa zakonima i pravilima, u 2025. godini obavljat će se kroz dvije faze. Prva faza predstavlja obavljanje završne revizije godišnjih računa za 2024. godinu, a druga faza obavljanje prethodne revizije godišnjih računa za 2025. godinu.

Aktivnosti prije faze završne revizije godišnjih računa za 2024. godinu, podrazumijevaju nastavak vršenja prethodne revizije za 2024. godinu, koja je počela u listopadu 2024. godine i traje do konca veljače 2025. godine, kao i planiranje faze završne revizije, što obuhvaća:

- analizu provedenih aktivnosti u prethodnoj reviziji radi otklanjanja uočenih slabosti i unapređenja revizijskih procesa;
- izbor težišta ispitivanja dokumentiranih u zbrojnom dokumentu "Strategija revizije";
- detaljno planiranje završne revizije (vremenski raspored obavljanja revizije, detaljni planovi po procesima i formiranje timova za reviziju).

Faza završne revizije godišnjih računa za 2024. godinu traje od ožujka 2025. godine do konca lipnja 2025. godine i obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- provedbu revizije na terenu;
- kontrolu i evaluaciju nalaza i zaključaka;
- prezentiranje nalaza i preporuka rukovodstvu revidiranih institucija;
- izvješćivanje;
- analizu cjelokupnog procesa revizije u cilju povećanja kvalitete revizijskih aktivnosti.

Ured će obaviti reviziju godišnjih računa za 2024. godinu 74 institucije Bosne i Hercegovine, u skladu sa Zakonom o reviziji.

Pojedinačne revizije, u skladu s rješenjem glavnog revizora, obavljaju tri odjela finansijske revizije i Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvalitete finansijske revizije kako slijedi:

ODJEL I.

1. Agencija za osiguranje u BiH,
2. Arhiv BiH
3. Agencija za unapređenje inozemnih investicija u BiH,
4. Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvalitete,
5. Povjerenstvo za očuvanje nacionalnih spomenika,
6. Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje,
7. Agencija za zaštitu osobnih podataka u BiH,
8. Agencija za rad i zapošljavanje BiH,
9. Komisija za koncesije BiH,
10. Direkcija za europske integracije,
11. Agencija za antidoping kontrolu,
12. Ured za razmatranje žalbi BiH,
13. Agencija za javne nabave BiH,
14. Središnja harmonizacijska jedinica MFT BiH,
15. Institut za nestale osobe BiH,
16. Agencija za sigurnost hrane BiH,
17. Ministarstvo civilnih poslova BiH,
18. Ministarstvo financija i trezora BiH,
19. Ministarstvo obrane BiH,
20. Parlamentarna skupština BiH,
21. Zavod za izvršenje kaznenih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH.
22. Ministarstvo komunikacija i prometa BiH,
23. Obavještajno-sigurnosna agencija,
24. Centar za uklanjanje mina u BiH,
25. Regulatorna agencija za komunikacije BiH,
26. Služba za poslove sa strancima

ODJEL II.

1. Državna regulativna agencija za radijacijsku i nuklearnu sigurnost,
2. Institucija ombudsmana za ljudska prava BiH,
3. Institut za standardizaciju BiH,
4. Vijeće za državnu potporu BiH,
5. Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995.,
6. Agencija za državnu službu BiH,
7. Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije,
8. Institut za intelektualno vlasništvo BiH,
9. Agencija za forenzična ispitivanja i vještačenja BiH,
10. Ustavni sud BiH,
11. Agencija za policijsku potporu BiH,
12. Uprava BiH za zaštitu zdravlja bilja,
13. Ured koordinatora za reformu javne uprave,
14. Odbor državne službe za žalbe,
15. Direkcija za civilno zrakoplovstvo BiH,
16. Institut za akreditiranje BiH,
17. Fond za povratak BiH,
18. Predsjedništvo BiH,

19. Granična policija BiH,
20. Sud BiH,
21. Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH,
22. Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH,
23. Agencija za statistiku BiH,
24. Središnje izborno povjerenstvo BiH,
25. Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH,
26. Državna agencija za istrage i zaštitu,
27. Ured za veterinarstvo BiH,
28. Uprava za neizravno oporezivanje

ODJEL III.

1. Agencija za poštanski promet BiH,
2. Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH,
3. Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova BiH,
4. Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja
5. Ured za harmonizaciju i koordinaciju sustava plaćanja u poljoprivredi, prehrani i ruralnom razvitku BiH
6. Direkcija za ekonomsko planiranje
7. Institucija ombudsmana za zaštitu potrošača u BiH
8. Institut za mjeriteljstvo BiH
9. Agencija za nadzor nad tržištem BiH
10. Pravobraniteljstvo BiH
11. Konkurencijsko vijeće,
12. Tužiteljstvo BiH,
13. Ministarstvo pravde BiH,
14. Služba za zajedničke poslove institucija BiH,
15. Ministarstvo sigurnosti BiH,
16. Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH,
17. Ministarstvo vanjskih poslova BiH.

ODJEL IV.¹

1. Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH,
2. Agencija za identifikacijske isprave, evidenciju i razmjenu podataka BiH,
3. Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH.

U razdoblju srpanj – rujan 2025. godine sačinit će se evaluacija ranijih nalaza i preporuka i kreirati operativni plan rada prethodne revizije za 2025. godinu.

¹ Odjel IV. je Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvalitete financijske revizije

Faza **prethodne revizije godišnjih računa za 2025. godinu** traje od listopada 2025. godine do konca veljače 2026. godine.

Cilj prethodne revizije za 2025. godinu predstavlja praćenje ranije danih preporuka, uključujući analizu mjera poduzetih na temelju tih preporuka, ocjenu sustava unutarnjih kontrola značajnih procesa vezanih za organizaciju, rukovođenje, planiranje i izvršenje proračuna i otkrivanje eventualnih slabosti koje mogu utjecati na financijska izvješća institucija za revidiranu godinu. Prema navedenom, cilj prethodne revizije je preventivno djelovanje i davanje preporuka i sugestija za otklanjanje eventualnih nepravilnosti prije sačinjavanja konačnog financijskog izvješća za 2025. godinu. Također, nedostatke uočene u poslovanju u prethodnoj reviziji koji se ne mogu otkloniti do sačinjavanja financijskih izvješća za 2025. godinu institucija može otkloniti, odnosno korigirati postupanje u poslovanju, u 2026. godini, čime se dodatno ispoljava preventivni aspekt procesa prethodne revizije.

Sačinjavanje operativnih planova podrazumijeva utvrđivanje skale rizika za svakog subjekta revizije, vremenski raspored obavljanja revizije unutar svakog tima, detaljan plan revizije po procesima i članovima tima, te objedinjavanje pojedinačnih planova u jedan dokument.

Kao dio financijske revizije planirana je i provedba IT revizije u 26 institucija BiH.

Revizija godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna institucija BiH

Pored pojedinačnih financijskih revizija, Ured će, u razdoblju lipanj – rujan 2025. godine, obaviti reviziju Godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna institucija Bosne i Hercegovine za 2024. godinu i sačiniti izvješće o toj reviziji u

skladu s člankom 13. Zakona o reviziji.

Također, Ured će, u rujnu 2025. godine, sačiniti Godišnje revizorsko izvješće o glavnim nalazima i preporukama za 2024. godinu, u kojem će biti sadržani glavni nalazi i preporuke iz obavljenih financijskih revizija i revizija učinka i isti dostaviti Parlamentu zajedno s Izvješćem o reviziji izvršenja proračuna institucija Bosne i Hercegovine za 2024. godinu, u skladu s člankom 16. Zakona o reviziji.

U reviziji godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna i izradi godišnjeg revizorskog izvješća o glavnim nalazima i preporukama planiran je angažman IT revizora.

Ostale aktivnosti financijske revizije

Pored navedenog, financijska revizija će tijekom 2025. godine sudjelovati i u aktivnostima koje podrazumijevaju:

- nastavak razvijanja suradnje s funkcijom unutarnje revizije u cilju unapređenja efektivnosti revizije u institucijama Bosne i Hercegovine; predmetna suradnja će se odvijati kroz prezentiranje tema na obukama i razmjenu iskustava;
- aktivnosti na unapređenju sustava financijskog upravljanja i kontrole u segmentu predlaganja internih akata koji definiraju procedure i postupke u

okviru profesionalnog rada revizije (kontrola kvalitete, angažman vanjskih eksperata, suradnja s pravosudnim institucijama i medijima i sl.).

Metodologija i kontrola kvalitete financijske revizije

U skladu s revizijskim standardima, sustav kontrole kvalitete treba osigurati razumnu garanciju da su metodologija koja se upotrebljava i postupci provjere kvalitete koji se provode relevantni, primjereni i primijenjeni na djelotvoran način.

Pored obavljanja financijske revizije, Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvalitete financijske revizije obavljat će u 2025. godini poslove vezane za ažuriranje metodologije koja se upotrebljava za provedbu financijske revizije i poslove vezane za upravljanje kvalitetom pojedinačnih revizija, što podrazumijeva:

- izradu novog vodiča za financijsku reviziju u skladu s IFPP okvirom, uz bilateralnu potporu SIGMA-e;
- ažuriranje metodologije financijske revizije u skladu s promjenama u IFPP okviru i novim vodičem za financijsku reviziju;
- izradu metodologije revizije konsolidiranog izvješća o izvršenju proračuna u skladu s novim vodičem financijske revizije;
- izradu metodologije revizije diplomatsko-konzularnih predstavništava BiH;
- izradu nove metodologije za upravljanje kvalitetom na razini revizijskog angažmana (pojedinačnih revizija) prema novom revizijskom standardu (ISSAI 140) koji se primjenjuje od 1.1.2025. godine;
- izradu procedura za praćenje procesa pojedinačnih revizija do uvođenja IT sustava – Sustava za upravljanje revizijom (AMS);
- izravnu suradnju s projektnim timom koji razvija i implementira Sustav za upravljanje revizijom (AMS);
- obavljanje pregleda kvalitete pojedinačnih revizija u fazi izvješćivanja za 2024. godinu, po uzorku;
- obavljanje monitoringa revizija okončanih u 2024. i 2025. godini, po uzorku;
- obavljanje internih obuka revizijskog osoblja u okviru aktivnosti izrade novog vodiča za financijsku reviziju što obuhvaća obuku vezanu za primjenu nove metodologije revizije;
- sudjelovanje na eksternim obukama iz oblasti revizije i primjenjive regulative u organizaciji međunarodnih i domaćih institucija.

2.2 Revizija učinka



CILJ – Obavijestiti javnost o ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti korištenja javnih resursa određenog aspekta poslovanja cijele ili dijela institucije, programa ili aktivnosti institucija BiH



NOSITELJI AKTIVNOSTI – Odjel revizije učinka i Odjel za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje revizije učinka



ROKOVI – Definirani zakonom i Planom revizije



POTREBNI RESURSI – Ljudski i materijalni

Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), koje razvija Međunarodna organizacija vrhovnih institucija za reviziju (INTOSAI), reviziju učinka prepoznaju kao jednu od tri glavne vrste revizija javnog sektora (pored financijske revizije i revizije usklađenosti).

Revizija učinka je pregled ili ispitivanje određenoga aspekta poslovanja cijele ili dijela institucije, programa ili aktivnosti, u pogledu ekonomičnosti, učinkovitosti i efektivnosti s kojim ta institucija koristi svoje resurse i izvješćivanje o tome.

Revizija učinka se provodi u skladu sa Zakonom o reviziji, INTOSAI Okvirom profesionalnih objava (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements – IFPP), a organizacijski je u Uredu pozicionirana u Odjelu za reviziju učinka i Odjelu za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje revizije učinka. Osiguranje kvalitete revizije je horizontalno i integrirano je u sam proces revizije, dok se kontrola kvalitete provodi vertikalno: od tima, preko Odjela za reviziju učinka i Odjela za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje revizije učinka.

U skladu sa Strateškim planom razvoja Ureda 2021. – 2025., Odjel za reviziju učinka u 2025. godini će poduzeti aktivnosti na jačanju metodologije revizije učinka. Aktivnosti će se, između ostalog, odnositi na izradu (usklađivanje) smjernica za kontrolu kvalitete izvješća revizije učinka i smjernicu za koordinaciju rada na dokumentima u reviziji učinka, a aktivno sudjelovanje će imati i u izradi smjernica za provođenje praćenja implementacije preporuka revizije učinka čiji je nositelj aktivnosti Odjel za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje revizije učinka.

Za 2025. godinu planirana je provedba revizija koje će rezultirati objavom šest izvješća revizije učinka, odnosno četiri izvješća o provedenim revizijama učinka i dva izvješća o praćenju realizacije preporuka iz ranije objavljenih izvješća revizije učinka.

Oblasti koje će biti adresirane planom rada revizije učinka u 2025. godini su:

- javne nabave;
- etika;
- energetska efikasnost;
- napredovanje uposlenih u institucijama BiH unutar platnih razreda.

Dva izvješća u svezi s kojima će tijekom 2025. godine biti provedeno praćenje realizacije preporuka će biti utvrđena naknadno.

Odjel za reviziju učinka realizirat će tri izvješća o revizijama učinka, dok će Odjel za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje revizije učinka pripremiti jedno izvješće revizije učinka i dva izvješća o realizaciji preporuka revizije učinka.

Tijekom godine Ured će provesti i reviziju učinka, ili drugi odgovarajući revizijski angažman, temeljem zahtjeva Povjerenstva za promet i komunikacije Zastupničkog doma Parlamentarne skupštine BiH (BHRT).

Praćenje realizacije preporuka iz izvješća revizije učinka

ISSAI standardi revizije učinka navode da se revizija učinka sastoji od sljedećih glavnih koraka: planiranje, provedba, izvješćivanje i praćenje realizacije provedbe preporuka.

Praćenje realizacije preporuka revizije učinka podrazumijeva da će se u narednom razdoblju izvješća revizije učinka pratiti interno i eksterno.

Interno će se izvješća revizije učinka pratiti s ciljem da se nakon svake provedene revizije analizira procjena vlastitog učinka (evaluacija revizijskog rada, identificiranje metoda i načina rada koji su dobro funkcionirali i koji se mogu koristiti u drugim revizijama, odnosno da se identificiraju i u narednim revizijama, eliminiraju slabosti u radu), stvaraju podsticaji za učenje i razvoj, osigura bolje znanje i poboljšaju prakse, pruže informacije koje se mogu koristiti za planiranje obuka revizijskog osoblja, kao i planiranje budućih revizija.

Eksterno praćenje će se vršiti s ciljem da se ustanovi koje mjere su nadležne institucije poduzele i koje su preporuke implementirane.

Praćenje realizacije izvješća revizije učinka podrazumijevat će sljedeće aktivnosti:

- uspoređivanje plana rada sa stvarno obavljenim poslom;
- servisiranje i održavanje baze podataka o nalazima, preporukama i aktivnostima koje su institucije poduzimale po izvješćima revizije učinka;
- izvješćima o rezultatima popratnih aktivnosti;
- provedba naknadnih revizija po odluci rukovodstva Ureda.

Predlaganje strateških oblasti i novih tema za reviziju učinka

Pored redovitih aktivnosti u provedbi revizija učinka, revizori učinka će kontinuirano pratiti rad institucija Bosne

i Hercegovine, putem zvaničnih izvješća o radu, izvješća sa sjednica Vijeća ministara BiH, Parlamenta i parlamentarnih povjerenstava i drugih zvaničnih dokumenata, konzultativnih sastanaka s organizacijama civilnog društva, putem medija i drugih izvora, s ciljem identificiranja problema u radu institucija koje mogu biti predmet revizije učinka.

Aktivnosti revizije učinka uvažavaju Strateško opredjeljenje Ureda za reviziju u odabiru tema revizije učinka. Revizori učinka će tijekom 2025. godine, kroz predlaganje potencijalnih tema, revidirati i svoje ranije prijedloge i istražiti nove teme. U drugom dijelu 2025. godine, će se, uz suradnju s Odjelom za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje u reviziji učinka, organizirati prezentacija prijedloga, izvršiti njihovo ocjenjivanje, te sačiniti lista potencijalnih revizija učinka koje bi se mogle provoditi u narednom razdoblju.

Programiranje rada revizije učinka uvažava strateški prioritet INTOSAI-ja koji se odnosi na doprinos realizaciji ciljeva održivog razvoja, tj. Agende 2030 na čiju implementaciju se obvezala i BiH. Vrhovne institucije za reviziju igraju ključnu ulogu u promoviranju održivog razvoja kroz provedbu relevantnih revizija nacionalnih inicijativa za potporu ostvarivanju Agende 2030.

Kontrola kvalitete, metodologija i planiranje revizije učinka

Prema ISSAI standardima, pitanje kvalitete revizije učinka mora biti integrirano u cjelokupan proces revizije, od strateškog planiranja, sve do praćenja revizijskog izvješća.

Odjel za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje revizije učinka će u 2025. godini provoditi redovite aktivnosti kontrole kvalitete revizijskog procesa za planirane teme revizije učinka u 2025. godini, stavljajući poseban fokus na kontrolu planova rada i kontrolu izvješća revizije učinka, u skladu s postojećom metodologijom.

Pored navedenog, provest će se i aktivnosti monitoringa, temeljem uzorka, revizijskih projekata okončanih u 2024. godini.

Odjel za reviziju učinka i Odjel za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje revizije učinka će sačiniti izvješća o provedenim kontrolama kvalitete za revizije koje će se provoditi u 2025. godini, kao i izvješća o provedenim monitorinzima za revizije okončane u 2024. godini.

Tijekom godine, Odjel za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje revizije učinka će sistemski provoditi predistraživanja potencijalnih tema za revizije učinka i izraditi potrebne prijedloge tema za reviziju učinka. U obzir će se uzeti aktualni različiti problemi u državi, zahtjevi Parlamenta za određenim revizijama, prijedlozi rukovodstva

Ureda i rukovoditelja odjela za financijsku reviziju, kao i inputi sugerirani tijekom sastanaka s organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim akterima kao što su međunarodne organizacije.

Tijekom godine će se analizirati potreba za obukama i, u skladu s navedenim, održati potrebne obuke za revizijsko osoblje. Navedene obuke će biti održane u prvom kvartalu 2025. godine ili po potrebi u drugom vremenskom razdoblju tijekom godine.

U skladu sa Strateškim planom razvoja Ureda 2021. – 2025., Odjel za kontrolu kvalitete, metodologiju i planiranje revizije učinka će u 2025. godini poduzeti aktivnosti na jačanju metodologije revizije učinka. Aktivnosti će se, između ostalog, odnositi na izradu smjernice za provedbu praćenja implementacije preporuka revizije učinka, a aktivno učešće će imati i u izradi smjernice za kontrolu kvalitete izvješća revizije učinka i smjernice za koordinaciju rada na dokumentima u reviziji učinka, čiji je nositelj aktivnosti Odjel za reviziju učinka, kao i na izradu smjernice/metodologije za izvješćivanje prema članku 17. Zakona o reviziji institucija BiH (u suradnji s odjelima financijske revizije Ureda).

3. Ostale prateće aktivnosti

Usporedo s provedbom revizijskih aktivnosti, u 2025. godini Ured planira provesti i aktivnosti kako slijedi:

IT poslovi

- mapiranje procesa revizije i kreiranje konačne tehničke i funkcionalne specifikacije za implementaciju sustava za upravljanje procesom revizije;
- implementacija testne verzije softvera za upravljanje procesom revizije;
- aktivnosti na redizajniranju i uvođenju novih funkcionalnosti na intranet i zvaničnoj internetskoj stranici Ureda;
- unapređenje postojećeg informacijskog sustava kroz nadogradnju postojeće hardverske, softverske i mrežne infrastrukture, te kroz implementaciju novih sistemskih funkcionalnosti;
- pružanje potpore u procesima izrade proračuna, sustava financijskog upravljanja i kontrole, provedbi procedura javnih nabava, popisa, izradi registra preporuka, administraciji i uporabi informacijskog sustava, te u obuci korisnika.

Financijsko upravljanje i kontrola

- izrada godišnjeg izvješća o sustavu financijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu;
- izrada akcijskog plana za provedbu aktivnosti na unapređenju sustava financijskog upravljanja i kontrole za narednu godinu, te o realizaciji redovito izvješćivati rukovodstvo Ureda na sjednicama Kolegija.
- kreiranje mjesečnih izvješća o napretku sustava financijskog upravljanja i kontrole.

Pravni, financijski i opći poslovi

- priprema i davanje stručnih mišljenja i objašnjenja o pravnim pitanjima i o drugim pitanjima iz svoga operativnog dijela;
- praćenje izmjena zakona koji se tiču rada Ureda, mogućeg ugrožavanja njegove neovisnosti te pravodobno informiranje rukovodstva po istima;
- izradu akata koji se odnose na prava, dužnosti i odgovornosti uposlenika;
- pružanje potpore revizijskom osoblju kroz davanja mišljenja o pravnim pitanjima relevantnim za proces revizije;
- pružanje potpore revizijskom osoblju u segmentima revizije planiranja proračuna i izvršenja proračuna institucija Bosne i Hercegovine;
- generiranje izvješća iz informacijskog sustava za potrebe financijske revizije i revizije učinka;
- financiranje aktivnosti Ureda u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima.

Obuke i stručno usavršavanje

- izrada sveobuhvatnog okvira kompetencija osoblja Ureda u skladu s relevantnim međunarodnim objavama i smjernicama i godišnjeg programa obuka za 2025. godinu;
- kontinuirano obučavanje uposlenika Ureda putem internih i eksternih obuka te određivanje prioriteta za daljnjim obučavanjem osoblja, u skladu s Pravilnikom o obukama, usvojenim okvirom kompetencija te godišnjim programom obuka;
- realizacija studijskih posjeta, u skladu s raspoloživim resursima, revizijskim institucijama zemalja članica EU i zemljama u okruženju (zemljama članicama Mreže), a vezane su za daljnje unapređenje financijske revizije i revizije usklađenosti te razmjenu iskustava po raznim temama iz nadležnosti rada Ureda;
- nastavak edukacije osoblja financijske revizije za stjecanje profesionalnih zvanja certificirani računovođa i ovlašteni revizor, a prema planu i programu Komisije za računovodstvo i reviziju BiH;
- sudjelovanje na obukama iz oblasti računovodstva, financija, poreza, javnih nabava, radnih odnosa, zaštite tajnih kao i osobnih podataka, normativno-pravnih poslova, prevencije korupcije, kao i druge primjenjive regulative u organizaciji međunarodnih i domaćih institucija prema ponudama tijekom 2025. godine;
- realizacija zajedničkih edukacija četiri revizijske institucije u BiH, s ciljem razmjene znanja i iskustava i pružanja primjera dobre prakse u reviziji;
- sudjelovanje osoblja revizije učinka u projektu koji sprovodi INTOSAI razvojna inicijativa (INTOSAI-IDI) – profesionalna edukacija za revizore vrhovnih revizorskih institucija (PESA program);
- okončanje aktivnosti u okviru projekta INTOSAI razvojne inicijative (INTOSAI-IDI) pod nazivom Sustav upravljanja kvalitetom revizije (SoAQM) što podrazumijeva obuku i upoznavanje osoblja Ureda s novousvojenom politikom upravljanja kvalitetom.

Međunarodna suradnja

- sudjelovanje u redovitim godišnjim aktivnostima INTOSAI i EUROSAI radnih tijela, kao što su XXV. INTOSAI Kongres 2025, INTOSAI Radna skupina za suradnju s civilnim društvom, EUROSAI radne skupine za IT reviziju i EUROSAI radne skupine za reviziju okoliša;
- aktivno sudjelovanje u provedbi aktivnosti za 2025. godinu iz Plana rada Mreže VRI zemalja kandidata i potencijalnih kandidata koje adresiraju oblasti kao što su revizija pitanja vezanih za okoliš i Ciljeve održivog razvoja, upravljanje kvalitetom i IT potpora revizijskim procesima; u okviru Plana rada ove Mreže, nastojat će se provesti aktivnosti na obilježavanju 25. godišnjice rada Ureda;
- sudjelovanje u svojstvu promatrača na sastancima Kontaktnog odbora VRI iz EU, i časnika za vezu VRI-jeva Kontaktnog odbora;
- sudjelovanje u programu regionalne suradnje za vrhovne institucije za reviziju zemalja članica Nizozemske konstitucije;
- nastavak i uspostavljanje bilateralne suradnje s vrhovnim institucijama za reviziju uže i šire regije;
- suradnja sa stranim uredima za reviziju kroz sudjelovanje na kongresima, simpozijima i seminarima s ciljem razmjene iskustava i unapređenja profesionalnog obavljanja rada u smislu primjene revizijskih standarda i općeprihvaćene prakse u oblasti revizije.

Komunikacija i suradnja s relevantnim akterima

Ured će u 2025. godini nastaviti s implementiranjem Komunikacijske strategije 2022. – 2025. provedbom sljedećih aktivnosti:

- suradnja s Parlamentarnom skupštinom BiH i nadležnim parlamentarnim tijelima kroz redovite aktivnosti izvješćivanja o revizijama provedenim u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH, kao i drugim aktivnostima Ureda;
- suradnja s nadležnim tijelima za provedbu zakona (Tužiteljstvo BiH, SIPA) prema ukazanim potrebama tijekom godine;
- provedba upitnika s ciljem dobivanja povratnih informacija od subjekata revizija s ciljem monitoringa i unapređenja procesa revizije;
- redovite godišnje konzultacije s organizacijama civilnog društva, kao dio procesa planiranja aktivnosti revizije učinka;

- sudjelovanje na događajima u organizaciji civilnog i nevladinog sektora s ciljem dobivanja saznanja o projektima i inicijativama od značaja za rad Ureda i prezentiranje rada Ureda u relevantnim oblastima;
- komunikacija s javnošću putem videopriloga, kao i redovita komunikacija s medijima putem odgovaranja na medijske upite u pisanom obliku;
- sudjelovanje u radu Koordinacijskog odbora vrhovnih institucija za reviziju u BiH u skladu s Programom rada Koordinacijskog odbora za 2025. godinu.

Sarajevo, 23.12.2024. godine

Broj: 01/1-02-3-1582/24

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.