



ИЗВЈЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Насловница: Flaticon.com
Графике: PresentationGO.com

САДРЖАЈ

Ријеч генералног ревизора.....	5
О Канцеларији.....	6
Мисија, улога и мандат Канцеларије.....	6
Независност.....	6
Мандат	7
Оквир ревизије	7
Стратешки план развоја Канцеларије за период 2021-2025.....	8
Улога Координационог одбора	10
Планирање ревизија.....	11
Квалитет и основне вриједности.....	12
Комуникација и извјештавање.....	13
Комуникација са Парламентарном скупштином БиХ.....	14
Комуникација са јавношћу и другим релевантним актерима	15
Резултати проведених ревизија.....	17
Финансијска ревизија	17
ИТ ревизија.....	19
Ревизија учинка	20
Реализација препорука ревизије	23
Методологија ревизије	29
Контрола квалитета ревизије	30
Међународна сарадња.....	32
Организација пословних процеса Канцеларије.....	33
Управљање	33
Управљање ризицима.....	33
Особље	34
Финансирање	35
Прилози	36
Прилог 1. – Попис институција које су биле предмет финансијске ревизије у 2022. години (ревизија финансијске 2021. године):	37
Прилог 2. – Шематски приказ организације Канцеларије	40
Прилог 3. – Структура запослених у Канцеларији.....	41
Прилог 4. – Финансијски извјештај Канцеларије	42

Ријеч генералног ревизора

Задовољство ми је да вам представим Годишњи извјештај о активностима Канцеларије за ревизију институција Босне и Херцеговине за 2022. годину.

Протекла 2022. година за Канцеларију представља наставак реализације законских овласти дефинисаних Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и стратешких циљева документованих кроз Стратешки план развоја Канцеларије 2021-2025.

Ревизијом финансијских извјештаја и усклађености пословања свих институција БиХ за 2021. годину, те ревизијом извјештаја о извршењу буџета институција БиХ за 2021. годину заокружили смо још један циклус финансијске ревизије који је резултирао великим бројем значајних ревизионих налаза и препорука.

Прошлогодишњим програмом ревизије учинка настојали смо да допринесемо унапређењу области набавке и функционалности личних карата, припреми и надзору планова интегритета, обезбјеђивању претпоставки за сајбербезбједност, те управљању трошковима телефона у институцијама Босне и Херцеговине. Кроз процес праћења реализације препорука ревизије учинка надлежним институцијама и јавности презентовали смо активности одговорних институција БиХ на реализацији препорука из области управљања имовином и трошковима смјештаја дипломатско-конзуларних представништава БиХ и управљањем царинским терминалима.

Поред ревизионих, реализован је и цијели низ комуникационих активности са различитим екстерним актерима, као што су организације цивилног друштва, тијела за провођење закона, међународне организације, као и шира јавност, а које за циљ имају повећање разумијевања улоге и резултата рада Канцеларије.

Наше смо капацитете у протеклој години, уз подршку међународних актера, ојачали у области финансијске и ревизије учинка, стратешког планирања, ИТ ревизије, а посебан нагласак је стављен на развијање свијести и капацитета у области родне равноправности.

У 2022. години, преко 50 тачака дневног реда на сједницама домова и надлежних парламентарних комисија Парламентарне скупштине БиХ обухватала су питања везана за рад Канцеларије. Канцеларија је на свим сједницама обезбиједила присуство релевантних саговорника с циљем да обезбиједи најквалитетније одговоре и појашњења на питања посланика и делегата.

Без обзира на претходно, сматрам да смо у 2022. години, кроз максимално залагање особља и руководства Канцеларије, постигли значајне резултате објективним информисањем јавности о извршењима буџета институција БиХ, начинима кориштења јавних ресурса и адресирањем друштвено значајних питања путем проведених ревизија учинка. Надамо се да ће препоруке упућене надлежним институцијама да резултирају позитивним промјенама и потврдити улогу Канцеларије као друштвено релевантне институције.

Хрвоје Твртковић, генерални ревизор, с.р.

Датум: 11.4.2023.
Број: 08-02-3-504/23

О Канцеларији

Мисија, улога и мандат Канцеларије

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија) је врховна ревизиона институција (у даљем тексту: ВРИ) основана Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ (у даљем тексту: Закон о ревизији), као спољни, независни ревизор који ревидира пословање институција Босне и Херцеговине. Као независна институција Босне и Херцеговине почео је са радом 2000. године. Сједиште Канцеларије је у Сарајеву. Канцеларијом руководи генерални ревизор који има двојицу замјеника.

НАША МИСИЈА



Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине као независна врховна ревизијска институција је професионално и неполитично тијело које своје задаће обавља на основу Закона о ревизији институција БиХ и INTOSAI оквира професионалних објава с циљем да допринесе унапређењу економичности, ефективности и ефикасности у располагању јавним средствима те транспарентности и одговорности у управљању у јавном сектору

Главни циљ Канцеларије је да, провођењем ревизија, обезбиједи независна мишљења о извршењу буџета и финансијским извјештајима, кориштењу ресурса и управљању државном својном од Савјета министара, буџетских и јавних институција у БиХ, чиме се доприноси поузданом извјештавању о кориштењу буџетских средстава, транспарентном и квалитетном управљању јавним приходима, трошковима и државном својном.

Канцеларија информисе одговорне институције и јавност о својим налазима и препорукама правовременим и јавним објављивањем извјештаја о ревизији, те ако су релевантни, другим облицима информисања.

Независност

Према Закону о ревизији, Канцеларија је, у обављању својих дужности и провођењу надлежности, независна и не подлијеже управљању или контроли било код другог лица или институције. Надаље, Канцеларија је неполитична и не смије подржавати или бити у вези с било којом политичком странком.

Основни принципи независности врховних институција за ревизију дефинисана су професионалним објавама Међународне организације врховних институција за ревизију (INTOSAI) и то Лимском декларацијом (INTOSAI-P 1) и Мексичком декларацијом о независности врховних институција за ревизију (INTOSAI-P 10). Општа скупштина Уједињених нација, у два је наврата (резолуцијама А/66/209 (2011) и А/69/228 (2014), подцртала важност примјене принципа независности јавне ревизије.

Премда је независност Канцеларије обезбијеђена Законом о ревизији, она још увијек није уставно заснована као што је то прописано наведеним декларацијама.

¹ Службени гласник БиХ број 12/06.

Мандат

У оквиру свог законског мандата, Канцеларија обавља двије основне врсте ревизије:

ФИНАНСИЈСКА РЕВИЗИЈА (ЗАЈЕДНО СА РЕВИЗИЈОМ УСКЛАЂЕНОСТИ И ИТ РЕВИЗИЈОМ)	РЕВИЗИЈЕ УЧИНКА
- Канцеларија, према усвојеним стандардима ревизије, прегледа финансијске извјештаје и припадајуће рачуне институција код којих се обавља ревизија, с циљем процјене да ли су финансијски извјештаји поуздани и да ли билансе одражавају у потпуности резултате извршења буџета. - Канцеларија процјењује да ли руководиоци институција БиХ примјењују законе и прописе, да ли користе средства за одговарајуће намјене, оцјењује финансијско управљање, функције интерне ревизије и систем интерних контрола. - Финансијска ревизија обухвата и ИТ ревизију која подразумијева подршку финансијској ревизији у дијелу процеса који укључују примјену информационих технологија (нпр. јавних набавки, расхода, прихода и сл.). - Канцеларија тренутно обавља редовну годишњу финансијску ревизију и ревизију усклађености код 74 институције БиХ.	- Канцеларија има право да изврши преглед или испитивање (ревизију учинка) одређеног аспекта пословања цијеле или дијела институције, програма или активности, у погледу економичности, ефикасности и ефективности с којим та институција користи своје ресурсе. - Постојећи капацитети Канцеларији за ревизију на годишњем нивоу омогућавају обављање четири ревизије учинка и два извјештаја о реализацији препорука ревизије учинка.

Слика 1: Мандат Канцеларије за ревизију институција Босне и Херцеговине

Оквир ревизије

Надлежност Канцеларије обухваћа све јавне институције БиХ, укључујући Парламентарну скупштину БиХ, Предсједништво БиХ, Савјет министара и буџетске институције, изванбуџетска средства која могу бити предвиђена Законом о ревизији; средства која су као зајам или грант за БиХ међународна тијела и организације обезбиједили некој институцији или пројекту у БиХ, средства обезбијеђена из буџета било којој другој институцији, организацији или тијелу, компанију у којој држава има власнички удио од 50% плус једну дионицу или више. Ревизија укључује и све финансијске, административне и друге активности, програме и пројекте којима управља једна или више институција и тијела БиХ, укључујући процесуирање и приходе од продаје имовине, приватизација и концесија.

Канцеларија није надлежна за предузимање било какве активности, изван оних које се захтијевају Законом о ревизији, ако сматра да те активности нису у складу с његовим дужностима, или ако би њихово обављање спријечило испуњење обавеза Канцеларије по Закону о ревизији.

Стратешки план развоја Канцеларије за период 2021-2025.

Нови петогодишњи стратешки период започео је усвајањем Стратешког плана развоја Канцеларије 2021-2025. Овај документ представља наставак развоја и рада на основама до сада постигнутих резултата и остварених учинака. Новим стратешким планом дефинисана су три основна циља стратешког развоја са припадајућим програмима за реализацију:

- 1. Јачати и очувати независност Канцеларије;**
- 2. Јачати институционалне, професионалне и организационе капацитете Канцеларије и**
- 3. Унаприједити утицај ревизије и јачати утицај ревизије у друштву.**

С обзиром да наведени циљеви подразумевају дјеловање у више сегмената и више функционалних одговорности, основни су стратешки циљеви разрађени у стратешке подциљеви чија имплементација ће се настојати обезбиједити реализацијом низа активности прецизираних у свеобухватном акцијском плану.

Наведени циљеви и подциљеви представљају основу за доношење годишњег плана рада Канцеларије о чијој реализацији Канцеларија извјештава путем годишњег извјештаја о активностима.

Премда је закон којим се прописује рад Канцеларије за ревизију институција БиХ прилично добро сачињен и дају задовољавајуће независан статус, мандат за ревизију, обим дјеловања и овлашћења, Канцеларија још увијек нема своје упориште у Уставу БиХ, што сасвим сигурно представља могућу пријетњу, јер независност Канцеларије није заштићена у довољној мјери. Стога и нови стратешки план планира проактивно дјеловање Канцеларије с циљем промовисања важности уставне заснованости као основне заштите независности његовог рада.

Институционални, професионални и организациони капацитети Канцеларије унапријеђени су кроз неколико аспекта. Одјељења финансијске ревизије кадровски су ојачана пријемом три млађа финансијска ревизора и једног помоћног финансијског ревизора. Професионални капацитети унапређују се учешћем у различитим програмима обуке. Протекле је године окончан пилот програм обуке у организацији INTOSAI-IDI под називом PESA-P (Professional Education for SAI Auditors – PILOT) у којем је учествовало седам ревизора Канцеларије, у програмима који се односе на финансијску, ревизију усклађености и ревизију учинка. Одјељење ревизије учинка професионално је ојачано окончањем програма обуке Шведске државне канцеларије за ревизију за особље ревизије учинка канцеларија за ревизију земаља Западног Балкану у којем је учествовао један ревизор учинка Канцеларије. Професионални капацитети особља Одсјека за ИТ послове ојачани су учешћем у редовним годишњим активностима EUROSАI радне групе за ИТ ревизију, ЕУРОСАИ радне подгрупе за е-Говермент као и кроз обуке и радионице за информационе технологије на којима ИТ особље активно учествује.

Протекла је година обиљежена и интензивним активностима изградње капацитета особља Канцеларије из области родне равноправности, односно Циља одрживог развоја 5, уз подршку Организације Уједињених нација за родну равноправност (UN Women), у вези с чим су окончане припремне активности за провођење регионалне паралелне ревизије учинка на ову тему.



Слика 2: Циљ одрживог развоја 5: Родна равноправност

Реализација стратешког циља 3. одразила је провођење низа активности у складу са Комуникационом стратегијом Канцеларије 2022.-2025.

Својим је радом у 2022. години, кроз проведене ревизије учинка које су се односиле на набавке и функционалности личних карата, припреми и надзору планова интегритета, обезбјеђење претпоставки за сајбербезбједност, те управљање трошковима фиксних и мобилних телефона - настојао допринијети испуњењу Циљева одрживог развоја и то циља 9. који се односи на индустрију, иновације и инфраструктуру, те циља 16. који се односи на мир, правду и снажне институције.



Слика 3: Циљеви одрживог развоја 9 (Индустрија, иновације и инфраструктура) и 16 (Мир, правда и снажне институције)

Канцеларија је и кроз 2022. годину, радила и на прилагођавању методологија које примјењује новом INTOSAI оквиру професионалних објава (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који је од краја 2019. године замијенио ISSAI оквир.

Улога Координационог одбора

Координациони одбор врховних институција за ревизију током 2022. године наставио је с пословима из својих надлежности². У складу са Програмом рада за 2022. годину, Координациони одбор наставио је са активностима на:

- подршци обезбјеђивању независности ВРИ
- имплементирању ISSAI оквира
- подршки изградњи капацитета ВРИ
- демонстрирању вриједности и користи од ВРИ
- промицању превенције корупције, те
- унапређењу комуникације са чланицама INTOSAI-a.

Координациони одбор је током 2022. године наставио са одржавањем сједница, у Мостару, Бањалуци, Брчком, Бихаћу и Сарајеву, испуњавајући тако своју стандардну улогу координисања активности ревизионих канцеларија у Босни и Херцеговини. Одржано је укупно осам сједница.

Координациони одбор одржавао је сарадњу сталних и придружене чланице Одбора, те је међу канцеларијама за ревизију настављена комуникација која се односила на припрему за реализацију активности везаних за пројект увођења система управљања процесима ревизије (AMS) чије је финансирање предвиђено кроз програм IPA II за 2020. годину. Формирана је радна група коју чине представници ВРИ у БиХ. У току је израда пројектног задатка (ToR) за реализацију ове активности.

Поред радне групе за имплементацију AMS система, у 2022. години дјеловале су и радне групе за анализу стратешких планова ВРИ у БиХ, ревизију учинка, финансијску ревизију и контролу квалитета.

Координациони одбор је остао фокусиран на активности засноване на препорукама из Извјештаја СИГМА-е о професионалној оцјени рада врховних ревизионих институција у БиХ 2020. године.

Представници ревизионих институција у БиХ су учествовали на постконгресном догађају XI EUROSAI конгреса, одржаном од 22. до 24. маја 2022. године те на XXIV Конгресу врховних ревизионих институција одржаном у Рио де Женеиру, Бразил, на којему су разматране теме које су се односиле на улогу врховних институција за ревизију у изванредним ситуацијама, далекосежности утицаја односно дјеловања ВРИ.

Ревизорско особље из ревизионих институција у БиХ, закључком Координационог одбора, и у 2022. години наставило да учествује у IDI-INTOSAI пилот програму обуке PESA-P (укупно 15 ревизора из БиХ). На првом испитном року који је одржан у 2022. години, ревизори из ВРИ у БиХ су остварили завидне резултате на глобалној скали PESA-P постигнућа.

² Надлежности Координационог одбора су:

а) успостављање конзистентних водича и упутстава који се заснивају на INTOSAI ревизијским стандардима;
б) размјена професионалних искустава и тежња ка обезбјеђењу конзистентне квалитете ревизије;
ц) организација и координација развојних активности сва три канцеларије за ревизију;
д) додјељивање ревизорске одговорности за заједничке активности;
е) одређивање заступања у међународним тијелима.

Планирање ревизија

Генерални ревизор сваке године, на основу Закона о ревизији, захтјева Парламентарне скупштине БиХ и Стратешког плана развоја Канцеларије, након консултација са својим замјеницима, доноси годишњи план ревизије Канцеларије за наредну годину. Парламентарна скупштина БиХ или парламентарне комисије могу, у било које вријеме, захтијевати да Канцеларија обави специјалну ревизију, али Канцеларија одлучује да ли ће такву ревизију обавити.

Годишњи план финансијске ревизије доноси се на основу оквира ревизије дефинисаног у Закону о ревизији. Циклус финансијске ревизије се планира из два дијела: претходна и завршна ревизија. Претходна ревизија се проводи у складу са Законом о ревизији и истом се обухвата одређени период текуће године прије сачињавања финансијских извјештаја за буџетску годину. Кроз претходну ревизију се, прије свега, врши оцјена система интерних контрола, пословних процеса и процјена ризика код субјекта ревизије. Осим наведеног, у претходној ревизији се субјект ревизије информише о уоченим слабостима те се сугерише њихово отклањање прије коначног сачињавања финансијског извјештаја за буџетску годину. Такођер кроз претходну ревизију се субјекти ревизије информишу о слабостима које није могуће отклонити до сачињавања финансијских извјештаја, али исте субјекти могу узети у обзир у пословању у наредној буџетској години. Након обављене завршне ревизије сачињава се извјештај о обављеној финансијској ревизији и јавно објављује. Канцеларија у сегменту финансијске ревизије настоји кроз ревизију усклађености детектовати кључне проблеме у примјени прописа како кроз анализу правилне примјене истих, тако и кроз оцјену потребе за измјенама прописа који су у примјени због потешкоћа који се јављају у пракси.

Годишњи план ревизије учинка садржи теме које ће се, примјеном методологије ревизије учинка, обрађивати током године. Стратегија Канцеларије јесте одабир атрактивних и релевантних тема, како за грађане и јавност, тако и за саме институције БиХ, а све с циљем економичнијег, ефикаснијег и ефективнијег функционисања јавне управе. Процес одабира тема се врши у задњем кварталу текуће године. У процесу одабира учествују сви ревизори учинка. Инпуте за одабир тема могу да дају и финансијски ревизори, менаџмент Канцеларије, Парламентарна скупштина БиХ (захтјевима за провођење ревизија учинка), представници цивилног друштва, јавности и др. Менаџмент Канцеларије, на приједлог оперативног менаџмента, одобрава план ревизија за наредну годину. С тим у вези се организују и годишњи консултативни састанци са представницима организација цивилног друштва путем којих им се презентује усвојени програм ревизије учинка за наредни период те од организација цивилног друштва траже инпути за потребе сачињавања програма ревизије учинка за наредну годину, као и инпути релевантни за провођење ревизија учинка дефинисаних презентованим планом.

Ревизија учинка у континуитету прати рад институција БиХ путем званичних извјештаја о раду, извјештаја са сједница Савјета министара, Парламентарне скупштине БиХ и парламентарних комисија и других званичних докумената, путем медија и других извора, те повратних информација са годишњих консултативних састанака са организацијама цивилног друштва, с циљем идентификовања проблема у раду институција које могу бити предмет ревизије учинка. Сви ревизори учинка су дужни у току године предложити барем по једну потенцијалну тему ревизије учинка. Након што прикупе све потребне податке и припреме приједлог теме, исти се презентује свим ревизорима учинка и сви учествују у оцјењивању наведеног приједлога. Оцјењује се могућност провођења ревизије, релевантност проблема идентификованог у приједлогу, додана вриједност коју би ревизија могла имати. Затим, оперативни менаџмент приједлоге тема и њихове оцјене презентује менаџменту Канцеларије и предлаже теме за наредну годину, водећи рачуна да у ревизијама буду заступљене све области значајне за друштво и грађане, а све у складу са надлежностима Канцеларије.

Квалитет и основне вриједности

Систем квалитета основни је дио стратегије, културе и политика које примјењује Канцеларија те је уграђен у све фазе ревизионих и институционалних процеса Канцеларије.

Анализом принципа којима се Канцеларија у свом раду руководи, новим Стратешким планом развоја дефинисали смо скуп вриједности које чине основ нашег дјеловања и система квалитета нашег рада:

- Независност** Подразумијева остваривање институционалне, организационе и функционалне независности за провођење повјереног мандата, као и пуне финансијске самосталности, кроз обезбјеђивање довољне количине финансијских средстава која омогућују потпуно испуњење надлежности Канцеларије.
- Интегритет** Интегритет Канцеларије је интегритет запосленог у Канцеларији. Канцеларија, у начину на којим се њиме руководи и начину на који запослени реализују задаће ревизорске професије, води својим примјером, придржавајући се највиших стандарда професионалног понашања и дјелујући у искључивом интересу јавности.
- Објективност** Посао који јој је повјерен, Канцеларија обавља на непристрасан начин и без предрасуда те ревизионе закључке заснива на достатним, релевантним и поузданим доказима.
- Транспарентност** Налазе које провођењем ревизија утврди Канцеларија преноси кроз јасна, свеобухватна и јавно доступни извјештаји, уз поштовање правила повјерљивости и захтјева у погледу заштите података.
- Стручност** У складу с међународним стандардима ревизије, стјечемо, изграђујемо и одржавамо највиши могући ниво професионалних знања и вјештина у домени ревизије јавног сектора те финансијског управљања у јавном сектору потребних за професионално обављање дужности повјерених Канцеларији.

Кључни механизам за обезбјеђење поштовања наведених вриједности представља примјена релевантних етичких захтјева. Стога је Канцеларија, својим Етичким кодексом, развила властити скуп етичких вриједности и принципа који се односе на Канцеларију као организацију, као и на његово особље, било да се ради о индивидуалном или дјеловању на нивоу тима појединаца, а то су: интегритет, независност, објективност, компетентност, професионално понашање и повјерљивост.

Као додатни начин за обезбјеђење основних вриједности и протекле је године реализована пракса тражења повратних информација од субјеката ревизије везаних за процес ревизије, гдје се субјекти ревизије изјашњавају о одређеним елементима самог процеса ревизије, а што Канцеларији пружа могућност унапређења пракси ревизије, процеса ревизије, као обезбјеђење двосмјерне комуникације са субјектима ревизије која доприноси транспарентности и објективности ревизионих поступака. Повратне информације које су субјекти ревизије доставили свједоче о високом степену професионалности ревизорског особља, релевантности и резултата ревизорског рада.

Комуникација и извјештавање

Канцеларија о својим активностима извјештава у складу са Законом о ревизији па, у том смислу, Канцеларија израђује следеће извјештаје:



Годишњи извјештај о активностима

Садржи информације о раду Канцеларије за претходну годину, заједно с финансијским извјештајем Канцеларије (члан 6. Закона о ревизији)



Извјештаји о обављеним финансијским ревизијама

Садрже информације о обављеним годишњим финансијским и ревизијама усклађености институција БиХ (члан 13. Закона о ревизији)



Извјештај о ревизији годишњег извјештаја о извршењу буџета институција БиХ

садржи информације о обављеној годишњој финансијској и ревизији усклађености годишњег извјештаја о извршењу буџета институција БиХ (члан 13. Закона о ревизији)



Извјештаји о обављеним ревизијама учинка

садрже информације о економичности, ефикасности и/или ефективности кориштења јавних ресурса од стране институција БиХ (члан 14. Закона о ревизији)



Годишњи извјештај о главним налазима и препорукама

садржи најважније налазе и препоруке из обављених годишњих ревизија (члан 16. Закона о ревизији)



Додатни ревизорски извјештај

о питањима из своје надлежности који се подноси Парламентарној скупштини БиХ (члан 17. Закона о ревизији)



Извјештаји о специјалним ревизијама

садрже информације о ревизијама проведеним на захтјев Парламентарне скупштине (члан 18. Закона о ревизији)

Слика 4: Извјештаји које Канцеларија израђује према Закону о ревизију институција Босне и Херцеговине

Сви извјештаји Канцеларије, осим што се достављају корисницима у складу са Законом о ревизији, јавно су, у свом пуном облику, доступни и на интернетској страници Канцеларије.

Комуникација са Парламентарном скупштином БиХ

Сарадња парламената и врховних институција за ревизију представља најважнији механизам надзора над употребом јавних средстава од институција извршне власти. Врховне институције за ревизију, у складу са законом и стандардима струке, прикупљају професионалне и објективне информације које парламенти користе како би се увјерили у поузданост финансијског извјештавања и начин употребе јавних ресурса. У том смислу, велику улогу у унапређењу транспарентности и јавне одговорности имају надлежне парламентарне комисије које, кроз своје дјеловање, подупиру настојања врховних ревизионих институција и, кроз инсистирање на реализацији препорука и праћење њихове реализације, помажу развоју система одговорности у јавном сектору.

Канцеларија Парламентарној скупштини БиХ доставља појединачне извјештаје о финансијским ревизијама, извјештаје о обављеним ревизијама учинка, специјалним ревизијама, годишњи ревизорски извјештај о главним налазима и препорукама, годишњи извјештај о ревизији извршења буџета институција БиХ, као и додатни ревизорски извјештај. Сви ови извјештаји упућују се на адресе Представничког и Дома народа, као и надлежним комисијама обају домовна.

У 2022. години, преко 50 тачака дневног реда на сједницама домовна и надлежних парламентарних комисија Парламентарне скупштине БиХ обухватала су питања везана за рад. Канцеларија обезбјеђује присуство својих представника на сједницама парламентарних комисија за финансије и буџет, те других комисија, према потреби и мандату, као и сједницама домовна које на дневном реду имају тачке које се односе на рад Канцеларије и, у оквиру свог мандата, активно учествују у њиховом раду.

Комуникација са јавношћу и другим релевантним актерима

Комуникационе активности према екстерним актерима наставиле су се интензивно проводити током 2022. године у складу са Комуникационом стратегијом и комуникационим плановима израђеним за сваког појединачног екстерног релевантног актера. Сврха комуникационих активности је повећати учинак рада Канцеларије и смањити ризик од погрешне комуникације чиме се обезбјеђује да се жељене информације изражавају у облику који је најјасније разумљив и употребљив за циљану публику.

С циљем стицања већег степена разумијевања основних порука из извјештаја о ревизији, Канцеларија је и ове године настојала резултате свога рада презентовати ширем кругу корисника. Поред редовног извјештавања јавности о активностима Канцеларије путем званичне интернетске странице Канцеларије www.revizija.gov.ba, службени Твиттер профил Канцеларије (@УредзаРевизију) интензивно је кориштен као медиј путем којег смо јавност, кроз преко 60 објава, у стварном времену упознавали о активностима Канцеларије и оним од значаја за рад Канцеларије.

Интернетска страница Канцеларије редовно се ажурира новим извјештајима, материјалима и новостима које за циљ имају информисање јавности и повећавање разумијевања активности које проводи Канцеларија од стране заинтересованих корисника. Током 2022. године забиљежен је број од 11.655 корисника који су посјетили интернетску страницу Канцеларије од чега је чак преко 78% нових корисника. Како би додатно повећао вриједност кориштења интернетске странице, Канцеларија је, крајем 2022. године, започела испитивање задовољства корисника садржајима презентованим и доступним на интернетској страници Канцеларије путем онлине анкете.



Графикон 1: Корисници интернетске странице Канцеларије у 2022.

Као форму извјештавања за грађане и ове смо године главне налазе и закључке из извјештаја о ревизијама презентовали путем инфографичких рјешења доступних на интернетској страници Канцеларије. Инфографичка рјешења су у 2022. години додатно визуално и садржајно унапријеђена како би се повећао интерес и свијест шире јавности о раду и резултатима рада Канцеларије.



Слика 5: Инфографички прикази главних налаза и закључака из provedених ревизија доступни на www.revizija.gov.ba

Сарадња са организацијама цивилног друштва реализовала се кроз низ активности учествовањем представника Канцеларије у радним групама, панел дискусијама, консултативним састанцима, конференцијама. Почетком 2022. године одржан је редовни годишњи састанак који има за циљ упознавање представница и представника организација цивилног друштва са оквирним темама које чине годишњи програм ревизије учинка, као и идентификовање и дискусију о друштвено значајним проблемима за које организације цивилног друштва сматрају да би могли бити предметом ревизије учинка.

У оквиру дјеловања Радне скупине за унапређење резултата процеса ревизије³, представници Канцеларије реализовали су други дио програма обуке за тужиоце, судије и истражиоце на нивоу институција БиХ који је обухватио рад на практичним примјерима ревизионих налаза и разматрање нивоа њихове искориштености за потребе истражних активности. Обука је имала за циљ јачање капацитета тужилаца, судија и полицијских службеника (истражилаца) за ефикасније кориштење ревизорских извјештаја као извора информација у истражним поступцима.

Комуникација у контексту европских интеграција одвија се путем редовних писаних доприноса које Канцеларија доставља у форми прилога институција у БиХ за редовни годишњи извјештај Европске комисије о напретку БиХ у процесу европских интеграција и докумената за дискусију за редовне годишње састанке Пододбора за економска и финансијска питања и статистику, заједничког тијела БиХ и ЕУ успостављено с циљем провођења Споразума о стабилизацији и придруживању. На VI састанку овог Пододбора, одржаном у новембру 2022. године, Канцеларија је надлежне представнике Европске комисије извјестила о најновијим дешавањима у питањима из њене надлежности.

³ Активност која се проводила у оквиру пројекта „Ефикаснија јавна ревизија за смањење корупције у Босни и Херцеговини“ коју ЦЦИ имплементира уз финансијску подршку Шведске агенције за међународни развој и сарадњу (Sida) и Амбасаде Шведске у БиХ

Резултати provedених ревизија

Финансијска ревизија

Закон о ревизији институција Босне и Херцеговине прописује да приликом обављања финансијске ревизије, Канцеларија прегледа финансијске извјештаје и припадајуће рачуне, са циљем процјене да ли су финансијски извјештаји поуздани и да ли билансе у потпуности одражавају резултате извршења буџета. Такођер, Канцеларија процјењује да ли руководиоци институција БиХ примјењују законе и прописе, користе средства за одговарајуће намјене, оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и системе интерне контроле.

Током 2022. године Канцеларија је извршила завршну ревизију за 74 институције и објавила 74 извјештаја о обављеним финансијским ревизијама за 2021. годину, те за исти број институција извршио претходну ревизију за 2022. годину. Канцеларија је осим појединачних ревизија сачинила и Извјештај о обављеној ревизији извршења буџета институција Босне и Херцеговине за 2021. годину.

Ревизије су проведене у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине, Међународним стандардима врховних институција за ревизију – ИССАИ, Водичем за финансијску ревизију и Водичем за контролу квалитета финансијске ревизије и ревизије усклађености, те документима које је усвојио Координациони одбор врховних институција за ревизију у БиХ.

Канцеларија за ревизију је у оквиру финансијске ревизије за 2021. годину провела ревизију финансијских извјештаја и у вези са истом, ревизију усклађености. У извјештајима о финансијској ревизији Канцеларија за ревизију даје два одвојена мишљења, и то:

- Мишљење о финансијским извјештајима које се односи на оцјену да ли финансијски извјештаји приказују фер и истинито, у свим материјалним аспектима, стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2021. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.
- Мишљење о усклађености које се односи на оцјену да ли су активности, финансијске трансакције и информације за 2021. годину у складу, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима којима су регулисане.

Од ревидиране 74 институције, позитивно мишљење, са или без скретања пажње, добило је 65 институција. Канцеларија је за осам институција дала мишљења с резервом, било на аспекте финансијског извјештавања или на аспекте пословања везано за усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима (са или без додатног скретања пажње). У једном случају, услјед ограничености опсега ревизије, Канцеларија се суздржала од давања мишљења.

Укупни преглед мишљења финансијске ревизије датих институцијама БиХ за 2021. годину дат је у табели у наставку.

Ред. Бр.	Мишљење ревизора	Број институција	Укупно извршење 2021. (ВКУ, донације, пројекти)	Удио у извршењу укупног буџета институција (%)
1	Позитивно мишљење	21	71.967.838	7,95
2	Позитивно мишљење са скретањем пажње	44	426.895.276	47,13
3	Мишљење са резервом	0	0	0,00
4	Мишљење са резервом уз скретање пажње	8	375.418.635	41,45
5	Негативно мишљење	0	0	0,00
6	Уздржавање од мишљења (ОСА)	1	31.473.851	3,47
	Укупно	74	905.755.600	100

Табела 1: Мишљења финансијске ревизије за 2021. годину

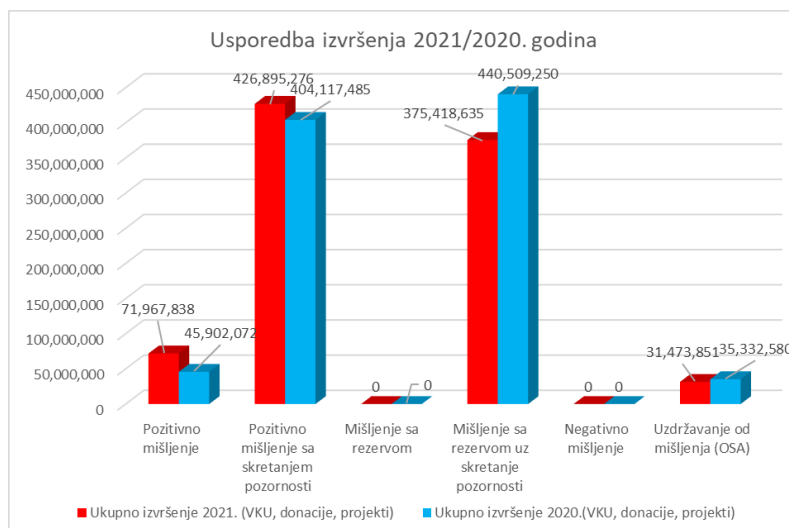
У Извјештајима финансијске ревизије појединачних институција Босне и Херцеговине за 2021. годину, дефинисана су и кључна питања код три институције Босне и Херцеговине и то: Министарство одбране БиХ, Агенција за превенцију корупције и координацију борбе против корупције БиХ и Канцеларија координатора за реформу јавне управе БиХ.

Кључна питања ревизије су она питања која су, по нашој професионалној процјени, од највеће важности у ревизији финансијских извјештаја текућег периода. Тим питањима смо се бавили у контексту наше ревизије финансијских извјештаја као цјелине и при формирању мишљења, те не дајемо посебно мишљење о тим питањима. Саопштавање кључних питања ревизије обезбјеђује додатне информације корисницима финансијских извјештаја како би им помогле у разумијевању оних питања која су, по ревизоровој професионалној процјени, од највеће важности у ревизији финансијских извјештаја текућег периода.

У односу на прошлу годину, када је само једна институција добила мишљење са резервом на финансијске извјештаје (Министарство иностраних послова БиХ), у текућој години повећан је број институција које су добиле мишљење са резервом на финансијске извјештаје. Наведено упућује на закључак да су у 2021. години унутрашње контроле у институцијама, везано за евидентирање пословних промјена које имају утицаја на билансне позиције, слабије функционисале.

Укупно извршење буџета за 2021. годину у ревидираним институцијама Босне и Херцеговине је 905.755.600 КМ. Извршење буџета институција БиХ које су за своје пословање добиле позитивно мишљење и позитивно мишљење са скретањем пажње износи 498.863.114 КМ или 55,08 % извршења буџета. Извршење буџета институција БиХ које су добиле мишљење с резервом и мишљење с резервом уз скретање пажње износи 375.418.635 КМ или 41,45 % укупног извршења. Укупно извршење буџета институције БиХ код које се Канцеларија за ревизију суздржала од давања мишљења износи 31.473.851 КМ или 3,47% укупног извршења буџета.

У наставку слиједи компаративни приказ датих мишљења за 2021. и 2020. годину у односу на извршење буџета институција:



Графикон 2: Компаративни приказ датих мишљења 2021./2020.

ИТ ревизија

Финансијска ревизија, поред ревизије финансијских извјештаја и ревизије усклађености, обухвата и ревизију информационих система у институцијама БиХ. Ревизија информационих система подразумијева подршку финансијској ревизији у дијелу процеса који укључује примјену информационих технологија (нпр. јавних набавки, расхода, прихода и сл.).

Са аспекта ИТ ревизије и подршке ИТ ревизора процесу завршне финансијске ревизије, ревидирана је 21 институција. На основу проведене ИТ ревизије у 2022. години је дат значајан број препорука. Кључни налази из проведених ИТ ревизија указују на потребу унапређења информационог система финансијског управљања (кроз модул за планирање буџета, модул залиха и кроз систем централизованог обрачуна и исплате плата и накнада), те на потребу интеграције институција у систем е-владе и провођење активности на рјешавању приступа сервисима е-владе путем мрежа у власништву институција БиХ. Поред наведеног ИТ ревизори су у процесу претходне финансијске ревизије за 2022. годину ревидирали 19 институција.

Осим финансијске ревизије, ИТ ревизори су директно или индиректно укључени и у процесе провођења ревизија учинка. Тако је Одсјек за ИТ послове у 2022. години пружао подршку у анализи и избору тема ревизије учинка те, у консултативном смислу, подршку студијама Активности институција БиХ на обезбјеђењу основних претпоставки за сајбербезбједност и Управљање трошковима фиксне и мобилне телефоније у институцијама БиХ.

ИТ ревизори су учествовали у ревизији и изради Годишњег ревизорског извјештаја о главним налазима и препорукама за 2021. годину и Годишњег извјештаја ревизије о извршењу буџета за 2021. годину.

Ревизија учинка

Током 2022. године објављено је шест извјештаја ревизије учинка. Ријеч је о сљедећим извјештајима:

- *Набавка и функционалност личних докумената*
- *Активности институција БиХ на припреми и надзору планова интегритета*
- *Активности институција БиХ на обезбјеђивању основних претпоставки за сајбербезбједност*
- *Управљање трошковима фиксне и мобилне телефоније у институцијама БиХ*
- *Праћење реализације препорука ревизије учинка „Управљање имовином и трошковима смјештаја у дипломатско-конзуларним представништвима БиХ“*
- *Праћење реализације препорука ревизије учинка „Управљање царинским терминалима“.*

Налази ревизије извјештаја **„Набавка и функционалност личних докумената“** указују да одговорне институције БиХ нису предузеле активности којим се обезбјеђује ефикасна набавка личних докумената и њихова пуна функционалност. Грађанима БиХ није обезбијеђена сигурност да неће доћи до застоја у издавању личних докумената имајући у виду скори истек постојећег Уговора и кашњење у провођењу нове набавке. И даље је присутан ризик плаћања 28 милиона КМ из буџета БиХ, јер IDDEEA није ријешила са добављачем питање завршетка постојећег Уговора са аспекта уговорене обавезе купње укупних количина. Иако је од увођења електронске личне карте прошло скоро 10 година, грађанима БиХ није олакшан приступ услугама јавног сектора кроз дигитално представљање и дигитално потписивање. Непостојање анализа за нову набавку и начин избора технолошког рјешења не пружају увјерење да је IDDEEA изабрала најповољније рјешење за грађане и буџет БиХ. Посљедице оваквог поступања надлежних институција доводе у питање улагања у унапређење личних докумената као и утврђену цијену истих за грађане, и воде заостајању БиХ у развоју е-управе. Утврђене слабости не обезбјеђују повјерење грађана у рад институција и да се новац порезних обавезника користи на најефикаснији начин.

Налази ревизије извјештаја **„Активности институција БиХ на припреми и надзору имплементације планова интегритета“** указују да институције БиХ нису биле ефикасне у припреми и надзору имплементације планова интегритета. Планови интегритета су најобухватнији превентивни антикорупциони документи за смањење ризика од корупције у институцијама БиХ, ови планови садрже процјену свих ризика за коруптивно дјеловање и адресирају све примијењене механизме борбе против корупције. Кључни узроци неефикасности су изостанак и слабости смјерница за планирање, неблаговремено покретање и доношење планова интегритета, изостанак мјерљивих индикатора и неусуглашеност процијењених ризика. Због изостанка функционалног надзора, анализа и извјештавања о реализацији планова интегритета код надлежних институција и институција из узорка отежано је праћење успјешности имплементације планова интегритета. Утврђене слабости у кориштењу планова интегритета могу довести до небезбједности и даљњег дерегирања повјерења грађана, потенцијалних инвеститора и привредних субјеката у рад институција БиХ.

Налази ревизије извјештаја **„Активности институција БиХ на обезбјеђивању основних претпоставки за сајбербезбједност“** указују да институције БиХ нису биле ефикасне у предузимању активности с циљем обезбјеђивања основних претпоставки за сајбербезбједност. Недостаје стратешки и законски оквир сајбербезбједности, а није успостављен ни Тим за рачуналне инциденте за институције БиХ. Институције БиХ су имале пасиван приступ у доношењу аката управљања информационом сигурношћу у складу с Политиком управљања информационом сигурношћу/или стандардима управљања информационом сигурношћу. Само 14 од 68 институција БиХ је донијело акте управљања информационом сигурношћу у складу с Политиком управљања информационом сигурношћу.

Последице недостатка основних претпоставки за сајбербезбједност угрожавају пословање јавне управе и могу довести до отуђења података и финансијских средстава неопходних за функционирање земље и свакодневног живота грађана.

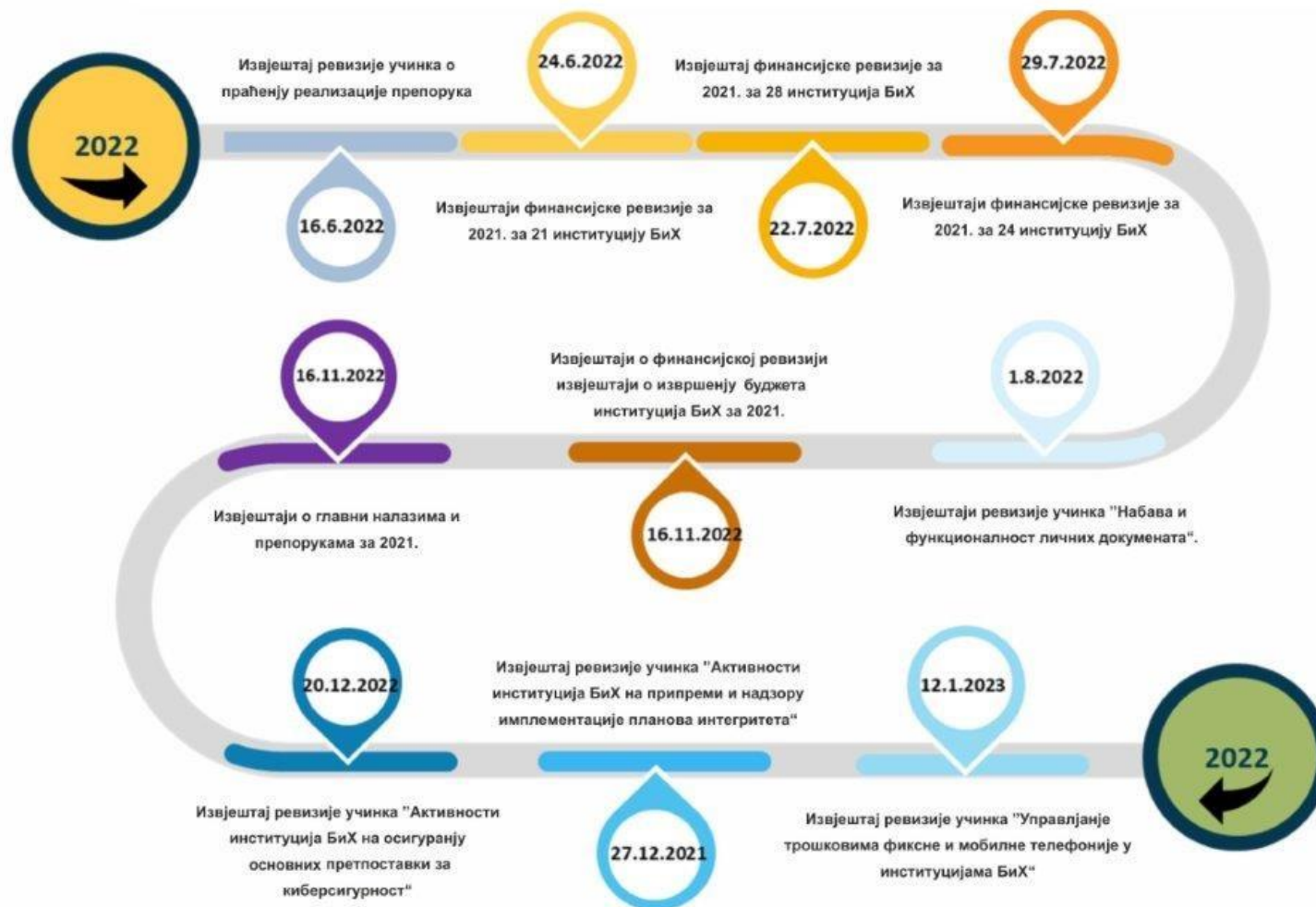
Налази до којих се дошло провођењем ревизије учинка **„Управљање трошковима фиксне и мобилне телефоније у институцијама БиХ“** указују да је Савјет министара БиХ обезбиједио либерализацију тржишта телекомуникационих услуга, с једне стране, а с друге стране ни Савјет министара ни већина институција БиХ не предузимају потребне активности како би се оствариле погодности које произлазе за потрошаче у процесу либерализације, а које се огледају у квалитетнијим услугама или нижим цијенама. Премда је Савјет министара БиХ прије неколико година својим активностима успио значајно смањити трошкове телефона у институцијама БиХ, ревизијом смо показали да промјене које су се десиле у међувремену на тржишту указују на могућност остваривања економичнијег и ефикаснијег управљања овим трошковима, како у погледу висине трошкова, тако и у погледу унапређења расподеле буџетских средстава за телефонске услуге у складу са стварним потребама.

Два извјештаја о **праћењу реализације препорука ревизије учинка** „Управљање имовином и трошковима смјештаја у дипломатско конзуларним представништвима БиХ“ и „Управљање царинским терминалима“ показала су да су институције предузимале значајне активности на реализацији датих препорука. Више о овим извјештајима нуди поглавље Реализација препорука ревизије учинка.

Поред појединачних извјештаја финансијске и ревизије учинка, Канцеларија је резултате годишњих ревизионих активности сублимирала изразом и објавом Годишњег ревизорског извјештаја о главним налазима и препорукама за 2021. годину, као и Резимеа ревизорских извјештаја свих ревидираних субјеката за 2021. годину.

У наставку презентација динамике објављивања извјештаја о ревизијама током 2022. године:

Временска линија објављивања извјештаја о ревизијама у 2022. години



Слика 6: Временска линија објављивања извјештаја о ревизијама у 2021. години

Реализација препорука ревизије

У складу с основним принципима ревизије јавног сектора, Канцеларија обавезно у извјештајима о проведеним ревизијама, у складу са налазима ревизије, ревидираним институцијама даје препоруке за отклањање неправилности и слабости које су констатоване у процесу ревизије, како би се исте отклониле и не би понављале у наредном периоду, а све у циљу унапређења њиховог пословања. Посебна пажња се поклања реализацији датих препорука. Праћење реализације препорука се фокусира на то да ли субјекти ревизије реализују дате препоруке на одговарајући начин – задовољавајући начин, односно да ли су исправљени ревизијом идентификовани недостаци, а не да ли су наведене препоруке усвојене. Код реализације препорука процјењујемо посвећеност клијента реализацији препоруке у суштинском смислу, а не у формалном – суштина важнија од форме.

Оцјена реализације препорука у финансијској ревизији подразумијева 4 категорије:

- *реализоване препоруке,*
- *нереализоване препоруке,*
- *препоруке чија реализација је у току,*
- *препоруке које не можемо оцијенити у текућој ревизији.*

Кроз процедуре за накнадно праћење реализације препорука субјекту ревизије се омогућује да достави информације о предузетим корективним мјерама или образложење зашто корективне мјере нису предузете. Оцјена степена и фазе реализације датих препорука се заснива на добром познавању рада субјекта ревизије, свих његових активности које је предузео с циљем реализације датих препорука и унапређења пословања (интензивном комуникацијом и сарадњом са субјектом ревизије), временском трајању процеса реализације, те укупном односу субјекта ревизије према датим препорукама и ставовима ревизије. Понекад је тешко прецизно утврдити одговорност за реализацију препорука (питање лоцирање и мјерење степена одговорности у трезорском систему пословања), јер је различита и односи се на различите субјекте. Из наведеног разлога посебну смо пажњу посветили питање правилног адресирања препорука и водили рачуна тко има одговорност и надлежност за реализацију датих препорука.

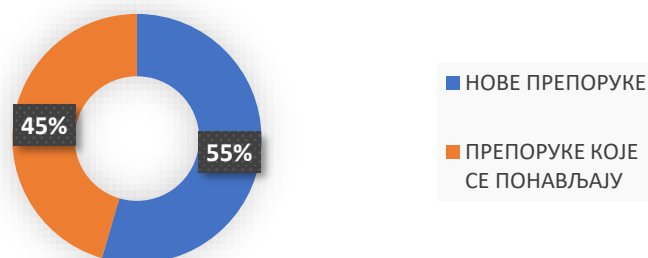
При давању оцјене реализације препорука истичемо да је потребно узети у обзир чињеницу како све препоруке немају исту тежину и значај тако да, уколико се то занемари, постотак реализације препорука понекад може довести до погрешних закључака. Праћење реализације препорука финансијске ревизије за претходну годину се одвија на годишњем нивоу и објављује у извјештају о финансијској ревизији институције - поглавље реализација препорука.

Канцеларија на својој интернетској страници одржава и редовно ажурира регистар препорука датих кроз ревизије које је обавила, а који садржи и статус реализације за сваку појединачну препоруку дату у процесу финансијских и ревизија учинка.

Реализација препорука финансијске ревизије

Канцеларија је кроз појединачне извјештаје финансијске ревизије за 2021. годину за 74 институције дала укупно 407 препорука. Од овог броја дате су 222 нове препоруке, а 185 препорука се понавља из ранијег периода.

ПРЕПОРУКЕ ЗА 2021. ГОДИНУ



Графикон 3: Препоруке финансијске ревизије у 2021.

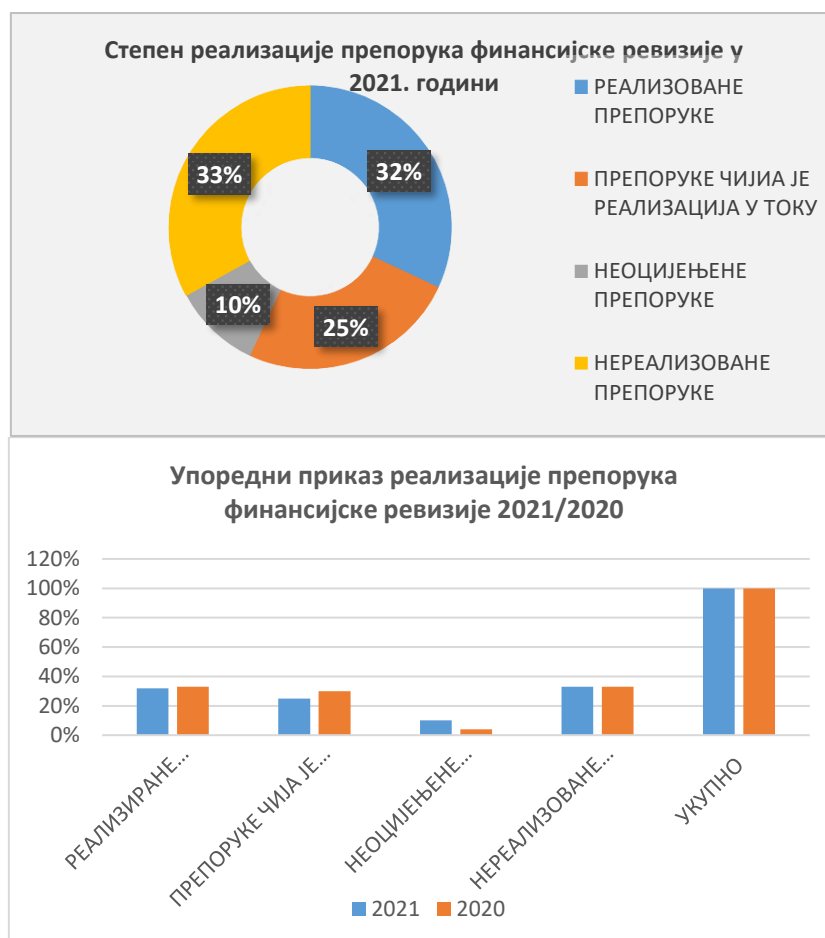
Ревизија је провјером степена реализације препорука констатовала да је око 60% препорука датих у прошлој и ранијим годинама реализовано или је њихова реализација у току. Реализоване и нереализоване препоруке су остале на приближно истом нивоу као и 2020. године. За одређени број препорука (10%) нисмо могли дати оцјену реализације због тога јер су исте дате за конкретне налазе, поступке набавка, процесе и сл., који се не дешавају сваке године у институцијама. Број неоцијењених препорука је знатно већи у односу на 2020. годину.

У наставку дајемо табеларни и графички приказ ступња реализације препорука финансијске ревизије за 2021. и 2020. годину.

Степен реализације	Постотак реализације препорука у 2021. години	Постотак реализације препорука у 2020. години
Реализовано	32%	33%
У току	25%	30%
Нереализовано	33%	33%
Неоцијењене препоруке	10%	4%
Укупно	100%	100%

Табела 2: Степен реализације препорука финансијске ревизије у 2021. и 2020. години

Графикон 4: Степен реализације препорука финансијске ревизије у 2021.



Графикон 5: Упоредни приказ степена реализације препорука финансијске ревизије 2021/2020

На основу табеле и графикана видљиво је одређено смањење постотка реализованих препорука и повећање неоцијењених препорука у 2021. години у односу на 2020. годину, а нереализоване препоруке су на истом нивоу.

Анализирајући дате препоруке и њихову реализацију кроз више година, може се констатовати да се углавном реализују препоруке за чију реализацију је неопходно дјеловање саме институције којој је препорука и дата. За препоруке које су заједничке већем броју институција, предузимају се одређене активности, али још увијек нису проведене у мјери да би се оцијениле као реализоване. Ради се углавном о препорукама које не овисе само о субјектима ревизије него и о надлежним институцијама. Поред тога, код већих буџетских корисника, процеси пословања су разноврснији и сложенији и често реализација препорука овиси о више субјеката и захтијева доношење системских рјешења виших нивоа власти.

Највећи број препорука се односи на налазе ревизора у ревизорским извјештајима за које је изражено мишљење са резервом или скренута пажња, а односе се на: неефикасност код поступка усклађивања правилника о унутрашњој организацији институција БиХ са одлукама Савјета министара БиХ, недовољно транспарентан процес запошљавања ангажовањем лица на одређено вријеме без провођења процедуре конкурса са прекидима или без прекида уговора о раду и ангажовањем лица на основу уговора о дјелу за систематизована радна мјеста, слабости и недостатке у примјени Закона о јавним набавкама, слабости код система контроле наплате прихода и потраживања, слабости при обављању пописа имовине, средстава и обавеза, недовољно ефикасну и ефективну реализацију вишегодишњих капиталних пројеката, неријешен статус државне имовине, слабости у функционисању ИТ система и др.

Већина датих препорука се понавља више година, а посљедица су недостатка одговорности, и слободно можемо рећи у појединим случајевима и игнорантског односа наспрам потреба реализације препорука, непостојања квалитетних системских рјешења, недостајућих законских и подзаконских аката или постојање двосмислених, конфузних и недоречених законских рјешења који генеришу пропусте и недостатке, те недостатак усвојених стандарда понашања и потрошње у јавном сектору. Надаље, осјетљивост употребе јавног новца још увијек није на задовољавајућем нивоу те сам однос наспрам јавних добара није домаћински и рационалан у многим случајевима.

У Извјештају о ревизији Извјештаја о извршењу буџета институција БиХ за 2020. годину дато је 63 препорука, а проведеном ревизијом истог извјештаја за 2021. годину констатовано је како је од тог броја, 12 препорука реализовано, за 24 препорука је оцијењено како је њихова реализација у току, 22 препоруке нису реализоване, док за пет препоруку није било могуће дати оцјену реализације. Узимајући у обзир наведено, постотак реализације препорука укључујући и препоруке у току, износи око 60 %.

Главни налази и препоруке финансијске ревизије за 2021. годину сумира и обрађују 20 питања системске природе и круцијалне важности за функционисање институција БиХ. Што се тиче имплементације препорука из Извјештаја о главним налазима и препорукама за 2020. годину, већина њих углавном није реализована и понављају се из године у годину што упућује на закључак како институције БиХ, поред тога што не испуњавају своје законом утврђене обавезе, добрим дијелом нарушавају и сам дигнитет институција БиХ. Дугогодишње понављање препорука тј. висок степен нереализације препорука доста је иритирајуће како за ревизију тако и за јавност у цјелини.

Канцеларија за ревизију сматра да ниво реализације препорука на нивоу институција БиХ није задовољавајући. Због тога се **питање одговорности**, као суштинско, мора подићи на знатно виши ниво од садашњег и тако утицати на степен реализације препорука. Надаље, врло битна је одредијељеност и посвећеност субјекта ревизије за реализацијом препорука као и сарадња са ревизијом.

Имплементацијом свих препорука које је дала Канцеларија додатно би се повећала финансијска дисциплина и одговорност и транспарентност у располагању јавним средствима којим располажу институције БиХ те ефикасније и транспарентније трошење ограничених јавних средстава. У циљу повећања степена одговорности у провођењу препорука, неопходна је већа укљученост/сарадња како законодавне тако и извршне власти.

Реализација препорука ревизије учинка

Реализација препорука ревизије учинка, према методологији и међународним стандардима, прати се путем извјештаја о реализацији препорука ревизије учинка. Процес праћења извршења препорука доприноси њиховој ефикаснијој имплементацији. Имајући у виду значај и потенцијал који препоруке имају за промјену стања у ревидираним областима, Канцеларија сваке године проводи праћење реализације препорука које обухвата два или више објављених извјештаја из претходних година.

У протеклих седам година реализација препорука је праћена за укупно 20 извјештаја ревизије учинка, објављених у 2013, 2014, 2015. и 2016. години. Укупно је дато 188 препорука, а њихово провођење у односу на прошлогодишњи извјештај је представљено у наредној табели.

Оцјена реализације	Реализација препорука за 20 извјештаја чија је реализација праћена у периоду 2016. – 2022.	
	Број препорука на крају 2021 / 2022	Степен реализације на крају 2021 / 2022
Реализовано	22 / 23	12% / 12%
Дјеломично	82 / 89	47% / 47%
Почетне активности	61 / 66	35% / 35%
Нису предузете активности	10 / 10	6% / 6%
Укупно	175 / 188	100%

Табела 3: Преглед реализације препорука ревизије учинка за 18 извјештаја објављених у '13., '14., '15. и 2016. години

Како се види из табеле, није било значајних промјена у смислу укупног постотка реализације препорука. Више од половине датих препорука ревизије учинка је дјеломично или у цијелости реализовано чиме су створене претпоставке или остварена одређена побољшања у ревидираним областима. За остале дате препоруке, активности су углавном у почетној фази реализације, од чега за мањи број препорука још увијек нису предузете никакве активности на њиховој реализацији.

У 2022. години, предметом праћења биле су препоруке из извјештаја ревизије учинка „Управљање имовином и трошковима смјештаја у дипломатско конзуларним представништвима БиХ“ који је објављен 2017. године и „Управљање царинским терминалима“ који је објављен 2015 године. Резултати праћења дати су у сликама испод.



Слика 7: Преглед реализације препорука ревизије учинка за извјештај ревизије учинка „Управљање имовином и трошковима смјештаја у дипломатско конзуларним представништвима БиХ“



Слика 8: Преглед реализације препорука ревизије учинка за извјештај ревизије учинка „Управљање царинским терминалима“

Методологија ревизије

Методологија рада финансијске ревизије Канцеларије ослања се на Водич за финансијску ревизију који теоретски описује поступке ревизије. Методологија финансијске ревизије хронолошки приказује процедуре и поступке у свим фазама ревизије, почев од прописа везаних за прихватање ангажмана, планирање ревизије, те извршење ревизије и извјештавања о обављеним ревизијама, као и одлагање документације. Све процедуре су усклађене са Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ИССАИ)⁴. С обзиром на то да се ови стандарди континуирано ажурирају, и наша методологија ревизије подлијеже измјенама и представља „живу материју“ коју стално допуњавамо и дорађујемо.

Почев од ревизионог циклуса за 2016. године примјењује се Водич за финансијску ревизију и нова методологија чији се приступ ревизији заснива на ризику и ослањању на унутрашње контроле субјекта ревизије. Тиме се ревизорски рад фокусира на значајне ризике и кључна питања што доприноси мањем опсегу потребног детаљног тестирања у случају да унутрашње контроле субјекта ревизије добро функционирају. Такођер, једном документован процес ревизије, у складу са овим приступом, омогућава кориштење истих докумената који се ажурирају у наредном циклусу ревизије, што чини процес ревизије ефикаснијим и штеди ресурсе за ревизију.

Методологија финансијске ревизије је измијењена за циклус ревизија за 2018. годину када су, у складу са тада измијењеним стандардима извјештавања, у извјештајима финансијске ревизије унесена поглавља о „кључним питањима ревизије“ за субјекте ревизије који имају највећи удио у буџету институција БиХ, што доприноси бољем разумијевању наших извјештаја о финансијској ревизији. Наиме, кључна питања ревизије су она питања која су, по нашој професионалној процјени, од највеће важности у ревизији финансијских извјештаја текућег периода и тим се питањима бавимо у контексту ревизије финансијских извјештаја као цјелине и при формирању мишљења, с тим да о тим питањима не дајемо посебно мишљење.

У 2022. години вршено је ажурирање методологије финансијске ревизије како би се истом обухватила питања идентификована кроз ревизиони процес за 2021. годину.

У 2022. години вршене су активности на унапређењу методологије ИТ ревизије и приручника за ИТ ревизије. Имплементирана је web верзија активног приручника за ИТ ревизију и омогућен рад са Microsoft Office и/или Open Office алатима.

Основу методологије рада ревизије учинка чине: ISSAI стандарди ревизије учинка, Водич за ревизију учинка и Водич за обезбјеђење квалитета у ревизији учинка. Канцеларија, према постојећим стандардима и водичима, има намјеру наставити развијати посебне процедуре за сваку важну фазу ревизије учинка.

⁴ Међународни стандарди врховних ревизијских институција (ISSAI) дио су Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизијских институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципа (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизијских институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

Контрола квалитета ревизије

Квалитет рада Канцеларије је од суштинског значаја за његову репутацију као независне, непристране и професионалне институције. Како би обезбиједила квалитет својих ревизија, Канцеларија је развила властити систем контроле квалитета у намјери усклађивања са релевантним и примјенљивим стандардима. Систем контроле квалитета заснива се на смјерницама и захтјевима Међународних стандарда врховних ревизионих институција (ISSAI). Циљ система контроле квалитета је пружити разумно увјерење о томе да:

- ✦ Канцеларија и њено особље поступају у складу са стандардима ревизије и примјенљивим законским и регулаторним захтјевима; и да
- ✦ извјештаји Канцеларије буду примјерени датим околностима.

Квалитет наших производа и процеса обезбјеђује се првенствено професионалношћу и стручношћу нашег особља због чега значајне напоре улажемо у пријем квалификованих кадрова и њихово стално образовање. Руководиоци ревизије и ревизорски тим су заједно одговорни за квалитет процеса ревизије. Менаџмент Канцеларије има коначну управну одговорност.

Квалитет финансијске ревизије обезбјеђује се путем обавезних корака у процесу ревизије, који су подржани методологијом рада финансијске ревизије. Ови кораци обухваћају различите фазе у процесу ревизије (планирање, извршење и извјештавање). За сваку фазу ревизије припремљене су интерне радне инструкције, упутства и контролне листе. Систем контроле квалитета састоји се од контроле квалитета и мониторинга контроле квалитета.

Контрола квалитета током процеса финансијске ревизије обавља се на нивоу ревизорског тима за сваку ревизију и у свим фазама ревизије. Ова контрола је основни ниво система контроле квалитета у Канцеларији јер обезбјеђује контролу квалитета током самог процеса ревизије. Контрола квалитета укључује политике и процедуре које у моменту извођења ревизије обезбјеђују да је процес ревизије извршен у складу са стандардима ревизије, правилима и процедурама. Врши се на начин да вођа тима обавља контролу чланова тима, а руководилац ревизије контролише рад вођа тима и чланова ревизорског тима. Она подразумева тзв. „исправно поступање из прве“ (енг. getting it right first time) с обзиром да су ревизионе процедуре и процедуре контроле квалитета укључене у оперативни рад ревизора у свим фазама ревизије (планирање, извршење и извјештавање). Генерални ревизор преноси овласти за обављање ревизије одређених субјеката ревизије руководиоцу ревизије који је у правилу овлаштени ревизор са значајним искуством у ревизији и који је одговоран за цјелокупан процес ревизије код додијелих му субјеката ревизије. За сваку појединачну ревизију формира се тим ревизора којег чине вођа тима и чланови тима. Ревизорски тимови додјељују се руководиоцу ревизије, а руководилац ревизије организује, води и надзире рад свих тимова који су у његовој надлежности.

Непостојање одговарајућег софтвера за управљање ревизионим активностима који пружа могућности електронског одобравања докумената, преузимање наредних докумената након одобравања претходних и видљивих трагова исправака (интервенција) у знатној мјери отежава овај први ниво контроле квалитета. Као пријелазно рјешење, до успоставе софтвера за праћење процеса ревизије (Audit Management System - AMS), Одјељење за развој, методологију и контролу квалитета је прописало електронско праћење процеса ревизије путем фолдера за ревизију у постојећем Windows програму са одговарајућим правима за приступ овим фолдерима.

У вези с успоставом система за управљање процесом ревизије (АМС), настављене се активности с циљем његове имплементације те је започета припрема пројектног задатка за

имплементацију AMS-а у оквиру IPA II програма. У току је израда пројектног задатка који треба бити завршен у првој половини јуна 2023. године.

Мониторинг квалитета обавља се путем независног интерног прегледа („врућег прегледа“) и обезбјеђења квалитета („хладног прегледа“).

Врући преглед је контрола која се проводи у току ревизије те, сходно томе, омогућава вршење корекција у ревизионим активностима непосредно у току циклуса ревизије или прије него што извјештаји о ревизији постају коначни. Током 2022. године, сви нацрти извјештаја о финансијској ревизији за 2021. годину били су предмет независног интерног прегледа од стране оних који нису учествовали у процесу ревизије. Овом контролом дата је додана вриједност извјештајима о ревизији, с обзиром на извршене корекције у тексту извјештаја који се тичу налаза и препорука ревизије, те усклађености самог извјештаја са усвојеним моделом извјештаја.

Хладни преглед је контрола која се проводи након обављене ревизије и подразумијева независну процјену процедура контроле квалитета и независног интерног прегледа ради унапређења цјелокупног процеса ревизије. Ову контролу квалитета врши лице, или тим, које није учествовало нити у процесу ревизије која је предметом прегледа нити у независном интерном прегледу. Обезбјеђење квалитета представља искључиво „хладни преглед“. Резултати „хладног прегледа“ се могу примијенити у будућем периоду, тј. у наредним ревизијама. Функција обезбјеђења интерног квалитета ревизије („хладни преглед“) повремено се обавља за одабрани узорак обављених ревизија од стране оних који нису учествовали у процесу ревизије, при чему се оцјењује дизајн и рад система квалитета ревизија Канцеларије.

Канцеларија је у 2022. години, у складу са ISSAI стандардима, извршила дјелимичну ротацију ревизорског особља с циљем умањења ризика од зближавања са организацијом која се ревидира, као и ризика угрожавања професионалног скептицизма ревизора услјед дугогодишњег ангажмана код истог субјекта. Ротација се врши након 3 до 5 година ангажмана на ревизији једне институције.

Према ISSAI стандардима, питање квалитета ревизије учинка мора бити интегрисано у цјелокупан процес ревизије, од стратешког планирања па све до праћења реализације препорука извјештаја о ревизији. Канцеларија је, током посљедњих година, усмјерила активности на јачање функције контроле квалитета ревизије учинка. Током 2022. године обављена је контрола квалитета за четири извјештаја ревизије учинка. Проведене активности, осим анализе и давања коментара на нацрте извјештаја, прије њиховог достављања ревидираним институцијама, подразумијевале су и активности контроле квалитета везане за укупан процес проведених ревизија, посебно у фази припреме планова рада након проведених предстудијских истраживања. При одабиру тема ревизије учинка и тимова за провођење ревизија Канцеларија води рачуна о ротацији чланова тимова и капацитетима ревизорског особља, с циљем да што више области у јавној управи буде предметом ревизије (безбједност, интеграције, јавне набавке и др.) и да се у коначници обезбиједи највећи степен непристраности, професионализма и квалитета у раду ревизорског особља.

Контрола квалитета ревизије учинка је процес који је потребно у континуитету надограђивати како би се задржао висок ниво квалитета објављених извјештаја ревизије учинка. Предузимањем активности и јачањем процеса контроле квалитета ревизије учинка, Канцеларија обезбјеђује да налази и поруке које даје кроз извјештаје ревизије учинка буду актуални, усмјерени ка рјешавању проблема у функционисању институција БиХ и унапређењу квалитета живота грађана БиХ.

Међународна сарадња

Међународну сарадњу Канцеларија углавном остварује путем чланстава у Међународној организацији врховних институција за ревизију (INTOSAI), Европској организацији врховних институција за ревизију (EUROSAI) и Мрежи врховних институција за ревизију земаља кандидата и потенцијалних кандидата и Европског ревизорског суда (Мрежа).

Делегација Канцеларије је учествовала у раду XXIV INTOSAI Конгреса који се одржавао у новембру 2022. године одржавао у Рио де Јанеиру.

Канцеларија је, на нивоу EUROSAI-ја, учествовала у раду стручног дијела EUROSAI Конгреса који се одвијао у Прагу маја 2022. године. Особље Одсјека за ИТ послове је наставило са редовним годишњим активностима унутар EUROSAI радне групе за ИТ ревизију својим доприносом реализацији 15. годишњег састанка ове радне групе који се одржао у Букурешту, септембра 2022. године. По први пут у историји, Канцеларија је учествовала и у раду EUROSAI конференције за младе (YOUNG EUROSAI) која се одржала такођер у септембру у Штокхолму и на којој су два млађа ревизора финансијске ревизије активно учествовала у радионицама из различитих области ревизије јавног сектора.

Састанак челника Мреже на којем је учествовао генерални ревизор Канцеларије одржан је у марту 2022. године (у хибридној форми). На састанку су разматране будуће активности које би требале чинити план рада Мреже за наредни период, на основу чега је коначан План рада мреже за период 2023.-2025. и усвојен крајем године.

Сарадња са Агенцијом Уједињених нација за родну равноправност и оснаживање жена (УН Вомен) озваничена је закљученим меморандумом о разумијевању. Меморандум дефинише различите модалитете подршке с циљем унапређења капацитета Канцеларије у области интегрисања принципа родне равноправности, родно одговорног буџета и провођења ревизија које ће у обзир узети родну перспективу и циљеве и подциљеве одрживог развоја из ове области. С тим у вези је делегација Канцеларије учествовала у студијској посјети институцијама Републике Аустрије чији циљ је био упознавање са политикама, институционалним структурама и напорима за системско унапређење родне равноправности у политикама и буџетима Републике Аустрије.

Размјена искустава на међународном нивоу је, у 2022. години настављена у виртуелном облику у великом броју случајева. Запосленици Канцеларије су ову прилику искористили за слушање и учешће у низу вебинара, виртуелних радионица, конференција и сл.

Организација пословних процеса Канцеларије

Структура Канцеларије уређена је на начин на који се, у највећој мјери, успјешно и ефикасно обављају послови из надлежности Канцеларије. Унутрашња активност Канцеларије обиљежена је низом послова који су имали за циљ унапређења интерних процедура и појединачних аката који се односе на права, дужности и одговорности запосленика, јачање дисциплине, те стварање бољег позитивног амбијента.

Шематски приказ организације Канцеларије дат је прилогу 2.

Разматрања и заузимања ставова о стручним и другим важним питањима из дјелокруга рада Канцеларије врши се током сједница Стручног колегија. У 2022. годину одржано је укупно 14 сједница Стручног колегија.

Организовању пословних процеса значајну улогу пружа Одсјек за ИТ послове. У континуитету, укључујући и период трајања ревизије, вршене су активности праћења, администрирања и одржавања информационог система. Пружена је техничка подршка редовном пословању и аутоматизованом одвијању пословних процеса. Успјешно су проведене све процедуре јавних набавки у сегменту информационо-комуникационих технологија. Извршено је унапређење мрежне инфраструктуре, приступних линкова и информационог система у сегменту безбједности.

Настављене су активности с циљем имплементације система за управљање процесом ревизије (AMS) те је започета припрема пројектног задатка за имплементацију AMS-а.

Управљање

Према Закону о ревизији, на челу Канцеларије је генерални ревизор који управља Канцеларијом и који има двојицу замјеника.

Хрвоје Твртковић, генерални ревизор Канцеларије, је на ову позицију именован у октобру 2020. године. Ранко Крсман, замјеник генералног ревизора, именован је у новембру 2015. године, а Јасмин Пилица, замјеник генералног ревизора, у марту 2016. године.

Управљање ризицима

Управљање ризицима позиционирано је као централни дио стратешког управљања који води квалитетнијем одлучивању, које се заснива на правовремено прикупљеним и ажурираним информацијама што ствара добре предвјете за успјешно остварење постављених циљева. Главни циљ је да се или смањи вјеројатноћа и /или утицај ризика или да се обезбиједи спремност на ризике који се могу контролисати. Резултат процеса је Регистар ризика Канцеларије којим су утврђени најзначајнији ризици по којима је потребно поступати, одређени начин поступања за ублажавање ризика и носиоци активности. Регистар нема временски оквир, већ је потребно ризике редовно разматрати и ревидирати како би се задржала ефикасност одговора на ризик.

Генерални ревизор именовао је запосленог задуженог за координацију активности на управљању ризицима у Канцеларији. Руководиоци организационих јединица дужни су извјештавати о активностима предузетим на успостављању процеса управљања ризицима у својој организационој јединици, најзначајнијим ризицима и новонасталим ризицима који су се појавили након редовног ажурирања Регистра ризика, о предузетим активностима на спречавању односно ублажавању ризика и о ризицима на које се није могло дјеловати на планирани начин. Именовани је дужан управљати ризицима и регистром ризика,

координисати са руководиоцима организационих јединица на ажурирању идентификованих ризика и периодично извјештавати менаџмент о проведеним активностима управљања ризицима.

Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора БиХ објавила је нове Смјернице за управљање ризицима у институцијама Босне и Херцеговине - верзија 2. Сходно новим Смјерницама, ажуриран је Регистар ризика Канцеларије и у наредном периоду биће потребно ажурирати обрасце за утврђивање и процјену ризика.

Потенцијални ризик по рад Канцеларије још увијек је присутан у виду неријешеног питања трајног смјештаја Канцеларије. Савјет министара Босне и Херцеговине је 2018. године донио одлуку о набавки/куповини канцеларијског простора за потребе Канцеларије, а за што је обезбијеђено пет милиона конвертибилних марака. На основу ове одлуке Савјета министара БиХ о вишегодишњем капиталном улагању, поступак набавке простора за Канцеларију врши Служба за заједничке послове институција БХ.

Канцеларија је службеним путем од Службе за заједничке послове институција БиХ затражио информацију о статусу реализације пројекта. Савјет министара Босне и Херцеговине до краја 2022. године није разматрао Извјештај о провођењу поступка куповине/набавке објекта за потребе смјештаја Канцеларије за ревизију институција Босне и Херцеговине које је припремила Комисија за провођење поступка, нити је разматрало приједлог Одлуке о измјени Одлуке о одобравању куповине/набавке објекта за потребе смјештаја Канцеларије за ревизију институција Босне и Херцеговине у Сарајеву којег је доставила Служба за заједничке послове институција БиХ.

Особље

Особљу Канцеларије, као највећем потенцијалу Канцеларије, и у предметном извјештајном периоду посвећена је изузетна пажња у смислу да квалификације, знања и вјештине буду одлучујуће при распоређивању на радна мјеста. Изузетни напори уложени су у развој и едуковање запосленика.

Закључно са 31. 12. 2022. године, Канцеларија је запошљавала укупно 68 запосленика.

Образовна, сполна и старосна структура запослених у Канцеларији представљена је у прилогу 3. Извјештаја.

Плате запосленика Канцеларије утврђене су Законом о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине⁵, подзаконским актима и интерним правилима допуштеним напријед наведеним Законом.

⁵ Службени гласник БиХ бр. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20 и 65/20 и 59/22.

Финансирање

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2022. годину (Службени гласник БиХ број 42/22) Канцеларији за ревизију институција Босне и Херцеговине одобрен је буџет у износу од 4.933.000 КМ, од чега су текући издаци износили 4.770.000 КМ, а капитални издаци 163.000 КМ. Намјенска неутрошена средстава из 2021. године пренијета су у износу 1.934,65 КМ, док су уплате од других нивоа власти за програм посебне намјене укупно износиле 29.900 КМ. Из текуће причуве алоцирана су средства у износу 32.000 КМ за реализацију Одлуке о одобравању средстава текуће резерве за исплату једнократне новчане помоћи запосленим у институцијама Босне и Херцеговине, те је укупни кориговани буџет, који укључује пренијета средства из 2021. године и уплаћена намјенска средства износио 4.996.835 КМ.

У првих шест мјесеци 2022. године, финансирање се одвијало на основу Одлуке Савјета министара Босне и Херцеговине о привременом финансирању институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за период јануар - март 2022. године и Одлуке Савјета министара Босне и Херцеговине о привременом финансирању институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за период април - јуни 2022. године.

У децембру 2022. године упућен је захтјев за реструктурисање расхода, са економског кода Путни трошкови на Издатке за енергију и комуналне услуге и Унајмљивање имовине и опреме. Недостајућа средства у укупном износу од 15.000 КМ на буџетским позицијама Издаци за енергију и комуналне услуге и Унајмљивање имовине и опреме, обезбијеђени су на основу уштеда на позицији Путни трошкови.

Након усвајања Закона о буџету институција Босне и Херцеговине покренути су поступци јавних набавки капиталних издатака у складу са одобреном намјенском структуром. Укупна вриједност уговорених капиталних издатака износила је 158.262 КМ или 97,1% укупне вриједности одобрених капиталних издатака у 2022. години.

У складу с Упутством о попису имовине и обавеза буџетских корисника - институција БиХ, на дан 31.12.2022. године извршен је попис средстава, обавеза и потраживања.

Након обављеног пописа сталних средстава извршен је обрачун инвентуре и утврђено да стварно стање сталних средстава одговара књиговодственом стању.

Извршење буџета за период извјештаја износи 4.522.353 КМ, што чини 90,5 % у односу на укупан кориговани буџет. Текући издаци у 2022. години реализовани су у износу 4.364.090 КМ што чини 90,3% коригованог буџета. Капитални издаци реализовани су у укупном износу 158.262 КМ или 97,1 % укупно одобрених средстава за ове намјене.

Финансијски извјештај у табеларном приказу дат је у прилогу 4. Извјештаја.

Прилози

Прилог 1. – Попис институција које су биле предметом финансијске ревизије у 2022. години (ревизија финансијске 2021. године):

Прилог 2. – Шематски приказ организације Канцеларије

Прилог 3. – Образовна, полна и старосна структура запослених у Канцеларији

Прилог 4. – Финансијски извјештај Канцеларије

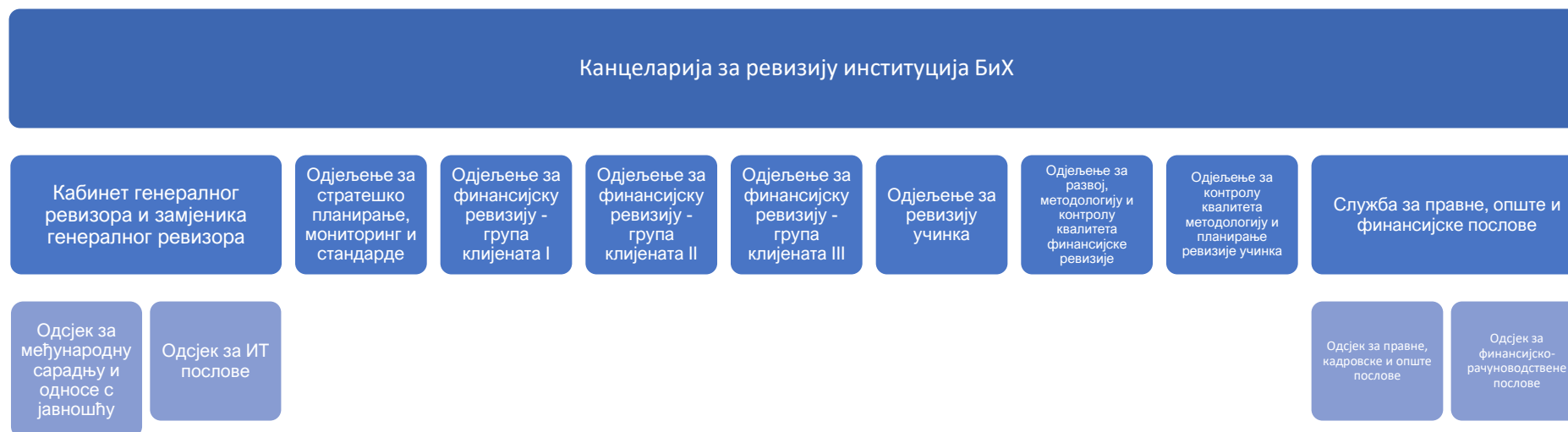
Прилог 1. – Попис институција које су биле предмет финансијске ревизије у 2022. години (ревизија финансијске 2021. године):

1.	Агенција за антидопинг контролу БиХ
2.	Агенција за форензична испитивања и вјештачења БиХ
3.	Агенција за идентификационе документе, евиденцију и размјену података БиХ
4.	Агенција за јавне набавке БиХ
5.	Агенција за лијекове и медицинска средства БиХ
6.	Агенција за надзор над тржиштем БиХ
7.	Агенција за осигурање у БиХ
8.	Агенција за полицијску подршку
9.	Агенција за поштански саобраћај БиХ
10.	Агенција за предшколско, основно и средње образовање
11.	Агенција за превенцију корупције и координацију борбе против корупције
12.	Агенција за рад и запошљавање БиХ
13.	Агенција за развој високог образовања и обезбјеђење квалитета
14.	Агенција за безбједност хране БиХ
15.	Агенција за статистику БиХ
16.	Агенција за школовање и стручно усавршавање кадрова БиХ
17.	Агенција за унапређење страних инвестиција у БиХ
18.	Агенција за заштиту личних података БиХ
19.	Агенција за државну службу БиХ
20.	Архив БиХ
21.	Центар за информисање и признавање докумената из области високог образовања БиХ
22.	Центар за уклањање мина у БиХ
23.	Дирекција за цивилно ваздухопловство БиХ
24.	Дирекција за економско планирање БиХ
25.	Дирекција за европске интеграције БиХ
26.	Дирекција за координацију полицијских тијела БиХ
27.	Државна агенција за истраге и заштиту
28.	Државна регулаторна агенција за радијациону и нуклеарну безбједност БиХ
29.	Фонд за повратак БиХ
30.	Генерални секретаријат Савјета министара БиХ
31.	Гранична полиција БиХ
32.	Институција омбудсмена за заштиту потрошача у БиХ
33.	Институција омбудсмена за људска права БиХ

34.	Институт за акредитовање БиХ
35.	Институт за интелектуално власништво БиХ
36.	Институт за метрологију БиХ
37.	Институт за нестала лица БиХ
38.	Институт за стандардизацију БиХ
39.	Комисија за концесије БиХ
40.	Конкурenciјски савјет БиХ
41.	Меморијални центар Сребреница
42.	Министарство цивилних послова БиХ
43.	Министарство финансија и трезора БиХ
44.	Министарство комуникација и транспорта БиХ
45.	Министарство одбране БиХ
46.	Министарство правде БиХ
47.	Министарство безбједности БиХ
48.	Министарство спољне трговине и економских односа БиХ
49.	Министарство иностраних послова БиХ
50.	Министарство за људска права и избјеглице БиХ
51.	Обавјештајно-безбједносна агенција БиХ
52.	Одбор државне службе за жалбе БиХ
53.	Парламентарна скупштина БиХ
54.	Комисија за очување националних споменика
55.	Правобранилаштво БиХ
56.	Предсједништво БиХ
57.	Регулаторна агенција за комуникације БиХ
58.	Служба за послове са странцима БиХ
59.	Служба за заједничке послове институција БиХ
60.	Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора БиХ
61.	Централна изборна комисија БиХ
62.	Суд БиХ
63.	Тужилаштво БиХ
64.	Управа БиХ за заштиту здравља биља
65.	Управа за индиректно опорезивање БиХ
66.	Канцеларија координатора за реформу јавне управе БиХ
67.	Канцеларија за хармонизацију система плаћања у пољопривреди, прехрани и руралном развоју БиХ
68.	Канцеларија за разматрање жалби

69.	Канцеларија за ветеринарство БиХ
70.	Уред за законодавство БиХ
71.	Уставни суд БиХ
72.	Савјет за државну помоћ БиХ
73.	Високи судски и тужилачки савјет БиХ
74.	Завод за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера БиХ

Прилог 2. – Шематски приказ организације Канцеларије



Прилог 3. – Структура запослених у Канцеларији

Образовна структура

ВСС	60
ССС	8
Укупно	68⁶



Полна структура

Мушки пол	29
Женски пол	39
Укупно	68



Старосна структура

20-29 година	1
30-39 година	17
40-49 година	32
50-59 година	11
60-65 година	7
Укупно	68



⁶ 1 запосленик - одсуство са рада без накнаде плате - неплаћено одсуство

Прилог 4. – Финансијски извјештај Канцеларије

Преглед расхода и издатака по економским категоријама

Период извјештавања: 1. 1. до 31. 12. 2022. године									
Ред. бр.	Опис	Екон. код	Буџет	Измјене и допуне	Кориговани буџет	Остварени кумулативни износ расхода и издатака	Остварени кумулативни износ истог периода претходне године	Постотак 7/6x100	Постотак 7/8x100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Укупни текући расходи (2+5)	610000	4.770.000	63.835	4.833.835	4.364.090	3.859.633	90,3%	113,1%
2	Плате и накнаде трошкова запослених (3+4)	611000	3.892.000	32.000	3.924.000	3.657.733	3.274.358	93,2%	111,7%
3	Бруто плате и накнаде плата	611100	3.617.000	0	3.617.000	3.378.669	3.029.801	93,4%	111,5%
4	Накнаде трошкова запослених	611200	275.000	32.000	307.000	279.064	244.557	90,9%	114,1%
5	Издаци за материјал, ситан инвентар и услуге	613000	878.000	31.835	909.835	706.358	585.275	77,6%	120,7%
6	Путни трошкови	613100	180.000	-15.000	165.000	111.122	11.592	67,3%	958,6%
7	Издаци телефонских и поштанских услуга	613200	45.000	0	45.000	33.784	31.803	75,1%	106,2%
8	Издаци за енергију и комуналне услуге	613300	73.000	10.000	83.000	79.778	71.430	96,1%	111,7%
9	Набавка материјала и ситног инвентара	613400	45.000	0	45.000	23.500	42.846	52,2%	54,8%
10	Издаци за услуге пријевоза и горива	613500	35.000	0	35.000	31.506	23.058	90%	136,6%
11	Унајмљивање имовине и опреме	613600	292.000	5.000	297.000	295.393	278.520	99,5%	106,1%
12	Издаци за текуће одржавање	613700	68.000	0	68.000	22.429	25.404	33%	88,3%

13	Издаци осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета	613800	20.000	0	20.000	8.226	8.163	41,1%	100,8%
14	Уговорене и друге посебне услуге	613900	120.000	31.835	151.835	100.621	92.459	66,3%	108,8%
15	Укупни капитални издаци (16)	82000	163.000	0	163.000	158.262	22.297	97,1%	709,8%
16	Издаци за набавку сталних средстава	821000	163.000	0	163.000	158.262	22.297	97,1%	709,8%
17	Набавка опреме	821300	163.000	0	163.000	158.262	22.297	97,1%	709,8%
УКУПНО			4.933.000	63.485	4.996.835	4.522.353	3.881.929	90,5%	116,5%

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Ул. Тешањска 24а/29
71 000 Сарајево
Босна и Херцеговина

Тел./Факс:

++387 (0) 33 275 400, 275 401

имејл:

saibih@revizija.gov.ba

web-страница:

www.revizija.gov.ba