



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

INSTITUCIJE OMBUDSMENA ZA ZAŠTITU POTROŠAČA U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2025. GODINU

Sarajevo, april 2026. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU	6
III	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI	6
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	6
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	6
3.	METODE I POSTUPCI REVIZIJE	7
4.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
5.	NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE.....	8
6.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	10
7.1.	Pregled prihoda i primitaka	10
7.2.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	10
7.2.1.	Bruto plaće.....	11
7.3.	Bilans stanja	12
8.	JAVNE NABAVKE	12
9.	KOMENTARI INSTITUCIJE OMBUDSMENA NA NACRT IZVJEŠTAJA	13
PRILOZI		13

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Institucije ombudsmena za zaštitu potrošača u Bosni i Hercegovini** (u daljem tekstu: Institucija ombudsmena) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Institucije ombudsmena prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Institucije ombudsmena u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Institucije ombudsmena je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Institucije ombudsmena za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Institucije ombudsmena za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Institucije ombudsmena u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Institucija ombudsmena je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Institucije ombudsmena prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost



podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 30.4.2026. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU

U Izvještaju o obavljenoj reviziji za 2025. godinu obrađena je preporuka čija je realizacija, u 2025. godini, ocijenjena kao realizacija u toku, a koja će i dalje biti predmet praćenja³. Navedena preporuka je data u segmentu bruto plaća, a odnosi se na usklađenost.

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Institucije ombudsmena i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Institucije ombudsmena za 2025. godinu su, pored mišljenja nezavisnog revizora i rezimea datih preporuka za 2025. godinu, prezentovani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvještaja i prezentovani su detaljni revizorski nalazi i date preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Institucije ombudsmena za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome da li su finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2025. godinu

³ Vidjeti tabelu broj 1. u tački 4. Izvještaja

- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcije o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart, april – juni, juli – septembar i oktobar – decembar 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Finansijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u periodu između oktobra 2025. godine i maja 2026. godine. U skladu s predmetom finansijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), sagledana je prezentovana dokumentacija i informacije o poslovanju Institucije ombudsmena, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcionisanje sistema internih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizionog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Institucije ombudsmena. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za finansijsko poslovanje Institucije ombudsmena. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Institucije ombudsmena i drugim zaposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnim izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji Institucije ombudsmena Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Tokom obavljanja revizije za 2025. godinu ocijenili smo da je Institucija ombudsmena od ukupno četiri prethodno date preporuke realizovala dvije, realizacija jedne preporuke je u toku, dok za jednu preporuku nismo mogli ocijeniti realizaciju.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
1/2024	Institucija ombudsmena je postupila u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i blagovremeno dostavila odgovor o preduzetim aktivnostima.	
2/2022	Ministarstvo finansija i trezora BiH je obavijestilo Instituciju ombudsmena da će razmotriti prijedlog da se platni razred i koeficijent za ombudsmena navede u Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH kao posebna kategorija te da će ista biti obuhvaćena prilikom prve izmjene ili dopune Zakona.	
3/2022	U 2025. godini nisu evidentirani slučajevi zapošljavanja na određeno vrijeme bez provođenja konkursne procedure.	
4/2022	U 2025. godini Institucija ombudsmena nije vršila nabavku vozila te stoga nismo u mogućnosti ocijeniti realizaciju date preporuke glede jednakog i nediskriminatornog postupanja prema potencijalnim ponuđačima u cilju osiguravanja pravedne i aktivne konkurencije.	

Status: realizovana preporuka⁴, preporuka čija je realizacija u toku⁵, preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu ili nije relevantna za dalje praćenje⁶.

5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Institucija ombudsmena osnovana je u skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača⁷ kao samostalno i nezavisno tijelo koje ima svojstvo pravne osobe. Sjedište institucije nalazi se u Mostaru. Primarna svrha njezina osnivanja jest osiguravanje dosljednog i kvalitetnog provođenja politike zaštite potrošača te unapređenje nivoa zaštite prava potrošača na području Bosne i Hercegovine.

Nadležnosti ombudsmena propisane su zakonom i obuhvataju niz ključnih aktivnosti. One podrazumijevaju pružanje informacija o pravima i obavezama potrošača, kao i podršku radu i inicijativama udruženja potrošača. Ombudsmen također prati i analizira tržišne trendove i pojave koje imaju uticaj na potrošače, sarađuje i koordinira aktivnosti s entitetskim tržišnim inspekcijama te postupa po zaprimljenim pritužbama donoseći odgovarajuće odluke i mjere. Pored toga, učestvuje i u unapređenju zakonodavnog okvira kroz predlaganje izmjena i dopuna Zakona o zaštiti potrošača te daje doprinos razvoju i učinkovitijem provođenju politike zaštite potrošača.

Ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH imenuje Vijeće ministara BiH na prijedlog Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Nakon što je u augustu 2024. godine ombudsmenu istekao mandat⁸ Vijeće ministara BiH je 8. jula 2024. godine zadužilo Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH da pokrene i provede konkursnu proceduru za izbor i imenovanje ombudsmena u skladu sa Zakonom o ministarskim imenovanjima i drugim imenovanjima⁹.

⁴ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁵ U toku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom izvještaju nije data nova preporuka, ali je dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁶ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uslovi.

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 25/06

⁸ Imenovan u augustu 2019. godine na period od pet godina.

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 37/03

Vijeće ministara BiH je na 100. sjednici održanoj 26. januara 2026. godine donijelo Rješenje o imenovanju ombudsmena za zaštitu potrošača na mandatni period od pet godina¹⁰. Radi se o ponovljenom mandatu.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, na koji je Vijeće ministara Bosne i Hercegovine dalo saglasnost 2018. godine¹¹, uređena je unutrašnja organizacija, način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika Institucije ombudsmena. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 15 izvršilaca. Na 31.12.2025. godine popunjeno je devet radnih mjesta.

Tokom 2023. godina pokrenuta je procedura izrade novog prijedloga pravilnika Institucije ombudsmena koji predviđa obavezu rukovodilaca na svim nivoima za uspostavu, razvoj i provođenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole¹², kao i uvođenje dva nova radna mjesta državnih službenika. Nakon pribavljenih mišljenja mjerodavnih institucija, Institucija ombudsmena je 10. jula 2024. godine uputila Prijedlog pravilnika Generalnom sekretarijatu Vijeća ministara BiH radi davanja saglasnosti. Generalni sekretarijat je 16. jula 2024. godine zatražio dopunu dokumentacije pribavljanjem mišljenja Komisije za analizu radnih mjesta Ministarstva pravde BiH, nakon čega je krajem jula 2024. godine dostavljen dopunjeni Prijedlog pravilnika na dalje razmatranje i usvajanje. Međutim, do okončanja završne revizije (mart 2026. godine) pravilnik o unutrašnjoj organizaciji nije usvojen.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Institucija ombudsmena je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o finansiranju institucija BiH¹³ uređuje područje finansijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom, finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Institucija ombudsmena je donijela osnovne dokumente za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Sačinjen je godišnji akcioni plan strategije razvoja sistema internih kontrola za 2025. godinu kojim su predviđene aktivnosti usmjerene na jačanje upravljanja rizicima i unapređenje kontrolnog okruženja. U tom kontekstu, izrada Plana integriteta u oktobru 2025. godine predstavlja konkretnu realizaciju planiranih aktivnosti. U okviru Plana integriteta

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj: 17/26

¹¹ Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji (broj 01-02-3-822-3/18 od 9.11.2018. g. i broj 05-02-3-672-21/19 od 16.6.2020. g. kojim je povećan broj izvršilaca za dvije osobe).

¹² U skladu s Odlukom o izmjeni i dopunama odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterija za opis poslova i radnih mjesta u institucijama BiH (Službeni glasnik BiH 51/18)

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25

izvršena je detaljna identifikacija i procjena rizika u poslovnim procesima, uključujući finansijske i operativne aspekte, te su definisane odgovarajuće mjere za njihovo ublažavanje. Time je osigurana praktična primjena principa upravljanja rizicima definisanih Akcionim planom, čime je dodatno unaprijeđena učinkovitost sistema internih kontrola.

Institucija ombudsmena je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH¹⁴ dostavila Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Institucija ombudsmena je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2025. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Institucija ombudsmena je izvršila naknadnu korekciju finansijskog izvještaja u dijelu Obrasca 4-1 – Pregled dinamike zapošljavanja i obrasca 7 – Pregled doznake iz tekuće rezerve budžeta te istu dostavila Ministarstvu finansija i trezora BiH 9.3.2026. godine.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjene prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH¹⁵.

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, iskazani su u iznosu od 5.295 KM. Isti se odnose na prihode od refundacija bolovanja iz prethodne godine.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Prilogu I Izvještaja.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu¹⁶, Instituciji ombudsmena su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 571.000 KM na poziciji tekućih izdataka¹⁷. Također, spomenutim zakonom je odobreno 10 zaposlenih u Instituciji ombudsmena.

¹⁴ Navedena jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u području razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 14/26

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj 70/25

¹⁷ Do usvajanja budžeta za 2025. godinu, Institucija ombudsmena je raspolagala sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2024. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za period april – juni 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, period juli – septembar 2025. godine, broj: 05-02-2-4036-1/25 od 20.6.2025. godine i period oktobar – decembar, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.2025. godine koje je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

Tokom godine izvršeno je usklađivanje budžeta koje se odnosi na sredstva odobrena iz tekuće rezerve u iznosu od 15.262 KM za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine po Odluci Vijeća ministara BiH¹⁸.

Prema navedenom, Institucija ombudsmena je u 2025. godini raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 586.262 KM.

Institucija ombudsmena je izvršila prestrukturisanje rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 23.000 KM (s pozicije bruto plaća i naknada sredstva su preusmjerena na kapitalna ulaganja u iznosu od 13.000 KM, na poziciju izdataka za tekuće održavanje u iznosu od 8.000 KM i na poziciju ugovorenih usluga u iznosu od 2.000 KM).

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 501.869 KM, što je za 84.393 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2025. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na bruto plaće (407.278 KM)¹⁹ i naknade troškova zaposlenih (44.343 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Prilogu II Izvještaja.

U daljem tekstu navodimo nalaz revizije, stanje po procesu za koji je data preporuka u ranijem periodu čija realizacija je u toku, kao i određena objelodanjivanja činjenica o značajnim rashodima realizovanim u 2025. godini.

7.2.1. Bruto plaće

Revizijom izdataka u okviru pozicije bruto plaća utvrđene su sljedeće nepravilnosti i nedostaci:

Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH²⁰ nije propisan platni razred ni koeficijent za obračun plaće ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH.

Prilikom imenovanja ombudsmena 2019. godine na mandatni period od pet godina, Vijeće ministara BiH nije utvrdilo koeficijent na osnovu kojeg se obračunava plaća, ni u Odluci o imenovanju, niti posebnim rješenjem.

Unatoč nedostatku relevantnog rješenja, Institucija ombudsmena je nastavila obračunavati plaću imenovanog ombudsmena prema rješenju o visini plaće koje je ranije doneseno za njegovog prethodnika. Naime, početkom 2009. godine predsjedavajući Vijeća ministara BiH je, pozivajući se na mišljenje Ministarstva finansija i trezora BiH²¹, donio rješenje o određivanju koeficijenta za prethodno imenovanog ombudsmena²². Tom prilikom je osnovna plaća utvrđena analogno plaći člana Konkurencijskog vijeća BiH (platni razred A4, koeficijent 7,00).

¹⁸ Službeni glasnik BiH, broj 72/25

¹⁹ Prosječan broj zaposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je devet.

²⁰ Službeni glasnik BiH, broj 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20, 59/22, 20/25 i 30/25

²¹ Mišljenje Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-16-5789-1/08 od 12.12.2008. godine

²² Rješenje Vijeća ministara BiH, broj 01-34-244/2009 od 28.1.2009. godine

Tokom 2023. godine Institucija ombudsmena se obratila Ministarstvu finansija i trezora BiH s prijedlogom da se u Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH uvede poseban platni razred i koeficijent za ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH te da se na isti način sistemski riješi i status pomoćnika ombudsmena. Ministarstvo finansija i trezora BiH je obavijestilo Instituciju ombudsmena da će preporuka Ureda za reviziju institucija BiH o potrebi da se platni razredi i pripadajući koeficijenti zaposlenim u Instituciji ombudsmena regulišu Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH biti razmotrena, te da bi, ukoliko se pokaže opravdanom, mogla biti implementirana prilikom prve izmjene i dopune Zakona.

S obzirom na to da Ministarstvo finansija i trezora BiH još uvijek nije provelo aktivnosti na utvrđivanju koeficijenta za ombudsmena te da isti nije definisan ni prilikom ponovnog imenovanja u 2026. godini, pitanje utvrđivanja koeficijenta za obračun plaće ombudsmena i dalje ostaje neriješeno.

Po pitanju koeficijenta koji se primjenjuje za obračun plaće ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH dali smo preporuku u prethodnom periodu te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacija iste u toku (red. br. 2/2022 u tabeli br. 1), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

7.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 46.304 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 104.615 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (46.304KM), obaveze prema dobavljačima (20.182 KM) i obaveze prema zaposlenima (37.916 KM).

Bilans stanja prikazan je u Prilogu III Izvještaja.

8. JAVNE NABAVKE

Institucija ombudsmena je donijela i objavila plan javnih nabavki za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama²³.

Prema prezentovanim podacima²⁴, Institucija ombudsmena je u 2025. godini putem direktnog sporazuma izvršila nabavke u vrijednosti od 32.781 KM. Putem Aneksa II izvršene su nabavke u vrijednosti od 2.064 KM.

U revidiranim postupcima javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

²³ Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24

²⁴ Podaci iz sistema e-nabavki (iznosi bez PDV-a)

9. KOMENTARI INSTITUCIJE OMBUDSMENA NA NACRT IZVJEŠTAJA

Institucija ombudsmena u ostavljenom roku nije dostavila komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu, tako da ovaj izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu.

Reviziju u Instituciji ombudsmena za 2025. godinu obavili su: Ivana Jurčević – vođa tima, Aida Selimović – član tima i Koviljka Kenjić – član tima.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Ivana Jurčević, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

mr. sc. Fatima Mehanović, v. r.

Broj: 05-16-1-648 /26

Prilozi

Prilog I – Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Prilog II – Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu

Prilog III – Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u Bosni i Hercegovini

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupni planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	0	0	0	5.295	
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	5.295	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	0	0	0	5.295	

Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu

Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u Bosni i Hercegovini

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	571.000	2.262	573.262	492.121	86
Bruto plaće i naknade	466.000	-23.000	443.000	407.278	92
Naknade troškova zaposlenih	59.000	15.262	74.262	44.343	60
Putni troškovi	9.000	0	9.000	6.829	76
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	9.000	0	9.000	6.550	73
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	5.000	0	5.000	4.706	94
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	8.000	0	8.000	5.192	65
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	5.000	8.000	13.000	10.656	82
Izdaci za osiguranje	2.000		2.000	1.168	58
Ugovorene i druge posebne usluge	8.000	2.000	10.000	5.398	54
2. Kapitalni izdaci	0	13.000	13.000	9.748	75
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	0	13.000	13.000	9.748	75
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)	571.000	15.262	586.262	501.869	86
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	571.000	15.262	586.262	501.869	86

Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u Bosni i Hercegovini

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	46.304	52.136	89
Stalna sredstva	153.559	143.811	107
Ispravka vrijednosti	107.256	91.675	117
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	46.304	52.136	89
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	46.304	52.136	89
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	58.311	52.484	111
Kratkoročne tekuće obaveze	20.395	13.234	154
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	37.916	39.249	97
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	46.304	52.136	89
Izvori sredstava	46.304	52.136	89
Ostali izvori sredstava		0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda		0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	104.615	104.620	100

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.