



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

ЦЕНТРАЛНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2025. ГОДИНУ



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	5
II	РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ	7
III	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	8
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	8
2.	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ	8
3.	МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ	9
4.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	9
5.	НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	11
6.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	12
7.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	13
7.1.	Преглед прихода и примитака	13
7.1.1.	Новчане казне	13
7.2.	Преглед расхода и издатака из буџета	14
7.2.1.	Бруто плате	16
7.2.2.	Издаци за унајмљивање складишног простора	17
7.3.	Биланс стања	17
8.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА	18
8.1.	Уговори о дјелу	18
9.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	21
9.1.	Реализација уговора/оквирних споразума	21
10.	ИТ РЕВИЗИЈА	22
11.	КОМЕНТАРИ КОМИСИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	23
ПРИЛОЗИ		23



I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Централне изборне комисије Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Комисија) који обухватају: биланс стања на 31.12.2025. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета - текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Комисије приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2025. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Комисије у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Комисије је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји.

Погрешни прикази могу настати услед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједе основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услед преваре је већи од ризика насталог услед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.



С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Комисије за 2025. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Комисије за 2025. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Комисије у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Скретање пажње³

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на следеће:

- *ангажовање лица путем уговора о дјелу на пословима који представљају редовне послове институције, као и ангажовање лица која су у сталном радном односу у Комисији на пословима провођења избора (тачка 8.1. Извјештаја).*

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Комисије је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

³ Параграф којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај параграф се назива још и 'истицање питања'.



Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Комисије, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 8. 7. 2026. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с. р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неџад Хајтић, с. р.

ЗАМЈЕНИЦА ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неда Мочевић



II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину дато је шест препорука (једна нова и пет поновљених⁴). Дате препоруке се односе на усклађеност.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука за 2025. годину

Бр. преп.	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Комисија треба наставити активности на проналажењу рјешења за евидентирање изречених новчаних казни у оквиру ИСФУ система.	П
2	Комисија је дужна да напредовање запослених у виши унутрашњи платни разред врши у складу с Методологијом за распоређивање запослених унутар платног разреда, поштујући све одредбе наведеног акта.	П
3	Комисија је дужна да сходно законским прописима који регулишу подручја облигационих и радних односа, уговоре о дјелу закључује у изнимним и оправданим случајевима и то за конкретне послове који нису систематизовани.	П
4	Комисија је дужна да ангажовање особа за обављање послова из своје надлежности за вријеме провођења избора врши у складу са важећим прописима и прихватљивом праксом у институцијама БиХ.	П
5	Комисија треба да осигура да се закључени уговори реализују у потпуности и у предвиђеним роковима.	Н
6	Комисија је дужна провести потребне активности како би се геоинформациони систем ставио у функцију.	П

Статус: Н-нова, П-поновљена

Осим наведеног, у Извјештају је обрађена и једна препорука чија је реализација, у 2025. години, оцијењена као реализација у току, а које ће и даље бити предмет праћења⁵.

⁴ Нереализоване препоруке из претходног периода су, након утврђеног чињеничног стања, поновљене.

⁵ Видјети табелу број 2. у тачки 4. Извјештаја

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2025. годину која обухвата ревизију финансијских извјештаја Комисије и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Комисије за 2025. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2025. годину, презентовани предмет и циљ ревизије, коришћени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, оцијењена је реализација препорука из претходних извјештаја и презентовани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Комисије за 2025. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2025. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март, април – јун, јул – септембар и октобар – децембар 2025. године

- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Закон о облигационим односима (дио који се односи на уговоре о дјелу)
- Изборни закон БиХ.

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2025. године и маја 2026. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентована документација и информације о пословању Комисије, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Комисије. Испитана је досљедност примјене законских прописа, те правила, процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Комисије. Обављени су разговори с руководством Комисије и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних лица у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходним Извјештајима о обављеној финансијској ревизији Комисије Канцеларија за ревизију је дала препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости.

Током обављања ревизије за 2025. годину оцијенили смо да је Комисија од укупно 16 претходно датих препорука, реализовала шест, пет препорука није реализовала, за једну препоруку је реализација у току док четири препоруке нису могле бити оцијењене.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2024	Комисија поново није правилно примјењивала одредбе Методологије за распоређивање запосленог унутар платног разреда.	✗
2/2024	Комисија још увијек није пронашла оптимално рјешење за евидентирање изречених новчаних казни у оквиру ИСФУ система.	✗



Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
3/2024	Комисија је донијела измјене Правилника о раду у складу са законским прописима.	✓
4/2024	Комисија је у 2025. години у знатној мјери смањила издатке за прековремени рад.	✓
5/2024	Комисија је ускладила интерни правилник о коришћењу специјализованих возила са важећим прописима.	✓
6/2024	Комисија је и у 2025. години ангажовала лица путем уговора о дјелу за послове код којих постоји садржајно и функционално преклапање са пословима који су истовремено обухваћени и систематизованим радним мјестима Комисије.	✗
7/2024	Комисија је наставила ангажман стално запослених по основу уговора о дјелу.	✗
8/2024	У ревидираним поступцима јавних набавки Комисија је проводила претходну провјеру тржишта.	✓
9/2024	Комисија је подјелу предмета набавке на лотове вршила на основу објективних критеријума.	✓
10/2024	Током 2025. године није било набавке компјутерске и електронске опреме тако да препоруку која се односи на потребу дефинисања гарантног рока приликом набавке поменуте опреме нисмо могли оцијенити.	ⓘ
11/2024	У тестираним поступцима набавки нису уочени случајеви прихватања понуда чија је вриједност већа од процијењене вриједности набавке.	✓
12/2024	Комисија није проводила поступке набавки за које је предвиђено закључивање оквирног споразума са више понуђача тако да препоруку која се односи на обавезу придржавања одредби Закона о јавним набавкама које регулишу наведено питање нисмо могли оцијенити.	ⓘ
13/2024	Комисија у 2025. години није проводила набавку возила те препоруку која се односи на досљедно примјењивање одредби Правилника о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ нисмо могли оцијенити.	ⓘ
14/2024	Комисија није проводила активности како би ставила геоинформациони систем у функцију.	✗
15/2024	Током 2025. године није било додатних улагања у геоинформациони систем тако да препоруку која се односи на обавезу Комисије да прије додатних улагања у системе анализира оправданост истих нисмо могли оцијенити.	ⓘ
3/2022	Комисија је током године проводила активности које се односе на рјешавање питања адекватног складишног простора, међутим, исти још увијек није обезбијеђен.	●

Статус: ✓ реализована препорука⁶, ● препорука чија је реализација у току⁷, ✗ нереализована препорука⁸, ⓘ препорука која није могла бити оцијењена у ревидираном периоду или није релевантна за даље праћење⁹.

⁶ Реализоване су активности наведене у препоруци.

⁷ У току је реализација активности те стога у овом Извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.

⁸ Нису предузимане активности на реализацији препоруке те је стога у овом Извјештају поновљена препорука за предметни процес.

⁹ Препорука није могла бити оцијењена у овом циклусу ревизије, али ће бити оцијењена кад се за то стекну услови или није релевантна за даље праћење јер реализација не зависи од институције или су се измјениле околности у односу на стање када је препорука дата.

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Комисија је основана Изборним законом БиХ¹⁰ којим је прописано да Комисија, као независан орган, подноси извјештај директно Парламентарној скупштини БиХ. Комисија се састоји од седам чланова које именује Представнички дом Парламентарне скупштине БиХ на период од седам година. Изборним законом је дефинисано да се предсједник Комисије бира из реда чланова Комисије по принципу ротације, и то једанпут у седам година у трајању од 21 мјесец. Према Изборном закону, Комисија доноси прописе којима уређује свој начин рада, укључујући и избор предсједавајућег.

Један члан Комисије је именован у мају 2016. године¹¹, четири члана у марту 2020. године¹², један члан у мају 2020. године¹³ те један члан у мају 2021. године¹⁴. Члану Комисије који је именован у мају 2016. године је истекао мандат у мају 2023. године о чему је Комисија обавијестила Представнички дом Парламентарне скупштине БиХ. У јануару 2026. године, расписан је јавни оглас за именовање члана Централне изборне комисије БиХ из реда осталих, међутим, ниједан од кандидата није добио потребан број гласова у Представничком дому Парламентарне скупштине БиХ тако да члан Комисије није именован. Такође, два члана Комисије су током 2023. године напунила 65 година живота а један члан у 2025. години (члан Комисије којем је истекао мандат у 2023. години).

Измјенама Изборног закона у 2024. години¹⁵ је дефинисано да уколико члану Комисије истекне мандат или уколико добровољно поднесе оставку или испуни услове за старосну пензију током изборне године, мандат ће му се продужити до истека изборног периода и нови члан Комисије се након тога именује по поступку предвиђеном овим законом. Такође, дефинисано је да постојећи чланови Централне изборне комисије не подлијежу услову за одлазак у старосну пензију прописаном у ставовима (1) и (2) члана 2.5а Изборног закона, неће бити у обавези поднијети оставку или бити разријешени због неиспуњавања услова из члана 2.5, став (6), ако ти услови нису постојали у вријеме њиховог именовања¹⁶ (члан 2.5, став (6) се односи на опште и посебне услове које кандидати за чланове Централне изборне комисије морају испуњавати).

Комисија је надлежна за имплементацију Изборног закона БиХ, Закона о финансирању политичких странака¹⁷, Закона о Савјету министара БиХ¹⁸ (у дијелу који се односи на надлежност Комисије везану за оцјену да ли кандидати за предсједавајућег, министре и замјенике министара у Савјету министара БиХ испуњавају услове за именовање) и Закона о Агенцији за превенцију корупције и координацију борбе против корупције¹⁹ (Комисија врши провјеру кандидата за директора и замјеника директора Агенције).

Административно-техничке и стручне послове за Комисију обавља Секретаријат који оснива Комисија. Организациона структура, начин рада и руковођења Секретаријата дефинисани су Правилником о унутрашњој организацији Комисије на који је Савјет

¹⁰ Службени гласник БиХ, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 20/04, 25/05, 77/05, 11/06, 24/06, 33/08, 37/08, 32/10, 48/11, 18/13, 7/14, 31/16, 54/17, 41/20, 38/22, 51/22, 67/22 и 24/24

¹¹ Службени гласник БиХ, број 36/16

¹² Службени гласник БиХ, број 18/20

¹³ Службени гласник БиХ, број 29/20

¹⁴ Службени гласник БиХ, број 28/21

¹⁵ Службени гласник БиХ број 24/24, члан 2.5а став (2)

¹⁶ Члан 20.166

¹⁷ Службени гласник БиХ, број 95/12 и 41/16

¹⁸ Службени гласник БиХ, број: 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 24/08

¹⁹ Службени гласник БиХ, број 103/09 и 58/13

министара дао сагласност 2014. године, са измјенама и допунама из 2015. године. Секретаријатом руководи генерални секретар са статусом руководећег државног службеника, који за свој рад одговара Комисији. За обављање послова из надлежности Комисије систематизован је укупно 81 извршилац од чега 74 редовно запослених и 7 чланова Комисије. Закључно с 31.12.2025. године у Комисији је било запослено 68 лица.

Комисија је у протеклом периоду сачинила приједлог новог правилника о унутрашњој организацији те након прибављених сагласности од надлежних институција у марту 2025. године исти доставила Савјету министара БиХ на усвајање. Представнички дом Парламентарне скупштине БиХ је на 31. сједници одржаној у септембру 2025. године донио закључак којим се задужује Савјет министара БиХ да због повећања обима надлежности Комисије, у року од 30 дана, да сагласност на приједлог новог правилника те да се у буџету институција БиХ обезбиједи неопходна финансијска средства за запошљавање додатних запосленика. Међутим, Савјет министара БиХ на сједници одржаној у октобру 2025. године није дао сагласност на достављени приједлог правилника тако да исти још увијек није усвојен.

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Комисија је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола:

Закон о финансирању институција БиХ²⁰ уређује област финансијског управљања и контроле. Овим законом финансијско управљање и контрола дефинисано је као свеобухватан систем политика, процедура и активности који успоставља и за који је одговоран руководилац институције. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и пружа разумно увјеравање да ће циљеви институције бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Комисија је донијела основне документе за успостављање система финансијског управљања и контроле у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. Ажурирани регистар ризика и мапа пословних процеса су сачињени током 2025. године, међутим, исти нису разматрани на колегијуму или сједници Комисије. Комисија је Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ²¹ доставила Годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле за 2025. годину.

²⁰ Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 и 44/25

²¹ Наведена Јединица има обавезу сачињавати и Савјету министара БиХ достављати консолидовани годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ који садржи информације о степену успостављања, напретку, стању и активностима које су у извјештајном периоду реализоване у области развоја система интерних финансијских контрола, као и о плановима за будући развој система интерних финансијских контрола у институцијама БиХ.

Функционисање система интерних контрола:

На основу проведене ревизије поново смо констатовали слабости у функционисању интерних контрола. Оне се превасходно односе на недоследну примјену прописа који регулишу област бруто плата, поступање у вези са ангажовањем лица путем уговора о дјелу те реализације закључених уговора. Детаљан опис уочених слабости дат је у појединачним тачкама Извјештаја.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Комисија је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2025. годину и доставила га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року. Такође, извршене су накнадне корекције финансијских извјештаја које су достављене Министарству финансија и трезора 26.5.2026. године²².

Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је да су сачињени према Правилнику о финансијском извјештавању институција БиХ²³.

7.1. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама, у периоду од 1.1. до 31.12.2025. године, исказани су у износу од 1.179.856 КМ, што је за 120.144 КМ мање у односу на приходе и примитке планиране за 2025. годину.

Приходи се односе на: накнаде и таксе и приходе од пружања јавних услуга (252.871 КМ) и новчане казне (926.985 КМ).

Преглед прихода и примитака приказан је у Прилогу I Извјештаја.

7.1.1. Новчане казне

На основу Изборног закона БиХ и Закона о финансирању политичких странака, Комисија остварује приходе по основу изречених новчаних казни. У току 2025. године по овом основу евидентирани су приходи у износу од 926.985 КМ.

Изречене новчане казне евидентирају се у интерној апликацији „Казне Комисије“. Закључно са 31.12.2025. године, укупан износ ненаплаћених новчаних казни износи 1.114.321 КМ. По појединим предметима наплата је обустављена одлуком Суда БиХ због утврђене ненаплативости, у укупном износу од 251.423 КМ. Сходно томе, преостали износ наплативих новчаних казни износи 862.898 КМ.

Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ²⁴ дефинисано је да су потраживања резултат прошлих

²² Коригован је Образац БС – Биланс стања те Забиљешке уз образац Биланс стања

²³ Службени гласник БиХ, број 14/26

²⁴ Акт Министарства финансија и трезора БиХ, број 08-02-2-97-2/25 од 26.12.2025. године

догађаја и од којих се очекују будућа финансијска имовина буџета односно буџетских корисника, која се потражују од трећих лица и од којих се очекују будуће користи у обављању дјелатности.²⁵ С обзиром на то да изречене казне постају правоснажне по истеку рока за жалбу, омогућено је њихово евидентирање у помоћној књизи потраживања у оквиру Информационог система финансијског управљања (ИСФУ), чиме би се обезбиједило ефикасније праћење наплате потраживања.

У 2025. години, Комисија је извршила надоградњу апликације „Казне Комисије“ те, према расположивим информацијама, има у плану да у наредном периоду размотри техничке могућности импортовања података из апликације у ИСФУ систем те на тај начин обезбиједи евидентирање потраживања по основу изречених казни у главној књизи. Међутим, поменуте активности још увијек нису реализоване.

ПРЕПОРУКА 1

Комисија треба наставити активности на проналажењу рјешења за евидентирање изречених новчаних казни у оквиру ИСФУ система.

7.2. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину²⁶, Комисији су одобрена средства у укупном износу од 123.905.000 КМ (текући издаци 51.405.000 КМ и капитални издаци 72.500.000 КМ)²⁷. Од поменутог износа, за непосредну потрошњу је одобрен износ од 4.945.000 КМ, за одржавање пријевремених избора за предсједника Републике Српске 6.460.000 КМ те за увођење нових специфичних технологија у изборни процес у БиХ 112.500.000 КМ. Такође, поменутим законом је одобрен 81 запослени у Комисији.

Током године извршено је усклађивање буџета које се односи на средства одобрена из текуће резерве за исплату једнократне новчане помоћи запосленим у институцијама БиХ²⁸ у износу од 114.356 КМ.

Према наведеном, Комисија је у 2025. години располагала средствима у укупном износу од 124.019.356 КМ.

Комисија је извршила реструктурисање расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ. Реструктурисање расхода је извршено у укупном износу од 32.000 КМ.

²⁵ Члан 10. став (3) Правилника о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ

²⁶ Службени гласник БиХ, број 70/25

²⁷ До усвајања буџета за 2025. годину, Комисија је располагала средствима одобреним према појединачним Инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2025. године, број: 05-16-2-7582-1/24 од 17.12.2024. године, за период април – јун 2025. године, број: 05-02-2-2225-1/25 од 24.3.2025. године, период јул – септембар 2025. године, број: 05-02-2-4036-1/25 од 20.6.2025. године и период октобар – децембар 2025. године, број: 05-02-2-5606-1/25 од 24.9.2025. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

²⁸ Одлука о одобравању средстава текуће резерве за исплату једнократне новчане помоћи запосленим у институцијама БиХ (Службени гласник БиХ, број 72/25)

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2025. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 9.680.408 КМ, што је за 114.338.948 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2025. годину. Од тога, укупни издаци за непосредну потрошњу износе 3.972.562 КМ, издаци за програм посебне намјене – Пријевремени избори за предсједника Републике Српске износе 5.640.146 КМ док издаци за програм посебне намјене - Увођење специфичних изборних технологија у изборни процес у БиХ износе 67.700 КМ.

Вриједносно значајни расходи из укупног буџета односе се на: бруто плате (2.975.916 КМ)²⁹, накнаде трошкова запослених (503.668 КМ), издатке телефонских и поштанских услуга (354.171 КМ), издатке за енергију и комуналне услуге (119.000 КМ), набавку материјала (257.790 КМ), издатке за услуге превоза и горива (112.347 КМ), унајмљивање имовине и опреме (169.779 КМ) и уговорене и друге посебне услуге (5.108.209 КМ).

Непосредна потрошња: Вриједносно значајни расходи из непосредне потрошње односе се на: бруто плате (2.975.916 КМ), накнаде трошкова запослених (503.668 КМ) и уговорене и друге посебне услуге (142.732 КМ).

Програм посебне намјене „Пријевремени избори за предсједника Републике Српске“: У оквиру наведеног програма вриједносно значајни расходи односе се на: издатке телефонских и поштанских услуга (280.886 КМ), набавку материјала и ситног инвентара (242.437 КМ) и уговорене и друге посебне услуге (4.897.776 КМ).

Програм посебне намјене „Увођење специфичних изборних технологија у изборни процес у БиХ“: У оквиру програма посебне намјене током године остварени су издаци у износу од 67.700 КМ и углавном се односе на издатке по основу уговора о дјелу са спољним сарадницима који су радили на провођењу поступка јавне набавке за увођење нових специфичних технологија.

Високи представник у БиХ је у јулу 2025. године донио Одлуку којом се доноси Закон о измјенама и допунама закона о финансирању институција Босне и Херцеговине³⁰. Одлуком је, између осталог, дефинисано да се профит Централне банке БиХ расподјељује Централној изборној комисији БиХ у износу предвиђеним у Завршном извјештају проведених пилот пројеката увођења нових технологија у изборни процес Босне и Херцеговине (112.500.000 КМ). Ова расподјела ће послужити за покриће свих трошкова набавке изборних технологија које се уводе за потребе Општих избора у 2026. години.

Аутентичним тумачењем наведене Одлуке, појашњено је, између осталог, да се Одлуком изричито предвиђа вишегодишњи финансијски оквир који обухвата фискалну 2025. и фискалну 2026. годину, у потпуности усклађен са временским оквиром имплементације садржаним у Студији изводљивости³¹, којим се утврђују фазе и рокови за обје фискалне године ради обезбјеђивања оперативне спремности за одржавање општих избора у октобру 2026. године те да су средства обезбијеђена у складу са овом Одлуком дозначена намјенски и морају остати на располагању Комисији током цијеле фискалне

²⁹ Просјечан број запослених у 2025. години за које су исплаћене бруто плате био је 68.

³⁰ Службени гласник БиХ, број 44/25 и 16/26 (аутентично тумачење)

³¹ Документ Завршни извјештај спроведених пилот пројеката увођења нових технологија у изборни процес у БиХ и Студија изводљивости за увођење специфичних изборних технологија у изборни процес Босне и Херцеговине из фебруара 2025. године

2026. године. Такође, појашњено је и да уколико по окончању фискалне 2026. године преостану средства која су Одлуком додијељена и намијењена за потребе увођења изборних технологија у изборни процес у БиХ, а која Комисија није утрошила, наведена средства могу се Комисији обезбиједити било путем њеног редовног финансирања, било као дио расхода потребних за финансирање избора. Поред тога, Комисија може поднијети приједлог Савјету министара БиХ да донесе одлуку којом се преостала средства препознају као дио истог вишегодишњег инвестиционог пројекта или пројекта посебне намјене те тиме пренесу у наредне буџетске године, у складу са одредбама Закона о финансирању институција БиХ.

Комисија је у јулу 2025. године донијела Одлуку о реализацији вишегодишњег пројекта увођења специфичних изборних технологија у изборни процес у Босни и Херцеговини³². Овом одлуком је дефинисан процес увођења специфичних технологија у изборни процес, одређене су технологије које ће се користити у изборном процесу, новчана средства потребна за реализацију пројекта, временски оквир за реализацију пројекта, потребне активности, начин сарадње, механизам координације у институцији, начин извјештавања и друга питања неопходна за реализацију пројекта. Одлуком је прецизирано да процес увођења специфичних технологија подразумијева вишегодишњи пројекат капиталног улагања дигитализације изборног процеса у периоду 2025-2028. година. У новембру 2025. године, Комисија је покренула набавку система за биометријску идентификацију бирача и за скенирање гласачких листића на бирачким мјестима процијењене вриједности 75.200.000 КМ без ПДВ-а. С обзиром на то да поступак није окончан до краја 2025. године исти није био предметом ревизије.

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу II Извјештаја.

7.2.1. Бруто плате

Ревизијом издатака у оквиру позиције бруто плата утврђене су сљедеће неправилности и недостаци:

Методологија за распоређивање запосленог унутар платног разреда: Током године у Комисији је напредовало у виши унутрашњи платни разред шест лица по основу оцјене рада и два лица на основу вишег стручног звања од чега је једно лице напредовало у виши унутрашњи платни разред на основу Увјерења о еквиваленцији раније стечене академске титуле.

Методологијом за распоређивање запосленог унутар платног разреда³³ дефинисано је да запослени напредује у виши унутрашњи платни разред након стицања једног вишег степена стручних или научних звања из области која потпада под основну дјелатност институције Босне и Херцеговине уколико је стечено звање у директној вези са описом послова радног мјеста на који је запослени распоређен³⁴.

³² Службени гласник БиХ, број 46/25

³³ Службени гласник БиХ, број 6/12 и 76/20

³⁴ Члан 6. Методологије за распоређивање запосленог унутар платног разреда

Став Министарства финансија и трезора БиХ³⁵ је да се приликом утврђивања испуњености услова за напредовање у виши унутрашњи платни разред по основу стеченог вишег степена стручног или научног звања требају поредити степени стручних или научних звања стечених у оквиру истог система образовања, а не у оквиру различитих система, те да еквиваленција раније стечених академских титула односно научних и стручних звања сама по себи не представља виши степен стручног и научног звања у смислу одредби Методологије, већ је ријеч о формалном поређењу односно изједначавању раније стеченог звања болоњског система образовања. У том смислу, запослени који је засновао радни однос на бази дипломе, односно стеченог звања које је предмет признавања еквиваленције, не испуњава услове за напредовање у виши унутрашњи платни разред по овом основу.

ПРЕПОРУКА 2

Комисија је дужна да напредовање запослених у виши унутрашњи платни разред врши у складу с Методологијом за распоређивање запослених унутар платног разреда, поштујући све одредбе наведеног акта.

7.2.2. Издаци за унајмљивање складишног простора

Издаци за унајмљивање складишног простора закључно са 31.12.2025. исказани су у износу од 81.825 КМ и исти се највећим дијелом односе на трошкове унајмљивања објекта за складиштење изборног материјала. Расходи су углавном реализовани на основу закљученог двогодишњег уговора који важи од 1.5.2024. године. Закупљено је 940 м² складишног простора уз мјесечну накнаду од 5.828 КМ без ПДВ-а. Савјет министара БиХ је на сједници из јануара 2025. донио закључак којим је усвојена Информација о трајном рјешавању складишног простора те је Комисија задужена да достави приједлог пројекта Савјету министара БиХ. С тим у вези, Комисија је провела радње на испитивању тржишта у погледу цијена земљишта за изградњу складишта те крајем године сачинила идејни пројекат изградње складишта.

Крајем јула 2025. године Комисија је донијела Одлуку о реализацији вишегодишњег пројекта увођења специфичних изборних технологија у изборни процес у Босни и Херцеговини у којој је између осталог наведено трајно рјешавање питања складишта за потребе Комисије.

По питању обезбјеђења адекватног складишног простора за изборни материјал, у ранијем периоду смо дали препоруку (број 3/2022 у Табели 2.) те смо на основу претходно презентованог оцијенили да је реализација исте у току, а што ће бити предметом даљег праћења до окончања имплементације.

7.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2025. године исказана су укупна средства у износу од 8.306.649 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 9.891.193 КМ.

³⁵ Мишљење Министарства финансија и трезора БиХ, број 08-02-2-9004-2/21 од 9. 2. 2022. године

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (8.305.569 КМ), обавезе према добављачима (1.194.145 КМ) и обавезе према запосленима (307.667 КМ).

Биланс стања приказан је у Прилогу III Извјештаја.

8. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

У периоду од 1.1. до 31.12.2025. године путем јавног огласа примљен је један запосленик на неодређено вријеме, а радни однос је престао за два лица због остваривања права на пензију. Четири конкурса за пријем укупно 11 запослених на неодређено вријеме су била активна током године³⁶ с тим да су исти, према расположивим информацијама, завршени током 2026. године.

8.1. Уговори о дјелу

У 2025. години издаци по основу уговора о дјелу реализовани су у нето износу од 348.478 КМ, а закључено је укупно 247 уговора о дјелу. Од наведеног броја, 183 лица ангажована су на пословима Главног центра за бројање, 53 лица на пословима провођења Пријевремених избора за председника Републике Српске 2025. године, док је 11 лица ангажовано по другим основама (пројекти изборних технологија, јавне набавке, ИТ и софтверска подршка, превођење, едукација бирача и административни послови³⁷).

Од укупног нето износа од 348.478 КМ који се односио на уговоре о дјелу, 288.828 КМ се односи на Програм посебне намјене – Пријевремени избори за председника Републике Српске, гдје су лица ангажована за обављање додатних и привремених послова неопходних за припрему и провођење избора, а који нису систематизовани правилником о унутрашњој организацији институције, 56.772 КМ на Програм посебне намјене – Увођење нових специфичних изборних технологија у изборни процес у БиХ, при чему су ангажовани спољни сарадници за стручну подршку и провођење поступака јавне набавке везаних за увођење нових технологија, те 2.878 КМ у оквиру непосредне потрошње (редовни буџет), за појединачна и краткотрајна ангажовања ради реализације послова који нису могли бити извршени постојећим кадровским капацитетима.

Анализом описа послова из уговора о дјелу и важеће систематизације радних мјеста утврђено је да у неким случајевима постоји садржајно и функционално преклапање нарочито код послова из области информационих технологија, административно-техничких послова, уноса и обраде података, информисања, превођења и архивирања, који су истовремено обухваћени и систематизованим радним мјестима Секретаријата.

³⁶ Један конкурс за пријем пет запослених на неодређено вријеме је расписан у октобру 2024. године, а завршен је тек у 2026. години. Разлог за тако дуго трајање конкурсне процедуре јесте у томе што су Комисији средства за пријем ових запослених била одобрена у оквиру Програма посебних намјена Локални избори 2024. те као таква била су расположива само у 2024. години. Надаље, буџетом за 2025. годину су планирана средства за поменута радна мјеста кроз непосредну потрошњу с тим да су иста била расположива тек у новембру 2025. године односно након усвајања буџета за 2025. годину, након чега су настављене активности на пријему запослених.

³⁷ Мјесечни износи за ангажмане су исплаћивани за пројекте изборних технологија од 1.600 КМ до 2.333 КМ, за јавне набавке од 1.750 КМ до 2.500 КМ, за ИТ и софтверску подршку од 1.370 КМ до 2.500 КМ, за превођење од 1.486 КМ до 3.399 КМ, за едукација бирача – 1.750 КМ и административни послови – 1.300 КМ.

Према Закону о облигационим односима³⁸ уговором о дјелу ангажовано лице се обавезује обавити одређени посао, а наручилац се обавезује да му за то плати накнаду. Дакле, уговор о дјелу се потписује с физичким лицем за конкретан посао који представља „заокружену“ целину. Послови које обавља физичко лице ангажовано на основу уговора о дјелу не могу бити послови који имају континуитет нити послови радног мјеста. Такође, према одредбама Закона о управи³⁹ послове у органима управе обављају државни и остали службеници и запосленици чији се пријем у радни однос, као и остваривање права, обавеза и одговорности уређује Законом о државној служби у институцијама БиХ, Законом о раду у институцијама БиХ и другим посебним законима⁴⁰. Предметним законима није предвиђено да се путем уговора о дјелу могу обављати послови из надлежности институција на систематизованим радним мјестима утврђеним правилником о унутрашњој организацији.

ПРЕПОРУКА 3

Комисија је дужна да сходно законским прописима који регулишу подручја облигационих и радних односа, уговоре о дјелу закључује у изнимним и оправданим случајевима и то за конкретне послове који нису систематизовани.

Правилником о унутрашњој организацији Секретаријата дефинисано је да у години у којој се проводе редовни, пријевремени, поновни или одгођени избори, на приједлог генералног секретара Секретаријата, Комисија доноси план о ангажовању особља за ванредне, привремене или повремене послове због припрема и провођења избора те да на основу тог плана доноси посебан правилник којим регулише начин и трајање ангажовања додатног особља, називе и описе послова, услове за обављање истих и број извршилаца. У складу са наведеним, Комисија је за потребе Пријевремених избора за председника Републике Српске 2025. године донијела Правилник о начину и трајању ангажовања додатног особља⁴¹, те на основу истог донијела појединачне одлуке о именовању и ангажовању особља путем уговора о дјелу.

Комисија је посебном одлуком успоставила Главни центар за бројање, те именовала директорицу и три замјеника директорице Главног центра за бројање⁴². Именоване особе су запослени Комисије, те су са истима закључени уговори о дјелу ради обављања послова руковођења, координације и надзора рада Главног центра за бројање. Директорци Главног центра за бројање исплаћивана је мјесечна накнада у износу од 2.100 КМ, док је замјеницима директорице исплаћивана мјесечна накнада у износу од 2.000 КМ по извршиоцу. Накнаде су исплаћиване за мјесеце октобар, новембар и децембар 2025. године, а укупно исплаћене накнаде износе 6.300 КМ за директорицу и 18.000 КМ за три замјеника директорице, односно укупно 24.300 КМ. Комисија је споменутим уговорима овластила именоване да руководе радом Главног центра за бројање, доносе опште акте неопходне за рад истог, проводе поступке ангажмана особља у Центру, рјешавају о њиховим правима и обавезама, проводе поступке јавних набавки,

³⁸ Службени лист СФРЈ, бр.: 29/1978, 39/1985, 45/1989 – одлука УСЈ и 57/1989; Службени лист РБиХ, број 2/1992, 13/1993 и 13/1994; Службени гласник РС, број 17/93 и 3/96; Службене новине ФБиХ, број 29/03 и 42/11

³⁹ Службени гласник БиХ, број 32/02, 102/09 и 72/17

⁴⁰ Члан 54, 69. и 70. Закона о управи

⁴¹ Правилник о начину и трајању ангажовања додатног особља за припрему и provedбу Пријевремених избора за председника Републике Српске 2025. године, Број: 07-2-02-2-842-1/25 од 25.09.2025. године.

⁴² Одлука о успостави Главног центра за бројање и именовања директорице и замјеника директорице Главног центра за бројање за provedбу Пријевремених избора за председника Републике Српске, број 05-1 -07-1-852-1/25 М.К од 30.09.2025. године

те подносе извјештаје о раду Центра Комисији. Утврђено је да су, поред директорице и замјеника, још осам запослених који су у сталном радном односу у Комисији били ангажовани путем уговора о дјелу на пословима провођења избора⁴³. Укупно на запослене по основу уговора о дјелу је утрошено 39.398 КМ, што чини око 11% укупних издатака за уговоре о дјелу.

Наиме, управу Главног центра за бројање, осим директорице и замјеника, сачињава и контролорска структура која обухвата главни контролор, два замјеника главног контролора, контролори за обраду, унос и потврђивање резултата гласања, као и контролор за транспорт, руковање и складиштење гласачких листића. Са свим именованим лицима закључени су уговори о дјелу на период од именовања до потврђивања и овјере изборних резултата, уз обавезу достављања мјесечних извјештаја о раду.⁴⁴

Дакле, ангажована лица су поред редовних послова из радног односа, обављала и додатне послове на основу уговора о дјелу, те су по том основу остваривала додатне новчане накнаде. Оваква пракса упућује на преклапање послова који се обављају у оквиру редовног радног времена и послова који се уговарају као додатни ангажман, што отежава јасно разграничење између редовне дјелатности институције и послова привременог карактера везаних за изборни процес.

Такође, код руководећих функција у Главном центру за бројање уговорима о дјелу повјерена су овлашћења управљачког и организационог карактера, укључујући доношење општих аката, одлучивање о правима и обавезама ангажованог особља, као и провођење поступака набавки, што представља одступање од стандардне природе уговора о дјелу као облика ангажмана за конкретно дефинисане и временски ограничене послове.

Имајући у виду наведено, може се закључити да постојећи начин ангажовања путем уговора о дјелу у појединим сегментима није у потпуности усклађен са принципима који уређују ову врсту уговора, као ни са прихватљивом праксом у институцијама БиХ.

ПРЕПОРУКА 4

Комисија је дужна да ангажовање особа за обављање послова из своје надлежности за вријеме провођења избора врши у складу са важећим прописима и прихватљивом праксом у институцијама БиХ.

⁴³ Мјесечне накнаде за запослене Комисије који су ангажовани по уговору о дјелу су се кретале у распону од 478 КМ (за Послове архивирања предмета) до 1.100 КМ (за Контролора за транспорт, руковање и складиштење гласачких листића на Пријевременим изборима за предсједника Републике Српске).

⁴⁴ Контролорска структура иницијално именована Одлуком број: 05-1-07-1-1009-1/25 од 13.11.2025. године.

9. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Комисија је донијела и објавила План јавних набавки за 2025. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама⁴⁵.

Према презентованим подацима⁴⁶, Комисија је у 2025. години провела шест поступака јавних набавки. Од наведеног броја Комисија је провела два отворена поступка у вриједности од 124.517 КМ, три конкурентска поступка у вриједности од 53.310 КМ и један преговарачки поступак без објаве обавјештења у вриједности од 279.970 КМ. Комисија је путем директног споразума извршила набавке у вриједности од 70.734 КМ.

У ревидираним поступцима јавних набавки нису уочени значајни недостаци.

9.1. Реализација уговора/оквирних споразума

Уговор за набавку услуга развоја нових модула информационог система е-Избори закључен је 10.12.2024. године у износу од 235.200 КМ без ПДВ-а. Према уговору, извршилац је био обавезан да у року од годину дана у потпуности реализује уговорене услуге, изврши обуку корисника, испоручи изворни код те сачини примопредајни записник о преузимању и пуштању модула у рад. Уговором је дефинисано да ће се плаћање извршити у року од 30 дана након извршења услуга и достављања потребне документације.

Записником о примопредаји радова од 10.12.2025. године констатовано је да су активности на развоју и надоградњи модула информационог система дјелимично завршене. Комисија је, након прегледа и тестирања, прихватила дјелимично изведене радове и пустила систем у употребу. Према расположивим информацијама, разлози због којих уговор није реализован у потпуности односе се на кашњење у отпочињању радова од стране добављача. Кашњење је проузроковано ставом Комисије да не располаже средствима за плаћање добављачу до усвајања буџета, иако су средства за предметни посао била обезбијеђена и резервисана у 2024. години.

На основу процјене процента извршених радова, евидентиране у записнику о примопредаји, извршилац је доставио фактуру у износу од 164.591 КМ без ПДВ-а. Иако уговорене услуге нису реализоване у цјелости, а уговором није било предвиђено парцијално плаћање дјелимично извршених услуга, Комисија је извршила плаћање по достављеној фактури.

ПРЕПОРУКА 5

Комисија треба да осигура да се закључени уговори реализују у потпуности и у предвиђеним роковима.

⁴⁵ Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

⁴⁶ Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије (износи су без ПДВ-а).

10. ИТ РЕВИЗИЈА

Комисија је у 2018. години преузела геоинформациони систем (ГИС) са лиценцама набавне вриједности 323.505 КМ. Током 2025. године није било додатних улагања у ГИС. Иако су имплементиране све планиране функционалности, ГИС још увијек није стављен у функцију, због неосигураног преузимања електронских података о бирачким мјестима из Републике Српске.

Наиме, Комисија је 2023. године од Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске (РУГИП РС) затражила доставу просторних података неопходних за рад система. РУГИП РС је доставио закључак којим је утврђена накнада за кориштење података у износу од 77.757 КМ. У управном спору који је Комисија покренула путем Правобранилаштва БиХ ради поништења поменутог закључка, Окружни суд у Бањој Луци је 17.4.2024. године одбио тужбу као неосновану. Након окончања судског поступка Комисија није предузимала даље активности на осигурању потребних података за стављање ГИС-а у функцију. Због наведених разлога и даље недостаје презентација и визуелизација изборних података, анализа и извјештаја која би допринијела унапређењу праћења и представљања резултата изборних процеса. Ово за последицу има неефикасност у реализовању пројекта усмјереног на унапређење провођења изборних активности.

ПРЕПОРУКА 6

Комисија је дужна провести потребне активности како би се геоинформациони систем ставио у функцију.



11. КОМЕНТАРИ КОМИСИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Комисија у остављеном року није доставила коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину.

Ревизију у Комисији за 2025. годину обавили су: Срђан Крајишник – вођа тима, Осман Паћука – члан тима, Славиша Вуковић – члан тима и Јасмин Пилица – члан тима.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Срђан Крајишник, с. р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

мр. сц. Фатима Механовић, с. р.

Број: 05-16-1-920/26

Прилози

Прилог I - Преглед прихода и примитака за 2025. годину

Прилог II - Преглед расхода буџета за 2025. годину

Прилог III - Биланс стања на 31.12.2025. године

Преглед прихода и примитака за 2025. годину

Централна изборна комисија Босне и Херцеговине

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупно планирани износ	Остварени износ	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорезни приходи	1.300.000	0	1.300.000	1.179.856	91
Приходи од подузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	750.000	0	750.000	252.871	34
Новчане казне (непореске природе)	550.000	0	550.000	926.985	169
2. Текући трансфери и донације	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	0	0	0	0	
Капитални примици од продаје сталних средстава	0	0	0	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	1.300.000	0	1.300.000	1.179.856	91

Преглед расхода буџета за 2025. годину

Централна изборна комисија Босне и Херцеговине

Опис	Одобрени буџет	Усклађива- ња буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	4.845.000	114.356	4.959.356	3.972.562	80
Бруто плате и накнаде	3.640.000	0	3.640.000	2.975.916	82
Накнаде трошкова запослених	538.000	82.356	620.356	503.668	81
Путни трошкови	45.000	0	45.000	26.587	59
Издаци телефонских и поштанских услуга	68.000	10.000	78.000	73.286	94
Издаци за енергију и комуналне услуге	90.000	22.000	112.000	112.000	100
Набавка материјала	37.000	0	37.000	15.353	41
Издаци за услуге превоза и горива	34.000	0	34.000	18.747	55
Унајмљивање имовине и опреме	82.000	0	82.000	81.825	100
Издаци за текуће одржавање	117.000	0	117.000	14.377	12
Издаци за осигурање	9.000	0	9.000	8.072	90
Уговорене и друге посебне услуге	185.000	0	185.000	142.732	77
2. Капитални издаци	100.000	0	100.000	0	0
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	0	0	0	0	
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвестиционо одржавање	100.000	0	100.000	0	0
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	4.945.000	114.356	5.059.356	3.972.562	79
5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Програми посебне намјене	118.960.000	0	118.960.000	5.707.846	5
Увођење нових специфичних технологија у изборни процес у БиХ	112.500.000		112.500.000	67.700	
Пријевремени избори за предсједника РС	6.460.000	0	6.460.000	5.640.146	87
8. Укупно (4+5+6+7)	123.905.000	114.356	124.019.356	9.680.408	8

Биланс стања на 31.12.2025. године

Централна изборна комисија Босне и Херцеговине

Опис	31.12.2025.	31.12.2024.	Проценат (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	1.080	1.216	89
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	1.080	1.216	89
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	8.305.569	8.719.520	95
Стална средства	14.085.675	13.707.014	103
Исправка вриједности	5.780.106	4.987.495	116
Неотписана вриједност сталних средстава	8.305.569	8.719.520	95
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	8.306.649	8.720.735	95
3. Краткорочне обавезе и разграничења	1.585.624	2.602.864	61
Краткорочне текуће обавезе	1.194.145	1.226.405	97
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	307.667	312.432	98
Интерни финансијски односи	1.200	692.400	0
Краткорочна разграничења	82.613	371.627	22
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	8.305.569	8.719.520	95
Извори средстава	8.305.569	8.719.520	95
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	9.891.193	11.322.383	87

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.