



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

INSTITUTA ZA MJERITELJSTVO BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU	6
III	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	7
3.	METODE I POSTUPCI REVIZIJE	8
4.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	8
5.	NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE.....	9
6.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	11
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	13
7.1.	Pregled prihoda i primitaka	13
7.1.1.	<i>Prihodi od pružanja javnih usluga</i>	13
7.2.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	14
7.2.1.	<i>Izdaci za stručno obrazovanje</i>	15
7.3.	Bilans stanja	16
7.3.1.	<i>Popis sredstava</i>	16
8.	ZAPOSŁJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA	17
8.1.	Zapošljavanje na određeno vrijeme	17
9.	JAVNE NABAVKE	18
10.	KOMENTARI INSTITUTA NA NACRT IZVJEŠTAJA	20
PRILOZI		20

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Institut) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Instituta prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Instituta u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Instituta je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Instituta za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Instituta za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Instituta u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje³

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *neusklađenost Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji s odlukama Vijeća ministara BiH (tačka 5. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Instituta je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Instituta, prema

³ Odjeljak kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizionoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.



definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 24. 6. 2026. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu dato je osam novih preporuka. Od ukupnog broja datih preporuka, jedna preporuka⁴ se odnosi na finansijske izvještaje i na usklađenost, a ostale na usklađenost.

U tabeli koja slijedi prikazan je rezime datih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentovani po procesima u okviru pojedinačnih tačaka Izvještaja.

Tabela 1. Rezime datih preporuka za 2025. godinu

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Preporučuje se Institutu preispitivanje pravnog osnova Odluke o visini cijena laboratorijskih usluga koja je u primjeni, te osiguravanje njenog usklađivanja s važećim podzakonskim aktima.	N
2	Potrebno je da Institut u ugovorima zaključenim s imenovanim laboratorijama jasno i precizno definiše zaštitne mjere u slučaju kašnjenja u plaćanju ugovorenih obaveza, u cilju zaštite interesa Instituta.	N
3	Preporučujemo Institutu da prilikom odabira seminara, koje organizuju specijalizovane firme iz Bosne i Hercegovine, preferira lokacije u zemlji u cilju racionalizacije izdataka po navedenom osnovu.	N
4	Potrebno je da Institut zauzme proaktivan stav prema nadležnim organima kako bi se pokrenule aktivnosti na uknjiženju vlasništva nad prostorom koji Institut koristi od osnivanja.	N
5	Potrebno je da Institut preduzme aktivnosti po pitanju isteklih ugovora i opreme Instituta date na korištenje trećim osobama, a sve u cilju zaštite imovine Instituta i osiguranja njenog pravilnog i zakonitog upravljanja.	N
6	Institut je dužan popunjavanje upražnjenih radnih mjesta državnih službenika na određeno vrijeme provoditi u skladu sa zakonskim odredbama kojima je uređeno zapošljavanje u institucijama BiH.	N
7	Institut je dužan postupati u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u pogledu rokova za dostavljanje bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora.	N
8	Institut je dužan izvršiti podjelu na lotove prilikom nabavke uredskog materijala i tonera kako bi se osigurala pravična konkurencija za sve potencijalne ponuđače.	N

Status: N-nova, P-ponovljena

Osim navedenog, u Izvještaju je obrađeno i pet preporuka čija je realizacija, u 2025. godini, ocijenjena kao realizacija u toku, a koje će i dalje biti predmet praćenja⁵.

⁴ Broj 2

⁵ Vidjeti tabelu broj 2. u tački 4. Izvještaja

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Instituta i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvještaju o obavljenj finansijskoj reviziji Instituta za 2025. godinu su, pored mišljenja nezavisnog revizora i rezimea datih preporuka za 2025. godinu, prezentovani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvještaja i prezentovani su detaljni revizorski nalazi i date preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Instituta za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2025. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcije o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart, april – juni, juli – septembar i oktobar – decembar 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti

- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Finansijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u periodu između oktobra 2025. godine i maja 2026. godine. U skladu s predmetom finansijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), sagledana je prezentovana dokumentacija i informacije o poslovanju Instituta, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcionisanje sistema internih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizionog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Instituta. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za finansijsko poslovanje Instituta. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Instituta i drugim zaposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnim izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji Instituta Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Tokom obavljanja revizije za 2025. godinu ocijenili smo da je Institut od ukupno 13 prethodno datih preporuka, realizovao pet, za pet preporuka realizacija je u toku, dok za tri preporuke nismo mogli dati ocjenu realizacije u revidiranom periodu.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 2. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
1/2024	Institut je blagovremeno dostavio odgovor o preduzetim aktivnostima u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH.	
2/2024	Institut je djelimično unaprijedio sistem internih kontrola obračuna putnih troškova, međutim, uz određeni broj naloga za službeno putovanje nije priložena potpuna dokumentacija.	
3/2024	Institut je tokom godine preduzimao aktivnosti u cilju rješavanja obračuna troškova komunalnih usluga u zakupljenim prostorima, ali se okončanje istih očekuje u narednom periodu.	
4/2024	U 2025. godini Institut je stavio van snage postojeća rješenja o napredovanju u više unutrašnje platne razrede kojim je omogućeno napredovanje više puta na osnovu sticanja višeg stepena naučnog zvanja.	
5/2024	Institut je u 2025. godini postao vlasnik doniranog sredstva koje je u prethodnoj godini bilo dato na korištenje i evidentirano kao sredstvo Instituta prije formalnog sticanja vlasništva.	

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
6/2024	Institut je proveo sve aktivnosti i pred bilansne radnje kako bi se osiguralo da popis obaveza bude izvršen u skladu s važećim propisima.	✓
7/2024	Institut je preduzeo aktivnosti vezano za otpis stalnih sredstava i popis vlastitih i tuđih stalnih sredstava, ali još uvijek postoji potreba za unapređenjem ovog procesa kao i preduzimanja daljih radnji na utvrđivanju stalnih sredstava zakupodavca.	●
8/2024	Tokom godine Institut je preduzimaio aktivnosti na pokretanju nabavki u skladu s Planom nabavki pri čemu je manji broj nabavki pokrenut s određenim kašnjenjem.	●
1/2023	Institut je uskladio opise poslova radnih mjesta s Komisijom za analizu istih Ministarstva pravde BiH te je u procesu pribavljanja mišljenja drugih nadležnih institucija.	●
3/2023	U 2025. godini nije bilo slučajeva prijema osoba na zaposlenička radna mjesta (SSS) na određeno vrijeme duže od tri mjeseca bez raspisivanja javnog konkursa.	✓
4/2023	U tekućoj godini Institut nije imao slučajeve vraćanja rukovodećeg državnog službenika na prethodno radno mjesto te nismo bili u mogućnosti ocijeniti realizaciju date preporuke.	ⓘ
3/2022	Institut nije vršio nabavku službenih vozila u tekućoj godini te nismo mogli ocijeniti realizaciju date preporuke, a koja se odnosi na aktivnu konkurenciju na tržištu.	ⓘ
4/2022	Institut nije vršio nabavku službenih vozila u tekućoj godini te nismo mogli ocijeniti realizaciju date preporuke u vezi s dosljednom primjenom pravilnika.	ⓘ

Status: ✓ realizovana preporuka⁶, ● preporuka čija je realizacija u toku⁷, ⓘ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu⁸.

5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Institut za mjeriteljstvo je državni mjeriteljski institut Bosne i Hercegovine koji djeluje kao samostalna državna upravna organizacija Vijeća ministara BiH. Osnovan je Zakonom o osnivanju Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine⁹. Institut je nadležan da u području naučnog, industrijskog i zakonskog mjeriteljstva priprema nacрте zakonskih akata i drugih propisa iz domena svoje nadležnosti, ostvaruje etalonsku bazu na nivou državnih etalona, predlaže razvojne projekte, uspostavlja, imenuje i nadzire mjeriteljske laboratorije, vrši kalibraciju etalona (mjerila), referentnih materijala i opreme koju koriste institucije u entitetima za mjeriteljstvo itd.

Vijeće ministara BiH, a po prethodno pribavljenom mišljenju Agencije za državnu službu BiH, je imenovalo rukovodeće državne službenike Instituta na mandatni period od pet godina. Direktorica Instituta je imenovana 26.6.2023. godine¹⁰, a zamjenik direktorice 18.10.2023. godine¹¹.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Instituta iz 2006. godine uređen je način rada i rukovođenja te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 72 izvršioca. Na 31.12.2025. godine popunjeno je 58 radnih mjesta.

⁶ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁷ U toku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom izvještaju nije data nova preporuka, ali je dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁸ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uslovi.

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 43/04

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 49/23

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 75/23

Važeći pravilnik Instituta još uvijek nije usklađen s Odlukom o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH¹² i Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH¹³ iako je rok za usklađivanje istekao krajem aprila 2014. godine.

Nakon višegodišnje izrade Prijedloga pravilnika i njegovog upućivanja na usvajanje Vijeću ministara BiH¹⁴, izborom novog rukovodstva Institut je pristupio izradi novog prijedloga opisa poslova radnih mjesta. Isti je početkom septembra 2024. godine dostavljen Komisiji za analizu radnih mjesta Ministarstva pravde BiH na mišljenje i dalji postupak.

U januaru 2025. godine Institut je zaprimio mišljenje Komisije za analizu radnih mjesta na opise poslova radnih mjesta, kojim je Prijedlog pravilnika vraćen na doradu uz sugestije za usklađivanje s članom 34. Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova u institucijama BiH¹⁵. Institut je nakon toga započeo aktivnosti na usklađivanju opisa poslova prema dostavljenim sugestijama. U nastavku aktivnosti, Institut je Komisiji za analizu radnih mjesta dostavio korigovane opise radnih mjesta u maju, septembru i oktobru 2025. godine, s ciljem finalizacije teksta Pravilnika i njegovog upućivanja u proceduru usvajanja.

Ministarstvo pravde BiH je početkom novembra 2025. godine obavijestilo Institut da Komisija neće treći put razmatrati dostavljene opise poslova radnih mjesta u instituciji koja je prva dva puta dobila negativno mišljenje, dok je istovremeno konstatovano da bez obzira što Komisija ne može dati zvanično mišljenje korigovani opisi poslova radnih mjesta su pravilno sastavljeni. Međutim, do okončanja revizije (april 2026. godine) Institut nije pribavio mišljenja ostalih nadležnih institucija.

Slijedom navedenog, Pravilnik Instituta još uvijek nije usklađen s važećim odlukama, te nije okončana procedura njegovog usvajanja.

Po pitanju usklađivanja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji s važećim odlukama Vijeća ministara BiH dali smo preporuku u prethodnom periodu te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacija iste u toku (preporuka broj 1/2023 u Tabeli 2), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

Zakonom o mjeriteljstvu BiH¹⁶ propisano je da usmjeravanje razvoja djelatnosti Instituta obavlja Vijeće za mjeriteljstvo, kao stručno savjetodavno tijelo pri čemu broj članova nije definisan. Članove Vijeća imenuje Vijeće ministara BiH na prijedlog direktora Instituta i entitetskih mjeriteljskih institucija u Federaciji BiH i Republici Srpskoj. Prethodni saziv Vijeća imenovan je 22.10.2020. godine na mandat od četiri godine i brojao je 15 članova, bez prava na novčanu naknadu. Poslovníkom o radu Vijeća iz 2021. godine propisano je održavanje sjednica najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće. U 2024. godini održana je posljednja sjednica Vijeća.

¹² Službeni glasnik BiH, broj 30/13

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 30/13, 67/15 i 51/18

¹⁴ Prijedlog pravilnika Instituta je u 2021. godini dva puta bio na dnevnom redu sjednice Vijeća ministara BiH, isti nije razmatran. Vijeće ministara BiH je 3.3.2022. godine obavijestilo Institut da je Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Instituta razmatran te da isti nije dobio potrebnu većinu. Institut je potom izradio novi tekst Prijedloga pravilnika te u novembru 2022. godine dostavio Prijedlog opisa poslova radnih mjesta Komisiji za analizu radnih mjesta u Ministarstvu pravde BiH koji je povučen radi izbora novog rukovodstva i opredjeljenja da se pristupi izradi novog prijedloga pravilnika.

¹⁵ Navedeni član se odnosi na nepravilnost prijedloga opisa poslova

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj 19/01

Institut je u martu 2024. godine, nakon pribavljenih mišljenja Ureda za zakonodavstvo BiH i Ministarstva finansija i trezora BiH, dostavio Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o imenovanju članova Vijeća za mjeriteljstvo Vijeću ministara BiH, kojim se vrši zamjena članova kojima je istekao mandat ili su otišli u penziju. Vijeće ministara BiH je na 58. sjednici, održanoj krajem augusta 2024. godine, razmatralo Prijedlog te zauzelo stav da se o istom neće očitovati, uz obrazloženje skorog isteka mandata svih članova Vijeća. Istodobno je Institut zadužen da pravovremeno pokrene proceduru imenovanja novog vijeća.

Nakon isteka mandata svih članova, Institut je 18.2.2025. godine izradio novi prijedlog odluke o imenovanju članova Vijeća¹⁷, kojim je smanjen broj članova na devet, te isti dostavio na mišljenje Uredu za zakonodavstvo BiH i Ministarstvu finansija i trezora BiH. Nakon zaprimljenih mišljenja nadležnih institucija Institut je 9.4.2025. godine, uz prihvaćene sugestije, uputio novi prijedlog odluke Vijeću ministara BiH, koje ga je na 79. sjednici, održanoj 27.5.2025. godine, vratilo na doradu zbog neproporcionalne nacionalne zastupljenosti.

Slijedom navedenog, Institut je u julu i septembru 2025. godine zatražio dostavu novih prijedloga članova od nadležnih entitetskih institucija, međutim, prijedlozi Vlade Federacije BiH (u ime Zavoda za mjeriteljstvo FBiH) nisu dostavljeni, unatoč upućenoj urgenciji u julu 2025. godine.

Zbog nemogućnosti kompletiranja prijedloga, Institut je u januaru 2026. godine obavijestio Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH da nije u mogućnosti uputiti novi tekst prijedloga odluke u dalju proceduru, nakon čega je materijal povučen iz daljeg razmatranja. Konačno, u martu 2026. godine Institut je zaprimio prijedlog svih članova Vijeća za mjeriteljstvo, te se Prijedlog odluke o imenovanju članova trenutno nalazi na e-konsultacijama.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o finansiranju institucija BiH¹⁸ uređuje područje finansijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom, finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Institut je donio osnovne dokumente za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. U 2025. godini izvršeno je ažuriranje Registra rizika.

¹⁷ Pored smanjenog broja članova, novim prijedlogom odluke predviđeno je i da će se posebnom odlukom propisati novčana naknada za rad članova Vijeća.

¹⁸ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25

Institut je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH¹⁹ dostavio Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu.

Funkcionisanje sistema internih kontrola:

Na osnovu provedene revizije smo utvrdili da sistem internih kontrola u Institutu nije na zadovoljavajućem nivou u pojedinim segmentima i procesima, s obzirom na to da su konstatovani određeni nedostaci i slabosti (prihodi, godišnji popis, zapošljavanje na određeno vrijeme, javne nabavke i dr.), a što je detaljno opisano u pojedinačnim tačkama Izvještaja. Za unapređenje procesa smo dali odgovarajuće preporuke, a Institut je dužan uložiti dodatne napore kako bi se iste realizovale.

Nadalje, postupcima revizije smo uočili manje slabosti u funkcionisanju internih kontrola u Institutu koje se odnose na sljedeće:

Uvidom u dokumentaciju putnih naloga za inostranstvo konstatovano je da još uvijek u određenim slučajevima nisu priložene agende uz pozivna pisma kao informacija koje predstavlja osnovu za pravilan i tačan obračun dnevnica. U odnosu na prethodnu godinu Institut je smanjio broj putnih naloga uz koje nisu priložene agende, međutim, još uvijek ima prostora za unapređenje procesa kontrole prilaganja potpune dokumentacije nakon povratka sa službenog puta.

Pravilnikom o službenim putovanjima u Institutu iz marta 2022. godine definisano je da je uz nalog za službeno putovanje potrebno priložiti dokumentaciju iz koje je vidljiva specifikacija troškova koje snosi organizator.

Po pitanju unapređenja načina pravdanja putnih naloga i prilaganja potpune dokumentacije dali smo preporuku u prethodnoj godini te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacija iste u toku (preporuka broj 2/2024 u Tabeli 2), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

Interne kontrole u području obračuna troškova električne energije i komunalnih usluga za zakupljene poslovne prostore još uvijek nisu u potpunosti uspostavljene. U cilju preciznijeg definisanja obračuna režijskih troškova koje snosi Institut, tokom godine ostvarena je komunikacija sa zakupodavcima radi blagovremenog ugovaranja i jasnog utvrđivanja načina obračuna navedenih troškova. Započete aktivnosti Institut planira nastaviti i u narednom periodu, s ciljem uspostavljanja neophodnih kontrolnih mehanizama kojim bi se potvrdila stvarna potrošnja Instituta u zakupljenim prostorima.

Po pitanju uspostavljanja internih kontrola u vezi s troškovima električne energije i komunalnih usluga u prostorijama koje Institut koristi na osnovu zakupa dali smo preporuku u prethodnom periodu te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacija iste u toku (preporuka broj 3/2024 u Tabeli 2), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

¹⁹ Navedena jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u području razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Institut je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2025. godinu i dostavio ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Institut je izvršio naknadnu korekciju finansijskog izvještaja u dijelu obrasca Bilansa stanja, obrasca 1 – Pregled prihoda i primitaka te obrasca 2 – Pregled rashoda te istu dostavio Ministarstvu finansija i trezora BiH 20.3.2026. godine.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjeni prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH²⁰.

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, iskazani su u iznosu 1.132.955 KM, što je za 383.955 KM više u odnosu na prihode i primitke planirane za 2025. godinu.

Prihodi se odnose na: prihode od pružanja javnih usluga (975.697 KM)²¹, prihode od tekućih transfera iz inostranstva – donacije²² (135.233 KM) i ostale prihode u iznosu (22.025 KM).

Institut dio prihoda ostvaruje na osnovu pružanja vlastitih usluga, a dio na osnovu verifikacije mjerila koje obavljaju imenovane laboratorije²³.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Prilogu I Izvještaja.

7.1.1. Prihodi od pružanja javnih usluga

U 2025. godini Institut je donio dvije odluke o visini cijena laboratorijskih usluga²⁴. U odlukama se navodi da direktor Instituta donosi odluku na osnovu člana 9. stav 2. Zakona o osnivanju Instituta za mjeriteljstvo²⁵, a u vezi sa odredbama člana 4. stav (3) Uredbe o visini i načinu plaćanja usluga Instituta²⁶ kojom je propisano da naknade ne uključuju takse koje se plaćaju u skladu sa važećim zakonima i podzakonskim aktima.

Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da je u važećoj uredbi iz 2023. godine izostavljena odredba koja je bila sadržana u prethodnoj uredbi iz 2014. godine, a kojom je bilo propisano da se za usluge koje nisu navedene u Tarifi, naknade obračunavaju prema utrošenim radnim satima u skladu s posebnom odlukom direktora Instituta. Kako navedena odredba nije

²⁰ Službeni glasnik BiH, broj 14/26

²¹ Vlastiti prihodi od pružanja javnih usluga 964.157 KM i prihodi od administrativnih taksi 11.540 KM

²² Institut je imao na raspolaganju sredstva donacija na ime projekta „Evropski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu“. U 2025. godini sredstva su realizovana u iznosu od 97.097 KM.

²³ Konstatovano je da su ostvareni prihodi od pružanja javnih usluga u 2025. godini veći za 57.772 KM u odnosu na prethodnu godinu (ostvareni prihodi od pružanja javnih usluga u 2024. godini su bili 917.925 KM, dok su u 2025. godini 975.697 KM).

²⁴ Odluka broj: 01-02-2-AŠ-533-1/25 od 29.5.2025. godine (donošenjem ove odluke prestala je da važi Odluka od 19.10.2023. godine) i Odluka broj 01-02-2-AŠ-1186-1/25 od 5.12.2025. godine sa ažuriranim aneksom (donošenjem ove Odluke prestala je da važi Odluka od 29.5.2025. godine)

²⁵ Službeni glasnik BiH broj 43/04

²⁶ Službeni glasnik BiH broj 71/23

prenesena u tekst novodonesene uredbe, nastala je formalna neusklađenost između donesenih odluka Instituta i važećeg podzakonskog akta.

Slijedom navedenog, pozivanje u odlukama na član 4. stav (3) važeće uredbe nije zasnovano u dijelu koji se odnosi na ovlaštenje direktora za donošenje posebne odluke o visini naknada, s obzirom na to da navedena odredba Uredbe uređuje isključivo pitanje taksi koje se plaćaju u skladu s važećim zakonima i podzakonskim aktima.

Također, zadnjom odlukom od 5.12.2025. godine definisano je da odluka stupa na snagu danom donošenja, a da se primjenjuje od 1.6.2025. godine, što podrazumijeva retroaktivnu primjenu Odluke.

Napominjemo da je članom 43. Zakona o mjeriteljstvu BiH²⁷ propisano da direktor Instituta uz konsultacije sa Vijećem donosi i izdaje uredbu sa tarifom o visini i načinu plaćanja usluga koje Institut pruža trećim osobama.

PREPORUKA 1

Preporučuje se Institutu preispitivanje pravnog osnova Odluke o visini cijena laboratorijskih usluga koja je u primjeni, te osiguravanje njenog usklađivanja s važećim podzakonskim aktima.

Procesom revizije je konstatovano da su dvije imenovane laboratorije u januaru 2026. godine izvršile uplatu po ispostavljenim predračunima za posljednji kvartal 2025. godine, iako su prema zaključenim ugovorima bile obavezne izvršiti uplatu najkasnije do 31.12.2025. godine. U skladu s navedenim, prihod na osnovu ovih predračuna u ukupnom iznosu od 80.081 KM iskazan je u 2026. godini. Iako je Institut u više navrata upućivao urgencije za izmirenje obaveza po ispostavljenim predračunima, konstatovano je da ugovorima zaključenim sa imenovanim laboratorijama nisu definisane zaštitne mjere u slučaju kašnjenja plaćanja.

PREPORUKA 2

Potrebno je da Institut u ugovorima zaključenim s imenovanim laboratorijama jasno i precizno definiše zaštitne mjere u slučaju kašnjenja u plaćanju ugovorenih obaveza, u cilju zaštite interesa Instituta.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu²⁸, Institutu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 3.904.000 KM (tekući izdaci 3.564.000 KM i kapitalni izdaci 340.000 KM)²⁹. Također, spomenutim zakonom je odobreno 59 zaposlenih u Institutu.

²⁷ Službeni glasnik BiH, broj 19/01

²⁸ Službeni glasnik BiH, broj 70/25

²⁹ Do usvajanja budžeta za 2025. godinu, Institut je raspolagao sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2024. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za period april – juni 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, period juli – septembar 2025. godine, broj: 05-02-2-4036-1/25 od 20.6.2025. godine i period oktobar – decembar, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.2025. godine koje je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

Tokom godine izvršena su usklađivanja budžeta koja se odnose na sljedeće:

- sredstva novčanih donacija prenesena iz prethodnog perioda u iznosu od 222.361 KM i uplaćena u tekućoj godini u iznosu od 135.233 KM;
- sredstva odobrena iz tekuće rezerve u iznosu od 93.723 KM za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenima u institucijama Bosne i Hercegovine po Odluci Vijeća ministara BiH³⁰.

Prema navedenom, Institut je u 2025. godini raspolagao sredstvima u ukupnom iznosu od 4.355.317 KM.

Institut je izvršio prestrukturisanje rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 104.000 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 3.611.805 KM, što je za 743.512 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2025. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (2.002.523 KM)³¹, naknade troškova zaposlenih (360.699 KM), putne troškove (80.058 KM), izdatke za energiju i komunalne usluge (114.714 KM), nabavku materijala (73.336 KM), unajmljivanje imovine i opreme (495.452 KM)³², ugovorene usluge (105.922 KM), kapitalne izdatke (179.983 KM) i novčane donacije (97.097 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Prilogu II Izvještaja.

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije i stanje po procesima za koje su date preporuke u ranijem periodu čija realizacija je u toku.

7.2.1. Izdaci za stručno obrazovanje

Izdaci za usluge održavanja konvencija i obrazovanja ostvareni su u iznosu od 8.594 KM i odnose se, između ostalog, na plaćene kotizacije za edukacije zaposlenih Instituta održane izvan Bosne i Hercegovine (Republika Hrvatska), u organizaciji specijalizovanih firmi za edukaciju iz BiH. Teme obuhvaćene edukacijama odnosile su se na uredsko i arhivsko poslovanje u digitalnom okruženju, integritet i liderstvo kao osnovu kredibilnog, odgovornog i savremenog poslovanja, zaštitu ličnih podataka, kvalitetnu poslovnu komunikaciju te efikasan timski rad.

Pored isplaćenih troškova kotizacija, isplaćeni su i troškovi službenog putovanja tako da je za predmetne namjene realizovano ukupno 10.248 KM. Iako se prilikom planiranja vodilo računa o raspoloživosti sredstava za ove namjene, nije nam prezentovana dokumentacija koja bi ukazivala na analizu dostupnosti obuka istih ili sličnih tema u zemlji i inostranstvu.

³⁰ Službeni glasnik BiH, broj 72/25

³¹ Prosječan broj zaposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 56.

³² Navedeni izdaci se odnose se na mjesečne izdatke u iznosu od 37.553 KM za zakup poslovnog prostora u Sarajevu ukupne površine 1.500 m² uključujući i četiri garažna mjesta i 3.735 KM za prostor u Banjoj Luci ukupne površine 150 m².

PREPORUKA 3

Preporučujemo Institutu da prilikom odabira seminara, koje organizuju specijalizovane firme iz Bosne i Hercegovine, preferira lokacije u zemlji u cilju racionalizacije izdataka po navedenom osnovu.

7.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 1.627.970 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 1.894.832 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (1.627.970 KM), kratkoročne tekuće obaveze (99.787 KM) i kratkoročna razgraničenja (167.000 KM).

Bilans stanja prikazan je u Prilogu III Izvještaja.

7.3.1. Popis sredstava

Na osnovu dokumentacije o izvršenom popisu stalnih sredstava utvrđeno je da su popisana stalna sredstva u vlasništvu Instituta, kao i dio tuđih stalnih sredstava koja se nalaze u prostorijama Instituta. Aktivnosti na utvrđivanju i usklađivanju stvarnog stanja preostalih sredstava u vlasništvu zakupodavca, još su u toku, te se na osnovu uspostavljene komunikacije sa zakupodavcem očekuje konačno rješavanje navedenog pitanja u narednom periodu.

Po pitanju provođenja popisa stalnih sredstava na osnovu prethodno prezentovanog i preduzetih aktivnosti na unapređenju popisa stalnih sredstava ocijenili smo da je realizacija iste u toku (preporuka broj 7/2024 u Tabeli 2), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

Uvidom u knjigovodstvene evidencije utvrđeno je da Institut na kontu 011211 – Zgrade nije evidentirao zgradu/prostor u Sarajevu koji koristi od osnivanja Instituta³³. Na osnovu korištenja predmetnog prostora Institut ne plaća zakupninu, dok vlasništvo nad zgradom/prostorom još uvijek nije pravno riješeno. Prema raspoloživim informacijama, očekuje se da bi vlasništvo nad navedenom nekretninom trebalo pripasti Institutu. Tokom revizije Institut je prezentovao zemljišno knjižni izvadak iz 2009. godine, u kojem je navedeno da je objekt upisan kao državno vlasništvo, uz oznaku kolektivnog organa upravljanja: Kontrola za mjere i dragocjene metale, Zavod za poljoprivredna istraživanja NR BiH i Zavod za Agropedologiju NR BiH.

³³ Prostorije u ulici Dolina broj 6, Sarajevo

PREPORUKA 4

Potrebno je da Institut zauzme proaktivan stav prema nadležnim organima kako bi se pokrenule aktivnosti na uknjiženju vlasništva nad prostorom koji Institut koristi od osnivanja.

Komisija za popis je u izvještaju o popisu konstatovala da su u vrijednost stalnih sredstava uključena i stalna sredstva koja se nalaze na korištenju kod trećih osoba u ukupnoj nabavnoj vrijednosti od 3.922.894 KM kao i da je sačinjen spisak svih stalnih sredstava ustupljenih na korištenje trećim osobama. Prema navedenom spisku opremu Instituta koristi devet pravnih osoba³⁴.

Uvidom u prezentovane ugovore zaključene između Instituta i korisnika opreme konstatovali smo da se radi o opremi koja je donirana Institutu, a koja je ustupljena na korištenje pravnim osobama u prethodnom periodu. Ugovori o korištenju opreme zaključeni su uglavnom na periodu od deset godina pri čemu je za određeni broj ugovora utvrđeno da im je istekao period važenja.

PREPORUKA 5

Potrebno je da Institut preduzme aktivnosti po pitanju isteklih ugovora i opreme Instituta date na korištenje trećim osobama, a sve u cilju zaštite imovine Instituta i osiguranja njenog pravilnog i zakonitog upravljanja.

8. ZAPOSŁJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA**8.1. Zapošljavanje na određeno vrijeme**

Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH³⁵, članom 28a, definisano je da ako u instituciji postoji upražnjeno radno mjesto državnog službenika koje je u skladu s potrebama rada neophodno hitno popuniti, a interna popuna radnog mjesta nije moguća, institucija može to radno mjesto popuniti zapošljavanjem osoba u skladu sa Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine u statusu zaposlenika, uz prethodno pribavljenu saglasnost Agencije za državnu službu BiH. Zakonom o radu u institucijama BiH³⁶ je omogućen prijem u radni odnos zaposlenika na određeno vrijeme do tri mjeseca bez raspisivanja javnog oglasa, kada zbog hitnosti obavljanja posla, iznenadnog povećanja obima posla ili iznenadnog odsustva zaposlenika nije moguće pravovremeno provesti javni oglas.

Institut je u 2025. godini za potrebe obavljanje poslova radnih mjesta državnih službenika angažovao četiri osobe, sa kojima su zaključena po tri uzastopna ugovora o radu na određeno vrijeme, svaki na period do tri mjeseca. Navedeni ugovori zaključivani su bez prekida radnog odnosa između pojedinih ugovora i bez raspisivanja javnog oglasa za iste. Agencija za državnu službu BiH u predmetnim postupcima dala je po jednu saglasnost za zaključivanje ugovora o radu na određeno vrijeme na period do tri mjeseca.

³⁴ Institut prezentovao ugovore za osam pravnih osoba

³⁵ Službeni glasnik BiH, br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17 i 18/24

³⁶ Službeni glasnik BiH, broj 26/04, 7/05, 48/05, 50/08, 60/10 32/13, 93/17, 59/22 i 88/23

Nakon isteka prvobitno datih saglasnosti na period od tri mjeseca, Institut nije podnosio novi zahtjev za saglasnost Agenciji za državnu službu BiH, što je obrazloženo sadržajem dostavljenog odgovora Agencije. Naime, Institut se obratio Agenciji za državnu službu BiH sa zahtjevom za davanje saglasnosti za produženje ugovora o radu za jednu osobu nakon isteka tri mjeseca rada pri čemu je Agencija kao odgovor dostavila mišljenje Ministarstva pravde BiH³⁷.

I pored prezentovanog mišljenja Ministarstva pravde BiH, uz prethodno prezentovane činjenice, smatramo da Institut nije postupio u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, budući da je izvršio zapošljavanje na radno mjesto državnog službenika na određeno vrijeme u trajanju dužem od tri mjeseca bez raspisivanja javnog oglasa.

Također je utvrđeno da su tri osobe prije zasnivanja radnog odnosa na određeno radno vrijeme prethodno već bile angažovane u Institutu po različitim osnovama i to kao pripravnici, po ugovoru o djelu ili na osnovu zamjene zaposlene osobe na porodiljskom odsustvu na osnovu saglasnosti Agencije za državnu službu BiH. Navedene osobe su nakon provedenog javnog oglasa tokom godine primljene na neodređeno radno vrijeme na radna mjesta državnih službenika na koja su prethodno bile angažovane po ugovoru o radu na određeno radno vrijeme. Na osnovu uvida u evidencije o prisutnosti na radu konstatovano je da su dvije osobe tokom perioda angažmana na određeno vrijeme bile evidentirane u drugim odsjecima Instituta zbog čega se ne može potvrditi hitnost zapošljavanja na radnim mjestima za koja je Institut tražio i dobio saglasnost Agencije za državnu službu BiH.

PREPORUKA 6

Institut je dužan popunjavanje upražnjenih radnih mjesta državnih službenika na određeno vrijeme provoditi u skladu sa zakonskim odredbama kojima je uređeno zapošljavanje u institucijama BiH.

9. JAVNE NABAVKE

Institut je donio i objavio Plan javnih nabavki za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama³⁸.

Prema prezentovanim podacima³⁹, Institut je u 2025. godini proveo dva otvorena postupka u vrijednosti od 200.463 KM i sedam konkurentskih postupaka u vrijednosti od 67.929 KM. Institut je putem direktnih sporazuma izvršio nabavke u vrijednosti od 148.649 KM.

Navodimo opće nedostatke uočene tokom revizije postupaka javnih nabavki:

³⁷ Mišljenje broj: 09-02-4-8432/18 od 24.9.2018. godine kojim je navedeno da je institucija dužna zatražiti saglasnost od Agencije za državnu službu BiH do tri mjeseca bez raspisivanja javnog oglasa u slučaju hitnosti, a nakon toga nije propisana obaveza institucije da se traže nove ili posebne saglasnosti u slučajevima kada je riječ o zapošljavanju iste osobe, na isto radno mjesto, u okvirima zakonskog maksimuma.

³⁸ Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24

³⁹ Podaci iz sisetma e-nabavka (iznosi bez PDV-a)

Revizijom je utvrđeno da je Institut tokom 2025. godine u većem broju slučajeva pravovremeno pokretao postupke javnih nabavki u skladu s Planom nabavki. Međutim, kod manjeg broja postupaka (npr. nabavka laboratorijskog potrošnog materija, usluga štampanja verifikacijskih naljepnica i usluga kalibracije) uočeno je kašnjenje u njihovom pokretanju.

Po pitanju pokretanja i provođenja nabavki u skladu s Planom nabavki dali smo preporuku u prethodnom periodu te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacija iste u toku (preporuka broj 8/2024 u Tabeli 2), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja implementacije.

Na osnovu Odluke o pokretanju postupka javne nabavke laboratorijske opreme proveden je otvoreni postupak javne nabavke ukupne procijenjene vrijednosti 249.748 KM bez PDV-a, podijeljen u četiri lota. Za lot 1 – laboratorijska oprema za laboratorij za vrijeme i frekvenciju ugovor je zaključen 29. 12. 2025. godine u iznosu od 130.470 KM bez PDV-a, s ugovorenim rokom isporuke od 365 dana. Institut je tenderskom dokumentacijom predvidio dostavljanje bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora koju je dobavljač dostavio izvan definisanog roka⁴⁰. Iako je, tenderskom dokumentacijom definisano da će se u tom slučaju ugovor smatrati ništavnim, ugovor je i dalje na snazi.

PREPORUKA 7

Institut je dužan postupati u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u pogledu rokova za dostavljanje bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora.

Utvrđeno je i da je Institut putem konkurentskog postupka proveo nabavku uredskog materijala u ukupnoj vrijednosti od 13.850 KM bez PDV-a. Predmetna nabavka nije podijeljena na lotove, a istom su obuhvaćeni i uredski materijal i toneri što za posljedicu može imati ograničavanje konkurencije među potencijalnim ponuđačima. Na osnovu provedenog postupka Institut je početkom aprila zaključio ugovor o nabavci s rokom važenja do 31.12.2025. godine i istim je ugovorena sukcesivna isporuka robe.

PREPORUKA 8

Institut je dužan izvršiti podjelu na lotove prilikom nabavke uredskog materijala i tonera kako bi se osigurala pravična konkurencija za sve potencijalne ponuđače.

⁴⁰ Ugovor je zaključen 29.12.2025. godine, a izabrani ponuđač je 17.3.2026. godine dostavio bankarsku garanciju

10. KOMENTARI INSTITUTA NA NACRT IZVJEŠTAJA

Institut je u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu. U dostavljenim komentarima očitovao se na sve nalaze i preporuke iz Nacrta izvještaja, pri čemu se najznačajniji dio komentara odnosio na preporuke vezane za definisanje zaštitnih mjera u slučaju kašnjenja plaćanja imenovanih laboratorija te na izdatke za stručno obrazovanje.

S obzirom na to da nisu dostavljeni novi dokazi i činjenice koje nam nisu bile poznate prilikom sačinjavanja Izvještaja, konačan izvještaj o obavljenoj finansijskoj reviziji Instituta za 2025. godinu nije izmijenjen u odnosu na Nacrt izvještaja.

Detaljno pojašnjenje komentara dato je u odgovoru na dostavljene komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj reviziji, koji je dostavljen rukovodstvu Instituta uz konačan izvještaj o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu.

Reviziju u Institutu za 2025. godinu obavili su: Ivana Jurčević – vođa tima, Aida Selimović – član tima i Ivona Beus – član tima.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Ivana Jurčević, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

mr. sc. Fatima Mehanović, v. r.

Broj: 05-16-1-819/26

Prilozi

Prilog I – Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Prilog II – Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu

Prilog III – Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupni planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	630.000	0	630.000	997.722	158
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	630.000	0	630.000	997.722	158
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	119.000	0	119.000	135.233	114
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija – donacije iz inostranstva	119.000	0	119.000	135.233	114
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	749.000	0	749.000	1.132.955	151

Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	3.564.000	93.723	3.657.723	3.334.725	91
Bruto plaće i naknade	2.206.000	-20.000	2.186.000	2.002.523	92
Naknade troškova zaposlenih	305.000	93.723	398.723	360.699	90
Putni troškovi	70.000	15.000	85.000	80.058	94
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	22.000	2.000	24.000	22.801	95
Izdaci za energiju i komunalne usluge	86.000	30.000	116.000	114.714	99
Nabavka materijala	45.000	30.000	75.000	73.336	98
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	20.000	4.000	24.000	19.848	83
Unajmljivanje imovine i opreme	496.000	0	496.000	495.452	100
Izdaci za tekuće održavanje	196.000	-84.000	112.000	57.695	52
Izdaci za osiguranje	3.000	0	3.000	1.677	56
Ugovorene i druge posebne usluge	115.000	23.000	138.000	105.922	77
2. Kapitalni izdaci	340.000	0	340.000	179.983	53
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	340.000	0	340.000	179.983	53
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)	3.904.000	93.723	3.997.723	3.514.708	88
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	357.594	357.594	97.097	27
Programi posebne namjene EURAMET	0	357.594	357.594	97.097	27
8. Ukupno (4+5+6+7)	3.904.000	451.317	4.355.317	3.611.805	83

Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	1.627.970	1.964.832	83
Stalna sredstva	17.358.989	17.117.711	101
Ispravka vrijednosti	15.731.019	15.152.879	104
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	1.627.970	1.964.832	83
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	1.627.970	1.964.832	83
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	266.862	478.363	56
Kratkoročne tekuće obaveze	99.787	96.945	103
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	75	183.748	0
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	167.000	197.670	84
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	1.627.970	1.964.832	83
Izvori sredstava	1.627.970	1.964.832	83
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	1.894.832	2.443.195	78

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.