



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

MINISTARSTVA CIVILNIH POSLOVA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU

Sarajevo juli 2026. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU	6
III	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	7
3.	METODE I POSTUPCI REVIZIJE	8
4.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	8
5.	NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE.....	9
6.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	10
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	11
7.1.	Pregled prihoda i primitaka	11
7.2.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	12
7.2.1.	Bruto plaće.....	13
7.2.2.	Izdaci za upotrebu vozila	13
7.2.3.	Tekući grantovi	14
7.2.4.	Višegodišnji projekti	17
7.2.5.	Interventna tekuća rezerva	18
7.3.	Bilans stanja	18
8.	ZAPOSŁJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA	19
8.1.	Eksterni premještaji državnih službenika	19
8.2.	Obavljanje poslova drugog radnog mjesta	20
9.	JAVNE NABAVKE	21
10.	OSTALO	21
10.1.	Interesorne radne grupe – komisije i savjetodavna tijela	21
11.	KOMENTARI MINISTARSTVA NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	23
PRILOZI	23	

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Ministarstvo) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu iskaza - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Ministarstva prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Ministarstva je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Ministarstva za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje³

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *odobranje plaćenog odsustva nije vršeno u skladu sa odredbama Zakona radu u institucijama BiH (tačka 7.2.1 Izvještaja);*
- *nedostatke i slabosti sistema dodjele i utroška sredstava tekućih grantova (tačka 7.2.3. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Ministarstva je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i

³ Odjeljak kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizionoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.



informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ministarstva, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 8.7.2026. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2025. GODINU

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu date je pet preporuka (tri nove i dvije ponovljene⁴) koje se odnose na usklađenost.

U tabeli koja slijedi prikazan je rezime datih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentovani po procesima u okviru pojedinačnih tačaka Izvještaja.

Tabela 1. Rezime datih preporuka za 2025. godinu

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Ministarstvo je dužno da prilikom odobravanja plaćenog odsustva zaposlenim postupi u skladu sa Zakonom o radu u institucijama BiH.	P
2	Ministarstvo je dužno obezbjediti potpune evidencije o upotrebi službenih vozila i s tim u vezi u svim slučajevima dokumentovati razloge korištenja službenih vozila kako bi se moglo potvrditi da je korištenje vozila nastalo isključivo u poslovne svrhe.	N
3	Ministarstvo treba unaprijediti kriterije za raspodjelu tekućih grantova na način da jasnije uredi postupke i uslove dodjele uz odgovarajuće mjere za upravljanje rizicima koji proizlaze iz kašnjenja u donošenju odluka i realizaciji grantova i iste uputiti Vijeću ministara BiH na usvajanje.	N
4	Ministarstvo je dužno postupati u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, a sve u cilju osiguranja transparentnosti prilikom zapošljavanja.	N
5	Ministarstvo je dužno u slučajevima potrebe obavljanja poslova upražnjenih radnih mjesta postupati u skladu sa važećim zakonskim propisima.	P

Status: N-nova, P-ponovljena

Osim navedenog, u Izvještaju su obrađene dvije preporuke čija je realizacija, u 2025. godini, ocijenjena kao realizacija u toku, a koje će i dalje biti predmet praćenja⁵.

⁴ Nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda su, nakon utvrđenog činjeničnog stanja, ponovljene.

⁵ Vidjeti tabelu broj 2. u tački 4. Izvještaja

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Ministarstva i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvještaju o obavljenj finansijskoj reviziji Ministarstva za 2025. godinu su, pored mišljenja nezavisnog revizora i rezimea datih preporuka za 2025. godinu, prezentovani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvještaja i prezentovani su detaljni revizorski nalazi i date preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Ministarstva za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2025. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcije o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart, april – juni, juli – septembar i oktobar – decembar 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti

- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o internoj reviziji

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Finansijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u periodu između oktobra 2025. godine i maja 2026. godine. U skladu s predmetom finansijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), sagledana je prezentovana dokumentacija i informacije o poslovanju Ministarstva, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcionisanje sistema internih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizionog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Ministarstva. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za finansijsko poslovanje Ministarstva. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Ministarstva i drugim zaposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnim Izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji Ministarstva Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Tokom obavljanja revizije za 2025. godinu ocijenili smo da je Ministarstvo od ukupno devet prethodno datih preporuka jednu preporuku realizovalo, dvije preporuke nisu realizovane, za dvije preporuke realizacija je u toku a četiri preporuke nisu mogle biti ocjenjene u revidiranom periodu.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 2. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
1/2024	Ministarstvo i tokom 2025. godine nije odobravalo plaćeno odsustvo zaposlenim u skladu sa odredbama Zakona o radu u institucijama BiH.	
2/2024	Ministarstvo preduzima aktivnosti na unapređenju procesa realizacije grant sredstava u dijelu naknadnih kontrolnih postupaka i definisanja preciznijih uputstava za izradu izvještaja o utrošku sredstava.	
3/2024	U 2025. godini nije bilo realizacije sredstava na projektu „Finansiranje troškova iz ugovornih aranžmana za nabavku zdravstvenih protivmjera protiv COVID-19“, te nije bilo moguće ocijeniti realizaciju preporuke koja se odnosila na poštivanje ugovorenih uslova realizacije projekta.	
4/2024	Ministarstvo u 2025. godini nije provodilo postupke nabavke službenih vozila te nismo mogli ocijeniti realizacije preporuke koja se odnosi na dosljednu primjenu	

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
	Zakona o javnim nabavkama i podzakonskih akata kao i odredbi Pravilnika o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH.	
5/2024	S obzirom na to da Ministarstvo u 2025. godini nije provodilo postupke nabavke službenih vozila, realizaciju preporuke koja se odnosi na primjenu odredbi Zakona o javnim nabavkama u pogledu nepromjenjivosti uslova u tenderskoj dokumentaciji i izabranoj ponudi nije bilo moguće ocijeniti.	ⓘ
6/2024	S obzirom na to da Ministarstvo u 2025. godini nije provodilo nabavku službenih vozila nije bilo moguće ocijeniti realizaciju preporuke koja se odnosila na odvojeno provođenje postupka nabavke vozila od nabavke usluga servisiranja vozila.	ⓘ
1/2023	Ministarstvo je preduzelo aktivnosti na uspostavljanju sveobuhvatnih evidencija o uplaćenim administrativnim taksama po osnovu zahtjeva za prestanak državljanstva te su za 2025. godinu usaglašeni prihodi sa izvještajima Ministarstva vanjskih poslova BiH po osnovu uplaćenih taksi za prestanak državljanstva.	✓
9/2022	Iako je Ministarstvo poduzimalo aktivnosti na popunjavanju upražnjenih pozicija shodno važećim propisima i u 2025. godini je bilo angažovanja zaposlenih za obavljanje poslova drugog radnog mjesta.	✗
7/2020	Ministarstvo je u toku 2025. godine poduzimalo aktivnosti na imenovanju članova komisija ali još uvijek nisu imenovani članovi dvije državne komisije ⁶ .	●

Status: ✓ realizovana preporuka⁷, ● preporuka čija je realizacija u toku⁸, ✗ nerealizovana preporuka⁹, ⓘ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu ili nije relevantna za dalje praćenje¹⁰.

5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Ministarstvo je osnovano Zakonom o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine¹¹. Nadležno je za poslove državljanstva, upisa i evidencije građana, zaštite ličnih podataka, prijave prebivališta i boravišta, izdavanja ličnih i putnih isprava, evidencije registracije vozila, kao i za poslove deminiranja. Također, Ministarstvo obavlja poslove i izvršava zadatke koje su u nadležnosti Bosne i Hercegovine, a koji se odnose na utvrđivanje osnovnih principa koordinacije aktivnosti, usklađivanje planova entitetskih organa vlasti i definisanje strategija u oblastima zdravstva i socijalne zaštite, penzijskog sistema, nauke i obrazovanja, rada i zapošljavanja, kulture i sporta, te geodetskih, geoloških i meteoroloških poslova.

Unutrašnja organizacija i način rada Ministarstva uređeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost 2016. godine, kao i njegovim izmjenama iz 2018. i 2021. godine. Navedenim pravilnikom uređeni su način rada i rukovođenja Ministarstvom, te opisi radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika.

⁶ Komisija za pitanje mladih i stručna grupa za učešće u radu zajedničkih radnih tijela za identifikaciju i obilježavanje državne granice sa susjednim zemljama.

⁷ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁸ U toku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom Izvještaju nije data nova preporuka, ali je dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁹ Nisu preduzimane aktivnosti na realizaciji preporuke te je stoga u ovom Izvještaju ponovljena preporuka za predmetni proces.

¹⁰ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uslovi ili nije relevantna za dalje praćenje jer realizacija ne zavisi od institucije ili su se izmijenile okolnosti u odnosu na stanje kada je preporuka data.

¹¹ Službeni glasnik BiH broj: 05/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09.

Sistematizovana su radna mjesta za ukupno 196 izvršilaca. Na dan 31.12.2025. godine u Ministarstvu je bilo 138 zaposlenih.

Prema važećem Pravilniku, poslovi i zadaci iz nadležnosti Ministarstva obavljaju se u 14 osnovnih organizacionih jedinica: Kabinet ministra, zamjenika ministra i sekretara Ministarstva, Jedinici interne revizije, Komisiji za deminiranje i devet sektora kojima rukovode pomoćnici ministara.

Ministarstvom su tokom 2025. godine rukovodile ministrica i zamjenica ministrice, imenovane 26.1.2023. godine.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Ministarstvo je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Zakon o finansiranju institucija BiH¹² uređuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Ministarstvo je donijelo osnovne dokumente za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. U toku 2025. godine Ministarstvo je sačinilo godišnji akcioni plan razvoja sistema internih kontrola sa jasno utvrđenim mjerama, nosiocima aktivnosti i rokovima za realizaciju svih aktivnosti obuhvaćenih akcionim planom. Sačinjen je Izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2025. godinu koji je dostavljen rukovodstvu institucije.

Ministarstvo je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH¹³ dostavilo Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu.

Funkcionisanje sistema internih kontrola: Na osnovu provedene revizije utvrđeno je da sistem internih kontrola u Ministarstvu u pojedinim segmentima nije uspostavljen na zadovoljavajućem nivou. Uočeni su nedostaci i slabosti u određenim oblastima poslovanja (odobravanje plaćenog odsustva, upotreba službenih vozila, tekući grantovi i zapošljavanje), što je detaljno obrazloženo u pojedinačnim tačkama Izvještaja. S ciljem unapređenja navedenih procesa date su odgovarajuće preporuke, a Ministarstvo je dužno poduzeti dodatne aktivnosti kako bi se osigurala njihova potpuna realizacija.

¹² Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25

¹³ Navedena Jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u oblasti razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

Interna revizija: Shodno Zakonu o internoj reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹⁴ i Odluci o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama Bosne i Hercegovine¹⁵, Jedinica za internu reviziju Ministarstva (u daljem tekstu: Jedinica) nadležna je za obavljanje poslova interne revizije u deset institucija¹⁶.

U skladu sa Strateškim planom i Godišnjim planom revizije za 2025. godinu Jedinica interne revizije je obavila deset revizija na osnovu procjene rizika.. Revizije koje je Jedinica obavila u Ministarstvu su: revizija procesa upravljanja ljudskim resursima, revizija kancelarijskog poslovanja i revizija procesa kontrole realizovanih grantova u oblasti nauke i kulture za period 2022-2023.godina.

Jedinica je sačinila Godišnji izvještaj interne revizije za period 1.1.2025 – 31.12.2025. godine i isti dostavila Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Ministarstvo je sačinilo Godišnji finansijski izvještaj za 2025. godinu i dostavilo ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjeni prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH¹⁷.

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, iskazani su u iznosu od 1.126.426 KM, a odnose se na prihode ostvarene po osnovu pružanja javnih usluga (619.501 KM) i prihode od donacija iz inostranstva (506.925 KM).

Prihodi ostvareni po osnovu pružanja javnih usluga se odnose na prihode po osnovu uplaćenih taksi po zahtjevu za prestanak državljanstva Bosne i Hercegovine (390.180 KM), prihode od povrata neopravdanih, ranije dodijeljenih grant sredstava (216.071 KM) i ostale prihode u iznosu od 13.250 KM.

S obzirom na to da dio taksi uplaćenih po zahtjevima za prestanak državljanstva u diplomatsko – konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine predstavlja prihod Ministarstva vanjskih poslova BiH, tokom 2025. godine unaprijeđena je procedura razmjene podataka sa Ministarstvom vanjskih poslova BiH o uplaćenim taksama i ostvarenim prihodima te uspostavljene kontrolne aktivnosti koje podrazumijevaju uparivanje izvršenih uplata sa pripadajućim predmetima u diplomatsko-konzularnoj mreži i ovom Ministarstvu.

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 59/19

¹⁶ Ministarstvo civilnih poslova BiH, Agenciji za antidoping kontrolu BiH, Agenciji za lijekove i medicinska sredstva BiH, Agenciji za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje BiH, Agenciji za rad i zapošljavanje BiH, Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta u BiH, Centru za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja u BiH, Državnoj regulatornoj agenciji za radijacijsku i nuklearnu sigurnost BiH, Komisiji za očuvanje nacionalnih spomenika BiH i Centru za uklanjanje mina u BiH-BHMAC.

¹⁷ Službeni glasnik BiH, broj 14/26

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Prilogu I Izvještaja.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu¹⁸, Ministarstvu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 14.845.000 KM (tekući izdaci 8.015.000 KM, kapitalni izdaci 170.000 KM i tekući grantovi 6.660.000 KM)¹⁹. Također, pomenutim zakonom odobreno je 151 zaposleni u Ministarstvu.

Tokom godine izvršena su usklađivanja budžeta koja se odnose na sljedeće:

- sredstava iz tekuće rezerve u iznosu od 228.204 KM za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama BiH po Odluci Vijeća ministara BiH²⁰;
- sredstva višegodišnjih projekata u vrijednosti od 1.269.155 KM (sredstva prenesena iz prethodnog perioda);
- sredstva novčanih donacija u iznosu 1.255.507 KM²¹ (sredstva prenesena iz prethodnog perioda, uplaćena sredstva tokom godine i sredstva vraćena donatoru u toku godine);
- sredstva za interventno korišćenje tekuće rezerve u skladu sa odredbama člana 18.stav 6) Zakona o budžetu za 2025. godinu u iznosu 90.000KM.

Prema navedenom, Ministarstvo je u 2025. godini raspolagalo sredstvima u ukupnom iznosu od 17.687.866 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 13.759.068 KM, što je za 3.928.798 KM manje u odnosu na raspoloživi budžet za 2025. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (5.228.724 KM)²², naknade troškova zaposlenih (1.046.217 KM), putne troškove (209.636 KM), ugovorene i druge usluge (393.164 KM), tekuće grantove (6.010.000 KM), višegodišnja kapitalna ulaganja (650.000 KM), novčane donacije (543.509 KM) i dodijeljena sredstva iz interventne tekuće rezerve (90.000 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Prilogu II Izvještaja.

¹⁸ Službeni glasnik BiH, broj 70/25

¹⁹ Do usvajanja budžeta za 2025. godinu, Ministarstvo je raspolagalo sredstvima odobrenim prema pojedinačnim Instrukcijama o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2025. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za period april – juni 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, za period juli – septembar 2025. godine i za period oktobar – decembar 2025. godine, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.2025. godine koje je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

²⁰ Službeni glasnik BiH, broj 72/25

²¹ Prenešena sredstva iz prethodne godine iznose 1.080.105 KM, uplaćena sredstva u 2025. godini odnose se na projekat UNESCO seminar (52.590 KM), projekat EURYDICE (71.818 KM), EAC Evropska sedmica sporta (168.353 KM) i ERASMUS Sport (214.163 KM), izvršen povrat na projektu EU za zdravlje EU4HEALT (330.272 KM) i oprihodovana sredstva u iznosu od 1.250 KM.

²² Prosječan broj zaposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 138

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije, stanje po procesima za koje su date preporuke u ranijem periodu čija realizacija je u toku, kao i određena objelodanjivanja činjenica o značajnim rashodima realizovanim u 2025. godini.

7.2.1. Bruto plaće

Revizijom izdataka u okviru pozicije bruto plaća utvrđene su sljedeće nepravilnosti i nedostaci:

Plaćeno odsustvo : Zakon o radu u institucijama BiH²³ propisuje da uposlenik ima pravo na plaćeno odsustvo s rada do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u slučajevima: stupanja u brak, porođaja supruge, teže bolesti ili smrti člana užeg domaćinstva kao i radi zadovoljavanja vjerskih, odnosno tradicijskih potreba ili drugih slučajeva utvrđenih aktom poslodavca. Izuzetno, poslodavac je dužan omogućiti uposleniku odsustvo do šest radnih dana u jednoj kalendarskoj godini radi zadovoljavanja njegovih vjerskih, tradicijskih ili drugih potreba, s tim da se dva dana koriste uz naknadu plaće – plaćeno odsustvo.

Ministarstvo pravde BiH je prethodnih godina, po zahtjevu određenih institucija, dalo mišljenje o načinu primjene navedenih odredbi²⁴. Naime, u skladu sa mišljenjem Ministarstva pravde BiH, zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu plaće na pet radnih dana u slučaju stupanja u brak, porođaja supruge i teže bolesti ili smrti člana užeg domaćinstva, a dva dana radi zadovoljavanja vjerskih odnosno tradicionalnih ili drugih potreba utvrđenih aktom poslodavca. Dakle, plaćeno odsustvo u trajanju od dva radna dana za zadovoljavanje vjerskih, odnosno tradicionalnih potreba ili drugih potreba uz naknadu plaće zaposlenom, iz člana 30. stava 3. Zakona o radu, se računa u ukupno sedam radnih dana na koje zaposleni ima pravo u jednoj kalendarskoj godini.

Utvrđeno je da je Ministarstvo i u 2025. godini svojim uposlenim, na njihov zahtjev, odobravallo korištenje do šest dana plaćenog odsustva radi zadovoljavanja vjerskih i tradicijskih potreba, umjesto propisana dva dana plaćenog odsustva prema Zakonu o radu u institucijama BiH.

PREPORUKA 1

Ministarstvo je dužno da prilikom odobravanja plaćenog odsustva zaposlenim, postupi u skladu sa Zakonom o radu u institucijama BiH.

7.2.2. Izdaci za upotrebu vozila

Izdaci za upotrebu i održavanje službenih vozila sa 31.12.2025. godine realizovani su u iznosu 50.912 KM. Značajniji izdaci odnose se na izdatke za gorivo (23.214 KM), materijal i usluge za popravku i održavanje vozila (10.814 KM), osiguranje i registracija vozila (7.035 KM) i auto gume (5.172 KM).

²³ Članak 30. stavak (1) Zakona o radu u institucijama BiH, Službeni glasnik BiH, broj: 26/04, 7/05, 48/05, 50/08 - dr. zakon, 60/10, 32/13, 93/17, 59/22 i 88/23

²⁴ Mišljenje dostupno na internet-stranici Ministarstva pravde BiH – Info/pristup informacijama – Pitanja u vezi s primjenom zakona i stavova

Pravilnikom Vijeća ministara BiH o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine²⁵ Ministarstvu je odobreno osam službenih vozila, sa koliko je Ministarstvo i raspolagalo na 31.12.2025. godine. Navedenim Pravilnikom propisano je da se službena vozila koriste za službene potrebe institucija BiH za obavljanje prevoza radi vršenja poslova i zadataka rukovodstva institucije te obavljanje administrativnih i kurirskih poslova institucije iz nadležnosti institucije, na osnovu pisanog naloga za službeno putovanje. Internim aktom Ministarstva pravo upotrebe službenih vozila 24h dnevno dato je ministru, zamjeniku ministra, sekretaru Ministarstva i šefu kabineta ministra.

Nadalje, članom 2. stava (2) Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama BiH na naknadu za službeno putovanje²⁶ definisano je da se pod službenim putovanjem na teritoriji BiH podrazumijeva putovanje na koje se zaposleni u institucijama BiH upućuje radi izvršenja službenog zadatka izvan mjesta rada, pod uslovom da je mjesto na koje se zaposleni u institucijama BiH upućuje udaljeno od mjesta rada više od 50 km.

Analizom putnih naloga za službena vozila, evidencija o službenim putovanjima i evidencija o prisustvu na radu, u okviru revizijskog uzorka utvrđene su nepravilnosti u dokumentovanju korištenja jednog službenog vozila. Naime, za korištenje službenog vozila na relacijama udaljenim više od 50 km od mjesta rada nisu otvarani putni nalozi za službeno putovanje niti je za takav način korištenja dato odgovarajuće obrazloženje. Pri tome je konstatovana neusklađenost između evidencija o prisustvu na radu i evidencija o korištenju službenog vozila.

PREPORUKA 2

Ministarstvo je dužno obezbjediti potpune evidencije o upotrebi službenih vozila i s tim u vezi u svim slučajevima dokumentovati razloge korištenja službenih vozila kako bi se moglo potvrditi da je korištenje vozila nastalo isključivo u poslovne svrhe.

7.2.3. Tekući grantovi

Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza za 2025. godinu Ministarstvu su dodijeljena sredstva za tekuće transfere i grantove u vrijednosti od 6.660.000 KM. Značajnija sredstva su odobrena za sufinansiranje projekata kulture u BiH (3.097.000 KM), sufinansiranje sportskih manifestacija (1.342.000 KM), programe pripreme projekata i potencijalnih kandidata za sredstva iz fonda Horizont Evropa (561.000 KM) i grantove neprofitnim organizacijama za međunarodnu kulturnu saradnju (390.000 KM).

U skladu sa članom 11. Zakona o budžetu BiH i trogodišnjim kriterijima koje je usvojilo Vijeće ministara BiH za period 2024-2026.godina²⁷ definisano je da se dodjela sredstava vrši na osnovu javnog konkursa.

Ministarstvo je u novembru 2025. godine objavilo javne konkurse za podnošenje zahtjeva za dodjelu grant sredstava. Javnim konkursima definisani su uslovi za podnošenje prijava za dodjelu grant sredstava, kriteriji za vrednovanje podnesenih prijava, izuzeća od dodjele

²⁵ Službeni glasnik BiH broj 34/23

²⁶ Službeni glasnik BiH, br. 6/12, 10/18 i 75/18

²⁷ Službeni glasnik 62/24 i 73/25

sredstava²⁸, način raspodjele sredstava, kao i potrebna prateća dokumentacija. Imenovane su komisije za evaluaciju prijava i sačinjavanje prijedloga odluka o dodjeli sredstava, u čijem sastavu su, pored predstavnika Ministarstva, bili i predstavnici Kabineta predsjedavajuće i zamjenika predsjedavajuće Vijeća ministara BiH, Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, Ministarstva odbrane BiH i drugih institucija, u zavisnosti od namjene granta. Na prijedlog Ministarstva, Vijeće ministara BiH je krajem decembra 2025. godine donijelo pojedinačne odluke o dodjeli grant sredstava. Ministarstvo je početkom 2026. godine zaključilo pojedinačne ugovore sa korisnicima sredstava, kojima su definisana međusobna prava i obaveze ugovornih strana. Sredstva za sufinansiranje projekata doznačena su korisnicima i evidentirana u glavnu knjigu. Rok za realizaciju projekata je 30.09.2026. godine.

Prema prezentovanim informacijama pristiglo je ukupno 1.161 zahtjev od kojih je 67 zahtjeva podnešenih za grantove pojedincima i 1.051 zahtjev za grantove neprofitnim organizacijama. Ukupno je dodjeljeno 556 ugovora, od toga 65 ugovora za grantove pojedincima i 491 ugovor za grantove neprofitnim organizacijama.

Dakle ukupna realizacija tekućih grantova u 2025.godini, shodno odlukama Vijeća ministara BiH, iznosi 5.617.515 KM. Značajnija sredstva su realizovana za sufinansiranje projekata institucija kulture u BiH (3.092.000 KM)²⁹, sufinansiranje sportskih manifestacija (1.337.000 KM)³⁰ i grantove neprofitnim organizacijama za međunarodnu kulturnu saradnju (320.000 KM)³¹. Grant „Programi za pripremu projekata i potencijalnih kandidata za sredstva iz fonda Horizont Europa i podrška inovatorstvu“ nije realizovan, s obzirom na to da je Ured za zakonodavstvo, u mišljenju na Prijedlog odluke o kriterijima za raspored sredstava navedenog granta za period 2025–2027. godine, ukazao na postojanje normativnih nedostataka.

Izveštavanje o utrošku dodjeljenih grant sredstava za 2025. godinu će biti vršeno u 2026. godini.

Informacija o izvještajima koje su dostavili korisnici grant sredstava dodjeljenih u 2024. godini : Ministarstvo je tokom 2024. i 2025. godine vršilo praćenje i nadzor utroška sredstava dodijeljenih iz tekućih grantova za 2024. godinu. U periodu obavljanja završne revizije, nadležni sektori i komisije još uvijek nisu bili okončali aktivnosti na kontroli i sačinjavanju informacija o realizaciji finansijski značajnijih tekućih grantova³². Prema raspoloživim informacijama, većina korisnika dostavila je izvještaje o utrošku sredstava, međutim u pojedinim slučajevima tražena je dopuna dokumentacije ili prolongiranje perioda realizacije projekata. Korisnici kojima su dodijeljena sredstva u iznosu od 20.000 KM i više bili su obavezni dostaviti i izvještaj nezavisne revizije. Prema usmenom obrazloženju odgovornih osoba, u slučajevima kada je dostavljen izvještaj nezavisne revizije, komisija nije vršila detaljniju analizu prateće dokumentacije.

²⁸ Kriterijima o dodjeli grantova je definisani su korisnici koji ne mogu ostvariti pravo na dodjelu sredstava (korisnici koji nisu opravdali sredstva po ranije zaključenim ugovorima, projekti koji na bilo koji način vrijeđaju vjerske, kulturne ili etničke osjećaje pripadnika bilo kojeg naroda, izvršna i zakonodavna tijela vlasti u BiH, korisnici koji dobiju sredstva iz jednog granta ne ostvaruju prvo na dodjelu sredstva iz drugog granta).

²⁹ Odluka Vijeća ministara BiH, broj 187/25 od 30.12.2025.godine

³⁰ Odluka Vijeća ministara BiH, broj 186/25 od 30.12.2025.godine

³¹ Odluka Vijeća ministara BiH, broj 189/25 od 30.12.2025.godine

³² Grantovi za sufinansiranje projekata kulture u BiH (3.097.000 KM), sufinansiranje sportskih aktivnosti u BiH (1.342.000 KM), grantovi neprofitnim organizacijama za međunarodna kulturnu saradnju (390.000 KM), itd.

Revizijom su utvrđene slabosti i nepravilnosti u procesu realizacije namjenskog utroška grant sredstava. Konstatovano je da su i dalje prisutni slučajevi pravdanja troškova nastalih prije objavljivanja javnih poziva za dodjelu grant sredstava, što dovodi u pitanje jednak tretman potencijalnih korisnika i usklađenost realizacije projekata sa uslovima javnih poziva. Također, kod pojedinih korisnika evidentirano je pravdanje troškova angažovanja osoba po osnovu ugovora o djelu bez odgovarajuće dokumentacije kojom bi se potvrdio obračun i uplata pripadajućih poreza i doprinosa. Kod grantova za kulturu utvrđen je slučaj korištenja sredstava suprotno odredbama ugovora, gdje je korisnik iz sredstava odobrenih za 2024. godinu izvršio isplatu plaća za juli 2025. godine u iznosu od 29.688 KM, iako je ugovorom o korištenju sredstava izričito propisano da se grant sredstva ne mogu koristiti za finansiranje plaća, poreza i doprinosa. Od ukupnog broja korisnika grantova za sportske manifestacije, dva korisnika nisu dostavila izvještaje o utrošku sredstava, zbog čega su im upućene urgencije Ministarstva. Postoje i slučajevi u kojima su korisnici izvršili povrat sredstava koja nisu utrošena projektom.

Nadalje, prema raspoloživim podacima Ministarstva, na kraju 2025. godine u toku su bila 23 parnična postupka u kojima Ministarstvo nastupa u svojstvu tužitelja, a koji se odnose na povrat grant sredstava dodijeljenih neprofitnim organizacijama. Ukupna vrijednost sporova iznosi 126.989 KM, a odnose se na neispunjavanje ugovornih obaveza od strane korisnika sredstava. Pored navedenih postupaka, još osam predmeta nalazi se u fazi pokretanja postupka putem Pravobranilaštva Bosne i Hercegovine. Riječ je o kontinuiranom problemu prisutnom duži niz godina, pri čemu najstariji aktivni predmeti datiraju iz 2016. godine. Istovremeno, evidentirana je tendencija povećanja broja sudskih sporova po ovom osnovu.

Smatramo da su uzroci značajnog broja sporova povezani sa procedurama dodjele i kontrole grant sredstava, posebno zbog kašnjenja usvajanja budžeta institucija BiH i posljedično kašnjenja isplate grantova, što otežava pravovremeno izvještavanje korisnika, efikasnu kontrolu utroška sredstava i ocjenu ostvarenih rezultata dodjele grant sredstava. U praksi se projekti često realizuju prije doznačavanja sredstava, dok postojeći uslovi finansijske kontrole ne omogućavaju priznavanje troškova kroz refundaciju, zbog čega se javlja potreba za pokretanjem postupaka za povrat sredstava. Također je uočeno da pojedini korisnici grant sredstava nakon utuženja prestaju s radom ili im nije moguće utvrditi adresu, što otežava naplatu potraživanja.

Navedeno ukazuje na potrebu jačanja kontrolnih mehanizama u svim fazama procesa od dodjele do praćenja realizacije grantova.

Imajući u vidu veliki broj korisnika, raznovrsnost projekata i iznose dodijeljenih sredstava smatramo da je potrebno dodatno unaprijediti regulatorni i kontrolni okvir kroz jasnije definisanje kriterija dodjele, uslova korištenja sredstava i rokova realizacije projekata.

Naime, revizijom dodjele grant sredstava utvrđeno je da su odlukom kojom su definisani kriteriji za dodjelu sredstava isti postavljeni na uopšten način, bez jasno propisanih mjerljivih parametara na osnovu kojih bi se vršilo vrednovanje i izbor korisnika sredstava. Tako definisani kriteriji ostavljaju prostor za subjektivno odlučivanje i ne obezbjeđuju dosljednu primjenu principa transparentnosti.

Smatramo da bi, između ostalog, uvođenje izjave korisnika o nepostojanju sukoba interesa moglo doprinijeti smanjenju rizika od nenamjenskog ili nepravilnog korištenja javnih sredstava.

PREPORUKA 3

Ministarstvo treba unaprijediti kriterije za raspodjelu tekućih grantova na način da jasnije uredi postupke i uslove dodjele uz odgovarajuće mjere za upravljanje rizicima koji proizlaze iz kašnjenja u donošenju odluka i realizaciji grantova i iste uputiti Vijeću ministara BiH na usvajanje.

U cilju uspostavljanja efikasnih kontrolnih mehanizama za praćenje realizacije projekata i namjenskog utroška dodijeljenih sredstava, Ministarstvo je u toku 2025. godine radilo na izradi internih procedura za kontrolu realizacije projekata finansiranih iz grant sredstava koje su u periodu revizije bile u fazi usvajanja. Takođe, u ugovorima koje je zaključilo sa korisnicima grantova za 2025. godinu Ministarstvo je detaljnije propisalo uslove trošenja sredstva, procedure pravljanja troškova i izvještavanja o namjenskom trošenju sredstva te kontrolne postupke koje će Ministarstvo provoditi.

Po pitanju unapređenja procesa realizacije grant sredstava u dijelu naknadnih kontrolnih postupaka i definisanja preciznijih uputstava za izradu izvještaja o utrošku sredstava dali smo preporuku prethodne godine (preporuka broj 2/2024, Tabela 2) te smo u skladu s navedenim ocijenili kako Ministarstvo preduzima aktivnosti na realizaciji iste, što će biti predmetom daljeg praćenja do konačne realizacije.

7.2.4. Višegodišnji projekti

Ukupna raspoloživa sredstava za realizaciju višegodišnjih kapitalnih projekata u 2025. godini iznosila su 1.919.155 KM i odnosila su se na prenesena sredstva za realizaciju višegodišnjeg projekta „Finansiranje troškova iz ugovornih aranžmana za nabavku zdravstvenih protivmjera protiv COVID-19“ iz prethodne godine u iznosu od 1.269.155 KM i sredstva u iznosu 650.000 KM odobrena Odlukom Vijeća ministara BiH³³ za realizaciju višegodišnjeg kapitalnog projekta „Sufinansiranja troškova deminiranja.“

Odobrena sredstva su realizovana u iznosu od 650.000 KM i u cjelosti se odnose na projekat „Sufinansiranja troškova deminiranja“, dok na projektu „Finansiranje troškova iz ugovornih aranžmana za nabavku zdravstvenih protivmjera protiv COVID-19“ nije bilo realizacije u tekućoj godini. Ova sredstva su prema Odlukama Vijeća ministara³⁴ odobrena za nabavku zdravstvenih protivmjera protiv COVID 19 te za aktivnosti i projekte u okviru rada Koordinacijskog deska za Program djelovanja Unije u oblasti zdravlja-Program EU4Health. Detaljna obrazloženja

³³ Odlukom Vijeća ministara BiH, broj 231/24 od 17.12.2024.godine odobren je višegodišnji projekat „Sufinansiranja troškova deminiranja“ u ukupnom iznosu od 2.000.000 KM za period 2025 – 2027. godine (650.000 KM za 2025. godinu, 650.000 KM za 2026. godinu i 700.000 KM za 2027. godinu).

³⁴ Odluka broj 304/20 od 29.12. 2020 i Odluka o izmjenama i dopunama odluke broj od 20.1.2025.godine

realizacije višegodšnjih projekata Ministarstvo je navelo u tekstualnom dijelu Godišnjeg finansijskog izvještaja.

7.2.5. Interventna tekuća rezerva

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine za 2025. godinu³⁵, u skladu sa članom 18. stav 6, ministrici civilnih poslova BiH su dodijeljena sredstva interventne tekuće rezerve u iznosu od 90.000 KM. Istim članom je propisano da će se sredstva dodijeljena ministrima u Vijeću ministara BiH po ovom osnovu realizovati analogno propisanoj proceduri iz stava (3) tač. a), b), c), d) i e) ovog člana, odnosno na osnovu odluke o kriterijumima za dodjelu sredstava koju donosi ministrica, na osnovu dostavljenog zahtjeva pravnog ili fizičkog lica kojem će sredstva biti dodijeljena, te da se pojedinačne odluke o dodjeli sredstava objavljuju u „Službenom glasniku BiH“ u roku od deset dana od dana njihovog donošenja. Zakonom o budžetu nije propisana obaveza objave javnog poziva za dodjelu sredstava. Također, Instrukcijom Ministarstva finansija i trezora BiH³⁶, članom 8. stav 2, propisano je da će se prenos sredstava izvršiti u skladu sa pojedinačnim odlukama ministara u Vijeću ministara BiH, koje će se objaviti u Službenom glasniku BiH.

Ministrica je donijela Odluku o kriterijima za dodjelu sredstava interventne tekuće rezerve³⁷, na osnovu koje su zaključeni pojedinačni ugovori sa 17 korisnika. Dodijeljeno je ukupno 90.000 KM, od čega 2.800 KM za grantove pojedincima, a 87.200 KM za grantove neprofitnim organizacijama, a što je detaljno navedeno Obrascu 7 Godišnjeg finansijskog izvještaja.

Sredstva dodijeljena u skladu sa propisanim kriterijima, a najvećim dijelom su usmjerena za humanitarne svrhe, liječenje, podršku ustanovama i djeci sa posebnim potrebama, nabavku medicinske opreme za bolnice te pomoć organizacijama kao što je Caritas i drugim sličnim subjektima.

Ugovorima je definisan rok za dostavljanje izvještaja o utrošku sredstava je do 30.06.2026.godine.

7.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 475.747 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 6.671.810 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (450.367 KM) i kratkoročne tekuće obaveze (6.215.763 KM). Značajan iznos kratkoročnih tekućih obaveza odnosi se na obaveze po osnovu dodjele sredstva krajnjim korisnicima grantova i obaveze po osnovu višegodišnjeg projekta „Sufinansiranje troškova deminiranja“.

Bilans stanja prikazan je u Prilogu III Izvještaja.

³⁵ Službeni glasnik BiH, broj 70/25

³⁶ Instrukcija o ostvarivanju prava korisnika iz tekuće rezerve za 2025.godinu, broj 05-02—2-6728-2/25 od 24.11.2025.godine

³⁷ Odluka broj 04-02-2-6581/25 od 8.12.2025.godine

8. ZAPOSŁJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŹOVANIH) OSOBA

8.1. Eksterni premještaji državnih službenika

Ministarstvo je tokom 2025. godine izvršilo prijem dva državna službenika putem eksternog premještaja³⁸. Upražnjena radna mjesta stručnog savjetnika i višeg stručnog saradnika popunjena su početkom godine premještajem državnih službenika iz Služba za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine i Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine.

Eksterni premještaji državnih službenika inicirani su sporazumima o eksternom premještaju državnih službenika, uz saglasnost rukovodilaca navedenih institucija, nakon čega je Agencija za državnu službu BiH donijela rješenja o eksternom premještaju i postavljenju na radna mjesta.

Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine³⁹ definisano je da, ukoliko u instituciji postoji upražnjeno radno mjesto koje se ne može popuniti internim premještajem državnog službenika zaposlenog na sličnom radnom mjestu u istoj instituciji, institucija može, u skladu s aktom iz člana 32. stav (4) Zakona, prvo interno oglasiti to radno mjesto. Ukoliko interni premještaj nije moguć, Agencija, u skladu s članom 32. stav (4) ili članom 33. Zakona, pokušava popuniti upražnjeno radno mjesto eksternim premještajem državnog službenika koji se nalazi na sličnom radnom mjestu u drugoj instituciji.

Pravilnikom o uslovima i načinu provođenja internih konkursa te internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine⁴⁰ propisano je da je institucija dužna provesti interno oglašavanje i interni konkurs u slučajevima kada postoji upražnjeno radno mjesto na koje državni službenik može biti unaprijeđen, a prema procjeni institucije postoji najmanje jedan kvalitetan kandidat za unapređenje.

Nisu nam prezentovani dokazi da je Ministarstvo izvršilo procjenu postojanja kandidata za unapređenje unutar institucije prije popunjavanja radnih mjesta putem eksternog premještaja. Ovakvo postupanje može imati za posljedicu narušavanje principa transparentnosti u postupku zapošljavanja.

PREPORUKA 4

Ministarstvo je dužno postupati u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, a sve u cilju osiguranja transparentnosti prilikom zapošljavanja.

³⁸ Popunjena pozicija je stručnog savjetnika u oblasti državljanstva eksternim premještajem stručnog savjetnika za postupke javnih nabavki iz Službe za zajedničke poslove institucija BiH i pozicija višeg stručnog saradnika za međunarodnu saradnju u oblasti rada i zapošljavanja eksternim premještajem višeg stručnog saradnika za prijem i obradu predstavi, praćenje njihove realizacije iz Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH.

³⁹ Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj 12/2002, 19/2002, 8/2003, 35/2003, 4/2004, 17/2004, 26/2004, 37/2004, 48/2005, 2/2006, 50/2008, 43/2009, 8/2010, 40/2012, 93/2017 i 18/24.

⁴⁰ Službeni glasnik BiH, broj 62/10, 30/14 i 38/17

8.2. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta

Zakonom o radu u institucijama BiH i Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH uređuju se prava i obaveze zaposlenika i državnih službenika, pri čemu navedenim propisima nije definisan institut ovlaštenja za obavljanje poslova drugog radnog mjesta. Nadalje, pitanja ovlaštenja i prenosa ovlaštenja uređena su članom 29. Zakona o upravnom postupku Bosne i Hercegovine⁴¹.

U Ministarstvu su tokom 2025. godine ukupno četiri osobe, na osnovu rješenja o ovlaštenju, obavljala poslove drugog radnog mjesta.

Pomoćnik ministra u Sektoru za nauku i kulturu ovlašten je da obavlja poslove pomoćnika ministra u Sektoru za sport na osnovu rješenja donesenog u 2024. godini. Ministarstvo je početkom 2026. godine donijelo odluku o potrebi popunjavanja navedenog radnog mjesta, i konkursna procedura je u toku. Nadalje, viši stručni saradnik za međunarodnu saradnju u oblasti rada i zapošljavanja ovlašten je za obavljanje poslova referenta za administrativno-tehničke poslove. Također, šef Odsjeka za kulturu ovlašten je da obavlja poslove šefa Pisarnice, dok je stručni savjetnik za normativne poslove obavljao poslove višeg stručnog saradnika za kadrovske i opće poslove

Ministarstvo u odnosu na 2025. godinu smanjilo broj zaposlenih koji obavljaju poslove drugog radnog mjesta (u 2024. godini evidentirano je osam takvih slučajeva) te pokrenulo konkursne procedure za popunjavanje pojedinih radnih mjesta, međutim kao što je navedeno tri zaposlena su i dalje ovlaštena da pored svojih poslova obavljaju poslove drugog radnog mjesta.

Činjenica je da je članom 82. stavovi (1) i (2) Zakona o radu u institucijama BiH, kojim je propisano da „o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa na osnovu ovog, drugih zakona, kolektivnog ugovora i podzakonskih propisa odlučuje poslodavac, osim ako zakonom nije određeno drugačije“. Međutim, smatramo da se navedene odredbe ne mogu primjenjivati kao pravni osnov za ovlaštenje zaposlenika za obavljanje poslova drugog radnog mjesta.

Takođe predmetna rješenja nisu donesena u skladu sa propisima koji uređuju radno-pravne odnose u institucijama Bosne i Hercegovine. Istovremeno, praksa dugotrajnog ovlaštenja zaposlenika za obavljanje poslova drugih radnih mjesta nije prihvatljiva ni sa aspekta efikasnog funkcionisanja internih kontrola, niti sa aspekta osiguranja kontinuiteta i kvaliteta poslova Ministarstva. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta moglo bi se smatrati opravdanim samo za kratki vremenski period i u izuzetnim slučajevima, a upražnjena radna mjesta je potrebno popunjavati u skladu sa zakonskim propisima koji uređuju postupke upošljavanja.

PREPORUKA 5

Ministarstvo je dužno u slučajevima potrebe obavljanja poslova upražnjenih radnih mjesta postupati u skladu sa važećim zakonskim propisima.

⁴¹ Zakon o upravnom postupku Bosne i Hercegovine Službeni glasnik BiH, broj 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16.

9. JAVNE NABAVKE

Ministarstvo je objavilo Plan javnih nabavki za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama.⁴²

Prema prezentovanim podacima⁴³, Ministarstvo je u 2025. godini provelo 22 postupka javnih nabavki. Od navedenog broja Ministarstvo je provelo 11 otvorenih postupaka u vrijednosti 452.856 KM i 11 konkurentski postupaka u vrijednosti 230.841 KM. Putem direktnih sporazuma realizovane su nabavke u vrijednosti od 102.093 KM⁴⁴.

U revidiranim postupcima javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

10. OSTALO

10.1. Interesorne radne grupe – komisije i savjetodavna tijela

Ministarstvo je nadležno za obavljanje poslova koji se odnose na utvrđivanje osnovnih principa koordinacije aktivnosti, usklađivanje planova entitetskih organa vlasti i definisanje strategija u oblastima nauke i obrazovanja, kulture i sporta, geodetskih, geoloških i meteoroloških poslova, kao i deminiranja.

Iz budžetskih sredstava Ministarstva, kroz programe posebnih namjena, finansira se rad više interesornih radnih tijela i komisija, među kojima su: Komisija za koordinaciju pitanja mladih u BiH, Državna komisija za granicu BiH, Stručna grupa za identifikaciju i obilježavanje državne granice sa susjednim zemljama, Državna komisija za saradnju BiH sa UNESCO-om i Komisija za deminiranje u BiH. Pored navedenog, iz budžeta Ministarstva finansira se i rad Vijeća za nauku BiH, Vijeća za sport BiH, kao i Komisije za certifikaciju eradikacije poliomijelitisa u BiH.

Članove navedenih tijela imenuje Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na prijedlog Ministarstva, a čine ih predstavnici institucija BiH, entiteta i Brčko distrikta BiH. Visina i način isplate naknada, kao i obaveze izvještavanja o radu, uređeni su odlukama Vijeća ministara BiH.

Vijeće ministara BiH je, na prijedlog Ministarstva civilnih poslova BiH 22.07.2025. godine donijelo Odluku o imenovanju Vijeća za nauku Bosne i Hercegovine⁴⁵. Za pojedine komisije i stručna tijela kojima je istekao mandat još uvijek nisu imenovani novi članovi, uključujući Komisiju za koordinaciju pitanja mladih u BiH i Stručnu grupu za učešće u radu zajedničkih radnih tijela za identifikaciju i obilježavanje državne granice sa susjednim zemljama. Ministarstvo je provodilo aktivnosti na koordinaciji sa nadležnim institucijama radi imenovanja članova Komisije za koordinaciju pitanja mladih u BiH ali postupak još uvijek nije okončan.

⁴² Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24

⁴³ Izvještaj iz sistema EJM o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora/okvirnih sporazuma po vrsti postupka i predmetu nabavke

⁴⁴ Navedeni iznosi su bez PDV-a

⁴⁵ Službeni glasnik BiH, broj 53/25

Također, prijedlog odluke o imenovanju članova Stručne grupe nije dobio saglasnost Vijeća ministara BiH, zbog čega je sačinjen novi prijedlog odluke.

Po pitanju isteka mandata članova komisija dali smo preporuku u prethodnom periodu (preporuka broj 7/2020, Tabela 2) te smo u skladu s navedenim ocijenili kako je Ministarstvo u 2025. godini preduzimalo aktivnosti na realizaciji date preporuke, što će biti predmetom daljeg praćenja do konačne realizacije.

11. KOMENTARI MINISTARSTVA NA NACRT IZVJEŠTAJA

Ministarstvo je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu, u kojima se očitivalo na nalaze revizije i date preporuke.

Komentari se najvećim dijelom odnose na obrazloženja koja su revizorskom timu prezentovana i tokom obavljanja revizije te su već uzeta u obzir prilikom sačinjavanja Nacrta izvještaja, kao i na informacije o aktivnostima koje je Ministarstvo poduzelo ili planira poduzeti u 2026. godini. Djelimično je prihvaćen komentar koji se odnosi na tačku 7.2.2. Izvještaja, te je u konačnom Izvještaju izvršena korekcija teksta na način da je umjesto izraza „pojedina službena vozila“ navedeno da su u okviru revizijskog uzorka nepravilnosti utvrđene kod jednog službenog vozila.

S tim u vezi, tekst Izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji Ministarstva za 2025. godinu korigovan je isključivo u dijelu koji se odnosi na tačku 7.2.2. Izvještaja, u skladu sa djelimično prihvaćenim komentarom, dok u preostalom dijelu nije mijenjan u odnosu na Nacrt izvještaja.

Detaljno obrazloženje razloga zbog kojih ostali komentari Ministarstva nisu prihvaćeni sadržano je u odgovoru Ureda za reviziju, koji je dostavljen rukovodstvu Ministarstva uz konačan Izvještaj o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2025. godinu.

Reviziju u Ministarstvu za 2025. godinu obavili su: Adnan Muharemagić – vođa tima, Helena Grbavac – član tima, Enis Musić – član tima, Jovana Jošilo – član tima i Sadmir Teskeredžić – član tima.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Adnan Muharemagić, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Nataša Avdalović, v. r.

Broj: 04-16-1-907/26

Prilozi

Prilog I - Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Prilog II - Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu

Prilog III - Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	1.034.000	0	1.034.000	619.501	60
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	1.034.000	0	1.034.000	619.501	60
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	0	
Novčane kazne (neporeske prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	506.925	
Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	506.925	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	1.034.000	0	1.034.000	1.126.426	109

Pregled rashoda budžeta za 2025. godinu

Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	8.015.000	228.204	8.243.204	7.094.301	86
Bruto plaće i naknade	5.908.000	0	5.908.000	5.228.724	89
Naknade troškova zaposlenih	937.000	228.204	1.165.204	1.046.217	90
Putni troškovi	225.000	0	225.000	209.636	93
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	93.000	0	93.000	72.801	78
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	45.000	0	45.000	34.026	76
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	47.000	0	47.000	25.936	55
Unajmljivanje imovine i opreme	45.000	0	45.000	40.272	89
Izdaci za tekuće održavanje	85.000	0	85.000	36.727	43
Izdaci za osiguranje	15.000	0	15.000	6.798	45
Ugovorene i druge posebne usluge	615.000	0	615.000	393.164	64

2. Kapitalni izdaci	170.000	0	170.000	63.743	37
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	170.000	0	170.000	63.743	37
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	

3. Tekući grantovi	6.010.000	0	6.010.000	5.317.515	88
Tekući grantovi pojedincima	120.000	0	120.000	120.000	100
Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	5.890.000	0	5.890.000	5.197.515	88
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	14.195.000	228.204	14.423.204	12.475.559	86

5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	650.000	1.269.155	1.919.155	650.000	34
Finansiranje troškova iz ugovorenih aranžmana za nabavku zdravstvenih protivmjera protiv COVIDA 19	0	1.269.155	1.269.155	0	0
"Sufinansiranje troškova deminiranja u Bosni i Hercegovini za period 2025. - 2027. godina"	650.000		650.000	650.000	100
6. Novčane donacije	0	1.255.507	1.255.507	543.509	43
Projekat-UNESKO SEMINAR	0	53.475	53.475	52.590	98
Projekat-UNESKO STEČAK	0	320	320	0	0
Projekat-Regionalni centar za raz.mental.zdr.JIE	0	1.130	1.130	0	0
Projekat-EURYDICE	0	104.763	104.763	50.729	48
Projekat-EKO-BIH MREŽA	0	107.212	107.212	0	0
Zajedničke akcije 2017.g u oblasti zdravstva	0	57.872	57.872	2.010	3
Zajedničke akcije 2018.g u oblasti zdravstva SHARP	0	19.253	19.253	0	0
UNESKO Nauka	0	10.487	10.487	0	0

Evropska akcija o partnerstvu za cjelovite žitarice	0	7.296	7.296	0	0
EAC 2020-Evropska sedmica sporta	0	168.959	168.959	168.959	100
Best ReMap	0	6.729	6.729	0	0
EU za zdravlje EU4HEALT	0	16.904	16.904	0	0
ERASSMUS Youth Wiki BA	0	86.367	86.367	22.680	26
Europass i Euroguidance	0	400.579	400.579	32.449	8
ERASMUS + SPORT 2025	0	214.163	214.163	214.093	100
7. Programi posebne namjene	0	90.000	90.000	90.000	100
Interventna budžetska rezerva	0	90.000	90.000	90.000	100

8. Ukupno budžet (4+5+6+7)	14.845.000	2.842.866	17.687.866	13.759.068	78
-----------------------------------	-------------------	------------------	-------------------	-------------------	-----------

Bilans stanja na 31.12.2025. godine

Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	25.380	37.620	67
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	25.380	37.620	67
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	450.367	419.189	107
Stalna sredstva	1.589.805	1.492.753	107
Ispravka vrijednosti	1.139.438	1.073.564	106
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	450.367	419.189	107
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	475.747	456.808	104
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	6.221.443	6.219.967	100
Kratkoročne tekuće obaveze	6.215.763	5.658.627	110
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	5.680	501.558	1
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	59.782	0
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	450.367	419.189	107
Izvori sredstava	450.367	419.189	107
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	6.671.810	6.639.156	100

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.