



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА РАЗМАТРАЊЕ ЖАЛБИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2025. ГОДИНУ



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	5
II	РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ	7
III	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	7
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	7
2.	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ	7
3.	МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ	8
4.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	8
5.	НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	9
6.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	10
7.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	11
7.1.	Преглед прихода и примитака	11
7.1.1.	<i>Приходи од накнада за покретање жалбеног поступка</i>	<i>11</i>
7.2.	Преглед расхода и издатака из буџета	12
7.3.	Биланс стања	13
8.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	13
9.	КОМЕНТАРИ КАНЦЕЛАРИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	14
ПРИЛОЗИ		14



I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Канцеларије за разматрање жалби Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Канцеларија) који обухватају: биланс стања на 31.12.2025. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета - текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Канцеларије приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2025. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Канцеларије у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквир професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Канцеларије је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји.

Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједе основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући



и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Канцеларије за 2025. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Канцеларије за 2025. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Канцеларије у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједо основ за наше мишљење.

Скретање пажње³

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на следеће:

- Слабости система праћења наплате прихода (тачка 7.1.1. Извјештаја).

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Канцеларије је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује

³ Параграф којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај параграф се назива још и 'истицање питања'.



обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Канцеларије, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 9.7.2026. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с. р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неџад Хајтић, с. р.

**ЗАМЈЕНИЦА
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неда Мочевић

II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ

Извјештајем о обављеној ревизији за 2025. годину обухваћена је једна препорука у сегменту финансијских извјештаја, а односи се на усклађеност. Наведена препорука је поновљена јер није било активности на реализацији претходно дате препоруке по наведеном основу.

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2025. годину која обухвата ревизију финансијских извјештаја Канцеларије и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Канцеларије за 2025. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2025. годину, презентовани предмет и циљ ревизије, коришћени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, оцијењена је реализација препорука из претходних извјештаја и презентовани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Канцеларије за 2025. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2025. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март, април – јун, јул – септембар и октобар – децембар 2025. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2025. године и маја 2026. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентована документација и информације о пословању Канцеларије, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Канцеларије. Испитана је досљедност примјене законских прописа, те правила, процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Канцеларије. Обављени су разговори с руководством Канцеларије и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних лица у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходном Извјештају о обављеној финансијској ревизији, Канцеларија за ревизију је дала четири препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости.

Током обављања ревизије за 2025. годину оцијенили смо да је Канцеларија од укупно четири претходно дате препоруке, реализовала једну, једну препоруку није реализовала, док за двије препоруке није било могуће дати оцјену у ревидираном периоду.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 1. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2024	Канцеларија још увијек није обезбједила ефикасан систем праћења наплате прихода.	✗
2/2024	Канцеларија је средином 2025. године прекинула ангажман лица по основу уговора о дјелу за послове систематизованих радних мјеста.	✓
3/2024	Канцеларија током године није вршила набавку службених возила, тако да нисмо могли оцијенити препоруку која је дата за унапријеђење процеса истраживања тржишта и обезбјеђење активне и правичне конкуренције приликом набавке возила.	ⓘ
4/2024	Реализацију препоруке која се односила на обавезу примјене Правилника о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ није било могуће оцијенити, јер у 2025. години нису провођени поступци јавне набавке службених возила.	ⓘ

Статус: ✓ реализована препорука⁴, ✗ не реализована препорука⁵, ⓘ препорука која није могла бити оцијењена у ревидираном периоду или није релевантна за даље праћење⁶.

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Канцеларија је самостална, независна институција са статусом правног лица, са сједиштем у Сарајеву. Канцеларија има двије филијале, са сједиштима у Бањој Луци и Мостару, које немају статус правног лица. Према Закону о јавним набавкама⁷, Канцеларија је институција надлежна за праћење примјене овог Закона и подзаконских аката⁸, односно надлежна је за рјешавање по жалбама у поступцима јавних набавки⁹.

Канцеларија има 17 чланова, од којих је седам у сједишту Канцеларије у Сарајеву и по пет чланова у филијалама у Бањој Луци и Мостару. Чланове Канцеларије именује Парламентарна скупштина БиХ на мандат од пет година с могућношћу једног поновног именовања. Шест чланова Канцеларије је именовано у новембру 2020. године¹⁰, а 11 чланова у априлу 2021. године¹¹.

У новембру 2025. године истекао је мандат за шест чланова у сједишту Канцеларије у Сарајеву¹². Према члану 93. став 13) Закона о јавним набавкама, у случају да Парламентарна скупштина БиХ не изврши благовремено именовање нових чланова, постојећим члановима се мандат продужава до именовања, али не дуже од осам мјесеци, односно до краја јула 2026. године.

Према одредбама Закона о раду у институцијама БиХ¹³, радни однос престаје када запосленик наврши 65 година живота и најмање 20 година стажа осигурања или 40 година

⁴ Реализоване су активности наведене у препоруци.

⁵ Нису предузимане активности на реализацији препоруке те је стога у овом Извјештају поновљена препорука за предметни процес.

⁶ Препорука није могла бити оцијењена у овом циклусу ревизије, али ће бити оцијењена кад се за то стекну услови или није релевантна за даље праћење јер реализација не зависи од институције или су се измјениле околности у односу на стање када је препорука дата.

⁷ Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

⁸ Члан 91. Закона о јавним набавкама

⁹ Члан 93. став 9) Закона о јавним набавкама

¹⁰ Службени гласник БиХ, број 77/20

¹¹ Службени гласник БиХ, број 23/21

¹² Члан 93. став 12) и 13) Закона о јавним набавкама

¹³ Службени гласник БиХ, број: 26/04, 07/05, 48/05, 60/10, 32/13, 93/17, 59/22 и 88/23

стажа осигурања¹⁴, независно од година живота. Такође, Законом о јавним набавкама¹⁵, је између осталог дефинисано да Парламентарна скупштина БиХ може пријевремено разријешити члана Канцеларије уколико исти испуни услове прописане чланом 71. став (1) тачка а) алинеја 1) Закона о раду у институцијама БиХ.

Током 2025. године, један члан Канцеларије остварио је 40 година стажа осигурања, чиме је, у складу са Законом о раду у институцијама БиХ, стекао услов за престанак радног односа.

Управни инспекторат Министарства правде БиХ је доставио Информацију о реализацији инспекцијског надзора¹⁶, у којој наводи да је члан Канцеларије стекао услове престанка радног односа по основу стажа осигурања, уз напомену да је Канцеларија у свом изјашњењу навела да нису испуњени услови за пензионисање према члану 42. став (1) Закона о пензијском и инвалидском осигурању Републике Српске¹⁷, јер лице није навршило прописану старосну доб од 60 година.

Правилником о унутрашњој организацији Канцеларије систематизовано је 55 радних мјеста, од којих је 17 чланова Канцеларије. На 31.12.2025. године било је попуњено 37 радних мјеста. Основни текст Правилника о унутрашњој организацији Канцеларије је донесен, уз сагласност Савјета министара БиХ, у децембру 2015. године и исти је допуњен у децембру 2022. године. Допуну правилника о унутрашњој организацији донијела је Канцеларија самостално. Чланом 93. став (16) Закона о јавним набавкама прописано је да Канцеларија доноси Правилник о унутрашњој организацији, који се усваја на општој сједници Канцеларије, уз подршку натполовичне већине укупног броја њених чланова.

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Канцеларија је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола:

Закон о финансирању институција БиХ¹⁸ уређује област финансијског управљања и контроле. Овим законом финансијско управљање и контрола дефинисано је као свеобухватан систем политика, процедура и активности који успоставља и за који је одговоран руководилац институције. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и пружа разумно увјеравање да ће циљеви институције бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Канцеларија је донијела основне документе за успостављање система финансијског управљања и контроле у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење

¹⁴ Члан 71. став (1) тачка а) алинеја 1)

¹⁵ Сл. гласник БиХ, бр. 39/2014, 59/2022 и 50/2024

¹⁶ Број УП10-07-12-2562/25 од 17.10.2025. године

¹⁷ Сл. гласник РС", бр. 134/2011, 82/2013, 96/2013, 103/2015, 111/2021, 15/2022, 132/2022, 43/2023 и 105/2024

¹⁸ Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 и 44/25

процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. У складу са Оперативним годишњим акционим планом развоја система интерних контрола у Канцеларији за 2025. годину реализоване су активности на ажурирању интерних аката којима се уређују одређени процеси рада, нивои овлашћења и одговорности (интерне процедуре о процесу контроле наплате прихода, рјешења о одређивању лица која су непосредно одговорна за вођење канцеларијског пословања, за чување и употребу печата и сигнирање за примљених жалби и остале поште у филијалама у Мостару, Бања Луци, и др.).

Канцеларија је Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ¹⁹ доставила Годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле за 2025. годину.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Канцеларија је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2025. годину и доставила га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року. Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је да су сачињени према Правилнику о финансијском извјештавању институција БиХ²⁰.

7.1. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама, у периоду од 1.1. до 31.12.2025. године, исказани су у износу од 2.533.404 КМ, што је за 383.404 КМ више у односу на приходе и примитке планиране за 2025. годину.

Значајни приходи односе се на: приходе од накнада за покретање жалбеног поступка (2.450.549 КМ) и приходе од административних такси (82.855 КМ).

Преглед прихода и примитака приказан је у Прилогу I Извјештаја.

7.1.1. Приходи од накнада за покретање жалбеног поступка

Начин уплате, контроле и поврата накнаде за покретање жалбеног поступка прописан је чланом 108. Закона о јавним набавкама и Инструкцијом Министарства финансија и трезора БиХ²¹.

Канцеларија води електронски уписник предмета у који се евидентирају подаци о жалбама, њиховим исходима, као и подаци о уплатама накнада и административних такси. Међутим, постојећи информациони систем не омогућава креирање аналитичких извјештаја, нити аутоматско повезивање уплата са предметима. Усаглашавање података

¹⁹ Наведена Јединица има обавезу сачињавати и Савјету министара БиХ достављати консолидовани годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ који садржи информације о степену успостављања, напретку, стању и активностима које су у извјештајном периоду реализоване у области развоја система интерних финансијских контрола, као и о плановима за будући развој система интерних финансијских контрола у институцијама БиХ.

²⁰ Службени гласник БиХ, број 14/26

²¹ Број 08-16-1-5148-2/24 од 27.8.2024.године

између помоћних евиденција и Главне књиге трезора се врши ручно, што повећава ризик од грешака и може утицати на тачност финансијских извјештаја.

Додатне потешкоће настале су након ступања на снагу измјена Закона о јавним набавкама од 31.7.2024. године, којима је прописано да се уплата накнаде врши прије подношења жалбе уговорном органу. Као посљедица тога, уплате се евидентирају у Главној књизи трезора прије него што документација о жалби буде достављена Канцеларији. Ова временска неусклађеност између евидентирања уплата и пријема предмета доводи до појаве значајног броја неповезаних уплата.

Поступцима ревизије утврђено је да постоје бројни проблеми у идентификацији и повезивању уплата са конкретним предметима, који се огледају у сљедећем: уплате често не садрже довољно прецизне податке (сврха уплате, позив на број, ознака поступка јавне набавке), значајан број уплата односи се на жалбе достављене са временским одмаком, укључујући случајеве преноса између фискалних година, евидентирани су случајеви дуплих или погрешно извршених уплата, као и ситуације у којима се једна уплатница користи за више предмета. Такође, у појединим случајевима није могуће утврдити да ли је уплата уопште извршена без додатних провјера са Министарством финансија и трезора БиХ.

С обзиром на наведено, постојећи систем не омогућава благовремено и поуздано праћење прихода, а процес сравњења прихода се одвија отежано и са значајним временским закашњењем, што повећава ризик од непотпуног и нетачног евидентирања, одступања између Главне књиге и интерних евиденција као и неадекватног приказивања прихода у финансијским извјештајима.

ПРЕПОРУКА 1

Потребно је успоставити ефикасан систем праћења, евидентирања и сравњења прихода, који омогућава поуздано повезивање уплата и потпуну евиденцију наплаћених и враћених средстава.

7.2. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину²², Канцеларији су одобрена средства у укупном износу од 3.233.000 КМ (текући издаци 3.188.000 КМ и капитални издаци 45.000 КМ)²³. Такође, поменути закон је одобрено 40 запослених у Канцеларији.

Током године извршено је усклађивање буџета у укупном износу од 62.011 КМ на основу Одлуке о одобравању средстава текуће резерве за исплату једнократне новчане помоћи запосленим у институцијама Босне и Херцеговине²⁴, тако да је Канцеларија у 2025. години располагала средствима у укупном износу од 3.295.011 КМ.

²² Службени гласник БиХ, број 70/25

²³ До усвајања буџета за 2025. годину, Канцеларија је располагала средствима одобреним према појединачним Инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2025. године, број: 05-16-2-7582-1/24 од 17.12.2024. године, за период април – јун 2025. године, број: 05-02-2-2225-1/25 од 24.3.2025. године, период јул – септембар 2025. године, број: 05-02-2-4036-1/25 од 20.6.2025. године и период октобар – децембар 2025. године, број: 05-02-2-5606-1/25 од 24.9.2025. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

²⁴ Службени гласник БиХ, број 72/25

Надаље, Канцеларија је извршила реструктурисање расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ. Реструктурисање расхода је извршено у укупном износу од 34.000 КМ.

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2025. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 2.991.593 КМ, што је за 303.418 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2025. годину.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате (2.181.587 КМ)²⁵, накнаде трошкова запослених (381.718 КМ) и уговорене и друге услуге (144.476 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу II Извјештаја.

7.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2025. године исказана су укупна средства у износу од 79.063 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 593.777 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (77.928 КМ), обавезе према добављачима (302.182 КМ), обавезе према запосленима (210.394 КМ) и обавезе према физички лицима (3.093 КМ).

Биланс стања приказан је у Прилогу III Извјештаја.

8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Канцеларија је донијела и објавила План јавних набавки за 2025. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама²⁶.

Према презентованим подацима²⁷, Канцеларија је у 2025. години провела два поступака јавних набавки. Од наведеног броја, Канцеларија је провела један конкурентски поступак у вриједности од 7.000 КМ и један преговарачки поступак (без објаве обавјештења) у вриједности од 7.800 КМ. Канцеларија је путем директног споразума извршила набавке у вриједности од 37.828 КМ.

У ревидираним поступцима јавних набавки нису уочени значајни недостаци.

²⁵ Просјечан број запослених у 2025. години за које су исплаћене бруто плате био је 37.

²⁶ Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

²⁷ Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије (износи без ПДВ-а)



9. КОМЕНТАРИ КАНЦЕЛАРИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Канцеларија у остављеном року није доставила коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину, тако да овај извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину.

Ревизију у Канцеларији за 2025. годину обавили су: Невена Бугарин – вођа тима, Азра Хусић – члан тима, Јована Јошило – члан тима и Садмир Тескереџић – члан тима.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Невена Бугарин, с. р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Данијел Јозић, с. р.

Број: 02-16-1-914/26

Прилози

Прилог I - Преглед прихода и примитака за 2025. годину

Прилог II - Преглед расхода буџета за 2025. годину

Прилог III - Биланс стања на 31.12.2025. године

Преглед прихода и примитака за 2025. годину

Канцеларија за разматрање жалби БиХ

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупно планирани износ	Остварени износ	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорезни приходи	2.150.000	0	2.150.000	2.533.404	118
Приходи од подузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	2.150.000	0	2.150.000	2.533.404	118
Новчане казне (непореске природе)	0	0	0	0	

2. Текући трансфери и донације	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	

3. Капитални примици	0	0	0	0	
Капитални примици од продаје сталних средстава	0	0	0	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	

4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	2.150.000	0	2.150.000	2.533.404	118
--	------------------	----------	------------------	------------------	------------

Преглед расхода буџета за 2025. годину

Канцеларија за разматрање жалби БиХ

Опис	Одобрени буџет	Усклађива- ња буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	3.188.000	62.011	3.250.011	2.991.593	92
Бруто плате и накнаде	2.415.000	-34.000	2.381.000	2.181.587	92
Накнаде трошкова запослених	316.000	72.011	388.011	381.718	98
Путни трошкови	29.000	0	29.000	13.156	45
Издаци телефонских и поштанских услуга	121.000	0	121.000	97.636	81
Издаци за енергију и комуналне услуге	22.000	4.000	26.000	23.742	91
Набавка материјала	21.000	0	21.000	20.858	99
Издаци за услуге превоза и горива	5.000	0	5.000	1.997	40
Унајмљивање имовине и опреме	96.000	0	96.000	95.330	99
Издаци за текуће одржавање	24.000	5.000	29.000	27.284	94
Издаци за осигурање	4.000	0	4.000	3.809	95
Уговорене и друге посебне услуге	135.000	15.000	150.000	144.476	96
2. Капитални издаци	45.000	0	45.000	0	0
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	45.000	0	45.000	0	0
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	3.233.000	62.011	3.295.011	2.991.593	91
5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Програми посебне намјене	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Укупно (4+5+6+7)	3.233.000	62.011	3.295.011	2.991.593	91

Биланс стања на 31.12.2025. године

Канцеларија за разматрање жалби БиХ

Опис	31.12.2025.	31.12.2024.	Проценат (2/3*100)
1	2	3	4
1.Готовина, крат.потраживања, разграничења и залихе	1.135	1.910	59
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	0	0	
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	1.135	1.910	59
2. Стална средства	77.928	99.240	79
Стална средства	525.717	525.717	100
Исправка вриједности	447.789	426.477	105
Неотписана вриједност сталних средстава	77.928	99.240	79
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	79.063	101.150	78
3. Краткорочне обавезе и разграничења	515.849	489.229	105
Краткорочне текуће обавезе	305.455	283.950	108
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	210.394	205.279	102
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	77.928	99.240	79
Извори средстава	77.928	99.240	79
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	593.777	588.469	101

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен