



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



**ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ
ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ
АГЕНЦИЈЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ИНОСТРАНИХ
ИНВЕСТИЦИЈА У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ
ЗА 2025. ГОДИНУ**



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	5
II	РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ	7
III	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	7
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	8
2.	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШТЕНИ У РЕВИЗИЈИ	8
3.	МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ	9
4.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	9
5.	НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	10
6.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	12
7.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	12
7.1.	Преглед расхода и издатака из буџета	13
7.1.1.	Издаци за употребу возила	14
7.1.2.	Издаци за репрезентацију	14
7.1.3.	Издаци за рад Управног одбора	15
7.2.	Биланс стања	16
8.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА	16
9.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	17
9.1.	Реализација уговора	17
10.	КОМЕНТАРИ АГЕНЦИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	18
	ПРИЛОЗИ	18

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Агенције за унапређење иностраних инвестиција у Босни и Херцеговини** (у даљем тексту: Агенција) који обухватају: биланс стања на 31.12.2025. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета - текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Агенције приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2025. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Агенције у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Не изражавајући резерву на мишљење о финансијским извјештајима, скрећемо пажњу на следеће:

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквир професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквир (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Агенције је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услијед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услијед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји.

Погрешни прикази могу настати услијед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједје основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услијед преваре је већи од ризика насталог услијед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.



С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Агенције за 2025. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Агенције за 2025. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Агенције у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Скретање пажње³

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на следеће:

- *Правилник о унутрашњој организацији није усклађен с одлукама Савјета министара БиХ (тачка 5. Извјештаја);*
- *Кашњење у достављању Годишњег финансијског извјештаја Министарству финансија и трезора Босне и Херцеговине (тачка 7. Извјештаја).*

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Агенције је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

³ Параграф којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај параграф се назива још и 'истицање питања'.



Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Агенције, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 7.7.2026. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с. р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неџад Хајтић, с. р.

ЗАМЈЕНИЦА ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неда Мочевић



II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину дато је пет препорука (три нове и двије поновљене⁴). Од укупног броја датих препорука, једна препорука⁵ се односи на финансијске извјештаје и на усклађеност, а остале на усклађеност.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука за 2025. годину

Бр. преп.	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Агенција је дужна ускладити Правилник о унутрашњој организацији с важећим одлукама Савјета министара БиХ.	П
2	Агенција је дужна годишњи финансијски извјештај доставити надлежним институцијама у року и на начин који је одређен важећим прописима.	П
3	Агенција је дужна у складу са важећим прописима припремити и доставити приједлог одлуке о висини накнаде за рад у Управном одбору надлежном тијелу, у овоме случају Савјету министара БиХ, ради доношења одлуке којом ће се утврдити висина накнаде.	Н
4	Приликом запошљавања путем уговора о раду на одређено вријеме Агенција је дужна да поступа у складу с прописима који регулишу поступак запошљавања, поштујући принципе законитости и транспарентности.	Н
5	Агенција је дужна обезбиједити да се плаћања извршене услуге врши у складу са одредбама закљученог уговора те да испостављена фактура садржи све уговорене компоненте.	Н

Статус: Н-нова, П-поновљена

Осим наведеног, у Извјештају су обрађене и двије препорука чија је реализација, у 2025. години, оцијењена као реализација у току, а које ће и даље бити предмет праћења⁶.

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2025. годину која обухвата ревизију финансијских извјештаја Агенције и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Агенције за 2025. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2025. годину, презентовани предмет и циљ ревизије, коришћени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, оцијењена је реализација препорука из претходних извјештаја и презентовани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

⁴ Нереализоване препоруке из претходног периода су, након утврђеног чињеничног стања, поновљене.

⁵ Препорука број 2

⁶ Видјети табелу број 2. у тачки 4. Извјештаја

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Агенције за 2025. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШТЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије кориштени су слједећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2025. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март, април – јун, јул – септембар и октобар – децембар 2025. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Закон о облигационим односима
- Закон о Агенцији за унапређење иностраних инвестиција у БиХ

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2025. године и маја 2026. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентована документација и информације о пословању Агенције, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Агенције. Испитана је досљедност примјене законских прописа, те правила, процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Агенције. Обављени су разговори с руководством Агенције и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних лица у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходном Извјештају о обављеној финансијској ревизији Агенције Канцеларија за ревизију је дала препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости.

Током обављања ревизије за 2025. годину оцијенили смо да је Агенција од укупно девет претходно датих препорука, реализовало пет, двије препоруке није реализовало, а за двије препоруке је реализација у току.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2024	Агенција није ускладила Правилник о унутрашњој организацији с важећим одлукама Савјета министара БиХ.	
2/2024	Годишњи финансијски извјештај за 2025. годину Агенција није доставила надлежним институцијама у дефинисаном року и на начин који је одређен важећим прописима.	
3/2024	У 2025. години Агенција је благовремено подносила захтјеве за рефундацију накнада за боловање.	
4/2024	Агенција је приликом планирања и резервације хотелског смјештаја поштовала одредбе подзаконских аката која дефинишу ову проблематику те није вршила резервацију смјештаја у хотелима „5“ звјездица.	
5/2024	Агенција је осигурала уредност евиденције о употреби службених возила на начин да су путни налози попуњени у складу с прописима, при чему није уочено евидентирање значајнијих локо вожњи, нити одступања у односу на извјештај о кориштењу TAG уређаја.	
6/2024	Агенција је успоставила контролне активности у дијелу евидентирања обавеза на начин да су интерне евиденције о одржавању возила усклађене с главном књигом. Међутим и даље нису успостављене одговарајуће контроле активности приликом одобравања обавеза за одржавање службених возила.	

Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
7/2024	Агенција је успоставила евиденције о сервисирању штета на возилима која су осигурана и обезбиједила је да се за књиговодствено евидентирање средстава и расхода, те наплате премије осигурања поштује бруто принцип евидентирања пословних промјена.	
8/2024	Агенција у 2025. години није прекорачила одобрена средства за репрезентацију, међутим образложења утршка средстава репрезентације нису довољна за утврђивање основаности и оправданости настанка трошкова.	
9/2024	Набавка услуга штампања и набавке промотивног материјала је вршена у складу са закљученим уговором и Агенција приликом реализације уговора у 2025. години није имала примједби у погледу квалитета извршених услуга.	

Статус:  реализована препорука⁷,  препорука чија је реализација у току⁸,  нереализована препорука⁹,

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Законом о Агенцији за унапређење иностраних инвестиција БиХ¹⁰ основана је Агенцију као самосталну управну организацију. Надлежности Агенције су промоција и унапређење директних иностраних инвестиција у складу са законом, одлукама и смјерницама Савјета министара БиХ, као и креирање имиџа о Босни и Херцеговини као о модерној држави, озбиљном, конкурентном и безбједном партнеру за улагање капитала.

Агенцијом руководи директор у сарадњи са замјеником директора и секретаром у складу са законом, Правилником о унутрашњој организацији Агенције и другим општим актима. Директор, замјеник директора и секретар не могу бити из реда истог конститутивног народа БиХ. Директора и замјеника директора именује Савјет министара БиХ, на приједлог предсједавајућег, у складу са Законом о државној служби БиХ. Мандат директора и замјеника директора Агенција траје четири година. Секретар Агенције бира се у складу са Законом о државној служби институција БиХ и именује га директор Агенције. Директор и замјеник директора Агенције за свој рад одговарају Савјету министара. Директор је именован у јуну 2024. године¹¹, а замјеник директора у августу 2023. године¹². Секретара Агенције директор је именовао 2016. године¹³.

У складу са Законом о Агенцији успостављен је Управни одбор Агенције који има девет чланова с мандатом од двије године. Два члана именује Савјет министара БиХ, по једног члана Влада Федерације Босне и Херцеговине и Влада Републике Српске, један члан Спољнотрговинска комора Босне и Херцеговине, два члана су представници Пословне заједнице у Босни и Херцеговини, а два члана представници иностраних инвеститора у Босни и Херцеговини. Мандат за два члана које именује Савјет министара БиХ¹⁴ је истекао у марту 2025. године. О истеку мандата Агенција је обавијестила Савјет министара БиХ,

⁷ Реализоване су активности наведене у препоруци.

⁸ У току је реализација активности те стога у овом Извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.

⁹ Нису предузимане активности на реализацији препоруке те је стога у овом Извјештају поновљена препорука за предметни процес.

¹⁰ Службени гласник БиХ, број 56/04

¹¹ Службени гласник БиХ, број 21/24

¹² Службени гласник БиХ, број 62/23

¹³ Службени гласник БиХ, број 90/16

¹⁴ Службени гласник БиХ, број 16/23

али именовање нових чланова није извршено до момента обављања завршне ревизије (март 2026. године). Пословником о раду Управног одбора¹⁵ дефинисано је да се Управни одбор састаје свака три мјесеца на редовној сједници. У 2025. години одржано је пет сједница. Један члан управног одбора у 2025. години није присуствовао нити једној сједници, а и остали чланови су имали изостанака, међутим накнада за рад је уредно исплаћивана свим члановима током читаве године (детаљније тачка 7.1.3. Извјештаја).

Унутрашња организација и начин рада Агенције утврђени су Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији¹⁶ на који је Савјет министара БиХ дао сагласност 2005. године и који је до сада пет пута мијењан и допуњаван. Правилником о унутрашњој организацији Агенције уређен је начин рада и руковођења Агенцијом те опис радних мјеста државних службеника и запосленика. Послови и задаци из надлежности Агенције обављају се у оквиру три основне организационе јединице. Правилником су систематизована радна мјеста за 33 извршиоца. На дан 31.12.2025. године Агенција је запошљавала 29 лица.

Усвајањем Одлуке о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе БиХ¹⁷ и Одлуке о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ¹⁸ све институције Савјета министара БиХ су биле у обавези да до краја априла 2014. године ускладе правилнике о унутрашњој организацији с одредбама наведених одлука. Као што је у претходним ревизијским извјештајима констатовано Агенција је у 2021. години израдила Приједлог правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста и у складу с мишљењем Комисије за анализу радних мјеста и исти упутила на мишљење Министарству финансија и трезора БиХ, Министарству правде БиХ, Канцеларије за законодавство и Министарству спољне трговине и економских односа БиХ. Приједлог правилника је прошао и потребне консултације са заинтересованом јавношћу путем платформе е - консултације. Прибављена су мишљења Канцеларије за законодавство, Министарства спољне трговине и економских односа БиХ и Министарства правде БиХ. Приједлог правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста достављен је на мишљење Министарству финансија и трезора БиХ које је доставило свој одговор у мају 2023. Године, у којем су дали одређене сугестије. Након уграђених сугестија исти су поново требали доставити на мишљење Министарству финансија и трезора БиХ. Међутим, поступак доношења правилника је обустављен, јер је у октобру 2023. године преминула директорица Агенције. Доласком новог руководства у Агенцији обустављена је процедура усвајања претходно споменутог правилника и планиране су активности на доношењу новог Приједлога правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста. Међутим, Агенција у 2025. години, као ни у 2024. години, није предузимала активности по овом питању.

ПРЕПОРУКА 1

Агенција је дужна ускладити Правилник о унутрашњој организацији с важећим одлукама Савјета министара БиХ.

¹⁵ Акт број: 03-50-1-185-2/21 од 18.5.2021. године

¹⁶ Акт бр.: 05-50-157-3/05 од 21.07.2005. г., 05-50-04/06 од 05.01.2006. год., 05-50-326/06 од 15.06.2006. г., 01-50-852-4/07 од 24. 07. 2008. год, 03-02-537-10/11 од 05. 01. 2012. год. и 03-02-3-288-7/15 од 23. 07. 2015 год.

¹⁷ Службени гласник БиХ, број 30/13

¹⁸ Службени гласник БиХ, бр.: 30/13, 67/15 и 51/18

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Агенција је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола: Закон о финансирању институција БиХ¹⁹ уређује област финансијског управљања и контроле. Овим Законом финансијско управљање и контрола дефинисано је као свеобухватан систем политика, процедура и активности који успоставља и за који је одговоран руководилац институције. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и пружа разумно увјеравање да ће циљеви институције бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин. Агенција је донијела основне документе за успостављање система финансијског управљања и контроле у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. Током године ажурирана је мапа пословних процеса. Сачињен је Извјештај о реализацији мјера из оперативног годишњег акционог плана Стратегије развоја система интерних финансијских контрола. Агенција је Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ доставила Годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле за 2025. годину.

Функционисање система интерних контрола: Оцјена система интерних контрола је заснована на процесима који су ревидирани у оквиру ревизије финансијских извјештаја и ревизије усклађености. Систем интерних контрола у Агенцији још увијек није успостављен на задовољавајућем нивоу. Поступцима ревизије уочили смо слабости у функционисању интерних контрола које се односе на исплату накнада члановима Управног одбора, запошљавање на одређено вријеме и недостатке утврђене приликом реализације уговора.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Агенција је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2025. годину, али га није доставила надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року. Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ²⁰ прописано је да годишњи финансијски извјештај буџетски корисници достављају Министарству финансија и трезора БиХ за претходну годину. Инструкција за сачињавање годишњег извјештаја о извршењу Буџета буџетских корисника за период 1. 1. - 31. 12. 2025. године²¹ дефинисано је да је рок, за достављање попуњених, потписаних и овјерених образаца и текстуалног образложења до 3.3.2026. године, међутим Агенција је извјештај доставила 6.3.2026. године.

Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ дефинисана је обавеза образлагања структуре трошкова у текстуалном дијелу финансијског извјештаја. Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је да Агенција није

¹⁹ Службени гласник БиХ, бр.: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 и 44/25

²⁰ Службени гласник БиХ, број 14/26

²¹ Акт број: 05-02-2-119-1/26 од 8.1.2026. године

образложила структуру значајних расхода и издатака евидентираних на конту уговорених услуга – издаци за остале неспоменуте услуге. Издаци за остале неспоменуте услуге са 31.12.2025. године износе 42.428 КМ, док је планирани износ за ове намјене био 40.000 КМ. У оквиру ове економске категорије значајнији издаци односе се на трошкова обиљежавање манифестације „Инвеститор године“ која се традиционално одржава сваке године. Поред тога, за све билансне позиције није сачињена забиљешка уз Биланс стања, није дато образложење стања евидентираних на позицији краткорочна разграничења - разграничени остали приходи.

ПРЕПОРУКА 2

Агенција је дужна годишњи финансијски извјештај доставити надлежним институцијама у року и на начин који је одређен важећим прописима.

7.1. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину²², Агенцији су одобрена средства у укупном износу од 1.844.000 КМ (текући издаци 1.824.000 КМ и капитални издаци 20.000 КМ)²³. Такође, поменути закон је одобрено 30 запослених у Агенцији.

Током године извршена су усклађивања буџета која се односе на следеће:

- средства одобрена из текуће резерве у износу од 115.052 КМ. Средства су одобрена на основу Одлуке о одобравању средстава текуће резерве за исплату једнократне новчане помоћи запосленим у институцијама БиХ²⁴, за исплату бруто накнаде за 29 запослених;
- средства новчаних донација уплаћених у текућој години у износу од 9.779 КМ, а на име пројекта RCC 2025 – Генерисање потенцијалних инвеститора;
- средства одобрена наплатом намјенских средстава од осигуравајућег друштва на основу полице осигурања возила²⁵ у износу од 2.168 КМ.

Према наведеном, Агенција је у 2025. години располагало средствима у укупном износу од 1.904.391 КМ.

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2025. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 1.693.398 КМ, што је за 210.993 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2025. годину.

²² Службени гласник БиХ, број 70/25

²³ До усвајања буџета за 2025. годину, Агенција је располагала средствима одобреним према појединачним Инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2025. године, број: 05-16-2-7582-1/24 од 17.12.2024. године, за период април – јун 2025. године, број: 05-02-2-2225-1/25 од 24.3.2025. године, период јул – септембар 2025. године, број: 05-02-2-4036-1/25 од 20.6.2025. године и период октобар – децембар 2025. године, број: 05-02-2-5606-1/25 од 24.9.2025. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

²⁴ Службени гласник БиХ, број 72/25

²⁵ У складу с Инструкцијом о начину реализације и књиговодственог евидентирања пословних промјена сервисирања осигураних моторних возила те средстава уплаћених од осигуравајућих друштава на основу осигурања.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате и накнаде (1.171.241 КМ)²⁶, накнаде трошкова запослених (197.762 КМ), уговорене и друге услуге (171.055 КМ) и путне трошкове (75.335 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу I Извјештаја.

У даљем тексту наводимо налазе ревизије, стање по процесима за које су дате препоруке у ранијем периоду чија реализација је у току, као и одређена објелодањивања чињеница о значајним расходима реализованим у 2025. години.

7.1.1. Издаци за употребу возила

Издаци за употребу и одржавање службених возила са 31.12.2025. године износе 22.994 КМ и мањи су за 8.076 КМ у односу на претходну годину. Значајни издаци се односе на набавку гориво (11.120 КМ), материјала и услуга поправке и одржавања возила (5.034 КМ), те осигурање возила (3.220 КМ).

Агенција у складу са Правилником Савјета министара БиХ о условима набавке и начину кориштења службених возила у институцијама Босне и Херцеговине²⁷ располаже са два службена возила. Право на кориштење службеног возила континуирано током 24 часа дневно има директор Агенције. Током 2025. године Агенција је обезбиједила поузданије интерне евиденције о употреби возила тако да су исте усклађене са подацима евидентираним у главној књизи. Међутим, контролне активности које претходе стварању обавеза код трошкова који се односе на одржавање службених возила нису у потпуности успостављене. Агенција по проведеном директном споразуму има закључене уговор за услуге одржавања, сервисирања и поправке службеног возила са овлашћеним сервисима, којима је уговорена само укупна вриједност уговора без да је уговорена цијена услуге сервиса возила и резервних дијелова. Сервисирање возила се одобрава на основу поднесеног захтјева, без претходно прибављеног предрачуна трошкова, чиме није обезбијеђен поуздан систем контроле над стварањем обавеза и на вриједносној реализацији закључених уговора.

По питању унапређења контролних активности у дијелу који се односи на одржавање службених возила у претходном периоду дали смо препоруку, те смо на основу претходно презентованог оцијенили да је реализација исте у току (ред. бр. 6/2024. у Табели 2), а што ће бити предмет даљњег праћења до окончања имплементирања.

7.1.2. Издаци за репрезентацију

Издаци за услуге репрезентације са 31.12.2025. године износе 5.436 КМ. Правилником о кориштењу средстава за репрезентацију²⁸ Савјета министара БиХ за Агенцију је утврђен максимални годишњи износ средстава за репрезентацију у износу од 6.000 КМ. Тако да је Агенција ове године користила средства за репрезентацију у висини дозвољеног лимита за разлику од претходне године каду су прекорачили дозвољени износ за ове

²⁶ Просјечан број запослених у 2025. години за које су исплаћене бруто плате био је 29.

²⁷ Службени гласник БиХ, број: 34/23 и 84/23

²⁸ Службени гласник БиХ, бр.: 26/14, 78/15, 53/17, 62/17, 1/21, 63/21 и 4/24.

намјене. Такођер, Правилником је дефинисано право на кориштење средстава репрезентације за угоститељске услуге ради одржавања службених и пословних контаката, пријема гостију, организирању свечаних пријема као и обавеза правдања трошкова репрезентације, којим се потврђује основаност настанка трошка. Установили смо како образложења трошкова репрезентације у појединим случајевима нису довољна за утврђивање основаности и оправданости настанка трошкова. Наиме, као образложења се наводи радни ручак са партнерима и инвеститорима или пословни састанак без навођења повода састанка, што се не може сматрати адекватном потврдом основаности настанка трошка.

По питању издатака за репрезентацију у претходном периоду дали смо препоруку, те смо на основу претходно презентованог оцијенили да је реализација исте у току (ред. бр. 8/2024. у Табели 2), а што ће бити предмет даљњег праћења до окончања имплементирања.

7.1.3. Издаци за рад Управног одбора

Издаци по основу накнада за рад у Управном одбору Агенције у 2025. години реализовани су у нето износу од 50.825 КМ (брuto 70.443 КМ). Исплата накнаде вршена је за девет чланова Управног одбора, а на основу Одлуке о висини накнаде за рад у Управном одбору, коју је донио директор Агенције и која се примјењује од 1.1.2016. године. Предметном Одлуком дефинисано је да мјесечна накнада за рад чланова управног одбора износи 475 КМ.

Накнада за рад у управним одборима, надзорним и другим радним тијелима из надлежности институција БиХ регулисана је Законом о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине и Одлуком о критеријумима за утврђивање новчане накнаде за рад у управним одборима, надзорним и другим одборима и другим радним тијелима из надлежности институција БиХ. Наиме, чланом 39. став (1) Закона о платама и накнадама у институцијама БиХ прецизирано је да се накнада за рад у управним одборима, надзорним и другим радним тијелима утврђује подзаконским актом који доноси Савјет министара БиХ. Док је, чланом 6. став (1) Одлуке о критеријумима за утврђивање новчане накнаде за рад у управним одборима, надзорним и другим одборима и другим радним тијелима из надлежности из институција Босне и Херцеговине дефинисано да висину новчане накнаде утврђује Савјет министара БиХ посебним актом.

Сходно напријед наведеном може се закључити да је утврђивања права на накнаду за рад у Управном одбору Агенције и одређивање њене висине у надлежности Савјета министара БиХ, а не директора Агенције.

ПРЕПОРУКА 3

Агенција је дужна у складу са важећим прописима припремити и доставити приједлог одлуке о висини накнаде за рад у Управном одбору надлежном тијелу, у овоме случају Савјету министара БиХ, ради доношења одлуке којом ће се утврдити висина накнаде.

7.2. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2025. године исказана су укупна средства у износу од 158.594 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 341.394 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (120.616 КМ), обавезе према добављачима (65.264 КМ), обавезе према запосленима (135.165 КМ) и краткорочна потраживања (37.977 КМ).

Биланс стања приказан је у Прилогу II Извјештаја.

8. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

Агенција је у 2025. години ангажовала два лица путем уговора о раду на одређено вријеме, за обављање послова државног службеника и запосленика. Ангажман лица на одређено вријеме је вршен дуже од три мјесеца без расписивања јавног огласа, а за државног службеника за све ангажмане није тражена сагласност Агенције за државну службу.

Законом о државној служби у институцијама БиХ²⁹ дефинисано је да ако у институцији постоји упражњено радно мјесто државног службеника које је у складу с потребама рада неопходно хитно попунити, а интерна попуна радног мјеста није могућа, институција може то радно мјесто попунити запошљавањем лица у складу са Законом о раду у институцијама БиХ у статусу запосленика, с тим да је обавезна затражити сагласност Агенције за државну службу за попуну тог мјеста. Док је Законом о раду, члан 9. прописано да се јавни оглас не расписује за пријем у радни однос запосленика на одређено вријеме до три мјесеца, када због хитности обављања посла, изненадног повећања обима посла и изненадног одсуства запосленика није могуће благовремено спровести јавни оглас.

Агенција је у новембру 2024. године, уз добијену сагласност Агенције за државну службу БиХ³⁰, закључила уговор о раду на одређено вријеме до три мјесеца без проведене конкурсне процедуре. По истеку три мјесеца, са истим лицем, ангажман је настављен закључењем новог уговор о раду на одређено вријеме до три мјесеца. Агенција иако је била у обавези³¹ није тражила сагласност за закључење другог уговора. Напомињемо да је за обављање ових послова путем уговора о раду на одређено вријеме и претходне године, на основу једне сагласности Агенције за државну службу БиХ, било ангажовано једно лице девет мјесеци (три уговора закључена на период од по три мјесеца).

Поред тога, Агенција је у току 2025. године, закључивањем уговора о раду на одређено вријеме, без расписивања јавног огласа, седам мјесеци ангажовала запосленика за обављање послова референта за административно техничке послове.

Сматрамо да Агенција није поступила у складу са горе наведеним законским прописима с обзиром на то да је вршено запошљавање лица на мјеста државних службеника и

²⁹ Службени гласник БиХ, бр.: 12/02, 19/02, 8/03, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17 и 18/24 - члан 28а

³⁰ Сагласност је дата најдуже на временски период до три мјесеца, акт број 02-34-2-1033-3/24 од 25.10.2024 године

³¹ У складу са чланом 28а став (3) Закона о државној служби у институцијама БиХ

запосленика на одређено вријеме дуже од три мјесеца без расписивања јавног огласа. Поред тога, за запошљавање лица на радно мјесто државног службеника за све ангажмане није тражена сагласност Агенције за државну службу БиХ. Овакав начин ангажмана за посљедицу има нетранспарентност у процесу запошљавања.

ПРЕПОРУКА 4

Приликом запошљавања путем уговора о раду на одређено вријеме Агенција је дужна да поступа у складу с прописима који регулишу поступак запошљавања, поштујући принципе законитости и транспарентности.

9. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Агенција је донијела и објавила План јавних набавки за 2025. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама³². Према презентованим подацима³³, Агенција је у 2025. години провела три конкурентска поступак укупне вриједности 26.015 КМ³⁴, док је путем директних споразума извршила набавке роба и услуга у вриједности од 87.513 КМ.

Ревизијом провођења поступака јавних набавки из узорка нису утврђена одступања од заданих критеријума, осим за набавку авио карата гдје је утврђено одступање од одредби дефинисаних закљученим уговором.

9.1. Реализација уговора

По проведеном конкурентском поступку Агенција је са изабраним добављачем у марту 2025. године закључила уговор за пружање услуга набавке авио карата, на период од једне године.

Закљученим уговором дефинисана је обавеза добављача да се на свакој факутури исказе цијена авио карте и цијену услуге, те да уз сваку фактуру, за сваку издату карту, достави копију купона и копију BSP (Billing and Settlement Plan) извјештаја. Поступцима ревизије констатовано је да добављач своје услуге не фактурише како је прописано уговором, јер за сваку испоручену авио карту не доставља копију BSP извјештаја. И поред тога Агенција уредно плаћа фактурисане услуге, чиме се угрожава систем контроле над фактурисаном услугом.

ПРЕПОРУКА 5

Агенција је дужна обезбиједити да се плаћања извршене услуге врши у складу са одредбама закљученог уговора те да испостављена фактура садржи све уговорене компоненте.

³² Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

³³ Подаци из достављених извјештаја из Информационог система е-набавке

³⁴ Сви износи наведени у тачки 9. Јавне набавке су без ПДВ-а

10. КОМЕНТАРИ АГЕНЦИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Агенција је у остављеном року доставила коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину. У достављеним коментарима Агенција је дала осврт на налаз из поглавља Финансијски извјештаји (издаци за репрезентацију) и Запошљавање и статус запослених (ангажованих) лица, без достављања нових чињеница или доказа који би утицали на промјену налаза и датих препорука. Такође, Агенција је навела активности које је предузела и које планира предузети на реализацији препорука за издатке за употребу возила и издатке за рад Управног одбора. Детаљно објашњење разлога неприхватања коментара Агенције дато је у одговору Канцеларије за ревизију који је достављен руководству Агенције уз коначан Извјештај о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину.

Ревизију у Агенцији за 2025. годину обавили су: Наташа Павловић – вођа тима, Дарија Дандић – члан тима и Садмир Тескереџић – члан тима.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Наташа Павловић, с. р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Нермин Хамзагић, с. р.

Број: 03-16-1-884/26

Прилози

Прилог I - Преглед расхода буџета за 2025. годину

Прилог II - Биланс стања на 31.12.2025. године

Преглед расхода буџета за 2025. годину

Агенција за унапређење иностраних инвестиција у Босни и Херцеговини

Опис	Одобрени буџет	Усклађива- ња буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	1.824.000	50.612	1.874.612	1.670.391	90
Бруто плате и накнаде	1.257.000	0	1.257.000	1.171.241	93
Накнаде трошкова запослених	212.000	48.445	260.445	197.762	76
Путни трошкови	90.000	0	90.000	75.335	94
Издаци телефонских и поштанских услуга	22.000	0	22.000	17.054	78
Издаци за енергију и комуналне услуге	0	0	0	0	
Набавка материјала	9.000	0	9.000	8.468	94
Издаци за услуге превоза и горива	18.000	0	18.000	11.942	66
Унајмљивање имовине и опреме	2.000	0	2.000	1.284	64
Издаци за текуће одржавање	12.000	2.168	14.168	11.713	83
Издаци за осигурање	7.000	0	7.000	4.536	65
Уговорене и друге посебне услуге	195.000	0	195.000	171.055	88
2. Капитални издаци	20.000	0	20.000	13.938	70
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	20.000	0	20.000	13.938	70
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	1.844.000	50.612	1.894.612	1.684.329	89
5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	0	9.779	9.779	9.069	93
RCC 2025 – Генерисање потенцијалних инвеститора	0	9.779	9.779	9.069	93
7. Програми посебне намјене	0			0	0
	0	0	0	0	
8. Укупно (4+5+6+7)	1.844.000	60.391	1.904.391	1.693.398	89

Биланс стања на 31.12.2025. године

Агенција за унапређење иностраних инвестиција у Босни и Херцеговини

Опис	31.12.2025.	31.12.2024.	Проценат (2/3*100)
1	2	3	4
1.Готовина, крат.потраживања, разграничења и залихе	37.977	30.600	124
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	7.378	0	
Краткорочни пласмани	30.374	30.374	100
Интерни финансијски односи	226	226	100
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	120.616	138.884	87
Стална средства	279.118	310.848	90
Исправка вриједности	158.502	171.964	92
Неотписана вриједност сталних средстава	120.616	138.884	87
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	158.594	169.484	94
3. Краткорочне обавезе и разграничења	220.777	156.162	141
Краткорочне текуће обавезе	77.235	48.305	160
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	136.165	107.857	126
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	7.378	0	
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	120.616	138.884	87
Извори средстава	120.616	138.884	87
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	341.394	295.046	116

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника неће бити уравнотежен (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен