



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

INSTITUTA ZA MJERITELJSTVO BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU



Kazalo

I.	MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II.	SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2025. GODINU	6
III.	IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	7
3.	METODE I POSTUPCI REVIZIJE	8
4.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA	8
5.	NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE	9
6.	SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	11
7.	FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	13
7.1.	Pregled prihoda i primitaka	13
7.1.1.	Prihodi od pružanja javnih usluga	13
7.2.	Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	14
7.2.1.	Izdaci za stručno obrazovanje	15
7.3.	Bilanca stanja	16
7.3.1.	Popis sredstava	16
8.	UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA	17
8.1.	Upošljavanje na određeno vrijeme.....	17
9.	JAVNE NABAVE.....	18
10.	KOMENTARI INSTITUTA NA NACRT IZVJEŠĆA	20
PRIVICI		20

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Institut) koja obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Instituta prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Institutu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Instituta je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih finansijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijska izvješća transakcije i događaje na kojima su temeljena na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Instituta za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Instituta za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Institutu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornosti³

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pozornost na sljedeće:

- *neusklađenost Pravilnika o unutarnjem ustroju s odlukama Vijeća ministara BiH (točka 5. Izvješća).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Instituta je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Instituta, prema

³ Odjeljak kojim revizor skreće pozornost korisnicima izvješća na pitanja koja su prezentirana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvješća; u revizijskoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.



definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 24. 6. 2026. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GLAVNOG REVIZORA**

Neda Močević

II. SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2025. GODINU

U Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu dano je osam novih preporuka. Od ukupnog broja danih preporuka, jedna preporuka⁴ se odnosi na financijska izvješća i na usklađenost, a ostale na usklađenost.

U tablici koja slijedi prikazan je sažetak danih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentirani po procesima u okviru pojedinačnih točaka Izvješća.

Tablica 1. Sažetak danih preporuka za 2025. godinu

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Preporučuje se Institutu preispitivanje pravnog temelja Odluke o visini cijena laboratorijskih usluga koja je u primjeni, te osiguravanje njenog usklađivanja s važećim podzakonskim aktima.	N
2	Potrebno je da Institut u ugovorima zaključenim s imenovanim laboratorijama jasno i precizno definira zaštitne mjere u slučaju kašnjenja u plaćanju ugovorenih obveza, u cilju zaštite interesa Instituta.	N
3	Preporučujemo Institutu da prilikom odabira seminara, koje organiziraju specijalizirane firme iz Bosne i Hercegovine, preferira lokacije u zemlji u cilju racionalizacije izdataka po navedenom temelju.	N
4	Potrebno je da Institut zauzme proaktivan stav prema nadležnim tijelima kako bi se pokrenule aktivnosti na uknjiženju vlasništva nad prostorom koji Institut koristi od osnivanja.	N
5	Potrebno je da Institut poduzme aktivnosti po pitanju isteklih ugovora i opreme Instituta dane na korištenje trećim osobama, a sve u cilju zaštite imovine Instituta i osiguranja njenog pravilnog i zakonitog upravljanja.	N
6	Institut je dužan popunjavanje upražnjenih radnih mjesta državnih službenika na određeno vrijeme provoditi sukladno zakonskim odredbama kojima je uređeno upošljavanje u institucijama BiH.	N
7	Institut je dužan postupati u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u pogledu rokova za dostavljanje bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora.	N
8	Institut je dužan izvršiti podjelu na lotove prilikom nabave uredskog materijala i tonera kako bi se osigurala pravična konkurencija za sve potencijalne ponuđače.	N

Status: N-nova, P-ponovljena

Osim navedenog, u Izvješću je obrađeno i pet preporuka čija je realizacija, u 2025. godini, ocijenjena kao realizacija u tijeku, a koje će i dalje biti predmet praćenja⁵.

⁴ Broj 2

⁵ Vidjeti tablicu broj 2. u točki 4. Izvješća

III. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je financijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća Instituta i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvješću o obavljenjnoj financijskoj reviziji Instituta za 2025. godinu su, pored mišljenja neovisnog revizora i sažetka danih preporuka za 2025. godinu, prezentirani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvješća i prezentirani su detaljni revizorski nalazi i dane preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Instituta za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija financijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. financijska izvješća, kao i aktivnosti, financijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje financijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2025. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o financijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Instrukcije o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak, travanj – lipanj, srpanj – rujanj i listopad – prosinac 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti

- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Financijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u razdoblju između listopada 2025. godine i svibnja 2026. godine. U skladu s predmetom financijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), sagledana je prezentirana dokumentacija i informacije o poslovanju Instituta, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizijskog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Instituta. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za financijsko poslovanje Instituta. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Instituta i drugim uposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u svezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnim izvješćima o obavljenoj financijskoj reviziji Instituta Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Tijekom obavljanja revizije za 2025. godinu ocijenili smo kako je Institut od ukupno 13 prethodno danih preporuka, realizirao pet, za pet preporuka realizacija je u tijeku, dok za tri preporuke nismo mogli dati ocjenu realizacije u revidiranom razdoblju.

U narednoj tablici prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 2. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvješća	Status
1/2024	Institut je blagovremeno dostavio odgovor o poduzetim aktivnostima u skladu s člankom 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija BiH.	
2/2024	Institut je djelomično unaprijedio sustav unutarnjih kontrola obračuna putnih troškova, međutim, uz određeni broj naloga za službeno putovanje nije priložena cjelovita dokumentacija.	
3/2024	Institut je tijekom godine poduzimao aktivnosti u cilju rješavanja obračuna troškova komunalnih usluga u zakupljenim prostorima, ali se okončanje istih očekuje u narednom razdoblju.	
4/2024	U 2025. godini Institut je stavio van snage postojeća rješenja o napredovanju u više unutarnje platne razrede kojim je omogućeno napredovanje više puta na temelju stjecanja višeg stupnja naučnog zvanja.	
5/2024	Institut je u 2025. godini postao vlasnik doniranog sredstva koje je u prethodnoj godini bilo dano na korištenje i evidentirano kao sredstvo Instituta prije formalnog stjecanja vlasništva.	

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvješća	Status
6/2024	Institut je proveo sve aktivnosti i pred bilančne radnje kako bi se osiguralo da popis obveza bude izvršen sukladno važećim propisima.	✓
7/2024	Institut je poduzeo aktivnosti vezano za otpis stalnih sredstava i popis vlastitih i tuđih stalnih sredstava, ali još uvijek postoji potreba za unapređenjem ovog procesa kao i poduzimanja daljnjih radnji na utvrđivanju stalnih sredstava zakupodavca.	●
8/2024	Tijekom godine Institut je poduzimao aktivnosti na pokretanju nabava sukladno Planu nabava pri čemu je manji broj nabava pokrenut s određenim kašnjenjem.	●
1/2023	Institut je uskladio opise poslova radnih mjesta s Povjerenstvom za analizu istih Ministarstva pravde BiH te je u procesu pribavljanja mišljenja drugih nadležnih institucija.	●
3/2023	U 2025. godini nije bilo slučajeva prijema osoba na uposlenička radna mjesta (SSS) na određeno vrijeme duže od tri mjeseca bez raspisivanja javnog natječaja.	✓
4/2023	U tekućoj godini Institut nije imao slučajeve vraćanja rukovodećeg državnog službenika na prethodno radno mjesto te nismo bili u mogućnosti ocijeniti realizaciju dane preporuke.	Ⓜ
3/2022	Institut nije vršio nabavu službenih vozila u tekućoj godini te nismo mogli ocijeniti realizaciju dane preporuke, a koja se odnosi na aktivnu konkurenciju na tržištu.	Ⓜ
4/2022	Institut nije vršio nabavu službenih vozila u tekućoj godini te nismo mogli ocijeniti realizaciju dane preporuke u svezi s dosljednom primjenom pravilnika.	Ⓜ

Status: ✓ realizirana preporuka⁶, ● preporuka čija je realizacija u tijeku⁷, Ⓜ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom razdoblju⁸.

5. NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Institut za mjeriteljstvo je državni mjeriteljski institut Bosne i Hercegovine koji djeluje kao samostalna državna upravna organizacija Vijeća ministara BiH. Osnovan je Zakonom o osnivanju Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine⁹. Institut je nadležan da u području naučnog, industrijskog i zakonskog mjeriteljstva priprema nacрте zakonskih akata i drugih propisa iz domene svoje nadležnosti, ostvaruje etalonsku bazu na razini državnih etalona, predlaže razvojne projekte, uspostavlja, imenuje i nadzire mjeriteljske laboratorije, vrši kalibraciju etalona (mjerila), referentnih materijala i opreme koju koriste institucije u entitetima za mjeriteljstvo itd.

Vijeće ministara BiH, a po prethodno pribavljenom mišljenju Agencije za državnu službu BiH, je imenovalo rukovodeće državne službenike Instituta na mandatno razdoblje od pet godina. Ravnateljica Instituta je imenovana 26.6.2023. godine¹⁰, a zamjenik ravnateljice 18.10.2023. godine¹¹.

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji Instituta iz 2006. godine uređen je način rada i rukovođenja te opis radnih mjesta državnih službenika i uposlenika. Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za 72 izvršitelja. Na 31.12.2025. godine popunjeno je 58 radnih mjesta.

⁶ Realizirane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁷ U tijeku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom izvješću nije dana nova preporuka, ali je dan opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁸ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uvjeti.

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 43/04

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 49/23

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 75/23

Važeći pravilnik Instituta još uvijek nije usklađen s Odlukom o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustroja tijela uprave BiH¹² i Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH¹³ iako je rok za usklađivanje istekao krajem travnja 2014. godine.

Nakon višegodišnje izrade Prijedloga pravilnika i njegovog upućivanja na usvajanje Vijeću ministara BiH¹⁴, izborom novog rukovodstva Institut je pristupio izradi novog prijedloga opisa poslova radnih mjesta. Isti je početkom rujna 2024. godine dostavljen Povjerenstvu za analizu radnih mjesta Ministarstva pravde BiH na mišljenje i daljnji postupak.

U siječnju 2025. godine Institut je zaprimio mišljenje Povjerenstva za analizu radnih mjesta na opise poslova radnih mjesta, kojim je Prijedlog pravilnika vraćen na doradu uz sugestije za usklađivanje s člankom 34. Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova u institucijama BiH¹⁵. Institut je nakon toga započeo aktivnosti na usklađivanju opisa poslova prema dostavljenim sugestijama. U nastavku aktivnosti, Institut je Povjerenstvu za analizu radnih mjesta dostavio korigirane opise radnih mjesta u svibnju, rujnu i listopadu 2025. godine, s ciljem finalizacije teksta Pravilnika i njegovog upućivanja u proceduru usvajanja.

Ministarstvo pravde BiH je početkom studenog 2025. godine obavijestilo Institut da Povjerenstvo neće treći put razmatrati dostavljene opise poslova radnih mjesta u instituciji koja je prva dva puta dobila negativno mišljenje, dok je istovremeno konstatirano da bez obzira što Povjerenstvo ne može dati zvanično mišljenje korigirani opisi poslova radnih mjesta su pravilno sastavljeni. Međutim, do okončanja revizije (travanj 2026. godine) Institut nije pribavio mišljenja ostalih nadležnih institucija.

Slijedom navedenog, Pravilnik Instituta još uvijek nije usklađen s važećim odlukama, te nije okončana procedura njegovog usvajanja.

Po pitanju usklađivanja Pravilnika o unutarnjem ustroju s važećim odlukama Vijeća ministara BiH dali smo preporuku u prethodnom razdoblju te smo na temelju prethodno prezentiranog ocijenili da je realizacija iste u tijeku (preporuka broj 1/2023 u Tablici 2), a što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.

Zakonom o mjeriteljstvu BiH¹⁶ propisano je da usmjeravanje razvoja djelatnosti Instituta obavlja Vijeće za mjeriteljstvo, kao stručno savjetodavno tijelo pri čemu broj članova nije definiran. Članove Vijeća imenuje Vijeće ministara BiH na prijedlog ravnatelja Instituta i entitetskih mjeriteljskih institucija u Federaciji BiH i Republici Srpskoj. Prethodni saziv Vijeća imenovan je 22.10.2020. godine na mandat od četiri godine i brojao je 15 članova, bez prava na novčanu

¹² Službeni glasnik BiH, broj 30/13

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 30/13, 67/15 i 51/18

¹⁴ Prijedlog pravilnika Instituta je u 2021. godini dva puta bio na dnevnom redu sjednice Vijeća ministara BiH, isti nije razmatran. Vijeće ministara BiH je 3.3.2022. godine obavijestilo Institut da je Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Instituta razmatran te da isti nije dobio potrebnu većinu. Institut je potom izradio novi tekst Prijedloga pravilnika te u studenom 2022. godine dostavio Prijedlog opisa poslova radnih mjesta Povjerenstvu za analizu radnih mjesta u Ministarstvu pravde BiH koji je povučen radi izbora novog rukovodstva i opredjeljenja da se pristupi izradi novog prijedloga pravilnika.

¹⁵ Navedeni članak se odnosi na nepravilnost prijedloga opisa poslova

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj 19/01

naknadu. Poslovníkom o radu Vijeća iz 2021. godine propisano je održavanje sjednica najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće. U 2024. godini održana je posljednja sjednica Vijeća.

Institut je u ožujku 2024. godine, nakon pribavljenih mišljenja Ureda za zakonodavstvo BiH i Ministarstva financija i trezora BiH, dostavio Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o imenovanju članova Vijeća za mjeriteljstvo Vijeću ministara BiH, kojim se vrši zamjena članova kojima je istekao mandat ili su otišli u mirovinu. Vijeće ministara BiH je na 58. sjednici, održanoj krajem kolovoza 2024. godine, razmatralo Prijedlog te zauzelo stav da se o istom neće očitovati, uz obrazloženje skorog isteka mandata svih članova Vijeća. Istodobno je Institut zadužen da pravodobno pokrene proceduru imenovanja novog vijeća.

Nakon isteka mandata svih članova, Institut je 18.2.2025. godine izradio novi prijedlog odluke o imenovanju članova Vijeća¹⁷, kojim je smanjen broj članova na devet, te isti dostavio na mišljenje Uredu za zakonodavstvo BiH i Ministarstvu financija i trezora BiH. Nakon zaprimljenih mišljenja nadležnih institucija Institut je 9.4.2025. godine, uz prihvaćene sugestije, uputio novi prijedlog odluke Vijeću ministara BiH, koje ga je na 79. sjednici, održanoj 27.5.2025. godine, vratilo na doradu zbog neproporcionalne nacionalne zastupljenosti.

Slijedom navedenog, Institut je u srpnju i rujnu 2025. godine zatražio dostavu novih prijedloga članova od nadležnih entitetskih institucija, međutim, prijedlozi Vlade Federacije BiH (u ime Zavoda za mjeriteljstvo FBiH) nisu dostavljeni, unatoč upućenoj urgenciji u srpnju 2025. godine.

Zbog nemogućnosti kompletiranja prijedloga, Institut je u siječnju 2026. godine obavijestio Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH da nije u mogućnosti uputiti novi tekst prijedloga odluke u daljnju proceduru, nakon čega je materijal povučen iz daljnjeg razmatranja. Konačno, u ožujku 2026. godine Institut je zaprimio prijedlog svih članova Vijeća za mjeriteljstvo, te se Prijedlog odluke o imenovanju članova trenutačno nalazi na e-konzultacijama.

6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o financiranju institucija BiH¹⁸ uređuje područje financijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom, financijsko upravljanje i kontrola definirano je kao sveobuhvatan sustav politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovoditelj institucije. Sustav financijskog upravljanja i kontrole temelji se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Institut je donio temeljne dokumente za uspostavljanje sustava financijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH, Priručnikom za financijsko

¹⁷ Pored smanjenog broja članova, novim prijedlogom odluke predviđeno je i da će se posebnom odlukom propisati novčana naknada za rad članova Vijeća.

¹⁸ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25

upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. U 2025. godini izvršeno je ažuriranje Registra rizika.

Institut je Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH¹⁹ dostavio Godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu.

Funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola:

Na temelju provedene revizije smo utvrdili da sustav unutarnjih kontrola u Institutu nije na zadovoljavajućoj razini u pojedinim segmentima i procesima, s obzirom na to da su konstatirani određeni nedostaci i slabosti (prihodi, godišnji popis, upošljavanje na određeno vrijeme, javne nabave i dr.), a što je detaljno opisano u pojedinačnim točkama Izvješća. Za unapređenje procesa smo dali odgovarajuće preporuke, a Institut je dužan uložiti dodatne napore kako bi se iste realizirale.

Nadalje, postupcima revizije smo uočili manje slabosti u funkcioniranju unutarnjih kontrola u Institutu koje se odnose na sljedeće:

Uvidom u dokumentaciju putnih naloga za inozemstvo konstatirano je da još uvijek u određenim slučajevima nisu priložene agende uz pozivna pisma kao informacija koje predstavlja temelj za pravilan i točan obračun dnevnica. U odnosu na prethodnu godinu Institut je smanjio broj putnih naloga uz koje nisu priložene agende, međutim, još uvijek ima prostora za unapređenje procesa kontrole prilaganja cjelovite dokumentacije nakon povratka sa službenog puta.

Pravilnikom o službenim putovanjima u Institutu iz ožujka 2022. godine definirano je da je uz nalog za službeno putovanje potrebno priložiti dokumentaciju iz koje je vidljiva specifikacija troškova koje snosi organizator.

Po pitanju unapređenja načina pravdanja putnih naloga i prilaganja cjelovite dokumentacije dali smo preporuku u prethodnoj godini te smo na temelju prethodno prezentiranog ocijenili da je realizacija iste u tijeku (preporuka broj 2/2024 u Tablici 2), a što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.

Unutarnje kontrole u području obračuna troškova električne energije i komunalnih usluga za zakupljene poslovne prostore još uvijek nisu u potpunosti uspostavljene. U cilju preciznijeg definiranja obračuna režijskih troškova koje snosi Institut, tijekom godine ostvarena je komunikacija sa zakupodavcima radi blagovremenog ugovaranja i jasnog utvrđivanja načina obračuna navedenih troškova. Započete aktivnosti Institut planira nastaviti i u narednom razdoblju, s ciljem uspostavljanja neophodnih kontrolnih mehanizama kojim bi se potvrdila stvarna potrošnja Instituta u zakupljenim prostorima.

Po pitanju uspostavljanja unutarnjih kontrola u svezi s troškovima električne energije i komunalnih usluga u prostorijama koje Institut koristi na temelju zakupa dali smo preporuku u prethodnom razdoblju te smo na temelju prethodno prezentiranog ocijenili da je realizacija iste u tijeku (preporuka broj 3/2024 u Tablici 2), a što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.

¹⁹ Navedena jedinica ima obvezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidirano godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koje sadrži informacije o stupnju uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom razdoblju realizirane u području razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sustava unutarnjih financijskih kontrola u institucijama BiH.

7. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Institut je sačinio Godišnje finansijsko izvješće za 2025. godinu i dostavio ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Institut je izvršio naknadnu korekciju finansijskog izvješća u dijelu obrasca Bilance stanja, obrasca 1 – Pregled prihoda i primitaka te obrasca 2 – Pregled rashoda te istu dostavio Ministarstvu financija i trezora BiH 20.3.2026. godine.

Analizom bilješki uz finansijska izvješća konstatirano je kako su sačinjena prema Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH²⁰.

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2025. godine, iskazani su u iznosu 1.132.955 KM, što je za 383.955 KM više u odnosu na prihode i primitke planirane za 2025. godinu.

Prihodi se odnose na: prihode od pružanja javnih usluga (975.697 KM)²¹, prihode od tekućih transfera iz inozemstva – donacije²² (135.233 KM) i ostale prihode u iznosu (22.025 KM).

Institut dio prihoda ostvaruje na temelju pružanja vlastitih usluga, a dio na temelju verifikacije mjerila koje obavljaju imenovani laboratoriji²³.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Privitku I. Izvješća.

7.1.1. Prihodi od pružanja javnih usluga

U 2025. godini Institut je donio dvije odluke o visini cijena laboratorijskih usluga²⁴. U odlukama se navodi da ravnatelj Instituta donosi odluku na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o osnivanju Instituta za mjeriteljstvo²⁵, a u svezi s odredbama članka 4. stavak (3) Uredbe o visini i načinu plaćanja usluga Instituta²⁶ kojom je propisano da naknade ne uključuju pristojbe koje se plaćaju u skladu s važećim zakonima i podzakonskim aktima.

Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo kako je u važećoj uredbi iz 2023. godine izostavljena odredba koja je bila sadržana u prethodnoj uredbi iz 2014. godine, a kojom je bilo propisano da se za usluge koje nisu navedene u Tarifi, naknade obračunavaju prema utrošenim radnim

²⁰ Službeni glasnik BiH, broj 14/26

²¹ Vlastiti prihodi od pružanja javnih usluga 964.157 KM i prihodi od administrativnih pristojbi 11.540 KM

²² Institut je imao na raspolaganju sredstva donacija na ime projekta „Europski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu“. U 2025. godini sredstva su realizirana u iznosu od 97.097 KM.

²³ Konstatirano je da su ostvareni prihodi od pružanja javnih usluga u 2025. godini veći za 57.772 KM u odnosu na prethodnu godinu (ostvareni prihodi od pružanja javnih usluga u 2024. godini su bili 917.925 KM, dok su u 2025. godini 975.697 KM).

²⁴ Odluka broj: 01-02-2-AŠ-533-1/25 od 29.5.2025. godine (donošenjem ove odluke prestala je važiti Odluka od 19.10.2023. godine) i Odluka broj 01-02-2-AŠ-1186-1/25 od 5.12.2025. godine sa ažuriranim aneksom (donošenjem ove Odluke prestala je važiti Odluka od 29.5.2025. godine)

²⁵ Službeni glasnik BiH broj 43/04

²⁶ Službeni glasnik BiH broj 71/23

satima u skladu s posebnom odlukom ravnatelja Instituta. Kako navedena odredba nije prenesena u tekst novodonesene uredbe, nastala je formalna neusklađenost između donesenih odluka Instituta i važećeg podzakonskog akta.

Slijedom navedenog, pozivanje u odlukama na članak 4. stavak (3) važeće uredbe nije utemeljeno u dijelu koji se odnosi na ovlaštenje ravnatelja za donošenje posebne odluke o visini naknada, s obzirom na to da navedena odredba Uredbe uređuje isključivo pitanje pristojbi koje se plaćaju u skladu s važećim zakonima i podzakonskim aktima.

Također, zadnjom odlukom od 5.12.2025. godine definirano je da odluka stupa na snagu danom donošenja, a da se primjenjuje od 1.6.2025. godine, što podrazumijeva retroaktivnu primjenu Odluke.

Napominjemo da je člankom 43. Zakona o mjeriteljstvu BiH²⁷ propisano da ravnatelj Instituta uz konzultacije s Vijećem donosi i izdaje uredbu s tarifom o visini i načinu plaćanja usluga koje Institut pruža trećim osobama.

PREPORUKA 1

Preporučuje se Institutu preispitivanje pravnog temelja Odluke o visini cijena laboratorijskih usluga koja je u primjeni, te osiguravanje njenog usklađivanja s važećim podzakonskim aktima.

Procesom revizije je konstatirano da su dvije imenovane laboratorije u siječnju 2026. godine izvršile uplatu po ispostavljenim predračunima za posljednji kvartal 2025. godine, iako su prema zaključenim ugovorima bile obvezne izvršiti uplatu najkasnije do 31.12.2025. godine. Sukladno navedenom, prihod na temelju ovih predračuna u ukupnom iznosu od 80.081 KM iskazan je u 2026. godini. Iako je Institut u više navrata upućivao urgencije za izmirenje obveza po ispostavljenim predračunima, konstatirano je da ugovorima zaključenim sa imenovanim laboratorijama nisu definirane zaštitne mjere u slučaju kašnjenja plaćanja.

PREPORUKA 2

Potrebno je da Institut u ugovorima zaključenim s imenovanim laboratorijama jasno i precizno definira zaštitne mjere u slučaju kašnjenja u plaćanju ugovorenih obveza, u cilju zaštite interesa Instituta.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu²⁸, Institutu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 3.904.000 KM (tekući izdaci 3.564.000 KM i kapitalni izdaci 340.000 KM)²⁹. Također, spomenutim zakonom je odobreno 59 uposlenih u Institutu.

²⁷ Službeni glasnik BiH, broj 19/01

²⁸ Službeni glasnik BiH, broj 70/25

²⁹ Do usvajanja proračuna za 2025. godinu, Institut je raspolagao sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak 2024. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za razdoblje travanj – lipanj 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, razdoblje srpanj – rujna 2025.

Tijekom godine izvršena su usklađivanja proračuna koja se odnose na sljedeće:

- sredstva novčanih donacija prenesena iz prethodnog razdoblja u iznosu od 222.361 KM i uplaćena u tekućoj godini u iznosu od 135.233 KM;
- sredstva odobrena iz tekuće pričuve u iznosu od 93.723 KM za isplatu jednokratne novčane pomoći uposlenima u institucijama Bosne i Hercegovine po Odluci Vijeća ministara BiH³⁰.

Prema navedenom, Institut je u 2025. godini raspolagao sredstvima u ukupnom iznosu od 4.355.317 KM.

Institut je izvršio prestrukturiranje rashoda proračuna koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH. Prestrukturiranje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 104.000 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 3.611.805 KM, što je za 743.512 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigirani) proračun za 2025. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (2.002.523 KM)³¹, naknade troškova uposlenih (360.699 KM), putne troškove (80.058 KM), izdatke za energiju i komunalne usluge (114.714 KM), nabavu materijala (73.336 KM), unajmljivanje imovine i opreme (495.452 KM)³², ugovorene usluge (105.922 KM), kapitalne izdatke (179.983 KM) i novčane donacije (97.097 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Prilogu II. Izvješća.

U daljnjem tekstu navodimo nalaze revizije i stanje po procesima za koje su dane preporuke u ranijem razdoblju čija realizacija je u tijeku.

7.2.1. Izdaci za stručno obrazovanje

Izdaci za usluge održavanja konvencija i obrazovanja ostvareni su u iznosu od 8.594 KM i odnose se, između ostalog, na plaćene kotizacije za edukacije uposlenih Instituta održane izvan Bosne i Hercegovine (Republika Hrvatska), u organizaciji specijaliziranih firmi za edukaciju iz BiH. Teme obuhvaćene edukacijama odnosile su se na uredsko i arhivsko poslovanje u digitalnom okruženju, integritet i liderstvo kao temelj kredibilnog, odgovornog i suvremenog poslovanja, zaštitu osobnih podataka, kvalitetnu poslovnu komunikaciju te efikasan timski rad.

Pored isplaćenih troškova kotizacija, isplaćeni su i troškovi službenog putovanja tako da je za predmetne namjene realizirano ukupno 10.248 KM. Iako se prilikom planiranja vodilo računa o raspoloživosti sredstava za ove namjene, nije nam prezentirana dokumentacija koja bi ukazivala na analizu dostupnosti obuka istih ili sličnih tema u zemlji i inozemstvu.

godine, broj: 05-02-2-4036-1/25 od 20.6.2025. godine i razdoblje listopad – prosinac, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.2025. godine koje je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.

³⁰ Službeni glasnik BiH, broj 72/25

³¹ Prosječan broj uposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 56.

³² Navedeni izdaci se odnose se na mjesečne izdatke u iznosu od 37.553 KM za zakup poslovnog prostora u Sarajevu ukupne površine 1.500 m² uključujući i četiri garažna mjesta i 3.735 KM za prostor u Banjoj Luci ukupne površine 150 m².

PREPORUKA 3

Preporučujemo Institutu da prilikom odabira seminara, koje organiziraju specijalizirane firme iz Bosne i Hercegovine, preferira lokacije u zemlji u cilju racionalizacije izdataka po navedenom temelju.

7.3. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 1.627.970 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 1.894.832 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (1.627.970 KM), kratkoročne tekuće obveze (99.787 KM) i kratkoročna razgraničenja (167.000 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Prilutku III. Izvješća.

7.3.1. Popis sredstava

Na temelju dokumentacije o izvršenom popisu stalnih sredstava utvrđeno je da su popisana stalna sredstva u vlasništvu Instituta, kao i dio tuđih stalnih sredstava koja se nalaze u prostorijama Instituta. Aktivnosti na utvrđivanju i usklađivanju stvarnog stanja preostalih sredstava u vlasništvu zakupodavca, još su u tijeku, te se na temelju uspostavljene komunikacije sa zakupodavcem očekuje konačno rješavanje navedenog pitanja u narednom razdoblju.

Po pitanju provedbe popisa stalnih sredstava na temelju prethodno prezentiranog i poduzetih aktivnosti na unapređenju popisa stalnih sredstava ocijenili smo da je realizacija iste u tijeku (preporuka broj 7/2024 u Tablici 2), a što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.

Uvidom u knjigovodstvene evidencije utvrđeno je da Institut na kontu 011211 – Zgrade nije evidentirao zgradu/prostor u Sarajevu koji koristi od osnivanja Instituta³³. Na temelju korištenja predmetnog prostora Institut ne plaća zakupninu, dok vlasništvo nad zgradom/prostorom još uvijek nije pravno riješeno. Prema raspoloživim informacijama, očekuje se da bi vlasništvo nad navedenom nekretninom trebalo pripasti Institutu. Tijekom revizije Institut je prezentirao zemljišno knjižni izvadak iz 2009. godine, u kojem je navedeno da je objekt upisan kao državno vlasništvo, uz oznaku kolektivnog organa upravljanja: Kontrola za mjere i dragocjene metale, Zavod za poljoprivredna istraživanja NR BiH i Zavod za Agropedologiju NR BiH.

³³ Prostorije u ulici Dolina broj 6, Sarajevo

PREPORUKA 4

Potrebno je da Institut zauzme proaktivan stav prema nadležnim tijelima kako bi se pokrenule aktivnosti na uknjiženju vlasništva nad prostorom koji Institut koristi od osnivanja.

Povjerenstvo za popis je u izvješću o popisu konstatiralo da su u vrijednost stalnih sredstava uključena i stalna sredstva koja se nalaze na korištenju kod trećih osoba u ukupnoj nabavnoj vrijednosti od 3.922.894 KM kao i da je sačinjen spisak svih stalnih sredstava ustupljenih na korištenje trećim osobama. Prema navedenom spisku opremu Instituta koristi devet pravnih osoba³⁴.

Uvidom u prezentirane ugovore zaključene između Instituta i korisnika opreme konstatirali smo kako se radi o opremi koja je donirana Institutu, a koja je ustupljena na korištenje pravnim osobama u prethodnom razdoblju. Ugovori o korištenju opreme zaključeni su uglavnom na razdoblje od deset godina pri čemu je za određeni broj ugovora utvrđeno da im je isteklo razdoblje važenja.

PREPORUKA 5

Potrebno je da Institut poduzme aktivnosti po pitanju isteklih ugovora i opreme Instituta dane na korištenje trećim osobama, a sve u cilju zaštite imovine Instituta i osiguranja njenog pravilnog i zakonitog upravljanja.

8. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA**8.1. Upošljavanje na određeno vrijeme**

Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH³⁵, člankom 28a, definirano je da ako u instituciji postoji upražnjeno radno mjesto državnog službenika koje je u skladu s potrebama rada neophodno žurno popuniti, a interna popuna radnog mjesta nije moguća, institucija može to radno mjesto popuniti upošljavanjem osoba u skladu sa Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine u statusu uposlenika, uz prethodno pribavljenu suglasnost Agencije za državnu službu BiH. Zakonom o radu u institucijama BiH³⁶ je omogućen prijem u radni odnos uposlenika na određeno vrijeme do tri mjeseca bez raspisivanja javnog oglasa, kada zbog žurnosti obavljanja posla, iznenadnog povećanja opsega posla ili iznenadnog odsustva uposlenika nije moguće pravodobno provesti javni oglas.

Institut je u 2025. godini za potrebe obavljanje poslova radnih mjesta državnih službenika angažirao četiri osobe, sa kojima su zaključena po tri uzastopna ugovora o radu na određeno vrijeme, svaki na razdoblje do tri mjeseca. Navedeni ugovori zaključivani su bez prekida radnog odnosa između pojedinih ugovora i bez raspisivanja javnog oglasa za iste. Agencija za državnu

³⁴ Institut prezentirao ugovore za osam pravnih osoba

³⁵ Službeni glasnik BiH, br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17 i 18/24

³⁶ Službeni glasnik BiH, broj 26/04, 7/05, 48/05, 50/08, 60/10 32/13, 93/17, 59/22 i 88/23

službu BiH u predmetnim postupcima dala je po jednu suglasnost za zaključivanje ugovora o radu na određeno vrijeme na razdoblje do tri mjeseca.

Nakon isteka prvobitno danih suglasnosti na razdoblje od tri mjeseca, Institut nije podnosio novi zahtjev za suglasnost Agenciji za državnu službu BiH, što je obrazloženo sadržajem dostavljenog odgovora Agencije. Naime, Institut se obratio Agenciji za državnu službu BiH sa zahtjevom za davanje suglasnosti za produženje ugovora o radu za jednu osobu nakon isteka tri mjeseca rada pri čemu je Agencija kao odgovor dostavila mišljenje Ministarstva pravde BiH³⁷.

I pored prezentiranog mišljenja Ministarstva pravde BiH, uz prethodno prezentirane činjenice, smatramo kako Institut nije postupio sukladno odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, budući da je izvršio upošljavanje na radno mjesto državnog službenika na određeno vrijeme u trajanju dužem od tri mjeseca bez raspisivanja javnog oglasa.

Također je utvrđeno da su tri osobe prije zasnivanja radnog odnosa na određeno radno vrijeme prethodno već bile angažirane u Institutu po različitim temeljima i to kao pripravnici, po ugovoru o djelu ili na temelju zamjene uposlene osobe na porodiljnom odsustvu na temelju suglasnosti Agencije za državnu službu BiH. Navedene osobe su nakon provedenog javnog oglasa tijekom godine primljene na neodređeno radno vrijeme na radna mjesta državnih službenika na koja su prethodno bile angažirane po ugovoru o radu na određeno radno vrijeme. Na temelju uvida u evidencije o nazočnosti na radu konstatirano je kako su dvije osobe tijekom razdoblja angažmana na određeno vrijeme bile evidentirane u drugim odsjecima Instituta zbog čega se ne može potvrditi žurnost upošljavanja na radnim mjestima za koja je Institut tražio i dobio suglasnost Agencije za državnu službu BiH.

PREPORUKA 6

Institut je dužan popunjavanje upražnjenih radnih mjesta državnih službenika na određeno vrijeme provoditi sukladno zakonskim odredbama kojima je uređeno upošljavanje u institucijama BiH.

9. JAVNE NABAVE

Institut je donio i objavio Plan javnih nabava za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama³⁸.

Prema prezentiranim podacima³⁹, Institut je u 2025. godini proveo dva otvorena postupka u vrijednosti od 200.463 KM i sedam konkurentskih postupaka u vrijednosti od 67.929 KM. Institut je putem izravnih sporazuma izvršio nabave u vrijednosti od 148.649 KM.

Navodimo opće nedostatke uočene tijekom revizije postupaka javnih nabava:

³⁷ Mišljenje broj: 09-02-4-8432/18 od 24.9.2018. godine kojim je navedeno da je institucija dužna zatražiti suglasnost od Agencije za državnu službu BiH do tri mjeseca bez raspisivanja javnog oglasa u slučaju žurnosti, a nakon toga nije propisana obveza institucije da se traže nove ili posebne suglasnosti u slučajevima kada je riječ o upošljavanju iste osobe, na isto radno mjesto, u okvirima zakonskog maksimuma.

³⁸ Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24

³⁹ Podaci iz sustava e nabava (iznosi bez PDV-a)

Revizijom je utvrđeno da je Institut tijekom 2025. godine u većem broju slučajeva pravodobno pokretao postupke javnih nabava sukladno Planu nabava. Međutim, kod manjeg broja postupaka (npr. nabava laboratorijskog potrošnog materijala, usluga tiskanja verifikacijskih naljepnica i usluga kalibracije) uočeno je kašnjenje u njihovom pokretanju.

Po pitanju pokretanja i provedbe nabava sukladno Planu nabava dali smo preporuku u prethodnom razdoblju te smo na temelju prethodno prezentiranog ocijenili kako je realizacija iste u tijeku (preporuka broj 8/2024 u Tablici 2), a što će biti predmetom daljnjeg praćenja do okončanja implementacije.

Na temelju Odluke o pokretanju postupka javne nabave laboratorijske opreme proveden je otvoreni postupak javne nabave ukupne procijenjene vrijednosti 249.748 KM bez PDV-a, podijeljen u četiri lota. Za lot 1 – laboratorijska oprema za laboratorij za vrijeme i frekvenciju ugovor je zaključen 29. 12. 2025. godine u iznosu od 130.470 KM bez PDV-a, s ugovorenim rokom isporuke od 365 dana. Institut je tenderskom dokumentacijom predvidio dostavljanje bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora koju je dobavljač dostavio izvan definiranog roka⁴⁰. Iako je, tenderskom dokumentacijom definirano da će se u tom slučaju ugovor smatrati ništavnim, ugovor je i dalje na snazi.

PREPORUKA 7

Institut je dužan postupati u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u pogledu rokova za dostavljanje bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora.

Utvrđeno je i da je Institut putem konkurentskog postupka proveo nabavu uredskog materijala u ukupnoj vrijednosti od 13.850 KM bez PDV-a. Predmetna nabava nije podijeljena na lotove, a istom su obuhvaćeni i uredski materijal i toneri što za posljedicu može imati ograničavanje konkurencije među potencijalnim ponuđačima. Na temelju provedenog postupka Institut je početkom travnja zaključio ugovor o nabavi s rokom važenja do 31.12.2025. godine i istim je ugovorena sukcesivna isporuka robe.

PREPORUKA 8

Institut je dužan izvršiti podjelu na lotove prilikom nabave uredskog materijala i tonera kako bi se osigurala pravična konkurencija za sve potencijalne ponuđače.

⁴⁰ Ugovor je zaključen 29.12.2025. godine, a izabrani ponuđač je 17.3.2026. godine dostavio bankarsku garanciju

10. KOMENTARI INSTITUTA NA NACRT IZVJEŠĆA

Institut je u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu. U dostavljenim komentarima očitovao se na sve nalaze i preporuke iz Nacrta izvješća, pri čemu se najznačajniji dio komentara odnosio na preporuke vezane za definiranje zaštitnih mjera u slučaju kašnjenja plaćanja imenovanih laboratorija te na izdatke za stručno obrazovanje.

S obzirom na to da nisu dostavljeni novi dokazi i činjenice koje nam nisu bile poznate prilikom sačinjavanja Izvješća, konačno izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji Instituta za 2025. godinu nije izmijenjeno u odnosu na Nacrt izvješća.

Detaljno pojašnjenje komentara dano je u odgovoru na dostavljene komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj reviziji, koji je dostavljen rukovodstvu Instituta uz konačno izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu.

Reviziju u Institutu za 2025. godinu obavili su: Ivana Jurčević – voditelj tima, Aida Selimović – član tima i Ivona Beus – član tima.

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

Ivana Jurčević, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
financijsku reviziju**

mr. sc. Fatima Mehanović, v. r.

Broj: 05-16-1-819/26

Privici

Privitak I. – Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Privitak II. – Pregled rashoda proračuna za 2025. godinu

Privitak III. – Bilanca stanja na 31.12.2025. godine

Privitak I.

Pregled prihoda i primitaka za 2025. godinu

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Opis	Planirani iznos u proračunu	Izmjene i dopune	Ukupni planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	630.000	0	630.000	997.722	158
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	630.000	0	630.000	997.722	158
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	119.000	0	119.000	135.233	114
Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija – donacije iz inozemstva	119.000	0	119.000	135.233	114
Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	749.000	0	749.000	1.132.955	151

Pregled rashoda proračuna za 2025. godinu

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	3.564.000	93.723	3.657.723	3.334.725	91
Bruto plaće i naknade	2.206.000	-20.000	2.186.000	2.002.523	92
Naknade troškova uposlenih	305.000	93.723	398.723	360.699	90
Putni troškovi	70.000	15.000	85.000	80.058	94
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	22.000	2.000	24.000	22.801	95
Izdaci za energiju i komunalne usluge	86.000	30.000	116.000	114.714	99
Nabava materijala	45.000	30.000	75.000	73.336	98
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	20.000	4.000	24.000	19.848	83
Unajmljivanje imovine i opreme	496.000	0	496.000	495.452	100
Izdaci za tekuće održavanje	196.000	-84.000	112.000	57.695	52
Izdaci za osiguranje	3.000	0	3.000	1.677	56
Ugovorene i druge posebne usluge	115.000	23.000	138.000	105.922	77
2. Kapitalni izdaci	340.000	0	340.000	179.983	53
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	340.000	0	340.000	179.983	53
Nabava ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja(1+2+3)	3.904.000	93.723	3.997.723	3.514.708	88
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	357.594	357.594	97.097	27
Programi posebne namjene EURAMET	0	357.594	357.594	97.097	27
8. Ukupno (4+5+6+7)	3.904.000	451.317	4.355.317	3.611.805	83

Bilanca stanja na 31.12.2025. godine

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	1.627.970	1.964.832	83
Stalna sredstva	17.358.989	17.117.711	101
Ispravka vrijednosti	15.731.019	15.152.879	104
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	1.627.970	1.964.832	83
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	1.627.970	1.964.832	83
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	266.862	478.363	56
Kratkoročne tekuće obveze	99.787	96.945	103
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	75	183.748	0
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	167.000	197.670	84
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	1.627.970	1.964.832	83
Izvori sredstava	1.627.970	1.964.832	83
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	1.894.832	2.443.195	78

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.