



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

UREDA ZA ZAKONODAVSTVO VIJEĆA MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2025. GODINU



Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA.....	2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	4
II. SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2025. GODINU	6
III. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI	6
1. PREDMET I CILJ REVIZIJE	6
2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI.....	6
3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE.....	7
4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA	7
5. NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE	8
6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	8
7. FINACIJSKA IZVJEŠĆA	9
7.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	9
7.1.1. Usluge reprezentacije.....	10
7.2. Bilanca stanja	10
8. JAVNE NABAVE.....	11
9. KOMENTARI UREDA NA NACRT IZVJEŠĆA	12
PRIVICI.....	12

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Ured) koja obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2025. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu iskaza – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Ureda prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2025. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Uredu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Ureda je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih finansijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovana na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Ureda za 2025. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ureda za 2025. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Uredu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Ureda je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Ureda, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji



reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 25.5.2026. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GLAVNOG REVIZORA**

Neda Močević

II. SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2025. GODINU

Izvešćem o obavljenoj reviziji za 2025. godinu obuhvaćena je jedna preporuka u segmentu finansijska izvješća, a odnosi se na usklađenost. Radi se o novoj danoj preporuci.

III. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2025. godinu koja obuhvaća reviziju finansijskih izvješća Ureda i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvešću o obavljenoj finansijskoj reviziji Ureda za 2025. godinu su, pored mišljenja neovisnog revizora i sažetka danih preporuka za 2025. godinu, prezentirani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvješća i prezentirani su detaljni revizorski nalazi i dane preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijska izvješća Ureda za 2025. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2025. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH

- Instrukcije o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak, travanj – lipanj, srpanj – rujan i listopad – prosinac 2025. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Financijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u razdoblju između listopada 2025. godine i svibnja 2026. godine. U skladu s predmetom financijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), sagledana je prezentirana dokumentacija i informacije o poslovanju Ureda, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizijskog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Ureda. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za financijsko poslovanje Ureda. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Ureda i drugim uposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u svezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnom Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Ureda, Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Tijekom obavljanja revizije za 2025. godinu ocijenili smo da je Ured realizirao obje preporuke dane u prethodnoj godini.

U narednoj tablici prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvješća	Status
1/2024	Ured je u 2025. godini dostavio odgovor Uredu za reviziju o poduzetim aktivnostima na realizaciji danih preporuka u skladu s člankom 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija BiH.	
2/2024	Ured je u 2025. godini dosljedno primjenjivao odredbe Zakona o javnim nabavama u pogledu izbora odgovarajućeg postupka nabave u skladu s vrijednosnim razredima koje propisuje Zakon.	

Status: realizirana preporuka³.

³ Realizirane su aktivnosti navedene u preporuci.

5. NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Ured je stalno, samostalno, stručno tijelo Vijeća ministara BiH koje obavlja poslove davanja pravnog mišljenja o propisima koji se upućuju Vijeću ministara BiH u pogledu usuglašenosti s pravnim sustavom BiH i metodološkim jedinstvom u pripremi. Nadležnosti Ureda propisane su člankom 25. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine⁴, dok su način rada, rukovođenje i druga pitanja od značaja za funkcioniranje Ureda uređeni Odlukom o Uredu za zakonodavstvo⁵

Unutarnji ustroj rada definiran je Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji iz 2018. godine, na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost. Ovim aktom predviđena su 32 radna mjesta raspoređena u tri sektora, a na 31.12.2025. godine Ured je imao 21 uposlenog.

Uredom rukovodi ravnatelj kojeg imenuje i razrješava Vijeće ministara BiH u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine. Ravnatelj je imenovan 22. srpnja 2021. godine na mandat od pet godina (drugi mandat)⁶, ima status tajnika s posebnim zadatkom i za svoj rad odgovara Vijeću ministara BiH.

6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Ured je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o financiranju institucija BiH⁷ koji uređuje oblast financijskog upravljanja i kontrole isto definira kao sveobuhvatan sustav politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovoditelj institucije. Sustav financijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način. Financijsko upravljanje i kontrola sprovodi se putem međusobno povezanih komponenti koje predstavljaju elemente standarda unutarnje kontrole⁸.

Ured je donio temeljne dokumente za uspostavljanje sustava financijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH, Priručnikom za financijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Ured je sačinio akcijski plan za uspostavu i razvoj sustava financijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu. U skladu s istim, a na temelju preporuke unutarnje revizije Ured je u 2025. godini dodao jedan poslovni proces te ažurirao mape poslovnih procesa i registar rizika. Ured je Središnjoj

⁴ Službeni glasnik BiH, br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 45/04

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 63/21

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 i 44/25

⁸ Standardi unutarnje kontrole detaljnije se razrađuju kroz pet međusobno povezanih komponenti COSO modela i to: kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije i praćenje i procjenu sustava

harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH⁹ dostavio Godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu.

7. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Ured je sačinio Godišnje financijsko izvješće za 2025. godinu i dostavio ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz financijska izvješća konstatirano je da su sačinjene prema Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija BiH¹⁰.

7.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2025. godinu¹¹, Uredu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.215.000 KM (tekući izdaci 1.190.000 KM i kapitalni izdaci 25.000 KM)¹². Također, spomenutim zakonom je odobreno 24 uposlenih u Uredu.

Tijekom godine izvršeno je usklađivanje proračuna u iznosu od 33.408 KM na temelju Odluke o odobravanju sredstava tekuće pričuve za isplatu jednokratne novčane pomoći uposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine¹³.

Prema navedenom, Ured je u 2025. godini raspolagao sredstvima u ukupnom iznosu od 1.248.408 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2025. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.005.898 KM, što je za 242.510 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigirani) proračun za 2025. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (791.299 KM)¹⁴, naknade troškova uposlenih (163.295 KM) i nabavu opreme (24.570 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Prilogu I. Izvješća.

U daljnjem tekstu navodimo nalaze revizije.

⁹ Navedena jedinica ima obvezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidirano godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koje sadrži informacije o stupnju uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom razdoblju realizirane u oblasti razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sustava unutarnjih financijskih kontrola u institucijama BiH.

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 14/26

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 70/25

¹² Do usvajanja proračuna za 2025. godinu Ured je raspolagao sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak 2025. godine, broj: 05-16-2-7582-1/24 od 17.12.2024. godine, za razdoblje travanj – lipanj 2025. godine, broj: 05-02-2-2225-1/25 od 24.3.2025. godine, za razdoblje srpanj – rujanj 2025. godine i za razdoblje listopad – prosinac 2025. godine, broj: 05-02-2-5606-1/25 od 24.9.2025. godine koje je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 72/25

¹⁴ Prosječan broj uposlenih u 2025. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 21

7.1.1. Usluge reprezentacije

Ukupni izdaci za usluge reprezentacije sa 31.12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 2.716 KM, a proračunom odobrena sredstva za usluge reprezentacije iznosila su 4.000 KM.

Pravilnikom Vijeća ministara BiH o korištenju sredstava za reprezentaciju¹⁵ definirani su uvjeti i način korištenja sredstava za reprezentaciju u institucijama Bosne i Hercegovine, vrste reprezentacije, osobe s pravom korištenja sredstava za reprezentaciju, maksimalan iznos sredstava za reprezentaciju na godišnjoj razini, kao i obveze institucija Bosne i Hercegovine u svezi s korištenjem sredstava za reprezentaciju. Navedeni pravilnik ne predviđa mogućnost kupovine darova uposlenima iz sredstava reprezentacije.

U skladu s navedenim pravilnikom sve institucije su bile dužne donijeti interne akte, a Ured je Odluku o uvjetima i načinu korištenja sredstava za reprezentaciju¹⁶ donio 2022. godine. Ured je iste godine donio i Odluku o uvjetima i načinu davanja darova u Uredu¹⁷ kojom je definirano da se sredstva iz reprezentacije koriste i za nabavu darova predstavnicima domaćih i međunarodnih institucija i organizacija, kao i uposlenim u Uredu prilikom prestanka radnog odnosa zbog ispunjavanja uvjeta za odlazak u mirovinu.

Navedena odluka nije u skladu s Pravilnikom Vijeća ministara BiH o korištenju sredstava za reprezentaciju. Tijekom 2025. godine izvršena je nabava dara za jednog uposlenog povodom odlaska u mirovinu koja je evidentirana na usluge reprezentacije. S obzirom na to da zakonski i podzakonski akti ne predviđaju darove uposlenima u institucijama Bosne i Hercegovine, navedeni trošak nema karakter troška nastalog za potrebe obavljanja redovitih poslova i zadataka Ureda, zbog čega se ne može prihvatiti opravdanost njegovog nastanka i izmirenja na teret proračuna.

PREPORUKA 1

Ured je dužan uskladiti interni akt s važećim propisima i osigurati da se sredstva reprezentacije koriste isključivo za propisane namjene.

7.2. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2025. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 47.947 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 74.835 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (47.947 KM) i kratkoročna razgraničenja (24.570 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Prilogu II. Izvješća.

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 26/14, 78/15, 53/17, 62/17, 1/21 i 63/21

¹⁶ Odluka o uvjetima i načinu korištenja sredstava za reprezentaciju u Uredu za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH broj: 02-02-3-322/22 od 06.05.2022. godine

¹⁷ Odluka o uvjetima i načinu davanja i primanja darova u Uredu za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH broj: 02-02-3-323/22 od 6.5.2022. godine

8. JAVNE NABAVE

Ured je donio i objavio Plan javnih nabava za 2025. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama¹⁸.

Prema prezentiranim podacima¹⁹, Ured je u 2025. godini proveo jedan konkurentski postupak javne nabave u vrijednosti od 21.000 KM te nabave putem izravnog sporazuma u vrijednosti od 11.354 KM.

U revidiranim postupcima javnih nabava nisu uočeni značajni nedostaci.

¹⁸ Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24

¹⁹ Podaci iz tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije (iznosi bez PDV-a)

9. KOMENTARI UREDA NA NACRT IZVJEŠĆA

Ured u ostavljenom roku nije dostavio komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu, tako da ovo izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2025. godinu.

Reviziju u Uredu za 2025. godinu obavili su: Enes Alić – voditelj tima, Nevena Kenjić – član tima i Ana Marić – član tima.

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

Enes Alić, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
financijsku reviziju**

Danijel Jozić, v. r.

Broj: 02-16-1-858/26

Privici

Privitak I. – Pregled rashoda proračuna za 2025. godinu

Privitak II. – Bilanca stanja na 31.12.2025. godine

Pregled rashoda proračuna za 2025. godinu

Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	1.190.000	33.408	1.223.408	981.328	80
Bruto plaće i naknade	975.000		975.000	791.299	81
Naknade troškova uposlenih	158.000	33.408	191.408	163.295	85
Putni troškovi	6.000	0	6.000	757	13
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	9.000	0	9.000	5.088	57
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabava materijala	6.000	0	6.000	4.011	67
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	5.000	0	5.000	2.112	42
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	6.000	0	6.000	2.281	38
Izdaci za osiguranje	4.000	0	4.000	3.093	77
Ugovorene i druge posebne usluge	21.000	0	21.000	9.392	45
2. Kapitalni izdaci	25.000	0	25.000	24.570	98
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	25.000	0	25.000	24.570	98
Nabava ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	1.215.000	33.408	1.248.408	1.005.898	81
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno proračun (4+5+6+7)	1.215.000	33.408	1.248.408	1.005.898	81

Bilanca stanja na 31.12.2025. godine

Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH

Opis	31.12.2025.	31.12.2024.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	47.947	63.782	75
Stalna sredstva	167.832	167.832	100
Ispravka vrijednosti	119.885	104.050	115
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	47.947	63.782	75
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	47.947	63.782	75
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	26.888	81.190	33
Kratkoročne tekuće obveze	2.318	8.372	28
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	0	72.818	0
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	24.570	0	
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	47.947	63.782	75
Izvori sredstava	47.947	63.782	75
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	74.835	144.972	52

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.