



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

КОМИСИЈЕ ЗА ОЧУВАЊЕ НАЦИОНАЛНИХ СПОМЕНИКА ЗА 2025. ГОДИНУ



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	5
II	РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ	7
III	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	7
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	8
2.	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ	8
3.	МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ	9
4.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	9
5.	НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	10
5.1.	Активности из оквира надлежности	12
6.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	12
7.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	13
7.1.	Преглед расхода и издатака из буџета	13
7.1.1.	Бруто плате	14
7.2.	Биланс стања	15
8.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА	16
8.1.	Рад са скраћеним радним временом	16
8.2.	Обављање послова другог радног мјеста	16
9.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	17
10.	КОМЕНТАРИ КОМИСИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	18
ПРИЛОЗИ		18

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Комисије за очување националних споменика** (у даљем тексту: Комисија) који обухватају: биланс стања на 31.12.2025. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу исказа – текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Комисије приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2025. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Комисије у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Комисије је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји. Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједе основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући



и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење с резервом

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Комисије за 2025. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, осим за наведено у одјељку **Основ за мишљење с резервом**, активности, финансијске трансакције и информације Комисије за 2025. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење с резервом

Као што је наведено у Извјештају:

1. чланови Комисије нису покренули процедуру односно нису именовали извршног функционера у складу с одредбама Закона о државној служби у институцијама БиХ, Пословника о раду Комисије и Правилника о унутрашњој организацији Комисије (тачка 5. Извјештаја).

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Комисије у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Комисије је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са



законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Комисије, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 17.6.2026. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неџад Хајтић

**ЗАМЈЕНИЦА
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неда Мочевић

II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2025. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину дато је пет препорука (три нове и двије поновљене³) и све се односе на усклађеност.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука за 2025. годину

Бр. преп	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Комисија је у складу с важећим прописима дужна провести процедуру именовања извршног функционера, расписивањем јавног огласа путем Агенције за државну службу БиХ.	П
2	Комисија је дужна доставити одговор Канцеларији за ревизију о предузетим активностима на реализацији датих препорука у складу с чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ.	Н
3	Комисија треба, ради даљег развоја система финансијског управљања и контроле, реализовати мјере наведене у Годишњем извјештају о финансијском управљању и контроли те Оперативном годишњем акционом плану за успостављање и унапређење система интерних финансијских контрола.	Н
4	Комисија је дужна рад са скраћеним радним временом одобравати у складу са важећим законским и подзаконским прописима.	Н
5	Комисија је дужна досљедно примјењивати прописе који регулишу радноправни статус запослених у институцијама БиХ.	П

Статус: Н-нова, П-поновљена

Осим наведеног, у Извјештају су обрађене и двије препоруке чија је реализација, у 2025. години, оцијењена као реализација у току, а које ће и даље бити предмет праћења⁴.

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2025. годину која обухвата ревизију финансијских извјештаја Комисије и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Комисије за 2025. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2025. годину, презентовани предмет и циљ ревизије, коришћени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, оцијењена је реализација препорука из претходних извјештаја и презентовани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

³ Нереализоване препоруке из претходног периода су, након утврђеног чињеничног стања, поновљене.

⁴ Видјети табелу број 2. у тачки 4. Извјештаја

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Комисије за 2025. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2025. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март, април – јун, јул – септембар и октобар – децембар 2025. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Анекс 8. Општег оквирног споразума за мир у Босни и Херцеговини
- Одлука о Комисији за очување националних споменика.

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2025. године и маја 2026. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентована документација и информације о пословању Комисије, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Комисије. Испитана је досљедност примјене законских прописа те правила, процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Комисије. Обављени су разговори с руководством Комисије и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних лица у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходним извјештајима о обављеној финансијској ревизији Комисије Канцеларија за ревизију је дала препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости.

Током обављања ревизије за 2025. годину оцијенили смо да је Комисија од укупно десет претходно датих препорука, реализовала двије препоруке, двије препоруке није реализовала, за двије препоруке је реализација у току, а четири препоруке нису могле бити оцијењене у ревидираном периоду.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2024	Процедура именовања извршног функционера расписивањем јавног огласа путем Агенције за државну службу БиХ још увијек није проведена.	
2/2024	Од достављања извјештаја за 2024. годину до краја године није евидентирано коришћење плаћеног одсуства за вјерске празнике те је обустављена пракса одобравања плаћеног одсуства за ванредне ситуације личне природе. Коначну реализацију препоруке ћемо сагледати у наредном периоду.	
3/2024	У току 2025. године није било потребе за подношењем захтјева за рефундацију накнада за боловање те реализацију препоруке која се односи на ажурно подношење захтјева за рефундацију накнада за боловање и евидентирање у Главну књигу нисмо могли оцијенити.	
4/2024	Комисија је, у сарадњи са Министарством финансија и трезора, извршила затварање потраживања по основу рефундације боловања из претходних година.	
5/2024	Комисија је у 2025. години обуставила праксу запошљавања путем уговора о раду на одређено вријеме без проведене конкурсне процедуре.	



Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
6/2024	Комисија ни у 2025. години није правилно примјењивала прописе који регулишу радноправни статус запослених у институцијама Босне и Херцеговине.	❌
3/2023	Комисија је поново у 2025. години упутила Иницијативу Министарству финансија и трезора БиХ за допуну Закона о платама и накнадама у институцијама БиХ како би се потврдили коефицијенти чланова Комисије.	●
10/2023	Процедуре набавке чија вриједност прелази 10.000 КМ, а за које је Комисија у обавези прибављати мишљење Правобранилаштва БиХ, нису провођене у 2025. години, тако да реализацију препоруке нисмо могли оцијенити.	Ⓜ
11/2023	Набавке су у 2025. години провођене само путем директних споразума, те није било могуће оцијенити реализацију препоруке која се односи на израду техничких спецификација предмета набавке на начин да исте не буду дискриминаторне и да омогуће конкуренцију различитих произвођача.	Ⓜ
6/2021	С обзиром на то да Комисија у 2025. години није проводила поступке јавних набавки у којима је било могуће захтијевати банкарске гаранције за добро извршење уговора, нисмо могли оцијенити реализацију препоруке која се односи на благовремено достављање истих.	Ⓜ

Статус: ● реализована препорука⁵, ● препорука чија је реализација у току⁶, Ⓜ препорука која није могла бити оцијењена у ревидираном периоду или није релевантна за даље праћење⁷.

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Комисија је основана Анексом 8. Општег оквирног споразума за мир у Босни и Херцеговини и Одлуком Предсједништва Босне и Херцеговине о Комисији за очување националних споменика⁸. Сједиште Комисије је у Сарајеву.

Анексом 8. Општег оквирног споразума за мир у Босни и Херцеговини дефинисано је да ће Комисија примати и одлучивати о молбама за проглашење неке имовине националним спомеником због културне, историјске, вјерске или етничке важности.

Анексом 8. Општег оквирног споразума за мир у Босни и Херцеговини прописано је да Комисију чини пет чланова које именује Предсједништво БиХ на период од пет година, без јавног конкурса и уз могућност реизбора и који одлуке доносе већином гласова. Од разрешења међународних чланова у мају 2016. године, Комисија у свом саставу има само три домаћа члана. Чланови Комисије на основу Пословника о раду⁹ одлуке доносе консензусом. Чланови Комисије именовани су у фебруару 2021. године¹⁰, а мандат им је истекао у фебруару 2026. године. Није било активности везаних за именовање чланова Комисије од стране надлежног тијела.

⁵ Реализоване су активности наведене у препоруци.

⁶ У току је реализација активности те стога у овом извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.

⁷ Препорука није могла бити оцијењена у овом циклусу ревизије, али ће бити оцијењена кад се за то стекну услови.

⁸ Службени гласник БиХ, број 1/02, 10/02, 42/16, 50/17. Предсједништво је донијело нову одлуку о Комисији за националне споменике (Службени гласник БиХ, број 13/26) која је ступила на снагу крајем фебруара 2026. године. Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе претходно наведене одлуке Предсједништва те све одредбе интерних аката Комисије које нису у сагласности са овом одлуком.

⁹ Пословник о раду број: 03.1-2.14-21/16-8 од 26.05.2016. године.

¹⁰ Службени гласник БиХ, број 9/21

Правилником о унутрашњој организацији Комисије из 2017. године, на који је сагласност дало Предсједништво БиХ, утврђена је унутрашња организација и систематизација радних мјеста, руковођење и друга питања од значаја за унутрашњу организацију и рад Комисије. Наведеним правилником утврђена су радна мјеста за 36 запослених, укључујући домаће чланове Комисије (именована лица) и њихове савјетнике, а на 31.12.2025. године у Комисији је запослено 26 лица.

Секретаријат Комисије обавља стручне и административне послове за потребе Комисије, а истим руководи извршни функционер који у складу с одредбама Правилника о унутрашњој организацији има статус секретара с посебним задатком.

Извршног функционера у складу с Правилником о унутрашњој организацији именује Комисија на период од пет година, уз могућност једног реизбора, а након окончања процедуре јавног огласа који проводи Агенција за државну службу Босне и Херцеговине. Извршни функционер у складу с чланом 7. став (2) овог правилника заснива радни однос у складу са Законом о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине и Законом о раду у институцијама Босне и Херцеговине.

Такође, Пословником о раду Комисије дефинисано је да Комисија именује извршног функционера на период од пет година, уз могућност реизбора, с тим да укупни период именовања не може да буде дужи од десет година. Именовање се врши након завршене процедуре јавног огласа, коју проводи Агенција за државну службу Босне и Херцеговине.

Чланом 34. став (1) Закона о државној служби у институцијама БиХ прописано је да се сва радна мјеста секретара с посебним задатком објављују на јавном конкурс за запошљавање, у складу с чланом 21. овог закона, а ставом (2) истог члана је прописано да секретара с посебним задатком именује институција, на одређени временски период који није дужи од пет година, те да је најдужи период постављења на исто радно мјесто десет година.

Извршном функционеру је истекао мандат у априлу 2020. године, а чланови Комисије до датума сачињавања извјештаја (април 2026. године) нису постигли консензус по питању расписивања јавног огласа за његово именовање.

ПРЕПОРУКА 1

Комисија је у складу с важећим прописима дужна провести процедуру именовања извршног функционера, расписивањем јавног огласа путем Агенције за државну службу БиХ.

Комисија није поступила у складу с чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ и обавијестила нас о предузетим активностима на реализацији датих препорука у Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину.

ПРЕПОРУКА 2

Комисија је дужна доставити одговор Канцеларији за ревизију о предузетим активностима на реализацији датих препорука у складу с чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ.

5.1. Активности из оквира надлежности

Надлежност Комисије је да прима и одлучује о молбама за проглашење неке имовине националним спомеником због њеног културног, историјског, вјерског и етничког значаја, како је то предвиђено Анексом 8. Општег оквирног споразума за мир у Босни и Херцеговини.

Комисија се суочава са значајним проблемима у раду, а што је последица различитог погледа чланова Комисије по питању тумачења Анекса 8. Општег оквирног споразума за мир у БиХ у смислу дјелокруга рада Комисије и активности у њеној надлежности. Комисија није усвојила план рада за 2025. годину нити извјештај о раду за 2025. годину. Према презентованим подацима, Комисија је у 2025. години одржала осам сједница те четири састанка, а није донијела нити једну одлуку о проглашењу добра националним спомеником, одлуку о укидању одлуке односно статуса националног споменика нити одлуку о неиспуњавању статуса националног споменика. Комисија је у 2025. години усвојила само једну одлуку о измјенама и допунама одлуке о проглашењу добра националним спомеником.

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Комисија је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола:

Закон о финансирању институција БиХ¹¹ који уређује област финансијског управљања и контроле исто дефинише као свеобухватан систем политика, процедура и активности који успоставља и за који је одговоран руководилац институције. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и пружа разумно увјеравање да ће циљеви институције бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин. Финансијско управљање и контрола спроводи се путем међусобно повезаних компоненти које представљају елементе стандарда интерне контроле¹².

Комисија је донијела основне документе за успостављање система финансијског управљања и контроле у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ.

Комисија је у Годишњем извјештају о финансијском управљању и контроли за 2024. годину навела мјере¹³ које планира предузети за даљи развој финансијског управљања и контроле. У складу са истим, радна група за финансијско управљање и контролу у

¹¹ Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13, 38/22 и 44/25

¹² Стандарди интерне контроле детаљније се разрађују кроз пет међусобно повезаних компоненти COSO модела и то: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информације и комуникације и праћење и процјену система

¹³ Утврдити ризике за реализацију програма из програмског буџета, укључити праћење и процјену ризика у Средњорочном плану за период 2026-2028. године, ажурирати Регистар ризика у 2025. години, у што већем проценту реализовати мјере за смањивање високих ризика, успоставити механизме за праћење примјене система интерних контрола и др.

Комисији је у јуну 2025. године усвојила Оперативни годишњи акциони план за успостављање и унапређење система интерних финансијских контрола за 2025. годину. Према достављеним информацијама од стране Комисије, иста није предузимала активности на реализацији наведених мјера.

Комисија је Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ¹⁴ доставила Годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле за 2025. годину.

ПРЕПОРУКА 3

Комисија треба, ради даљег развоја система финансијског управљања и контроле, реализовати мјере наведене у Годишњем извјештају о финансијском управљању и контроли те Оперативном годишњем акционом плану за успостављање и унапређење система интерних финансијских контрола.

Функционисање система интерних контрола:

На основу проведене ревизије смо утврдили да систем интерних контрола у Комисији, генерално гледано, није на задовољавајућем нивоу. Наиме, недостаци и слабости су констатовани у појединим сегментима пословања (организација и руковођење, финансијско управљање и контрола, бруто плате и запошљавање), што је детаљно описано у појединачним тачкама Извјештаја. За унапређење процеса смо дали одговарајуће препоруке, а Комисија је дужна уложити додатне напоре како би се исте реализовале.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Комисија је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2025. годину и доставила га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима. Годишњи извјештај је достављен Министарству финансија и трезора БиХ 12.3.2026. године, иако је рок за доставу био 3.3.2026. године.

Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је да су сачињене према Правилнику о финансијском извјештавању институција БиХ¹⁵.

7.1. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2025. годину¹⁶, Комисији су одобрена средства у укупном износу од 1.970.000 КМ (текући издаци 1.900.000 КМ и капитални издаци 70.000 КМ)¹⁷. Такође, споменутим законом је одобрено 31 запослених у Комисији.

¹⁴ Наведена јединица има обавезу сачињавати и Савјету министара БиХ достављати консолидовани годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ који садржи информације о степену успостављања, напретку, стању и активностима које су у извјештајном периоду реализоване у области развоја система интерних финансијских контрола, као и о плановима за будући развој система интерних финансијских контрола у институцијама БиХ.

¹⁵ Службени гласник БиХ, број 14/26

¹⁶ Службени гласник БиХ, број 70/25

¹⁷ До усвајања буџета за 2025. годину Комисија је располагала средствима одобреним према појединачним инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2025. године, број: 05-16-2-7582-1/24 од 17.12.2024.

Током године извршена су усклађивања буџета која се односе на следеће:

- средства новчаних донација пренесена из претходног периода у износу од 137.891 КМ;
- средства одобрена из текуће резерве у износу од 37.082 КМ на основу Одлуке о одобравању средстава текуће резерве за исплату једнократне новчане помоћи запосленим у институцијама Босне и Херцеговине¹⁸.

Према наведеном, Комисија је у 2025. години располагала средствима у укупном износу од 2.144.973 КМ.

Комисија је извршила реструктурисање расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ. Реструктурисање расхода је извршено у укупном износу од 7.000 КМ.

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2025. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 1.479.575 КМ, што је за 665.398 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2025. годину.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате (1.225.847 КМ)¹⁹, накнаде трошкова запослених (145.138 КМ), унајмљивање имовине (34.141 КМ) и набавку опреме (20.966 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу I Извјештаја.

У даљем тексту наводимо стање по процесима за које су дате препоруке у ранијем периоду чија реализација је у току.

7.1.1. Бруто плате

Ревизијом издатака у оквиру позиције бруто плата утврђене су следеће неправилности и недостаци:

Коефицијенти за обрачун плата чланова Комисије: Обрачун плата члановима Комисије врши се на основу коефицијената који су у Закону о платама и накнадама утврђени за омбудсмена за заштиту људских права у БиХ. Наведени коефицијенти се примјењују још од 2017. године на основу сагласности Министарства финансија и трезора БиХ и аналогије којом су се руководили приликом давања сагласности. Такође, Одлуком о измјенама и допунама Одлуке о Комисији утврђено је да је ранг чланова Комисије аналоган рангу омбудсмена за заштиту људских права у Босни и Херцеговини.

Комисија је поново у октобру 2025. године упутила допис Министарству финансија и трезора БиХ с иницијативом за допуну Закона о платама и накнадама у институцијама БиХ, с приједлогом да се у члану 21. у платном разреду А2 додају и чланови Комисије те

године, за период април – јун 2025. године, број: 05-02-2-2225-1/25 од 24.3.2025. године, за период јул – септембар 2025. године и за период октобар – децембар 2025. године, број: 05-02-2-5606-1/25 од 24.9.2025. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

¹⁸ Службени гласник БиХ, број 72/25

¹⁹ Просјечан број запослених у 2025. години за које су исплаћене бруто плате био је 27

да је потребно дефинисати и платни разред савјетника чланова Комисије који такође нису посебно побројани у наведеном закону. Министарство финансија и трезора није доставило одговор на наведени допис Комисије.

По питању коефицијената за обрачун плата чланова Комисије дали смо препоруку у претходном периоду те смо на основу претходно презентованог оцијенили да је реализација исте у току (преорука број 3/2023 у Табели 2), а што ће бити предметом даљег праћења до окончања имплементације.

Плаћено одсуство: Законом о раду у институцијама БиХ²⁰ прописано је да запосленик има право на одсуство с рада уз накнаду плате до седам радних дана у једној календарској години – плаћено одсуство у случају: ступања у брак, порођаја супруге и теже болести или смрти члана ужег домаћинства и задовољавања вјерских, односно традиционалних потреба или других случајева утврђених актом послодавца. Изузетно, послодавац је дужан да омогући запосленику одсуство до шест радних дана у једној календарској години, ради задовољавања његових вјерских, односно традиционалних или других потреба, с тим да се одсуство од два дана користи уз накнаду плате – плаћено одсуство. У претходној години смо констатовали да је Комисија својим запосленим одобравала коришћење до четири дана плаћеног одсуства годишње ради задовољења вјерских, односно традиционалних потреба, а не два дана како је прописано законом.

Комисија је у првој половини 2025. године одобравала више од два дана плаћеног одсуства за вјерске, односно традиционалне потребе. Извјештај ревизије за 2024. годину је Комисији достављен у јулу 2025. године, а до краја године није евидентирано коришћење плаћеног одсуства по основу вјерских празника. С обзиром на то да је већина вјерских празника временски наступила у првој половини 2025. године коначну реализацију наведене препоруке ћемо сагледати у наредном периоду. Такође, након достављања извјештаја о ревизији за 2024. годину Комисија је престала и са праксом одобравања плаћеног одсуства за ванредне ситуације личне природе.

По питању плаћеног одсуства ради задовољавања вјерских, односно традиционалних потреба, дали смо препоруку у претходној години те смо на основу претходно презентованог оцијенили да је реализација исте у току (преорука број 2 у Табели 2), а што ће бити предметом даљег праћења до окончања имплементације.

7.2. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2025. године исказана су укупна средства у износу од 48.280 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 77.028 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (47.859 КМ) и обавезе према добављачима (29.169 КМ).

Биланс стања приказан је у Прилогу II Извјештаја.

²⁰ Члан 30. став (1) Закона о раду у институцијама БиХ

8. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

8.1. Рад са скраћеним радним временом

Одлуком о условима за коришћење права на неплаћено одсуство и на рад са скраћеним радним временом²¹ прописано је да се државном службенику може одобрити рад са радним временом краћим од пуног радног времена ако тренутни обим послова радног мјеста не захтијева рад с пуним радним временом. Поступак остваривања права у складу са одредбама ове одлуке државни службеник покреће писменим захтјевом, уз достављање потребне документације, којом доказује да су испуњени услови из члана 4. и 7. ове одлуке. Писмени захтјев државни службеник доставља руководиоцу институције, уз прибављено мишљење непосредног претпостављеног.

Државном службенику запосленом на радно мјесто стручног савјетника за градитељско наслијеђе је на основу рјешења²² Комисије, од 15.10.2020. године омогућен рад са скраћеним радним временом. Док се Комисија у рјешењима из претходних година позивала на смањени обим послова у складу са усвојеним планом рада за годину за коју се рјешење доноси, у посљедња два рјешења Комисија се није позивала на план рада, с обзиром на то да исти није усвојен.

Нисмо се увјерили да је смањен обим послова, као услов за одобравање рада са радним временом краћим од пуног радног времена, утврђен на основу релевантне и објективне анализе нити да се такво смањење може основано очекивати у периоду од двије или чак шест година, како је дефинисано у рјешењу из 2025. године. Наиме, с обзиром на то да Комисија није усвојила план рада за посљедње три године, не постоји плански основ на основу којег би се могао поуздано процијенити обим послова и оправданост закључка о његовом смањењу у наредном периоду.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста предвиђено је десет извршилаца на радном мјесту стручног савјетника за градитељско наслијеђе, од којих је тренутно попуњено осам. Процјена смањеног обима послова требала би обухватити послове које обавља свих осам запослених на овом радном мјесту. У том контексту, закључак о смањеном обиму послова доводи у питање оправданост постојећег броја запослених, као и оправданост планираног броја од десет извршилаца за обављање наведених послова.

ПРЕПОРУКА 4

Комисија је дужна рад са скраћеним радним временом одобравати у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

8.2. Обављање послова другог радног мјеста

Констатовали смо да и даље један државних службеник, на основу рјешења Комисије из 2024. године, поред послова радног мјеста стручног савјетника за међународно право и

²¹ Службени гласник БиХ, број: 38/13

²² Рјешење број 04.1-34.2-14/20-99 од 7.10.2020. године, број 04.1-34.2-13/21-12 од 27.4.2021. године, број 04.1-34.2-13/21-92 од 19.08.2021. године, број 04.1-34.2-7/22-17 од 23.3.2022 године, број 04.1-34.2-7/22-125 од 19.12.2022 године и број 04.1-34.2-62/23-18 од 15.11.2023. године и број 11-34.2-11/25-129 од 19.9.2025. године

правну заштиту националних споменика, на које је постављен рјешењем Агенције за државну службу БиХ, обавља и послове радног мјеста вишег нивоа, односно послове помоћника извршног функционера за опште и правне послове. За обављање ових послова запослени није остваривао право на накнаду.

Цијенећи чињеницу да је радно мјесто упражњено, као и да постоји потреба за ефикасним организовањем послова, сматрамо да не постоји правни основ за овакво поступање. Важећим прописима којима је уређен начин и услови премјештаја и распоређивања државних службеника²³ није предвиђена могућност да руководицац институције распоређује државне службенике на радна мјеста вишег нивоа без проведене конкурсне процедуре.

ПРЕПОРУКА 5

Комисија је дужна досљедно примјењивати прописе који регулишу радноправни статус запослених у институцијама БиХ.

9. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Комисија је донијела и објавила План јавних набавки за 2025. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама²⁴.

Према презентованим подацима²⁵, Комисија је у 2025. години путем директних споразума извршила набавке у вриједности од 43.073 КМ.

У ревидираним поступцима јавних набавки нису уочени значајни недостаци.

²³Закон о државној служби у институцијама БиХ и Правилник о условима и начину обављања интерних конкурса, интерних и екстерних премјештаја државних службеника у институцијама БиХ.

²⁴Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

²⁵Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије (износи без ПДВ-а)

10. КОМЕНТАРИ КОМИСИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Комисија у остављеном року није доставила коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину. Напомињемо да је један члан Комисије доставио коментаре у своје име. У достављеним коментарима изнесени су ставови везани за дјеловање руководиоца стручне службе (извршни функционер) и надлежности Комисије. Будући да нису достављени нови докази нити презентоване нове чињенице које тиму за ревизију нису биле познате током сачињавања извјештаја, текст овог извјештаја, у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2025. годину је непромијењен.

Ревизију у Комисији за 2025. годину обавили су: Енес Алић – вођа тима, Невена Кењић – члан тима, Јована Јошило – члан тима и Садмир Тескереџић – члан тима.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Енес Алић

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Данијел Јозић

Број: 02-16-1-859/26

Прилози

Прилог I – Преглед расхода буџета за 2025. годину

Прилог II – Биланс стања на 31.12.2025. године

Преглед расхода буџета за 2025. годину

Комисија за националне споменике

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	1.900.000	37.082	1.937.082	1.458.609	75
Бруто плате и накнаде	1.518.000	0	1.518.000	1.225.847	81
Накнаде трошкова запослених	174.000	37.082	211.082	145.138	69
Путни трошкови	30.000	0	30.000	8.707	29
Издаци телефонских и поштанских услуга	20.000	0	20.000	16.369	82
Издаци за енергију и комуналне услуге	5.000	0	5.000	2.356	47
Набавка материјала	15.000	0	15.000	7.131	48
Издаци за усл. превоза и горива	10.000	0	10.000	1.572	16
Унајмљивање имовине и опреме	32.000	7.000	39.000	34.141	88
Издаци за текуће одржавање	18.000	0	18.000	3.021	17
Издаци за осигурање	4.000	0	4.000	368	9
Уговорене и друге посебне услуге	74.000	-7.000	67.000	13.959	21
2. Капитални издаци	70.000	0	70.000	20.966	30
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	70.000	0	70.000	20.966	30
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	1.970.000	37.082	2.007.082	1.479.575	74
5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	0	137.891	137.891	0	0
	0	137.891	137.891	0	0
7. Програми посебне намјене	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Укупно буџет (4+5+6+7)	1.970.000	174.973	2.144.973	1.479.575	69

Биланс стања на 31.12.2025. године

Комисија за националне споменике

Опис	31.12.2025.	31.12.2024.	Проценат (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	421	3.889	11
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	421	3.889	11
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	47.859	36.565	131
Стална средства	376.639	357.232	105
Исправка вриједности	328.780	320.667	103
Неотписана вриједност сталних средстава	47.859	36.565	131
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	48.280	40.454	119
3. Краткорочне обавезе и разграничења	29.169	144.261	20
Краткорочне текуће обавезе	29.169	19.624	149
Краткорочни кредити и зајмови		0	
Обавезе према запосленима		124.637	0
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	47.859	36.566	131
Извори средстава	47.859	36.566	131
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	77.028	180.827	43

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.