



**URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**

Muvekita 4, 71 000 Sarajevo, Tel/Fax: ++ 387 (0) 33 26 93 00, [www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba), e-mail: [saibih@bih.net.ba](mailto:saibih@bih.net.ba)

---



**Broj :**

**IZVJEŠĆE O REVIZIJI  
AGENCIJE ZA STATISTIKU BIH  
ZA 2007. GODINU**

Sarajevo, svibanj 2008. godine



## KAZALO

|      |                                  |   |
|------|----------------------------------|---|
| I.   | MIŠLJENJE REVIZORA               | 3 |
| II.  | NALAZI I PREPORUKE               | 4 |
| 1.   | Realizacija ranijih preporuka    | 4 |
| 2.   | Sustav internih kontrola         | 4 |
| 2.1. | Organizacija                     | 4 |
| 2.2. | Planiranje i izvršenje proračuna | 5 |
| 3.   | Korespondencija s klijentom      | 5 |

### PRIVITAK

Tablica izvršenja proračuna za period 01.01. do 31.12.2007. godine

## I. MIŠLJENJE REVIZORA

### Temelj za reviziju

Na osnovu Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH», broj: 12/06) izvršili smo reviziju finansijskih izvješća koji se odnose na godinu koja se završava 31.12.2007. (Bilance stanja, Posebnih pregleda uz Bilancu stanja i Analize izvršenja proračuna) u **Agenciji za statistiku Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Agencija).

### Odgovornost menadžmenta/revizora

Rukovodstvo Agencije odgovorno je za pripravu finansijskih izvještaja, zakonitost izvršenih transakcija i namjensko korištenje sredstava. Rukovodstvo je također odgovorno za uvođenje sustava internih kontrola kojima se osigurava pouzdano upravljanje javnim sredstvima. Naša odgovornost, kao vanjskog revizora, propisana je Zakonom o reviziji, standardima revizije i etičkim kodeksom za revizore javnog sektora.

Sukladno tome, naša odgovornost je izražavanje mišljenja o tome jesu li finansijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u potpunosti rezultate izvršenja proračuna. Također, naša odgovornost je procijeniti primjenjuju li rukovoditelji institucije zakone i propise, koriste sredstva za odgovarajuće namjene te ocijeniti finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sustave internih kontrola.

### Cilj i djelokrug revizije

Reviziju smo obavili u skladu s Revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – ISSAI i Međunarodnim standardima revizije. Revizija uključuje ispitivanje, na bazi izvršenih testiranja, dokaza koji su relevantni za iskazane iznose i objavljivanja u finansijskim izvješćima, te regularnost finansijskih transakcija koje su uključene u finansijska izvješća.

Revizija je planirana i izvršena tako da se dobiju informacije i pojašnjenja koja smatramo nužnim za osiguravanje dostatno dokaza koji pružaju razumno uvjerenje da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane greškama, prijevarom ili drugim neregularnim radnjama i da su sredstva utrošena sukladno odobrenom proračunu i drugim propisima.

Smatramo da revizija koju smo izvršili pruža razumnu osnovu za naše mišljenje.

### Po našem mišljenju:

**Finansijska izvješća Agencije za 2007. godinu prikazuju realno i istinito finansijsko stanje na dan 31. prosinac 2007. godine i sukladna su Pravilniku o finansijskom izvješćivanju i Pravilniku o računovodstvu institucija Bosne i Hercegovine.**

**U svim materijalno značajnim aspektima rashodi Agencije su upotrijebljeni za svrhe koje je odredio Parlament Bosne i Hercegovine i sukladni su relevantnim propisima.**

Sarajevo, svibanj 2008. godine

## II. NALAZI I PREPORUKE

### 1. Realizacija ranijih preporuka

Ured za reviziju izvršio je reviziju poslovanja Agencije za 2006. godinu o čemu je sastavljen Izvještaj o reviziji kojim je skrenuta pažnja Agenciji na učinkovitije planiranje proračuna, dosljedno primjenjivanje Zakona o javnim nabavama i na pravilnost popisa sredstava i obveza. Rukovodstvu je sugerirano da ove slabosti razmotri i poduzme određene aktivnosti u cilju njihovog otklanjanja.

Agencija je sukladno odredbama članka 16. stavak 3. Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine dostavila odgovor Uredu za reviziju o aktivnostima poduzetim radi nadilaženja navedenih slabosti.

Osvrtom na preporuke revizije dane u revizijskom izvješću, kao i uvidom u realizirane aktivnosti navedene u odgovoru o poduzetim aktivnostima, utvrdili smo da je Agencija otklonila spomenute slabosti, ali da je potrebno i daljnje unapređenje ovih segmenata poslovanja. Navodimo preporuke koje su realizirane uz naš komentar o daljnjim unapređenjima.

#### Realizirane preporuke:

- Proces planiranja proračuna Agencije je učinkovitiji, premda postoje određene slabosti kod programa vezanog za popis stanovništva;
- Agencija je postupala sukladno Zakonu o javnim nabavama, osim što proces javnih nabava i dalje treba poboljšavati uspostavom učinkovitijeg sustava internih kontrola u ovom dijelu;
- Ispravljeni su nedostaci uočeni popisom sredstava i obveza prošle godine, a popis sredstava i obveza na dan 31.12.2007. godine pravilno je izvršen;
- Agencija je usvojila Pravilnik o internoj kontroli i reviziji po kojem je izvršena interna revizija tijekom godine od strane interne komisije. Premda pravilnik nije sačinjen prema COSO modelu sustava internih kontrola koji sadržava pet komponenti, on ipak zadovoljava osnovna načela internih kontrola u instituciji koja je relativno mala;
- Proces izvješćivanja za godinu koja se završava 31.12.2007. godine je unaprijeđen u dijelu koji se odnosi na analize proračuna i izvješćivanje o aktivnostima Agencije;

### 2. Sustav internih kontrola <sup>1</sup>

#### 2.1. Ustrojstvo

Ustrojbena struktura Agencije u dijelu finansijskih poslova i računovodstva nije u cijelosti funkcionalna. Jedna osoba (referent za finansijsko–materijalne poslove) vrši sve finansijske poslove, a organizacijski pripada Odjelu za međunarodnu suradnju i opće poslove. Pored toga, nije izvršeno imenovanje najmanje jednog službenika za financije koji treba vršiti poslove planiranja, pripreme i izvršenja proračuna. Po toj osnovi ne postoje uvjeti za raspodjelu odgovornosti i razdvajanja dužnosti u dijelu finansijskih poslova što može predstavljati rizik u finansijskom poslovanju i pored toga što je stvaranje obveza pod nadzorom direktora Agencije.

#### Preporuka

**Preporučamo da Agencija organizira finansijsku službu koja će biti odgovorna za poslove planiranja i izvršenja proračuna i kontrolu finansijske dokumentacije, te da ustrojbenu strukturu prilagodi odgovarajućoj raspodjeli dužnosti izmjenama postojećeg Pravilnika o ustrojstvu.**

<sup>1</sup> Sukladno članku 13. stavak 2. Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine revizija ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sustav internih kontrola o čemu ne izražava mišljenje već izvješćuje o uočenim slabostima.

## 2.2. Planiranje i izvršenje proračuna

Agencija je na propisanim obrascima i u predviđenom roku dostavila zahtjev za proračun za 2007. godinu. Ukupan iznos traženih sredstava iznosio je 1.690.000 KM. Ministarstvo financija i trezora je bez konzultacija s Agencijom umanjilo predloženi proračun, tako da je odobreni proračun Agencije iznosio 1.668.012 KM. Uzimajući u obzir odobrene donacije u iznosu 198.328 KM, ukupno odobreni proračun Agencije iznosio je 1.866.340 KM. Analizom izvršenja proračuna ustanovili smo kako su postojala odstupanja u smislu odobrenog i izvršenog proračuna. Tablica izvršenja proračuna pokazuje kako je proračun Agencije ostvaren 83% ili 324.592 KM manje od odobrenog. Mišljenja smo da je ovakvo izvršenje proračuna posljedica nepostojanja realnih pokazatelja potrebnih sredstava. Kod programa «Izrada projektnog zadatka za metodologiju i otpočinjanje aktivnosti na popisu stanovništva» odobreni proračun iznosio je 183.000 KM, a realizirano je 92.985 KM ili 51%. Revizijom je utvrđeno da Agencija nije sačinila detaljan plan i program aktivnosti s jasnim ciljevima programa i rokovima izvršenja za 2007. godinu, što predstavlja slabost sustava internih kontrola u upravljanju javnim sredstvima.

### **Preporuka**

**Agencija treba posvetiti više pozornosti planiranju proračuna (uključujući i sredstva iz donacija) i odrediti jasne ciljeve i aktivnosti za njihovu realizaciju s rokovima izvršenja čime će se osigurati učinkovitije upravljanje javnim sredstvima i smanjiti rizik od nenamjenskog trošenja sredstava. Također, potrebno je da Agencija prati dinamiku izvršenja proračuna i da u slučaju stvaranja rezervi u proračunu izvijesti Ministarstvo financija i trezora o eventualnoj preraspodjeli sredstava na korisnike proračuna kojima proračun može biti nedostatan.**

Uočili smo kako sustav internih kontrola kod izvršenja proračuna nije u dostatnoj mjeri učinkovit kada je u pitanju učinkovitost sustava javnih nabava, realizacija ugovora o djelu i izdaci za gorivo (*revizija je o ovim slabostima uputila izravno Pismo/Memorandum mjerodavnoj osobi Agencije*).

### **Preporuka**

**Preporučamo da Agencija osigura učinkovitiji nadzor prigodom realizacije ovih procesa i preispita svoja interna pravila koja reguliraju ova područja.**

## 3. Korespondencija s klijentom

Agenciji je uručen Nacrt izvješća o reviziji za 2007. godinu na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

U ostavljenom roku od 15 dana, Agencija nije dostavila komentare na nalaze sadržane u Nacrtu izvješća o reviziji. Po tom osnovu ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće dostavljeno klijentu bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o reviziji.

Sarajevo, svibanj 2008. godine

**ZAMJENIK GLAVNOG  
REVIZORA**

mr. Dragan Kulina

**GLAVNI REVIZOR**

M.P.

Milenko Šego