



IZVJEŠTAJ

O FINANSIJSKOJ REVIZIJI AGENCIJE ZA ANTIDOPING KONTROLU ZA 2010. GODINU

Broj: 01-02-08-16-1- 336 /11

Sarajevo, april 2011. godine



SADRŽAJ

I MIŠLJENJE REVIZORA.....	3
II NALAZI I PREPORUKE	5
1. Uvod.....	5
2. Postupanje po ranijim preporukama.....	5
3. Sistem internih kontrola.....	5
4. Budžet.....	6
5. Finansijski izvještaji.....	7
6. Pregled rashoda budžeta	8
6.1. Tekući izdaci	8
6.2. Kapitalni izdaci	9
7. Bilans stanja.....	10
8. Javne nabavke	10
9. Korespondencija	10
III PRILOG.....	11
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA	11
Izjava o odgovornostima rukovodstva	
Pregled rashoda budžeta za 2010. godinu	
Bilans stanja na dan 31.12.2010. godine	

I MIŠLJENJE REVIZORA

Uvod

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja i usklađenosti poslovanja sa odgovarajućim zakonima i propisima za godinu koja se završava 31. decembra 2010. godine u **Agenciji za antidoping kontrolu** (u daljem tekstu: Agencija).

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu budžeta institucija BiH. Ova odgovornost uključuje i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze usljed prijevare ili greške.

Pored odgovornosti za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su finansijske transakcije i informacije koje su prikazane u finansijskim izvještajima usklađene sa odgovarajućim zakonima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 12/06) i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima usljed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju osmišljavanja revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sistem internih kontrola.

Pored odgovornosti za izražavanje mišljenja o finansijskim izvještajima, naša odgovornost je izražavanje mišljenja o tome da li su finansijske transakcije i informacije koje su prikazane u finansijskim izvještajima, po svim bitnim pitanjima, usklađene sa odgovarajućim zakonima. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bi dobili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene koje su određene zakonom. Ove procedure uključuju procjenu rizika od značajnih neslaganja sa zakonima.

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.



Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju fer i istinito, po svim bitnim pitanjima, stanje imovine i obaveza na 31. decembra 2010. godine i rezultate poslovanja i izvršenja budžeta za godinu koja se završila na navedeni datum u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima bile su u svim značajnim aspektima usklađene sa odgovarajućim zakonima i propisima.

Sarajevo, 27.04.2011. godine

Zamjenik generalnog revizora

Božana Trninić

Generalni revizor

Milenko Šego

II NALAZI I PREPORUKE

1. Uvod

Agencija je osnovana Zakonom o sportu u Bosni i Hercegovini¹ kao samostalna upravna organizacija za praćenje i sprovođenje međunarodnih konvencija protiv dopinga u sportu u Bosni i Hercegovini. Radom Agencije rukovodi direktor koga imenuje Vijeće ministara BiH na prijedlog predsjedavajućeg Vijeća ministara BiH. Unutrašnja organizacija Agencije utvrđena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i radu kojeg donosi direktor uz saglasnost Vijeća ministara BiH. Direktor Agencije ima dva pomoćnika. Nadležnosti Agencije su:

- sistemsko praćenje i koordiniranje aktivnosti protiv dopinga u sportu;
- predlaganje i sprovođenje mjera protiv dopinga u sportu;
- odgovornost za primjenu konvencija, kodeksa WADA2 i pravila Međunarodnog olimpijskog komiteta, Međunarodnog paraolimpijskog komiteta i međunarodnih sportskih saveza;
- rukovođenje pripremama i procedurama za donošenje zakona kojim se uređuje ova oblast.

Sredstva za rad Agencije osiguravaju se iz budžeta institucija BiH. Sjedište Agencije je u Tuzli.

2. Postupanje po ranijim preporukama

Ured za reviziju institucija BiH (u daljem tekstu: Ured za reviziju) nije vršio finansijsku reviziju Agencije za 2009. godinu s obzirom da je Agencija počela sa radom u toku 2009. godine. Direktor Agencije imenovan je 19.03.2009. godine, a u decembru 2009. godine su primljeni prvi državni službenici.

3. Sistem internih kontrola³

Izvršili smo ispitivanje sistema internih kontrola računovodstvenih i administrativnih procedura i kvaliteta finansijskog upravljanja u Agenciji. Cilj ovih ispitivanja je bio da se uvjerimo u kojoj mjeri su operativni ciljevi ostvareni i koliko su pouzdani podaci na kojima se baziraju godišnji finansijski izvještaji, da li je finansijsko upravljanje u skladu sa postojećim propisima i u kojoj mjeri je budžetska potrošnja u skladu sa okruženjem u kojem Agencija posluje.

Agencija je krajem 2009. godine izradila i usvojila veliki broj internih pravila i procedura iz oblasti administrativnog i finansijsko-računovodstvenog poslovanja i radnih odnosa kojima su definisani nivoi ovlaštenja i odgovornosti rukovodstva i zaposlenih u Agenciji, te pravila i procedure za značajnije kategorije troškova, i na taj način uspostavila okvir za efikasno funkcionisanje sistema internih kontrola.

Revizijskim postupcima smo se uvjerali da je Agencija uspostavila sistem internih kontrola kojim je osigurana dosljedna primjena utvrđenih pravila i procedura, te da Agencija kontinuirano provodi aktivnosti daljeg unaprjeđenja sistema internih kontrola.

¹ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 102/09

² Svjetska antidoping agencija

³ Sistem internih kontrola je jedinstven proces kojeg uvodi rukovodstvo i zaposleni institucije, a osmišljen je za pružanje razumnog uvjerenja da se u izvršavanju misije institucije postižu sljedeći opći ciljevi: efikasne poslovne operacije, pouzdano finansijsko izvještavanje, usklađenost poslovanja sa zakonima i propisima i zaštita imovine.

U toku 2010. godine zaposlene su 4 osobe (3 na neodređeno i 1 osoba na određeno) tako da je Agencija na 31.12.2010. godine imala ukupno popunjenih 8, od 11 sistematizovanih radnih mjesta. Agencija nije uspjela u toku 2010. godine okončati proceduru popunjavanja mjesta pomoćnika direktora za prevenciju, edukaciju, istraživanje i razvoj, zbog neispunjavanja uslova od strane prijavljenih kandidata, te je pokrenula procedure izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u dijelu kvalifikacionih uslova za navedeno radno mjesto (čeka se saglasnost Vijeća ministara BiH).

4. Budžet

- **Planiranje i izvršenje budžeta**

Cirkularnim pismom Ministarstva finansija i trezora BiH, Agenciji je određena gornja granica rashoda za 2010. godinu izvedena iz Dokumenta okvirnog budžeta institucija BiH u iznosu 794.533 KM. Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2010. godinu⁴, Agenciji su odobrena budžetska sredstva u iznosu od 731.000 KM, što je manje za 63.533 KM od predviđene gornje granice rashoda.

Agencija je u toku godine izvršila dva prestrukturisanja budžeta u ukupnom iznosu 72.100 KM koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH⁵. Prestrukturisanjem je izvršeno umanjeње pozicija bruto plaća i naknada (18.600 KM), naknada troškova zaposlenih (17.000 KM), izdataka za energiju i komunalne usluge (1.500 KM), izdataka za tekuće održavanje (1.000 KM), izdataka za osiguranje i troškova platnog prometa (1.000 KM) i ugovorenih usluga (33.000 KM), a povećane su pozicije: putni troškovi (16.000 KM), izdaci telefonskih i poštanskih usluga (10.000 KM), nabavka materijala (13.200 KM), izdaci za usluge prijevoza i goriva (8.000 KM), troškovi zakupa (1.000 KM) te nabavka opreme u okviru kapitalnih izdataka (23.900 KM).

Ukupno izvršenje budžeta Agencije iznosilo je 576.704 KM, što predstavlja 79% realizacije budžeta.

Izvršenje budžeta po vrsti rashoda prikazano je u Tabeli I – Pregled rashoda iz budžeta za 2010. godinu datoj u prilogu Izvještaja.

Razlozi restrukturisanja i relativno niskog procenta izvršenja budžeta na određenim pozicijama (naknade zaposlenih 59%, izdaci telefonskih i poštanskih usluga 40%, izdaci za tekuće održavanje 34%, ugovorene usluge 53%) dijelom su posljedica izrade projekcije budžeta na bazi procjena koje nisu bile zasnovane na adekvatnim ulaznim podacima i parametrima, nego više na pretpostavkama i procjenama, s obzirom da je Agencija počela sa radom 2009. godine, a dijelom nerealizovane dinamike zapošljavanja u skladu sa planom (nije realizovano zapošljavanje pozicije pomoćnika direktora za prevenciju, edukaciju, istraživanje i razvoj).

Uvažavajući okolnosti u kojima je rađena projekcija budžeta za 2010. godinu, preporučujemo Agenciji da ubuduće projekciju rashoda budžeta zasniva na adekvatnim ulaznim parametrima i realnim analizama potreba.

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 103/09.

⁵ Odluka o prestrukturisanju broj 05-16-1-6158-2/10 od 03.08.2010. godine i broj 05-16-1-7179-2/10 od 27.09.2010. godine

- **Planirani i realizovani programski zadaci**

Plan rada - aktivnosti izrađen je u skladu sa nadležnostima propisanim Zakonom o sportu u BiH. Programom rada Agencije za 2010. godinu, kojeg je usvojilo Vijeće ministara BiH 08.04.2010. godine, definisane su najvažnije aktivnosti Agencije od kojih su najznačajnije: izrada Zakona o sprječavanju dopinga u sportu u BiH, edukacija sportista, klubova i sportskih saveza u doping u, obuka doping kontrolora te organizacija, priprema i sprovođenje doping kontrola u BiH i njihova analiza u WADA certificiranoj laboratoriji.

Izveštaj o radu - aktivnostima za 2010. godinu je sačinjen u skladu sa Uputstvom o metodologiji sačinjavanja izveštaja o radu institucija BiH i dostavljen Vijeću ministara BiH 14.01.2010. godine. U izveštajnom periodu su preduzete odgovarajuće aktivnosti radi osiguranja uspješnog funkcionisanja i stvaranja normativno-pravnih, finansijskih, kadrovskih i drugih pretpostavki za uspješno izvršavanje zakonom utvrđenih nadležnosti Agencije. U skladu sa zakonskom obavezom i Programom rada za 2010. godinu, Agencija je sačinila prijedlog Zakona o sprječavanju dopinga u sportu u BiH koji je Vijeće ministara BiH usvojilo 12.09.2010. godine. Ostale aktivnosti se odnose na sljedeće: uspostavljen je mehanizam saradnje i koordinacije sa međunarodnim i regionalnim institucijama iz ove oblasti, pokrenut je proces sticanja statusa „code compliance“⁶ od WADE, zatim saradnja sa nadležnim institucijama BiH, Olimpijskim komitetom i sportskim savezima u BiH, ostvaren planirani broj edukativnih predavanja za predstavnike sportskih saveza određene vrste sporta, provedene planirane obuke sportista i sportskog pomoćnog osoblja za timske sportove, izvršena je obuka lica koja će samostalno vršiti doping kontrolu na takmičenjima koja se organizuju na području BiH, organizovane kampanje, prezentacije, štampani priručnici, obavještenja te proveden značajan broj antidoping kontrola.

S obzirom da je osnova za kvalitetno planiranje i efikasno upravljanje budžetom plan i program rada sa jasnim i mjerljivim ciljevima, preporučujemo Agenciji da nastoji da plan i program rada bude u korelaciji za budžetom, odnosno da prilikom izrade plana i programa rada ciljeve poslovanja definiše na način da su isti mjerljivi, te ustanovi norme uspješnosti ovih ciljeva.

5. Finansijski izvještaji

Agencija je, u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH, broj 33/07), sačinila godišnji finansijski izvještaj za 2010. godinu koji sadržava bilans stanja, pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava i pregled kapitalnih ulaganja po vrstama, projektima i opremi. Također, sastavni dio godišnjeg finansijskog izvještaja predstavlja analiza izvršenja budžeta koja je sastavljena u tekstualnom obliku.

Godišnji finansijski izvještaj predat je 25.02.2011. godine Ministarstvu finansija i trezora BiH.

⁶ Potvrda Svjetske antidoping agencije da su propisi Agencije koji regulišu oblast doping kontrole u skladu sa međunarodnim konvencijama i kodeksom Svjetske antidoping agencije.

6. Pregled rashoda budžeta

6.1. Tekući izdaci

- **Bruto plaće**

Ukupno ostvarene bruto plaće i naknade iz plaća iznose 246.758 KM. Prosječan broj zaposlenih u Agenciji tokom godine bio je 8.

Tokom godine isplaćena je stimulacija u neto iznosu od 1.473 KM, a u skladu sa internom odlukom o određivanju kriterija za dodjelu novčane nagrade.

- **Naknade troškova zaposlenih**

Naknade troškova zaposlenih ostvarene tokom 2010. godine iznose 28.138 KM. Najznačajnije naknade odnose se na prijevoz (1.032 KM), topli obrok (11.296 KM), regres (5.274 KM), odvojeni život (4.528 KM) i smještaj (6.000 KM).

Revizijom je utvrđeno da se, prilikom isplata revidiranih naknada, Agencija pridržavala odredbi Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonskih akata pomenutog Zakona.

- **Izdaci telefonskih i poštanskih usluga**

Izdaci telefonskih i poštanskih usluga ostvareni u 2010. godini iznose 10.448 KM. Najznačajniji troškovi odnose se na fiksne telefone (3.032 KM), mobilne telefone (4.102 KM) i troškove interneta (661 KM) i poštanske usluge (2.653 KM).

Troškovi mobilnih telefona: Pravo na nabavku službenih mobilnih telefona i naknadu mjesečnih troškova za korištenje istih ostvaruju direktor, u mjesečnom iznosu do 250 KM, te pomoćnik direktora za administraciju, međunarodnu saradnju i odnose sa javnošću do 200 KM mjesečno, a u skladu sa internom odlukom. Prosječna mjesečna potrošnja iznosila je 342 KM.

Agencija vodi mjesečne evidencije nastalih troškova, a u slučajevima prekoračenja odobrenih limita, vrši odbijanje prekoračenja na teret korisnika.

- **Putni troškovi**

Izdaci za putne troškove su ostvareni u iznosu 44.587 KM, od čega putni troškovi u zemlji iznose 17.304 KM, a putni troškovi u inostranstvu 27.283 KM. Putovanja u zemlji su uglavnom realizovana u svrhu edukativnih predavanja za predstavnike sportskih saveza, te obuke sportista i sportskog pomoćnog osoblja na čitavom području BiH, dok su putovanja u inostranstvo realizovana u svrhu uspostavljanja saradnje i razmjene iskustava sa međunarodnim i regionalnim institucijama iz oblasti doping kontrole.

- **Izdaci za usluge prijevoza i goriva i tekućeg održavanja vozila**

Izdaci vezani za upotrebu službenih vozila ostvareni su u iznosu 21.313 KM. Najznačajniji troškovi odnose se na izdatke za gorivo (13.032 KM), troškove održavanja vozila (2.309 KM) te registraciju i osiguranje vozila (5.482 KM).

Službena vozila: Upotreba službenih vozila u Agenciji uređena je internim Pravilnikom o nabavci, upotrebi i održavanju službenih vozila. Agencija raspolaže sa tri službena vozila. Neograničeno pravo (24 sata) raspolaganja imaju direktor i pomoćnik direktora, a jedno vozilo se koristi za potrebe Sektora za doping kontrolu, prevenciju, edukaciju, istraživanje i razvoj.

Konstatovano je da su uspostavljene evidencije o pređenim kilometrima, potrošnji i troškovima održavanja za svako pojedinačno vozilo.

S obzirom da neograničeno korištenje službenih vozila može uzrokovati nenamjensko korištenje javnih sredstava, preporučujemo da Agencija preispita ova prava u cilju racionalizacije izdataka za ove namjene, dok Vijeće ministara ne donese podzakonske akte u ovoj oblasti.

- **Unajmljivanje prostora i zgrada**

Izdaci za unajmljivanje prostora i zgrada ostvareni su u iznosu 27.385 KM, od čega se na zakup uredskog prostora (238 m²) odnosi 26.488 KM. Mjesečna cijena zakupa iznosi 2.106 KM (ukupno, sa PDV-om).

- **Ugovorene usluge**

Izdaci za ugovorene usluge ostvareni su u iznosu 84.294 KM. Najznačajniji troškovi odnose se na usluge štampanja (18.951 KM), usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću (6.386 KM), usluge reprezentacije (9.990 KM), medicinske i laboratorijske usluge (13.309 KM) te ugovore o djelu (22.865 KM).

Usluge reprezentacije: Realizovani troškovi za ove namjene tokom 2010. godine iznose 9.990 KM, a regulisani su internim pravilnikom o reprezentaciji i poklonima kojim je definisano da je ovlaštena osoba za korištenje eksterne reprezentacije direktor, a pravo na internu reprezentaciju, pored direktora, ostvaruje i pomoćnik direktora. Mjesečni limit za korištenje interne i eksterne reprezentacije nije utvrđen, a prosječni mjesečni troškovi iznosili su 832 KM. Interna reprezentacija podrazumijeva osvježavajuća pića koja se koriste na radnim sastancima i prezentacijama unutar Agencije, a eksterna reprezentacija izdatke za sastanke sa predstavnicima međunarodnih organizacija, predstavnicima sportskih klubova i saveza tokom prezentacija i edukativnih sesija iz oblasti doping kontrole.

Ugovori o djelu: Ukupni izdaci po osnovu ugovora o djelu iznose 22.865 KM (neto). Angažovanje lica po ugovoru o djelu vršeno je za poslove izrade antidoping priručnika, priprema plana edukacije doping kontrolora, priprema seminara za sportske saveze, obuke doping kontrolora, te vršenje doping kontrole.

6.2. Kapitalni izdaci

Agenciji je odobren budžet za kapitalne izdatke u iznosu 50.000 KM, a u toku godine je, po preporukama Ministarstva finansija i trezora BiH, izvršeno prestrukturisanje kojim su ovi izdaci uvećani za 23.900 KM. Naime, prema preporukama Ministarstva finansija, dio kapitalnih ulaganja koji je planiran u zahtjevu za budžet za 2011. godinu je

prebačen u 2010. godinu radi smanjenja iznosa sredstava u zahtjevu za 2011. godinu. Ukupni kapitalni izdaci ostvareni tokom 2010. godine iznose 72.969 KM. Najznačajnije nabavke se odnose na nabavku namještaja (3.997 KM), računarske opreme (12.903 KM), softvera (4.553 KM), opreme za prijenos podataka i glasa (5.787 KM), nabavku vozila (29.600 KM), labaratorijske opreme (8.000 KM) te ostale uredske mašine i uređaje (8.130 KM).

7. Bilans stanja

Ukupna aktiva Agencije odnosi se na novčana sredstva u blagajni (262 KM), kratkoročna potraživanja (63 KM), stalna sredstva - oprema (151.602 KM). Ukupnu pasivu Agencije čine kratkoročne tekuće obaveze prema dobavljačima (38.855 KM) koje su izmirene u 2011. godini, obaveze prema zaposlenima koje su plaćene nakon kraja godine (27.124 KM) i izvori sredstava (151.602 KM).

8. Javne nabavke

Revizijom je konstatovano da je Agencija sačinila plan tekućih i kapitalnih nabavki za 2010. godinu i realizovala nabavke u skladu sa planom. Nabavke su uglavnom realizovane putem konkurentskog postupka i direktnog sporazuma.

Najznačajnije nabavke odnosile su se na: nabavku kompjuterske opreme i opreme za prijenos podataka i glasa u vrijednosti 24.912 KM putem konkurentskog postupka, nabavku vozila u vrijednosti 29.600 KM putem konkurentskog postupka, nabavku labaratorijskih usluga (analize doping testova) u vrijednosti 25.829 KM putem konkurentskog postupka sa dodatnom objavom, nabavku materijala za doping kontrolu u vrijednosti 13.198 KM putem konkurentskog postupka sa dodatnom objavom, te usluge štampanja u vrijednosti 14.806 KM putem konkurentskog postupka.

9. Korespondencija

Agencija nije u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2010. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2010. godinu.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Nataša Avdalović, viši revizor

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Munevera Baftić, viši revizor

U reviziji učestvovali:

Nermin Hamzagić, revizor

Ivona Kozar, pomoćni revizor



III PRILOG

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za antidoping kontrolu** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2010. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH, broj 61/04 i 49/09), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH, broj 33/07) i Pravilnikom o računovodstvu budžeta institucija BiH (Protokol Ministarstva broj 01-St4-16-1810/05 od 30.05.2005. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2010. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 103/09) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja i rezultate poslovanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije.
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi;

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum: 18.03.2011.

Direktor:

Branko Markić

Pregled rashoda iz budžeta za 2010. godinu

Agencija za antidoping kontrolu

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	681.000	-23.900	657.100	503.735	77
Bruto plaće i naknade	284.000	-18.600	265.400	246.758	93
Naknade troškova zaposlenih	65.000	-17.000	48.000	28.138	59
Putni troškovi	33.000	16.000	49.000	44.587	91
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	16.000	10.000	26.000	10.448	40
Izdaci za energiju i kom. usluge	8.000	-1.500	6.500	5.092	78
Nabavka materijala	24.000	13.200	37.200	34.127	92
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	12.000	8.000	20.000	14.620	73
Unajmljivanje imovine i opreme	28.000	1.000	29.000	27.385	94
Izdaci za tekuće održavanje	11.000	-1.000	10.000	3.399	34
Izdaci za osiguranje	7.000	-1.000	6.000	4.885	81
Ugovorene usluge i druge usluge	193.000	-33.000	160.000	84.294	53

2. Kapitalni izdaci	50.000	23.900	73.900	72.969	99
Nabavka zemljišta					
Nabavka građevina					
Nabavka opreme	50.000	23.900	73.900	72.969	99
Nabavka ostalih stalnih sreds.					
Rekonstrukcija i inves.održ.					

3. Tekući grantovi	0	0	0	0	0
---------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

I Ukupno (1+2+3)	731.000	0	731.000	576.704	79
II Prosječan broj uposlenih	9		9	7,67	85

4. Novčane donacije			0	0	0
----------------------------	--	--	----------	----------	----------

Rukovodstvo Agencije je ove izvještaje odobrilo dana 25.02.2011. godine.

Direktor:

Branko Markić

Bilans stanja na dan 31.12.2010. godine

Agencija za antidoping kontrolu

Tabela II

Opis	31.12.2009	31.12.2010.	Index 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe	1.283	325	25
Novčana sredstva	1.283	262	20
Kratkoročna potraživanja		63	
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	97.952	151.602	155
Stalna sredstva	100.841	173.810	172
Ispravka vrijednosti	2.889	22.208	769
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	97.952	151.602	155
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	99.235	151.927	153

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	40.774	65.979	162
Kratkoročne tekuće obaveze	25.342	38.855	153
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obveze prema zaposlenima	15.432	27.124	176
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	0
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	97.952	151.602	155
Izvori sredstava	97.952	151.602	155
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	138.727	217.581	157
------------------------------	----------------	----------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.8. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo Agencije je ove izvještaje odobrilo dana 25.02.2011. godine.

Direktor:

Branko Markić