



ИЗВЈЕШТАЈ

О ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ ИНСТИТУТА ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2010. ГОДИНУ

Број: 01-03-08-16-1-536/11

Сарајево, јуни 2011. године



САДРЖАЈ

I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА	3
II НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ	5
1. Увод.....	5
2. Поступање по ранијим препорукама.....	5
3. Систем интерних контрола	6
4. Буџет	6
5. Финансијски извјештаји.....	7
6. Преглед расхода буџета	8
6.1. Текући издаци	8
6.2. Капитални издаци	9
7. Биланс стања	10
8. Јавне набавке	10
9. Приходи.....	10
10. Кореспонденција	11
III ПРИЛОГ	12
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ И ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИМА	12
Изјава о одговорностима руководства	
Преглед расхода буџета за 2010. годину	
Биланс стања на дан 31.12.2010. године	



I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

Увод

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја и усклађености пословања с одговарајућим законима и прописима за годину која се завршава 31. децембра 2010. године у **Институту за стандардизацију Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Институт).

Одговорност руководства

Руководство Института је одговорно за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству буџета институција БиХ. Ова одговорност укључује и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услед преваре или грешке.

Поред одговорности за припрему и презентацију финансијских извјештаја, руководство Института је такође одговорно да обезбиједи да су финансијске трансакције и информације које су приказане у финансијским извјештајима усклађене са одговарајућим законима.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 12/06) и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просуђивању ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услед преваре или грешке. Приликом процјене ризика ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу осмишљавања ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и систем интерних контрола.

Поред одговорности за изражавање мишљења о финансијским извјештајима, наша одговорност је изражавање мишљења о томе да ли су финансијске трансакције и информације које су приказане у финансијским извјештајима, по свим битним питањима, усклађене са одговарајућим законима. Ова одговорност укључује обављање процедура како би добили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене које су одређене законом. Ове процедуре укључују процјену ризика од значајних неслагања са законима.



Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

Мишљење

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Института приказују фер и истинито, по свим битним питањима, стање имовине и обавеза на 31. децембра 2010. године и резултате пословања и извршења буџета за годину која се завршила на наведени датум у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

Финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима биле су у свим значајним аспектима усклађене с одговарајућим законима и прописима.

Сарајево, 21.06.2011. године

**Замјеник генералног
ревизора**

Џевад Некић

Генерални ревизор

Миленко Шего

II НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ

1. Увод

Правни статус Института регулисан је Законом о оснивању Института за стандардизацију БиХ (Службени гласник БиХ, број 44/2004) и Законом о стандардизацији Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 19/2001).

Институт, као државна научно-стручна институција, надлежан је да:

у подручју стандардизације:

- **предлаже стратегију стандардизације у БиХ, припрема и предлаже босанско-херцеговачке стандарде, заступа и представља БиХ у међународним и другим међудржавним организацијама за стандардизацију те обавља послове који произилазе из међународних споразума и чланства у тим организацијама, учествује у припремању техничких прописа, развија и успоставља информациони систем о стандардима и другим сродним документима, проглашава стандарде БиХ, организује и проводи специјалистичко образовање кадрова у подручју стандардизације, бави се издавачко-публицистичком дјелатношћу из подручја стандардизације;**

у подручју оцјењивања усклађености:

- **учествује у успостави и одржавању система сертификарања и хомологизације у складу са европским моделом, заступа БиХ у европским и међународним организацијама за оцјењивање усклађености до формирања асоцијације калибрационих лабораторија и организује образовање из подручја оцјењивања усклађености.**

На основу Закона о стандардизацији и Правилника о унутрашњој организацији, формиран је Колегијум Института којег чине директор, замјеник директора и помоћници директора.

Институт има својство правног лица са сједиштем у Источном Сарајеву.

2. Поступање по ранијим препорукама

Канцеларија за ревизију институција БиХ (у даљем тексту: Канцеларија) извршила је финансијску ревизију Института за 2009. годину те изразила позитивно мишљење на финансијске извјештаје Института и законитост пословања.

Институту су предложене препоруке којима се сугерише предузимање одређених активности на унапређењу пословања и јачању система интерних контрола.

Институт је доставио одговор Канцеларији, у складу са чланом 16. став 3. Закона о ревизији, о предузетим активностима ради превазилажења слабости и недостатака који су идентификовани у Извјештају о ревизији за 2009. годину.

Освртом на препоруке ревизије дате у Извјештају о ревизији за 2009. годину те увидом у предузете активности, утврдили смо сљедеће:

Реализација препорука у току

- **Институт је предузео активности на побољшању система интерних контрола (видјети поглавље 3. Извјештаја);**

3. Систем интерних контрола ¹

Институт је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и прописима.

Институт је, закључно са 2010. годином, донио и примјенио потребна интерна акта у циљу успоставе ефикасног система интерних контрола.

Иако смо констатовали да је постојећи систем интерних контрола на задовољавајућем нивоу, сугеришемо даље унапређење у дијелу планирања буџета и јавних набавки.

4. Буџет

- **Планирање и извршење буџета**

Циркуларним писмом Министарства финансија и трезора БиХ, Институту је одређена горња граница расхода за 2010. годину изведена из Документа оквирног буџета институција Босне и Херцеговине у износу од 1.885.600 КМ. Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2010. годину, Институту су одобрена буџетска средства у износу од 1.609.000 КМ, што је мање за 276.600 КМ од предвиђене горње границе расхода.

Извршење буџета Института с 31.12.2010. године износило је 1.366.366 КМ, што је мање од одобреног буџета за 242.634 КМ или што представља 85% реализације буџета. Буџет је планиран за 39, а на 31.12.2010. године било је 36 запослених.

Извршење буџета по врсти расхода приказано је у Табели I – Преглед расхода из буџета за 2010. годину датој у прилогу Извјештаја.

- **Планирани и реализовани програмски задаци**

План рада - активности је усвојен од стране Савјета министара БиХ 08.04.2010. године и припремљен је на основу Закона о стандардизацији БиХ, Закона о оснивању Института за стандардизацију БиХ, Акционог плана за реализацију приоритета Европског партнерства, као и обавеза проистеклих из чланства у међународним и европским организацијама за стандардизацију и представља основни документ за извршење активности Института.

У 2010. години, активности Института су биле усмјерене на реализацију дијела стратешких циљева, на развој и доношење стандарда и стандардизационих докумената у складу са циљевима и принципима на којима се заснива босанско-херцеговачка државна стандардизација, на развој информационог система,

¹ Систем интерних контрола је јединствен процес којег уводи руководство и запослени институције, а осмишљен је за пружање разумног увјерења да се у извршавању мисије институције постижу сљедећи општи циљеви: ефикасне пословне операције, поуздано финансијско извјештавање, усклађеност пословања са законима и прописима и заштита имовине.

одржавање и рад на систему сертификарања (Ех област), као и на пренос надлежности у области хомологације возила.

Кључни плански циљеви били су:

- активно учествовање у припремању и усклађивању правних прописа БиХ с прописима ЕУ, имплементацији закона, подзаконских аката и техничких прописа у БиХ;
- припремање, доношење и архивирање BAS стандарда;
- развој нових подручја стандардизације;
- развој информационог система;
- промоција, издаваштво – издавање стандарда;
- унапређење регионалне и међународне сарадње с одговарајућим тијелима, организацијама и институцијама из области стандардизације у циљу размјене искуства, знања, заједничког рада и дјеловања;
- одржавање система управљања квалитетом у складу са стандардом BAS EN ISO 9001:2009.

Извјештај о раду - активностима: Институт је у 2010. години активно радио на припремању и доношењу прописа и на усклађивању регулативе БиХ с прописима ЕУ, с аспекта планирања и преузимања стандарда и учешћа у раду експертних тимова, проводио обавезе везане за Споразум о стабилизацији и придруживању, преносио надлежности из области сертификарања и хомологације возила на Министарство комуникација и транспорта, преузео, објавио и издао 3018 стандарда, штампао гласнике, пропагандни материјал, Водич за стандарде, формирао шест нових техничких комитета, сарађивао с тијелима државне управе, привредом, UNDP-ом, USAID-ом, невладиним сектором, регионалним и међународним тијелима за стандардизацију, радио на промоцији и подизању нивоа свијести босанско-херцеговачке јавности о важности и улози стандардизације у БиХ и активно учествовао у раду и представљању БиХ у европским и међународним организацијама за стандардизацију и завршио годишње надзорне провјере система управљања квалитетом.

Извјештај о раду Института је усвојен на сједници Савјета министара БиХ одржаној 27.04.2011. године.

5. Финансијски извјештаји

Институт је, у складу са Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ, број 33/07), сачинио годишњи финансијски извјештај за 2010. годину, који садржава биланс стања, преглед расхода буџета по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права и преглед капиталних улагања по врстама, пројектима и опреми. Такође, саставни дио годишњег финансијског извјештаја представља анализа извршења буџета, која је састављена у текстуалном облику.

Годишњи финансијски извјештај предат је 01.03.2011. године Министарству финансија и трезора БиХ.

6. Преглед расхода буџета

6.1. Текући издаци

- **Бруто плате**

Укупно остварене бруто плате и накнаде плата износе 875.889 КМ. Просјечан број запослених у Институту у току године износио је 36. Плате запослених се обрачунавају у складу са одредбама Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине.

- **Накнаде трошкова запослених**

Накнаде трошкова запослених остварене током 2010. године износе 130.340 КМ. Најзначајније накнаде односе се на превоз (18.576 КМ), топли оброк (65.649 КМ), регрес (21.809 КМ), јубиларне награде (6.016 КМ) и помоћ у случају смрти или теже инвалидности (2.256 КМ).

Основ исплата накнада трошкова запослених су подзаконски акти и одлуке Савјета министара БиХ.

- **Путни трошкови**

Укупно остварени путни трошкови у 2010. години износе 55.849 КМ, од чега су путни трошкови у земљи (16.602 КМ) и путни трошкови у иностранству (39.247 КМ).

Службена путовања у иностранство највећим дијелом везана су за пословне састанке, курсеви, обуке, семинаре, односно успостављање сарадње и размјене искустава у пословима из домена Института са међународним и регионалним институцијама и организацијама.

- **Издаци телефонских и поштанских услуга**

Издаци телефонских и поштанских услуга остварени у 2010. години износе 17.026 КМ. Ови трошкови односе се на фиксне телефоне (6.885 КМ), мобилне телефоне (3.578 КМ), трошкове интернета (2.815 КМ) и поштанске услуге (3.748 КМ).

Трошкови мобилних телефона остварени су у 2010. години у износу 3.578 КМ, односно 298 КМ посматрано на мјесечном нивоу. Право на кориштење службених мобилних телефона, у складу са интерном одлуком, користи 5 запослених, у распону од 150 КМ за директора, до 70 КМ за остале запослене по одлуци директора. Просјечна мјесечна потрошња креће се у износу од 81 КМ за директора, до 30 КМ за возача.

- **Издаци за услуге превоза и горива и текућег одржавања возила**

Издаци везани за употребу службених возила остварени су у 2010. години у износу 4.731 КМ, а односе се на издатке за гориво (2.614 КМ), регистрацију возила (727 КМ), превозне услуге (92 КМ) и оправку и одржавање возила (1.298 КМ).



Институт располаже с два службена возила. Употреба возила у Институту је регулисана Правилником о условима и начину употребе службених моторних возила Института од 30.03.2007. године. Право на употребу службеног возила дато је директору и замјенику директора као и осталим запосленим на основу одобрења директора, када је за извршење радног задатка неопходна употреба возила.

- **Уговорене услуге**

Издаци за уговорене услуге остварени су у износу од 78.476 КМ. Најзначајнији трошкови се односе на набавку стандарда (29.207 КМ), ауторске хонораре (14.348 КМ), услуге штампања (14.232 КМ), услуге репрезентације (6.865 КМ) и услуге јавног информисања и односа с јавношћу (6.062 КМ).

Услуге штампања: Издаци за услуге штампања остварени су у износу од 14.232 КМ. У 2010. години услуге штампања за потребе Института вршила је фирма Марго д.о.о. Услуге се односе на израду гласника за стандарде, штампање образаца с логом Института, материјала за семинаре, материјала за промоцију Института, израду публикације Стандарди и стандардизација и остала штампа за потребе Института.

Услуге репрезентације: Остварени трошкови за ове намјене током 2010. године износе 6.865 КМ. Издаци за репрезентацију су у Институту регулисани Правилником о репрезентацији и поклонима од 30.03.2007. године. Право на репрезентацију има директор, замјеник директора и помоћници директора. Износ трошкова репрезентације ограничен је до 200 КМ мјесечно за директора, 150 КМ мјесечно за замјеника и до 100 КМ мјесечно за помоћнике директора. Новчани износ репрезентације за делегацију с већим бројем чланова није укључен у наведене износе, а рачуне за репрезентацију у овом случају одобрава директор Института.

Издаци за набавку стандарда у 2010. години остварени су у износу од 29.207 КМ, а чине их издаци за набавку нових стандарда, издаци за обавезе које проистичу из чланства у међународним институцијама из области стандардизације, а који се плаћају у складу са дефинисаним правилима и политикама (нпр. Споразум са IEC о кориштењу IEC публикација у електронској форми у сврху комерцијалне продаје и дистрибуције).

Ауторски хонорари: Уговори о ауторском дјелу су у току 2010. године остварени у износу од 14.348 КМ, а односе се на консултантске услуге у оквиру пројекта унапређења и развоја ИТ система у износу од 10.480 КМ, услуге превоза за потребе Института у износу 478 КМ, услуге обуке за интерни *audit* у износу од 960 КМ, услуге рецензије стандарда у износу од 680 КМ и остале стручне услуге у износу од 1.750 КМ.

6.2. Капитални издаци

Од укупно планираних 40.000 КМ капиталних издатака, Институт је у току 2010. године реализовао 39.396 КМ. Издаци се односе на набавку намјештаја у износу од 8.215 КМ, рачунарске опреме у износу од 16.479 КМ, опреме за пренос података и гласа у износу од 7.311 КМ, софтвера у износу од 4.559 КМ, клима

уређаја у износу од 905 КМ и стручне литературе за потребе библиотеке Института у износу од 1.927 КМ. Издаци су реализовани путем одговарајућих поступака јавних набавки, а у складу са одобреним планом набавки и намјенском структуром капиталних издатака.

7. Биланс стања

Укупна актива Института односи се на готовину (8.718 КМ) и стална средства (253.392 КМ). Укупну пасиву Института чине краткорочне текуће обавезе (42.191 КМ), обавезе према запосленицима (83.663 КМ) и извори средстава (253.392 КМ). Краткорочне текуће обавезе односе се на обавезе према добављачима које су исказане са стањем на 31.12.2010. године и које су измирене у наредној години.

Институт је извршио попис сталних средстава, ситног инвентара, новчаних средстава, потраживања и обавеза на 31.12.2010. године.

8. Јавне набавке

У складу са одобреним буџетом, Институт је 26.01.2010. године донио план набавки роба и услуга за 2010. годину у укупном износу од 138.000 КМ. У 2010. години укупно извршене набавке су износиле 140.525 КМ (набавке из текућих издатака у износу од 101.128 КМ и набавке из капиталних издатака у износу од 39.396 КМ). Проведено је дванаест конкурентских поступака, док су остале набавке реализоване путем директних споразума.

Уочено је да, у конкурентским поступцима за избор добављача за набавку канцеларијског материјала, тонера и кетрица, авио карата и набавку рачунарске опреме, Институт у захтјевима за доставу понуда није тражио увјерења о плаћеним порезима и плаћеном социјалном осигурању у складу са Законом о јавним набавкама, већ само изјаве понуђача да су упознати и да се на њих не односи ни једна од сметњи и случајева утврђених чланом 23. Закона о јавним набавкама БиХ.

Препоручујемо Институту да убудуће, као услов за учешће у процедурама јавних набавки, захтијева увјерења о плаћеном социјалном осигурању и увјерења о плаћеним порезима којима се доказује да је добављач уредно измирио своје обавезе према држави, с обзиром да се ради о институцији која се финансира из буџета, односно прихода порезних обвезника.

9. Приходи

Институт приходе остварује на основу Рјешења о накнадама за пружање информација и других услуга у области стандардизације. Уплата прихода остварених на основу Рјешења врши се на Јединствени рачун трезора институција БиХ према припадајућој врсти прихода у складу са Наредбом о уплатним рачунима за уплату средстава за накнаде и евидентирају се у главној књизи и у помоћним евиденцијама Института.



Исказани властити приходи Института у главној књизи у 2010. години износили су 234.447 КМ и одговарају приходима исказаним у помоћним евиденцијама – КИФ-а за 2010. годину.

Институт није имао ненаплаћених прихода на 31.12.2010. године.

10. Кореспонденција

Институт није у остављеном року доставио коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2010. годину, тако да овај Извјештај представља коначни извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2010. годину.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Влатко Малбашић, виши
ревизор

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Муневера Бафтић, виши
ревизор

У ревизији учествовали:

Енес Алић, ревизор

Азра Хусић, помоћни ревизор



III ПРИЛОГ

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ И ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИМА

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба да добије одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Института за стандардизацију Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Институт) дужно је да обезбиједи да финансијски извјештаји за 2010. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ (Службени гласник БиХ, број 61/04 и 49/09), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ, број 33/07) и Правилником о рачуноводству буџета институција БиХ (Протокол Министарства број 01-Ст4-16-1810/05 од 30.05.2005. године). Руководство је такође обавезно да поступа у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2010. годину (Службени гласник БиХ, број 103/09) и пратећим упутствима, објашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања и резултате пословања Института.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије.
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи;

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па тако и за предузимање одговарајућих мјера да би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум: 26.05.2011. године

Директор:

Горан Тешановић

Преглед расхода из буџета за 2010. годину

Назив институције: Институт за стандардизацију БиХ

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет (2+3)	Извршење буџета	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Текући издаци	1.569.000	0	1.569.000	1.326.969	85
Бруто плате и накнаде	967.000	0	967.000	875.889	91
Накнаде трошкова запослених	178.000	0	178.000	130.340	73
Путни трошкови	60.000	0	60.000	55.849	93
Издаци телефонских и пошт.услуга	20.000	0	20.000	17.026	85
Издаци за енергију и ком. услуге	21.000	0	21.000	16.855	80
Набавка материјала	37.000	0	37.000	33.837	91
Издаци за усл. превоза и горива	7.000	0	7.000	3.434	49
Унајмљивање имовине и опреме	117.000	0	117.000	99.434	85
Издаци за текуће одржавање	17.000	0	17.000	13.831	81
Издаци за осигурање	2.000	0	2.000	1.998	100
Уговорене услуге и друге услуге	143.000	0	143.000	78.476	55
2. Капитални издаци	40.000	0	40.000	39.396	98
Набавка земљишта	0	0	0	0	0
Набавка грађевина	0	0	0	0	0
Набавка опреме	40.000	0	40.000	39.396	98
Набавка осталих сталних средс.	0	0	0	0	0
Реконструкција и инвес.одрж.	0	0	0	0	0
3. Текући грантови	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
I Укупно (1+2+3)	1.609.000	0	1.609.000	1.366.366	85
II Просјечан број запослених	0	0	39	36	92
4. Новчане донације			0	0	0
			0	0	0
			0	0	0

Руководство је ове извјештаје усвојило 25.02.2011. године.

Директор:
Горан Тешановић

Биланс стања на дан 31.12.2010. године

Назив институције: Институт за стандардизацију БиХ

Табела II

Опис	31.12.2009	31.12.2010.	Index 3/2
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	14.043	8.718	62
Новчана средства	8.646	8.718	101
Краткорочна потраживања	5.396	0	0
Краткорочни пласмани	0	0	0
Интерни финансијски односи	0	0	0
Залихе	0	0	0
Краткорочна разграничења	0	0	0
2. Стална средства	237.654	253.392	107
Стална средства	476.869	518.362	109
Исправка вриједности	239.215	264.970	111
Неотписана вриједност сталних средстава	237.654	253.392	107
Дугорочни пласмани	0	0	0
Дугорочна разграничења	0	0	0
УКУПНО АКТИВА (1+2)	251.697	262.110	104
3. Краткорочне обавезе и разграничења	128.658	125.853	98
Краткорочне текуће обавезе	32.600	42.191	129
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	0
обавезе према запосленима	90.661	83.663	92
Интерни финансијски односи	0	0	0
Краткорочна разграничења	5.396	0	0
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	0
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	0
Остале дугорочне обавезе	0	0	0
Дугорочна разграничења	0	0	0
5. Извори средстава	237.654	253.392	107
Извори средстава	237.654	253.392	107
Остали извори средстава	0	0	0
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	0
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	366.312	379.245	104

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.8. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

Руководство је ове извјештаје усвојило 25.02.2011. године.

Директор:
Горан Тешановић