



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

IZVJEŠTAJ

O FINANSIJSKOJ REVIZIJI PARLAMENTARNE SKUPŠTINE BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2010. GODINU

Broj: 01-02-07-16-1-554/11

Sarajevo, juni 2011. godine



SADRŽAJ

I MIŠLJENJE REVIZORA.....	3
II NALAZI I PREPORUKE	5
1. Uvod.....	5
2. Postupanje po ranijim preporukama.....	5
3. Sistem internih kontrola	6
4. Budžet.....	8
5. Finansijski izvještaji.....	9
6. Pregled rashoda budžeta	9
6.1. Tekući izdaci	9
6.2. Kapitalni izdaci.....	18
7. Bilans stanja.....	19
8. Javne nabavke	19
9. Ostalo.....	20
10. Korespondencija	21
III PRILOG.....	23
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA	23
Izjava o odgovornostima rukovodstva	
Pregled rashoda budžeta za 2010. godinu	
Bilans stanja na dan 31.12.2010. godine	

I MIŠLJENJE REVIZORA

Uvod

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja i usklađenosti poslovanja sa odgovarajućim zakonima i propisima za godinu koja se završava 31. decembra 2010. godine u **Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Parlamentarna skupština).

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo Parlamentarne skupštine je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu budžeta institucija BiH. Ova odgovornost uključuje i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške.

Pored odgovornosti za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Parlamentarne skupštine je također odgovorno da osigura da su finansijske transakcije i informacije koje su prikazane u finansijskim izvještajima usklađene sa odgovarajućim zakonima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 12/06) i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima usljed prevare ili greške. Prilikom procjene rizika revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju osmišljavanja revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sistem internih kontrola.

Pored odgovornosti za izražavanje mišljenja o finansijskim izvještajima, naša odgovornost je izražavanje mišljenja o tome da li su finansijske transakcije i informacije koje su prikazane u finansijskim izvještajima, po svim bitnim pitanjima, usklađene sa odgovarajućim zakonima. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bi dobili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene koje su određene zakonom. Ove procedure uključuju procjenu rizika od značajnih neslaganja sa zakonima.

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.



Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Parlamentarne skupštine prikazuju fer i istinito, po svim bitnim pitanjima, stanje imovine i obaveza na 31. decembra 2010. godine i rezultate poslovanja i izvršenja budžeta za godinu koja se završila na navedeni datum u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima bile su u svim značajnim aspektima usklađene sa odgovarajućim zakonima i propisima.

Isticanje predmeta:

Ne izražavajući rezervu na dato mišljenje, smatramo za potrebnim naglasiti preduzimanje aktivnosti na racionalizaciji trošenja javnih sredstava i uštedama, te skrećemo pažnju na tačku 6.1. Tekući izdaci (detaljnije opisano na str.10-19 Izvještaja) i tačku 6.2. Izvještaja koja se odnosi na nabavke licenci.

Sarajevo, 27.06.2011. godine

Zamjenica generalnog revizora

Božana Trninić

Generalni revizor

Milenko Šego

II NALAZI I PREPORUKE

1. Uvod

Parlamentarna skupština uspostavljena je članom IV Ustava Bosne i Hercegovine. Parlamentarna skupština ima dva doma: Dom naroda i Predstavnički dom.

Dom naroda sastoji se od 15 delegata, od kojih su dvije trećine iz Federacije BiH i jedna trećina iz Republike Srpske. Predstavnički dom sastoji se od 42 člana, od kojih se dvije trećine biraju sa teritorije Federacije BiH, a jedna trećina sa teritorije Republike Srpske. Parlamentarna skupština je nadležna za:

- donošenje zakona koji su potrebni za provođenje odluka Predsjedništva BiH ili za vršenje funkcije Skupštine po Ustavu BiH,
- odlučivanje o izvorima i iznosu sredstava za rad institucija BiH i za međunarodne obaveze BiH,
- odobravanje budžeta za institucije BiH,
- odlučivanje o saglasnosti za ratifikaciju ugovora,
- ostala pitanja koja su potrebna da se provedu njene nadležnosti ili koja su joj dodijeljena zajedničkim sporazumom entiteta.

Svaki dom većinom glasova usvaja svoj Poslovnik o radu i vrši izbor Kolegija domova tako što bira u svakom domu jednog predsjedavajućeg i dva zamjenika predsjedavajućeg iz svakog od tri naroda, s tim da se mjesto predsjedavajućeg rotira između ova tri lica. Mandat izabranih poslanika i delegata Parlamentarne skupštine traje četiri godine.

Parlamentarna skupština ima Sekretarijat koji obavlja poslove za potrebe Parlamentarne skupštine koji proizilaze iz Ustava BiH, zakona, poslovnika, zaključaka, smjernica, programa rada i drugih akata domova Parlamentarne skupštine. Poslovi i zadaci Sekretarijata obavljaju se u okviru Stručne službe Predstavničkog doma, Stručne službe Doma naroda i Zajedničke službe, Sekretarijat za svoj rad odgovara Predstavničkom domu i Domu naroda, a njime rukovodi Kolegij Sekretarijata koga čine sekretar Zajedničke službe, sekretar Predstavničkog doma i sekretar Doma naroda. Sekretar Zajedničke službe i sekretari domova imaju status imenovanih funkcionera i imenuju se na mandatni period skupštine, uz mogućnost rotiranja na ovim funkcijama.

Konstituirajuća sjednica novog saziva Predstavničkog doma održana je 30.11.2010. godine, a do kraja godine nisu okončane aktivnosti na imenovanju kolegija niti u vezi sa konstituisanjem Doma naroda.

2. Postupanje po ranijim preporukama

Ured za reviziju institucija BiH (u daljem tekstu: Ured) izvršio je finansijsku reviziju Parlamentarne skupštine za 2009. godinu o čemu je sačinjen Izvještaj o reviziji u kome je izraženo pozitivno mišljenje sa isticanjem predmeta na razmatranje i preispitivanje kategorije izdataka poslanika i delegata koji se odnose na plaće, naknade, putne troškove i sredstva za rad poslaničkih klubova i poslanika.

Sekretarijat zajedničke službe dostavio je odgovor Uredu saglasno članu 16. stav 3. Zakona o reviziji o preduzetim aktivnostima na realizaciji datih preporuka u Izvještaju o reviziji za 2009. godinu.

Osvrtom na preporuke revizije date u Izvještaju o reviziji za 2009. godinu te uvidom u preduzete aktivnosti, utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke:

- Dostavlja se odgovarajuća pravdajuća dokumentacije prilikom isplate troškova mobilnih telefona.

Preporuke čija je realizacija u toku:

- U fazi planiranja budžeta za 2011. godinu odvojeno su planirana sredstva za državne službenike i poslanike i delegate.

Nerealizovane preporuke:

- Preporuka Kolegija Sekretarijata u vezi sa evidencijama prisutnosti na poslu nije naišla na razumijevanje u klubovima, a sa istom je upoznata Zajednička administrativna komisija. Lista prisustva na poslu se i dalje vodi u Sekretarijatu, a na osnovu naloga o službenim putovanjima vrši se korekcija u narednom mjesecu;
- Primanja poslanika i delegata nisu regulisana posebnim zakonom kojim bi se ostavila mogućnost poštivanja zakona koji su 'lex specialis';
- Formirana je radna grupa ali nisu okončane aktivnosti na realizaciji preporuke u vezi sa naknadama za posjetu porodici sa stanovišta njene opravdanosti i racionalnosti;
- Pojam i namjena paušala još uvijek nije definisan na jasan i precizan način;
- Isplata putnih troškova na ime korištenje vlastitih vozila i dalje se vrši na isti način kao i prethodne godine, a nastavljeno je i sa angažovanjem vozača po ugovorima o djelu prilikom korištenje ličnih vozila;
- Još uvijek nije jasno i precizno definisan pojam reprezentacije, odnosno nije razgraničen stvarni i opravdani trošak od svakodnevne konzumacije napitaka i hrane zaposlenih koji ostvaruju ovo pravo;
- Upućen je dopis klubovima o potrebi preispitivanja i izmjene odluke o korištenju sredstava za finansiranje klubova u smislu ponovnog utvrđivanja vrste rashoda koje mogu biti realizovane za ove namjene, nakon kojeg nisu realizovane aktivnosti na izmjeni iste. Kako su samo tri kluba izvijestila Zajedničku administrativnu komisiju o utrošku sredstava, izvještaj o utrošku za 2009. godinu i plan trošenja sredstava za 2010. godinu nije prosljeđen Domu naroda i Predstavničkom domu.

3. Sistem internih kontrola ¹

¹ Sistem internih kontrola je jedinstven proces kojeg uvodi rukovodstvo i zaposleni institucije, a osmišljen je za pružanje razumnog uvjerenja da se u izvršavanju misije institucije postižu sljedeći opći ciljevi: efikasne poslovne operacije, pouzdano finansijsko izvještavanje, usklađenost poslovanja sa zakonima i propisima i zaštita imovine.

Kolegij Sekretarijata Parlamentarne skupštine stara se o transparentnom trošenju finansijskih sredstava namijenjenih za finansiranje rada Parlamentarne skupštine i o svim transakcijama obavještava nadležnu komisiju. O trošenju finansijskih sredstava za ostale namjene nadležne su komisije domova u skladu sa poslovnica domova Parlamentarne skupštine.

Zajednička komisija za administrativne poslove Parlamentarne skupštine nadležna je za usvajanje akata kojima se reguliše visina naknada za specifične materijalne troškove zaposlenih u Parlamentarnoj skupštini, te daje saglasnost na akte koje Kolegij Sekretarijata donosi u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonskim aktima. O trošenju finansijskih sredstava za ostale namjene nadležne su komisije domova u skladu sa poslovnica domova Parlamentarne skupštine. Također, Zajednička komisija za administrativne poslove donosi sve akte kojima se reguliše potrošnja, odnosno korištenje sredstava utvrđenih budžetom.

Najznačajnije odluke i procedure kojima se uređuju prava i dužnosti poslanika i delegata Parlamentarne skupštine su: Odluka o načinu obračuna plata i ostalih materijalnih prava poslanika i delegata², Odluka o osnovici za obračun plaća poslanika i delegata³, Pravilnik o načinu i uslovima korištenja internih i eksternih usluga-reprezentacije, telefonskih usluga, službenih putovanja, službenog vozila, službene odjeće, štampe i stručne literature u Parlamentarnoj skupštini⁴, Odluka o preraspodjeli finansijskih sredstava za rad parlamentarnih grupa, i Odluka o načinu i kriterijima za raspodjelu sredstava za rad poslaničkih klubova i poslanika sa procedurama za primjenu.

Parlamentarna skupština usvojila je set propisa kojima se uređuju prava i dužnosti državnih službenika i zaposlenika Parlamentarne skupštine, između ostalog Pravilnik o plaćama i naknadama zaposlenih u Sekretarijatu Parlamentarne skupštine⁵ za koji smo utvrdili da je neophodno izmijeniti odredbe koje su uređene donošenjem Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH.

Kao što se vidi iz naprijed navedenog, još uvijek nije donesen zakon kojim bi se na jedinstven i transparentan način riješilo pitanje dužnosti i prava članova Parlamentarne skupštine, kao i drugih izabраних званиčnika na nivou BiH.

Odluke kojima su određena prava poslanika i delegata često se mijenjaju pa smo tokom revizije utvrdili da su određeni pravilnici nakon utvrđivanja prečišćenog teksta u 2007. godini pretrpjeli sedam izmjena te je novi prečišćeni tekst utvrđen u oktobru 2010. godine.

Određene kategorije naknada još uvijek nisu jasno definisane, kako u pogledu suštine za koju su namijenjena tako i u pogledu osnova za ostvarivanje tog prava. Kao primjer navodimo mjesečni paušal koji je definisan kao naknada za obavljanje poslaničke i delegatske dužnosti bez obzira na radnopravni status poslanika ili delegata. Međutim, nije precizirano šta se podrazumijeva pod obavljanjem poslaničke i delegatske dužnosti, te internim aktima nije riješeno ni pitanje da li se isti ostvaruje i u slučajevima kad nisu konstituisani domovi ili se ne odvijaju nikakve aktivnosti domova i komisija. Također smo uočili da nisu razriješeni svi savjetnici koji su imali status zaposlenih na određeno vrijeme te da nisu donesena rješenja o prestanku ugovora na određeno

² Broj 03/5-50-1-11-25,3/09 (prečišćen tekst od 08.04.2009. godine) i 38,3/10 03/5-50-1-11-38,3/10 (prečišćen tekst od 29.10.2010.godine)

³ Broj 03/5-50-1-11-26,03/09 od 27.05.2009. godine

⁴ Broj 03/5-50-1-17-11a-3/07, odluke o izmjenama Pravilnika i 03/5-50-1-11-38,4/10 (prečišćen (tekst od 29.10.2010. godine)

⁵ Broj 03/05-50-1-17-4-9/08 (prečišćen tekst od 30.01.2008. godine)

vrijeme za sve vozače. Za neke od njih je produžen radnopravni status na osnovu odluke kolegija Predstavničkog doma o nastavku radnopravnog statusa do imenovanja novih članova kolegija.

U skladu sa preporukama iz naših ranijih izvještaja i dalje smatramo da je pitanje prava i obaveze poslanika i delegata neophodno riješiti donošenjem zakona, kojim će se na jasan i transparentan način utvrditi i definisati sva prava po osnovu obavljanja poslaničkih i delegatskih dužnosti.

4. Budžet

- **Planiranje i izvršenje budžeta**

Parlamentarna skupština je u fazi planiranja budžeta dostavila budžetski zahtjev na 16.791.000 KM. Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2010. godinu⁶ odobrena su sredstva u iznosu od 16.674.000 KM, od čega se na tekuće izdatke odnosi 15.477.000 KM, a na kapitalne izdatke 1.384.000 KM. Pored ovih sredstava, na raspolaganju su bila i sredstva višegodišnjih kapitalnih izdataka u iznosu od 611.224 KM, čime je ukupan budžet iznosio 17.285.224 KM.

U odnosu na budžetski zahtjev, sredstva za tekuće izdatke odobrena su u iznosu manjem za 187.000 KM, što se odrazilo i na strukturu odobrenih sredstva po ekonomskim kategorijama koje su odobrene u manjem iznosu za sve vrste rashoda osim za bruto plaće i naknade i naknade troškova, a sredstva za ugovorene usluge su uvećana u odnosu na budžetski zahtjev. Također su i sredstva za kapitalne izdatke odobrena u većem iznosu od traženih u budžetskom zahtjevu za 70.000 KM. Izmjene u odnosu na budžetski zahtjev su uočene i prilikom raspodjele po namjeni (neposredna potrošnja, programi), te su u odnosu na budžetski zahtjev umanjena sredstva za neposrednu potrošnju (redovno poslovanje) za 235.000 KM i za Vijeće nacionalnih manjina (za 2.000 KM), a uvećana sredstva za rad klubova za 120.000 KM.

Osim spomenutih sredstava, na raspolaganju su bila sredstva iz donacije Vlade Norveške za jačanje parlamentarnog nadzora nad radom Obavještajno-sigurnosne agencije BiH u iznosu od 24.327 KM.

Ukupno izvršenje budžeta Parlamentarne skupštine (bez donacije) iznosi 16.289.893 KM (94 % od planiranog budžeta) i prikazano je u Tabeli I.

U toku godine izvršena su dva prestrukturisanja budžeta od kojih se jedno odnosilo na sredstva za finansiranje klubova poslanika i delegata u okviru kojih su najznačajnije promjene sredstava izvršene na pozicijama putnih troškova (smanjenje u iznosu od 72.240 KM) i ugovorene i druge usluge (povećanje u iznosu od 69.560 KM). Drugim prestrukturisanjem je u okviru sredstava za neposrednu potrošnju izvršeno umanjeno sredstva za naknade troškova zaposlenih u iznosu od 25.000 KM na ime povećanja sredstava za telefonske i poštanske usluge (20.000 KM) i sredstva za tekuće održavanje (5.000 KM), te smanjenje sredstava za ugovorene usluge za 2.900 KM i povećanje za putne troškove u okviru sredstava namijenjenih za rad Vijeća nacionalnih manjina.

⁶ Službeni glasnik BiH broj 103/09

- **Planirani i realizovani programski zadaci**

Plan rada Sekretarijata sačinjen je kao operativni plan rada zasnovan na strateškom planu za 2008.-2010. godinu, sa uspostavljenim četiri strateška cilja, vremenskim periodom obavljanja aktivnosti i organizacionim jedinicama kao nosiocima aktivnosti.

Izveštaj o radu Sekretarijata Parlamentarne skupštine podijeljen je na dva poglavlja u kome su dati pregled rada komisija u oba doma i pregled rada Sekretarijata. U izveštaju su navedene informacije o:

- broju održanih sjednica po domovima i to 8 za Dom naroda, 15 za Predstavnički dom, te 2 zajedničke sjednice oba doma. Zadnja sjednica Doma naroda održana je 01.09.2010. godine, Predstavničkog doma također 01.09.2010. godine i konstituirajuća sjednica Predstavničkog doma 30.11.2010. godine),
- broju od 195 tačaka razmatranih na sjednicama Doma naroda i 318 tačaka dnevnog reda na sjednicama Predstavničkog doma,
- broju održanih sjednica komisija oba doma sa kratkim pregledom aktivnosti,
- broju i pregledu komisija i radnih grupa, te je navedeno da je Parlamentarna skupština imenovala 8 komisija i radnih grupa,
- aktivnostima Kolegija Sekretarijata sa podacima o 14 održanih sjednica na kojima se razmatralo 150 tačaka dnevnog reda i doneseno 150 odluka,
- zakonima i podzakonskim aktima koje je Zakonodavno-pravni sektor pripremao ili obrađivao u izveštajnom periodu,
- aktivnostima odjela za računovodstvo, informaciono-dokumentacionog sektora, sektora za međunarodne odnose i protokol, sektora za informacione tehnologije, te o ostalim realizovanim aktivnostima.

5. Finansijski izvještaji

Parlamentarna skupština je u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH, broj 33/07) sačinila godišnji finansijski izvještaj za 2010. godinu koji sadrži bilans stanja, pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava i pregled kapitalnih ulaganja po vrstama, projektima i opremi. Također, sastavni dio godišnjeg finansijskog izvještaja predstavlja analiza izvršenja budžeta koja je sastavljena u tekstualnom obliku.

Godišnji finansijski izvještaj za 2010. godinu dostavljen je Ministarstvu finansija i trezora BiH 28.02.2011. godine.

6. Pregled rashoda budžeta

6.1. Tekući izdaci

- **Bruto plaće i naknade**

Ukupno ostvarene bruto plaće i naknade iznose 8.896.910 KM, od čega se na neto plaće i naknade odnosi 5.729.981 KM, a na poreze i doprinose 3.166.928 KM.

Isplaćene neto plaće se odnose na prosječan broj od 204 zaposlena, a u spomenuti iznos su uključene i plaće po isteku mandata za 17 poslanika koje su isplaćene za

decembar. Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12.2010. godine je iznosio 212 i njime nisu obuhvaćeni poslanici koji ostvaruju razliku plaće.

Plaće državnih službenika regulisane su Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH, prema kom plaće ostvaruju i sekretari domova, sekretar Zajedničke službe, savjetnici predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg doma Parlamentarne skupštine koji imaju status izabranih i imenovanih lica.

Plaće poslanika i delegata još uvijek nisu regulisane zakonom pa se i dalje obračun vrši na osnovu dva pravna akta. Prvi, Odlukom o načinu obračuna plaća i ostalih materijalnih prava poslanika i delegata kojom su utvrđeni koeficijenti za plaće i drugi, Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH kojim su utvrđene osnovice za plaće. Prema navedenoj odluci, za predsjedavajućeg i zamjenike predsjedavajućeg Predstavničkog doma i Doma naroda određen je koeficijent 8,7, za predsjedavajuće radnih komisija i predsjedavajuće klubova oba doma koeficijent je 8,5, a koeficijent za poslanike i delegate iznosi 8,4. Tom odlukom je određeno da se novoizabranim poslanicima, do izbora novog rukovodstva domova, primjenjuje koeficijent 8,4, a za poslanike po isteku mandata koeficijent koji im je pripadao u toku obavljanja poslaničke ili delegatske funkcije. Prema zakonu, osnovica za plaće iznosi 498 KM.

Tokom prethodne revizije utvrdili smo da se u evidencijama o radu poslanika i delegata u određenim slučajevima ne evidentira odsustvo po osnovu službenog putovanja u periodu kada je isto obavljeno.

Neophodno je osigurati odgovarajuću dokumentaciju o prisustvu na poslu, jer ista predstavlja osnov za tačan obračun naknada koje proizilaze iz prisutnosti na poslu.

Mišljenja smo da pitanje potrošnje javnih sredstava treba biti regulisano zakonima, i to odvojeno za zakonodavnu, izvršnu i sudsku vlast, a interna akta mogu samo pobliže određivati detalje. One institucije koje imaju 'lex specialis' zakone (nezavisne institucije) to imaju regulisano osnovnim vlastitim zakonima. Sve ovo je u cilju osiguravanja transparentnosti, s obzirom da usvajanje zakona prolazi široku raspravu i zakoni su dostupni javnosti.

Stimulacije: Ukupno neto isplaćene stimulacije iznose 31.164 KM, a isplata zaposlenima Sekretarijata je vršena po osnovu rješenja rukovodioca institucije i na osnovu saglasnosti Agencije za državnu službu za obavljanje poslova drugog radnog mjesta.

Povod isplate stimulacije na osnovu rješenja rukovodioca institucija su obavljanje poslova drugog državnog službenika, povećani obim poslova, angažovanje zaposlenih na poslovima pružanja administrativno-tehničkih i stručnih usluga za potrebe rada Odbora za žalbe građana kao nezavisnog tijela policijske strukture BiH i slično. Na osnovu saglasnosti Agencije za državnu službu vršena je isplata naknade za obavljanje poslova sekretara Zajedničke komisije za obranu i sigurnost BiH, priprema sjednica i sl. Na osnovu rješenja vršena je isplata u kontinuitetu tokom određenog broja mjeseci, a uvidom u rješenja smo utvrdili da su neke od stimulacija isplaćene po oba osnova, odnosno i na osnovu rješenja o obavljanju poslova dugog radnog mjesta i na osnovu rješenja rukovodioca.

Metodologija: Još uvijek nije okončan proces primjene metodologije za razvrstavanje radnih mjesta srednje stručne spreme. Naime, Ministarstvo finansija i trezora BiH je

dalo mišljenje na prijedlog za razvrstavanje radnih mjesta kojim nije data saglasnost za 17 radnih mjesta nakon čega je Sekretarijat Parlamentarne skupštine dostavio odgovor na mišljenje izražavajući nezadovoljstvo i tražeći ponovno mišljenje s obzirom na specifičnosti koje se odnose na određena radna mjesta u Parlamentarnoj skupštini. U međuvremenu je izmijenjen pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kojim je izvršena izmjena i dopuna za 17 radnih mjesta, a isti je razmatran na Vijeću ministara BiH koje je dalo saglasnost na specifikaciju radnih mjesta uz obavezu da se ista uskladi s mišljenjem Ministarstva. Ministarstvo finansija i trezora BiH je ostalo pri mišljenju za 15 radnih mjesta, a za 2 radna mjesta je uvažilo nove opise radnih poslova, te će metodologija biti primijenjena od maja 2011. godine.

- **Naknade troškova zaposlenih**

Naknade troškova zaposlenih ostvarene tokom 2010. godine iznose 2.151.578 KM. Neto naknade se odnose na sljedeće: prijevoz (118.194 KM), naknada troškova prijevoza za posjetu porodici-korištenje vlastitog vozila (133.775 KM), troškovi smještaja (148.521 KM), odvojeni život (130.740 KM), rad u komisijama (200.273 KM), topli obrok (355.038 KM), regres za godišnji odmor (122.014 KM), otpremnine zbog odlaska u penziju (76.134 KM), jubilarne nagrade (4.708 KM), pomoć u slučaju smrti ili teže bolesti (29.328 KM) i naknade skupštinskim zastupnicima-paušal (518.638 KM).

Naknada troškova prijevoza za posjetu porodici-korištenje vlastitog vozila (133.775 KM) : Naknada je realizovana u iznosu od 133.775 KM i odnosi se na pravo poslanika i delegata na posjetu porodici na osnovu Odluke o načinu obračuna plaća i ostalih materijalnih prava poslanika i delegata u Parlamentarnoj skupštini. Ovom odlukom određeno je da poslanici i delegati koji ostvaruju pravo na odvojeni život imaju pravo do četiri puta mjesečno na naknadu troškova prijevoza za posjetu porodici. Utvrđivanje visine naknade nije propisano internim aktima, a primjenjuju se odredbe za korištenje vlastitog vozila (kilometraža od mjesta rada do mjesta prebivališta osobe pomnožena sa 20% od cijene litra benzina, a zatim taj iznos pomnoži s koeficijentom 4). Pravo na naknadu za posjetu porodici tokom godine je koristio 21 poslanik i delegat koji su to pravo koristili redovno mjesečno u maksimalno odobrenom broju (četiri puta mjesečno) i bez dokaza da je posjeta zaista obavljena. U decembru je pravo na spomenutu naknadu ostvarivalo 9 poslanika i 5 delegata.

Kako ranije data preporuka o preispitivanju ove vrste naknade sa stanovišta opravdanosti i racionalnosti nije realizovana, smatramo da je neophodno preispitati način obračuna naknade i ovo pravo izjednačiti sa pravima na prijevoz koje koriste neki od poslanika, a koja su utvrđena prema visini cijene prijevozne karte na relaciji utvrđenoj prema mjestu prebivališta.

Troškovi smještaja (148.521 KM) : Pravo na zakup stana također je regulisano Odlukom o načinu obračuna plaća i ostalih materijalnih prava poslanika i delegata, a za zaposlene u Sekretarijatu Pravilnikom o plaćama i naknadama zaposlenih u Sekretarijatu Parlamentarne skupštine. Pravo na zakup stana za poslanike i delegate iznosi maksimalno 500 KM, a za zaposlene 400 KM. Uslov za ostvarivanje ovog prava za poslanike i delegate vezano je za ostvarivanje prava na naknadu za odvojeni život tj. da žive i rade van mjesta prebivališta njihove porodice koje je udaljeno više od 50 km, dok zaposleni ovo pravo ostvaruju ukoliko je ta udaljenost veća od 60 km što je propisano Pravilnikom. Pravo na naknadu koja je realizovana u navedenom iznosu koristio je 21 poslanik i delegat (u decembru 9 poslanika i 5 delegata), te najvećim dijelom godine i 4 državna službenika i 2 savjetnika.

Odvojeni život (130.740 KM) : Poslanicima i delegatima koji žive i rade van mjesta prebivališta njihove porodice koje je udaljeno više od 50 km pripada naknada za odvojeni život od porodice u iznosu od 400 KM mjesečno. Pravo na ovu naknadu poslanici i delegati ostvaruju podnošenjem zahtjeva po kojem odluku donosi Zajednička komisija za administrativne poslove. Rukovodeći državni službenici ostvaruju pravo na ovu naknadu u iznosu 400 KM ukoliko žive i rade van mjesta prebivališta svoje porodice koje je udaljeno više od 60 km. Ovo pravo koristilo je 23 poslanika i delegata, te isti broj državnih službenika i savjetnika koji su ostvarivali pravo i na troškove smještaja.

Rad u komisijama: Naknade za rad u komisijama realizovane su u iznosu od 200.273 KM, a odnose se na naknade za komisije u kojima su bili angažovani zaposleni iz Sekretarijata (67.529 KM) i naknade poslanicima i delegatima po osnovu rada u raznim komisijama (132.744 KM).

Obzirom da isplate zaposlenima po osnovu rada u komisijama imaju tretman stimulacije potrebno je preduzeti aktivnosti na izmjeni odredbi internih akata kojima su regulisane predmetne naknade i visina istih.

Odlukom o načinu obračuna plaća i ostalih materijalnih prava poslanika i delegata određeno je da po osnovu rada u komisiji, radnoj grupi ili ekspertnom timu poslanici i delegati imaju pravo na novčanu naknadu u visini osnovice koja se množi sa koeficijentom 1. Po osnovu rada u raznim komisijama poslanicima i delegatima su u 2010. godini isplaćene naknade u ukupnom iznosu od 132.744 KM. U prethodnoj reviziji smo konstatovali da je u julu 2010. godine obračunata naknada u iznosu od 41.339 KM na osnovu retroaktivno donesenih rješenja (rješenja donesena u julu mjesecu sa primjenom od II, III ili IV mjeseca tekuće godine). Također smo uočili da su istovremeno za obavljanje administrativnih poslova za neke komisije u čijem sastavu su poslanici i delegati (npr. komisija za utvrđivanje donatorskih sredstava) formirane i komisije koje su sastavljene od zaposlenih u Sekretarijatu (državni službenici) kojima su također isplaćene naknade za rad u komisijama.

Kako je preporučeno u prethodnoj reviziji, potrebno je preispitati način obračuna i isplate naknada za rad u komisijama zaposlenih u Parlamentarnoj skupštini te isti prilagoditi važećim propisima za konkretan angažman.

Također je neophodno izbjegavati retroaktivno donošenje rješenja za obračun i isplatu naknada za rad u komisijama poslanika i delegata, a isplate zasnivati na pravovremeno donesenim rješenjima.

Otpremnine (76.134 KM): Ukupno realizovani iznos odnosi se na otpremnine jednog državnog službenika (14.450 KM) i dva poslanika (61.684 KM) radi odlaska u penziju. Jedan poslanik je, nakon podnošenja zahtjeva za penziju i isplate otpremnine, ponovo aktivirao svoj radno-pravni status u Parlamentarnoj skupštini.

Naknade skupštinskim zastupnicima-paušal (518.638 KM): Ova vrsta naknade još uvijek nije precizno definisana u smislu pojma i namjene te se i dalje isplaćuje svim poslanicima i delegatima bez obzira na radno-pravni status tokom cijelog perioda, pa i za vrijeme godišnjeg odmora.

Obzirom da preporuka o potrebi preispitivanja isplata ove vrste naknade nije realizovana, mišljenja smo da je do donošenja posebnog zakona neophodno definisati suštinu i namjenu ove vrste naknade, te u skladu s tim i utvrditi pravo na ostvarivanje iste.

- **Putni troškovi**

Putni troškovi realizovani su u iznosu od 944.529 KM, a najznačajniji se odnose na putne troškove u zemlji (korištenje vlastitog vozila u iznosu od 198.960 KM i dnevnice u iznosu od 97.784 KM), troškove prijevoza u inostranstvu javnim sredstvima (197.299 KM) i putne troškove u inostranstvu (korištenje vlastitog vozila u iznosu od 10.706 KM, smještaj u iznosu od 185.777 KM i dnevnice u iznosu od 197.980 KM). U spomenute iznose su uključeni i putni troškovi koje su realizovali klubovi poslanika (91.214 KM) i Vijeću nacionalnih manjina (16.072 KM) na teret sredstava koja su planirana za njihov rad.

Za svako putovanje u zemlji i inostranstvu donosi se odluka o upućivanju na službeni put. Kod naloga za službeno putovanje u zemlji postoji vremenski nesklad između datuma odluke i naloga za službeni put, što upućuje na zaključak da se odluke donose naknadno, a što dalje utiče na tačnost evidencije o prisustvu na poslu koja je podloga za obračun plaće i naknada u određenom mjesecu.

Korištenje vlastitog vozila u zemlji: Kao što se iz strukture realizovanih troškova vidi, po osnovu korištenja vlastitog vozila realizovan je iznos od 198.960 KM. Pravo na ovu vrstu naknade pripada poslanicima i delegatima koji ne koriste odvojeni život i smještaj, te se prilikom dolaska na sjednice domova i sjednice komisija vrši isplata naknade po osnovu korištenja vlastitog vozila. Na osnovu evidencije o putnim nalogima konstatovano je da su pojedinačne isplate na godišnjem nivou, u zavisnosti od mjesta prebivališta, iznosile od 2.182 KM do 14.380 KM.

Uvidom u dokumentaciju na osnovu koje se vrši isplata konstatovali smo da se i dalje ispostavljaju putni nalozi za svaki pojedinačni dolazak na sjednicu, a isplata vrši putem blagajne. Također je uočeno i da se nalozi za korištenje ličnih vozila ispostavljaju retroaktivno i pojedinačno za svaki dolazak na sjednicu. Ovako veliki broj ispostavljenih naloga nepotrebno opterećuju evidencije o putnim nalogima, dovodi do neizvjesnosti u pogledu potrebnih gotovinskih sredstava i pojačanog rizika kako u pogledu poslovanja sa gotovinom tako i u pogledu pravovremene kontrole tako nastalih transakcija. U formalnom smislu nalozi za korištenje ličnih vozila ne sadrže registarske oznake korištenog vozila niti su osigurani dokazi o vlasništvu vozila za čije korištenje se isplaćuje naknada.

Imajući u vidu da se za ovu vrstu naknade troše znatna sredstva i da se naknada za korištenje vozila isplaćuje na ime prijevoza, mišljenja smo da bi bilo neophodno preispitati opravdanost ovakvog načina korištenja prava na prijevoz. U izuzetnim i opravdanim situacijama korištenje ovog prava bi trebalo potkrijepiti odgovarajućim dokazima o vlasništvu vozila za čije se korištenje isplaćuje naknada. Osim toga, trebalo bi razmotriti da li je ispostavljanje naloga za svaki dolazak neophodan i racionalan ili se način isplate naknade za prijevoz može riješiti i na drugi način, čime bi se smanjio promet gotovinskih isplata i rizik u poslovanju sa gotovinom.

Dnevnice u zemlji su realizovane u iznosu od 97.784 KM i uglavnom se odnose na dnevnice vozača sa statusom zaposlenih (na neodređeno ili određeno vrijeme) i vozača angažovanih putem ugovora o djelu za potrebe predsjedavajućih komisija, koji

osim prava na naknadu dnevnih troškova koji uključuju troškove smještaja i ishrane⁷, imaju pravo i na naknadu od 50 KM za dan dolaska koja je evidentirana na izdacima za ugovore o djelu. Iznos za naknadu dnevnih troškova nije određen pravilnikom, a u praksi se sačinjava nalog i vrši obračun dnevnice u iznosu od 50 KM. Za dnevnice vozačima angažovanim putem ugovora o djelu, prema internoj evidenciji putnih nalog koja nam je bila na raspolaganju, isplaćeno je ukupno 29.800 KM.

Do konačnog utvrđivanja opravdanosti ovakvog načina angažovanja, smatramo da je potrebno preciznije definisati šta se podrazumijeva pod iznosom koji se isplaćuje za naknadu dnevnih troškova, a troškovi koji se odnose na taj dio angažovanja bi trebali biti uključeni u ugovore o djelu jer se naknada isplaćuje osobama koje nisu stalno zaposlene u Parlamentu.

Putni troškovi u inostranstvu: Realizovani iznosi na analitičkim pozicijama troškova u inostranstvu veći su u odnosu na sredstva planirana dinamičkim planom ali je ukupan iznos realizovanih putnih troškova u okviru odobrenih sredstava.

Troškovi avio karata: Izdaci su realizovani u iznosu od 197.299 KM. Za usluge prodaje avio karata i organizovanja putovanja zaključen je ugovor sa dobavljačem kojim je određena cijena provizije i popust na ponuđenu cijenu. Navedena cijena se posebno iskazuje na fakturama tako da je omogućeno praćenje usklađenosti iste u odnosu na ugovor, dok za kontrolu cijene avio karata nije omogućeno praćenje. Iz dokumentacije koja se nalazi u Sektoru za međunarodne odnose ne može se utvrditi da li se primjenjuju ugovorene odredbe o obavezi dobavljača za dostavljanje tri opcije za istu relaciju od različitih avio kompanija. Također je uočeno da su u pojedinim računima za iste relacije obračunate različite cijene (dva puta veća cijena ili u jednom slučaju čak pet puta veća), a kako računi nisu potkrijepljeni pratećom dokumentacijom, ne može se utvrditi da li je navedeno prouzrokovano korištenjem poslovne klase na koje imaju pravo delegacije koje na nivou predsjedavajućeg doma putuju u bilateralne posjete⁸.

Neophodno je poboljšati kontrolne aktivnosti prilikom osiguravanja karata za avio prijevoz, te osigurati potpunu kontrolu ugovorenih uslova i kontrolu fakturisanih cijena dostavljanjem odgovarajuće dokumentacije iz koje se nedvosmisleno može potvrditi opravdanost nastalog troška.

- **Izdaci telefonskih i poštanskih usluga**

Izdaci telefonskih i poštanskih usluga planirani su u iznosu od 207.180 KM, a realizovani su u iznosu od 207.170 KM. Realizovani iznos se odnosi na izdatke za fiksne telefone (72.720 KM), mobilne telefone (90.701 KM), izdatke za internet (22.470 KM) i izdatke za poštanske usluge (18.472 KM).

U ukupan iznos uključeni su izdaci realizovani na teret sredstava klubova poslanika i delegata u iznosu od 9.123 KM.

Uvidom u strukturu po mjestu troška utvrdili smo da je realizacija na ovoj poziciji u okviru neposredne potrošnje (bez sredstava za klubove poslanika) veća u odnosu na odobrena sredstva, a da su ukupni izdaci realizovani 100 % u odnosu na sredstva

⁷ Pravilnik o načinu i uslovima korištenja internih i eksternih usluga-reprezentacije, telefonskih usluga, službenih putovanja, službenog vozila, službene odjeće, štampe i stručne literature u Parlamentarnoj skupštini (roj 03/5-50-1-11-38,4/10, prečišćen tekst od 29.10.2010.)

⁸ Pravilnik o međunarodnim aktivnostima Parlamentarne skupštine BiH broj 01/07,02/03-50-1-17-4-20/06

odobrena budžetom, koja su u odnosu na budžetski zahtjev prvobitno smanjena za 39.000 KM, te uvećana za 24.000 KM kroz prestrukturisanje.

Troškovi mobilnih telefona (90.701 KM): Pravo na priznavanje troškova mobilnih telefona odobreno je za 62 osobe, od čega je 26 poslanika i delegata koji su članovi kolegija i predsjedavajući komisija i klubova, sa različito utvrđenim ograničenjima potrošnje. Pravo na potrošnju u iznosu od 1.000 KM imaju članovi kolegija, predsjedavajući komisija i klubova po 150 KM, rukovodilac sektora za međunarodne odnose i protokol 300 KM, 14 zaposlenih u sektoru za međunarodne odnose i protokol po 150 KM, sekretari domova i Zajedničke službe te 3 sekretara komisija po 100 KM, rukovodilac i zaposleni u sektora za odnose sa javnošću (ukupno 6) po 80 KM i 10 vozača po 50 KM.

S obzirom na navedene probleme u vezi sa planiranjem i odobravanjem sredstava, preporučujemo da se preispitaju utvrđena ograničenja i broj korisnika kojima je odobreno pravo na priznavanje troškova, te obezbijedi racionalnije korištenje sredstava za ove namjene.

- **Izdaci za usluge prijevoza i goriva i tekućeg održavanja službenih vozila**

Na izdatke za upotrebu vozila odnose se izdaci za gorivo (75.491 KM), usluge registracije vozila (2.808 KM), usluge opravki i održavanja vozila (77.072 KM), usluge pranja i parkiranja vozila (9.430 KM) i usluge osiguranja vozila (11.109 KM).

Parlamentarna skupština raspolaže sa 15 vozila od kojih su 6 dodijeljena članovima kolegija na stalno korištenje, a ostala se koriste prema iskazanoj potrebi. U Sekretarijatu se vodi evidencija o opravkama vozila putem koje se prate troškovi izvršenih opravki pojedinačno po vozilu, ali ista ne osigurava podatke o vrstama opravki ili zamijenjenih dijelova, koja bi trebala biti osnov za kontrolu opravdanosti zahtjeva za opravkama.

- **Ugovorene usluge**

Izdaci za ugovorene usluge ostvareni su u iznosu od 2.000.020 KM, a najznačajnije se odnose na usluge štampanja (38.501 KM), usluge reprezentacije (129.915 KM), usluge reprezentacije po osnovu međunarodnih aktivnosti (22.795 KM), ostale izdatke za informisanje (65.567 KM), refundaciju plaće za poslanike i delegate (245.298 KM), ugovore o djelu (524.557 KM), naknadu poslanika za rad u izornoj jedinici (269.765 KM), ostale nespomenute usluge i dažbine (511.109 KM) i protokolarne troškove (18.587 KM). U ukupnom iznosu sadržani su izdaci realizovani na teret sredstava klubova poslanika i delegata (908.621 KM), Vijeća nacionalnih manjina (98.816 KM) i nezavisnih odbora policijskih struktura (259.464 KM).

Osim navedenih izdataka, na ugovorenim uslugama evidentirane su i usluge u iznosu od 6.630 KM koje se odnose na sistematski pregled zaposlenih žena u Parlamentarnoj skupštini. Izdaci za ove namjene su planirani u budžetu i dinamičkoj strukturi rashoda, a realizacija je izvršena nakon provedenog postupka izbora dobavljača sa kojim je zaključen ugovor o pružanju usluga po cijeni jednog sistematskog zdravstvenog pregleda u iznosu od 130 KM.

Smatramo da je preventivna zdravstvena zaštita žena veoma bitno društveno pitanje, ne samo za zaposlene u institucijama BiH, te bi ovakva vrsta troškova trebala biti regulisana podzakonskim aktima i primjenjiva na isti način za sve

zaposlene u državnim institucijama. Selektivna primjena određenih prava ne samo da dovodi u pitanje opravdanost trošenja javnih sredstava već se odražava i na nejednak tretman zaposlenih u institucijama i povlašten odnos u odnosu na primjenu prava na zdravstvenu zaštitu svih žena u društvu.

Usluge reprezentacije (129.915 KM): Internim pravilnikom je utvrđeno da se za obavljanje redovnih i međunarodnih aktivnosti Parlamentarne skupštine svake godine budžetom utvrđuju sredstva namijenjena za korištenje internih i eksternih usluga-reprezentacije, a u skladu sa okvirnim radnim planom redovnih i međunarodnih aktivnosti. Istim pravilnikom je određeno da pravo na internu reprezentaciju ostvaruju predsjedavajući i zamjenici domova po osnovu obavljanja redovnih aktivnosti do 500 KM mjesečno, predsjedavajući komisija oba doma po osnovu obavljanja redovnih aktivnosti komisije i sekretari oba doma i zajedničke službe pojedinačno do 200 KM. Pravo na eksternu reprezentaciju je odobreno članovima kolegija u iznosu do 500 KM, a namijenjena je za obavljanje redovnih i međunarodnih aktivnosti, kada su korisnici u ulozi domaćina, odnosno organizatora domaćeg ili međunarodnog susreta ili posjete. Uvidom u dokumentaciju konstatovali smo da se iz računa ne može utvrditi da li su sredstva korištena za odobrene namjene: na računima nedostaju obrazloženja iz kojih se može utvrditi svrha nastanka troška, često su na računima interne reprezentacije navedeni hrana i piće koji se ne mogu dovesti u vezu sa obavljanjem redovnih aktivnosti za koje je reprezentacija odobrena, pa se ne može potvrditi ni opravdanost trošenja za navedene pozicije. U određenim slučajevima je račun ispostavljen na puni iznos koji je dozvoljen, a pri tom su računi ispostavljeni isti dan za različite periode, računi ne sadrže specifikaciju fakturiranih usluga ili roba te nisu potkrijepljeni obrazloženjima o povodu nastanka troška. Sve navedeno ukazuje da korištenje sredstava za ove namjene još uvijek nije riješeno na zadovoljavajući način koji će osigurati pouzdane informacije da su sredstva korištena za odobrene namjene.

Preporučujemo da se izvrši detaljna analiza i kvalitetna kontrola troškova reprezentacije s posebnim akcentom na internu reprezentaciju u cilju racionalne potrošnje budžetskih sredstava isključivo u poslovne svrhe.

Refundacija razlike plaće za poslanike i delegate (245.298 KM): Odlukom o načinu obračuna plaća i ostalih materijalnih prava poslanika i delegata propisano je da poslanik, odnosno delegat koji nije u stalnom radnom odnosu u Parlamentarnoj skupštini BiH ima pravo na razliku plaće ukoliko mu je plaća manja u matičnoj organizaciji u kojoj je stalno zaposlen. Razlika plaće isplaćuje se na osnovu potvrde o visini zarade za svaki mjesec posebno, koju poslanik, odnosno delegat predaje Odjeljenju za računovodstvo i finansije. Navedenom odlukom, međutim, nije decidno propisana procedura i dokumentacija za ostvarivanje ovog prava. Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da su isplate po ovom osnovu vršene na osnovu sporazuma sa matičnom organizacijom i dostavljenih platnih lista, uplatom razlike plaće u bruto iznosu matičnoj organizaciji poslanika i delegata.

Mišljenja smo da je potrebno preciznije definisati dokumentaciju na osnovu koje se ostvaruje ovo pravo, odnosno šta se podrazumijeva pod potvrdom o visini zarade koja je navedena u odluci, ko je izdaje, da li je potreban dokaz o prijavljenim primanjima u poreskim upravama i sl.

Ugovori o djelu: Izdaci realizovani u iznosu od 524.557 KM obuhvataju naknade po osnovu ugovora o djelu (142.217 KM), naknade po osnovu angažovanih po ugovoru o

djelu na teret sredstava klubova (70.340 KM), naknade članovima Vijeća nacionalnih manjina (86.400 KM) i članovima nezavisnih odbora policijskih struktura (225.600 KM). Naknade po osnovu ugovora o djelu u iznosu 142.217 KM realizovane su za obavljanje poslova savjetnika zamjenika predsjedavajućih Doma naroda, privremena angažovanja za poslove sistematizovanih radnih mjesta (do okončanja procedura zapošljavanja) i ostali poslovi povremenog karaktera i angažovanje vozača predsjedavajućih komisija. Prema Pravilniku o načinu i uslovima korištenja reprezentacije⁹, za učešće u radu domova, komisija domova i ostalih sjednica predsjedavajući komisija i klubova koji ne koriste pravo na odvojeni život i smještaj, imaju pravo na usluge vozača. Na osnovu ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova vozači imaju pravo na naknadu dnevnih troškova (troškovi smještaja i ishrane) i naknadu u iznosu od 50 KM. Za naknadu troškova ishrane, kao što smo već naveli kod putnih troškova, isplaćuje se dnevnicu na osnovu putnog naloga, a na osnovu ugovora o djelu naknada u iznosu od 50 KM po danu angažovanja, što praktično znači da vozač za dan angažovanja dobije 100 KM. U prilogu ugovora je pregled dolazaka na sjednice, što upućuje na zaključak da se ugovori zaključuju retroaktivno. Osim toga, po istom osnovu tj. za dolazak na sjednicu predsjedavajućim komisijama isplaćuju se naknade za korištenje vlastitog vozila, te su po istom osnovu (dolazak na sjednicu) evidentirani različiti troškovi.

Osim što je, u skladu sa ranije datim preporukama, potrebno preispitati opravdanost angažovanja vozača, mišljenja smo da je neophodno preispitati visinu naknade dnevnih troškova i način obračuna iste, a isplate naknada uskladiti sa odredbama internog akta.

Angažovanje zaposlenih putem ugovora o djelu vršeno je za obavljanje sekretarskih i administrativnih poslova u klubovima, na osnovu ugovora koje zaključuju predsjedavajući klubova. Realizacija izdataka u iznosu od 70.340 KM za 13 angažovanih na osnovu ugovora izvršena je na teret sredstava klubova.

Naknade za rad članovima Vijeća nacionalnih manjina realizovane su u iznosu od 86.400 KM. Odlukom Zajedničke komisije za administrativne poslove određena je visina naknade članovima Vijeća nacionalnih manjina u visini od neto 600 KM mjesečno. Vijeće nacionalnih manjina ima 12 članova.

Naknade članovima Odbora za žalbe građana i Nezavisnog odbora određene su na mjesečnom nivou u visini od 1,5 prosječne plaće u BiH u prethodnoj godini. U praksi se primjenjuje osnovica iz 2008. godine jer je Ministarstvo finansija i trezora BiH u odgovoru na upit sugerisalo primjenu osnovice koja je poznata u periodu planiranja budžeta. U skladu s tim, a i principom koji je uspostavljen Zakonom o plaćama za utvrđivanje osnovice za naknade na koje zaposleni u institucijama imaju pravo (prosječna mjesečna neto plaća koja dvije godine prethodi godini u kojoj će se osnovica primjenjivati) preporučujemo usklađivanje spomenute odluke o naknadama članovima nezavisnih odbora.

Odbor za žalbe građana ima 7, a Nezavisni odbor ima 9 članova, te je primjenom osnovice od 752 KM izvršena isplata u ukupnom neto iznosu od 225.600 KM.

Naknade poslanika za rad u izbornoj jedinici (269.765 KM): Spomenute naknade se odnose na sredstva koja se dodjeljuju poslanicima čija je namjena određena Odlukom o načinu i kriterijima za raspodjelu sredstava za rad poslaničkih klubova i poslanika, a odnosi se na troškove za rad u izbornim jedinicama. Za primjenu spomenute odluke donesene su procedure i istim je propisano da je za primjenu potrebna odluka kluba o

⁹ Puni naziv i broj naveden u fusnoti broj 5

isplati naknade za rad u izbornim jedinicama za svakog poslanika i delegata koji će na kraju mjeseca dostaviti izvještaj o radu u izornoj bazi. Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da se isplata vrši samo na osnovu odluka klubova koje se dostavljaju u Odjel za računovodstvo i finansije, bez pojedinačnih izvještaja o radu, kako je propisano procedurom. Uočeno je također da većina odluka nema broja protokola ni pečata, te da su iste potpisali predsjedavajući klubova, koji se uglavnom nalaze i na spisku poslanika određenih za isplatu po tim odlukama.

Ostale nespomenute usluge i dažbine (511.109 KM): Od ukupnog iznosa na teret sredstva klubova je realizovan iznos od 467.283 KM na osnovu donesenih odluka o prijenosu na račun stranaka.

6.2. Kapitalni izdaci

Kapitalni izdaci su realizovani u iznosu od 1.786.891 KM od čega se na nabavku opreme odnosi 960.853 KM, a na rekonstrukciju i investiciono održavanje 826.038 KM.

Najznačajniji izdaci evidentirani na opremi se odnose na kompjutersku opremu (236.730 KM), opremu za prijenos podataka i glasa (161.708 KM), softveri (203.043 KM), motorna vozila (164.590 KM), elektronska oprema (33.238 KM) i ugrađena oprema (113.036 KM).

Nabavka opreme za sistem elektronskog glasanja u Plavoj sali je planirana kao višegodišnji kapitalni projekat koji je odobren u iznosu 150.000 KM. Nakon provedene procedure izbora dobavljača zaključen je ugovor na iznos od 166.084 KM, a u 2010. godini je izvršeno fakturisanje za isporučenu opremu u iznosu 150.000 KM, koliko iznose odobrena sredstva.

Nabavka i produženje licenci izvršena je putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja. Poziv za dostavljanje ponuda upućen je dobavljačima koji su u Bosni i Hercegovini ovlašteni za prodaju navedenih licenci i u istom je naznačena opcija zaključivanja ugovora na period od tri godine. Pregovaranje o tehničkim, ekonomskim i pravnim aspektima ugovora je provedeno sa jednim dobavljačem jer je drugi učesnik obavijestio ugovorni organ da nije u mogućnosti da da popust u odnosu na cijenu u početnoj ponudi. Nakon dostavljanja konačnih ponuda izabran je dobavljač koji je ponudio nižu cijenu te je zaključen ugovor čija je ukupna vrijednost 211.173 USD. Spomenuta nabavka je planirana namjenskom strukturom kapitalnih izdataka ali ne i planom nabavki jer je trebala biti provedena zajednička nabavka licenci za sve institucije. Obzirom da je u junu 2010. godine sklopljen Enterprise Subscription Agreement (ESA) ugovor na državnom nivou, gdje je u prvoj godini izvršena pretplata za korištenje 9000 Microsoft ProDesktop licenci, mišljenja smo da su i licence koje koristi Parlamentarna skupština trebale biti sastavni dio istog.

Parlamentarna skupština je prije pokretanja procedure trebala tačno utvrditi u kojoj fazi je nabavka licenci i da li je izvjesno zaključivanje ugovora do perioda kada licence ističu. Time bi se izbjeglo provođenje procedure, zaključivanje ugovora i trošenje sredstava za usluge čija je nabavka već izvršena.

Sredstva za rekonstrukciju trga ispred zgrade institucija u iznosu od 233.000 KM odobrena su u budžetu na poziciji kapitalnih izdataka. Nerealizovana sredstva iz 2009. godine u iznosu od 611.223 KM su prenesena kao višegodišnji kapitalni projekat, te su za realizaciju projekta ukupna raspoloživa sredstva iznosila 844.223 KM. Na

troškovima rekonstrukcije trga evidentirane su situacije izvođača radova u iznosu od 772.213 KM. Sa izvođačem radova zaključen je u 2009. godini ugovor kojim je ukupna vrijednost radova sa popustom i nepredviđenim radovima iznosila 3.050.068 KM (nije uključen PDV), od čega se na nepredviđene radove odnosilo 145.241 KM. U toku realizacije ugovora pojavila se potreba za izmjenom prvobitno definisanih radova te su se po tom osnovu pojavili dodatni i zamjenski radovi. Ukupna vrijednost izvršenih građevinskih radova po konačnoj situaciji je iznosila 2.984.891 KM, od čega se na radove po osnovnom ugovoru odnosi 2.169.118 KM, a na radove po dopunskim ponudama 815.773 KM.

Osim vrijednosti izvršenih radova, kao izdaci ovog projekta evidentirani su izdaci koji se odnose na troškove nadzora u iznosu od 20.000 KM i rekonstrukciju i sanaciju vanjskog dijela ventilacionih otvora zgrade Parlamentarne skupštine u iznosu od 33.825 KM. Radovi na rekonstrukciji i sanaciji ventilacionih otvora izvršeni su nakon donošenja odluke kolegija i provođenja procedure nabavki, a radi se o izdacima koji su odobreni nakon što je konstatovano da je u okviru višegodišnjih kapitalnih izdataka ostalo nerealizovanih sredstava.

7. Bilans stanja

Ukupna aktiva Parlamentarne skupštine odnosi se na kratkoročna potraživanja (35.689 KM) i stalna sredstva koja se sastoje od opreme (1.796.980 KM), stalnih sredstava u obliku prava (260.354 KM), priprema i izgradnja zgrada (7.148.267 KM), opreme u pripremi (150.000 KM) i priprema i izgradnja trga (3.582.781 KM).

Ukupnu pasivu čine kratkoročne tekuće obaveze (584.958 KM), obaveze prema zaposlenima (1.004.817 KM), kratkoročna razgraničenja (3.607 KM) i izvori sredstava (12.938.382 KM).

8. Javne nabavke

Sekretarijat Parlamentarne skupštine donio je plan nabavki u januaru 2010. godine na osnovu sredstava odobrenih u budžetu za tekuće i kapitalne izdatke te su navedeni iznos nabavke, planirani postupak i period realizacije, kao i pregled važećih okvirnih sporazuma za izdatke koji nisu predmet nabavke. Plan nabavki je naknadno korigovan u pogledu planiranih sredstava za nabavke jer je komisija u međuvremenu utvrdila da je za neke nabavke potrebno manje sredstava, a razlika je preusmjerena za nabavku opreme za sale u Parlamentarnoj skupštini (klizna platna, projektori i LCD ekrani). Na osnovu pregleda planiranih i izvršenih nabavki utvrđeno je da su neki od postupaka poništeni zbog nedovoljnog broja ponuda, a neke od nabavki koje su realizovane u zadnjem kvartalu nisu planirane namjenskom strukturom kapitalnih izdataka niti su obuhvaćene planom nabavki (nabavka i produženje licenci, nabavka sistema za monitoring prisutnosti u zgradi, rekonstrukcija i sanacija ventilacionih otvora).

Putem otvorenog postupka izvršene su nabavke iz kapitalnih izdataka koje se odnose na nabavku računara, minibusa, putničkog automobila, sistema elektronskog glasanja u Plavoj sali, projekat IT upravljanja. Sredstva planirana za neke od ovih nabavki su niža od zaključenog ugovora pa je, npr. za nabavku putničkog vozila planiran iznos od 70.000 KM dok je vrijednost zaključenog ugovora 80.379 KM. Već smo napomenuli da su za nabavku opreme za elektronsko glasanje planirana sredstva u iznosu od 150.000 KM, a zaključen ugovor na 166.084 KM.

Nakon provedenih procedura nabavki putem otvorenog postupka za nabavku uredskog materijala, protokolarnih poklona, ugostiteljske usluge za delegacije i goste Parlamentarne skupštine zaključeni su okvirni sporazumi.

Nabavka minibusa: Opis vozila za koja su tražene ponude sadrži tačne karakteristike u pogledu visine vozila koje mogu ukazivati na preferisanje određenog tipa vozila.

Nabavka putničkog vozila: U ponovljenom otvorenom postupku ponude su dostavila tri dobavljača čije su ponude evaluirane. Kvalifikovani dobavljači su bila tri ponuđača iz distributivne mreže vozila marke Audi i to direktni trgovac i dva distributera. Uvidom u tendersku dokumentaciju i dostavljene ponude konstatovano je da su određene tražene tehničke karakteristike navedene u minimalnim ili maksimalnim iznosima, a ne u tačnim dimenzijama, ali su ipak ponuđači dostavili ponude u kojim je ponuđena ista vrsta vozila. Navedeno ukazuje na mogućnost da se kroz određene tehničke karakteristike vozila koje se nabavlja definisane u tenderskoj dokumentaciji pa čak i bez navođenja tačnih dimenzija može ograničavati konkurencija, što se ogleda i u ponudi vozila iste marke i tipa.

Pri realizaciji procedura javnih nabavki trebaju se poštovati opći principi i to: jednak tretman, nediskriminacija, pravedna i aktivna konkurencija, transparentnost, inače se smisao postupaka koji se provode dovodi u pitanje.

9. Ostalo

- Sredstva za rad klubova poslanika i delegata

Ukupna budžetom odobrena sredstva za finansiranje rada klubova iznosila su 1.120.000 KM, a realizovana su u iznosu od 1.019.076 KM. Pregled odobrenih i realizovanih sredstava po vrsti rashoda dat je u sljedećoj tabeli:

Vrsta rashoda	Odobreno	Realizovano
Putni troškovi	109.760	91.214
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	14.180	9.123
Nabavka materijala	5.000	2.864
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	11.210	6.392
Izdaci za tekuće održavanje	2.290	862
Ugovorene i druge posebne usluge ¹⁰	977.560	908.621
Ukupno:	1.120.000	1.019.076

Odluka o načinu i kriterijumima za raspodjelu sredstava za rad poslaničkih klubova nije izmijenjena u kontekstu ranije datih preporuka o vrsti rashoda koji mogu biti realizovani za ove namjene. Sistem internih kontrola još uvijek nije u dovoljnoj mjeri efikasan i ne osigurava pouzdano praćenje realizacije troškova u smislu njihove opravdanosti i namjene za koju se sredstva mogu koristiti. Uočeno da se iz ovih sredstava finansiraju rashodi za koje se ne može utvrditi opravdanost nastanka kao i da se priznaju izdaci koji se istovremeno u određenom iznosu finansiraju i iz redovnih sredstava:

- izdaci goriva za vlastito vozilo u punom iznosu računa (uobičajeno je da se prilikom korištenja vlastitog vozila priznaje iznos od 20% za pređenu

¹⁰ Analitički rashodi su prikazani u tačku 6.1. –Ugovorene usluge, gdje je navedeno na šta se odnosi realizovani izdatak

- kilometražu, a isto je propisano procedurama za primjenu Odluke o načinu i kriterijima za raspodjelu sredstava za rad poslaničkih klubova i poslanika),
- vršena je isplata troškova mobilnog telefona na osnovu uplatnice o izvršenoj uplati, a ne na osnovu priloženog računa (dostavljanje originalnog računa i odluke je također propisano spomenutim procedurama za primjenu odluke), te razlika između ukupnog iznosa računa i odobrenog limita,
 - svakodnevna konzumacija hrane i napitaka iskazana kroz internu reprezentaciju bez prezentiranog obrazloženja svrhe i povoda za održavanje susreta (propisano procedurama o primjeni odluke).

Osim toga, utvrdili smo da su troškovi po nalogima za službena putovanja realizovana na teret ovih sredstava isplaćeni retroaktivno i da većina naloga nosi isti datum obračuna mada su nastali u različitim periodima.

Isplata naknade za rad u izbornoj jedinici vrši se samo na osnovu odluka klubova koje se dostavljaju u Odjeljenje za računovodstvo i finansije, bez pojedinačnih izvještaja o radu, kako je propisano procedurom. Većina odluka nema broja protokola ni pečata, i iste su potpisali predsjedavajući klubova, koji se uglavnom nalaze i na spisku poslanika određenih za isplatu po tim odlukama. U odlukama se navodi da se isplata vrši za rad u izbornim bazama ili za pokriće troškova za rad u izbornim bazama koji pri tom nisu dokumentovani i zasnovani na vjerodostojnoj dokumentaciji.

Izvještaji klubova za 2009. godinu nisu dostavljeni Zajedničkoj komisiji za administrativne poslove, koja je, na inicijativu Sekretarijata zajedničke službe, usvojila zaključak da klubovi poslanika i delegata, u skladu sa poslovnica domova, podnesu izvještaj Zajedničkoj komisiji za administrativne poslove o vrsti i namjeni utrošenih sredstava za rad poslaničkih klubova za 2009. godinu i dostave plan potrošnje ovih sredstava za 2010. godinu.

Ponovo preporučujemo da se preispita svrha i namjena sredstava i vrsta rashoda koji se mogu finansirati iz sredstava za rad klubova, koji se, da podsjetimo, formiraju kao oblik djelovanja poslanika i delegata u domovima, posebno u pripremanju i utvrđivanju dnevnog reda sjednica domova. Osim toga, potrebno je na transparentan način, kroz izvještaje klubova izvijestiti Zajedničku administrativnu komisiju oba doma. Pri tom mislimo na detaljne i jasne izvještaje klubova o strukturi sredstava i njihovoj namjeni za koju su potrošeni, a ne na kvartalne i godišnji izvještaj koje priprema Odjel za računovodstvo i dostavlja Ministarstvu finansija i trezora i klubovima .

10. Korespondencija

Parlamentarna skupština je u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2010. godinu. Uz komentarima koji se odnose na nabavku licenci je navedeno da Parlamentarna skupština nije obuhvaćena ugovorom koji je potpisalo Vijeće ministara BiH sa korporacijom Microsoft i da nema pravo korištenja licenciranih proizvoda definisanih predmetnim ugovorom, te je uz komentare dostavljen dopis Ministarstva komunikacija i transporta BiH od 21.06.2011. godine. Navedena obrazloženja i komentare nismo mogli prihvatiti jer su se preporuke u izvještaju odnosila na aktivnosti koje je trebalo provesti prije provođenja procedure nabavke licenci u Parlamentarnoj skupštini.



Detaljno objašnjenje komentara dato je u odgovoru na dostavljene komentare na Nacrt izvještaja o reviziji koji je dostavljen rukovodstvu Parlamentarne skupštine uz konačan izvještaj o reviziji za 2010. godinu.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Snježana Baštinac, viši revizor

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Miro Galić, viši revizor

U reviziji učestvovali:

Aida Selimović, revizor

Nada Laco, revizor

Ivana Vujević, pomoćni revizor



III PRILOG

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Parlamentarna skupština) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2010. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH broj 61/04 i 49/09), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 33/07) i Pravilnikom o računovodstvu budžeta institucija BiH (Protokol Ministarstva broj 01-St4-16-1810/05 od 30.05.2005. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2010. godinu (Službeni glasnik BiH broj 103/09) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja i rezultate poslovanja Parlamentarne skupštine.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije.
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi;

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, _____

Sekretar:

Aljoša Čampara

Pregled rashoda budžeta za 2010. godinu

Naziv institucije: Parlamentarna skupština BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	15.290.000	0	15.290.000	14.512.001	95
Bruto plaće i naknade	9.190.000		9.190.000	8.896.910	97
Naknade troškova zaposlenih	2.387.000	-25.000	2.362.000	2.151.578	91
Putni troškovi	1.106.000	-69.340	1.036.660	944.529	91
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	183.000	24.180	207.180	207.170	100
Izdaci za energiju i kom. usluge			0		
Nabavka materijala	105.000		105.000	93.819	89
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	93.000	1.210	94.210	78.357	83
Unajmljivanje imovine i opreme			0		
Izdaci za tekuće održavanje	121.000	2.290	123.290	123.235	100
Izdaci za osiguranje	30.000		30.000	16.383	55
Ugovorene usluge i druge usluge	2.075.000	66.660	2.141.660	2.000.020	93

2. Kapitalni izdaci	1.384.000	611.224	1.995.224	1.786.892	90
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme	1.151.000		1.151.000	960.853	83
Nabavka ostalih stalnih sreds.			0		
Rekonstrukcija i inves.održ.	233.000	611.224	844.224	826.038	98

3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		

I. Ukupno (1+2+3)	16.674.000	611.224	17.285.224	16.298.893	94
II. Prosječan broj zaposlenih	210		210	204	97

4. Novčane donacije			24.327	14.350	59
Vlada Norveške			24.327	14.350	59

Rukovodstvo je ove izvještaje odobrilo dana _____ 2011. godine.

Sekretar:
Aljoša Čampara

Bilans stanja na dan 31.12.2010. godine

Naziv institucije: Parlamentarna skupština BiH

Tabela II

Opis	31.12.2009	31.12.2010.	Indeks 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe	-257	35.689	-13.878
Novčana sredstva			
Kratkoročna potraživanja	-257	35.689	-13.878
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	11.728.624	12.938.382	110
Stalna sredstva	13.302.785	15.070.639	113
Ispravka vrijednosti	1.574.161	2.132.257	135
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	11.728.624	12.938.382	110
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	11.728.367	12.974.072	111

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	1.485.711	1.593.382	107
Kratkoročne tekuće obaveze	490.915	584.958	119
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	910.306	1.004.817	110
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja	84.490	3.607	4
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	11.728.624	12.938.382	110
Izvori sredstava	11.728.624	12.938.382	110
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	13.214.335	14.531.764	110
------------------------------	-------------------	-------------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.8. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je ove izvještaje odobrilo dana _____ 2011. godine

Sekretar:
Aljoša Čampara