



ИЗВЈЕШТАЈ

О ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ АГЕНЦИЈЕ ЗА ОСИГУРАЊЕ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ ЗА 2011. ГОДИНУ

Број: 01-02/03-07-16-1-383/12

Сарајево, јуни 2012. године



САДРЖАЈ

I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА.....	3
II НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ	5
1. Увод.....	5
2. Поступање по ранијим препорукама.....	5
3. Систем интерних контрола	6
4. Буџет	7
5. Финансијски извјештаји.....	8
6. Преглед расхода буџета	8
6.1. Текући издаци	8
7. Биланс стања	11
8. Јавне набавке	11
9. Остало.....	11
10. Кореспонденција	12
III ПРИЛОГ	13
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ И ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИМА	13
Изјава о одговорностима руководства	
Преглед расхода буџета за 2011. годину	
Биланс стања на 31.12.2011. године	



I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

Увод

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја и усклађености пословања са одговарајућим законима и прописима за годину која се завршава 31. децембра 2011. године у **Агенцији за осигурање у Босни и Херцеговини** (у даљем тексту: Агенција)

Одговорност руководства

Руководство Агенције је одговорно за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству буџета институција БиХ. Ова одговорност укључује и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услед пријеваре или грешке.

Поред одговорности за припрему и презентацију финансијских извјештаја, руководство Агенције је такође одговорно да обезбједи да су финансијске трансакције и информације које су приказане у финансијским извјештајима усклађене са одговарајућим законима.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 12/06) и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просуђивању ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услед преваре или грешке. Приликом процјене ризика ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу осмишљавања ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и систем интерних контрола.

Поред одговорности за изражавање мишљења о финансијским извјештајима, наша одговорност је изражавање мишљења о томе да ли су финансијске трансакције и информације које су приказане у финансијским извјештајима, по свим битним питањима, усклађене са одговарајућим законима. Ова одговорност



укључује обављање процедура како би добили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене које су одређене законом. Ове процедуре укључују процјену ризика од значајних неслагања са законима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

Мишљење

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Агенције приказују фер и истинито, по свим битним питањима, стање имовине и обавеза на 31. децембра 2011. године и резултате пословања и извршења буџета за годину која се завршила на наведени датум у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

Финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима биле су у свим значајним аспектима усклађене са одговарајућим законима и прописима.

Истицање предмета

Не изражавајући резерву на дато мишљење, скрећемо пажњу на тачку 6.1. Извјештаја у дијелу који се односи на издатке за репрезентацију.

Сарајево, 07.06.2012. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Миленко Шего

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Џевад Некић

ЗАМЈЕНИЦА ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Божана Трнинић



II НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ

1. Увод

Агенција је основана Законом о Агенцији за осигурање у Босни и Херцеговини¹, као самостална организација. Према одредбама наведеног Закона Агенција је надлежна да обезбиједи:

- а) јединствену примјену закона о осигурању између ентитета, као и постојање несметане и дјелотворне сарадње између агенција за надзор осигурања у Федерацији Босне и Херцеговине и Републици Српској, те да обезбиједи да се ентитетски закони примјењују и тумаче на правичном и јединственом основу;
- б) да законодавство о осигурању, које је на снази у ентитетима, у потпуности буде усаглашено у намјери да обезбиједи једнак и равноправан однос према свим друштвима за осигурање у оба ентитета и Брчко дистрикту Босне и Херцеговине и да обезбиједи једнаку правну заштиту како за уговараче осигурања, тако и за трећу страну - подносиоце одштетних захтјева на територији Босне и Херцеговине;
- ц) Агенција има обавезу обезбиједити да законодавство о осигурању у Босни и Херцеговини буде и остане усаглашено са законодавством Европске уније, које се примјењује на област осигурања;
- д) Агенција координирано представља и заступа Босну и Херцеговину у организацијама које се баве осигурањем на међународном нивоу, те обавља с њима континуирану сарадњу;
- е) Агенција, уз континуирану сарадњу с агенцијама за надзор осигурања ентитета и Брчко дистрикта, рјешава спорове између агенција за надзор осигурања у погледу јединственог тумачења и примјене законодавства о осигурању на нивоу ентитета и Брчко дистрикта и издаје писмене одлуке и мишљења којима се обезбјеђује јединствена примјена законодавства о осигурању;
- ф) Агенција обезбјеђује и води све релевантне податке о цјелокупном тржишту осигурања у Босни и Херцеговини.

Сједиште Агенције је у Сарајеву.

2. Поступање по ранијим препорукама

Канцеларија за ревизију институција БиХ (у даљем тексту: Канцеларија) извршила је финансијску ревизију Агенције за 2010. годину о чему је сачињен Извјештај о ревизији, те изразила позитивно мишљење на финансијске извјештаје и законитост пословања.

Агенцији су предложене препоруке којима се сугерише предузимање одређених активности на унапређењу пословања и отклањању неправилности у даљем пословању.

¹ Службени гласник БиХ, број 12/04

Агенција је доставила одговор Канцеларији сагласно члану 16. став 3. Закона о ревизији о предузетим активностима ради превазилажења слабости и недостатака који су идентификовани у Извјештају о ревизији за 2010. годину.

Освртом на препоруке ревизије дате у Извјештају о ревизији за 2010. годину те увидом у предузете активности, утврдили смо сљедеће:

Реализоване препоруке:

- Унапријеђен је систем интерних контрола при правдању трошкова службених путовања у смислу да је приложена документација из које се може видјети ко сноси трошкове службеног пута и у којем обиму.

Нерализоване препоруке:

- Већина рачуна за репрезентацију је плаћена безготовински, али је неопходно додатно преиспитати висину предметних трошкова.
- Нису рационализовани трошкови мобилних телефона, нити су преиспитане одредбе интерног акта.

3. Систем интерних контрола²

Руководство Агенције је одговорно за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и прописима. Основ за функционисање система интерних контрола је постојање одговарајућег контролног окружења чији је полазни основ доношење адекватних прописа и постављање адекватне организационе структуре.

Орган управљања Агенцијом је Управни одбор Агенције који се састоји од 7 чланова. Управни одбор Агенције је, сходно одредбама Закона о Агенцији за осигурање у Босни и Херцеговини, донио Правилник о унутрашњој организацији Агенције. Према наведеном Правилнику, послови из надлежности Агенције обављају се путем двије организационе јединице (Одјељење за правне и административно-техничке послове и Одјељење за међународну сарадњу, финансије, статистику и актуарство), у оквиру којих је систематизовано 11 радних мјеста.

Радам Агенције руководи директор кога бира Управни одбор Агенције у складу са Законом о државној служби у институцијама БиХ, а одлуку о именовању доноси Савјет министара БиХ.

У недостатку јединствених правила којим би се на исти начин ријешила питања потрошње одређених категорија расхода, Агенција је интерним актима одредила правила и лимите потрошње. Међутим, у поступку ревизије је уочено да су потребна одређена побољшања у систему интерних контрола у дијелу који се односи на трошкове мобилних телефона, употребу службених возила и трошкове репрезентације (видјети тачку 6.1. Извјештаја).

² Систем интерних контрола је јединствен процес којег уводи руководство и запослени институције, а осмишљен је за пружање разумног увјерења да се у извршавању мисије институције постижу сљедећи општи циљеви: ефикасне пословне операције, поуздано финансијско извјештавање, усклађеност пословања са законима и прописима и заштита имовине.



Важан сегмент за ефикасност система интерних контрола је процес успостављања функционално независне интерне ревизије. Према Закону о интерној ревизији институција БиХ³ Агенција не испуњава критеријуме за успостављање властите јединице (одјељења) за интерну ревизију, већ ће се иста успоставити путем Централне јединице за интерну ревизију институција БиХ у оквиру Министарства финансија и трезора БиХ.

4. Буџет

- **Планирање и извршење буџета**

Агенција је упутила захтјев Министарству финансија и трезора БиХ за додјелу средстава из буџета у висини од 609.609 КМ (текући издаци 606.609 КМ и капитални издаци 3.000 КМ). Међутим, због неусаглашених ставова у вези с доношењем буџета током цијеле 2011. године, овај захтјев није прошао процедуру редовног усвајања.

Финансирање Агенције у 2011. години реализовано је у складу са одлукама о привременом финансирању институција БиХ по кварталима (четири одлуке), те Одлуком о оперативним мјерама за провођење Одлуке о привременом финансирању институција БиХ за период јануар-март 2011. године. Ове одлуке су предвиђале квартално располагање у висини $\frac{1}{4}$ одобреног буџета за 2010. годину и то искључиво за текуће издатке без капиталних издатака.

Међутим, Министарство финансија и трезора БиХ је дијелом вршило умањење буџета по одлукама о привременом финансирању због уштеда у буџету, тако да је Агенција током године располагала са укупно 572.086 КМ буџета за текуће издатке, од 578.000 КМ колико је било максимално дозвољено по одлукама о привременом финансирању.

Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2011. годину⁴ усвојен је тек по истеку фискалне године, односно у 2012. години. Овим Законом Агенцији су одобрена средства у висини извршења буџета за текуће издатке за 2011. годину, односно у висини од 557.546 КМ.

Укупно извршење буџета Агенције за 2011. годину износи 557.546 КМ, што у односу на извршење буџета за текуће издатке за 2010. годину представља повећање за 51.755 КМ, односно 10%, а највећим дијелом се односи на издатке за плаће и накнаде запослених.

Структура одобреног и извршеног буџета Агенције по врсти расхода приказана је у прилогу Извјештаја у Табели I – Преглед расхода буџета за 2011. годину.

³ Службени гласник БиХ, број 27/08

⁴ Службени гласник БиХ, број 12/12 од 14.02.2012. године

- **Планирани и реализовани програмски задаци**

Програм рада и Извјештај о раду Агенција доставља Савјету министара БиХ. Прије упућивања Савјету министара БиХ, Извјештај о раду Агенције за 2011. годину је разматрао и усвојио Управни одбор Агенције.

Према Извјештају о раду који је достављен Савјету министара БиХ, активности Агенције биле су усмјерене на припрему приједлога унапрјеђења Закона о Агенцији за осигурање, сачињавање ревидираних текстова меморандума о разумијевању са хрватским, србијанским и аустријским регулаторним тијелима у области осигурања, европских интеграција и текућих оперативних послова.

Уз уважавање објективних околности које утичу на ефикасност рада Агенције, сматрамо да је неопходно заузети проактиван став у процесу доношења адекватних прописа и успостављања функционалне организације, а све у циљу ефикасније реализације задатака који произлазе из законом дефинисаних надлежности институције.

5. Финансијски извјештаји

Агенција је у складу са Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ⁵ сачинила годишњи финансијски извјештај за 2011. годину који садржава биланс стања, преглед расхода буџета по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права и преглед капиталних улагања по врстама, пројектима и опреми. Такође, саставни дио годишњег финансијског извјештаја представља анализа извршења буџета која је састављена у текстуалном облику.

Годишњи финансијски извјештај предат је 01.03.2012. године Министарству финансија и трезора БиХ.

6. Преглед расхода буџета

6.1. Текући издаци

- **Бруто плате**

Укупно остварене бруто плате и накнаде из плата износе 314.119 КМ. Ови издаци су планирани за 11 запослених. Просјечан број запослених током године, те број запослених на 31.12.2011. године у Агенцији износи 11, колико је утврђено Правилником о систематизацији. Крајем 2010. године је расписан јавни оглас преко Агенције за државну службу за попуну упражњених радних мјеста шефа Одјељења за међународну сарадњу, финансије, статистику и актуарство и вишег стручног сарадника за финансије и актуарство, а који је окончан у марту 2011. године попуњавањем наведених радних мјеста.

⁵ Службени гласник БиХ, број 33/07



Плате запослених се обрачунавају у складу са одредбама Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине.

Стимулације: У току 2011. године Агенција није исплаћивала стимулације запосленим.

- **Накнаде трошкова запослених**

Накнаде трошкова запослених остварене током 2011. године износе 32.983 КМ. Најзначајније накнаде се односе на превоз са посла и на посао (5.761 КМ), топли оброк (16.053 КМ), регрес за годишњи одмор (6.576 КМ) . Исплате накнада су извршене у складу са одредбама Закона о платама и накнадама у институцијама БиХ и пратећих подзаконских аката.

- **Путни трошкови**

Издаци за путне трошкове исказани су у износу од 17.720 КМ, од чега су путни трошкови у земљи 2.844 КМ, а путни трошкови у иностранству 14.876 КМ. Трошкови службених путовања у земљи су искључиво везани за присуство на радионицама и семинарима везаним за осигурање, док се већина службених путовања у иностранство односи на семинаре из области осигурања, конференције и студијска путовања.

- **Издаци телефонских и поштанских услуга**

Издаци телефонских и поштанских услуга реализовани су у износу од 12.367 КМ, од чега су најзначајнији трошкови мобилних телефона (6.532 КМ). Интерним актом Агенције дефинисано је право на кориштење службених мобитела и одређени лимити потрошње и то за директора од 200 КМ односно 500 КМ за иностранство или службени пут и за шефове одјељења 60 КМ. Увидом о рачуне за мобилне телефоне утврђено је да се уредно прате трошкови телефона и да се примјењују интерни прописи у смислу ограничења као и одбијања прекорачења трошкова од плате лицу које је извршило прекорачење. Прекорачења се већином односе на позиве из иностранства који проузрокују значајне трошкове. Просјечни трошкови за три мобилна телефона у Агенцији износе 181 КМ.

Препоручује се Агенцији да преиспита одредбе интерних прописа везаних за употребу мобилних телефона у смислу смањења дозвољених лимита потрошње до доношења општих прописа од стране Савјета министара БиХ.

- **Текуће одржавање возила и издаци за гориво**

Издаци за текуће одржавање возила исказани су у износу од 2.103 КМ, а издаци за гориво у износу од 3.674 КМ. Агенција има у употреби једно возило које је према интерном правилнику додијељено директору Агенције на сталну употребу, те за долазак на посао и с

посла. Интерним правилником је предвиђено да се службени аутомобил може користити и за службена путовања у иностранство. Увидом у документацију констатовали смо да је возило кориштено за службена путовања у иностранство током године, а што је утицало на релативно значајан број пређених километара.

Препоручујемо да се преиспитају одредбе интерног правилника о праву на стално кориштење возила и кориштење возила за службено путовање у иностранство до доношења општих правила која регулишу ову област.

- **Унајмљивање имовине и опреме**

Издаци за унајмљивање имовине и опреме су реализовани у износу од 56.744 КМ, а односе на унајмљивање пословног простора површине 168,40 м², по цијени од 24 КМ/м² без ПДВ-а односно 28,08 КМ/м² са ПДВ-ом. Режијски трошкови се плаћају посебно према испостављеним рачунима.

- **Уговорене услуге**

Издаци за уговорене услуге остварени су у износу од 99.625 КМ. Најзначајнији трошкови се односе на услуге репрезентације (12.501 КМ), уговоре о дјелу (8.310 КМ) и остале неспоменуте услуге и дажбине (52.800 КМ).

Услуге репрезентације: Правилником о поклонима и репрезентацији Агенције дефинисано је да се репрезентацијом сматрају трошкови пића и напитака везаних за интерне састанке, обиљежавање годишњице и значајних датума као ручкови и вечере и други формални и неформални обједи везани за пословање Агенције. Правилником је извршена подјела на интерну и екстерну репрезентацију и дефинисано шта спада у једну односно другу, као и начин правдања и документовања насталих трошкова.

Прегледом рачуна везаних за трошкове репрезентације утврђено је да је Агенција уважила препоруку везану за плаћање исте путем благајне, те да је наведена плаћања свела на минимум, односно већину трошкова платила путем рачуна. За потребе репрезентације унутар објекта Агенције потписан је уговор за испоруку пића и напитака већином за потребе тима из Бугарске који ради на пројекту у Агенцији.

Прегледом појединих рачуна везаних за конзумацију јела и пића утврђено је кориштење средства репрезентације за ручкове са службеницима из других институција у чију стварну службену сврху се у потпуности нисмо могли увјерити као и правдање трошкова репрезентације уз путне налоге из којих није видљива стварна службена активност.

Неопходно је да Агенција детаљно преиспита трошкове репрезентације и да сходно обиму посла и службеним активностима рационализује наведене трошкове свдећи исте на реалан основ и стварну намјену.

Уговори о дјелу: Укупни издаци темељем уговора о дјелу реализовани су у износу од 8.310 КМ. Предметни уговори су склопљени са 3 спољна сарадника за послове који нису обухваћени систематизацијом радних мјеста, а односе се на услуге одржавања хигијене у просторијама Агенције, услуге кречења канцеларијског простора и израду Акционог плана Moneyval-a .

Остале неспоменуте услуге и дажбине: На позицији осталих неспоменутих услуга и дажбина евидентирана је исплаћена накнада за рад чланова Управног одбора Агенције у износу од 52.800 КМ на годишњем нивоу. Предметна исплата је извршена на основу Одлуке Савјета министара БиХ из 2006. године којом је одређена мјесечна накнада за рад у Управном одбору Агенције (за предсједника 800 КМ и за 6 чланова по 600 КМ). Према расположивим информацијама Управни одбор Агенције је одржао пет сједница у току 2011. године.

У поступку ревизије за 2010. годину препоручено да се преиспита висина накнаде за рад чланова Управног одбора Агенције сходно одредбама Одлуке о критеријумима за утврђивање новчане накнаде за рад у управним одборима, надзорним и другим одборима и другим радним тијелима из надлежности институција БиХ⁶ из 2009. године.

Поново препоручујемо да се накнаде за рад члановима Управног одбора Агенције преиспитају сходно одредбама Одлуке Савјета Министара БиХ о критеријумима за утврђивање новчане накнаде за рад у управним одборима, надзорним и другим одборима и другим радним тијелима из надлежности институција Босне и Херцеговине.

7. Биланс стања

Укупна актива Агенције исказана је у износу од 43.497 КМ, а односи се на новчана средства у благајни (4.697 КМ), краткорочна потраживања (1.471 КМ) и стална средства (37.329 КМ).

Укупна пасива Агенције исказана је у износу од 88.661 КМ, а односи се на краткорочне текуће обавезе према добављачима (19.830 КМ), обавезе према запосленима за плате и накнаде (31.502 КМ) и изворе средстава (37.329 КМ). Исказане обавезе су измирене у наредној години.

8. Јавне набавке

Према расположивим информацијама у току 2011. године Агенција је провела један поступак јавне набавке путем конкурентског захтјева и то за набавку горива по коме је закључен уговор у вриједности од 3.377 КМ. Набавке за остале текуће издатке реализоване су на основу уговора закључених у ранијем периоду или на основу директних споразума.

9. Остало

- **Потенцијалне обавезе**

Према расположивим подацима Агенција је тужена страна у судском спору из радних односа, а укупно потраживање је 21.446 КМ.

⁶ Службени гласник БиХ, број 19/09



10. Кореспонденција

Агенција је у остављеном року доставила коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2011. годину. У коментарима су прихваћени налази и препоруке ревизије и презентоване информације о предузетим активностима на рјешавању истих у 2012. години.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Мирсада Сијамић, виши
ревизор

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Миро Галић, виши ревизор

У ревизији учествовали:

Нада Лацо, ревизор

Драган Вукајловић, ревизор

**Руководилац Одјељења за
развој, методологију и
контролу квалитета**

Драгољуб Ковинчић, виши
ревизор



III ПРИЛОГ

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ И ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИМА

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба да добије одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Агенције за осигурање у Босни и Херцеговини** (у даљем тексту: Агенција) дужно је да обезбиједи да финансијски извјештаји за 2011. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 61/04 и 49/09), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 33/07) и Правилником о рачуноводству буџета институција БиХ (Протокол Министарства финансија и трезора БиХ број 01-Ст4-16-1810/05 од 30.05.2005. године). Руководство је такође обавезно да поступа у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2011. годину (Службени гласник БиХ број 12/12) и пратећим упутствима, објашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања и резултате пословања Агенције.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије.
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи;

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па стога и за предузимање одговарајућих мјера да би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 03.04.2012. године

Директор

Самир Омерхоџић, дипл.оец

Преглед расхода буџета за 2011. годину

Назив институције: Агенција за осигурање у БиХ

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет (2+3)	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Текући издаци	557.540	0	557.540	557.540	100
Бруто плате и накнаде	314.119		314.119	314.119	100
Накнаде трошкова запослених	32.983		32.983	32.983	100
Путни трошкови	17.720		17.720	17.720	100
Издаци телефонских и пошт.услуга	12.367		12.367	12.367	100
Издаци за енергију и ком. услуге	9.992		9.992	9.992	100
Набавка материјала	2.046		2.046	2.046	100
Издаци за усл. превоза и горива	4.032		4.032	4.032	100
Унајмљивање имовине и опреме	56.744		56.744	56.744	100
Издаци за текуће одржавање	6.056		6.056	6.056	100
Издаци за осигурање	1.856		1.856	1.856	100
Уговорене услуге и друге услуге	99.625		99.625	99.625	100

2. Капитални издаци	0	0	0	0	
Набавка земљишта			0		
Набавка грађевина			0		
Набавка опреме			0		
Набавка осталих сталних средс.			0		
Реконструкција и инвес.одрж.			0		

3. Текући грантови	0	0	0	0	
			0		
			0		

I Укупно (1+2+3)	557.540	0	557.540	557.540	100
II Просјечан број запослених					

4. Новчане донације			0	0	

Руководство је ове извјештаје одобрило 29.02.2012. године.

Директор:
Самир Омерхоџић

Биланс стања на 31.12.2011. године

Назив институције: Агенција за осигурање у БиХ

Табела II

Опис	31.12.2010	31.12.2011.	Индекс 3/2
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	4.551	6.168	136
Новчана средства	2.591	4.697	181
Краткорочна потраживања	1.960	1.471	75
Краткорочни пласмани			
Интерни финансијски односи			
Залихе			
Краткорочна разграничења			
2. Стална средства	59.200	37.329	63
Стална средства	135.044	134.192	99
Исправка вриједности	75.844	96.863	128
Неотписана вриједност сталних средстава	59.200	37.329	63
Дугорочни пласмани			
Дугорочна разграничења			
УКУПНО АКТИВА (1+2)	63.751	43.497	68

3. Краткорочне обавезе и разграничења	43.263	51.332	119
Краткорочне текуће обавезе	19.430	19.830	102
Краткорочни кредити и зајмови			
Обавезе према запосленима	28.833	31.502	132
Интерни финансијски односи			
Краткорочна разграничења			
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови			
Остале дугорочне обавезе			
Дугорочна разграничења			
5. Извори средстава	59.201	37.329	63
Извори средстава	59.201	37.329	63
Остали извори средстава			
Нераспоређени вишак прихода/расхода			

УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	102.464	88.661	87
------------------------------	----------------	---------------	-----------

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.8. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

Руководство је ове извјештаје одобрило 29.02.2012. године.

Директор:
Самир Омерхоџић