



**URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - [www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba), e-mail: [saibih@bih.net.ba](mailto:saibih@bih.net.ba)

---

## **IZVJEŠTAJ**

### **O FINANSIJSKOJ REVIZIJI AGENCIJE ZA ANTIDOPING KONTROLU ZA 2012. GODINU**

Broj: 01/02/03-08-16-1 -493/13

**Sarajevo, juni 2013. godine**



## SADRŽAJ

|     |                                                        |    |
|-----|--------------------------------------------------------|----|
| I   | MIŠLJENJE REVIZORA .....                               | 3  |
| II  | IZVJEŠTAJ O REVIZIJI .....                             | 5  |
|     | 1. Uvod .....                                          | 5  |
|     | 2. Postupanje po ranijim preporukama .....             | 5  |
|     | 3. Sistem internih kontrola .....                      | 6  |
|     | 4. Budžet .....                                        | 6  |
|     | 5. Pregled rashoda budžeta .....                       | 7  |
|     | 5.1. Tekući izdaci .....                               | 7  |
|     | 5.2. Kapitalni izdaci .....                            | 9  |
|     | 6. Bilans stanja .....                                 | 9  |
|     | 7. Javne nabavke .....                                 | 9  |
|     | 8. Korespondencija .....                               | 10 |
| III | PRILOG .....                                           | 11 |
|     | FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA ..... | 11 |
|     | Izjava o odgovornostima rukovodstva                    |    |
|     | Pregled rashoda budžeta za 2012. godinu                |    |
|     | Bilans stanja na 31.12.2012. godine                    |    |

## I MIŠLJENJE REVIZORA

### *Uvod*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja (bilans stanja, pregled prihoda, primitaka i finansiranja, pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama, posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava i pregled kapitalnih ulaganja) u **Agenciji za antidoping kontrolu Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Agencija) za godinu koja se završava 31. decembra 2012. godine i reviziju usaglašenosti poslovanja sa odgovarajućim zakonima i propisima za 2012. godinu.

### *Odgovornost rukovodstva*

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu budžeta institucija BiH. Ova odgovornost uključuje i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Pored odgovornosti za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u instituciji.

### *Odgovornost revizora*

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 12/06) i primjenljivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju osmišljavanja revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sistem internih kontrola.

Pored odgovornosti za izražavanje mišljenja o finansijskim izvještajima, naša odgovornost je izražavanje mišljenja o tome da li su finansijske transakcije i informacije, po svim bitnim pitanjima, usklađene sa odgovarajućim zakonima i propisima. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bi dobili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene koje su određene zakonom i propisom. Ove procedure uključuju procjenu rizika od značajnih neslaganja sa zakonima.

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.



### ***Mišljenje***

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju fer i istinito, po svim bitnim pitanjima, stanje imovine i obaveza na 31.12.2012. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završila na navedeni datum u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Agencije u toku 2012. godine bile su, u svim značajnim aspektima, usklađene sa odgovarajućim zakonima i propisima.

Sarajevo, 27.06.2013. godine

**GLAVNI REVIZOR**

Milenko Šego

**ZAMJENIK  
GLAVNOG REVIZORA**

Dževad Nekić

**ZAMJENICA  
GLAVNOG REVIZORA**

Božana Trninić

## II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. Uvod

Agencija je osnovana Zakonom o sportu u Bosni i Hercegovini<sup>1</sup> kao samostalna upravna organizacija za praćenje i provođenje međunarodnih konvencija protiv dopinga u sportu u Bosni i Hercegovini. Radom Agencije rukovodi direktor koga imenuje Savjet ministara BiH na prijedlog predsjedavajućeg Savjeta ministara BiH. Unutrašnja organizacija Agencije utvrđena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i radu kojeg donosi direktor uz saglasnost Savjeta ministara BiH. Direktor Agencije ima dva pomoćnika.

Agencija je nadležna da:

- sistemski prati i koordinira aktivnosti protiv dopinga u sportu
- predlaže i sprovodi mjere protiv dopinga u sportu
- primjenjuje konvencije, kodekse WADA<sup>2</sup>i pravila Međunarodnog olimpijskog komiteta, Međunarodnog paraolimpijskog komiteta i međunarodnih sportskih saveza;
- rukovodi pripremama i procedurama za donošenje zakona kojim se uređuje ova oblast.

Sredstva za rad Agencije osiguravaju se iz budžeta institucija BiH. Sjedište Agencije je u Tuzli.

### 2. Postupanje po ranijim preporukama

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je reviziju Agencije za 2011. godinu i izrazio pozitivno mišljenje.

U Izvještaju o reviziji za 2011. godinu date su preporuke kojima se sugeriše preduzimanje određenih aktivnosti na unaprjeđenju poslovanja i otklanjanju nedostataka u daljem poslovanju.

Agencija je dostavila odgovor o preduzetim aktivnostima na prevazilaženju slabosti i nepravilnosti koje su identifikovane u izvještaju o reviziji. Uvidom u preduzete aktivnosti te osvrtom na realizaciju datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

#### Realizovane preporuke:

- Agencija je preispitala opravdanost broja vozila, troškova goriva i održavanja kao i dodijeljena prava s ciljem racionalizacije izdataka za ove namjene. Iz analiza stanja izveden je zaključak da je Agencija upotrebu službenih automobila vršila na ekonomičan i racionalan način, pridržavajući se zakona i propisa Vijeća ministara te općih akata Agencije. Kao rezultat toga Agencija je mišljenja da je postojeći broj vozila u skladu sa aktivnostima koje preduzima iz svoje nadležnosti koje su joj propisane zakonom i Međunarodnim propisima.

<sup>1</sup> Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 102/09

<sup>2</sup> Svjetska antidoping agencija

### 3. Sistem internih kontrola <sup>3</sup>

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i pravilima. Na osnovu obavljene revizije može se konstatovati da je Agencija uspostavila sistem internih kontrola koji osigurava efikasno obavljanje poslovnih operacija, pouzdano finansijsko izvještavanje te usklađenost poslovanja sa zakonima i propisima važećim za institucije BiH. U nedostatku jedinstvenih pravila i standarda potrošnje određenih kategorija rashoda u institucijama BiH, Agencija je internim aktima odredila pravila i ograničenja potrošnje. Revizionim postupcima nismo utvrdili odstupanja od utvrđenih pravila.

Važan segment efikasnog sistema internih kontrola je proces uspostavljanja funkcionalno nezavisne interne revizije. Prema Zakonu o internoj reviziji institucija BiH<sup>4</sup> i Odluci Centralne harmonizacijske jedinice o kriterijima za uspostavljanje jedinice interne revizije u institucijama BiH<sup>5</sup>, Agencija ne ispunjava kriterije za uspostavljanje vlastite jedinice za internu reviziju, već će ista biti uspostavljena u okviru Ministarstva civilnih poslova BiH.

### 4. Budžet

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2012. godinu<sup>6</sup> Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 597.000 KM i to: budžetska sredstva za tekuće izdatke u iznosu od 579.600 KM i donatorska sredstva u iznosu od 17.400 KM. Budžetom nisu odobreni kapitalni izdaci, ali jesu restrukturiranjem u decembru u iznosu 2.100 KM.

Ukupno izvršenje budžeta Agencije sa 31.12.2012. iznosilo je 559.361 KM što je manje od odobrenog budžeta za 37.639 KM ili što predstavlja 94% realizacije budžeta.

Agencija je izvršila jedno prestrukturiranje rashoda u okviru iznosa odobrenog u Budžetu. Prestrukturiranje je izvršeno 03.11.2012. u iznosu 4.950 KM.

**Pregled rashoda budžeta za 2012. godinu prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.**

- **Program rada i izvještaj o radu**

**Program rada** za 2012. godinu izrađen je u skladu sa nadležnostima propisanim Zakonom o sportu u BiH. Programom rada definisane su najvažnije aktivnosti Agencije od kojih su najznačajnije: praćenje procesa usvajanja Zakona o sprečavanju dopinga u sportu u BiH i izrada prijedloga podzakonskih akata koja proizilaze iz navedenog zakona, usklađivanje domaće regulative iz oblasti dopinga u sportu sa međunarodnim standardima i propisima, uspostava saradnje sa nadležnim domaćim i međunarodnim institucijama, edukacija sportista, klubova i sportskih saveza u doping u, obuka doping kontrolora te organizacija, priprema provođenje doping kontrola u BiH i njihova analiza u WADA certificiranoj laboratoriji.

Agencija je sačinila Viziju razvoja Agencije za period 2009.-2013. godina kojom se teži uspostavljanju prepoznate institucije BiH u oblasti sprečavanja dopinga u sportu Bosne i

<sup>3</sup> Sistem internih kontrola je jedinstven proces kojeg uvodi rukovodstvo i zaposleni institucije, a osmišljen je za pružanje razumnog uvjerenja da se u izvršavanju misije institucije postižu sljedeći opći ciljevi: efikasne poslovne operacije, pouzdano finansijsko izvještavanje, usklađenost poslovanja sa zakonima i propisima i zaštita imovine.

<sup>4</sup> Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12 .

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH, broj 49/12

<sup>6</sup> Službeni glasnik BiH, broj 42/12

Hercegovine, te usaglašavanje propisa sa Svjetskim antidoping kodeksom i Standardima za sprečavanje dopinga u sportu koje propisuje Svjetska antidoping agencija (WADA).

**Izveštaj o radu - aktivnostima** za 2012. godinu je sačinjen u skladu sa Uputstvom o metodologiji sačinjavanja izveštaja o radu institucija BiH i usvojen je od Vijeća ministara BiH 13.03.2013. godine. Prema izveštaju o radu Agencije, u izveštajnom periodu, Agencija je nastavila aktivnosti saradnje i koordinacije sa međunarodnim i regionalnim institucijama iz ove oblasti, kontinuirano sarađivala sa nadležnim institucijama BiH i entitetskim ministarstvima iz oblasti sporta i nadležnim zdravstvenim ustanovama, te Olimpijskim komitetom i sportskim savezima u BiH. Zakon o sprečavanju dopinga u sportu u BiH u 2011. godini je bio u parlamentarnoj proceduri, ali u 2012. godini oba doma nisu uspjela postići saglasnost.

Agencija je sačinila antikorupcijski plan za period 2011.-2014. godina čiji su osnovni ciljevi: jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu, stvaranje preduslova za prevenciju korupcije unutar Agencije, afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju.

## 5. Pregled rashoda budžeta

Ukupni rashodi Agencije u 2012. godini iznose 541.682 KM. Od toga, rashodi za tekuće izdatke iznose 539.713 KM, a rashodi za kapitalne izdatke 1.969 KM.

### 5.1. Tekući izdaci

- **Bruto plate**

Ukupno ostvarene bruto plate i naknade iz plata iznose 253.222 KM. Ukupan broj zaposlenih sa 31.12.2012. godine iznosio je 8. U toku 2012. godine nije bilo zapošljavanja. Obračun plata vrši se u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH<sup>7</sup>.

Ukupno isplaćene stimulacije sa 31.12.2012. godine iznosile su 1.279 KM, a isplaćene su za postignute uspjehe u radu. Iznos isplaćene stimulacije se kretao od 200 do 400 KM.

- **Naknade troškova zaposlenih**

Naknade troškova zaposlenih ostvarene tokom 2012. godine iznose 26.370 KM. Značajne naknade odnose se na topli obrok (10.118 KM), prijevoz sa/na posao (2.802 KM), naknade troška smještaja (5.830 KM) i naknade za odvojen život (3.126 KM). Revizijom je utvrđeno da se prilikom isplata naknada Agencija pridržava odredbi Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonskih akata spomenutog Zakona.

- **Putni troškovi**

Ukupno ostvareni putni troškovi u 2012. godini iznose 40.880 KM. Od toga, troškovi putovanja u zemlji iznose 11.665 KM, a troškovi putovanja u inostranstvu 29.215 KM.

Putovanja u zemlji su uglavnom realizovana u svrhu edukativnih predavanja za predstavnike sportskih saveza, obuke sportista i sportskog pomoćnog osoblja na čitavom području BiH, obuke doping kontrolora, te nadzor nad korištenjem doping sredstava, dok su putovanja u inostranstvo realizovana u svrhu uspostavljanja saradnje i razmjene iskustava sa međunarodnim i regionalnim institucijama iz oblasti doping kontrole.

<sup>7</sup> Službeni glasnik BiH, broj 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12

- **Izdaci telefonskih i poštanskih usluga**

Izdaci telefonskih i poštanskih usluga ostvareni u 2012. godini iznose 14.871 KM, a odnose se na izdatke za fiksne telefone (2.908 KM), mobilne telefone (3.913 KM), izdatke za internet (991 KM) i poštanske usluge (7.059 KM).

**Troškovi mobilnih telefona** ostvareni su u iznosu 3.913 KM. U skladu sa internom odlukom, pravo na nabavku i korištenje službenih mobilnih telefona ostvaruju direktor u mjesečnom iznosu do 250 KM te pomoćnik direktora za administraciju, međunarodnu saradnju i odnose sa javnošću do 200 KM mjesečno.

Agencija vodi mjesečne evidencije nastalih troškova, a u slučajevima prekoračenja odobrenih limita vrši odbijanje prekoračenja na teret korisnika.

- **Izdaci za upotrebu vozila**

Ukupni izdaci za upotrebu vozila iznose 31.623 KM. Značajni troškovi odnose se na izdatke za gorivo (16.051 KM), izdatke za opravku i održavanje vozila (8.214 KM) i osiguranje vozila (4.366 KM).

**Službena vozila:** Upotreba službenih vozila u Agenciji uređena je internim Pravilnikom o nabavci, upotrebi i održavanju službenih vozila te Pravilnikom o izmjenama pravilnika o nabavci, upotrebi i održavanju vozila. Agencija raspolaže sa tri službena vozila. Direktor i pomoćnik direktora zbog odgovornosti posla koji obavljaju imaju pravo na korištenje vozila za odlazak na posao i sa posla kao i sedmični odlazak u mjesto prebivališta ako stanuju van sjedišta Agencije, pri čemu nemaju pravo na naknadu troškova prijevoza. U Agenciji su uspostavljene evidencije o pređenim kilometrima, potrošnji goriva i troškovima održavanja vozila.

- **Unajmljivanje prostora i zgrada**

Izdaci za zakup imovine i opreme ostvareni su u iznosu 28.487 KM. Značajni troškovi odnose se na zakup prostora i zgrada (25.862 KM), unajmljivanje skladišnog prostora (1.853 KM) i unajmljivanje parking prostora (772 KM).

Izdaci za unajmljivanje prostora ili zgrada ostvareni su u iznosu 25.862 KM, od čega se na zakup kancelarijskog prostora u kojem je smještena Agencija (238 m<sup>2</sup>) odnosi 25.272 KM. Mjesečna cijena zakupa iznosi 2.106 KM (ukupno sa PDV-om).

- **Ugovorene usluge**

Izdaci za ugovorene usluge ostvareni su u iznosu 105.700 KM. Značajni troškovi odnose se na ugovore o djelu (27.457 KM), ostale medicinske i laboratorijske usluge (56.514 KM) i usluge reprezentacije (8.454 KM).

**Usluge reprezentacije:** U skladu sa internim pravilnikom o reprezentaciji i poklonima ovlaštena osoba za korištenje eksterne reprezentacije je direktor, a pravo na internu reprezentaciju pored direktora ostvaruje i pomoćnik direktora. Visina troškova eksterne reprezentacije određuje se po svakom pojedinom zahtjevu, a maksimalan iznos se limitira na iznos od 1.500 KM/zahtjev. Visina troškova interne reprezentacije ograničava se na iznose za direktora do 150 KM mjesečno, za pomoćnika direktora do 100 KM mjesečno. Interna

prezentacija podrazumijeva osvježavajuća pića koja se koriste na radnim sastancima i prezentacijama unutar Agencije, a eksterna prezentacija izdatke za sastanke sa predstavnicima međunarodnih organizacija, predstavnicima sportskih klubova i saveza tokom prezentacija i edukativnih sesija iz oblasti doping kontrole.

**Ugovori o djelu:** Ukupni izdaci po osnovu ugovora o djelu iznose 27.457 KM (neto). Angažovanje osoba po ugovoru o djelu vršeno je za poslove koji nisu sistematizovani i to: poslove obuke doping kontrolora (3.000 KM), provođenje doping kontrole (19.837 KM), poslove vozača (1.000 KM), konsultacija za program posebnih namjena (1.200 KM) i poslove čišćenja (1.920 KM) te kao zamjenu za finansijsko - računovodstvene poslove (500 KM).

**Medicinske i laboratorijske usluge:** Agencija je obavezna da laboratorijske usluge analize doping testova vrši u laboratorijama ovlaštenim od strane Svjetske antidoping agencije (WADA). Na osnovu provedenog otvorenog postupka, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, izabrana je laboratorija iz Rumunije (National Anti-doping Agency of Romania) za analize doping testova sportista i laboratorija iz Njemačke (Institut of Biochemistry Keln) za analize doping testova konja. U toku 2012. godine izvršeno je 271 doping kontrola sportista i 8 doping kontrola životinja (konji) u ukupnom iznosu 56.514 KM.

## 5.2. Kapitalni izdaci

Ukupni kapitalni izdaci ostvareni tokom 2012. godine iznose 1.969 KM. Izdaci se odnose na nabavku opreme. Nabavljen je laptop (1.396 KM) i čitač – skener za konje (573 KM). Nastali izdaci su u skladu sa odobrenom namjenskom strukturom kapitalnih izdataka.

## 6. Bilans stanja

Ukupna aktiva Agencije (108.491 KM) odnosi se na novčana sredstva u blagajni (4.125 KM), kratkoročna potraživanja (4.129 KM) i neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (100.237 KM). Ukupnu pasivu (140.450 KM) čine kratkoročne tekuće obaveze prema dobavljačima i fizičkim licima (38.893 KM), kratkoročna razgraničenja (1.320 KM) i izvori sredstava (100.237 KM).

Revidiranjem popisa sredstava i izvora sredstava ustanovljeno je da je Agencija izvršila popis stalnih sredstava, obaveza, potraživanja i novčanih sredstava na dan 31.12.2012. godine i nisu utvrđene nepravilnosti.

**Bilans stanja na 31.12.2012. godine prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.**

## 7. Javne nabavke

Prema prezentovanim podacima Agencije tokom 2012. godine izvršeno je 15 postupaka javnih nabavki ukupne vrijednosti od 343.972 KM, od toga 3 otvorena postupka i 12 konkurentskih postupaka. Također, jedan dio nabavki u vrijednosti od 16.971 KM je realizovan putem direktnih sporazuma.

Postupcima revizije pregledana su 2 otvorena postupka i 2 konkurentska postupka. Ukupna vrijednost pregledanih postupaka za koje su zaključeni ugovori iznosi 259.622 KM.



Agencija je donijela plan javnih nabavki za 2012. godinu. Nabavke su realizovane u skladu sa planom, a izbor dobavljača vršila je jedna komisija za javne nabavke. Postupci su pokretani pravovremeno i svi su provedeni iz prvog pokušaja. Na pregledanom uzorku provedenih procedura javnih nabavki nisu uočene značajnije nepravilnosti. Agencija je uspostavila efikasan sistem internih kontrola. Prati se realizacija zaključenih ugovora. Isporuka roba i usluga izvršena je u skladu sa ugovorom.

## 8. Korespondencija

Agencija nije u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2012. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2012. godinu.

**Vođa tima za  
finansijsku reviziju**

Nataša Avdalović, viši revizor

**Rukovodilac Odjela za  
finansijsku reviziju**

Munevera Baftić

**Članovi tima:**

Enes Alić, revizor

Ivona Kozar, pomoćni revizor

**Rukovodilac Odjela za  
razvoj, metodologiju i kontrolu  
kvalitete**

Dragoljub Kovinčić



### **III PRILOG**

#### **FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA**

## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za antidoping kontrolu Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2012. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09 i 42/12), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 33/07, 16/10) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH (Protokol Ministarstva finansija i trezora BiH broj 01-08-02-1-644-1/12 od 20.01.2012. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2012. godinu (Službeni glasnik BiH broj 42/12) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije.
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi;

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 27.05.2013.

DIREKTOR

Branko Markić

**Pregled rashoda budžeta za 2012. godinu**

**Naziv institucije: Agencija za antidoping kontrolu BiH**

**Tabela I**

| Opis                                      | Odobreni<br>budžet | Usklađivanja<br>budžeta | Ukupni<br>budžet (2+3) | Izvršenje<br>budžeta | Indeks<br>5/4 |
|-------------------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|---------------|
| 1                                         | 2                  | 3                       | 4                      | 5                    | 6             |
| <b>1. Tekući izdaci</b>                   | <b>579.600</b>     | <b>-2.100</b>           | <b>577.500</b>         | <b>539.713</b>       | <b>93</b>     |
| Bruto plaće i naknade                     | 264.000            |                         | 264.000                | 253.222              | 96            |
| Naknade troškova zaposlenih               | 33.000             |                         | 33.000                 | 26.370               | 80            |
| Putni troškovi                            | 46.000             |                         | 46.000                 | 40.880               | 89            |
| Izdaci telefonskih i pošt.usluga          | 18.000             | -500                    | 17.500                 | 14.871               | 85            |
| Izdaci za energiju i kom. usluge          | 6.000              | -2.400                  | 3.600                  | 3.600                | 100           |
| Nabavka materijala                        | 30.700             | 2.850                   | 33.550                 | 33.292               | 99            |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva         | 21.000             | -500                    | 20.500                 | 17.408               | 85            |
| Unajmljivanje imovine i opreme            | 29.600             | -250                    | 29.350                 | 28.487               | 97            |
| Izdaci za tekuće održavanje               | 13.000             | -300                    | 12.700                 | 11.044               | 87            |
| Izdaci za osiguranje                      | 5.000              |                         | 5.000                  | 4.840                | 97            |
| Ugovorene i druge posebne usluge          | 113.300            | -1.000                  | 112.300                | 105.700              | 94            |
| <b>2. Kapitalni izdaci</b>                | <b>0</b>           | <b>2.100</b>            | <b>2.100</b>           | <b>1.969</b>         | <b>94</b>     |
| Nabavka zemljišta                         |                    |                         | 0                      |                      |               |
| Nabavka građevina                         |                    |                         | 0                      |                      |               |
| Nabavka opreme                            |                    | 2.100                   | 2.100                  | 1.969                | 94            |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava         |                    |                         | 0                      |                      |               |
| Rekonstrukcija i invest.održavanje        |                    |                         | 0                      |                      |               |
| <b>3. Tekući grantovi</b>                 | <b>0</b>           | <b>0</b>                | <b>0</b>               | <b>0</b>             |               |
|                                           |                    |                         | 0                      |                      |               |
|                                           |                    |                         | 0                      |                      |               |
| <b>4. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b> | <b>0</b>           | <b>0</b>                | <b>0</b>               | <b>0</b>             |               |
|                                           |                    |                         | 0                      |                      |               |
| <b>5. Novčane donacije</b>                | <b>17.400</b>      | <b>278</b>              | <b>17.678</b>          | <b>17.678</b>        | <b>100</b>    |
| UNESCO                                    | 17.400             | 278                     | 17.678                 | 17.678               | 100           |
| <b>Ukupno ( 1+2+3+4+5)</b>                | <b>597.000</b>     | <b>278</b>              | <b>597.278</b>         | <b>559.361</b>       | <b>94</b>     |

**Napomena: kolona 2 u zbiru treba da odgovara odobrenom budžetu po zakonu tako što:**

višegodišnje kapitalne izdatke odobrene u budžetu za tekuću godinu treba prikazati pod red.brojem 4. u koloni 2.,  
višegodišnje kapitalne izdatke prenesene iz ranijih godina treba prikazati pod rednim brojem 4. u koloni 3.,  
novčane donacije odobrene u budžetu za tekuću godinu treba prikazati pod rednim brojem 5. u koloni 2.,  
novčane donacije odobrene van budžeta za tekuću godinu treba prikazati pod rednim brojem 5. u koloni 3.,

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 28.02.2013. godine.

**DIREKTOR**

**Branko Markić**

**Bilans stanja na 31.12.2012. godine**

**Naziv institucije: Agencija za antidoping kontrolu BiH**

**Tabela II**

| Opis                                                          | 31.12.2011     | 31.12.2012.    | Indeks 3/2 |
|---------------------------------------------------------------|----------------|----------------|------------|
| 1                                                             | 2              | 3              | 4          |
| <b>1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe</b> | <b>9.570</b>   | <b>8.254</b>   | <b>86</b>  |
| Novčana sredstva                                              | 1.449          | 4.125          | 285        |
| Kratkoročna potraživanja                                      | 8.121          | 4.129          | 51         |
| Kratkoročni plasmani                                          |                |                |            |
| Interni finansijski odnosi                                    |                |                |            |
| Zalihe                                                        |                |                |            |
| Kratkoročna razgraničenja                                     |                |                |            |
| <b>2. Stalna sredstva</b>                                     | <b>124.935</b> | <b>100.237</b> | <b>80</b>  |
| Stalna sredstva                                               | 173.810        | 175.779        | 101        |
| Ispravka vrijednosti                                          | 48.875         | 75.542         | 155        |
| Neotpisana vrijednost stalnih sredstava                       | 124.935        | 100.237        | 80         |
| Dugoročni plasmani                                            |                |                |            |
| Dugoročna razgraničenja                                       |                |                |            |
| <b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>                                    | <b>134.505</b> | <b>108.491</b> | <b>81</b>  |

|                                               |                |                |           |
|-----------------------------------------------|----------------|----------------|-----------|
| <b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b> | <b>80.909</b>  | <b>40.213</b>  | <b>50</b> |
| Kratkoročne tekuće obaveze                    | 49.027         | 38.893         | 79        |
| Kratkoročni krediti i zajmovi                 |                |                |           |
| Obaveze prema zaposlenima                     | 23.805         |                | 0         |
| Interni finansijski odnosi                    |                |                |           |
| Kratkoročna razgraničenja                     | 8.077          | 1.320          | 16        |
| <b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>   | <b>0</b>       | <b>0</b>       |           |
| Dugoročni krediti i zajmovi                   |                |                |           |
| Ostale dugoročne obaveze                      |                |                |           |
| Dugoročna razgraničenja                       |                |                |           |
| <b>5. Izvori sredstava</b>                    | <b>124.935</b> | <b>100.237</b> | <b>80</b> |
| Izvori sredstava                              | 124.935        | 100.237        | 80        |
| Ostali izvori sredstava                       |                |                |           |
| Neraspoređeni višak prihoda/rashoda           |                |                |           |

|                              |                |                |           |
|------------------------------|----------------|----------------|-----------|
| <b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b> | <b>205.844</b> | <b>140.450</b> | <b>68</b> |
|------------------------------|----------------|----------------|-----------|

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.8. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 28.02.2013. godine

**DIREKTOR**

**Branko Markić**