



**URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

ИЗВЈЕШТАЈ

О ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ УРЕДА ЗА ЗАКОНОДАВСТВО БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2013. ГОДИНУ

Број:01/02/03-07-16-1-470 /14

Сарајево, јун 2014. године

САДРЖАЈ

I	МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА.....	3
II	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ	5
1.	Увод	5
2.	Поступање по ранијим препорукама	5
3.	Систем интерних контрола.....	6
4.	Буџет.....	6
5.	Планирање и извјештавање о раду.....	7
6.	Преглед расхода буџета.....	7
6.1	Текући издаци.....	7
6.2	Капитални издаци.....	9
7.	Биланс стања	9
8.	Јавне набавке.....	9
9.	Кореспонденција	10
III	ПРИЛОГ	11
	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ И ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИМА.....	11
	Преглед расхода буџета за 2013. годину	
	Биланс стања на 31.12.2013. године	
	Изјава о одговорностима руководства	

I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

Увод

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја (биланса стања, прегледа прихода, примитака и финансирања, прегледа расхода буџета по економским категоријама, посебних података о платама и броју запослених, прегледа динамике запошљавања, прегледа сталних средстава у облику ствари и права, прегледа капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио) у **Уреду за законодавство Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Уред) за годину која се завршава 31. децембра 2013. године.

Поред финансијских извјештаја, предмет ревизије била је и усклађеност пословања Уреда са одговарајућим законима и прописима који имају утицаја на финансијске извјештаје за 2013. годину.

Одговорност руководства

Руководство Уреда је одговорно за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за текућу фискалну годину, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност укључује и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услед преваре или грешке.

Поред одговорности за припрему и презентацију финансијских извјештаја, руководство Уреда је одговорно за пословање у складу са одговарајућим законима и прописима и потврђује да је током фискалне године обезбедило намјенско, сврсисходно и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и примјенљивим Оквиром Међународних стандарда врховних ревизионих институција (ИССАИ). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просуђивању ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услед преваре или грешке. Приликом процјене ризика ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу осмишљавања ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и систем интерних контрола.

Поред одговорности за изражавање мишљења о финансијским извјештајима, наша одговорност је изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, по свим битним питањима, усклађене са одговарајућим законима и прописима. Ова одговорност укључује обављање процедура како би добили



ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене које су одређене законом и прописом. Ове процедуре укључују процјену ризика од значајних неслагања са законима и прописима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основу за наше мишљење.

Мишљење

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Уреда приказују фер и истинито, по свим битним питањима, стање имовине и обавеза, прихода и расхода на 31.12.2013. године и извршење буџета за годину која се завршила на наведени датум у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

Активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Уреда у току 2013. године биле су у свим значајним аспектима усклађене са одговарајућим законима и прописима.

Сарајево, 24.06.2014. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Миленко Шего

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ
РЕВИЗОРА**

Џевад Некић

**ЗАМЈЕНИЦА
ГЕНЕРАЛНОГ
РЕВИЗОРА**

Божана Трнинић

II ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

1. Увод

Уред за законодавство Савјета министара Босне и Херцеговине основан је као стално, самостално стручно тијело Савјета министара Босне и Херцеговине. Одлуком о Уреду за законодавство (Службени гласник БиХ број: 45/04) утврђени су надлежност Уреда, начин рада и руковођење Уредом. Уред је мјеродаван за давања правног мишљења о прописима који се упућују Савјета министара БиХ у погледу усаглашености с правним системом Босне и Херцеговине и методолошким јединством у припреми.

Уред је надлежан нарочито за давање правног мишљења везано за:

- предлоге закона које припремају министарства, друга тијела управе, службе и институције, а које Савјет министара БиХ подноси Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине на разматрање и усвајање;
- предлоге одлука, других прописа и опших аката које припремају министарства, друга тијела управе, службе и институције, а које Савјет министара БиХ доноси у оквиру свога дјелокруга; на приједлоге основа за вођење преговора и закључивање међународних уговора с другим државама и међународним организацијама;
- предлоге рјешења и других појединачних аката које доноси Савјет министара БиХ у оквиру свога дјелокруга.

Поред тога, Уред се стара и о објављивању у службеним гласилима прописа и других аката које доносе Савјет министара и министарства, друга тијела управе, службе и институције Савјета министара у оквиру свога дјелокруга на начин да прије потписивања савјерује текстове прописа и других аката који се објављују с почетним материјалом и закључцима који су донијети по тим материјалима, а које су дужни доставити обрађивачи материјала.

Сједиште Уреда је у Сарајеву.

2. Поступање по ранијим препорукама

Канцеларија за ревизију институција БиХ извршила је ревизију Уреда за 2012. годину и изразио позитивно мишљење са скретањем пажње.

Уред је доставио одговор о предузетим активностима на превазилажењу слабости и недостатака које су идентификоване у извјештају о ревизији. Увидом у предузете активности те освртом на реализацију датих препорука утврдили смо сљедеће:

- **Реализоване препоруке:**

Уред је сходно Стратегији за борбу против корупције у јулу 2013. године донио План дјеловања против корупције за период 2013.-2014. година.

Такође у јулу 2013. године је донесен средњорочни Стратешки план за период 2013.-2015. година и у истом су између осталог наведени стратешки циљеви Уреда у наведеном периоду.

3. Систем интерних контрола

Уред је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и правилима. Контролно окружење чини основ система интерних контрола и подразумева руковођење и стил управљања, организациону структуру и компетентности и политике људских ресурса.

У ситуацији када Савјет министара БиХ није донио provedбене прописе који се односе на реализацију трошкова репрезентације, кориштење службених возила и ПТТ услуге Уред примјењује интерне акте који регулишу наведене издатке.

Уреду као малом буџетском кориснику интерну ревизију обавља Одјел интерне ревизије при Министарству финансија и трезора БиХ. У извјештајном периоду није било активности Одјела интерне ревизије у Уреду.

- **Руковођење, организација и људски ресурси**

Уредом руководи директор, а Правилником о систематизацији радних мјеста у Уреду предвиђена су четири мјеста помоћника директора (руководиоци сектора) од којих су три мјеста била попуњена са 31.12.2013.године. Према поменутом Правилнику укупно је систематизовано 33 радна мјеста од којих је 16 попуњено а 17 непопуњено. У Сектору за правосуђе, одбрану, безбједност и друштвене дјелатности са 31.12.2013. године од укупно систематизованих 6 радних мјеста попуњено је само мјесто помоћника директора.

Иначе према постојећем Правилнику о систематизацији радних мјеста у Уреду руководиоци сектора су помоћници директора а сљедећи у хијерархији радних мјеста су стручни савјетници распоређени у оквиру сектора.

Од укупно систематизованих 13 мјеста стручних савјетника попуњено је 5 мјеста.

У вријеме обављања ревизије нисмо се могли увјерити да је Уред проводио активности сходно Одлуци о начелима за утврђивање унутрашње организације органа управе БиХ.

Препоручује се Уреду сачињавање анализе постојећег стања кадровских потенцијала у оквиру које би требало израдити процјену довољности и потреба за кадровима у наредном периоду сходно донесеном Стратешком плану за период 2013.-2015. година и другим документима који имају непосредан утицај на активности Уреда.

4. Буџет

Првобитни захтјев за буџетским средствима за 2013. годину је износио 611.740 КМ а буџет је одобрен у износу од 611.000 КМ.

Захтјев за буџетским средствима је сачињен на бази 19 запослених а у Уреду је у 2013.години током цијелог ревидираног периода било 16 запослених.

Укупно извршење буџета у 2013.години износи 540.108 КМ или 88 %. Извршење на позицији бруто плате и накнаде је са 31.12.2013.године износило 87 %.

Извршено је једно реструктурирање расхода у износу од 650 КМ и то са позиције текуће одржавање на позицију уговорене услуге.

5. Планирање и извјештавање о раду

- Стратешки план, програм рада и извјештај о раду

Уред је у јулу 2013.године сачинио средњорочни Стратешки план за период 2013.-2015.година у којем су наведени стратешки циљеви за наведени период.

Уред је сачинио План рада за 2013. годину у којем су наведене редовне и остале активности. У редовним активностима наведена је процјена броја закона, аката и мишљења која ће бити предметом разматрања Уреда. У остале активности су укључена сарадња са институцијама исте надлежности, кандидатура за пројекте који ће јачати капацитете Уреда и сл.

План рада је донесен на 49. Сједници Савјета министара БиХ одржаној 08.05.2013. године.

Уред је у фебруару 2014.године сачинио Извјештај о раду за 2013.годину. У поменутом извјештају је између осталог наведено да је у Уреду у 2013.години у раду било 1.518 предмета од којих се 1.378 односило на давање стручних правних мишљења, која је Уред у својој редовној активности изучио, обрадио и на исте дао стручна мишљења. Према наводима у извјештају надлежне институције и тијела у 95 % случајева прихватају дате сугестије и исте уграђују у материјале који иду у даљу процедуру усвајања.

У 2013. години Уред је дао стручна правна мишљења на 44 законска пројекта која је у форми приједлога утврдио Савјет министара БиХ.

Осим тога Уред је у извјештајном периоду запримио 303 акта који се по усвајању на Савјету министара БиХ објављује у Службеном гласнику БиХ на службеним језицима. Уред у вези с наведеним прегледа и врши правну редактуру текстова аката заједно са обрађивачима.

- Превенција корупције

Уред је сходно препоруци ревизије донио властити План борбе против корупције у којем су наведене активности на превентивном дјеловања у борби против корупције.

Такође Уред је у марту 2014.године сачинио Одлуку о поступку интерног пријављивања корупције сходно одредбама Закона о заштити лица која пријављују корупцију у институцијама БиХ.

Уред је покренуо активности на изради Плана интегритета сходно Стратегији за борбу против корупције.

Препоручујемо Уреду да с циљем борбе против корупције и успостављања система управљања ризицима од корупције, интензивира активности на изради Плана интегритета.

6. Преглед расхода буџета¹

6.1 Текући издаци

- Бруто плате

Укупни издаци за бруто плате и накнаде износе 440.459 КМ. Уред је на крају 2013.године имао 16 запослених (једно лице на одређено вријеме).

¹ Преглед расхода буџета за 2013. годину приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

Плате запослених се обрачунавају у складу са одредбама Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине.

Стимулације: У Уреду је извршена исплата стимулација у укупном нето износу од 3.990 КМ. Исплата стимулације је извршена у висини до 30 % просјечне нето плате у БиХ.

- **Накнаде трошкова запослених**

Укупни издаци на име накнада трошкова запослених износе 66.974 КМ. Најзначајнији издаци се односе на накнаде за пријевоз на посао и са посла (25.477 КМ) и накнаде за топли оброк (20.262 КМ).

- **Издаци телефонских и поштанских услуга**

Укупни издаци за телефонске и поштанске услуге износе 3.877 КМ гдје се на фиксне телефоне односи 2.234 КМ а на мобилне 1.351 КМ.

Право на признавање мобилних телефона у Уреду у 2013.години сходно интерном акту су имала три лица: директор (до 90 КМ) ,технички секретар и курир (до 30 КМ).

- **Издаци за употребу возила**

Укупни издаци на име употребе службених возила износе 8.626 КМ. За гориво је утрошено укупно 5.114 КМ. Иначе са 31.12.2013.године Уред је располагао са три регистрована возила гдје једно возило користи директор, друго возило користе запослени према потреби док треће комби возило се користи за службена путовања више од 4 лица. Увидом у путне налоге уочено је да се у неким случајевима не попуњавају све предвиђене колоне.

- **Уговорене услуге**

У 2013.години је за уговорене услуге утрошено укупно 7.616 КМ. Трошкови репрезентације реализовани су у износу од 3.471 КМ док је за услуге јавног информисања и односа с јавношћу утрошено 3.326 КМ.

Издаци за услуге репрезентације на дан 31.12.2013. године износе 3.471 КМ. Служба за заједничке послове институција БиХ мјесечно фактурише Уреду износ за извршене угоститељске услуге, а фактурисани износи не прелазе мјесечна одобрења. Констатовано је да је репрезентацију користио директор Уреда.

Интерним актом² су утврђена средства за трошкове репрезентације за потребе директора Уреда и помоћника директора у износу од 400 КМ мјесечно и то за интерну и екстерну репрезентацију.

Интерним актом није дефинисано који износ се односи на интерну, а који на екстерну репрезентацију, те колико износе мјесечна ограничења трошкова интерне репрезентације за директора и помоћнике директора. Уочено је да у оквиру интерне репрезентације осим напитака и пића има и ставки хране а да се при томе не сачињавају образложења за реализоване износе.

Неопходно је настале трошкове репрезентације правдати уз адекватан рачун и образложење насталог трошка.

² Одлуком о измени и допуни Одлуке о трошковима репрезентације број: 01-16-76-3/13 од 01.04.2013. године

6.2. Капитални издаци

Укупно планирани износ у буџету на име капиталних издатака је био 6.000 КМ и то за набавку компјутерске опреме. Извршена је набавка компјутерске опреме у вриједности од 5.908 КМ.

7. Биланс стања³

Укупна актива Уреда износи 51.826 КМ а чине је новчана средства 2.250 КМ, краткорочна потраживања 2.180 КМ и неотписана вриједност сталних средстава 47.396 КМ.

Укупна пасива износи 98.360 КМ а чине је краткорочне текуће обавезе 8.034 КМ, обавезе према запосленима 42.930 КМ и извори средстава 47.396 КМ.

Када су у питању **краткорочна потраживања** иста се односе на ненаплаћена потраживања боловања преко 30 односно 42 дана из 2012. године.

Препоручује се подузимање мјера на наплати ненаплаћених потраживања, сходно законским прописима који регулишу наведену проблематику.

Стална средства: Уред је донио интерни акт⁴ којим је регулисао питања везана за лицитацију возила. Уред је путем јавне лицитације у 2013.години провео процедуру продаје два возила. Једно од лицитираних возила је продато за износ од 7.920 КМ, док за друго возило није било понуда.

8. Јавне набавке

Увидом у извјештаје из ВиСППА система утврђено је да је Уред извршио набавке роба и услуга на основу 7 поступака у вриједности од 13.224 КМ.

Проведен је један поступак путем конкуретског захтјева (5.908 КМ) док су остале набавке извршене путем директног споразума.

Набавке проводе комисије које именује директор Уреда.

³ Биланс стања на 31.12.2013. године приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

⁴ Правилником о поступку продаје-јавна лицитација моторних возила од 30.09.2013. године

9. Кореспонденција

Уред није у остављеном року доставио коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2013. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2013. годину.

Вођа тима за финансијску ревизију

Неџад Хајтић, виши ревизор

Руководилац Одјела за финансијску ревизију

Миро Галић, виши ревизор

Чланови тима за финансијску ревизију

Невена Бугарин, ревизор

Лутвија Шрндић, помоћни ревизор

Руководилац Одјела за развој, методологију и контролу квалитета

Драгољуб Ковинчић, виши
ревизор



III ПРИЛОГ

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ И ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИМА

Преглед расхода буџета за 2013. годину

Назив институције: Уред за законодавство БиХ

Табела1

Опис	Одобрени буџет	Усклађива- ња буџета	Укупни буџет (2+3)	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Текући издаци	605.000	0	605.000	534.200	88
Бруто плате и накнаде	505.000		505.000	440.459	87
Накнаде трошкова запослених	70.000		70.000	66.974	96
Путни трошкови	2.000		2.000	744	37
Издаци телефонских и пошт.услуга	5.000		5.000	3.877	78
Издаци за енергију и ком.услуге			0		
Набавка материјала	4.000		4.000	3.905	98
Издаци за услуге превоза и горива	6.000		6.000	5.850	98
Унајмљивање имовине и опреме			0		
Издаци за текуће одржавање	5.000	-650	4.350	3.775	87
Издаци за осигурање	1.000		1.000	1.000	100
Уговорене и друге посебне услуге	7.000	650	7.650	7.616	100

2. Капитални издаци	6.000	0	6.000	5.908	98
Набавка земљишта			0		
Набавка грађевина			0		
Набавка опреме	6.000		6.000	5.908	98
Набавка осталих сталних средстава			0		
Реконструкција и инвестиционо одрж.			0		

3. Текући грантови	0	0	0	0	
			0		
			0		

4. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
			0		

5. Новчане донације	0	0	0	0	
			0		

Укупно (1+2+3+4+5)	611.000	0	611.000	540.108	88
----------------------------	----------------	----------	----------------	----------------	-----------

Напомена: колона 2 у збиру треба да одговара одобреном буџету по закону тако што:

вишегодишње капиталне издатке одобрене у буџету за текућу годину треба приказати под ред.бр.4.у колони 2.

вишегодишње капиталне издатке пренесене из ранијих година треба приказати под ред.бројем 4. у колони 3.

новчане донације одобрене у буџету за текућу годину треба приказати под редним бројем 5. у колони 2.

новчане донације одобрене ван буџета за текућу годину треба приказати под редним бројем 5. у колони 3.

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило дана 20.02.2014. године.

Директор:
Драган
Подинић

Биланс стања на дан 31.12.2013. године

Назив институције: Уред за законодавство БиХ

Табела II

Опис	31.12.2012.	31.12.2013.	Индекс 3/2
1	2	3	4
1.Готовина, крат.потраживања, разграничења и залихе	3.063	4.430	145
Новчана средства	910	2.250	247
Краткорочна потраживања	2.153	2.180	101
Краткорочни пласмани			
Интерни финансијски односи			
Залихе			
Краткорочна разграничења			
2. Стална средства	62.567	47.396	76
Стална средства	319.506	270.631	85
Исправка вриједности	256.939	223.235	87
Неотписана вриједност сталних средстава	62.567	47.396	76
Дугорочни пласмани			
Дугорочна разграничења			
УКУПНО АКТИВА (1+2)	65.630	51.826	79

3. Краткорочне обавезе и разграничења	2.224	50.964	2.292
Краткорочне текуће обавезе	2.224	8.034	361
Краткорочни кредити и зајмови			
Обавезе према запосленима		42.930	
Интерни финансијски односи			
Краткорочна разграничења			
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови			
Остале дугорочне обавезе			
Дугорочна разграничења			
5. Извори средстава	62.566	47.396	76
Извори средстава	62.566	47.396	76
Остали извори средстава			
Нераспоређени вишак прихода/расхода			

УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	64.790	98.360	152
------------------------------	---------------	---------------	------------

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.8. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен

Руководство је Биланс стања одобрило дана 20.02. 2014. године

Директор:
Драган
Подинић

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ИССАИ 1580) предвиђа да ревизор треба да добије одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Уреда за законодавство Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Уред за законодавство) дужно је да обезбиди да финансијски извјештаји за 2013. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ („Службени гласник БиХ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/12), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 33/07 и 16/10 и протокол Министарства финансија и трезора број: 01-05-02-1-656-1712 од 23.01.2012. године) и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ (протокол Министарства финансија и трезора БиХ број 01-08-02-1-644-1/12 од 20.01.2012. године). Руководство је такође обавезно да поступа у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2013. годину (Службени гласник БиХ број 100/12) и пратећим упутствима, објашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Уреда уз законодавство.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије.
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи;

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па тако и за предузимање одговарајућих мјера да би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, _____

Директор.

Драган Подинић