



**URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

IZVJEŠTAJ

O FINANSIJSKOJ REVIZIJI USTAVNOG SUDA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2013. GODINU

Broj:01/02/03-07-16-1-491/14

Sarajevo, juni 2014. godine

SADRŽAJ

I	MIŠLJENJE REVIZORA	3
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	5
1.	Uvod	5
2.	Postupanje po ranijim preporukama	5
3.	Sistem internih kontrola	6
4.	Budžet	7
5.	Planiranje i izvještavanje o radu	7
6.	Pregled rashoda budžeta.....	9
6.1	Tekući izdaci	9
6.2.	Kapitalni izdaci	13
7.	Bilans stanja	13
8.	Javne nabavke.....	14
9.	Ostalo	14
10.	Korespondencija.....	15
III	PRILOG	16
	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA.....	16
	Pregled rashoda budžeta za 2013. godinu	
	Bilans stanja na 31.12.2013. godine	
	Izjava o odgovornostima rukovodstva	

I MIŠLJENJE REVIZORA

Uvod

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja (bilansa stanja, pregleda prihoda, primitaka i finansiranja, pregleda rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama, posebnih podataka o plaćama i broju zaposlenih, pregleda dinamike zapošljavanja, pregleda stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregleda kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio) u **Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Ustavni sud BiH) za godinu koja se završava 31. decembra 2013. godine.

Pored finansijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Ustavnog suda BiH sa odgovarajućim zakonima i propisima koji imaju uticaja na finansijske izvještaje za 2013. godinu.

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo Ustavnog suda BiH je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za tekuću fiskalnu godinu, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost uključuje i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Pored odgovornosti za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Ustavnog suda BiH je odgovorno za poslovanje u skladu sa odgovarajućim zakonima i propisima i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i primjenljivim Okvirom Međunarodnih standarda vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosuđivanju revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju osmišljavanja revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sistem internih kontrola.

Pored odgovornosti za izražavanje mišljenja o finansijskim izvještajima, naša odgovornost je izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, po svim bitnim pitanjima, usklađene sa odgovarajućim zakonima i propisima. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bi dobili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene koje su određene zakonom i propisom. Ove procedure uključuju procjenu rizika od značajnih neslaganja sa zakonima i propisima.



Vjerujemo da su pribavljeni reviziono dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Ustavnog suda BiH prikazuju fer i istinito, po svim bitnim pitanjima, stanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda na 31.12.2013. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završila na navedeni datum u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Ustavnog suda BiH u toku 2013. godine bile su u svim značajnim aspektima usklađene sa odgovarajućim zakonima i propisima.

Isticanje predmeta

Ne izražavajući rezervu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na tačku 5. Izvještaja u kojoj se konstatuje da postoji značajan broj odluka Ustavnog suda BiH koje se ne izvršavaju iako su iste konačne i obavezujuće.

Sarajevo, 25.06.2014. godine

GENERALNI REVIZOR

Milenko Šego

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dževad Nekić

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Božana Trninić

II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. Uvod

Ustavni sud Bosne i Hercegovine je na osnovu Ustava BiH jedini nadležan da odlučuje o bilo kojem sporu koji se javlja po Ustavu BiH, između dva entiteta ili između BiH i jednog ili oba entiteta te između institucija BiH. Ustavni sud također ima drugostepenu nadležnost u pitanjima koja su sadržana u Ustavu BiH kada ona postanu predmet spora zbog presude bilo kojeg suda u BiH kao i nadležnost u pitanjima koja mu je prosljedio bilo koji sud u BiH, u pogledu toga da li je zakon o čijem važenju njegova odluka ovisi, kompatibilan sa Ustavom BiH, sa Evropskom konvencijom o ljudskim pravima i osnovnim slobodama i njenim protokolima, ili sa zakonima BiH ili u pogledu postojanja ili domašaja nekog drugog pravila međunarodnog javnog prava koje je bitno za odluku suda.

Ustavni sud BiH se sastoji od devet članova koji se biraju po proceduri predviđenoj Ustavom Bosne i Hercegovine s tim da tri člana ne mogu biti državljani Bosne i Hercegovine ili bilo koje susjedne države. Odluke Ustavnog suda su konačne i obavezujuće.

U skladu sa Ustavom BiH Ustavni sud BiH je usvojio Pravila Ustavnog suda¹ kojim su uređeni organizacija Ustavnog suda, postupak pred Ustavnim sudom i druga pitanja za rad. Istim pravilom je utvrđena samostalnost i nezavisnost Ustavnog suda BiH u odnosu na druge organe vlasti koji ne mogu donositi zakone, druge propise i opće akte koji se tiču rada Ustavnog suda BiH i njegove uloge utvrđene Ustavom.

Sjedište Ustavnog suda je u Sarajevu.

2. Postupanje po ranijim preporukama

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je reviziju Ustavnog suda BiH za 2012. godinu i izrazio pozitivno mišljenje sa skretanjem pažnje na procedure javnih nabavki i nepostojanje plana djelovanja za efikasno provođenje programa za prevenciju korupcije te strateškog plana rada Ustavnog suda BiH. Shodno uočenim slabostima Ustavnom sudu BiH su date preporuke a stepen realizacije istih je kako slijedi:

Realizovane preporuke:

Ustavni sud BiH je krajem 2013.godine donio Akcioni plan borbe protiv korupcije sa aktivnostima, nosiocima i rokovima za realizaciju planiranih aktivnosti.

Provedene su analize vezano za mogućeg korištenja već zakupljenih linkova od strane institucija BiH koje se nalaze u istoj zgradi u kojoj je smješten i Ustavni sud BiH, iz kojih proizilazi zaključak da Ustavni sud BiH ima vlastiti IT sistem koji funkcioniše kao cjelina a dio te cjeline je i poseban link prema zgradi Vijeća ministara.

Nije uočeno da se zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji primjenjuju različito na različite ponuđače.

Preporuke čija je realizacija u toku:

Nije bilo promjena kada su izdaci po osnovu naknada troškova zaposlenih u pitanju u 2013.godini a u kontekstu prilagođavanja Ustavnog suda BiH promjenama u okruženju.

U proteklom dijelu 2014. godine jedno lice je penzionisano i nije izvršena kupovina poklona pri čemu se akt koji tu mogućnost predviđa nije mijenjao.

Prema dobijenim informacijama u Ustavnom sudu BiH su u toku aktivnosti na izradi Strategije razvoja Ustavnog suda BiH za period 2014.-2016.godine.

¹ Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj 60/05, 64/08, 51/09

Nije uočeno pozivanje na određenu marku ili karakteristiku roba kojom bi bila ograničena konkurencija u javnim nabavkama. Istina u 2013. godini nije ni bilo nabavki sa posebno istaknutim detaljima u specifikaciji roba koje se nabavljaju (poput vozila) a koji bi mogli uticali na konkurentnost.

3. Sistem internih kontrola

Ustavni sud BiH je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i pravilima.

Pravilima Ustavnog suda BiH propisano je da o određenim pitanjima u vezi sa finansijskim poslovanjem odlučuje predsjednik Ustavnog suda BiH, dok se o značajnijim pitanjima izjašnjava cjelokupni sastav suda na plenarnoj sjednici.

Shodno tome, realizacija materijalnih prava zaposlenih u Ustavnom sudu BiH se zasniva na primjeni internih akata Ustavnog suda BiH.

Primjenom navedenih akata zaposleni u Ustavnom sudu BiH u određenim slučajevima, kao što su naknade zaposlenih (npr. regres za godišnji odmor, naknada za topli obrok), ostvaruju veće naknade u odnosu na zaposlene u ostalim institucijama BiH.

Kada je u pitanju funkcionisanje sistema internih kontrola napominjemo da se prema široko prihvaćenom modelu sistema internih kontrola isti sastoji od pet komponenti: kontrolnog okruženja, procjene rizika, kontrolnih aktivnosti, informacija i komunikacija i monitoringa.

Ovdje posebno ističemo kontrolno okruženje koje predstavlja stav prema internoj kontroli i svijesti o kontroli, koju uvode rukovodstvo i zaposlenici korisnika budžeta.

Preporučuje se Ustavnom sudu BiH da shodno uslovima u okruženju u kojem djeluje razmatra kontinuirano i potrebu za prilagođevanjem tom istom okruženju kada su u pitanju materijalna prava (naknade troškova) koja ostvaruju zaposleni u Ustavnom sudu BiH.

U vezi s provođenjem interne revizije u Ustavnom sudu BiH, informisani smo tokom revizije da nije bilo zahtjeva, odnosno korespondencije sa CHJ i Odjelom za internu reviziju pri Ministarstvu pravde BiH, koje je nadležno za provođenje interne revizije u Ustavnom sudu BiH.

- **Rukovođenje, organizacija i ljudski resursi**

Ustavni sud BiH ima Predsjednika i tri potpredsjednika. Inače Ustavni sud BiH ima devet sudija od kojih su po dva suca iz svakog od konstitutivnih naroda u BiH i tri suca stranca koje imenuje Evropski sud za ljudska prava u Strazburu.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji je donio sam Ustavni sud BiH i sve promjene u vezi s istim se vrše u okvirima Ustavnog suda BiH bez obaveze traženja saglasnosti od drugih institucija.

Ustavni sud BiH ima ukupno 90 zaposlenih od ukupno sistematizovanih 110 radnih mjesta. Prema saznanjima do kojih smo došli u Ustavnom sudu BiH se u nastojanju održanja nivoa efikasnosti često pribjegava angažovanju zaposlenih koji rade na jednom radnom mjestu na ispomoći drugim referatima koji su periodično preopterećeni.

S tim u vezi možemo konstatovati da je Ustavni sud BiH u prvobitnom zahtjevu za budžetskim sredstvima za 2013. godinu naveo potrebe za dodatnim zapošljavanjem 14 lica međutim tom zahtjevu nije udovoljeno.

U Ustavnom sudu BiH je predviđena mogućnost napredovanja lica koja se nalaze na poziciji pravnog savjetnika sudije na poziciju viši pravni savjetnik sudije a moguće je da se proces odvija i u suprotnom smjeru.

Rukovodstvo nastoji prilikom upućivanja zaposlenih na edukaciju odabrati destinacije i događaje čiji su sadržaji u direktnoj vezi sa mogućnošću povećanja kvaliteta rada u Ustavnom sudu BiH.

Ustavni sud BiH svake godine vrši ocjenjivanje zaposlenih te se na osnovu dobijenih ocjena isplaćuju stimulacije zaposlenim. Ista praksa je provedena i u 2013.godini.

Uzimajući u obzir ulogu Ustavnog suda BiH u pravosudnom sistemu BiH smatramo da je upravljanje kadrovima u Ustavnom sudu BiH od iznimne važnosti te shodno tome preporučujemo dalje unaprjeđenje sistema upravljanja ljudskim potencijalima.

U vezi s navedenim preporučujemo sačinjavanje analize postojećih kadrovskih kapaciteta i potreba za naredni period a u skladu sa srednjoročnim ciljevima razvoja i djelovanja Ustavnog suda BiH.

4. Budžet

Ustavnom sudu BiH je od strane Ministarstva finansija i trezora određena gornja granica rashoda budžeta za 2013.godine u iznosu od 4.946.000 KM i 90 izvršilaca i manja je za 1.117.000 KM i 14 izvršilaca u odnosu na zahtjev Ustavnog suda BiH.

Maksimalnom racionalizacijom troškova i odustajanje od pojedinih neophodnih aktivnosti te maksimalnog približavanja zahtjeva Ustavnog suda BiH za 2013.godinu definisanoj gornjoj granici rashoda Ustavni sud BiH je podnio zahtjev u iznosu od 5.281.000 KM na bazi 90 izvršilaca.

Budžet je odobren u iznosu 5.257.000 KM. Osim budžetskih sredstva Ustavni sud BiH je imao na raspolaganju i sredstva donacija u iznosu od 186.290 KM tako da su ukupna raspoživa sredstva Ustavnog suda BiH u 2013.godini bila 5.443.290 KM.

Izvršenje budžeta sa 31.12.2013.godine uključujući i donacije iznosi 5.305.946 KM ili 97 %.

Ustavni sud BiH je imao jedno prestrukturiranje rashoda na kraju godine i to sa pozicija: naknada troškova zaposlenih u iznosu od 20.000 KM, putnih troškova 10.000 KM, nabavke opreme 9.000 KM. Na pozicije: PTT usluge 15.000 KM, energija i komunalne usluge 10.000 KM, ugovorene usluge 5.000 KM, nabavka ostalih sredstva u obliku prava. 9.000 KM.

5. Planiranje i izvještavanje o radu

- **Strateški plan, program rada i izvještaj o radu**

Ustavni sud BiH je nakon date preporuke Ureda za reviziju institucija BiH u izvještaju za 2012.godinu pristupio aktivnostima na izradi Strategije razvoja i rada Ustavnog suda BiH za trogodišnji period 2014.-2016.godina.

Prema dobijenim informacijama prijedlog Strategije je sačinjen i trebao bi biti na dnevnom redu neke od narednih plenarnih sjednica Ustavnog suda BiH.

Plan rada: Plan rada Ustavnog suda BiH za 2013.godinu je sačinjen u 2012.godini. Plan je podijeljen na sljedeće tačke: osnovna djelatnost–rad na predmetima, međunarodna saradnja, kadrovska popunjenost, izdavačka i normativna djelatnost i web stranica Ustavnog suda BiH, tehnička opremljenost (inf. tehnologije, biblioteka, ustavno-sudska praksa, pisarnica; radni prostor, finansijska samostalnost.

Izvještaj o radu: Ustavni sud BiH je sačinio Izvještaj o radu za 2013.godinu koji je usvojen na plenarnoj sjednici održanoj u martu 2014.godine.

U izvještaju o radu su između ostalog navedene aktivnosti kako slijedi:

Osnovna nadležnost–rad na predmetima: Na početku izvještajnog perioda sa 01.01.2013.godine Ustavni sud BiH je imao u radu 8.806 predmeta, od čega je 4 predmeta za ocjenu ustavnosti (premeti sa oznakom „U“) i 8.802 predmeta iz apelacione nadležnosti Ustavnog suda BiH (predmeti sa oznakom „AP“). U 2013.godini u Ustavni sud BiH je primljeno 5.452 predmeta, od čega 32 predmeta sa oznakom „U“ i 5.420 predmeta sa oznakom „AP“. Shodno navedenom Ustavni sud BiH je u 2013.godini imao u radu 14.258 predmeta (36 „U“ i 14.222 „AP“ predmeta).

Od navedenog broja Ustavni sud BiH je do 31.12.2013.godine riješio 6.376 predmeta, od čega 23 „U“ i 6.353 „AP“ predmeta. Nakon 31.12.2013.godine u Ustavnom sudu BiH je ostalo u radu 7.882 predmeta (13 „U“ i 7.869 „AP“ predmeta).

Tokom 2013.godine pred Ustavnim sudom BiH je bilo u radu 175 zahtjeva za preispitivanjem odluka, od čega su 74 zahtjeva prenesena iz ranijih godina, dok je 101 zahtjev primljen u 2013.godini. Od navedenog broja u 2013.godini je riješeno 44 zahtjeva dok je ostalo u radu 131 zahtjev za preispitivanje odluka.

Tokom 2013.godine primljeno je 190 zahtjeva za izdavanjem privremenih mjera, što je sa prenesenim zahtjevima iz ranijih godina (49) ukupno iznosilo 239. Od navedenog broja riješeno je 107 zahtjeva, od čega je usvojeno 8 zahtjeva. Na dan 31.12.2013.godine ostalo je u radu 132 zahtjeva za izdavanjem privremenih mjera.

U izvještajnom periodu Ustavni sud BiH je održao 59 sjednica i to: 21 plenarnu sjednicu, 18 sjednica Vijeća od pet sudaca i 19 sjednica Malog vijeća i jednu javnu raspravu.

Prema Izvještaju o radu za 2013.godinu Ustavni sud BiH je donio 15 rješenja o neizvršenju odluka Ustavnog suda BiH, iako su iste konačne i obavezujuće, od čega se 5 odluka odnosi na ocjenu ustavnosti a 10 odluka je iz domena apelacione nadležnosti Ustavnog suda BiH. Uvidom u bazu podataka na web stranici Ustavnog suda BiH konstatovano je kako je ukupno izdato 86 rješenja o neizvršenju odluka Ustavnog suda BiH uključujući i 15 rješenja donesenih u 2013.godini.

Prema Pravilima Ustavnog suda BiH u slučaju da Ustavni sud BiH bude obaviješten do određena odluka nije izvršena donosi rješenje kojim se utvrđuje da odluka Ustavnog suda nije izvršena, odnosno može odrediti način izvršenja odluke. Navedeno rješenje dostavlja se nadležnom tužiocu (Tužilaštvo BiH), odnosno drugom organu nadležnom za izvršenje kojeg odredi Ustavni sud BiH.

Inače prema Krivičnom zakonu BiH² (član 239.) službena osoba u institucijama Bosne i Hercegovine, institucijama entiteta ili institucijama Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, koja odbije da izvrši konačnu i izvršnu odluku Ustavnog suda Bosne i Hercegovine, Suda Bosne i Hercegovine ili Doma za ljudska prava, ili sprječava da se takva odluka izvrši, ili na drugi način onemogućava njeno izvršenje, kaznit će se kaznom zatvora od šest mjeseci do pet godina.

Ured za reviziju BiH smatra da je problematika izvršenja odluka Ustavnog suda BiH od ključnog značaja za uspostavu efikasnog pravnog sistema i vladavine prava te će istu uputiti nadležnim institucijama kroz završni izvještaj o izvršenju budžeta institucija BiH za 2013.godinu.

Kada je u pitanju *međunarodna saradnja* Ustavni sud BiH je kroz učešće na međunarodnim konferencijama, stručnim i naučnim skupovima promovirao kao i prethodnih godina, svoju doktrinu, iskustvo i praksu, posebno u domenu vladavine prava, zaštite i promicanja značaja poštivanja ljudskih prava i osnovnih sloboda.

Prevenција korupcije

² Službeni glasnik Bosne i Hercegovine” br. 3/03, 32/03, 37/03, 54/04, 61/04, 30/05, 53/06, 55/06, 32/07

Ustavni sud BiH je shodno preporuci revizije donio Akcioni plan borbe protiv korupcije koji je odobren 31.12.2013.godine. Planom su obuhvaćene mjere i aktivnosti, nosioci aktivnosti i rokovo za njihovo izvršenje.

U toku revizije Ustavni sud BiH je u koordinaciji sa Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije započeo aktivnosti na izradi Plana integriteta i uspostavljanja sistema upravljanja rizicima od korupcije.

Preporučujemo Ustavnom sudu BiH da s ciljem borbe protiv korupcije i uspostavljanja sistema upravljanja rizicima od korupcije, nastavi započete aktivnosti na izradi Plana integriteta.

6. Pregled rashoda budžeta³

6.1 Tekući izdaci

- **Bruto plaće**

Ukupno realizovani iznos za bruto plaće i naknade sa 31.12.2013.godine iznosi 4.002.047 KM. Ustavni sud BiH je sa 31.12.2013.godine imao 91 zaposleno lice a u odobrenom budžetu je odobreno 90 zaposlenih. Jedno lice je naime primljeno kao pripravnik na osnovu sporazuma sa Federalnim zavodom za zapošljavanje i Službom za zapošljavanje Kantona Sarajevo prema kojem Zavod vrši refundaciju isplaćenog iznosa od 460 KM na mjesečnom nivou u periodu od 12 mjeseci.

Inače u toku 2013. godine su bila dva zapošljavanja po osnovu provedenog postupka javnog oglasa (sistematizovana radna mjesta), tri unapređenja (dva po osnovi provedene ocjene rada u 2012. godini i jedno internim oglasom), jedna degradacija (po osnovu provedene ocjene rada u 2012. godini), dva odlaska u penziju i jedan istek ugovora o radu pripravnika.

U Ustavnom sudu BiH se primjenjuje interni akt koji se odnosi na plaće i naknade zaposlenih i ne primjenjuje se Zakon o plaćama u institucijama BiH. Nije riješeno pitanje upravnog postupka po članu 53. Zakona o plaćama i naknadama.

U toku 2013. godine odobreni su dodaci na plaće na osnovu pojedinačnih molbi u skladu sa članom 89. Pravila Ustavnog suda BiH maksimalno do 30 % osnovne plaće zbog zamjene lica na porodijskom bolovanju ili obavljanja poslova drugog radnog mjesta

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke⁴ o organizaciji Sekretarijata Ustavnog suda BiH promijenjen je broj izvršilaca na mjestu Pravni savjetnik suca sa 21 na 24 i broj izvršilaca na mjestu Stručni saradnik sa 12 na 15.

Refundacija bolovanja: Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama i drugim materijalnim pravima zaposlenih u Sekretarijatu Ustavnog suda BiH i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama i drugim materijalnim pravima predsjednika i sudija Ustavnog suda BiH od 08.06.2011. godine je utvrđeno da zaposlenik odnosno sudija ima pravo na naknadu za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) preko 30 dana u visini 80% od njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec, s tim da se refundacija naknade vrši prema važećim entitetskim propisima.

³ Pregled rashoda budžeta za 2013. godinu prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

⁴ Odluka broj: P-284/09-III od 10. aprila 2013. godine

Utvrđeno je da Ustavni sud BiH redovno podnosi zahtjeve za refundaciju bolovanja te da se naknada plaće za bolovanje preko 30 (RS) i 42 (FBiH) dana isplaćuje u većem iznosu od utvrđenog iznosa koji se refundira.

Ukupno nenaplaćena potraživanja po osnovu refundacije bolovanja preko 30 odnosno 42 dana iznose 5.109 KM i veći dio se odnosi na 2012.godinu.

Preporučuje se Ustavnom sudu BiH preduzimanje mjera na naplati potraživanja shodno zakonskim propisima koji reguši navedenu problematiku.

Stimulacije: Na kraju 2013.godine izvršeno je ocjenjivanje zaposlenih i na osnovu dobijenih ocjena izvršena je i isplata stimulacija zaposlenim. Stimulacija je isplaćena u ukupnom iznosu od 42.164 KM.

Iznos stimulacije se kretao od 164 KM do 1.300 KM po zaposlnom. Stimulacija je isplaćena za 77 lica.

- **Naknade troškova zaposlenih**

Naknade troškova zaposlenih ostvarene tokom 2013. godine iznose 656.889 KM. Značajne naknade odnose se na topli obrok (181.110 KM), naknade stručnim saradnicima (175.176 KM), regres za godišnji odmor (134.606 KM), naknade za prijevoz s posla i na posao (44.746 KM), pomoć u slučaju smrti ili teže bolesti (37.350 KM), otpremnine za odlasak u penziju (12.524 KM), naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe (11.085 KM).

Naknada za topli obrok: Ukupni izdaci za naknadu za topli obrok u 2013. godini iznose 181.110 KM. Isplata naknade za topli obrok vrši se u iznosu od 10 KM po danu prisustva na poslu, shodno internom aktu Ustavnog suda BiH.

Naknada za topli obrok u institucijama BiH iznosi 6 KM po danu prisustva na poslu.

Preporučuje se Ustavnom sudu BiH da, shodno činjenici da navedena naknada predstavlja trošak ishrane tokom rada, te da svi zaposleni u ostalim institucijama koje se finansiraju iz budžeta institucija BiH primaju manji iznos navedene naknade, razmotri izmjena internih akata u cilju izjednačavanja navedene naknade sa iznosom iste koju primaju ostali zaposleni u institucijama BiH.

Naknade stručnim saradnicima realizovane su u iznosu od 175.176 KM i odnose se na naknade stranim sudijama (troje sudija) u visini od 4.866 KM na mjesečnom nivou u skladu sa Odlukom⁵ o visini naknade za rad međunarodnih sudija Ustavnog suda BiH.

Regres za godišnji odmor: Ukupno isplaćeni iznos po navedenom osnovu iznosi 134.606 KM. Regres je isplaćen u junu 2013. godine shodno internom aktu u iznosu od 1.474 KM po zaposlenom (70% prosječne plaće u Ustavnom sudu BiH za maj 2013. godine).

U ostalim institucijama BiH za zaposlene koji imaju koeficijent za isplatu plaće 4.0 i veći regres je iznosio 1 KM, a za sve ostale (s nižim primanjima) 300 KM.

Uzimajući u obzir činjenicu da se navedena naknada tretira kao naknada troškova zaposlenih, te činjenicu da već nekoliko godina u ostalim insitutucijama koje se finansiraju iz budžeta institucija BiH zaposleni koji imaju koeficijent za obračun plaća veći od 4,0 ne primaju regres za godišnji odmor odnosno isti primaju u iznosu od 1,00 KM, a ostali zaposleni u iznosu od 300 KM, preporučujemo da se razmotri izmjena internih akata Ustavnog suda BiH u cilju izjednačavanja navedene naknade sa naknadom koju primaju zaposleni u ostalim institucijama BiH.

⁵ Odluka Ustavnog suda BiH broj: P-732/08 od 28.11.2008. godine.

Naknada za prijevoz s posla i na posao: Ukupni izdaci po navedenom osnovu iznose 44.746 KM. Naknada za prijevoz se obračunava prema prisustvu na poslu za sve zaposlene u Ustavnom sudu BiH na bazi cijene mjesečne karte. Naknada za prijevoz sa posla i na posao se unosi u COIP od strane Ustavnog suda BiH, a ne preko sistema (jedinstvenog šifarnika relacija).

Naknade za pomoć u slučaju smrti ili teže bolesti iznose 37.350 KM.

Odlukom o naknadama i drugim materijalnim pravima zaposlenih u Sekretarijatu Ustavnog suda BiH (prečišćeni tekst) od 11.04.2012. godine definisano je da u slučaju teške povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti zaposlenika ili člana njegove uže porodice zaposleniku pripada pravo na jednokratnu novčanu pomoć u visini jedne prosječne neto plaće u Ustavnom sudu BiH iz prethodnog mjeseca. U slučaju smrti zaposlenika ili člana uže porodice, zaposleniku ili članu njegove uže porodice pripada pravo na novčanu pomoć u visini dvije prosječne neto plaće u Ustavnom sudu BiH iz prethodnog mjeseca.

Otpremnine za odlazak u mirovinu iznose 12.524 KM i odnose se na isplatu otpremnine za dvije osobe koje su ispunile uslove za starosnu penziju, u iznosu od po 3 (tri) neto plaće koje su im isplaćene u prethodna tri mjeseca.

Naknade za korištenje osobnog vozila (sa izuzetkom poslovnog putovanja) iznose 11.085 KM. U Ustavnom sudu BiH troje sudaca koristi naknadu za korištenje osobnog vozila za posjetu porodici koja se obračunava u iznosu od 20 % cijene goriva pomnoženo sa pređenim kilometrima.

Osim navedenog načina posjete porodici postoje slučajevi gdje se koriste službena vozila Ustavnog suda BiH za prevoz sudija do mjesta prebivališta.

- **Putni troškovi**

Ukupni izdaci na ime troškova službenih putovanja u 2013.godini iznose 56.091 KM.

Na putne troškove u zemlji se odnosi 6.098 KM a na troškove u inostranstvu 49.993 KM.

Ukupni izdaci za troškove službenih putovanja u Ustavnom sudu BiH regulisani su odlukama⁶ Ustavnog suda BiH iz 2008.godine odnosno izmjenama i dopunama pomenutih odluka iz februara odnosno marta 2012. godine

Za sudije strance prilikom dolaska u Sarajevo radi održavanja sjednica obračunavaju se dnevnice od 90 KM.

Uočeno je na bazi uzorka da zaposleni ne postupaju na isti način kada je u pitanju obračun ino dnevnicu službenih putovanja u slučaju kada organizator priznaje troškove smještaja i dnevnica samo u određene dane boravka na putu.

- **Izdaci telefonskih i poštanskih usluga**

Ukupni izdaci po osnovu telefonskih i poštanskih usluga u 2013.godini iznose 94.081 KM.

Navedeni izdaci se odnose na poštanske usluge (59.038 KM), fiksne telefone (18.626 KM), mobilne telefone (9.926 KM) i Internet (6.491 KM).

Pravo na korištenje mobilnih telefona u Ustavnom sudu BiH ostvaruje 16 zaposlenih: Predsjednik suda (do 350 KM) , 8 sudija, generalni sekretar, pomoćnik generalnog sekretara,

⁶ Odluke o naknadama i drugim materijalnim pravima predsjednika i sudija Ustavnog suda BiH broj: P-289/08 od 30.05.2008. godine i Odluke o naknadama i drugim materijalnim pravima zaposlenih u Sekretarijatu Ustavnog suda BiH broj: P-290/08 od 30.05.2008. godine propisane su naknade troškova službenog putovanja.

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama i drugim materijalnim pravima predsjednika i sudija Ustavnog suda BiH od 23.02.2012. godine regulišu se naknade troškova službenih putovanja sudija Ustavnog suda. Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama i drugim materijalnim pravima zaposlenih u Sekretarijatu Ustavnog suda BiH od 14.03.2012. godine regulisane su naknade troškova službenih putovanja.

šef Kabineta i 3 vozača pojedinačno po 50 KM kupovinom ultra kartice ili preko telefonskih računa.

Za sudije strance dopune se ne kupuju mjesečno već se uručuju po prisustvu sjednicama i to za 3 mjeseca unazad.

- **Izdaci za upotrebu vozila**

Ukupni izdaci za upotrebu vozila u 2013.godini iznose 35.144 KM. Najznačajniji izdaci se odnose na gorivo (20.058 KM), materijal i usluge održavanja vozila (6.465 KM), osiguranje vozila (5.591 KM).

Sa 31.12.2013. godine Ustavni sud BiH je raspolagao sa 3 vozila. Izvršeno je 13 redovnih servisa ukupne vrijednosti 6.502 KM.

Izdaci za gorivo – dizel (20.058 KM): Okvirni sporazum za nabavku goriva zaključen je sa izabranim ponuđačem 04.05.2010.godine na period od 3 godine. Vrijednost sporazuma je bila 30.498 KM bez PDV-a za 19.500 litara goriva.

Ukupno ostvarene nabavke goriva od izabranog dobavljača u periodu od maja 2010.godine do jula 2013.godine iznose 59.577 KM.

Ustavni sud BiH je 12.08.2013. godine zaključio novi ugovor o nabavci goriva sa izabranim ponuđačem u vrijednosti 20.515 KM bez PDV-a uz uključeni popust od 3%.

Preporučujemo da se vrši kontinuirano praćenje realizacije zaključenih okvirnih sporazuma i ugovora kada je u pitanju nabavka pogonskog goriva kako ne bi došlo do prekoračenja istih.

Materijal i usluge popravki i održavanja vozila (6.465 KM): Izdaci na navedenoj poziciji se odnose na redovno servisiranje vozila Ustavnog suda BiH od strane ovlaštenog serviser. Na bazi uzorka je uočeno da se uz sve dostavljene fakture ne prilažu radni nalozi serviser.

Neophodno je obezbijediti da se uz sve fakture za održavanje vozila dostavljaju i radni nalozi od strane dobavljača.

- **Nabavka materijala**

Ukupni izdaci za nabavku materijala su realizovani u iznosu od 55.660 KM. Najznačajniji izdaci se odnose na ostali administrativni materijal (14.595 KM), kompjuterski materijal (12.081 KM), idaci za obrasce i papir (10.363 KM).

- **Tekuće održavanje (bez vozila)**

Ukupni izdaci za tekuće održavanje u 2013.godini iznose 44.535 KM. Navedeni izdaci se odnose na materijal i usluge opravki i održavanja zgrada (24.629 KM), materijal i usluge održavanja opreme (9.485 KM), ostali materijal i usluge tekućeg održavanja (10.421 KM).

- **Ugovorene usluge**

Ukupno realizovani izdaci za ugovorene usluge iznose 55.996 KM. Najznačajniji izdaci se odnose na troškove reprezentacije (13.248 KM), usluge javnog informisanja i odnosi s javnošću (7.396 KM), ugovori za privremene i povremene poslove (7.000 KM), izdaci za stručne ispite (5.120 KM).

Usluge reprezentacije (13.248 KM): Služba za zajedničke poslove u 2013. godini ispostavljala je mjesečno fakture Ustavnom sudu BiH za izvršene ugostiteljske usluge uz koje

se prilaže specifikacija troškova a najveći dio izdataka se ostvari za vrijeme sjednica Ustavnog suda BiH.

Iz evidencije nabavljenih i datih poklona u Ustavnom sudu BiH može se konstatovati nabavka 4 poklona ukupne vrijednosti 2.834 KM. Sve kupovine su se izvršile na osnovu Odluke o nabavci istih, a odnose se na nabavku dva kućanska aparata ukupne vrijednosti 1.360 KM kao poklona Ustavnog suda BiH prilikom odlaska u penziju zaposlenice (februar 2013.godine), te poklona prilikom posjete Ustavnom sudu BiH delegacija ustavnih sudova susjednih država.

Izdaci za stručne ispite (5.120 KM): Izdaci na navedenoj poziciji se odnose na naknade troškova za polaganje pravosudnih ispita i stručnog upravnog ispita zaposlenicima Ustavnog suda BiH. Isplate su vršene putem blagajne na osnovu pojedinačnih odluka koje je donijelo Malo vijeće Ustavnog suda. Pojedine odluke iz uzorka se odnose na isplatu naknada za koje su se zaposlenici obratili za isplatu naknade u 2011. i 2012.godini.

Ugovori za privremene i povremene poslove (7.000 KM) odnosi se na angažovanje jedne osobe za period februar-maj te oktobar-decembar u iznosu od 500 KM mjesečno za obavljanje poslova administrativno-pravne obrade predmeta u Odjelu za razmatranje dopustivosti u Uredu registrara u Sekretarijatu Ustavnog suda BiH. U novembru i decembru je angažovana još jedna osoba uz mjesečnu naknadu od 1.000 KM radi obavljanja poslova administrativno pravne obrade predmeta u Odjelu za razmatranje dopustivosti u Uredu registrara Ustavnog suda BiH.

U decembru su angažovana i 3 lica uz naknadu od po 500 KM za obavljanje poslova pakiranja u arhivske kutije predmeta iz 2007., 2008., i 2009. godine u kojima je Ustavni sud BiH okončao rad i drugih poslova.

6.2. Kapitalni izdaci

Ukupni kapitalni izdaci planirani za 2013. godinu iznose 90.000 KM, dok je realizovani iznos sa 31.12.2013.godine 83.033 KM.

Izvršena je nabavka namještaja u vrijednosti 29.028 KM, kompjuterske opreme 43.059 KM, ugrađene opreme 2.984 KM i stalnih sredstava u obliku prava 7.963 KM.

Ministarstvo finansija i trezora je dalo saglasnost na promjenu namjenske strukture kapitalnih ulaganja u avgustu 2013. godine gdje je smanjen iznos predviđen za kupovinu namještaja sa 20.000 KM na 16.000 KM, a razlika od 4.000 KM je prenešena na nabavku ugrađene opreme.

7. Bilans stanja⁷

Ukupna aktiva Ustavnog suda BiH iznosi 613.778 KM a čine je kratkoročna potraživanja u iznosu od 8.919 KM i neotpisana vrijednost stalnih sredstava 604.859 KM.

Ukupna pasiva iznosi 1.231.301 KM a sastoji se od kratkoročnih tekućih obaveza u iznosu od 186.277 KM, obaveza prema zaposlenim 440.157 KM i izvora sredstava 604.859 KM.

Kratkoročna potraživanja se odnose na potraživanja po osnovu refundacija bolovanja preko 30 odnosno 42 dana i potraživanja za preplaćene poreze i doprinose.

Kratkoročne tekuće obaveze se najvećim dijelom odnose na obaveze prema dobavljačima i fizičkim licima, dok se obebeze prema zaposlenima odnose na obaveze za plaću i naknade za mjesec decembar 2013.godine.

⁷ Bilans stanja na 31.12.2013. godine prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

8. Javne nabavke

Nakon donošenja budžeta u Ustavnom sudu BiH je sačinjen plan nabavki u kojim su navedeni predmeti nabavki, vrsta postupka, procijenjena vrijednost nabavke i vrijeme pokretanja procedure.

Uvidom u izvještaj WiSPPA konstatovano je da je Ustavni sud BiH u periodu 01.01. - 31.12.2013. godine dodijelio ugovore nakon provedenog otvorenog postupka u vrijednosti od 109.301 KM, putem konkurentskog zahtjeva 140.459 KM i direktnog sporazuma 10.922 KM što sve ukupno iznosi 260.683 KM.

Revizijom pojedinačnih postupaka učene su sljedeće slabosti kako slijedi:

- konstatovano je da pojedinačne Odluke o pokretanju postupka nabavke ne sadrže planirani iznos nabavke, već samo vrstu postupka i predmet nabavke,
- prilikom nabavke goriva iako je zaključen ugovor bio u iznosu od 20.515 KM prethodno nije obezbijeđeno mišljenje Pravobranilaštva BiH,
- nabavka sitnog potrošnog kancelarijskog materijala je provedena putem konkurentskog zahtjeva bez dodatne objave te je stoga zbog nedovoljnog broja ponuda postupak ponavljan 3 puta.

Preporučuje se dosljedna primjena Zakona o javnim nabavkama kao i do sada usvojena dobra praksa kada su postupci javnih nabavki u pitanju.

9. Ostalo

• Donacije

Ustavni sud BiH je u 2013.godini imao na raspolaganju donatorska sredstva odobrena od strane Ministarstva vanjskih poslova Norveške u cilju povećanja tehničkih kapaciteta Ustavnog suda BiH a radi osiguranja efikasnosti u zaštiti ljudskih prava.

Pismo podrške ujedno predstavlja i ugovor između Ustavnog Suda BiH i Ministarstva vanjskih poslova Norveške zaključen 08.05.2013. godine. Ministarstvo je Ustavnom sudu BiH dodijelilo grant u iznosu od NOK 1.500.000 za implementaciju projekta.

Načelna raspodjela granta će se izvršiti u dvije tranše i to: za 2013.godinu 758.000 NOK (186.290 KM) a za 2014.godinu 742.000 NOK.

Od raspoloživih 186.290 KM u 2013.godini Ustavni sud BiH je realizovao 129.033 KM i to 119.830 KM za nabavku kompjuterske opreme, nabavku licenci 4.888 KM i ugovorene usluge 3.437 KM.

Prema sporazumu sa donatorom predviđeno je da se revizorski izvještaj o projektnim obračunima za cjelokupni period podrške podnosi Ministarstvu najkasnije 3 mjeseca nakon okončanja projekta.

Prilikom revizije provedene procedure nabavke kompjuterske opreme (6 LOT-ova) uočene su manje slabosti koje se odnose na način prihvatanja uslova vezanog za zahtijevanu radnu memoriju računara koji se nabavljaju, kao i način na koji je od strane komisije prihvaćeno ispunjenje uslova vezanog za autorizaciju od strane proizvođača opreme.

Preporučuje se da prilikom postojanja nejasnoća po pitanju ponuđene opreme treba tražiti pojašnjenje ponude od strane ponuđača. Takođe, potrebno je pridržavati se

zahtjeva iz tenderske dokumentacije po pitanju autorizacija dobavljača kako se ne bi neki dobavljači stavili u neravnopravan položaj.

10. Korespondencija

Ustavni sud BiH je u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2013. godinu. U komentarima su, u najvećem dijelu, navedena obrazloženja na nalaze i preporuke iz izvještaja. Objašnjenje dijela komentara koji nisu prihvaćeni (i dijela koji su prihvaćeni) dato je u odgovoru na dostavljene komentare na Nacrt izvještaja o reviziji koji je dostavljen rukovodstvu Ustavnog suda BiH uz konačan Izvještaj o reviziji za 2013. godinu.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Nedžad Hajtić, viši revizor

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Miro Galić, viši revizor

Članovi tima za finansijsku reviziju

Nevena Bugarin, revizor

Lutvija Šrndić, pomoćni revizor

Nerman Velić, pomoćni revizor

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta

Dragoljub Kovinčić, viši revizor

III PRILOG

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA

Pregled rashoda proračuna za 2013. godinu

Naziv institucije: Ustavni sud BiH

Tablica I

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun (2+3)	Izvršenje proračuna	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	5.167.000	0	5.167.000	5.093.880	99
Bruto plaće i naknade	4.026.000		4.026.000	4.002.047	99
Naknade troškova zaposlenih	677.000	-20.000	657.000	656.889	100
Putni troškovi	70.000	-10.000	60.000	56.091	93
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	83.000	15.000	98.000	94.081	96
Izdaci za energiju i kom. usluge	90.000	10.000	100.000	89.618	90
Nabavka materijala	58.000	0	58.000	55.660	96
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	25.000	0	25.000	22.415	90
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	0
Izdaci za tekuće održavanje	70.000	0	70.000	52.130	74
Izdaci za osiguranje	12.000	0	12.000	8.953	75
Ugovorene i druge posebne usluge	56.000	5.000	61.000	55.996	92
2. Kapitalni izdaci	90.000	0	90.000	83.033	92
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	0
Nabavka građevina	0	0	0	0	0
Nabavka opreme	90.000	-9.000	81.000	75.070	93
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0
Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0	9.000	9.000	7.963	0
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	186.290	186.290	129.033	69
Kraljevina Norveške "Potpora Ustavnom sudu BiH"	0	186.290	186.290	129.033	69
Ukupno (1+2+3+4+5)	5.257.000	186.290	5.443.290	5.305.946	97

Napomena: kolona 2 u zbiru treba da odgovara odobrenom proračunu po zakonu tako što:

višegodišnje kapitalne izdatke odobrene u proračunu za tekuću godinu treba prikazati pod red.brojem 4. u koloni 2.

višegodišnje kapitalne izdatke prenesene iz ranijih godina treba prikazati pod rednim brojem 4. u koloni 3.

novčane donacije odobrene u proračunu za tekuću godinu treba prikazati pod rednim brojem 5. u koloni 2.

novčane donacije odobrene van proračuna za tekuću godinu treba prikazati pod rednim brojem 5. u koloni 3.

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo dana 12.03.2014.godine

Predsjednica Ustavnog
suda:
Valerija Galić

Bilanca stanja na dan 31.12.2013. godine

Naziv institucije: Ustavni sud BiH

Tablica II

Opis	31.12.2012	31.12.2013.	Index 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe	5.412	8.919	165
Novčana sredstva	0	0	0
Kratkoročna potraživanja	5.412	8.919	165
Kratkoročni plasmani	0	0	0
Interni finansijski odnosi	0	0	0
Zalihe	0	0	0
Kratkoročna razgraničenja	0	0	0
2. Stalna sredstva	514.960	604.859	117
Stalna sredstva	2.543.665	2.680.559	105
Ispravka vrijednosti	2.028.705	2.075.700	102
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	0	0	0
Dugoročni plasmani	0	0	0
Dugoročna razgraničenja	0	0	0
UKUPNO AKTIVA (1+2)	520.372	613.778	118

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	476.520	626.443	131
Kratkoročne tekuće obveze	52.570	186.277	354
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	0
Obveze prema zaposlenima	423.920	440.157	104
Interni finansijski odnosi	0	0	0
Kratkoročna razgraničenja	31	9	30
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	0
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	0
Ostale dugoročne obveze	0	0	0
Dugoročna razgraničenja	0	0	0
5. Izvori sredstava	514.960	604.858	117
Izvori sredstava	514.960	604.858	117
Ostali izvori sredstava	0	0	0
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	0

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	991.480	1.231.301	124
------------------------------	----------------	------------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.8. stav 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na nivou Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo dana 12.03. 2014. godine

Predsjednica Ustavnog
suda:
Valerija Galić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo **Ustavni sud Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Ustavni sud BiH) dužno je osigurati da finansijska izvješća za 2013. godinu budu izrađena sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/12), Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 33/07 i 16/10 i protokol Ministarstva financija i trezora broj: 01-05-02-1-656-1712 od 23.01.2012. godine) i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH (protokol Ministarstva financija i trezora BiH broj 01-08-02-1-644-1/12 od 20.01.2012. godine). Rukovodstvo je također obavezno postupati sukladno Zakonu o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2013. godinu (Službeni glasnik BiH broj 100/12) i pratećim nalogima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijska izvješća daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Ustavnog suda BiH.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća;
- da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije.
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi;

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, _____

Predsjednica Ustavnog
suda BiH

Valerija Galić