



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

ИЗВЈЕШТАЈ

О ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ КОНКУРЕНЦИЈСКОГ САВЈЕТА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2014. ГОДИНУ

Број: 01/02/03-08-16-1-469/15

Сарајево, јуни 2015. године



САДРЖАЈ

I	МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА.....	3
II	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ	5
1.	Увод	5
2.	Поступање по ранијим препорукама	5
3.	Систем интерних контрола.....	6
4.	Буџет	7
5.	Планирање и извјештавање о раду	8
6.	Преглед расхода буџета.....	9
6.1	Текући издаци.....	9
7.	Биланс стања	11
8.	Јавне набавке.....	11
9.	Приходи	11
10.	Кореспонденција.....	12
III	ПРИЛОГ	13
	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ И ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИМА.....	13
	Преглед расхода буџета за 2014. годину	
	Биланс стања на 31.12.2014. године	
	Изјава о одговорностима руководства	

I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

Увод

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја (биланса стања, прегледа прихода, примитака и финансирања, прегледа расхода буџета по економским категоријама, посебних података о платама и броју запослених, прегледа динамике запошљавања, прегледа сталних средстава у облику ствари и права, прегледа капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио) у **Конкурентијском савјету Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Савјет) за годину која се завршава 31. децембра 2014. године.

Поред финансијских извјештаја, предмет ревизије била је и усклађеност пословања Савјета са одговарајућим законима и прописима који имају утицаја на финансијске извјештаје за 2014. годину.

Одговорност руководства

Руководство Савјета је одговорно за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност укључује и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке.

Поред одговорности за припрему и презентацију финансијских извјештаја, руководство Савјета је одговорно за пословање у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за текућу фискалну годину, Законом о платама и накнадама у институцијама БиХ, Законом о јавним набавкама БиХ и другим одговарајућим прописима и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и примјенљивим Оквиром Међународних стандарда врховних ревизионих институција (ISSAI). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просуђивању ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услјед преваре или грешке. Приликом процјене ризика ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу осмишљавања ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и систем интерних контрола.



Поред одговорности за изражавање мишљења о финансијским извјештајима, наша одговорност је изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, по свим битним питањима, усклађене са одговарајућим законима и другим прописима. Ова одговорност укључује обављање процедура како би добили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене које су одређене законом и прописом. Ове процедуре укључују процјену ризика од значајних неслагања са законима и другим прописима.

Мишљење

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

Према нашем мишљењу:

- Финансијски извјештаји Савјета приказују фер и истинито, по свим битним питањима, стање имовине и обавеза, прихода и расхода на 31.12.2014. године и извршење буџета за годину која се завршила на наведени датум у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања,
- Активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Савјета у току 2014. године биле су у свим значајним аспектима усклађене са одговарајућим законима и другим прописима.

Сарајево, 22.06.2015. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Миленко Шего

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ
РЕВИЗОРА**

Џевад Некић

**ЗАМЈЕНИЦА
ГЕНЕРАЛНОГ
РЕВИЗОРА**

Божана Трнинић

II ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

1. Увод

Савјет је независно и самостално тијело задужено за провођење заштите и промоције тржишне конкуренције и има искључиву надлежност у одлучивању и постојању забрањеног конкуренцијског дјеловања на тржишту Босне и Херцеговине. Надлежности и обавезе Савјета утврђене Законом о конкуренцији¹ су:

- доношење подзаконских аката на основу одредби Закона и других подзаконских аката потребних за његово провођење;
- прописивање дефиниција и обрачунских метода за одређене дјелатности, и то банкарство, осигурање и слично;
- прописивање и давање тумачења општих и посебних дефиниција конкуренцијских појмова, као и обрачунских метода за кључне конкуренцијске појмове;
- одлучивање о захтјевима за provedбу поступка и вођење поступка;
- доношење управних аката којима се окончава поступак пред Савјетом;
- давање мишљења и препорука о било ком стајалишту конкуренције, по службеној дужности или на захтјев државног органа, привредног субјекта или удружења;
- предлагање Савјету министара БиХ одлуке о висини износа административних такси у вези са процесним радњама пред Савјетом.

Савјет чини шест чланова који се бирају из реда признатих стручњака на мандат од шест година. Чланови Савјета имају статус једнак управним судијама. Три члана Савјета именије Савјет министара БиХ, два члана Влада Федерације БиХ, а једног члана именије Влада Републике Српске. Савјет министара БиХ, на приједлог Савјета, именује сваке године предсједника Савјета из реда чланова Савјета на период од једне године без права на поновни избор у току мандата. Предсједник руководи, заступа и представља Савјет, сазива и предсједава сједницама Савјета и обавља послове у складу са Законом о конкуренцији и другим прописима. Други сазив Савјета конституисан је 1.10.2010. године на мандат од шест година са измјењеним саставом у смислу три новоизабрана члана у односу на први сазив.

Одлуке Савјета доносе се већином гласова присутних чланова, најмање пет, с тим да за сваку одлуку морају гласати најмање три члана, од којих по један члан из реда сва три конститутивна народа. Извјештај о раду, као и годишњи извјештај Савјет подноси на усвајање Савјету министара БиХ.

Савјет има статус правног лица са сједиштем у Сарајеву и канцеларијама за конкуренцију у Бања Луци и Мостару.

2. Поступање по ранијим препорукама

Канцеларија за ревизију институција БиХ извршила је финансијску ревизију Савјета за 2013. годину и изразила позитивно мишљење. У Извјештају о ревизији за 2013. годину дате су препоруке којима се сугерише предузимање одређених активности на унапређењу пословања и отклањању недостатака у даљем пословању.

Увидом у предузете активности те освртом на реализацију датих препорука утврдили смо сљедеће:

¹ Службени гласник БиХ, број:48/05 ,76/07, 80/09

- **Реализоване препоруке:**

Савјет је усвојио План интегритета у којем је дефинисао подручја подложна коруптивним дјеловањима и одбрамбене механизме на евентуалне неправилности те доставио извјештај надлежној Агенцији о провођењу Акционог плана борбе против корупције.

3. Систем интерних контрола

Савјет је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и правилима. Контролно окружење чини основ система интерних контрола и подразумева руковођење и стил управљања, организациону структуру и компетентности и политике људских ресурса.

Савјет је успоставио систем интерних контрола који обезбјеђује поуздано финансијско извјештавање те усклађеност пословања са важећим законима и прописима. Интерним актима одређена су правила и ограничења потрошње те обезбијеђена досљедна примјена истих.

Према Закону о интерној ревизији институција БиХ² и Одлуци Централне хармонизацијске јединице о критеријумима за успостављање јединице интерне ревизије у институцијама БиХ³, Савјет не испуњава критеријуме за успостављање властите јединице за интерну ревизију, већ ће иста бити успостављена у оквиру Министарства спољне трговине и економских односа БиХ. У 2014. години није вршена интерна ревизија.

- **Руковођење, организација и људски ресурси**

Савјетом руководи предсједник који све одлуке доноси у договору са осталим члановима Савјета на стручном колегију. Сваке године, почетком октобра, Савјет министара БиХ, на приједлог Савјета, именује новог предсједника из реда осталих чланова.

Иако је Савјет благовремено доставио Савјету министара БиХ Приједлог одлуке о именовању новог предсједника, те више ургенција у којима је истакнута важност рјешавања овог питања, Савјет министара БиХ, је тек у мају 2015. године донио одлуку о именовању предсједника Савјета у складу са приједлогом Савјета.

У складу са закључцима Стручног колегија Савјета, финансијску документацију је и након октобра 2014. године наставио потписивати дотадашњи предсједник, а функцију предсједника Савјета у свим осталим сегментима пословања из надлежности Савјета преузела је предложена чланица Савјета.

Организациона структура успостављена је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији из 2007. године којим је предвиђено 26 запослених, колико је са 31.12.2014. године и било запослено (6 чланова Савјета, 16 државних службеника и 4 запосленика). За одређене послове који нису систематизовани (чишћење просторија) Савјет ангажује лица по основу уговора о дјелу. У току године службенику за финансијске послове је одобрено неплаћено одсуство због чега је Савјет због хитности посла, а након претходно неуспјеле конкурсне процедуре, ангажовао лице по основу уговора о дјелу које је претходно у Савјету одрадило приправнички стаж.

² Службени гласник БиХ, број 27/08 и 32/12

³ Службени гласник БиХ, број 49/12

Процедура усаглашавања описа послова систематизованих радних мјеста и израде новог Правилника о унутрашњој организацији Савјета сходно Одлуци Савјета министара БиХ о начелима за утврђивање унутрашње организације органа управе БиХ и Одлуци о разврставању радних мјеста и критеријима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ⁴ у моменту обављања ревизије је била у току.

Савјет проводи оцјењивање запослених у складу са важећим законским и подзаконским прописима. Стручно усавршавање и обучавање како руководећег особља тако и осталих запослених омогућено је кроз присуствовања запослених семинарима, обукама и конференцијама које организују институције БиХ и разне организације и институције углавном ван земље, а у оквиру одобрених буџетских средстава те посебних пројеката.

- **Превенција корупције**

У циљу превенције корупције и стварања предуслова за ефикасну борбу против корупције, Савјет, у складу са Стратегијом за борбу против корупције 2009.-2014. године Савјета министара БиХ, посједује властити план дјеловања против корупције те Правилник о интерном пријављивању корупције и заштите лица које пријави корупцију у Савјету. У складу са датим препорукама донесен је и План интегритета те дефинисана подручја подложна коруптивним дјеловањима као и одбрамбени механизми на евентуалне неправилности. Такође, Савјет извјештава Агенцију за превенцију корупције и координацију борбе против корупције о провођењу превентивних мјера против корупције.

4. Буџет

Савјет је сачинио захтјев за буџетским средствима за 2014. годину у износу 1.344.000 КМ на бази 26 запослених и 2 приправника.

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2014. годину⁵ Савјету су одобрена средства у износу од **1.288.000 КМ** за текуће издатке и 28 запослених (26 запослених и 2 приправника).

Због ванредних околности и потреба за хитним обезбјеђењем средстава за помоћ подручјима Босне и Херцеговине угроженим поплавама у мају 2014. године Паралемнтарна скупштина БиХ усвојила је Закон о измјенама и допунама Закона о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2014. годину⁶ којим је Савјету на његов приједлог умањен буџет за 13.000 КМ на позицији бруто плата и накнада

У току године Савјету су одобрена средства из текуће резерве Буџета институција БиХ у износу 38.000 КМ⁷ за недостајућа средства на позицији трошкова закупа јер Савјету није обезбијеђен нови простор за смјештај институције како је планирано од стране Савјета министара БиХ.

⁴ Службени гласник БиХ број 30/13

⁵ Службени гласник БиХ, број 104/13

⁶ Службени гласник БиХ, број 60/14

⁷ Одлука Савјета министара БиХ број 121/14 од 30.07.2014. године



Сходно наведеном укупно расположиви буџет Савјета у 2014. години износио је **1.313.000 КМ**.

Савјет је у току године извршио једну промјену структуре расхода у укупном износу 11.000 КМ коју је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ⁸. Преструктурисањем су смањени издаци за накнаде трошкова запослених (7.500 КМ) и путни трошкови (3.500 КМ), а повећани су издаци за птт услуге (6.000) и уговорене услуге (5.000 КМ).

Извршење буџета Савјета са 31.12.2014. износило је **1.275.046 КМ** што је мање од одобреног буџета за 37.954 КМ, или што представља 97 % реализације буџета. Неутрошена средства су највећим дијелом резултат нереализоване динамике запошљавања у складу са одобреном динамиком те рационализације издатака.

5. Планирање и извјештавање о раду

- Стратешки план, програм рада и извјештај о раду

Стратешки циљеви Савјета дефинисани за период 2014-2016 година односе се на: унапређење правног оквира и праксе ради повећања учинковитости и квалитета рада на предметима, унапређење унутрашње организације, оптималну искориштеност људских и техничких капацитета, успостављање механизма за оцјену резултата рада запослених, транспарентност и сигурност у односима и сарадњи са јавношћу.

Програм рада за 2014. годину сачињен је у складу са надлежностима прописаним Законом о конкуренцији. Програмом рада који је Савјет министара БиХ усвојио задржава се континуитет у остваривању кључних циљева и активности одређених законодавним оквиром дјеловања те активности на даљем побољшању квалитета обављања задатака како у случајевима везаним за заштиту тржишне конкуренције, тако и на промоцији тржишне конкуренције.

Извјештај о раду: Према презентованим информацијама у извјештају о раду, Савјет је у 2014. години забиљежио повећање броја предмета, односно покренутих поступака, док је дошло до смањења броја захтјева за давање стручних мишљења у односу на 2013. годину. Одржано је 18 састанака Стручног колегија и 24 сједнице Савјета на којима су донесене коначне одлуке (рјешења и закључци) за 42 предмета (забрањени споразуми 13 предмета, злоупотреба доминантног положаја 7 предмета, концентрација 19 предмета, појединачна изузећа 3 предмета) и усвојено 16 стручних мишљења, а 29 предмета су у поступку рјешавања. У извјештају су презентоване детаљне информације о тужбама које су покренуте пред Судом БиХ у 2014. години и претходних година, а против коначних одлука и рјешења Савјета из области конкуренције. У 5 предмета Суд БиХ је одбио тужбу или вратио предмет на поновни поступак Савјету (2 предмета), а 36 тужби је у поступку.

Савјет је континуирано радио на активностима промоције конкуренције, унапређењу сарадње са међународним институцијама и организацијама, и тијелима надлежним за конкуренцију земаља из региона као и земаља Европске уније те у циљу даљег унапређења образовања запослених активно учествовао на међународним и домаћим семинарима, радионицама и курсевима.

⁸ Одлуке о преструктурисању број 05-16-1-8834-3 /14 од 17.11.2014. год.

У циљу даљег усклађивања прописа и праксе с правилима ЕУ те едуковања запослених Савјет реализује IPA пројекат- Подршка увођењу прописа о конкуренцији у БиХ и даљем јачању политике конкуренције који је започео са реализацијом крајем 2013. године. Савјет у извјештајном периоду није извршио планиране измјене Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији.

6. Преглед расхода буџета⁹

6.1 Текући издаци

- **Бруто плате**

Укупно остварене бруто плате и накнаде из плата износе 951.939 КМ. Укупан број запослених на 31.12.2014. године износио је 26 од тога је једно лице на неплаћеном одсуству. У току године у Савјет је запослен један државни службеник на неодређено вријеме на основу конкурсне процедуре која је покренута крајем претходне године, а два приправника су половином године окончала приправнички стаж. Савјет није проводио процедуру пријема нова два приправника иако су финансијска средства била обезбјеђена.

Плате запослених се обрачунавају у складу са одредбама Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине¹⁰.

- **Накнаде трошкова запослених**

Накнаде трошкова запослених остварене током 2014. године износе 100.474 КМ. Исплаћене накнаде се односе на накнаде за превоз (23.479 КМ), топли оброк (32.467 КМ), регрес (6.606 КМ), одвојени живот (8.855 КМ), смјештај (17.125 КМ), јубиларне награде (826 КМ) и помоћ у случају смрти или теже болести (2.478 КМ).

Приликом исплата ревидираних накнада Савјет се придржавао одредби Закона о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконских аката поменутог Закона.

- **Путни трошкови**

Укупно остварени издаци за путне трошкове износе 28.259 КМ од чега се на путне трошкове у земљи односи 1.852 КМ, а на путне трошкове у иностранству 26.407 КМ. Путовања у земљи су реализована углавном у сврху усмене расправе по предметима, док су се путовања у иностранство углавном односила на присуствовање конференцијама, семинарима, обукама, форумима на разне теме из области заштите конкуренције, а с циљем размјене искустава и едукација. Прије доношења коначне одлуке о сваком службеном путовању у иностранство се расправља на колегију Савјета.

⁹ Преглед расхода буџета за 2014. годину приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

¹⁰ Службени гласник БиХ, број: 50/08, 35/09, 75/09,32/12,42/12,50/12 и 32/13

- **Издаци телефонских и поштанских услуга**

Издаци телефонских и поштанских услуга остварени у 2014. години износе 22.656 КМ, а односе се на фиксне телефоне (6.461 КМ), мобилне телефоне (8.900 КМ), трошкове интернета (2.349 КМ) и поштанске услуге (4.946 КМ).

Трошкови мобилних телефона: У складу са интерном одлуком којом су регулисани ови издаци, право на набавку и кориштење службених мобилних телефона остваривали су предсједник Савјета у мјесечном износу до 200 КМ, те остали чланови Савјета до 180 КМ мјесечно. Издаци су се кретали у границама утврђених ограничења, а обрачун евентуалних прекорачења је вршен на терет корисника права.

- **Унајмљивање имовине и опреме**

Издаци за унајмљивање имовине и опреме су реализовани у износу 117.709 КМ. Издаци се односе на закуп простора (115.743 КМ) и закуп паркинг простора (1.966 КМ).

Издаци за унајмљивање простора и зграда се односе на закуп пословног простора у Сарајеву (360,41м² у износу 9.019 КМ мјесечно, а у цијену су укључена и два паркинг мјеста), закуп пословног простора у Мостару (18 м² у износу од 390 КМ мјесечно) те закуп пословног простора у Бања Луци (19м² у износу од 400 КМ мјесечно).

- **Издаци за употребу возила**

Укупни издаци за употребу возила износе 6.517 КМ. Значајни трошкови односе се на издатке за гориво (2.429 КМ), издатке за осигурање и регистрацију (1.789 КМ) и унајмљивање паркинг простора (1.966 КМ).

Интерним правилником Савјета дефинисан је начин кориштења и вођења евиденција о кориштењу и одржавању службених возила. Савјет располаже са два возила од којих је једно на располагању предсједнику Савјета, а друго се користи за потребе Савјета.

- **Уговорене услуге**

Издаци за уговорене услуге остварени су у износу 29.960 КМ. Најзначајнији трошкови односе се на услуге јавног информисања и односа са јавношћу (7.840 КМ), услуге репрезентације (6.737 КМ), остале издатке за информисање (1.998 КМ) те уговоре о дјелу (10.237 КМ).

Услуге репрезентације: Реализовани трошкови за ове намјене у 2014. години износе 6.737 КМ. Интерним правилником о кориштењу репрезентације је дефинисано да су овлаштене особе за кориштење репрезентације предсједник и чланови Савјета. Мјесечни лимит за кориштење интерне и екстерне репрезентације износи за предсједника до 300 КМ, а за чланове до 200 КМ. Издаци за интерну репрезентацију су остварени у износу 1.458 КМ, а издаци за екстерну репрезентацију у износу 5.278 КМ, а односе се на издатке приликом састанака са представницима домаћих и међународних организација.

Уговори о дјелу: Укупни нето издаци по основу уговора о дјелу износе 10.237 КМ. Ангажовање особа по уговору о дјелу је вршено за послове чишћења током читаве

године (5.477 КМ) јер исти нису систематизовани те за финансијско – рачуноводствене послове четири мјесеца (4.760 КМ), због замјене службенице којој је сходно законским прописима одобрено неплаћено одсуство. Савјет је проводио конкурсну процедуру како би се ова позиција попунила у складу са важећим законским прописима, међутим пријављени кандидати нису прошли писмени тест те је због хитности посла ангажовано лице које је претходно у Савјету одрадило приправнички стаж.

7. Биланс стања¹¹

Укупна актива односи се на новчана средства у благајни (1.461 КМ), краткорочна потраживања (45 КМ) и стална средства садашње вриједности (53.520 КМ). Стална средства се састоје од опреме (331.152 КМ) и сталних средстава у облику права (6.940 КМ). Укупна исправка вриједности (амортизација) сталних средстава износи 284.571 КМ.

Укупну пасиву чине краткорочне обавезе према добављачима и физичким лицима (2.643 КМ), обавезе према запосленим за плате и накнаде те порезе и доприносе (83.669 КМ) и извори средстава (53.520 КМ). Обавезе исказане са стањем на 31.12.2014. године су измирене у 2015. години.

Извршен је попис сталних средстава, новчаних средстава, потраживања и обавеза на 31.12.2014. године којим нису утврђена одступања стварног у односу на књиговодствено стање.

8. Јавне набавке

Према презентованим подацима, Савјет је током 2014. године реализовао 6 поступака јавних набавки укупне вриједности од 20.730 КМ, од тога 1 отворени поступак и 5 конкурентских поступака, док су остале набавке реализоване путем директних споразума.

Савјет је реализовао набавке у складу са планом, а избор добављача вршила је једна комисија за јавне набавке. На прегледаном узорку проведених процедура јавних набавки нису уочене значајније неправилности. Савјет је успоставио ефикасан систем интерних контрола у дијелу реализације закључених уговора. Испорука роба и услуга извршена је у складу са уговором.

9. Приходи

Савјет остварује приходе у складу са Законом о конкуренцији, а исти се уплаћују на Јединствени рачун трезора. Укупно остварени приходи са 31.12.2014. године износе 853.025 КМ, а односе се на приходе од административних такси за процесне радње које су у надлежности Савјета (149.352 КМ) и приходе од казни (703.673 КМ). Приходи евидентирани у Главној књизи су усаглашени са интерним евиденцијама о извршеним уплатама које се воде у Савјету.

Административне таксе се наплаћују у складу са Одлуком о висини административних такси у вези са процесним радњама пред Савјетом коју је донио Савјет министара БиХ.¹²

¹¹ Биланс стања на 31.12.2014. године приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

¹² Службени гласник, број 30/06 и 18/11



Сходно законским одредбама, за теже повреде Закона о конкуренцији, Савјет може изрећи новчане казне привредним субјектима у износу највише до 10% укупног годишњег прихода привредног субјекта у претходној години пословања, односно новчане казне одговорним лицима привредног субјекта у износу од 15.000 КМ до 50.000 КМ. За остале повреде закона Савјет може изрећи новчане казне које не прелазе 1% од укупног прихода привредног субјекта у претходној години пословања, односно новчане казне одговорним лицима привредног субјекта у износу од 5.000 КМ до 15.000 КМ.

10. Кореспонденција

Савјет није у остављеном року доставио коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2014. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2014. годину.

Вођа тима за финансијску ревизију

Наташа Авдаловић, виши ревизор

Руководилац Одјељења за финансијску ревизију

Муневера Бафтић, виши ревизор

Члан тима за финансијску ревизију

Ивона Козар, ревизор

Руководилац Одјељења за развој, методологију и контролу квалитета

Драгољуб Ковинчић, виши
ревизор



III ПРИЛОГ

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ И ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОСТИМА

Pregled rashoda budžeta za 2014. godinu

Naziv institucije: KONKURENCIJSKO VIJEĆE BIH

Tablica I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	1.288.000	25.000	1.313.000	1.275.046	97
Bruto plaće i naknade	976.000	-13.000	963.000	951.939	99
Naknade troškova zaposlenih	119.000	-7.500	111.500	100.474	90
Putni troškovi	33.000	-3.500	29.500	28.259	96
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	19.000	6.000	25.000	22.656	91
Izdaci za energiju i kom. usluge	15.000		15.000	11.008	73
Nabavka materijala	8.000		8.000	6.465	81
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	4.000		4.000	2.925	73
Unajmljivanje imovine i opreme	81.000	38.000	119.000	117.709	99
Izdaci za tekuće održavanje	4.000		4.000	1.826	46
Izdaci za osiguranje	2.000		2.000	1.826	91
Ugovorene i druge posebne usluge	27.000	5.000	32.000	29.960	94
2. Kapitalni izdaci	0	0	0	0	
Nabavka zemljišta					
Nabavka građevina					
Nabavka opreme					
Nabavka ostalih stalnih sredstava					
Rekonstrukcija i invest.održavanje					
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
5. Novčane donacije	0	0	0	0	
Ukupno (1+2+3+4+5)	1.288.000	25.000	1.313.000	1.275.046	97

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo dana 25.02.2015. godine.

Predsjednik:
Gordan Raspudić

Bilanca stanja na dan 31.12.2014. godine

Naziv institucije: KONKURENCIJSKO VIJEĆE BIH

Tablica II

Opis	31.12.2013.	31.12.2014.	Index 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe	10.168	1.506	15
Novčana sredstva	9.215	1.461	16
Kratkoročna potraživanja	953	45	5
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	81.902	53.520	65
Stalna sredstva	338.092	338.092	100
Ispravka vrijednosti	256.190	284.571	111
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava			
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	92.070	55.027	60

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	116.539	86.312	74
Kratkoročne tekuće obveze	21.229	2.643	12
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obveze prema zaposlenima	95.310	83.669	88
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	81.902	53.520	65
Izvori sredstava	81.902	53.520	65
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	198.441	139.832	70
------------------------------	----------------	----------------	-----------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.8. stav 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na nivou Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo dana 25.02.2015. godine

Predsjednik:
Gordan Raspudić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo **Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2014. godinu budu izrađena sukladno Zakonu o finansiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 33/07 i 16/10 i protokol Ministarstva finansija i trezora broj: 01-05-02-1-656-1712 od 23.01.2012. godine) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH broj 01-08-02-1-644-1/12 od 20.01.2012. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2014. godinu (Službeni glasnik BiH broj 104/13) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Vijeća.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 16.03.2015.godine

Predsjedatelj
Gordan Raspudić