



**URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

IZVJEŠĆE

O FINACIJSKOJ REVIZIJI SUDA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2015. GODINU

Broj: 01/02/03-08-16-1-748/16

Sarajevo, srpanj 2016. godine

KAZALO

I	MIŠLJENJE REVIZORA	3
II	IZVJEŠĆE O REVIZIJI	5
1.	Uvod	5
2.	Postupanje po ranijim preporukama	5
3.	Sustav internih kontrola	5
4.	Proračun	7
5.	Planiranje i izvješćivanje o radu	8
6.	Pregled rashoda proračuna	8
6.1	Tekući izdaci	8
6.2	Kapitalni izdaci	12
7.	Bilanca stanja	12
8.	Javne nabave	13
9.	Prihodi	13
10.	Ostalo	13
11.	Korespondencija	14
III	PRIVITAK	15
	FINANCIJSKA IZVJEŠĆA I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA	15
	Pregled rashoda proračuna za 2015. godinu	
	Bilanca stanja na 31.12.2015. godine	
	Izjava o odgovornostima rukovodstva	

I MIŠLJENJE REVIZORA

Uvod

Izvršili smo reviziju finansijskih izvješća (bilance stanja, pregleda prihoda, primitaka i financiranja, pregleda rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama, posebnih podataka o plaćama i broju uposlenih, pregleda dinamike upošljavanja, pregleda stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregleda kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio) u **Sudu Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Sud) za godinu koja se završava 31. prosinca 2015. godine.

Pored finansijskih izvješća, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Suda sa odgovarajućim zakonima i propisima koji imaju utjecaja na finansijska izvješća za 2015. godinu.

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo Suda je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja, tj. Zakonu o financiranju institucija BiH, Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost uključuje i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Pored odgovornosti za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Suda je odgovorno za poslovanje sukladno Zakonu o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za tekuću fiskalnu godinu, Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH, Zakonu o javnim nabavama i drugim odgovarajućim zakonima i propisima i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih proračunom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima temeljem revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i primjenljivim Okvirom Međunarodnih standarda vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijska izvješća ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvješćima. Izbor postupka je utemeljen na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvješćima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sustav internih kontrola.

Pored odgovornosti za izražavanje mišljenja o finansijskim izvješćima, naša odgovornost je izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, po svim bitnim pitanjima, usklađene sa odgovarajućim zakonima i propisima. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bi dobili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene koje su određene zakonom i drugim propisom. Ove procedure uključuju procjenu rizika od značajnih neslaganja sa zakonima i drugim propisima.

Mišljenje

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući i da osiguravaju temelj za naše mišljenje.

Prema našem mišljenju:

- Financijska izvješća Suda prikazuju fer i istinito, po svim bitnim pitanjima, stanje imovine i obveza, prihoda i rashoda na 31.12.2015. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završila na navedeni datum u skladu sa prihvaćenim okvirom financijskog izvješćivanja,
- Aktivnosti, financijske transakcije i informacije prikazane u financijskim izvješćima Suda u tijeku 2015. godine bile su u svim značajnim aspektima usklađene sa odgovarajućim zakonima i drugim propisima.

Skretanje pozornosti

- Ne izražavajući rezervu na dano mišljenje, skrećemo pozornost na točku 6.1. Izvješća, dio koji se odnosi na isplate stimulacija i jubilarne nagrade za stabilnost u radu i darove djeci.

Sarajevo, 7.7.2016. godine

GLAVNI REVIZOR

Dragan Vrankić, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II **IZVJEŠĆE O REVIZIJI**

1. **Uvod**

Sud Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Sud), osnovan je Zakonom o sudu Bosne i Hercegovine. Sud je osnovan s ciljem osiguranja efikasnog ostvarivanja mjerodavnosti države Bosne i Hercegovine i poštivanja ljudskih prava i vladavine zakona na njenom teritoriju. Zakonom je određena kaznena, upravna i apelacijska nadležnost te da Sud čine predsjedatelj Suda i određeni broj sudaca. Prema sastavu Suda, predsjedatelj i svi suci Suda sačinjavaju Opću sjednicu koja je, prema Zakonu i Poslovniku o radu, mjerodavna za izradu i usvajanje poslovnika o radu, usvajanje plana rada i prijedloga proračuna.

Poslovi iz nadležnosti Suda obavljaju se u okviru organizacionih jedinica:

- Kazneni odjel,
- Upravni odjel,
- Apelacijski odjel,
- Ured registrara za Odjel I. i II.,
- Zajedničko tajništvo Suda.

Dužnosti predsjedatelja Suda su organiziranje rada Suda i staranje o ostvarivanju suradnje sa drugim institucijama te vršenje dužnosti sukladno važećim zakonima i poslovniku. Za pripremu i izvršavanje proračuna Suda koji je sastavni dio proračuna Bosne i Hercegovine, zadužen je predsjedatelj Suda uz pomoć generalnog tajnika.

Predsjedatelja Suda BiH imenuje Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH na razdoblje od 6 godina. Zadnje imenovanje je izvršeno u siječnju 2011. godine.

2. **Postupanje po ranijim preporukama**

Ured za reviziju institucija BiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je financijsku reviziju Suda za 2014. godinu o čemu je sačinjeno Izvješće o reviziji, te izrazio pozitivno mišljenje na financijska izvješća Suda i zakonitost poslovanja. U Izvješću o reviziji za 2014. godinu dane su preporuke kojima se sugerira poduzimanje određenih aktivnosti na unaprjeđenju poslovanja i otklanjanju nedostataka u daljnjem poslovanju. Uvidom u poduzete aktivnosti te osvrtnom na realizaciju danih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Nerealizirane preporuke: Još uvijek nije riješeno pitanje evidentiranja u poslovnim knjigama objekta i zemljišta koje koristi Sud i druge pravosudne institucija BiH, za koje je pravo vlasništva i korištenja utvrđeno Odlukom visokog predstavnika¹. Uočeno je kako su na razgraničenjima rashoda knjiženi i tekući izdaci koji se suštinski odnose na narednu fiskalnu godinu.

3. **Sustav internih kontrola**

Sud je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usuglašenost poslovanja sa zakonima i propisima. Kontrolno okruženje čini osnovu sustava internih kontrola i podrazumijeva rukovođenje i stil upravljanja, organizacijsku strukturu i kompetentnosti i politike ljudskih resursa.

Kako bi uspostavilo politike i procedure postupanja za sve važnije procese/aktivnosti (nabave, planiranje proračuna, upravljanje troškovima, upravljanje gotovinom, izvješćivanje), a u svezi s kontrolnim aktivnostima kao jednim od komponenti sustava unutarnjih kontrola, Sud ima usvojena interna pravila iz oblasti financijsko-računovodstvenog poslovanja kao i pravila za

¹ Sud nema mehanizme da realizira danu preporuku.

pojedina trošenja sredstava kojima su definirani kontrolni postupci koji se odnose na: Pravilnik o materijalno-financijskom poslovanju; Pravilnik o korištenju sredstava za reprezentaciju; Pravilnik o korištenju službenih vozila; Pravilnik o korištenju službenih telefona; Pravilnik o internim procedurama javnih nabava roba, usluga i radova.

Sud je usvojio strateški dokument *Srednjoročni strateški plan Suda BiH 2014-2016.* kojim se definirani strateški ciljevi: unapređenje efikasnosti i kvaliteta rada na predmetima; razvoj ljudskih kapaciteta i ovladavanje procesom upravljanja promjenama; poboljšanje percepcije javnosti Suda i suradnje sa zajednicom; razvoj i unaprjeđenje sigurnosnog okruženja. Uspostavljeni su mehanizmi provođenja i praćenja provođenja aktivnosti koje obuhvata strateški dokument.

Financijsko upravljanje i kontrola: Obveza rukovoditelja institucije, prema Zakonu o financiranju institucija BiH², je uspostava, razvoj i provedba odgovarajućeg efikasnog i efektivnog sustava financijskog upravljanja i kontrole, izrada internih propisa o financijskom upravljanju i kontroli te izrada i dostavljanje godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH. S tim u vezi Sud je popunilo obrazac Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli za 2015. godinu i dostavilo Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH u formi i roku kako je propisano Pravilnikom o godišnjem izvješćivanju o sustavu financijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH³ i Odlukom o objavljivanju forme i sadržaja Godišnjeg izvješća o sustavu financijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2015. godinu.

U Izvješću je navedeno da s aspekta upravljanja ljudskim resursima nije uspostavljena organizacijska jedinica za ljudske resurse, ali je u planu formiranje u okviru postojećih organizacijskih jedinica i s pozicije upravljanja rizicima da se utvrđuju rizici koji mogu imati utjecaja na realizaciju srednjoročnih ciljeva, ciljeva programa/projekata/aktivnosti i ciljeva sadržanih u godišnjem programu rada, a da se ti rizici ne navode u pisanoj formi. U okviru toga nije uspostavljen sustav izvješćivanja o najznačajnijim rizicima. Funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola zasnovano je na pet međusobno povezanih komponenti sustava unutarnjih kontrola⁴.

Preporučamo nastavak aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sustava financijskog upravljanja i kontrole sukladno standardima unutarnje kontrole i komponentama COSO modela.

Unutarnja revizija: Sukladno Zakonu o unutarnjoj reviziji institucija BiH⁵ i Odluci o kriterijima za uspostavu jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH⁶, unutarnju reviziju u Sudu bi trebalo obavljati Ministarstvo pravde BiH. U tekućoj godini nisu provođene aktivnosti vezane za unutarnju reviziju.

Rukovođenje, organizacija i ljudski resursi: Do travnja 2015. godine organizacijska struktura Suda uspostavljena je sukladno Pravilniku i izmjenama Pravilnika o organizacijskoj strukturi Zajedničkog tajništva i Ureda registrara Odjela I. i Odjela II. Suda BiH iz 2014. godine, kojim je predviđeno 268 radnih mjesta.

Sud je u travnju 2015. godine usvojio novi Pravilnik o organizacionoj strukturi Zajedničkog tajništva i Ureda registrara Odjela I. i Odjela II. suda BiH, kojim su predviđena 293 radna mjesta (ne uključujući sudce), od čega 136 radnih mjesta u Zajedničkom tajništvu, a 157 u Uredu

² Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13.

³ Službeni glasnik BiH, broj 77/15.

⁴ INTOSAI smjernice za standarde interne kontrole za javni sektor zasnovane na COSO modelu za internu kontrolu (kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena sistema).

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 27/08, 32/12.

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 49/12.

registrara. Novim Pravilnikom, povećan je broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima i dodana su nova radna mjesta. Do kraja godine donesene su tri izmjene Pravilnika o organizacionoj strukturi Zajedničkog tajništva i Ureda registrara Odjela I. i Odjela II. Suda BiH kojim su utvrđena 292 izvršitelja.

Opći poslovi i zadaci te poslovi pravne potpore radu sudaca, obavljaju se u okviru Zajedničkog tajništva Suda i Ureda registrara Odjela I. i Odjela II. Krivičnog i Apelacionog odjela Suda. Od ukupnog broja sistematiziranih radnih mjesta (292 radnih mjesta) s 31.12.2015. godine, popunjeno 220. Ukupan broj sudaca s 31.12.2015. godine iznosio je 48.

Tijekom 2015. godine, jedanaest osoba je interno unaprijeđeno a četiri osobe interno premještene. Za unaprijeđenje uposlenih ne raspisuje se interni oglas, odluku o unaprijeđenju donosi predsjednica Suda, na osnovu prijedloga rukovoditelja odjela i ocjene dosadašnjeg rada. Planom rada za 2015. godinu obuhvaćene su aktivnosti vezane za obučavanje osoblja. Tijekom 2015. godine, suci i ostali uposleni, sudjelovali su na mnogobrojnim seminarima i stručnim edukacijama. Najveći broj stručnih edukacija za sudce i stručno osoblje organiziran je od strane Centra za edukaciju sudaca i tužitelja Federacije BiH, u okviru obvezne i komplementarne obuke. Isto tako redovno se održavaju edukacije sudaca iz kaznene nadležnosti suda. Ocjenjivanje rada uposlenih u Sudu, vrši se sukladno Pravilniku o praćenju i ocjenjivanju rada uposlenika.

Prevenција korupcije: Sukladno Strategiji za borbu protiv korupcije 2015-2019. Vijeća ministara BiH i Akcijskom planu za provedbu Strategije, Sud je u 2016. godini donio Akcijski plan za borbu protiv korupcije 2016-2019. i isti dostavio Agenciji za prevenciju korupcije na davanje mišljenja. Nakon što Agencija za prevenciju korupcije dostavi mišljenje rukovoditelj Suda će usvojiti Akcijski plan za borbu protiv korupcije 2016-2019.

Izvješće o implementaciji Akcijskog plana Strategije (2015-2019) za borbu protiv korupcije, dostavljeno je Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije. Sud je usvojio i Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti osobe koja prijavi korupciju.

4. Proračun

Zakonom o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2015. godinu⁷, Sudu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 16.093.000 KM od čega 15.899.000 KM za tekuće a 194.000 KM za kapitalne izdatke. Odlukom Vijeća ministara BiH odobrena su sredstva iz tekuće proračunske pričuve Proračuna institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2015. godinu u iznosu 75.000 KM za ugovorene usluge (za financiranje pravnih usluga i drugih troškova koji proizlaze iz sudskih postupaka), tako da raspoloživi proračun iznosi 16.168.000 KM.

U tijeku godine, Sud je na temelju suglasnosti Ministarstva financija i trezora BiH, izvršio tri prestrukturiranja rashoda. Prestrukturiranjem rashoda povećane su pozicije: Izdaci telefonskih i poštanskih usluga (55.000 KM), Ugovorene i druge usluge (235.000 KM) i Nabava stalnih sredstava u obliku prava (25.100 KM), a umanjene pozicije Naknade troškova uposlenim (90.000 KM), Izdaci za energiju i komunalne usluge (80.000 KM), Nabava materijala (60.000 KM), Izdaci za tekuće održavanje (60.000 KM) i Nabava opreme (25.100 KM).

Izvršenje proračuna sa 31.12.2015. godine iznosilo je **15.256.303 KM** ili 94% u odnosu na odobreni proračun za 2015. godinu.

U 2015. godini, Sud je raspolagao i sredstvima donacija u ukupnom iznosu od 839.692 KM. Ukupna raspoloživa sredstva Suda (proračun i donacije) u iznosu od 17.007.692 KM realizirana su u iznosu od 15.984.975 KM.

⁷ Službeni glasnik BiH, broj: 40/15.

5. Planiranje i izvješćivanje o radu

Program rada: Sukladno Srednjoročnom strateškom planu 2014-2016, osnovni ciljevi Suda u 2015. godini usmjereni su na: daljnje unaprjeđenje efikasnosti i kvalitete rada na predmetima ratnih zločina i organiziranog kriminala, gospodarskog kriminala i korupcije, te općeg kriminala s posebnim naglaskom na provođenje Državne strategije za rad na predmetima ratnog zločina, sukladno zaključcima Nadzornog tijela i Vijeća ministara BiH; smanjenje zaostataka u radu na upravnim i građanskim predmetima; uvođenje strateških funkcija u oblasti planiranja i budžetiranja, upravljanja ljudskim resursima, upravljanja projektima i promjenama, razvoja i unaprjeđenja znanja i vještina postojećeg osoblja; unaprjeđenje percepcije javnosti Suda kroz jačanje suradnje sa medijima i zajednicom te povećanje pozitivne medijske percepcije rada Suda; unaprjeđenje sigurnosnog okruženja unutar Komplexa pravosudnih institucija za stranke i uposlenike, kroz razvoj i unaprjeđenje internih procedura i protokola.

Planom rada Suda za 2015. godinu utvrđene su aktivnosti sudskih odjela (krivični odjel, upravni odjel i apelacijski odjel) te aktivnosti sudske uprave (Zajedničkog tajništva i Ureda registrara). Planirane aktivnosti obuhvaćaju procjenu aktivnosti sa osvrtom na realizirane rezultate rada prethodne godine.

Također, planirane su i aktivnosti vezane za adaptaciju i rekonstrukciju prostora koji će napustiti Tužiteljstvo preseljenjem u nove prostorije. Okvirni plan rekonstrukcije prostora dostavljen je VSTV-u. Služba za zajedničke poslove institucija BiH iskazala je spremnost da izradi idejni projekt rekonstrukcije i prenamjene prostora.

Izvješće o radu: U 2015. godini, nastavljen je trend povećanja priliva predmetu u odnosu na prethodnu godinu kao i trend povećanja broja riješenih predmeta. U tijeku 2015. godine, primljeno je 6.618 predmeta, a riješeno 7.216. Broj neriješenih predmeta, odnosno predmeta koji se prenose u narednu godinu iznosi 2.183, i manji je za 23% u odnosu na prethodnu godinu. Prema navodima iz Izvješća, kolektivna norma Suda iznosi 138,39% što predstavlja smanjenje od 9,14% u odnosu na normu sudaca ostvarenu u 2014. godini. U cilju implementacije Pravilnika o vremenskim okvirima za postupanje u predmetima u sudovima i tužiteljstvima BiH, sukladno uputama Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća BiH, početkom godine, donesena je Odluka o utvrđivanju predviđenih rokova za rješavanje predmeta. U izvješću o radu, dan je usporedni pregled rezultata 2014./2015. po odjelima.

6. Pregled rashoda proračuna⁸

6.1 Tekući izdaci

- **Bruto plaće**

Izdaci za bruto plaće i naknade iz plaća iskazani su u iznosu 10.420.281 KM od čega se 64.053 KM odnosi na stimulacije.

Ukupan broj uposlenih u Sudu na 31.12.2015. godine iznosio je 268 a čine ga 48 sudaca, 196 uposlenih na neodređeno vrijeme, 5 uposlenih na određeno radno vrijeme i 19 pripravnika.

Prema podacima Suda, u tijeku 2015. godine, 48 osoba je prekinulo radni odnos dok je u radni odnos primljeno 52 osobe.

Obračun plaća vrši se sukladno Zakonu o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na razini BiH⁹ (sudci i stručno osoblje) i Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH (uposleni sa srednjom stručnom spremom).

⁸ Pregled rashoda proračuna za 2015. godinu prikazan je u Tablici I. u privitku Izvješća.

⁹ Službeni glasnik BiH, broj: 90/05.

Stimulacija: U tijeku 2015. godine Sud je izvršilo isplatu novčanih nagrada (stimulacija) u ukupnom neto iznosu od 64.053 KM za 65 uposlenika. Iznos pojedinačnih godišnjih isplaćenih stimulacija po osobama kreću se u rasponu od 333 KM do 3.534 KM.

Stimulacije su isplaćene i uposlenicima i stručnom osoblju (koji primaju plaću u skladu sa Zakonom o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na razini BiH¹⁰). Isplate stimulacija su vršene na temelju Odluka o jednokratnoj isplati stimulativnog dijela plaće uposlenicima u Sudu BiH, a na temelju Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH, Zakona o Sudu BiH i Poslovnika o radu Suda BiH, Zakona o radu u institucijama BiH i Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku ostvarivanja novčane nagrade uposlenika u Sudu BiH.

U Odluci o jednokratnoj isplati stimulacije se navodi da se stimulacije isplaćuju za ostvarene rezultate rada u kontinuitetu tijekom cijele 2014. godine, za ostvarene posebne rezultate koji su doprinijeli unapređenju funkcioniranja Suda u 2015., efikasnosti rješavanja predmeta i realizacije ostalih aktivnosti koje su važne za rad Suda te povećanog obima posla zbog nedostatka osoblja.

Jubilarnе nagrade za stabilnost u radu i darovi djeci: iznose 16.540 KM i isplaćene su sucima Suda, stručnom osoblju i uposlenima sa srednjom stručnom spremom. Isplata je vršena po Rješenju Suda, a na temelju Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH, Zakona o Sudu BiH i Poslovnika o radu Suda BiH, Zakona o radu u institucijama BiH, Odluke Vijeća ministara o načinu i postupku ostvarivanja prava na novčanu naknadu temeljem jubilarnih nagrada u institucijama BiH.

Zakonom o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini BiH utvrđuje se visina, način obračuna i isplate plaća i naknada te druga materijalna prava sudaca i stručnog osoblja, a kojim nije predviđena isplata stimulacija i jubilarnih nagrada.

Sugeriramo da se prilikom odobravanja novčanih nagrada (stimulacija) vodi računa o činjenici da u Sudu BiH postoje dvije kategorije uposlenih, jedni koji plaće primaju sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH, prema kojem je predviđeno davanje novčanih nagrada (stimulacija) za izvanredne rezultate u radu, i drugi koji plaću primaju prema Zakonom o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini BiH prema kojem nije predviđeno davanje navedenih nagrada.

- **Naknade troškova uposlenih**

Naknade troškova uposlenih, ostvarene s 31.12.2015. godine iznose 575.918 KM. Značajnije naknade odnose se na regres (216.821 KM), topli obrok (165.534 KM), prijevoz s posla i na posao (94.145 KM), otpremnine zbog odlaska u mirovinu (27.520 KM) i jubilarne nagrade za stabilnost u radu i darovi djeci (16.540 KM).

Regres: Sudcima je isplaćen regres za godišnji odmor u iznosu od 2.100 KM, što predstavlja 50% osnovne mjesečne plaće sukladno točki a) članka 2. Zakona o plaćama i naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini BiH. Ostalim uposlenim koji primaju plaću sukladno navedenom Zakonu, isplaćen je iznos od 50% njihove osnovne mjesečne plaće (isplaćeni iznosi kreću se od 623 KM do 1.767 KM). Sukladno Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH, uposlenim sa srednjom stručnom spremom, regres je isplaćen u iznosu od 300 KM.

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj: 90/05.

- **Putni troškovi**

Izdaci za putne troškove realizirani su u iznosu 25.147 KM, od čega 15.908 KM za putne troškove u inozemstvu, a 9.239 KM za putne troškove u zemlji.

Značajniji izdaci putnih troškova u inozemstvu odnose se na: troškove smještaja (3.800 KM), troškove prijevoza javnim sredstvima (2.689 KM) i troškove dnevnica (8.293 KM). Službena putovanja u inozemstvo odnose se na prisustvovanje određenim konferencijama, forumima, radionicama, seminarima, sastancima i dr.

Izdaci za putne troškove u zemlji, najvećim dijelom se odnose na troškove smještaja (6.660 KM). Veći dio putnih troškova u zemlji prouzrokovan je upućivanjem na službeni put za obavljanje određenih sastanaka, seminara, obuka, sudjelovanja na okruglom stolu, vještačenja optuženih i sl.

- **Izdaci telefonskih i poštanskih usluga**

Izdaci telefonskih i poštanskih usluga iznose 232.751 KM i odnose se na: poštanske usluge (191.786 KM), fiksne telefone (29.857 KM), mobilne telefone (6.833 KM) i internet (4.177 KM). Realizirani izdaci manji su za 13.179 KM (5%) u odnosu na prethodnu godinu.

Izdaci za poštanske usluge iznose 191.786 KM i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 4.458 KM ili 2%. Sud vrši sravnjenje evidencije iz otpremne knjige pisarnice Suda s fakturama koje ispostavlja pošta. U okviru odjela, provjerava se usuglašenost dnevnih otpremnih listova s iznosom računa a u slučaju neslaganja vrše se korekcije u narednom mjesecu.

Troškovi fiksnih telefona ostvareni su u iznosu od 29.857 KM i manji su za 14.892 KM (33%) u odnosu na prethodnu godinu. Sukladno internom pravilniku mjesečni troškovi fiksnih telefona za pojedina radna mjesta raspoređeni su u 4 grupe kojima su određeni limiti od 10 KM, 15 KM i 40 KM, svi ostali zaposleni imaju pravo na troškove fiksnih telefona u službene svrhe u iznosu od 5 KM. Sud vrši kontrolu nastalih troškova a prekoračenja dozvoljenog iznosa potrošnje uplaćuju se u blagajnu ili se pravdaju na temelju službene zabilješke.

Troškovi mobilnih telefona iskazani su u iznosu od 6.883 KM. Sukladno internom aktom, pravo na naknadu za korištenje mobilnih telefona ostvaruje 16 osoba i to u rasponu od (10 KM) za dežurnog referenta specijalist AV tehničar i (30 KM) za vozača predsjednika Suda do (150 KM) za glavnog tajnika i (200 KM) za predsjednika Suda.

- **Izdaci za nabavu materijala**

Ukupni izdaci za nabavu materijala iznose 76.223 KM. Značajniji izdaci odnose se na: administrativni materijal (36.277 KM), kompjuterski materijal (15.001 KM), uredski materijal (6.621 KM) i materijal za pranje (13.215 KM).

Revizijom izdataka za nabavu materijala, konstatirano je kako je Sud uspostavio evidencije za praćenje realizacije (količinski i vrijednosno) zaključenih ugovora.

- **Izdaci za uporabu vozila**

Ukupni izdaci za uporabu vozila ostvareni su u iznosu 13.354 KM. Značajniji troškovi odnose se na gorivo (5.305 KM), osiguranje vozila (2.456) te popravku i održavanje (2.061 KM). Sud raspolaže sa tri službena vozila što je u skladu sa Pravilnikom Vijeća ministara BiH, od kojih se jedno vozilo koristi za potrebe predsjednice Suda, a druga dva za potrebe obavljanja posla u odjelima Suda.

Pravilnikom o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u Sudu BiH je definirano da se službena vozila koriste za službene potrebe za obavljanje prijevoza radi vršenja poslova i zadataka rukovodstva, te obavljanje administrativnih i kurirskih poslova, kao i aspekti upotrebe vozila od načina korištenja, odgovornosti, održavanja, parkiranja i prodaje.

- **Izdaci za tekuće održavanje opreme i zgrada**

Izdaci za tekuće održavanje opreme i zgrada iznose 46.303 KM i najvećim dijelom se odnose na izdatke za materijal i usluge održavanja opreme (33.592 KM).

Realizirani izdaci za materijal i usluge održavanja opreme uglavnom se odnose na usluge održavanja biro opreme, održavanje opreme za video nadzor, održavanje sustava vatrodjave, održavanje mrežne i serverske opreme, itd.

- **Ugovorene usluge**

Izdaci za ugovorene usluge ostvareni su u iznosu 3.413.174 KM. Značajni troškovi odnose se na pravne usluge (2.888.359 KM), troškove svjedoka (133.590 KM), troškove na temelju oslobađajućih presuda (243.197 KM) i troškove vještačenja (29.012 KM).

Pravne usluge odnose se na troškove odvjetnika koje po službenoj dužnosti postavlja Sud. Branioci po službenoj dužnosti mogu periodično ispostaviti zahtjev za isplatu troškova, sa pregledom poduzetih radnji i cjenikom tih usluga koji je utvrđen Odlukom Vijeća ministara BiH¹¹. Zakonom nije propisan rok u kojem se mora dostaviti zahtjev za isplatu troškova i za koje razdoblje, te je visinu sredstava za ovu namjenu praktično nemoguće planirati.

Sud donosi rješenja ili naloge kojima se troškovi iz zahtjeva u cijelosti ili djelomično priznaju. Svaki podatak u zahtjevu se pojedinačno provjerava. Troškovnik obuhvata sva postupanja (akti, dopisi, podnesci, pristupi ročištima i slično) sa iznosima po odvjetničkoj tarifi. Po donošenju presude, odlučuje se da li će ti troškovi pasti na teret optuženog ili na teret proračuna institucija. *Sud ne može planirati potrebna sredstva koja zavise od aktivnosti odvjetnika u određenom predmetu a ne može utjecati ni na ažurnost dostavljanja troškovnika (fakture), jer se po postojećim zakonskim rješenjima ne moraju dostaviti zahtjevi odvjetnika u periodu kad su obavljene usluge.*

Troškovi svjedoka: Troškovi dnevnica, smještaja i prijevoza svjedoka koji svjedoče u krivičnim predmetima pred Sudom, obračunavaju se sukladno Odluci Vijeća ministara BiH o naknadi troškova kaznenog postupka prema Zakonu o kaznenom postupku BiH i Odluci Suda BiH o visini naknade za ishranu i smještaj svjedoka, vještaka, tumača i stručnih osoba u vezi sa krivičnim postupcima koji se vode pred Sudom BiH. Isplate se vrše na temelju rješenja o naknadi troškova svjedoku, potpisanih od strane predsjedatelja vijeća sudaca.

Troškovi na temelju oslobađajućih presuda: Troškovi nastali tijekom krivičnog postupka, nakon donošenja oslobađajućih presuda, padaju na teret proračuna institucija. Zahtjev za naknadu troškova koji su nastali tijekom krivičnog postupka (npr. angažiranje odvjetnika od strane osumnjičenog u slučaju kada odvjetnik nije dodijeljen po službenoj dužnosti, te ostali dokumentirani troškovi) podnosi odvjetnik ili osumnjičenik.

Troškovi vještačenja odnose se na usluge vještaka. Vještaku pripada nagrada za davanje pismenog nalaza i mišljenja i naknada troškova vještačenja. Nakon obavljenog vještačenja, vještak dostavlja troškovnik za obavljeno vještačenje. Međutim, visinu nagrade određuje, po slobodnoj ocjeni, tijelo koje vodi postupak, uzimajući u obzir uloženi rad i složenost vještačenja. Isplate se vrše na temelju rješenja, iz kojih je vidljivo da sudac ima diskrecijsko pravo za određivanje i priznavanje visine troška vještaka.

Usluge reprezentacije realizovani su u iznosu od 6.997 KM ili 35% u odnosu na odobreni proračun. Odlukom o uvjetima i načinu uporabe sredstava za reprezentaciju je definirano da da pravo na reprezentaciju ostvaruje predsjednik Suda i druga lica u Sudu koje predsjednik Suda ovlasti, po ukazanoj potrebi, s tim što troškovi na godišnjoj razini ne mogu prelaziti iznos od 20.000 KM.

¹¹ Odluka Vijeća ministara BiH o naknadi troškova krivičnog postupka (Službeni glasnik BiH broj 44/05 od 05.07.2005. godine).

6.2. Kapitalni izdaci

Zakonom o proračunu, Sudu su odobrena sredstva za kapitalne izdatke u iznosu od 194.000 KM koja su utrošena u iznosu od 171.644 KM za nabavu namještaja (21.480 KM), računarske opreme (20.422 KM), opreme za prijenos podataka i glasa (11.883 KM), elektronske opreme (4.645 KM), ugrađena oprema (12.149 KM), ostale opreme (4.551 KM) i stalnih sredstava u obliku prava (96.514 KM).

7. Bilanca stanja¹²

Ukupna aktiva Suda na 31.12.2015. godine iznosi **1.940.698 KM** i odnosi se na novčana sredstva (5.075 KM), kratkoročna potraživanja (3.396 KM), kratkoročna razgraničenja (133.550 KM) i neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (1.798.677 KM). Kratkoročna razgraničenja (133.550 KM), odnose se na obaveze prema odvjetnicima po rješenjima iz 2015. godine, za koje nije bilo dovoljno sredstava na poziciji ugovorene usluge da se isplate do 31.12.2015. godine, a koje su izmirene u 2016. godini.

Ukupna pasiva Suda na dan 31.12.2015. godine iznosi **3.814.227 KM** i odnosi se na kratkoročne tekuće obaveze (987.195 KM), obaveze prema uposlenim (974.599 KM), kratkoročna razgraničenja (53.756 KM) i izvore sredstava (1.798.677 KM).

Tekuće obaveze na dan 31.12.2015. godine iznose 987.195 KM i odnose se na obaveze prema dobavljačima u iznosu od 448.967 KM, obaveze po obustavljanim porezima i doprinosima (742 KM), ostale obaveze - pravne usluge (463.169 KM), obaveze prema fizičkim osobama 6.659 KM i obaveze po osnovu sudskih vještačenja 67.658 KM. Kratkoročna razgraničenja (53.608 KM) predstavljaju razgraničene rashode za nabavu kapitalnih izdataka (43.588 KM) i usluga (10.020 KM), a koji su zatvoreni u 2016. godini. Sud nije u potpunosti postupio u skladu sa instrukcijom Ministarstva financija i trezora BiH iz 2015. godine u dijelu koji se odnosi na rezervirane tekuće izdatke u iznosu od 10.020 KM izvršene po potpisanim ugovorima do 31.12.2015. godine, a ista su zatvorena u 2016. godini. Naime Uputom za unos i evidentiranje obaveza u ISFU sustav koje su planirane u proračunu tekuće fiskalne godine, a čiji će računi ili konačne situacije biti ispostavljeni u narednoj fiskalnoj godini je između ostalog definirano da sredstva koja mogu teretiti proračun tekuće godine su ona koja nemaju karakter tekućih izdataka i za koja se odobravaju sredstva samo u jednoj fiskalnoj godini. *Preporuča se Sudu da postupa sukladno važećim Naputkom Ministarstva financija i trezora BiH.* Sud je izvršio popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza na 31.12.2015. godine.

• Stalna sredstva

Odlukom visokog predstavnika¹³ utvrđeno je pravo vlasništva i pravo korištenja zgrada i zemljišta u kompleksu u kome je smješten Sud. Pravo vlasništva na zgrade, infrastrukturu, pomoćne objekte i zemljište je dodijeljeno Bosni i Hercegovini - Zajedničkim institucijama Bosne i Hercegovine. Objekti i pripadajuće zemljište trajno će se koristiti za smještaj Suda, Tužilaštva i drugih pravosudnih institucija BiH.

U 2015. godini Sud je nabavio stalna sredstva u vrijednosti od 171.644 KM, a odnose se na nabavu opreme 75.130 KM i sredstava u obliku prava 96.514 KM. U poslovnim knjigama Suda u 2015. godini, uknjižene su naturalne donacije u iznosu od 17.677 KM.

¹² Bilanca stanja na 31.12.2015. godine prikazana je u Tablici II. u privitku Izvješća.

¹³ Broj 44/02 od 16.10.2002. godine (Službeni glasnik BiH, broj: 33/02).

8. Javne nabave

Sukladno raspoloživim sredstvima, Sud je usvojio Plan javnih nabava za 2015. godinu. Ukupno planirana vrijednost nabava iznosi 515.850 KM. Za provedbu planiranih postupaka, formirano je Povjerenstvo za javne nabave za 2015. godinu.

Prema prezentiranim podacima, Sud je u tijeku godine proveo 28 postupaka konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda i četiri otvorena postupka. Ukupna vrijednost zaključenih ugovora iznosi 381.181 KM. Financijski značajnije nabave odnose se na nabavu kompjutorskog materijala (15.001 KM), nabavu administrativnog materijala (36.227 KM), nabavu usluge produženja licenci (96.514 KM), nabavu računarske opreme (20.422 KM) i nabavu namještaja (21.480 KM).

Nabavka server računara: Provedenom procedurom konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda zaključen je ugovor o nabavci server računara u ukupnoj vrijednosti od 15.426 KM bez PDV-a. Procijenjena vrijednost nabavke iznosila je 20.500 KM bez PDV-a. U predviđenom roku ponudu je dostavio jedan ponuđač. Uvidom u tehničku specifikaciju tražene opreme utvrđeno je da ista upućuje na određenog proizvođača.

Uvažavajući činjenicu da se u ovom slučaju radi o specifičnoj opremi ipak se preporuča da se prigodom sačinjavanja tehničke specifikacije rukovodi odredbama Zakona o javnim nabavama i osigura pravična i aktivna konkurencija kako bi se izbjegle eventualne žalbe ponuđača.

9. Prihodi

Prema podacima u glavnoj knjizi, ukupno ostvareni prihodi Suda sa stanjem 31.12.2015. godine iznose 1.317.891 KM, a odnose se na prihode od kazni (1.011.577 KM) i prihode od pristojbi (306.314 KM).

Naplata prihoda vrši se sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima kojim je reguliran način obračuna i visina naknade. Prihodi od kazni i pristojbi plaćaju se sukladno Naredbama o izmjenama i dopunama naredbe o uplatnim računima za administrativne pristojbe¹⁴. Naplata, evidentiranje i praćenje troškova krivičnog postupka, novčanih kazni, protupravne imovinske koristi i sudskih pristojbi vrše se sukladno Naputku o postupku naplate troškova krivičnog postupka, novčane kazne, protupravne imovinske koristi i sudskih pristojbi u postupcima pred Sudom BiH.

10. Ostalo

• Projekt „IPA 2012“

Delegacija Europske komisije za BiH je odobrila sredstva - proračunsku potporu za procesuiranje predmeta ratnih zločina u okviru Instrumenta pretpristupne pomoći (IPA) 2012. Proračunska potpora planirana je za razdoblje od 15.02.2014. do 30.06.2016. godine. Sud je 15.01.2014. godine sa Nadzornim tijelom za praćenje provedbe državne strategije za rad na predmetima ratnih zločina, potpisao Memorandum o razumijevanju i realizaciji proračunske potpore. Sud je u 2015. godini za ovaj projekat raspolagao sredstvima u iznosu od 839.692 KM za financiranje uposlenih i materijalnih troškova, od čega 462.344 KM za plaće i naknade, i 377.348 KM za ugovorene usluge.

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj: 19/14.

Raspoloživa sredstva utrošena su u iznosu 728.672 KM ili 87%. Značajniji realizirani izdaci odnose se na: izdatke za bruto plaće i naknade (399.053 KM) i ugovorene usluge (329.619 KM). Ukupan broj uposlenih na ovom projektu s 31.12.2015. godine iznosio je 9.

11. Korespondencija

Sud je u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvješća o reviziji za 2015. godinu. Navedena obrazloženja i komentare vezano za isplatu stimulacija i jubilarnih nagrada za stabilnost u radu i darove djeci te proceduru nabave server računara nismo mogli prihvatiti jer uz komentare nisu dostavljeni novi dokazi koji bi utjecali na promjenu u prezentiranim nalazima i mišljenju u konačnom Izvješću o reviziji, ali je u cilju boljeg razumijevanja izvršena korekcija preporuke vezano za navedenu proceduru nabave u odnosu na Nacrt izvješća.

Voditelj tima za financijsku reviziju

Vlatko Malbašić, viši revizor, v.r.

Rukovoditelj Odjela za financijsku reviziju

Munevera Baftić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za financijsku reviziju

Azra Husić, revizor, v.r.

Seida Kapo, revizor, v.r.

Rukovoditelj Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvalitete

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.



III PRIVITAK

FINANCIJSKA IZVJEŠĆA I IZJAVA O ODGOVORNOSTIMA

Pregled rashoda proračuna za 2015. godinu

Naziv institucije: Sud Bosne i Hercegovine

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun (2+3)	Izvršenje proračuna	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	15.899.000	75.000	15.974.000	15.084.659	94
Bruto plaće i naknade	11.254.000	0	11.254.000	10.420.281	93
Naknade troškova zaposlenih	680.000	-90.000	590.000	575.918	98
Putni troškovi	31.000	0	31.000	25.147	81
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	179.000	55.000	234.000	232.751	99
Izdaci za energiju i kom. usluge	377.000	-80.000	297.000	283.939	96
Nabavka materijala	138.000	-60.000	78.000	76.223	98
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	12.000	0	12.000	5.863	49
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	114.000	-60.000	54.000	48.696	90
Izdaci za osiguranje	6.000	0	6.000	2.667	44
Ugovorene i druge posebne usluge	3.108.000	310.000	3.418.000	3.413.174	100
2. Kapitalni izdaci	194.000	0	194.000	171.644	88
Nabavka zemljišta	0	0	0		
Nabavka građevina	0	0	0		
Nabavka opreme	117.000	-25.100	91.900	75.130	82
Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	77.000	25.100	102.100	96.514	95
Rekonstrukcija i invest.održavanje	0	0	0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	839.692	839.692	728.672	87
IPA-2012		839.692	839.692	728.672	87
Ukupno (1+2+3+4+5)	16.093.000	914.692	17.007.692	15.984.975	94

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo dana 24.02.2016. godine.

Predsjednica Suda
Medždžida Kreso

Bilanca stanja na dan 31.12.2015. godine

Naziv institucije: Sud Bosne i Hercegovine

Tablica II.

Opis	31.12.2014.	31.12.2015.	Index 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe	34.040	142.021	417
Novčana sredstva	4.067	5.075	125
Kratkoročna potraživanja	489	3.396	694
Kratkoročni plasmani	0		
Interni finansijski odnosi	0		
Zalihe	0		
Kratkoročna razgraničenja	29.484	133.550	453
2. Stalna sredstva	2.118.155	1.798.677	85
Stalna sredstva	4.792.421	4.694.519	98
Ispravka vrijednosti	-2.674.266	-2.895.842	108
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava			
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	2.152.195	1.940.698	90

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	1.508.530	2.015.550	134
Kratkoročne tekuće obveze	519.107	987.195	190
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obveze prema zaposlenima	936.823	974.599	104
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja	52.600	53.756	102
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	2.118.155	1.798.677	85
Izvori sredstava	2.118.155	1.798.677	85
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	3.626.685	3.814.227	105
------------------------------	------------------	------------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na nivou Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo dana 24.02.2016. godine

Predsjednica Suda
Meddžida Kreso

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo **Suda Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Sud) dužno je osigurati da finansijska izvješća za 2015. godinu budu izrađena sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH („Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15 i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH (protokol Ministarstva financija i trezora BiH broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno postupati sukladno Zakonu o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2015. godinu (Službeni glasnik BiH broj 40/15) i pratećim naputcima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijska izvješća daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Suda.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća;
- da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije.
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi;

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 11.05.2016. godine

Predsjednik Suda BiH

Meddžida Kreso