



IZVJEŠTAJ

O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI

ZA 2016. GODINU

Broj: 01/02/03-8-16-1-606/17

Sarajevo, juni 2017. godine



SADRŽAJ

I	MIŠLJENJE REVIZORA	3
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	3
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	4
II	KRITERIJI ZA REVIZIJU	6
III	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	7
1.	Uvod	7
2.	Realizacija ranijih preporuka	7
3.	Sistem internih kontrola	8
4.	Budžet i izvještavanje	8
5.	Izvršenje budžeta	9
6.	Bilans stanja	9
7.	Javne nabavke	10
8.	Komentari	11
	Prilozi	11

I MIŠLJENJE REVIZORA

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini** (u daljem tekstu: Agencija) za 2016. godinu koji obuhvataju: bilans stanja, pregled prihoda, primitaka i finansiranja, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Agencije odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1000–1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji Agencije ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju odabira revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja. Revizor također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sisteme internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni revizionni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2016. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

¹ U skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine, Ured za reviziju u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2016. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se Agencija rukovodi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.² Pored navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bismo pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

² Novi ISSAI 4000 je usvojen u decembru 2016. godine i zamjenjuje ranije ISSAI 4000, 4100 i 4200.



Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2016. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojim su regulisane.

Sarajevo, 22.06.2017. godine

GENERALNI REVIZOR

Dragan Vrankić, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II KRITERIJI ZA REVIZIJU

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine provodi reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriteriji za reviziju:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2016. godinu;
- Zakon o finansiranju institucija BiH;
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti;
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS);
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH;
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH;
- Zakon o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini.

III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. Uvod

Agencija je samostalna organizacija koja je zasnovana Zakonom o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini³ i za svoj rad odgovara Vijeću ministara BiH.

Temeljna uloga Agencije je: jedinstvena primjena Zakona o osiguranju u BiH, usaglašenost zakonodavstva u Bosni i Hercegovini sa zakonodavstvom Evropske unije, koordinirano predstavljanje i zastupanje Bosne i Hercegovine u organizacijama koje se bave osiguranjem na međunarodnom nivou i kontinuirana saradnja s istim, uz kontinuiranu saradnju s entitetskim agencijama za nadzor osiguranja entiteta i Brčko distrikta BiH, rješavanje sporova između agencija za nadzor osiguranja u pogledu jedinstvenog tumačenja i primjene zakonodavstva o osiguranju na nivou entiteta i Brčko distrikta i izdaje pismene odluke i mišljenja kojima se osigurava jedinstvena primjena zakonodavstva o osiguranju. Agencija također osigurava i vodi sve relevantne podatke o sveukupnom tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini.

Radom Agencije rukovodi direktor koji ima status sekretara s posebnim zadatkom. Organ upravljanja Agencijom je Upravni odbor.

Sjedište Agencije je u Sarajevu.

2. Realizacija ranijih preporuka

Ured za reviziju institucija BiH (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Agencije za 2015. godinu o čemu je sačinjen Izvještaj o reviziji te izrazio pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje Agencije i zakonitost poslovanja.

Agenciji su predložene preporuke kojima se sugeriše preduzimanje određenih aktivnosti na unapređenju poslovanja i otklanjanju nepravilnosti u daljem poslovanju.

Agencija je blagovremeno dostavila odgovor Uredu za reviziju u skladu s članom 16. stav 3. Zakona o reviziji institucija BiH o preduzetim aktivnostima prema nalazima i preporukama koje su identifikovane u Izvještaju o reviziji za 2015. godinu.

Osvrtom na preporuke revizije date u Izvještaju o reviziji za 2015. godinu te uvidom u preduzete aktivnosti, utvrdili smo sljedeće:

2.1. Realizovane preporuke

- Agencija je okončala aktivnosti u vezi s uspostavom sistema finansijskog upravljanja i kontrole, u skladu s važećom zakonskom regulativom.

2.2. Nerealizovane preporuke

- Agencija još uvijek putem ISFU sistema unosi knjigovodstvene dokumente koji glase na fizičku osobu.

³ Službeni glasnik BiH, broj 12/04

3. Sistem internih kontrola

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentovanje finansijskih izvještaja i usaglašenost poslovanja sa zakonima i propisima. U cilju uspostave odgovarajućeg sistema internih kontrola, Agencija je usvojila određeni broj akata kojim su definisani nivoi ovlasti i odgovornosti rukovodstva i osoblja.

Organizacija i rukovođenje: Agencijom rukovodi direktor koji je imenovan odlukom Vijeća ministara BiH iz 2011. godine⁴. Mandat direktora je istekao u novembru 2016. godine, a procedura izbora novog direktora je u toku.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji iz 2006. godine sistematizovano je 11 radnih mjesta koja su i popunjena. Procedura usklađivanja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji s odredbama Odluke o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH i Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH još uvijek nije dovršena. Agencija još uvijek nije dobila mišljenja nadležnih institucija na Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, iako je dostavila Prijedlog pravilnika i nekoliko puta upućivala urgencije u cilju pribavljanja mišljenja i prosljeđivanja materijala na usvajanje Vijeću ministara BiH.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Agencija je implementirala sistem finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH i podzakonskim aktima. Sačinjen je Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2016. godinu. Opisani su poslovni procesi i aktivnosti, definisani rizici, izrađen je registar rizika te utvrđena dinamika izrade unutrašnjih akata Agencije.

Interna revizija: Na osnovu Zakona o internoj reviziji institucija BiH⁵ i člana 3. Odluke o kriterijima za uspostavu jedinice interne revizije u institucijama BiH⁶, za obavljanje funkcije interne revizije u Agenciji nadležna je Jedinica interne revizije Ministarstva finansija i trezora BiH.

4. Budžet i izvještavanje

Na osnovu Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2016. godinu⁷, Agenciji su odobrena sredstva u iznosu od **494.000 KM**, što je u odnosu na odobrena budžetska sredstva za 2015. godinu, manje za 29.000 KM. Umanjenje budžeta se najvećim dijelom odnosi na umanjevanje stavke za troškove unajmljivanja imovine, budući da Agencija više nije izložena troškovima zakupa poslovnih prostorija.

U 2016. godini, Agencija je u dva navrata izvršila prestrukturisanje budžeta u ukupnom iznosu od 22.200 KM, u skladu s Procedurama o prestrukturisanju rashoda budžetskih korisnika za 2016. godinu, a na osnovu odluka Ministarstva finansija i trezora BiH. Prestrukturisanjem su uvećana raspoloživa sredstva za nabavku opreme (11.200 KM), putne troškove (10.000 KM), troškove materijala (500 KM) i troškove goriva (500 KM), a umanjena raspoloživa sredstva na pozicijama ugovorenih usluga (21.200 KM) i naknada troškova zaposlenih (1.000 KM).

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 103/11

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 27/08, 32/12

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 49/12

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 101/15

Tekući izdaci Agencije za period 01.01–31.12.2016. godine ostvareni su u iznosu od 448.003 KM, odnosno 93% odobrenog budžeta, a kapitalni izdaci u ukupnom iznosu od 10.718 KM od ukupno raspoloživih 11.200 KM.

Agencija je u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2016. godinu i blagovremeno ga dostavila nadležnim institucijama.

Također, Agencija je, u skladu s Odlukom o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama BiH, dostavila Vijeću ministara BiH elemente za izradu izvještaja o radu Vijeća ministara BiH za 2016. godinu.

5. Izvršenje budžeta

U Godišnjem finansijskom izvještaju Agencije za 2016. godinu, iskazani su rashodi u ukupnom iznosu od 458.721 KM. Izvršenje budžeta u odnosu na prethodnu godinu je manje za 54.660 KM.

Finansijski značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (323.246 KM), ugovorene i druge usluge (58.278 KM), naknade troškova zaposlenih (24.231 KM) i putne troškove (23.665 KM).

Bruto plaće i naknade iz plaća iskazane su u iznosu od 323.246 KM od čega se na neto plaće i naknade odnosi 187.095 KM, a na poreze i doprinose 136.151 KM. Plaće su isplaćene za 11 zaposlenih koliko je i planirani broj radnih mjesta predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije.

Naknade troškova zaposlenih iznose 24.231 KM, a odnose se na naknade za topli obrok (12.972 KM), prijevoz na posao i s posla (5.813 KM), regres za godišnji odmor (3.300 KM), jubilarne nagrade (830 KM) i poreze i doprinose na naknade (1.316 KM).

Izdaci za rad Upravnog odbora (31.383 KM): Upravni odbor Agencije broji sedam članova, a imenovan je Odlukom Vijeća ministara BiH na mandat od tri godine. Naknada za rad u Upravnom odboru je do 26.04.2016. godine isplaćivana u visini osnovice za obračun plaća, u skladu sa Zakonom o dopunama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH, a nakon toga, u skladu s Odlukom o novčanim naknadama u Upravnom odboru Agencije, u iznosu od 470 KM za članove i 150 KM za sekretara odbora. Mandat članovima odbora je istekao 23.10.2016. godine. Istekom mandata Agencija je prestala s isplatom naknade članovima Upravnog odbora.

Pregled rashoda budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

6. Bilans stanja

Ukupna aktiva Agencije iskazana je u iznosu od 38.121 KM. Aktiva se sastoji od novčanih sredstava (2.041 KM), kratkoročnih potraživanja (50 KM) i neotpisane vrijednosti stalnih sredstava (36.030 KM).

Pasiva Agencije iznosi 76.499 KM, a čine je kratkoročne tekuće obaveze (10.764 KM), obaveze prema radnicima (29.704 KM) te izvori sredstava (36.030 KM). Kratkoročne tekuće obaveze se najvećim dijelom odnose na obaveze prema dobavljačima (7.748 KM), koje se blagovremeno izmiruju.



Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

7. Javne nabavke

Agencija je u januaru 2016. godine donijela Plan nabavki te u skladu s potrebama koje su se javile tokom godine, dopune Plana nabavki. Provedeno je 16 direktnih sporazuma u vrijednosti od 27.115 KM. Nabavke su izvršene u skladu s planiranom dinamikom i internim pravilnikom o direktnim sporazumima. Agencija je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH⁸ i Uputstvom o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora⁹ uspostavila praksu objave osnovnih elemenata ugovora na svojoj internet stranici.

Uvjerili smo se da je za svaku testiranu nabavku putem direktnog sporazuma Agencija prikupila najmanje tri ponude te provela odgovarajuću proceduru definisanu Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma.

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 39/14

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 56 /15



8. Komentari

Agencija je u ostavljenom roku dostavila odgovor na Nacrt izvještaja o reviziji za 2016. godinu u kojem nije izrazila primjedbe na iznesene nalaze i preporuke te je stoga ovaj Izvještaj konačan, bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Danijel Jozić, v.r.

Članovi tima za finansijsku reviziju

Anisa Jusić, v.r.

Enes Alić, v.r.

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Munevera Baftić, v.r.

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta

Dragoljub Kovinčić, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2016. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2016. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2016. godinu

Naziv institucije: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	494,000	-11,200	482,800	448,003	93
Bruto plaće i naknade	324,000		324,000	323,246	100
Naknade troškova zaposlenih	32,000	-1,000	31,000	24,231	78
Putni troškovi	17,000	10,000	27,000	23,665	88
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	8,000		8,000	5,395	67
Izdaci za energiju i kom. usluge	0		0	0	
Nabavka materijala	3,000	500	3,500	3,023	86
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	5,000	500	5,500	4,477	81
Unajmljivanje imovine i opreme	2,000		2,000	1,080	54
Izdaci za tekuće održavanje	5,000		5,000	3,098	62
Izdaci za osiguranje	3,000		3,000	1,510	50
Ugovorene i druge posebne usluge	95,000	-21,200	73,800	58,278	79
2. Kapitalni izdaci	0	11,200	11,200	10,718	96
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme		11,200	11,200	10,718	96
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	0	0	0	
Ukupno (1+2+3+4+5)	494,000	0	494,000	458,721	93

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 28.02.2017. godine.

Direktor:

Samir Omerhodžić

Bilans stanja na 31.12.2016. godine

Naziv institucije: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Tabela II

Opis	31.12.2015.	31.12.2016.	Indeks 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	3,258	2,091	64
Novčana sredstva	3,061	2,041	67
Kratkoročna potraživanja	198	50	25
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	0	0	
Stalna sredstva	148,875	159,593	107
Ispravka vrijednosti	114,083	123,563	108
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava			
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	3,258	2,091	64

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	54,214	40,469	75
Kratkoročne tekuće obaveze	25,608	10,764	42
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	28,606	29,704	104
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	34,792	36,030	104
Izvori sredstava	34,792	36,030	104
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	89,006	76,499	86
------------------------------	---------------	---------------	-----------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4, napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika neće biti uravnotežen (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 28.02.2017. godine.

Direktor:

Samir Omerhodžić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je osigurati da finansijski izvještaji za 2016. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15) i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno postupati u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2016. godinu (Službeni glasnik BiH broj 101/15) i pratećim uputstvima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 28.04.2017. godine

Direktor:

Samir Omerhodžić