



IZVJEŠTAJ

O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

INSTITUTA ZA MJERITELJSTVO BOSNE I HERCEGOVINE

ZA 2016. GODINU

Broj: 01/02/03-8-16-1-568/17

Sarajevo, juni 2017. godine



SADRŽAJ

I	MIŠLJENJE REVIZORA	3
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	3
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	4
II	KRITERIJI ZA REVIZIJU	6
III	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	7
1.	Uvod	7
2.	Realizacija ranijih preporuka	7
3.	Sistem internih kontrola	8
4.	Budžet i izvještavanje	9
5.	Izvršenje budžeta	9
6.	Bilans stanja	10
7.	Javne nabavke	11
8.	Prihodi	12
9.	Komentari	12
	Prilozi	13

I MIŠLJENJE REVIZORA

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Institut) za 2016. godinu koji obuhvataju: bilans stanja, pregled prihoda, primitaka i finansiranja, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Instituta odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1000–1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo kako finansijski izvještaji Instituta ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka se zasniva na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju odabira revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja. Revizor također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sisteme internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni revizionni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Instituta prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2016. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

¹ U skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine, Ured za reviziju u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Instituta za 2016. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se Institut rukovodi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Instituta je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.² Pored navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, usklađene sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bismo pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Instituta, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Instituta za 2016. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojim su regulisane.

² Novi ISSAI 4000 je usvojen u decembru 2016. godine i zamjenjuje ranije ISSAI 4000, 4100 i 4200.



Sarajevo, 20.06.2017. godine

GENERALNI REVIZOR

Dragan Vrankić, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II KRITERIJI ZA REVIZIJU

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine provodi reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriteriji za reviziju:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2016. godinu;
- Zakon o finansiranju institucija BiH;
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti;
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS);
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH;
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH.

III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. Uvod

Institut predstavlja državni mjeriteljski institut u BiH, direktno odgovoran Vijeću ministara BiH. Institut je osnovan Zakonom o osnivanju Instituta za mjeriteljstvo BiH³ kao samostalna državna upravna organizacija. Institut u obavljanju svojih nadležnosti provodi Zakon o mjeriteljstvu BiH i Zakon o mjernim jedinicama BiH.

Institut kao državna naučno-stručna institucija za oblast mjeriteljstva i mjerne tehnike nadležan je da u ovim oblastima:

- priprema nacрте zakonskih akata i drugih propisa iz domena svoje nadležnosti i koordinira donošenje propisa po kojima rade institucije za mjeriteljstvo u entitetima,
 - ostvaruje etalonsku bazu na nivou državnih etalona i nadzire ostvarivanje etalonske baze sekundarnih i radnih etalona,
 - osigurava sljedivost mjerenja u BiH do međunarodnih etalona mjernih jedinica,
 - uspostavlja, imenuje i nadzire mjeriteljske laboratorije,
 - nadzire i koordinira rad službi za kontrolu predmeta od plemenitih metala,
 - vrši kalibraciju i verifikaciju etalona (mjerila), referentnih materijala i opreme koju koriste institucije u entitetima za mjeriteljstvo u skladu s propisima usklađenim s preporukama i dokumentima Međunarodne organizacije za zakonsko mjeriteljstvo (OIML) kao i s drugim relevantnim međunarodnim normativnim dokumentima,
 - bavi se istraživačko-razvojnou djelatnošću, predlaže i određuje prioritete realizacije razvojnih projekata i učestvuje u međunarodnim projektima,
 - izrađuje studije, strategije razvoja, projekte, analize i druge poslove u cilju izgradnje mjeriteljskog sistema u BiH i mjeriteljske laboratorijske infrastrukture,
 - provodi međunarodne ugovore o saradnji u oblasti mjeriteljstva te učestvuje u radu međunarodnih organizacija i u njima predstavlja Bosnu i Hercegovinu.
- Sjedište Instituta je u Sarajevu.

2. Realizacija ranijih preporuka

Ured za reviziju institucija BiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Instituta za 2015. godinu o čemu je sačinjen Izvještaj o reviziji te izrazio pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje Instituta i zakonitost poslovanja.

Institutu su date preporuke kojima se sugeriše preduzimanje određenih aktivnosti na unaprjeđenju poslovanja i otklanjanju nepravilnosti u daljem poslovanju. Institut je dostavio odgovor Uredu za reviziju shodno članu 16. stav 3. Zakona o reviziji institucija BiH.

Osvrtom na date preporuke u Izvještaju o reviziji za 2015. godinu te sagledavši preduzete aktivnosti, utvrdili smo sljedeće:

2.1. Realizovane preporuke

- U 2017. godini je otvoren poseban projektni kod na kome se zasebno knjiže svi troškovi vezani za projekt.

³ Službeni glasnik BiH", broj 43/2004

2.2. Nerealizovane preporuke

- Institut još uvijek nije riješio pitanje posjedovanja specijalizovanih vozila.
- Nije uspostavljen sistem finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH i podzakonskim aktima.

3. Sistem internih kontrola

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Organizacija i rukovođenje: Prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Instituta, utvrđena su ukupno 72 radna mjesta. Institut je 07.04.2015. godine prema Vijeću ministara BiH, a prema Odluci o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH, uputio Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom Instituta, radi davanja saglasnosti na isti. Uz Prijedlog pravilnika dostavljena su i mišljenja nadležnih organa. Prijedlogom nije predviđeno povećanje ukupnog broja izvršilaca.

Institut je više puta upućivao urgencije prema Vijeću ministara BiH tražeći obavijest o statusu upućenog materijala, odnosno njegovo stavljanje na dnevni red Vijeća ministara BiH. Međutim, Institut nije dobio odgovor od Vijeća ministara BiH, odnosno Generalnog sekretarijata Vijeća ministara BiH. Trenutno važeći Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji instituta donesen je prije više od deset godina.

Također, Institut je 24.04.2015. godine prema Vijeću ministara BiH uputio Prijedlog odluke o imenovanju članova Vijeća za mjeriteljstvo, radi davanja saglasnosti na isti. Kao i u prethodnom slučaju, niti nakon slanja više urgencija, Institut nije dobio informaciju o statusu upućenog materijala. Konačno, Vijeće ministara BiH je na sjednici održanoj 23.11.2016. godine, zadužilo Institut da u roku od 30 dana dostavi Vijeću ministara BiH ažurirani prijedlog akta o imenovanju Vijeća za mjeriteljstvo. Institut je prikupio prijedloge za članove Vijeća i s mišljenjem Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH i Ministarstva finansija i trezora BiH, uputio materijal prema Vijeću ministara BiH.

S obzirom na značaj i ulogu Vijeća za mjeriteljstvo, preporučujemo Vijeću ministara BiH da, u što kraćem roku, donese odluku o imenovanju članova Vijeća za mjeriteljstvo.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Vezano za uspostavu i provođenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, konstatovano je da Institut još uvijek nije okončao aktivnosti (dokumentovanje i mapiranje ključnih poslovnih procesa, utvrđivanje i procjena rizika i dr.), u skladu sa datim smjernicama, a što je pretpostavka za uspostavu efikasnog i pouzdanog sistema internih kontrola.

Preporučujemo Institutu da, u skladu sa važećim zakonodavnim okvirom vezanom za sistem finansijskog upravljanja i kontrole, preduzme aktivnosti u cilju daljnjeg unaprjeđenja istog.

Interna revizija: Shodno Zakonu o internoj reviziji institucija BiH i Odluci o kriterijima za uspostavu jedinica interne revizije u institucijama BiH, internu reviziju u Institutu bi trebalo obavljati Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Konstatovano je da u 2016. godini nije bilo aktivnosti u vezi interne revizije u Institutu.

4. Budžet i izvještavanje

Institut je Ministarstvu finansija i trezora BiH dostavio zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 2.598.000 KM te je planirao ostvariti prihode u iznosu od 365.000 KM.

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2016. godinu⁴, Institutu su odobrena sredstva u iznosu od **2.598.000 KM**, što je, u odnosu na odobrena budžetska sredstva za 2015. godinu, više za 3.000 KM.

Institutu su odobreni kapitalni izdaci za nabavku opreme u iznosu od 305.000 KM. Tokom godine izvršena je izmjena namjenske strukture kapitalnih izdataka kojom su izdaci za kompjutersku opremu umanjani za 5.000 KM u korist povećanja izdataka za laboratorijsku opremu. Kapitalni izdaci su realizovani u iznosu 304.486 KM, a odnose se na nabavku opreme.

Institut je tokom godine, na osnovu Procedure o prestrukturisanju rashoda budžetskih korisnika za 2016. godinu i odluke Ministarstva finansija i trezora BiH, izvršio jedno prestrukturisanje rashoda u iznosu od 35.000 KM i to s pozicije izdataka za tekuće održavanje na poziciju ugovorenih usluga (34.000 KM) i izdataka za osiguranje (1.000 KM).

Ukupno izvršeni rashodi Instituta u 2016. godini iznosili su **2.487.016 KM** ili 96% u odnosu na raspoloživa sredstva.

Institut je, u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH, sačinio godišnji finansijski izvještaj za 2016. godinu i pravovremeno ga dostavio nadležnim institucijama. Također, Institut je, shodno Odluci o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama BiH, dostavio Izvještaj o radu za 2016. godinu Vijeću ministara BiH.

5. Izvršenje budžeta

U Godišnjem finansijskom izvještaju Instituta za 2016. godinu, iskazani su rashodi u iznosu od 2.487.016 KM što, u odnosu na odobreni budžet u iznosu od 2.598.000 KM, predstavlja ostvarenje od 96%. Izvršenje budžeta, u odnosu na prethodnu godinu, je veće za 14.401 KM.

Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.287.099 KM), naknade zaposlenih (121.984 KM), putne troškove (100.981 KM), telefonske i poštanske usluge (26.684 KM) troškove upotrebe vozila (23.915 KM) i ugovorene usluge (182.966 KM).

Pregled rashoda budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

Postupcima revizije uočili smo nepravilnosti na sljedećim pozicijama rashoda:

Troškovi upotrebe vozila: Institut trenutno raspolaže s tri vozila od kojih je jedno specijalizovano vozilo koje se koristi za prijevoz tereta (mjerne opreme i tehnike). Broj vozila je, u odnosu na prethodnu godinu, smanjen za jedno (dva vozila su prodana u tekućoj godini, a jedno nabavljeno). Pravilnikom o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 101/15

institucijama Bosne i Hercegovine Institutu su odobrena dva službena vozila, bez prava posjedovanja specijalizovanih vozila. Institut je ponovo u decembru 2016. godine uputio zahtjev Ministarstvu finansija i trezora BiH za povećanje broja službenih vozila, odnosno odobravanje prava na posjedovanje specijalizovanih vozila, a Ministarstvo finansija i trezora BiH je obavijestilo Institut da inicijativu uputi Vijeću ministara BiH, s obzirom da se isti mogu mijenjati samo na osnovu zaključka Vijeća ministara BiH. Inicijativa za povećanje broja službenih vozila upućena je Generalnom sekretarijatu Vijeća ministara BiH 30.12.2016. godine.

Institutu je također početkom 2017. godine u okviru projekta „Proširenje kapaciteta Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine“ od strane češkog Instituta za mjeriteljstvo donirano specijalizovano vozilo za verifikaciju i kalibraciju mjerila i etalona zapremine tekućina. Vozilo se trenutno nalazi na carini.

S obzirom da se radi o specijalizovanim vozilima koja se koriste za obavljanje djelatnosti iz osnovne nadležnosti Instituta, preporučujemo Institutu da, zajedno s nadležnim institucijama, riješi pitanje posjedovanja specijalizovanih vozila.

Ugovori o djelu: Institut je u 2016. godini angažovao trinaest osoba po ugovoru o djelu u neto iznosu od 40.215 KM. Uočili smo da su određene osobe angažovane po ugovoru o djelu za poslove koji su isti ili slični poslovima definisanim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Instituta (rad u području finansija i knjigovodstva, pomoć u radu Odjela za opće poslove, rad na pripremi legislative u području mjeriteljstva, analiza podzakonskih akata itd.).

Preporučujemo Institutu da preispita opravdanost angažovanja vanjskih saradnika po ugovoru o djelu za obavljanje poslova iz domena rada sistematizovanih radnih mjesta.

6. Bilans stanja

Ukupna aktiva Instituta iskazana je u iznosu od 8.166.816 KM, a sastoji se od novčanih sredstva (6.047 KM), kratkoročnih potraživanja (1.950 KM) i neotpisane vrijednost stalnih sredstava (8.158.819 KM). Finansijski najznačajnija stavka stalnih sredstava je laboratorijska oprema. U odnosu na prethodnu godinu, vrijednost stalnih sredstava se povećala za 2.429.424 KM. Povećanje se najvećim dijelom odnosi na opremu dobijenu putem donacije.

Pasiva Instituta ukupno iznosi 8.467.869 KM, a čine je kratkoročne tekuće obaveze (126.264 KM), obaveze prema zaposlenim (122.084 KM), kratkoročna razgraničenja (60.702 KM) te izvori sredstava (8.158.819 KM). Obaveze prema zaposlenim se odnose na obaveze za bruto plaću za decembar 2016. godine koje su izmirene početkom 2017. godine.

6.1. Stalna sredstva

Neotpisana vrijednost stalnih sredstava sastoji se od građevina (9.377 KM) opreme (13.865.010 KM), softvera (88.023 KM) i ispravke vrijednosti stalnih sredstava (-5.803.590 KM).

Tokom godine u evidenciji su uknjižena stalna sredstva ukupne vrijednosti 2.506.188 KM od čega se 287.533 KM odnosi na novonabavljena sredstva, 1.990.164 KM na donirana sredstva i 228.490 KM na stalna sredstva koja su nabavljena iz budžeta 2015. godine (rezervisanja), a koja su tokom godine isporučena i stavljena u upotrebu.

Od ukupne nabavne vrijednosti stalnih sredstava Instituta, sredstva ukupne vrijednosti od 4.154.449 KM se odnose na sredstva koja su data na upotrebu imenovanim laboratorijama. Međusobna prava i obaveze za data sredstva i opremu definisana su ugovorima između Instituta i laboratorija, a radi se uglavnom o opremi koja je kroz razne projekte donirana Institutu i koja se ustupa na određeni period imenovanim laboratorijama radi unaprjeđenja stanja u području mjeriteljstva u BiH. U postojećim ugovorima nisu definisana međusobna prava i obaveze u vezi osiguranja imovine.

S obzirom da se radi o velikoj vrijednosti sredstava koja se daju na korištenje drugim pravnim subjektima, smatramo da je neophodno definisati međusobne obaveze u dijelu osiguranja date imovine, posebno jer se ista daje na korištenje duži vremenski period.

6.2. Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze odnose se na obaveze prema dobavljačima (123.016 KM), obaveze prema fizičkim osobama (3.249 KM), obaveze prema zaposlenima (122.084 KM) i kratkoročna razgraničenja (60.702 KM).

Na poziciji ostalih razgraničenja evidentiran je iznos od 43.749 KM koji predstavlja neutrošena novčana sredstva koja se na osnovu sporazuma sa Evropskom asocijacijom nacionalnih mjeriteljskih instituta (EURAMET) uplaćuju Institutu. Sredstva se koriste za pokrivanje troškova koji nastaju prilikom službenih putovanja i učestvovanja zaposlenih Instituta u različitim projektima (putni troškovi, kotizacije, reprezentacije i sl.). Tokom godine ukupno je bilo raspoloživo 209.023 KM, od čega je iz prethodne godine preneseno 106.632 KM, a ostatak je u tranšama uplaćivan tokom godine. Knjiženja su i u 2016. godini vršena preko pozicije ostalih razgraničenja, na način da su umanjivane budžetske pozicije izdataka za službena putovanja. Po preporuci iz revizionog izvještaja za 2016. godinu, u 2017. godini je otvoren poseban projektni kod na kojem se vrše knjiženja troškova ovog projekta. Ukupna prenesena sredstva u 2017. godinu iznose 43.748 KM.

U Institutu je izvršen popis imovine i obaveza na 31.12.2016. te je utvrđeno da stvarno stanje odgovara knjigovodstvenom. Rukovodstvo je usvojilo izvještaje popisnih komisija.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

7. Javne nabavke

Institut je 25.01.2016. godine donio Plan nabavki za 2016. godinu te je shodno Zakonu o javnim nabavkama, izvod iz plana nabavki objavio na internet stranici. Nabavke su provodile komisije imenovane za svaki postupak posebno. Na osnovu dostavljenog pregleda realizovanih nabavki i plana nabavki, konstatovali smo da je Institut realizovao nabavke u skladu sa planom u ukupnoj vrijednosti od 547.600 KM. Provedeno je dvanaest konkurentskih postupaka ukupne vrijednosti od 211.304 KM, dva otvorena postupka ukupne vrijednosti od 225.754 KM, dok su ostale procedure realizovane putem direktnog sporazuma. Postupcima revizije pregledana su tri konkurentska postupka (nabavka avio karata u vrijednosti od 25.000 KM, nabavka motornog vozila u vrijednosti od 49.908 KM i nabavka lož ulja u iznosu od 19.955 KM), jedan otvoreni postupak (nabavka laboratorijske opreme u vrijednosti od 208.800 KM) te određeni broj direktnih sporazuma.



Institut nije, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama⁵ i Uputstvu Vijeća ministara BiH⁶ o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora, objavljivao osnovne elemente ugovora na svojoj internet stranici.

Preporučujemo Institutu da, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Uputstvom Vijeća ministara BiH o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora, za provedene procedure nabavki uspostavi praksu objavljivanja osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora na svojoj internet stranici.

8. Prihodi

U poslovnim knjigama Instituta iskazani su prihodi u ukupnom iznosu od 523.889 KM, od čega se na naknade i takse od pružanja javnih usluga odnosi 507.163 KM, a na prihode od prodaje stalnih sredstava 16.726 KM. Prihodi se ostvaruju na osnovu podzakonskih akata Instituta i Naredbe o uplatnim računima o administrativnim taksama. Dio prihoda se ostvaruje na osnovu usluga koje direktno obavlja Institut, a dio na osnovu usluga koje obavljaju imenovani laboratoriji i na osnovu toga Institutu uplaćuju 20% od vrijednosti obavljene usluge. Finansijski najznačajnija stavka javnih prihoda ostvarena je na osnovu verifikacije mjerila (313.653 KM) i ispitivanja i odobrenja tipa mjerila (59.761 KM).

9. Komentari

Institut nije u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2016. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2016. godinu.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Danijel Jozić, v.r.

Članovi tima za finansijsku reviziju

Anisa Jusić, v.r.

Enes Alić, v.r.

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Munevera Baftić, v.r.

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta

Dragoljub Kovinčić, v.r.

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 39/14

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 56 /15



Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2016. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2016. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2016. godinu

Naziv institucije: Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	2,293,000	0	2,293,000	2,182,530	95
Bruto plaće i naknade	1,353,000	0	1,353,000	1,287,099	95
Naknade troškova zaposlenih	134,000	0	134,000	121,984	91
Putni troškovi	101,000	0	101,000	100,981	100
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	30,000	0	30,000	26,684	89
Izdaci za energiju i komunalne usluge	82,000	0	82,000	73,474	90
Nabavka materijala	40,000	0	40,000	38,794	97
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	17,000	0	17,000	13,940	82
Unajmljivanje imovine	286,000	0	286,000	275,103	96
Izdaci za tekuće održavanje	95,000	-35,000	60,000	59,793	100
Izdaci za osiguranje	1,000	1,000	2,000	1,712	86
Ugovorene i druge posebne usluge	154,000	34,000	188,000	182,966	97
2. Kapitalni izdaci	305,000	0	305,000	304,486	100
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	0
Nabavka građevina	0	0	0	0	0
Nabavka opreme	305,000	0	305,000	304,486	100
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0
Rekonstrukcija i invest. održavanje	0	0	0	0	0
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	0	0	0	
Ukupno (1+2+3+4+5)	2,598,000	0	2,598,000	2,487,016	96

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo dana 28.02.2017. godine.

direktor

Džemić Zijad

Bilans stanja na dan 31.12.2016. godine

Naziv institucije: Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Tabela II

Opis	31.12.2015.	31.12.2016.	Index 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe	4,280	7,997	187
Novčana sredstva	4,280	6,047	141
Kratkoročna potraživanja	0	1,950	0
Kratkoročni plasmani	0	0	0
Interni finansijski odnosi	0	0	0
Zalihe	0	0	0
Kratkoročna razgraničenja	0	0	0
2. Stalna sredstva	6,689,269	8,158,819	122
Stalna sredstva	11,532,985	13,962,409	121
Ispravka vrijednosti	4,843,716	5,803,590	120
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	6,689,269	8,158,819	122
Dugoročni plasmani	0	0	0
Dugoročna razgraničenja	0	0	0
UKUPNO AKTIVA (1+2)	6,693,549	8,166,816	122

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	626,565	309,050	49
Kratkoročne tekuće obaveze	178,888	126,264	71
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	0
Obaveze prema zaposlenima	112,554	122,084	0
Interni finansijski odnosi	0	0	0
Kratkoročna razgraničenja	335,123	60,702	0
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	0
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	0
Ostale dugoročne obaveze	0	0	0
Dugoročna razgraničenja	0	0	0
5. Izvori sredstava	6,689,269	8,158,819	122
Izvori sredstava	6,689,269	8,158,819	122
Ostali izvori sredstava	0	0	0
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	0

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	7,315,834	8,467,869	116
------------------------------	------------------	------------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika neće biti uravnotežen (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja kojeg radi Ministarstvo finansija i trezora na razini Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo dana 28.02.2017. godine

direktor

Džemić Zijad

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Institut) dužno je osigurati da finansijski izvještaji za 2016. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15) i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno postupati u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2016. godinu (Službeni glasnik BiH broj 101/15) i pratećim uputstvima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Instituta.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije.
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi;

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 07.03.2017. godine

Direktor

Džemić Zijad