



IZVJEŠTAJ

O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

SUDA BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2016. GODINU

Broj: 01/02/03-08-16-1-678/17

Sarajevo, juni 2017. godine

**SADRŽAJ**

I MIŠLJENJE REVIZORA.....	3
1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	3
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II KRITERIJI ZA REVIZIJU.....	6
III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	7
1. Uvod	7
2. Realizacija ranijih preporuka.....	7
3. Sistem internih kontrola	8
4. Budžet i izvještavanje	9
5. Izvršenje budžeta	9
6. Bilans stanja.....	12
7. Javne nabavke	13
8. Prihodi	14
9. Ostalo.....	15
10. Komentari.....	17
Prilozi	17

I MIŠLJENJE REVIZORA

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Suda Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Sud) za 2016. godinu** koji obuhvataju: bilans stanja, pregled prihoda, primitaka i finansiranja, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Suda odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1000–1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji Suda ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju odabira revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja. Revizor također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sisteme internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni revizion dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

¹ U skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine, Ured za reviziju u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Suda prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2016. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o finansijskim izvještajima, skrećemo pažnju na sljedeće:

- Dio obaveza za pravne usluge koje se odnose na 2016. godinu koje, zbog neraspodjivosti sredstava na poziciji ugovorenih usluga, nisu evidentirane (Sud je navedeno obrazložio u tekstualnom dijelu Godišnjeg finansijskog izvještaja za 2016. godinu) uslijed čega je izvršenje budžetskih sredstava, kao i ukupne obaveze, prikazano manje od stvarnog (tačka 5.5. Izvještaja)
- Slabosti sistema kontrole uplate i naplate prihoda po osnovu sudskih taksi, kazni, troškova krivičnog postupka i protivpravne imovinske koristi (tačka 8. Izvještaja).
- Potencijalne obaveze po osnovu sudskih sporova (tačka 9. Izvještaja)

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Suda za 2016. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se Sud rukovodi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Suda je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.² Pored navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bismo pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Suda, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

² Novi ISSAI 4000 je usvojen u decembru 2016. godine i zamjenjuje ranije ISSAI 4000, 4100 i 4200.



Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Suda za 2016. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- Slabosti sistema internih kontrola kod pojedinih nabavki u dijelu opisivanja predmeta nabavke (tačka 7. Izvještaja).

Sarajevo, 27.6.2017. godine

GENERALNI REVIZOR

Dragan Vrankić, v.r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Jasmin Pilica, v.r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Ranko Krsman, v.r.

II KRITERIJI ZA REVIZIJU

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine provodi reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriteriji za reviziju:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2016. godinu;
- Zakon o finansiranju institucija BiH;
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti;
- Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH;
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS);
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH;
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH.

III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. Uvod

Sud je osnovan Zakonom o Sudu Bosne i Hercegovine³ s ciljem osiguranja efikasnog ostvarivanja nadležnosti države Bosne i Hercegovine i poštivanja ljudskih prava i vladavine zakona na njenoj teritoriji. Zakonom je određena krivična, upravna i apelaciona nadležnost Suda. Sud čine predsjednik i određeni broj sudija.

Predsjednika Suda BiH imenuje Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH na period od 6 godina. Zadnje imenovanje je izvršeno u januaru 2011. godine i traje do januara 2017. godine. Broj sudija u Sudu utvrđuje se odlukom Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH koji i vrši imenovanje sudija.

2. Realizacija ranijih preporuka

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je finansijsku reviziju Suda za 2015. godinu, sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje sa skretanjem pažnje na isplate jubilarnih nagrada sudijama i stručnom osoblju Suda. U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti. Sud nije postupio u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i obavijestio nas o preduzetim aktivnostima na realizaciji datih preporuka.

Uvidom u preduzete aktivnosti, te osvrtno na realizaciju datih preporuka, utvrdili smo sljedeće:

2.1. Realizovane preporuke

- U 2016. godini nije vršena isplata stimulacija stručnom osoblju Suda.

2.2. Nerealizovane preporuke

- U toku 2016. godine nisu preduzimane značajnije aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa smjernicama i priručnikom Centralne harmonizacijske jedinice.
- U 2016. godini su vršene isplate jubilarnih nagrada sudijama i stručnom osoblju Suda, iako Zakonom o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH nije predviđena isplata ovih nagrada.
- Ponovo su kod pojedinih nabavki konstatovani nedostaci u dijelu tehničkih specifikacija.
- Još uvijek nije riješeno pitanje evidentiranja u poslovnim knjigama objekta i zemljišta koje koristi Sud i druge pravosudne institucije BiH, za koje je pravo vlasništva i korištenja utvrđeno Odlukom visokog predstavnika⁴.

³ Službeni glasnik BiH, broj 49/09

⁴ Sud nema mehanizme da realizuje datu preporuku. Naime, Odlukom visokog predstavnika (Broj 44/02 od 16.10.2002. godine, Službeni glasnik BiH, broj: 33/02) utvrđeno je pravo vlasništva i pravo korištenja zgrada i zemljišta u kompleksu u kome je smješten Sud. Pravo vlasništva na zgrade, infrastrukturu, pomoćne objekte i zemljište je dodijeljeno Bosni i Hercegovini - zajedničkim institucijama Bosne i Hercegovine. Objekti i pripadajuće zemljište trajno će se koristiti za smještaj Suda, Tužilaštva i drugih pravosudnih institucija BiH.

3. Sistem internih kontrola

Izvršili smo ispitivanje sistema internih kontrola, administrativnih i računovodstvenih procedura i kvaliteta finansijskog upravljanja u Sudu. Cilj ovih ispitivanja je bio da se uvjerimo koliko su pouzdani podaci na kojima se baziraju finansijski izvještaji, te da li je finansijsko upravljanje u skladu sa postojećim propisima.

Organizacija i rukovođenje: Poslovi iz nadležnosti Suda obavljaju se u okviru organizacionih jedinica: Krivično odjeljenje, Upravno odjeljenje, Apelaciono odjeljenje, Ured registrara za Odjel I i II i Zajednički sekretarijat Suda.

Opći poslovi i zadaci te poslovi pravne pomoći radu sudija obavljaju se u okviru Zajedničkog sekretarijata Suda i Ureda registrara Odjela I i Odjela II Krivičnog i Apelacionog odjeljenja Suda čija je organizaciona struktura uspostavljena Pravilnikom o organizacionoj strukturi Zajedničkog sekretarijata i Ureda registrara Odjela I i Odjela II Suda iz 2015. godine. Od ukupnog broja izvršilaca koji su utvrđeni Pravilnikom o organizacionoj strukturi (292 izvršioca, od čega 136 izvršioca u Zajedničkom sekretarijatu, a 156 u Uredu registrara), sa 31.12.2016. godine je bilo 265 izvršilaca.

Predsjednik i sve sudije Suda čine Opću sjednicu koja je, prema Zakonu i Poslovniku o radu, nadležna za izradu i usvajanje poslovnika o radu, usvajanje plana rada i prijedloga budžeta Suda. Dužnosti predsjednika Suda su organizacija rada Suda i staranje o ostvarivanju saradnje sa drugim institucijama te vršenje dužnosti u skladu sa važećim zakonima i poslovnikom. Za pripremu i izvršavanje budžeta Suda, zadužen je predsjednik Suda uz pomoć generalnog sekretara.

Zajedničkim sekretarijatom rukovodi generalni sekretar, pod nadzorom predsjednika Suda i u skladu sa uslovima utvrđenim Poslovnikom Suda. Generalnom sekretaru pomažu dva pomoćnika generalnog sekretara. Registrar rukovodi Uredom registrara Odjela I i Odjela II Krivičnog i Apelacionog odjeljenja i nadležan je, u saradnji s predsjednikom Suda, za upravljanje i pružanje usluga podrške Odjelu I i Odjelu II Krivičnog i Apelacionog odjeljenja.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Sud je ranijih godina donio određene pravilnike, uputstva i procedure kojima su definisana određena područja potrošnje i značajniji procesi rada kao i nivoi ovlaštenja i odgovornost, međutim, u 2016. godini nisu preduzimane značajnije aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH (mapiranje poslovnih procesa, opis procesa, procjena rizika, registar rizika).

U Izvještaju o finansijskom upravljanju i kontroli za 2016. godinu koji je dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici (CHJ), Sud je naveo mjere koje planira preduzeti za dalji razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole po COSO komponentama.

Tokom procesa revizije konstatovano je da postoje određene slabosti sistema internih kontrola za koje je u narednom periodu potrebno preduzeti određene aktivnosti kako bi se isti unaprijedio. Slabosti su identifikovane kod procesa zapošljavanja, isplate jubilarnih nagrada, javnih nabavki te procesa kontrole uplaćenih prihoda i naplate prihoda. Smatramo da bi bilo neophodno ažurirati postojeća pravila i procedure koje se primjenjuju u radu. Također sugerišemo da se uspostavi praksa da se prijem opreme vrši komisijski te da se sačinjava zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu opreme, kao dokaz da je sredstvo isporučeno i da odgovara traženim specifikacijama.

Preporučujemo Sudu da, u skladu sa propisima, dokumentuje i implementira proces finansijskog upravljanja i kontrole, koji treba da doprinese smanjenju rizika poslovanja cjelokupne institucije.

Interna revizija: U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH⁵ i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH⁶, internu reviziju u Sudu bi trebala obavljati Jedinica interne revizije u okviru Ministarstva pravde BiH. U 2016. godini nije bilo aktivnosti interne revizije u Sudu.

4. Budžet i izvještavanje

Prvobitni zahtjev Suda za budžetskim sredstvima iznosio je 18.413.000 KM i 313 zaposlenih - osnovni zahtjev u iznosu 16.129.000 KM i 277 zaposlenih (u okviru gornje granice rashoda) i dodatni zahtjev u iznosu 2.284.000 KM za 36 zaposlenih, od toga 9 sudija.

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2016. godinu⁷ Sudu su odobrena sredstva iz budžeta u iznosu od **16.529.000 KM**, od čega za tekuće izdatke 16.335.000 KM i 194.000 KM za kapitalne izdatke i 286 zaposlenih.

Sud je u 2016. godini raspolagao i sredstvima donacija (prenesena sredstva iz 2015.godine) u ukupnom iznosu od 111.020 KM za realizaciju programa IPA - budžetska pomoć za procesuiranje predmeta ratnih zločina, tako da je ukupno raspoloživi budžet Suda za 2016. godinu iznosio **16.640.020 KM**.

Krajem godine, na osnovu saglasnosti Ministarstva finansija i trezora BiH⁸, izvršena je jedna promjena strukture rashoda u okviru tekućih izdataka u ukupnom iznosu 150.000 KM. Prestrukturisanje je izvršeno zbog nedostatka sredstva na poziciji pravnih usluga na kojoj su sredstva, i pored navedenog povećanja, bila nedovoljna za evidentiranje svih obaveza po ovom osnovu (detaljnije u tački 5.5. Ugovorene usluge).

Godišnji finansijski izvještaj za 2016. godinu Sud je sačinio i dostavio nadležnim institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Također, Izvještaj o radu Suda za 2016. godinu je dostavljen Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH.

5. Izvršenje budžeta

U Godišnjem finansijskom izvještaju Suda za 2016. godinu, iskazani su rashodi u iznosu od 15.588.049 KM, što u odnosu na odobreni budžet u iznosu od 16.640.020 KM, predstavlja ostvarenje od 94%. Određeno odstupanje izvršenog u odnosu na odobreni budžet rezultat je najvećim dijelom nerealizovane planirane dinamike zapošljavanja, odnosno manjeg prosječnog broja zaposlenih, manje realizacije određenih izdataka u odnosu na plan, kao i odstupanja vrijednosti zaključenih ugovora o nabavkama u odnosu na procijenjene vrijednosti. Izvršenje budžeta u odnosu na prethodnu godinu je manje za 2,5 %.

Budžetska sredstva su realizovana u iznosu 15.498.835 KM, a donatorska sredstva – budžetska pomoć za procesuiranje predmeta ratnih zločina⁹ u iznosu 89.214 KM i to za bruto plaće i naknade projektnog osoblja.

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 49/12

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 101/15

⁸ Odluke o prestrukturisanju broj 05-16-2-10403-2//16 od 21.12.2016. godine

⁹ Delegacija Evropske komisije za BiH je odobrila sredstva za procesuiranje predmeta ratnih zločina u okviru Instrumenta pretpriprustupne pomoći (IPA) 2012. Program je planiran i realizovan u periodu od 15.02.2014. do 30.06.2016. godine.

Značajni rashodi iz budžetskih sredstva odnose se na: bruto plaće (10.805.351 KM), naknade zaposlenih (586.412 KM), izdatke za telefonske i poštanske usluge (232.590 KM), izdatke za energiju i komunalne usluge (244.456 KM), ugovorene usluge (3.257.882 KM) te kapitalne izdatke (164.183 KM).

Pregled rashoda budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

5.1. Bruto plaće

Bruto plaće i naknade iz plaća iskazane su u iznosu od 10.805.351 KM od čega neto plaće i naknade plaća iznose 6.202.079 KM, a porezi i doprinosi 4.564.078 KM.

Tokom 2016. godine zaposlenima sa srednjom stručnom spremom za rad u komisijama i radnim grupama, te za rezultate rada su isplaćene stimulacije u ukupnom neto iznosu 39.193 KM.

Prosječan broj zaposlenih za koje su isplaćene bruto plaće iznosi 278, a ukupan broj zaposlenih u Sudu BiH sa 31.12.2016. godine iznosio je 265 (53 sudije, 89 članova stručnog osoblja, 110 zaposlenika i 13 pripravnika).

Sudije i stručno osoblje ostvaruju plaću na osnovu Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH¹⁰, a ostali zaposleni (srednja stručna sprema i pripravnici) na osnovu Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH.¹¹

Prema podacima Suda, u toku 2016. godine ukupno 37 lica je zasnovalo radni odnos (5 sudija, 10 lica na neodređeno vrijeme na osnovu javnog oglasa, 9 lica na određeno vrijeme, 13 pripravnika i 4 volontera, a na osnovu javnog oglasa na period do godinu dana), a 51 lice je prekinulo radni odnos, unaprijeđena su četiri službenika, dok je šest službenika premješteno na drugo radno mjesto u okviru istog platnog koeficijenta.

Jedno lice je Odlukom Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH privremeno udaljeno od vršenja dužnosti sudije do okončanja istrage. Za vrijeme trajanja privremenog udaljenja, lice ostvaruje sva prava iz radnog odnosa.

Revizijom je konstatovano da je u toku godine pet lica angažovano po ugovoru o radu na određeno vrijeme duže od tri mjeseca (do godinu dana) u kontinuitetu bez prekida radnog odnosa i bez prethodno provedene konkursne procedure, što je obrazloženo hitnom potrebom i nemogućnosti provođenja redovne procedure javnog konkursa.

Preporučujemo Sudu da prijem zaposlenih planira i realizuje, u svim slučajevima, u skladu sa važećim propisima.

Potraživanje za refundaciju naknada za bolovanje: Revizijskim postupcima je uočeno da u pojedinim slučajevima nisu podneseni zahtjevi za refundaciju naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad nadležnim fondovima zdravstvenog osiguranja te preporučujemo blagovremeno podnošenje ovih zahtjeva u narednom periodu.

5.2. Naknade troškova zaposlenih

Naknade troškova zaposlenih ostvarene sa 31.12.2016. godine iznose 586.412 KM. Značajnije naknade odnose se na regres (252.488 KM), topli obrok (164.280 KM), prijevoz s posla i na posao (96.926 KM) i jubilarne nagrade (15.770 KM) te poreze i doprinose (49.478 KM).

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj: 90/05, 32/07

¹¹ Službeni glasnik BiH, br: 50/08,35/09,75/09,32/12,42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16 i 94/16

Regres: Sudijama je isplaćen regres za godišnji odmor u iznosu od 2.433 KM, što predstavlja 50% osnovne mjesečne plaće sudije Ustavnog suda BiH, u skladu sa odredbama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH, a na osnovu presude Suda BiH iz 2012. godine i po sugestijama Ministarstva finansija i trezora BiH. Ostalim zaposlenim koji primaju plaću u skladu sa navedenim Zakonom isplaćen je iznos od 50% njihove osnovne mjesečne plaće (isplaćeni iznosi kreću se od 623 KM do 1.767 KM). Shodno Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH, zaposlenim sa srednjom stručnom spremom, regres je isplaćen u iznosu od 300 KM.

Topli obrok i prijevoz: Isplaćene naknade za topli obrok i prijevoz s posla i na posao se odnose samo na zaposlene sa srednjom stručnom spremom koji plaću ostvaruju na osnovu Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH, dok se sudijama i stručnom osoblju, koji ostvaruju plaće i naknade na osnovu Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH, kojim nisu definisane ove naknade, iste ne isplaćuju, zbog čega su pokrenuti brojni sudski sporovi, a na osnovu odluke Ustavnog suda iz 2013. godine (detaljnije u tački 9. Sudski sporovi).

Jubilarnе nagrade: Ponovo je konstatovano da je izvršena isplata jubilarnih nagrada sudijama i stručnom osoblju (u ukupnom neto iznosu 8.300 KM), iako iste nisu predviđene Zakonom o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH.

Smatramo da se prilikom isplata naknada za sudije i stručno osoblje treba pridržavati odredbi Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH.

5.3. Izdaci za telefonske i poštanske usluge

Izdaci telefonskih i poštanskih usluga ostvareni su u iznosu 232.590 KM i odnose se na: poštanske usluge (192.595 KM), fiksne telefone (30.747 KM), mobilne telefone (5.058 KM) i internet (4.190 KM).

5.4. Izdaci za energiju i komunalne usluge

Izdaci za energiju i komunalne usluge ostvareni su u iznosu od 244.456 KM, a najznačajniji izdaci se odnose na električnu energiju (175.094 KM), plin (51.304 KM) i izdatke za vodu i kanalizaciju (12.703 KM).

Iz budžeta Suda se finansiraju i troškovi električne energije i plina koji se odnose i na ostale institucije koje su smještene u kompleksu pravosudnih institucija (Tužilaštvo BiH, Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH, Službe za zajedničke poslove BiH).

5.5. Ugovorene usluge

Izdaci za ugovorene usluge ostvareni su u iznosu 3.257.882 KM. Značajniji troškovi odnose se na pravne usluge (2.914.375 KM), troškove svjedoka (156.326 KM), troškove po osnovu oslobađajućih presuda (73.299 KM), troškove prevođenja (33.959 KM) te troškove vještačenja (24.859 KM).

Pravne usluge se odnose na troškove advokata koje po službenoj dužnosti postavlja Sud u slučajevima i na način određen Zakonom o krivičnom postupku BiH. Advokati po službenoj

dužnosti mogu periodično ispostaviti zahtjev za isplatu troškova, sa pregledom poduzetih radnji i cjenovnikom tih usluga koji je utvrđen odlukom Vijeća ministara BiH¹². Sud donosi rješenja ili naloge kojima se troškovi iz zahtjeva u cijelosti ili djelimično priznaju. Svaki podatak u zahtjevu se pojedinačno provjerava. Troškovnik obuhvata sva postupanja (akti, dopisi, podnesci, pristupi ročištima i slično) sa iznosima po advokatskoj tarifi. Po donošenju presude, odlučuje se da li će ti troškovi pasti na teret optuženog ili na teret budžeta Suda.

Kako važećim propisima nije propisan rok u kojem se mora dostaviti zahtjev za isplatu troškova i za koji period, često se dešava da advokat dostavi troškovnik za proces koji je trajao više godina tek na kraju procesa što se odražava na neizvjesnost kod planiranja, ali i izvršenja budžeta. Na ovaj je način, kao što smo i ranije konstatovali, visinu sredstava za ovu namjenu vrlo teško planirati.

Ukupni izdaci evidentirani u Glavnoj knjizi iznose 2.914.375 KM. Sud je u Godišnjem finansijskom izvještaju za 2016. godinu, u Obrazloženju izvršenja budžeta, naveo da je, i pored izvršenog prestrukturisanja na ovoj poziciji, nedostajalo sredstava za isplatu advokatima po službenoj dužnosti po osnovu izdatih rješenja do 23.01.2017. godine, a koja se odnose na zahtjeve advokata iz 2016. godine u iznosu od 573.747 KM.

U cilju rješavanja ovoga problema, Sud je sredstva pokušao osigurati putem dodatnog prestrukturisanja u okviru vlastitog budžeta, zatim putem tekuće rezerve, kao i donacijom EU iz pretpristupnih fondova. Također, na preporuku, prijedlog i uz saglasnost Ministarstva finansija i trezora BiH, pristupilo se sklapanju Sporazuma o preraspodjeli dijela budžetskih sredstava za 2016. godinu Ministarstva pravde BiH za troškove obavezne zakonske odbrane lica u krivičnim postupcima koji se vode pred Sudom u korist Suda. Međutim, ova problematika nije razmatrana na sjednicama Vijeća ministara BiH, bez datog obrazloženja.

Iz ovih su razloga predmetne stvorene obaveze prenesene u narednu budžetsku godinu, a izvršenje budžeta manje prikazano za navedeni iznos.

Uvažavajući činjenicu da se problem osiguranja dovoljnih sredstava za ove namjene javlja više godina, a prema navodima odgovornih lica u Sudu, i za očekivati je da će se predmetne obaveze i dalje kumulirati, mišljenja smo da bi Sud, uz saradnju nadležnih institucija, a prije svega Ministarstva finansija i trezora BiH, trebao pronaći efikasniji način rješavanja ovog problema.

5.6. Kapitalni izdaci

Zakonom o budžetu, Sudu su odobrena sredstva za kapitalne izdatke u iznosu od 194.000 KM koja su realizovana u iznosu od 164.183 KM. Realizovani kapitalni izdaci se odnose na nabavku kompjuterske opreme (75.413 KM), elektronske opreme (35.100 KM), opreme za prijenos podataka i glasa (23.153 KM), sredstava u obliku prava – licence (22.842 KM) te ostalu opremu (7.675 KM).

6. Bilans stanja

Aktiva se odnosi na novčana sredstva u blagajni (11.988 KM), potraživanja (14.284 KM) i stalna sredstva (sadašnja vrijednost 1.541.999 KM).

Stalna sredstva evidentirana su u ukupnom iznosu od 4.902.620 KM, a sastoje se od građevina (377.957 KM), opreme (4.060.306 KM), ostalih stalnih sredstava (38.560 KM), stalnih sredstava u obliku prava (421.064 KM), sredstava u pripremi (4.734 KM) i ispravke vrijednosti stalnih sredstava (-3.360.621 KM).

¹² Odluka Vijeća ministara BiH o naknadi troškova krivičnog postupka (Službeni glasnik BiH broj 44/05).

Povećanje sredstava se odnosi na nabavke iz budžetskih sredstava (164.183 KM) i donirana sredstva od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH (97.082 KM).

U toku godine rashodovana su sredstva nabavne vrijednosti 53.163 KM, a ispravke vrijednosti 52.573 KM, a po prijedlogu popisne komisije iz 2015. godine.

Pasivu čine kratkoročne tekuće obaveze prema dobavljačima i fizičkim licima (160.487 KM), obaveze prema zaposlenim za plaće i naknade iz decembra (1.026.440 KM), kratkoročna razgraničenja (4.954 KM) i izvori sredstava (1.541.999 KM).

Kratkoročne tekuće obaveze (160.487 KM) se najvećim dijelom odnose na obaveze prema dobavljačima (77.026 KM), obaveze prema fizičkim licima (15.274 KM) te obaveze po osnovu sudskih vještačenja 65.190 KM (ove obaveze se odnose na nagrade vještaka koje lica koja tuže unaprijed uplaćuju na račun Ministarstva finansija i trezora BiH).

Obaveze iskazane u bilansu stanja ne obuhvataju obaveze prema advokatima za pravne usluge koje nisu mogle biti evidentirane kao rashodi budžeta i obaveze za 2016. godinu zbog nedostatka sredstava na poziciji Ugovorenih usluga. Ukupan iznos tih obaveza je 573.747 KM. Detaljni razlozi neevidentiranja ovih obaveza u Glavnu knjigu opisani su u tački 5.5.

Sud je izvršio popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza na 31.12.2016. godine kojim nisu utvrđena odstupanja između stvarnog i knjigovodstvenog stanja.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

7. Javne nabavke

Prema Planu nabavki za 2016. godinu, kao i njegovim izmjenama iz oktobra i decembra 2016. godine, koji je objavljen na internet stranici Suda, planirana vrijednost nabavki iznosi 501.900 KM, od čega se na tekuće izdatke odnosi 307.900 KM, a na kapitalne 194.000 KM.

Prema izvještaju o ukupnom broju postupaka sa portala javnih nabavki, u toku godine je provedeno 11 otvorenih postupaka, 14 konkurentskih postupaka, a ostalo su direktni sporazumi. Ukupna vrijednost dodijeljenih ugovora iznosi 348.754 KM (bez PDV-a).

U Sudu je imenovana jedna komisija za javne nabavke koja provodi sve postupke u toku godine.

Najznačajnije nabavke se odnose na nabavku računarske opreme (65.186 KM), kompjuterskog materijala (37.997 KM), nabavku elektronske opreme (35.100 KM), kancelarijskog materijala (28.934 KM), usluga održavanja softvera (25.147 KM), nabavku licenci za softvere (22.842 KM), itd.

Testiranjem provedenih postupaka nabavki, kod pojedinih nabavki je konstatovano navođenje marke proizvoda ili modela za poređenje i korištenja dodatka „ili ekvivalent“, bez navođenja kriterija mjerodavnih za ocjenu ekvivalentnosti, u skladu sa članom 54. stav (9) Zakona o javnim nabavkama¹³. Radi se o sljedećim nabavkama: kompjuterski materijal (37.997 KM), nabavka skenera (2.188 KM), štampača (3.106 KM), nabavka opreme za sistem video nadzora (8.417 KM).

U pojedinim slučajevima uočeno je da su u tenderskoj dokumentaciji definisani kazneni penali u slučaju kašnjenja isporuke robe od strane dobavljača, dok takve odredbe nisu bile definisane ugovorom koji je zaključen sa dobavljačem, tako da isti nisu obračunati dobavljaču koji je kasnio sa isporukom opreme (npr. oprema za sistem video nadzora).

¹³ Službeni glasnik BiH broj: 39/14

Analizom procijenjenih vrijednosti nabavki u odnosu na vrijednosti zaključenih ugovora ustanovljeno je da kod pojedinih nabavki postoje značajnija odstupanja navedenih vrijednosti, što upućuje na zaključak da postoji prostor za unaprijeđenje procesa ispitivanja tržišta i utvrđivanja procijenjene vrijednosti nabavki.

Neophodno je unaprijediti sistem internih kontrola kod procesa javnih nabavki u dijelu planiranja i utvrđivanja procijenjene vrijednosti nabavke, opisivanja predmeta nabavke na način da se izbjegava navođenje marke proizvoda i korištenja dodatka „ili ekvivalent“ bez navođenja kriterija mjerodavnih za ocjenu ekvivalentnosti, kao i u dijelu definisanja elemenata ugovora shodno uslovima iz tenderske dokumentacije.

8. Prihodi

U Godišnjem finansijskom izvještaju za 2016. godinu, ukupno ostvareni prihodi iskazani su u iznosu od 2.354.888 KM ili 20,6% više od planiranih. Realizovani prihodi se odnose na prihode od kazni, troškova krivičnog postupka i protivpravne imovinske koristi (2.081.781 KM) i prihode od sudskih taksi (273.107 KM). U odnosu na prethodnu godinu, realizovani prihodi su veći za 78,7 %.

Prihodi od trajno oduzetih predmeta ostvareni su u iznosu 70.423 KM, a evidentirani su u Glavnoj knjizi Ministarstva finansija i trezora BiH.

Revizijom je konstatovano da postoje slabosti sistema internih kontrola u dijelu planiranja prihoda, kontrole uspostavljenih pomoćnih evidencija o naplaćenim i nenaplaćenim prihodima, uvezivanja uplata u Glavnoj knjizi sa konkretnim predmetom, te kod naplate dosuđenih sredstava u korist Budžeta institucija BiH.

Sve aktivnosti u vezi sa predmetima Suda evidentiraju se u posebnom programu za evidentiranje predmeta (CMS) koji je u nadležnosti Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH. Navedeni program ne omogućava efikasno praćenje naplaćenih i nenaplaćenih sredstava na način da se u svakom momentu zna stanje nenaplaćenih sredstava po pravosnažnim sudskim presudama i po osnovu sudskih taksi (izuzev izvlačenja podataka ručno). Uspostavljene su pomoćne evidencije naplaćenih i nenaplaćenih taksi, kazni, troškova krivičnog postupka i protivpravne imovinske koristi po predmetima u excel-u koje se ne mogu (kao takve) smatrati dovoljno pouzdanim, a nije uspostavljena ni kontrola tačnosti tih evidencija.

U Glavnoj knjizi se vode podaci o naplaćenim prihodima putem automatskog knjiženja izvoda od strane Ministarstva finansija i trezora BiH. Revizijom je konstatovano da značajan broj uplata u Glavnoj knjizi nije povezan sa konkretnim predmetom. Stanje uplata po određenim predmetima se može dobiti tek uvidom u konkretan predmet, jer se uplatnice odlažu uz predmet, ali bez potvrde da je konkretna uplata zaista i realizovana (uplaćena na JRT) i evidentirana u Glavnoj knjizi.

Revizijom je također konstatovano da postoje problemi sa naplatom sudske takse, kao i naplatom troškova krivičnog postupka i protivpravne imovinske koristi. Nije riješen problem prinudne naplate od taksenog obveznika tako da svake godine ostaju značajna nenaplaćena sredstva sa visokim rizikom od zastare. U 2016. godini, u određenom broju slučajeva, doneseno je rješenje kojim se obustavlja postupak naplate sudske takse zbog zastare roka za naplatu (rok od dvije godine). Inicijativa Suda u 2008. godini o prinudnoj naplati putem Uprave za indirektno oporezivanje nije nikada zaživjela.

Kada je riječ o naplati troškova krivičnog postupka i protivpravne imovinske koristi, u Izvještaju o radu Suda za 2016. godinu navedeno je da jedan od problema sa kojima se Sud susreće jesu poteškoće u radu koje se odnose na odbijanje Pravobranilaštva BiH (Zaključak Pravobranilaštva od 9.4.2013. godine) kao zakonskog zastupnika da zastupa Sud BiH u

predmetima prinudne naplate troškova krivičnog postupka/paušala i oduzete imovinske koristi, kao i nepostojanje sudskih izvršilaca u Sudu.

Prema navodima Suda, Sud se tokom 2014. godine obraćao nadležnim institucijama (Ministarstvu pravde BiH, Ustavnopravnoj komisiji Predstavničkog doma i Ustavnopravnoj komisiji Doma naroda Parlamentarne skupštine BiH), za pronalaženje prihvatljivog rješenja za navedeni problem, uključujući i eventualno iniciranje izmjene važećih propisa, međutim nije dobio odgovor. Također, polovinom 2015. godine Sud je uputio dopis Tužilaštvu BiH u vezi sa prinudnom naplatom po pravosnažnim krivičnim presudama Suda BiH u kojem je naveden problem naplate i potreba za efikasnijim osiguranjem sredstava u početnoj fazi istražnog postupka u skladu sa zakonskim odredbama, kako bi se blagovremeno osigurala imovina iz koje se mogu naplatiti troškovi paušala, novčana kazna, imovinska korist, itd.

Prema prezentovanim informacijama tokom revizije, broj predmeta koji još uvijek nisu naplaćeni je značajan i znatno veći od broja naplaćenih predmeta.

S obzirom na značaj procesa naplate navedenih prihoda, preporučujemo Sudu da ovom procesu posveti dužnu pažnju te, u saradnji sa nadležnim institucijama, preduzme aktivnosti na rješavanju svih problema sa kojima se susreće u vezi sa njihovom efikasnom naplatom.

Također, smatramo da je neophodno osigurati da se sve evidentirane uplate u Glavnoj knjizi povežu sa konkretnim predmetom, a u cilju potvrde da su dosuđena sredstva u korist Budžeta institucija BiH zaista i naplaćena, te uspostaviti pouzdane evidencije o naplaćenim i nenaplaćenim prihodima.

9. Ostalo

9.1. Sudski sporovi

Prema pregledu sporova koji se vode protiv Suda, konstatovano je da se isti uglavnom odnose na radno-pravne sporove zaposlenih po pitanju naknada za prijevoz, topli obrok, odvojeni život, smještaj i ostalih naknada koje nisu definisane Zakonom o plaćama i naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH. Ukupna vrijednost sporova, prema spisku koji nam je dat, iznosi oko 1,2 miliona KM. Naime, svi zaposleni koji ne ostvaruju pravo na navedene naknade (sudije i stručno osoblje – zaposleni sa visokom stručnom spremom) su tužili Sud BiH. Tužbe su pokrenute u periodu 2012-2016. godine i većina se nalazi na odlučivanju kod Vrhovnog suda FBiH, Općinskog suda u Sarajevu te Ustavnog suda BiH. Krajem godine donesena je pravosnažna presuda Suda BiH u korist zaposlenih koji su tužili Sud BiH, a na teret Budžeta institucija BiH u ukupnom iznosu 225.980 KM, bez zateznih kamata.

Naime, Ustavni sud BiH je Odlukom o dopustivosti i meritumu od 30.01.2013. i 28.03.2014. godine¹⁴ naložio Parlamentarnoj skupštini BiH da, najkasnije u roku 6 mjeseci od dana dostavljanja odluke, uskladi Zakon o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH u pogledu naknada na ime troškova prijevoza, toplog obroka, smještaja i odvojenog života. Rok za izvršenje Odluke Parlamentarnoj skupštini je istekao 27. avgusta 2013. godine, te je Ustavni sud BiH krajem 2013. godine prosljedio Tužilaštvu BiH Rješenje kojim se utvrđuje da Parlamentarna skupština nije u roku izvršila Odluku Ustavnog suda.

¹⁴ Odlukom o dopustivosti i meritumu broj: U-7/12 od 30.01.2013.godine i broj: U-29/13 od 28.03.2014. godine Ustavni sud BiH je utvrdio da Zakon o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH nije u skladu s članom I/2 Ustava Bosne i Hercegovine i odredbama člana II/4 Ustava Bosne i Hercegovine, jer ne sadrži odredbe u pogledu naknade troškova za ishranu u toku rada, naknade troškova prijevoza na posao i prijevoza sa posla, naknade za smještaj i naknade za odvojeni život.



Do dana završetka naše revizije, navedene odluke Ustavnog suda BiH nisu izvršene, što za posljedicu ima brojne sudske sporove i isplatu značajnih dodatnih sredstava na teret Budžeta institucija BiH.

Smatramo da su institucije dužne poštivati odluke Ustavnog suda BiH te da navedena problematika zahtijeva hitno rješavanje, u cilju sprečavanja daljih negativnih efekata po Budžet institucija BiH.

10. Komentari

Sud nije u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2016. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2016. godinu.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Nataša Avdalović, viši revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Munevera Baftić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za finansijsku reviziju

Seida Kapo, revizor, v.r.

Ivona Kozar, revizor, v.r.

Srđan Krajišnik, revizor, v.r.

Slaviša Vuković, IT revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2016. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2016. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2016. godinu

Naziv institucije: Sud Bosne i Hercegovine

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađiva- nja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	16.335.000	0	16.335.000	15.334.652	94
Bruto plaće i naknade	11.672.000	0	11.672.000	10.805.351	93
Naknade troškova zaposlenih	698.000	-86.000	612.000	586.412	96
Putni troškovi	31.000	-10.000	21.000	16.338	78
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	242.000	0	242.000	232.590	96
Izdaci za energiju i kom.usluge	310.000	0	310.000	244.456	79
Nabavka materijala	138.000	-47.000	91.000	86.606	95
Izdaci za usluge prevoza i goriva	12.000	-5.000	7.000	4.738	68
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	116.000	0	116.000	97.845	84
Izdaci za osiguranje	6.000	-2.000	4.000	2.434	61
Ugovorene i druge posebne usluge	3.110.000	150.000	3.260.000	3.257.882	100
2. Kapitalni izdaci	194.000	0	194.000	164.183	85
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme (8213)	165.000	0	165.000	141.341	86
Nabavka stalnih sredstava (8215)	29.000	0	29.000	22.842	79
Rekonstrukcija i investiciono održ.	0	0	0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	111.020	111.020	89.214	80
IPA-2012		111.020	111.020	89.214	80
Ukupno (1+2+3+4+5)	16.529.000	0	16.640.020	15.588.049	94

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo dana 24.02.2017. godine.

Predsjednik Suda BiH:
Ranko Debevec

Bilans stanja na dan 31.12.2016. godine

Naziv institucije: Sud Bosne i Hercegovine

Tabela II

Opis	31.12.2015.	31.12.2016.	Indeks 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe	142.021	26.272	18
Novčana sredstva	5.075	11.988	236
Kratkoročna potraživanja	3.396	14.284	421
Kratkoročni plasmani	0	0	0
Interni finansijski odnosi	0	0	0
Zalihe	0	0	0
Kratkoročna razgraničenja	133.550	0	0
2. Stalna sredstva	1.798.677	1.541.999	86
Stalna sredstva	4.694.519	4.902.620	104
Ispravka vrijednosti	2.895.842	3.360.621	116
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	1.798.677	1.541.999	86
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	1.940.698	1.568.271	81

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	2.015.550	1.191.881	59
Kratkoročne tekuće obaveze	987.195	160.487	16
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	0
Obaveze prema zaposlenima	974.599	1.026.440	105
Interni finansijski odnosi	0	0	0
Kratkoročna razgraničenja	53.756	4.954	9
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	0
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	0
Ostale dugoročne obaveze	0	0	0
Dugoročna razgraničenja	0	0	0
5. Izvori sredstava	1.798.677	1.541.999	86
Izvori sredstava	1.798.677	1.541.999	86
Ostali izvori sredstava	0		
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0		

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	3.814.227	2.733.880	72
------------------------------	------------------	------------------	-----------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo dana 24.02.2017. godine

Predsjednik Suda BiH:
Ranko Debevec

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Suda Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Suda)** dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2016. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15 i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2016. godinu (Službeni glasnik BiH broj 101/15) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Suda.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije.
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi;

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 20.03.2017.

Predsjednik Suda BiH

Ranko Debevec