



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

IZVJEŠTAJ

O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

UREDA ZA ZAKONODAVSTVO

ZA 2016. GODINU

Broj: 01/02/03-07-16-1-604/17

Sarajevo, juni 2017. godine



SADRŽAJ

I	MIŠLJENJE REVIZORA.....	3
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	3
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	KRITERIJI ZA REVIZIJU	5
III	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	Uvod.....	6
2.	Realizacija ranijih preporuka.....	6
3.	Sistem internih kontrola	6
4.	Budžet i izvještavanje.....	7
5.	Izvršenje budžeta	8
6.	Bilans stanja.....	8
7.	Javne nabavke	8
8.	Komentari.....	9
	Prilozi	9

I MIŠLJENJE REVIZORA

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Ureda za zakonodavstvo (u daljem tekstu: Ured) za 2016. godinu koji obuhvataju: bilans stanja, pregled prihoda, primitaka i finansiranja, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Ureda odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1000–1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji Ureda ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju odabira revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja. Revizor također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sisteme internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni revizion dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Ureda prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2016. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

¹ U skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine, Ured za reviziju u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Ureda za 2016. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se Ured rukovodi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Ureda je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.² Pored navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bismo pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ureda, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ureda za 2016. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.

Sarajevo, 21.06.2017. godine

GENERALNI REVIZOR

Dragan Vrankić, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

² Novi ISSAI 4000 je usvojen u decembru 2016. godine i zamjenjuje ranije ISSAI 4000, 4100 i 4200.

II KRITERIJI ZA REVIZIJU

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine provodi reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriteriji za reviziju:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2016. godinu;
- Zakon o finansiranju institucija BiH;
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti;
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS);
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH;
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH.

III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. Uvod

Ured je osnovan u skladu sa Zakonom o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine³ i Odlukom o Uredu za zakonodavstvo⁴. Ured je stalno, samostalno, stručno tijelo Vijeća ministara BiH koje obavlja poslove davanja pravnog mišljenja o propisima koji se upućuju Vijeću ministara BiH u pogledu usaglašenosti s pravnim sistemom Bosne i Hercegovine i metodološkim jedinstvom u pripremi.

Ured je nadležan za davanje pravnog mišljenja na prijedloge:

- zakona koje pripremaju ministarstva, druga tijela uprave, službe i institucije, a koje Vijeće ministara BiH podnosi Parlamentarnoj skupštini BiH na razmatranje i usvajanje;
- odluka, drugih propisa i općih akata koje pripremaju ministarstva, druga tijela uprave, službe i institucije, a koje Vijeće ministara BiH donosi u okviru svoje nadležnosti;
- osnova za vođenje pregovora i zaključivanje međunarodnih ugovora s drugim državama i međunarodnim organizacijama;
- rješenja i drugih pojedinačnih akata koje donosi Vijeće ministara BiH u okviru svoje nadležnosti.

Ured se stara i o objavljivanju u službenim glasilima propisa i drugih akata koje donosi Vijeće ministara BiH i ministarstva, druga tijela uprave, službe i institucije Vijeća ministara BiH u okviru svoga djelokruga na način da prije potpisivanja sravnjuje tekstove propisa i drugih akata koji se objavljuju s početnim materijalom i zaključcima koji su donijeti po tim materijalima, a koje su dužni dostaviti obrađivači materijala.

Uredom rukovodi direktor. Direktora imenuje i razrješava Vijeće ministara BiH u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine u statusu sekretara s posebnim zadatkom. Direktor je imenovan u julu 2016. godine.

Sjedište Ureda je u Sarajevu.

2. Realizacija ranijih preporuka

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je finansijsku reviziju Ureda za 2016. godinu, sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje sa skretanjem pažnje. Skretanje pažnje se odnosilo na istekli mandat direktora Ureda. U Izvještaju je data preporuka u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti. Uvidom u preduzete aktivnosti, te osvrtom na realizaciju date preporuke, utvrdili smo da je predmetna **preporuka realizovana**, odnosno da su preduzete aktivnosti vezane za razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

3. Sistem internih kontrola

Ured je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

³ Službeni glasnik BiH, broj: 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 45/04

Organizacija i rukovođenje

Unutrašnja organizacija i način rada Ureda utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost 18.10.2006. godine.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ureda, uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta zaposlenih. Istim su sistematizovana radna mjesta za 33 izvršioca, a na 31.12.2016. godine u Uredu je bilo 16 zaposlenih. Budžetom za 2016. godinu planirano je 19 zaposlenih.

Krajem 2015. godine, Vijeću ministara BiH je upućen prijedlog nove sistematizacije radnih mjesta shodno odredbama Odluke o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave Bosne i Hercegovine⁵ i Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama Bosne i Hercegovine⁶, ali je isti povučen iz procedure u julu 2016. godine. U toku su aktivnosti vezane za pribavljanje mišljenja nadležnih institucija na prijedlog novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ureda.

Neophodno je intenzivirati aktivnosti na uspostavi organizacione strukture prema važećim odlukama Vijeća ministara BiH.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Ured je prema Priručniku za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH izradio mape poslovnih procesa i izvršio procjenu rizika. Također, Ured je popunio obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2016. godinu i isti dostavio Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH. Ocjena efikasnosti sistema biće moguća u narednom periodu.

Interna revizija

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH⁷ i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH⁸, internu reviziju u Uredu obavlja Jedinica interne revizije **Ministarstva finansija i trezora BiH**. Interna revizija je, u tekućoj godini, u Uredu obavila reviziju plaća i naknada plaća i reviziju upravljanja ljudskim resursima.

4. Budžet i izvještavanje

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2016. godinu⁹, Uredu su odobrena sredstva u iznosu od 657.000 KM (tekući izdaci 648.000 KM i kapitalni izdaci 9.000 KM). U toku godine nije bilo promjene strukture budžeta u odnosu na strukturu odobrenu Zakonom.

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 30/13

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 30/13 i 67/15

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 49/12

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 101/15

Godišnji finansijski izvještaj za 2016. godinu Ured je sačinio i dostavio nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Također, Godišnji izvještaj o realizaciji Plana i programa rada Ureda za 2016. godinu dostavljen je Vijeću ministara BiH, koje je isti usvojilo na 96. sjednici održanoj 28.03.2017. godine.

5. Izvršenje budžeta

U Godišnjem finansijskom izvještaju Ureda za 2016. godinu, iskazani su rashodi u iznosu od 517.244 KM, što u odnosu na odobreni budžet u iznosu od 657.000 KM predstavlja ostvarenje od 79%. Nerealizovana sredstva u iznosu od 139.756 KM najvećim dijelom se odnose na sredstva za plaće i naknade troškova zaposlenih s obzirom da nisu popunjena tri planirana radna mjesta.

Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (420.656 KM), naknade zaposlenih (66.860 KM) i nabavku opreme (8.416 KM).

Pregled rashoda budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu izvještaja.

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2016. godine iskazane su u iznosu od 420.656 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 250.089 KM, a porezi i doprinosi 170.567 KM. Prosječan broj zaposlenih za koje su isplaćene bruto plaće u Uredu iznosio je 16.

Ukupno ostvarene naknade troškova zaposlenih na 31.12.2016. godine ostvarene su u iznosu od 66.860 KM. Naknade se odnose na prevoz sa posla i na posao (26.985 KM), topli obrok (21.360 KM), regres (4.800 KM), jubilarne nagrade (2.490 KM) i poreze i doprinose na naknade (11.225 KM).

6. Bilans stanja

Aktiva Ureda se odnosi na gotovinu, kratkoročna potraživanja i zalihe (3.855 KM) i stalna sredstva iskazana po sadašnjoj vrijednosti (15.329 KM). Pasiva se odnosi na kratkoročne tekuće obaveze i razgraničenja (44.260 KM) i izvore sredstava (15.329 KM).

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu izvještaja.

Ured je izvršio popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza na 31.12.2016. godine. Popisom nisu konstatovane razlike između stvarnog i knjigovodstvenog stanja. Kratkoročne tekuće obaveze su izmirene u 2017. godini.

7. Javne nabavke

Prema prezentovanim podacima tokom 2016. godine izvršene su nabavke u ukupnom iznosu od 15.386 KM putem direktnih sporazuma. Vrijednosno najznačajnije nabavke odnose se na nabavku računara (5.223 KM), goriva (3.659 KM) i printera i skenera (2.561 KM).

8. Komentari

Ured nije u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2016. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2016. godinu.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Mirsada Sijamić, viši revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Miro Galić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za finansijsku reviziju

Osman Paćuka, revizor, v.r.

Ivana Jurčević, revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2016. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2016. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2016. godinu

Naziv institucije: Ured za zakonodavstvo VM BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	648.000	0	648.000	508.808	79
Bruto plaće i naknade	507.000		507.000	420.656	83
Naknade troškova zaposlenih	98.000		98.000	66.860	68
Putni troškovi	3.000		3.000	643	21
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	12.000		12.000	5.665	47
Izdaci za energiju i kom. usluge			0		
Nabavka materijala	5.000		5.000	2.410	48
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	7.000		7.000	3.567	51
Unajmljivanje imovine i opreme			0		
Izdaci za tekuće održavanje	7.000		7.000	3.086	44
Izdaci za osiguranje	1.000		1.000	999	100
Ugovorene i druge posebne usluge	8.000		8.000	4.922	62
2. Kapitalni izdaci	9.000	0	9.000	8.416	94
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme	9.000		9.000	8.416	94
Nabavka ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i invest.održavanje			0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	0	0	0	
			0		
Ukupno (1+2+3+4+5)	657.000	0	657.000	517.224	79

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo dana 25.02.2017. godine.

Direktor:
mr. Džemail Čibo

Bilans stanja na 31.12.2016. godine

Naziv institucije: Ured za zakonodavstvo VM BiH

Tabela II

Opis	31.12.2015.	31.12.2016.	Index 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	1.525	3.855	253
Novčana sredstva	191	1.654	866
Kratkoročna potraživanja			
Kratkoročni plasmani	1.334	2.201	165
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	14.316	15.329	107
Stalna sredstva	271.515	279.930	103
Ispravka vrijednosti	257.199	264.601	103
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava			
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	15.841	19.184	121

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	44.487	44.074	99
Kratkoročne tekuće obaveze	3.683	3.648	99
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	40.804	40.426	99
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	14.316	15.329	107
Izvori sredstava	14.316	15.329	107
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	58.803	59.403	101
------------------------------	---------------	---------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo dana 25.02 2017. godine

Direktor:
mr. Džemail Čibo

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Ured) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2016. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH broj: 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2016. godinu (Službeni glasnik BiH broj 101/15) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Ureda.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije.
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi;

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevјere i ostale nezakornitosti.

Datum, 23.05.2017. godine

Direktor

mr. Džemail Ćibo