

ИЗВЈЕШТАЈ
О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

АГЕНЦИЈЕ ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ ХРАНЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ЗА 2017. ГОДИНУ

Број: 01/02/03/-09-16-1-743/18

Сарајево, јуни 2018. године



САДРЖАЈ

I	МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА	4
	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	4
	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	5
II	КРИТЕРИЈУМИ	7
III	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ	8
1.	УВОД	8
2.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА	8
3.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	8
3.1	Организација и руковођење	8
3.2	Финансијско управљање и контрола	9
3.3	Интерна ревизија	9
4.	БУЏЕТ	9
5.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ	10
5.1	Преглед расхода и издатака из буџета	10
5.2	Биланс стања	11
6.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	12
7.	ОСТАЛО	12
8.	КОМЕНТАРИ	13
	ПРИЛОЗИ	13

I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Агенције за безбједност хране Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Агенција) за 2017. годину који обухватају: биланс стања, преглед прихода, примитака и финансирања, преглед расхода и издатака из буџета, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Руководство Агенције одговорно је за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу проведене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и примјењивим Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI 1000–1810). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји Агенције не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просудби ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услјед преваре или грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу одабира ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја. Ревизор такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и системе интерних контрола.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.



Мишљење

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Агенције приказују фер и истинито, у свим материјалним аспектима, стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2017. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

У вези са ревизијом финансијских извјештаја Агенције за 2017. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са значајним законима и другим прописима којима се Агенција руководи.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Агенције је такође одговорно да обезбједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу са прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбједило намјенско, сврсисходно и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорност ревизора

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција БиХ и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености. Поред наведене одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Ова одговорност укључује обављање процедура како бисмо прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Агенције, према дефинисаним критеријумима, усклађено са законима и другим прописима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

Мишљење



Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Агенције за 2017. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима којима су регулисане.

Сарајево, 4.6.2018. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Драган Вранкић, с.р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Јасмин Пилица, с.р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Ранко Крсман, с.р.

II КРИТЕРИЈУМИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези са истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени са одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

За оцјену објективности и истинитости финансијских извјештаја и оцјену усклађености са законима и другим прописима кориштени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2017. годину;
- Закон о финансирању институција БиХ;
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти;
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС);
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Правилник о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ;
- Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ.

III ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

1. УВОД

Одлуком Савјета министара БиХ¹, а на основу Закона о храни², основана је Агенција као самостална управна организација. Агенција је основана у циљу обезбјеђења сигурности хране и хране за животиње, вршења научних и стручно-техничких послова и примјене међународних конвенција и међународних споразума из подручја безбједности хране за животиње обавезујућих за БиХ. Агенција је надлежна за:

- процјену ризика, у циљу постизања високог нивоа заштите живота и здравља људи, а коју обавља у сарадњи са надлежним органима ентитета и Брчко дистрикта;
- обавјештавање о ризику у циљу добијања правовремених, поузданих, објективних и разумљивих информација о опасностима везаним за храну;
- управљање ризиком који обезбјеђује превентивне и контролне мјере у циљу смањења, уклањања или избјегавања ризика за здравље људи при употреби хране;
- предлагање прописа из домена хигијене и здравствене исправности хране и хране за животиње, квалитета хране приликом стављања на тржиште, увоза и извоза хране;
- издавање допуштења за стављање на тржиште нове хране.

Законом дефинисана тијела Агенције су: Управни одбор, Савјетодавно вијеће, Научни савјет и научни одбор. Агенцијом управља директор у сарадњи са замјеником директора и секретаром. Директор и замјеник директора именовани су на период од четири године, почев од 01.01.2016. године.

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА

Канцеларија за ревизију институција БиХ извршила је финансијску ревизију Агенције за 2016. годину, сачинила Извјештај о финансијској ревизији и дала позитивно мишљење, без препорука.

3. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Агенција је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

3.1 Организација и руковођење

Унутрашња организација и начин рада Агенције утврђени су Правилником о унутрашњој организацији који је на снази од 2006. године. Агенција је у складу са



Одлуком о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе БиХ¹ и Одлуком о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ², уз претходно прибављена мишљења релевантних институција, у децембру 2016. године доставила Приједлог правилника о унутрашњој организацији Савјету министара на усвајање. До момента обављања завршне ревизије, и порег ургенција упућених Савјету министара БиХ од стране Агенције, Приједлог правилника није разматран.

Важећим Правилником о унутрашњој организацији Агенције, уређен је начин рада и руковођења Агенцијом те опис радних мјеста службеника и запосленика. Истим су систематизована радна мјеста за 49 извршилаца, а на 31.12.2017. године Агенција је запошљавала 33 лица.

3.2 Финансијско управљање и контрола

Агенција је, у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ, имплементирала систем финансијског управљања и контроле и наставила са надоградњом и развојем истог током читаве године. Агенција је у 2017. години сачинила Књигу/Мапу пословних процеса у Агенцији с циљем да, ради једноставнијег праћења, у једном документу обједине све раније документоване пословне процесе. Агенција је попунила образац Годишњег извјештаја о финансијском управљању и контроли за 2017. годину и благовремено доставила Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ, као и Извјештај о провођењу Оперативног годишњег акционог плана за 2017. годину.

3.3 Интерна ревизија

У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ³ и Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ⁴, за обављање интерне ревизије у Агенцији надлежна је Јединица интерне ревизије Министарства спољне трговине и економских односа БиХ. С обзиром на то да је у Министарству тек крајем 2016. године успостављена интерна ревизија, Споразум и Повеља са руководиоцем интерне ревизије потписани су 8.5.2017. године. Годишњим планом надлежне Јединице за интерну ревизију није планирано вршење интерне ревизије у Агенцији.

4. БУЏЕТ

Агенција је пројекцијом буџета за 2017. годину планирала буџет, у висини горње границе расхода, у износу од 1.736.000 КМ, колико јој је у коначници одобрено.

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2017. годину⁵, Агенцији су одобрена средства у износу од 1.736.000 КМ, што је за 92.000 КМ или 5% више у односу на одобрени буџет за 2016. годину. Поред Законом одобрених средстава, Агенција је располагала и са средствима донације у вриједности од 68.253 КМ.

У Табели 1. приказан је преглед одобреног и извршеног буџета.

Табела 1.
КМ

Износи у

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
Текући издаци	1.730.000	-2.000	1.728.000	1.348.812	78
Капитални издаци	6.000	+2.000	8.000	6.944	87
Текући грантови	-	-	-	-	-
Вишегодишња капитална улагања	-	-	-	-	-
Новчане донације	-	68.253	68.253	60.800	89
Укупно:	1.736.000	68.253	1.804.235	1.416.556	79

Агенција је извршила реструктурисање расхода буџета (24.11.2017. године), које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ, према којима је извршена измјена структуре расхода унутар одобреног буџета. Повећана су расположива средства на позицији капиталних издатака, док су умањена расположива средства на позицији уговорених услуга – остале медицинске и лабораторијске услуге.

План и програм рада Агенције за 2017. годину Савјет министара БиХ је усвојио на 90. сједници, одржаној 01.02.2017. године.

5. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ

Агенција је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2017. годину и доставила га надлежним органима и институцијама у складу са важећим прописима и у утврђеном року. Анализирајући достављене извјештаје може се констатовати да је у обрасцу 4/1 као укупан број запослених на крају обрачунског периода наведено 35 лица, иако су на 31.12.2017. године била запослена 33 лица, за колико је и извршена исплата плата и накнада трошкова запослених. У наведеном обрасцу у напомени је наведено да је број запослених увећан за два радна мјеста по Рјешењу о неплаћеном одсуству по сили закона на период од 01.01.2016. године до завршетка мандата и престанка функције директора и замјеника директора Агенције.

5.1 Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама, у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 1.416.556 КМ, од чега је из средстава буџета утрошено 1.355.756 КМ, а из новчаних донација 60.800 КМ.

Значајни расходи односе се на: бруто плате (896.692 КМ), накнаде запослених (132.627 КМ) и уговорене и друге посебне услуге (235.469 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

Бруто плате и накнаде плата на 31.12.2017. године исказане су у износу од 896.692



КМ, од чега нето плате и накнаде плата износе 518.672 КМ, а порези и доприноси 372.692 КМ. Исплата плата и накнада плата, као и накнада трошкова запослених вршена је за 33 лица. У 2017. години није било промјена у броју запослених, у односу на 31.12.2016. године, али је наконведеног интерног огласа, извршено унапређење четири државна службеника.

Издаци на позицији уговорене услуге евидентирани су у укупном износу од 235.469 КМ. Значајнији трошкови односе се на медицинске и лабораторијске услуге (107.846 КМ), на нето издатке за рад управних и надзорних одбора и других тијела (37.950 КМ) те на нето издатке за рад у комисијама (33.800 КМ). Медицинске и лабораторијске услуге највећим дијелом се односе на услуге лабораторијских анализа на присуство пестицида у и на храни биљног поријекла. Исплата накнада за рад 15 чланова управног одбора вршена је у складу са Одлуком о именовању чланова Управног одбора Агенције¹. Поред тога, Агенција је на позицији издаци за рад у комисијама евидентирала издатке на име нето накнада (22.300 КМ) за рад седам именованих чланова Савјета за генетски модификоване организме² и нето накнаде (11.500 КМ) за рад комисије за признавање природних минералних и природних изворских вода у БиХ.³

5.2 Биланс стања

У Билансу стања на 31.12.2017. године исказана су укупна средства у износу од 49.818 КМ. Укупне обавезе са изворима средстава исказане су у износу од 117.927 КМ.

У Табели 2. приказана је структура средстава и обавеза Агенције.

Табела 2.
КМ

Износи у

Опис	Салдо 31.12.2016	Салдо 31.12.2017	Индекс 3/2
1	2	3	4
Готовина, краткорочна потраживања и залихе	7.736	5.679	73
Стална средства	69.577	44.138	63
Укупно актива:	77.313	49.618	64
Краткорочне обавезе и разграничења	105.171	133.788	127
Дугорочне обавезе и разграничења	-	-	-
Извори средстава	69.577	44.138	63
Укупно пасива:	174.747	177.927	102

Значајне ставке биланса стања односе се на обавезе према запосленима (91.813 КМ), неотписану вриједност сталних средстава (44.138 КМ) и краткорочне текуће обавезе (41.975 КМ), од чега су обавезе према добављачима (31.345 КМ). Обавезе према запосленим представљају обавезе за децембар, и то обавезе за плате и накнаде плата, обавезе за накнаде трошкова запослених, обавезе за порезе и доприноси и остале обавезе према запосленим. Обавезе према добављачима евидентиране су на основу валидне документације и измирене су почетком 2018. године.

Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

Агенција је поред редовног пописа сталних средстава, новчаних средстава, потраживања и обавеза те ситног инвентара и материјала на 31.12.2017. године у 2017. години извршила и ванредан попис сталних средстава, у јануару, због провале непознатих особа у просторије Агенције. Ванредним пописом сталних средстава утврђен је мањак, недостајао је један лаптоп и одређена документација. Отуђени лаптоп није имао садашњу вриједност и на приједлог комисије отуђено средство је искњижено из евиденције основних средстава.

Редовним пописом сталних средстава, новчаних средстава, потраживања и обавеза, комисија је констатовала да је стварно стање средстава и обавеза усклађено са књиговодственим стањем. Извршен је обрачун амортизације појединачно по сваком сталном средству.

6. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Агенција је донијела План јавних набавки за 2017. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама. За сваки поступак јавне набавке, одлуком директора, формирана је комисија која проводи поступке избора најповољнијег добављача.

Према презентованим подацима, у Извјештају о укупном броју проведених поступака и укупној вриједности додијељених уговора по врсти поступка и предмету набавке, Агенција је у 2017. години провела 26 поступака за избор најповољнијег добављача. Укупна вриједност закључених уговора је 235.887 КМ са ПДВ-ом, од чега су из текућих издатака финансиране набавке у вриједности од 228.943 КМ, а из капиталних 6.944 КМ. Агенција је, у складу са планираном вриједношћу набавке, поштујући вриједносне разреде, провела два отворена поступка, четири конкурентска и 20 директних поступака. Агенција врши објаву података о закљученим уговорима на својој веб страници, како је то прописано чланом 75. Закона о јавним набавкама.

7. ОСТАЛО

Агенција је поред буџетских средстава располагала и новчаним средствима из донација укупне вриједности 68.235 КМ. У циљу праћења реализације пројекта отворена су три пројектна кода. Значајнија реализација средстава евидентирана је на пројекту „Истраживања квалитета соли на тржишту БиХ“ које је проведено уз финансијску подршку УНИЦЕФ-а БиХ. Укупан буџет овог пројекта износио је 38.873 КМ и у потпуности је реализован.

Поред овог пројекта, Агенција је укључена у реализацију пројекта „Прехрамбене навике становништва у БиХ“. Уз претходну сагласност Савјета министара БиХ, Агенција је аплицирала на јавни позив Европске агенције за безбједност хране (EFSA) за подршку националним истраживањима прехрамбених навика, сходно EU MENU методологији. Европска агенција за безбједност хране је позитивно оцијенила пријаву Агенције и приступило се потписивању уговора о провођењу наведеног истраживања уз финансијску подршку у износу од 100.000 евра. У складу са закљученим уговором и динамиком реализације пројекта, Агенција је у 2017. години располагала са средствима у вриједности од 19.507 КМ. Утрошено је 13.064 КМ, реализација пројекта се наставља и неутрошена средства су пренесена у наредну годину.



8. КОМЕНТАРИ

Агенција је у остављеном року доставила допис у коме нас је обавијестила да нема коментара на садржај Нацрта извјештаја о ревизији за 2017. годину, тако да је овај Извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Наташа Павловић, виши ревизор,
с.р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Неџад Хајтић, виши ревизор, с.р.

**Чланови тима за
финансијску ревизију**

Ивона Козар, ревизор, с.р.

Лутвија Шрндић, ревизор, с.р.

**Руководилац Одјељења за
развој, методологију и контролу
квалитета финансијске ревизије**

Драгољуб Ковинчић, виши ревизор,
с.р.

Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2017. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2017. године

Изјава о одговорностима руководства



Преглед расхода буџета за 2017. годину

Назив институције: Агенција за сигурност хране Босне и Херцеговине

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађива- ња буџета	Укупни буџет (2+3)	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Текући издаци	1,730,000	-2,000	1,728,000	1,348,812	78
Бруто плате и накнаде	1,063,000		1,063,000	896,692	84
Накнаде трошкова запослених	181,000		181,000	132,627	73
Путни трошкови	38,000		38,000	25,859	68
Издаци телефонских и пошт. услуга	24,000		24,000	17,571	73
Издаци за енергију и ком. услуге	0		0	0	
Набавка материјала	19,000		19,000	7,330	39
Издаци за услуге превоза и горива	16,000		16,000	11,869	74
Унајмљивање имовине и опреме	5,000		5,000	4,296	86
Издаци за текуће одржавање	23,000		23,000	13,239	58
Издаци за осигурање	5,000		5,000	3,860	77
Уговорене и друге посебне услуге	356,000	-2,000	354,000	235,469	67
2. Капитални издаци	6,000	2,000	8,000	6,944	87
Набавка земљишта			0		
Набавка грађевина			0		
Набавка опреме	6,000	2,000	8,000	6,944	87
Набавка осталих сталних средстава			0		
Реконструкција и инвестиционо одрж.			0		
3. Текући грантови	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
			0		
5. Новчане донације	0	68,235	68,235	60,800	89
Програм - Ангажовање асистента координатора- 0810010		9,854	9,854	8,863	90
Програм - Истраживање квалитета кухињске соли на тржишту БиХ - 0810020		38,873	38,873	38,873	100
Програм - Прехрамбене навике становништва у БиХ - 0810030		19,507	19,507	13,064	67
Укупно (1+2+3+4+5)	1,736,000	68,235	1,804,235	1,416,556	79

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило _____ 2018. године.

Руководилац:
мр. сци. Џемил Хајрић

Биланс стања на 31.12.2017. године

Назив институције: Агенција за сигурност хране Босне и Херцеговине

Табела II

Опис	31.12.2016.	31.12.2017.	Индекс 3/2
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	7,736	5,679	73
Новчана средства	892	2,099	235
Краткорочна потраживања	3,594	331	9
Краткорочни пласмани	3,250	3,250	100
Интерни финансијски односи			
Залихе			
Краткорочна разграничења			
2. Стална средства	69,577	44,138	63
Стална средства	714,935	729,499	102
Исправка вриједности	645,359	685,360	106
Неотписана вриједност сталних средстава	69,577	44,138	63
Дугорочни пласмани			
Дугорочна разграничења			
УКУПНО АКТИВА (1+2)	77,313	49,818	64
3. Краткорочне обавезе и разграничења	105,171	133,788	127
Краткорочне текуће обавезе	20,582	41,975	204
Краткорочни кредити и зајмови			
Обавезе према запосленима	84,589	91,813	109
Интерни финансијски односи			
Краткорочна разграничења			
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови			
Остале дугорочне обавезе			
Дугорочна разграничења			
5. Извори средстава	69,577	44,138	63
Извори средстава	69,577	44,138	63
Остали извори средстава			
Нераспоређени вишак прихода/расхода			
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	174,747	177,927	102

Руководство је Биланс стања одобрило _____ 2018. године.

Руководилац:
мр. сци. Џемил Хајрић

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба да добије

одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Агенције за безбједност хране Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Агенција) дужно је да обезбиједи да финансијски извјештаји за 2017. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 25/15) и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ (протокол Министарства финансија и трезора БиХ број 01-08-02-1-1515-1/15 од 04.02.2015. године). Руководство је такође обавезно да поступа у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2017. годину (Службени гласник БиХ број 94/16) и пратећим упутствима, објашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Агенције.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије;
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи.

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па тако и за предузимање одговарајућих мјера да би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 14.03.2018. године

Директор

мр. сци. Џемил Хајрић