IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA SIGURNOST HRANE BOSNE I HERCEGOVINE

ZA 2017. GODINU

Broj: 01/02/03/-09-16-1-743/18

Sarajevo, lipanj 2018. godine

KAZALO

I. MIŠLJENJE REVIZORA 4

MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA 4
MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI 5

II. KRITERIJI 7

III. IZVJEŠĆE O REVIZIJI 8

1. UVOD 8
2. REALIZACIJA PREPORUKA 8
3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA 8
   3.1 Ustrojstvo i rukovođenje 8
   3.2 Financijsko upravljanje i kontrola 9
   3.3 Unutarnja revizija 9
4. PRORAČUN 9
5. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE 10
   5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna 10
   5.2 Bilanca stanja 11
6. JAVNE NABAVE 12
7. OSTALO 12
8. KOMENTARI 13

PRIVICI 13

I. MIŠLJENJE REVIZORA

MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Izvršili smo reviziju financijskih izvješća **Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Agencija) za 2017. godinu koji obuhvaćaju: bilancu stanja, pregled prihoda, primitaka i financiranja, pregled rashoda i izdataka iz proračuna, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Agencije odgovorno je za izradu i fer prezentaciju financijskih izvješća sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja, tj. Zakonu o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o financijskim izvješćima na temelju provedene revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine[1] i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1000–1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da financijska izvješća Agencije ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama u financijskim izvješćima. Izbor postupka je utemeljen na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u financijskim izvješćima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra unutarnje kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju financijskih izvješća u cilju odabira revizijskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti unutarnjih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije financijskih izvješća. Revizor također ocjenjuje financijsko upravljanje, funkciju unutarnje revizije i sustave unutarnjih kontrola.

Vjerujemo kako su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući i kako osiguravaju temelj za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Agencije prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2017. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja.

MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U svezi sa revizijom financijskih izvješća Agencije za 2017. godinu**,** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se Agencija rukovodi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju financijskih izvješća, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, financijske transakcije i informacije sukladne propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih proračunom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija BiH i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Pored navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o financijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, financijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, sukladne zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bismo pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Agencije, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo kako su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući i kako osiguravaju temelj za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, financijske transakcije i informacije Agencije za 2017. godinu sukladne su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane.

Sarajevo, 4.6.2018. godine

GLAVNI REVIZOR

Dragan Vrankić, v.r.

ZAMJENIK GLAVNOG REVIZORA

Jasmin Pilica, v.r.

ZAMJENIK GLAVNOG REVIZORA

Ranko Krsman, v.r.

II. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine provodi reviziju financijskih izvješća i, u svezi sa istom, reviziju usklađenosti. Revizija financijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. financijska izvješća, kao i aktivnosti, financijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu objektivnosti i istinitosti financijskih izvješća i ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2017. godinu;
- Zakon o financiranju institucija BiH;
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti;
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS);
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH;
- Pravilnik o financijskom izvješćivanju institucija BiH.

III. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

1. UVOD

Odlukom Vijeća ministara BiH[1], a na temelju Zakona o hrani[2], osnovana je Agencija kao samostalna upravna organizacija. Agencija je osnovana u cilju osiguranja sigurnosti hrane i hrane za životinje, vršenja naučnih i stručno-tehničkih poslova i primjene međunarodnih konvencija i međunarodnih sporazuma iz područja sigurnosti hrane za životinje obvezujućih za BiH. Agencija je nadležna za:

- procjenu rizika, u cilju postizanja visoke razine zaštite života i zdravlja ljudi, a koju obavlja u suradnji sa nadležnim organima entiteta i Brčko distrikta;
- obavještavanje o riziku u cilju dobivanja pravodobnih, pouzdanih, objektivnih i razumljivih informacija o opasnostima vezanim za hranu;
- upravljanje rizikom koji osigurava preventivne i kontrolne mjere u cilju smanjenja, uklanjanja ili izbjegavanja rizika za zdravlje ljudi pri uporabi hrane;
- predlaganje propisa iz domena higijene i zdravstvene ispravnosti hrane i hrane za životinje, kvalitete hrane prilikom stavljanja na tržište, uvoza i izvoza hrane;
- izdavanje dopuštenja za stavljanje na tržište nove hrane.

Zakonom definirana tijela Agencije su: Upravni odbor, Savjetodavno vijeće, Naučno vijeće i naučni odbor. Agencijom upravlja ravnatelj u suradnji sa zamjenikom ravnatelja i tajnikom. Ravnatelj i zamjenik ravnatelja imenovani su na razdoblje od četiri godine, počev od 01.01.2016. godine.

2. REALIZACIJA PREPORUKA

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je financijsku reviziju Agencije za 2016. godinu, sačinio Izvješće o financijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje, bez preporuka.

3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

3.1 Ustrojstvo i rukovođenje

Unutarnji ustroj i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju koji je na snazi od 2006. godine. Agencija je sukladno Odluci o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustroja organa uprave BiH[3] i Odluci o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH[4], uz prethodno pribavljena mišljenja relevantnih institucija, u prosincu 2016. godine dostavila Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustroju Vijeću ministara na usvajanje. Do momenta obavljanja završne revizije, i pored

urgencija upućenih Vijeću ministara BiH od strane Agencije, Prijedlog pravilnika nije razmatran.

Važećim Pravilnikom o unutarnjem ustroju Agencije, uređen je način rada i rukovođenja Agencijom te opis radnih mjesta službenika i namještenika. Istim su sistematizirana radna mjesta za 49 izvršitelja, a na 31.12.2017. godine Agencija je upošljavala 33 osobe.

3.2 Financijsko upravljanje i kontrola

Agencija je, sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH, Priručniku za financijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH, implementirala sustav financijskog upravljanja i kontrole i nastavila sa nadogradnjom i razvojem istog tijekom čitave godine. Agencija je u 2017. godini sačinila Knjigu/Mapu poslovnih procesa u Agenciji s ciljem da, radi jednostavnijeg praćenja, u jednom dokumentu objedine sve ranije dokumentirane poslovne procese. Agencija je popunila obrazac Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli za 2017. godinu i blagovremeno dostavila Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH, kao i Izvješće o provedbi Operativnog godišnjeg akcijskog plana za 2017. godinu.

3.3 Unutarnja revizija

Sukladno Zakonu o unutarnjoj reviziji institucija BiH[1] i Odluci o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH[2], za obavljanje unutarnje revizije u Agenciji nadležna je Jedinica unutarnje revizije Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. S obzirom na to da je u Ministarstvu tek krajem 2016. godine uspostavljena unutarnja revizija, Sporazum i Povelja sa rukovoditeljem unutarnje revizije potpisani su 8.5.2017. godine. Godišnjim planom nadležne Jedinice za unutarnju reviziju nije planirano vršenje unutarnje revizije u Agenciji.

4. PRORAČUN

Agencija je projekcijom proračuna za 2017. godinu planirala proračun, u visini gornje granice rashoda, u iznosu od 1.736.000 KM, koliko joj je u konačnici odobreno.

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu[3], Agenciji su odobrena sredstva u iznosu od 1.736.000 KM, što je za 92.000 KM ili 5% više u odnosu na odobreni proračun za 2016. godinu. Pored Zakonom odobrenih sredstava, Agencija je raspolagala i sa sredstvima donacije u vrijednosti od 68.253 KM.

U Tablici 1. prikazan je pregled odobrenog i izvršenog proračuna.

Tablica 1. Iznosi u KM

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Indeks 5/4
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Tekući izdaci	1.730.000	-2.000	1.728.000	1.348.812	78
Kapitalni izdaci	6.000	+2.000	8.000	6.944	87
Tekući grantovi	-	-	-	-	-
Višegodišnja kapitalna ulaganja	-	-	-	-	-
Novčane donacije	-	68.253	68.253	60.800	89
Ukupno:	1.736.000	68.253	1.804.235	1.416.556	79

Agencija je izvršila prestrukturiranje rashoda proračuna (24.11.2017. godine), koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog proračuna. Povećana su raspoloživa sredstva na poziciji kapitalnih izdataka, dok su umanjena raspoloživa sredstva na poziciji ugovorenih usluga – ostale medicinske i laboratorijske usluge.

Plan i program rada Agencije za 2017. godinu Vijeće ministara BiH je usvojilo na 90. sjednici, održanoj 01.02.2017. godine.

5. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Agencija je sačinila Godišnje financijsko izvješće za 2017. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama sukladno važećim propisima i u utvrđenom roku. Analizirajući dostavljena izvješća može se konstatirati da je u obrascu 4/1 kao ukupan broj uposlenih na kraju obračunskog razdoblja navedeno 35 osoba, iako su na 31.12.2017. godine bile uposlene 33 osobe, za koliko je i izvršena isplata plaća i naknada troškova uposlenih. U navedenom obrascu u napomeni je navedeno da je broj uposlenih uvećan za dva radna mjesta po Rješenju o neplaćenom odsustvu po sili zakona na razdoblje od 01.01.2016. godine do završetka mandata i prestanka funkcije ravnatelja i zamjenika ravnatelja Agencije.

5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, u razdoblju od 01.01. do 31.12.2017. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.416.556 KM, od čega je iz sredstava proračuna utrošeno 1.355.756 KM, a iz novčanih donacija 60.800 KM.

Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (896.692 KM), naknade uposlenih (132.627 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (235.469 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u privitku Izvješća.

Bruto plaće i naknade plaća na 31.12.2017. godine iskazane su u iznosu od 896.692 KM, od čega neto plaće i naknade plaća iznose 518.672 KM, a porezi i doprinosi 372.692 KM. Isplata plaća i naknada plaća, kao i naknada troškova uposlenih vršena je za 33 osobe. U 2017. godini nije bilo promjena u broju uposlenih, u odnosu na 31.12.2016. godine, ali je nakon provedenog internog oglasa, izvršeno unapređenje četiri državna službenika.

Izdaci na poziciji ugovorene usluge evidentirani su u ukupnom iznosu od 235.469 KM. Značajniji troškovi odnose se na medicinske i laboratorijske usluge (107.846 KM), na neto izdatke za rad upravnih i nadzornih odbora i drugih tijela (37.950 KM) te na neto izdatke za rad u povjerenstvima (33.800 KM). Medicinske i laboratorijske usluge najvećim dijelom se odnose na usluge laboratorijskih analiza na prisustvo pesticida u i na hrani biljnog porijekla. Isplata naknada za rad 15 članova upravnog odbora vršena je sukladno Odluci o imenovanju članova Upravnog odbora Agencije[1]. Pored toga, Agencija je na poziciji izdaci za rad u povjerenstvima evidentirala izdatke na ime neto naknada (22.300 KM) za rad sedam imenovanih članova Vijeća za genetski modifikovane organizme[2] i neto naknade (11.500 KM) za rad povjerenstva za priznavanje prirodnih mineralnih i prirodnih izvorskih voda u BiH.[3]

5.2 Bilanca stanja

U Bilanci stanja na 31.12.2017. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 49.818 KM. Ukupne obveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 117.927 KM.

U Tablici 2. prikazana je struktura sredstava i obveza Agencije.

Tablica 2. Iznosi u KM

Opis	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.12.2017	Indeks 3/2
1	*2*	*3*	*4*
Gotovina, kratkoročna potraživanja i zalihe	7.736	5.679	73
Stalna sredstva	69.577	44.138	63
Ukupno aktiva:	**77.313**	**49.618**	**64**
Kratkoročne obveze i razgraničenja	105.171	133.788	127
Dugoročne obveze i razgraničenja	-	-	-
Izvori sredstava	69.577	44.138	63
Ukupno pasiva:	**174.747**	**177.927**	**102**

Značajne stavke bilance stanja odnose se na obveze prema uposlenima (91.813 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (44.138 KM) i kratkoročne tekuće obveze (41.975 KM), od čega su obveze prema dobavljačima (31.345 KM). Obveze prema uposlenim predstavljaju obveze za prosinac, i to obveze za plaće i naknade plaća, obveze za naknade troškova uposlenih, obveze za poreze i doprinose i ostale obveze prema uposlenim. Obveze prema dobavljačima evidentirane su na temelju validne dokumentacije i izmirene su početkom 2018. godine.

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u privitku Izvješća.

Agencija je pored redovnog popisa stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obveza te sitnog inventara i materijala na 31.12.2017. godine u 2017. godini izvršila i izvanredan popis stalnih sredstava, u siječnju, zbog provale nepoznatih osoba u prostorije Agencije. Izvanrednim popisom stalnih sredstava utvrđen je manjak, nedostajao je jedan laptop i određena dokumentacija. Otuđeni laptop nije imao sadašnju vrijednost i na prijedlog povjerenstva otuđeno sredstvo je isknjiženo iz evidencije osnovnih sredstava.

Redovnim popisom stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obveza, povjerenstvo je konstatiralo da je stvarno stanje sredstava i obveza usklađeno sa knjigovodstvenim stanjem. Izvršen je obračun amortizacije pojedinačno po svakom stalnom sredstvu.

6. JAVNE NABAVE

Agencija je donijela Plan javnih nabava za 2017. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama. Za svaki postupak javne nabave, odlukom ravnatelja, formirano je povjerenstvo koje provodi postupke izbora najpovoljnijeg dobavljača.

Prema prezentiranim podacima, u Izvješću o ukupnom broju provedenih postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora po vrsti postupka i predmetu nabave, Agencija je u 2017. godini provela 26 postupaka za izbor najpovoljnijeg dobavljača. Ukupna vrijednost zaključenih ugovora je 235.887 KM sa PDV-om, od čega su iz tekućih izdataka financirane nabave u vrijednosti od 228.943 KM, a iz kapitalnih 6.944 KM. Agencija je, sukladno planiranoj vrijednosti nabave, poštujući vrijednosne razrede, provela dva otvorena postupka, četiri konkurentska i 20 izravnih postupaka. Agencija vrši objavu podataka o zaključenim ugovorima na svojoj web stranici, kako je to propisano člankom 75. Zakona o javnim nabavama.

7. OSTALO

Agencija je pored proračunskih sredstava raspolagala i novčanim sredstvima iz donacija ukupne vrijednosti 68.235 KM. U cilju praćenja realizacije projekata otvorena su tri projektna koda. Značajnija realizacija sredstava evidentirana je na projektu „Istraživanja kvalitete soli na tržištu BiH“ koje je provedeno uz financijsku potporu UNICEF-a BiH. Ukupan proračun ovog projekta iznosio je 38.873 KM i u potpunosti je realiziran.
Pored ovog projekta, Agencija je uključena u realizaciju projekta „Prehrambene navike stanovništva u BiH“. Uz prethodnu suglasnost Vijeća ministara BiH, Agencija je aplicirala na javni poziv Europske agencije za sigurnost hrane (EFSA) za potporu nacionalnim istraživanjima prehrambenih navika, sukladno EU MENU metodologiji. Europska agencija za sigurnost hrane je pozitivno ocijenila prijavu Agencije i pristupilo se potpisivanju ugovora o provedbi navedenog istraživanja uz financijsku potporu u iznosu od 100.000 eura. Sukladno zaključenom ugovoru i dinamici realizacije projekta, Agencija je u 2017. godini raspolagala sa sredstvima u vrijednosti od 19.507 KM. Utrošeno je 13.064 KM, realizacija projekta se nastavlja i neutrošena sredstva su prenesena u narednu godinu.

8. KOMENTARI

Agencija je u ostavljenom roku dostavila dopis u kome nas je obavijestila da nema komentara na sadržaj Nacrta izvješća o reviziji za 2017. godinu, tako da je ovo Izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća.

Voditelj tima za financijsku reviziju

Nataša Pavlović, viši revizor, v.r.

Rukovoditelj Odjela za financijsku reviziju

Nedžad Hajtić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za financijsku reviziju

Ivona Kozar, revizor, v.r.

Lutvija Šrndić, revizor, v.r.

Rukovoditelj Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvalitete financijske revizije

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Privici

Tablica I. – Pregled rashoda proračuna za 2017. godinu

Tablica II. – Bilanca stanja na 31.12.2017. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda proračuna za 2017. godinu

Naziv institucije: Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun (2+3)	Izvršenje proračuna	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	**1,730,000**	**-2,000**	**1,728,000**	**1,348,812**	**78**
Bruto plaće i naknade	1,063,000		1,063,000	896,692	**84**
Naknade troškova uposlenih	181,000		181,000	132,627	**73**
Putni troškovi	38,000		38,000	25,859	**68**
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	24,000		24,000	17,571	**73**
Izdaci za energiju i kom. usluge	0		0	0	
Nabava materijala	19,000		19,000	7,330	**39**
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	16,000		16,000	11,869	**74**
Unajmljivanje imovine i opreme	5,000		5,000	4,296	**86**
Izdaci za tekuće održavanje	23,000		23,000	13,239	**58**
Izdaci za osiguranje	5,000		5,000	3,860	**77**
Ugovorene i druge posebne usluge	356,000	-2,000	354,000	235,469	**67**
2. Kapitalni izdaci	**6,000**	**2,000**	**8,000**	**6,944**	**87**
Nabava zemljišta			0		
Nabava građevina			0		
Nabava opreme	6,000	2,000	8,000	6,944	**87**
Nabava ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i investicijsko održ.			0		
3. Tekući grantovi	**0**	**0**	**0**	**0**	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	**0**	**0**	**0**	**0**	
			0		
5. Novčane donacije	**0**	**68,235**	**68,235**	**60,800**	**89**
Program - Angažiranje asistenta koordinatora - 0810010		9,854	9,854	8,863	90
Program - Istraživanje kvalitete kuhinjske soli na tržištu BiH-0810020		38,873	38,873	38,873	100
Program - Prehrambene navike stanovništva u BiH - 0810030		19,507	19,507	13,064	67
Ukupno (1+2+3+4+5)	**1,736,000**	**68,235**	**1,804,235**	**1,416,556**	**79**

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo _____2018. godine.

Rukovoditelj:
mr. sci. Džemil Hajrić

Bilanca stanja na 31.12.2017. godine

Naziv institucije: Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine

Tablica II.

Opis	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks 3/2
1	2	3	4
1.Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	**7,736**	**5,679**	**73**
Novčana sredstva	892	2,099	235
Kratkoročna potraživanja	3,594	331	9
Kratkoročni plasmani	3,250	3,250	100
Interni financijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	**69,577**	**44,138**	**63**
Stalna sredstva	714,935	729,499	102
Ispravka vrijednosti	645,359	685,360	106
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	69,577	44,138	63
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	**77,313**	**49,818**	**64**

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	**105,171**	**133,788**	**127**
Kratkoročne tekuće obveze	20,582	41,975	204
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obveze prema uposlenima	84,589	91,813	109
Interni financijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	**0**	**0**	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	**69,577**	**44,138**	**63**
Izvori sredstava	69,577	44,138	63
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	**174,747**	**177,927**	**102**

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo _____2018. godine.

Rukovoditelj:
mr. sci. Džemil Hajrić

Napomena: Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od

rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje financijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru financijskog izvješćivanja, te da je odobrilo financijska izvješća.

Rukovodstvo **Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da financijska izvješća za 2017. godinu budu izrađena sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15) i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH (protokol Ministarstva financija i trezora BiH broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obvezno postupati sukladno Zakonu o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2017. godinu (Službeni glasnik BiH broj 94/16) i pratećim naputcima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da financijska izvješća daju fer i istinit prikaz financijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih financijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju financijskih izvješća;
- da financijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da financijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu unutarnjih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za poduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 14.03.2018. godine

Ravnatelj:

mr. sci. Džemil Hajrić