

ИЗВЈЕШТАЈ

О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

**ИНСТИТУТА ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНО ВЛАСНИШТВО БИХ
ЗА 2017. ГОДИНУ**

Број: 01/02/03-09-16-1-756/18

Сарајево, мај 2018. године



САДРЖАЈ

I	МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА	3
	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	3
	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	4
II	КРИТЕРИЈУМИ	6
III	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ	7
1.	УВОД	7
2.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА	7
3.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	7
3.1	Организација и руковођење	7
3.2	Финансијско управљање и контрола	8
3.3	Интерна ревизија	8
4.	БУЏЕТ	8
5.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ	9
5.1	Преглед расхода и издатака из буџета	9
5.2	Преглед прихода и примитака	10
5.3	Биланс стања	11
5.4	Преглед динамике запошљавања	11
6.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	12
7.	КОМЕНТАРИ	13
	ПРИЛОЗИ	13

I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Института за интелектуално власништво Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Институт)** за 2017. годину који обухваћају: биланс стања, преглед прихода, примитака и финансирања, преглед расхода и издатака из буџета, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Руководство **Института** одговорно је за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност изразити мишљење о финансијским извјештајима на основу проведене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и примјењивим Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI 1000–1810). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу с етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји **Института** не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка заснива се на просудби ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услјед преваре или грешке. При процјени ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу одабира ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја. Ревизор такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и системе интерних контрола.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.



Мишљење

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји **Института** приказују фер и истинито, у свим материјалним аспектима, стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2017. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

У вези с ревизијом финансијских извјештаја **Института** за 2017. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са значајним законима и другим прописима којима се **Институт** руководи.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство **Института** је такође одговорно за обезбјеђење да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврховито и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорност ревизора

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција БиХ и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености. Поред наведене одговорности за изражавање мишљења о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумева и изражавање мишљења о томе јесу ли активности, финансијске трансакције и информације, у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Ова одговорност укључује обављање процедура како бисмо прибавили ревизионе доказе о томе користе ли се средства за одговарајуће намјене и је ли пословање **Института**, према дефинисаним критеријумима, усклађено са законима и другим прописима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.



Мишљење

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације **Института** за 2017. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима којима су регулисане.

Сарајево, 31.05.2018. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Драган Вранкић, с.р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Јасмин Пилица, с.р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Ранко Крсман, с.р.

II КРИТЕРИЈУМИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило јесу ли предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, у складу с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

За оцјену објективности и истинитости финансијских извјештаја и оцјену усклађености са законима и другим прописима кориштени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2017. годину;
- Закон о финансирању институција БиХ;
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти;
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС);
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ;
- Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ.



III ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

1. УВОД

Институт је основан у складу са Законом о оснивању Института за интелектуално власништво Босне и Херцеговине¹ и почео је с радом 01.01.2007. године.

Институт је самостална управна организација са својством правног лица које врши управне, стручне и друге послове из своје надлежности у подручју заштите индустријског власништва, ауторских и сродних права и интелектуалног власништва.

Институтом руководи директор. У складу са Законом, директор има замјеника. Директора и замјеника именује Савјет министара БиХ² на мандатни период од пет година.

Сједиште Института је у Мостару. Послови из надлежности Института обављају се у сједишту Института у Мостару, те у испоставама у Сарајеву и Бањој Луци.

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА

Канцеларија за ревизију институција БиХ извршила је финансијску ревизију Института за 2016. годину, сачинила Извјештај о финансијској ревизији и дала позитивно мишљење без препорука.

3. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Институт је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

3.1 Организација и руковођење

Унутрашња организација и начин рада Института утврђени су Правилником о унутрашњој организацији Института. Важећим Правилником о унутрашњој организацији Института, систематизована су радна мјеста за 72 извршиоца, а на 31.12.2017. године у Институту је било 48 запослених. Буџетом за 2017. годину планирано је 51 запослених. У септембру 2014. године, покренуте су активности на изради Приједлога нове унутрашње организације Института у складу с одредбама Одлуке о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе Босне и Херцеговине³ и Одлуке о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама Босне и Херцеговине⁴. У вријеме обављања завршне ревизије констатовали смо да је Правилник о унутрашњој организацији у завршној фази доношења. На Приједлог правилника прибављена су мишљења Министарства правде БиХ, Уреда за законодавство БиХ и Министарства финансија и трезора БиХ, а 27.03.2018. г. све достављено Генералном секретаријату Савјета министара БиХ на коначно потврђивање и усвајање.

3.2 Финансијско управљање и контрола

Систем финансијског управљања и контроле је у цијелости имплементиран у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. Институт је сачинио попис и мапирање пословних процеса. Такође, активности везане за утврђивање и процјену ризика и израду регистра ризика су извршене. Институт је попунио образац Годишњег извјештаја о финансијском управљању и контроли за 2017. годину и доставио Централној хармонизацијској јединици 24.01.2018. г.

3.3 Интерна ревизија

У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ¹ и Одлуци о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ², интерну ревизију Института треба обављати Јединица организована у Министарству спољне трговине и економских односа БиХ. Међутим, у 2017. години нису провођене активности везане за интерну ревизију Института.

4. БУЏЕТ

Институт је пројекцијом буџета за 2017. годину планирао буџет у висини горње границе расхода у износу од 1.579.000 КМ.

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2017. годину³, Институту су, у буџету, одобрена средства у износу од 1.579.000 КМ, што је за 46.000 КМ, или 3%, мање у односу на одобрени буџет за 2016. годину. Током 2017. године није било преструктурисања буџета.

У Табели 1. приказан је преглед одобреног и извршеног буџета.

Табела 1.
КМ

Износи у

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
Текући издаци	1.579.000		1.579.000	1.444.417	91
Капитални издаци	0		0	0	0
Текући грантови	0		0	0	0
Вишегодишња капитална улагања	0		0	0	0
Новчане донације	0		0	0	0
Укупно:	1.579.000		1.579.000	1.444.417	91

План и програм рада Института за 2017. годину достављен је Савјету министара БиХ и усвојен на 90. сједници одржаној 01.02.2017. године. Извјештај о раду Института за 2017. годину је достављен Савјету министара БиХ на разматрање и одлучивање 02.02.2018. године.

5. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ

Институт је сачинио Годишњи финансијски извјештај за 2017. годину и доставио га мјеродавним тијелима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року.

Годишњи финансијски извјештаји Института објављени су на web страници (www.ипр.гов.ба).

5.1 Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама, у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 1.444.417 КМ, што је, у односу на расходе планиране буџетом за 2017. годину, мање за 134.583 КМ.

Значајни расходи односе се на: бруто плате (1.094.307 КМ), накнаде запослених (145.630 КМ), путне трошкове (61.591 КМ), издатке телефонских и поштанских услуга (29.764 КМ), издатке за компјутерски материјал (16.959 КМ), унајмљивање простора и зграда (49.793 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

Бруто плате и накнаде из плата на 31.12.2017. године исказане су у износу од 1.094.307 КМ, од чега нето плате и накнаде износе 643.451 КМ, а порези и доприноси 450.856 КМ.

Просјечан број запослених за које су исплаћене бруто плате у Институту био је 48. Накнаде запослених са 31.12.2017 године су остварене у износу од 145.630 КМ, што је у односу на претходну годину мање за 2.966 КМ. Значајне накнаде односе се на издатке за превоз (40.572 КМ), топли оброк (58.308 КМ), регрес (14.400 КМ), јубиларне накнаде (6.640 КМ).

Путни трошкови су реализовани у износу од 61.591 КМ. Од тога, трошкови путовања у земљи износе 23.603 КМ, а трошкови путовања у иностранству 37.988 КМ.

Путни трошкови у земљи су углавном реализовани у оквиру програма обука за раднике Института, као и редовних послова и задатака на реализовању програма и плана рада.

Путни трошкови у иностранству се највећим дијелом односе на трошкове дневница (17.678 КМ), а у функцији редовних активности Института у оквиру сарадње с међународним организацијама (WIPO, ЕПО). Поједина службена путовања је у потпуности финансирала Европска патентна организација.

Издаци за телефонске и поштанске услуге су реализовани у износу од 29.764 КМ, а односе се на издатке за фиксне телефоне (7.687 КМ), мобилне телефоне (4.747 КМ), интернет (6.948 КМ) и издатке за поштанске услуге (10.382 КМ).

Набавка материјала са 31.12.2017. године је реализована у износу од 24.810 КМ, од чега се значајнији износ односи на набавку компјутерског материјала (16.959 КМ).

Набавке канцеларијског и компјутерског материјала су вршене на основу важећег уговора закљученог с добављачем изабраним у процедури јавне набавке путем конкурентског поступка.

За трошкове најма простора и зграда издвојена су средства у износу од 49.793 КМ, а односе се на најам пословног простора у Сарајеву за потребе смјештаја испоставе



Института у Сарајеву.

5.2 Преглед прихода и примитака

У прегледу прихода, примитака и финансирања по економским категоријама у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године, укупно остварени приходи и примици исказани су у износу од 4.980.642 КМ, што је у односу на приходе и примитке планиране буџетом за 2017. годину више за 660.642 КМ. Повећање прихода изнад планираног износа је резултат повећаних активности Института током 2017. године, што је резултовало већим износом наплаћених административних такси по захтјевима странака за радње у поступцима стицања, одржавања и промета права индустријског власништва, као и прихода од пружања јавних услуга за радње у поступку стицања и одржавања права индустријског власништва, за радње у поступку стицања, промета и одржавања права на жиг, патент, индустријски дизајн и друго.

Приходи се односе на: приходе од административних такси (435.166 КМ) и приходе од пружања јавних услуга (4.545.476 КМ). Успостављена је контрола усклађивања насталих прихода Института с приходима евидентираним у Главној књизи трезора. Уплате се евидентирају и ажурирају кроз АР модул ¹задан од стране Министарства финансија и трезора БиХ.

У Табели 2. приказан је преглед планираних и остварених прихода у текућој години и остварених прихода у претходној години.

				Износи у КМ	
Опис	Планирано у 2017. г.	Остварено у 2017. г.	Остварено у 2016. г.	Индекс 3/2	Индекс 4/3
1	2	3	4	5	6
I Административне таксе	320.000	435.166	430.932	136	99
1. Посебни трошкови поступка		2.566.959	2.417.810		94
2. Мадрид систем (међ. жиг) и Хашки систем (међ. инд. дизајн) ²		1.605.661	1.618.205		101
3. Споразум о сарадњи и проширењу с ЕПО ³		372.856	425.372		114
II Приходи од пружања јавних услуга (1+2+3)	4.000.000	4.545.476	4.461.387	114	98
III Укупно (I+II)	4.320.000	4.980.642	4.892.319	115	98

5.3 Биланс стања

У Билансу стања на 31.12.2017. године исказана су укупна средства у износу од 398.677 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 505.493 КМ.

У Табели 3. приказана је структура средстава и обавеза Института.

Табела 3. Износи у



КМ

Опис	Салдо 31.12.2016	Салдо 31.12.2017	Индекс 3/2
1	2	3	4
Готовина, краткорочна потраживања и залихе	20.982	187.076	892
Стална средства	349.108	211.601	61
Укупно актива:	370.090	398.677	108
Краткорочне обавезе и разграничења	141.285	293.892	208
Дугорочне обавезе и разграничења			
Извори средстава	349.108	211.601	61
Укупно пасива:	490.393	505.493	103

Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

Значајне ставке биланса стања односе се на краткорочна потраживања (180.199 КМ), неотписану вриједност сталних средстава (211.601 КМ), обавезе према добављачима (11.095 КМ), обавезе према запосленима (102.603 КМ) и краткорочна разграничења 180.194 КМ).

Краткорочна потраживања у Институту (180.199 КМ) односе се на потраживања за извршене услуге правним и физичким лицима за која нису доспјели рокови наплате у текућој години.

Обавезе према добављачима (11.095 КМ) и обавезе према запосленима (102.603 КМ) су књиговодствено затворене у 2018. години.

Краткорочна разграничења (180.194 КМ) се односе на разграничени приход будућег периода, а која се књиговодствено затварају у 2018. години према року доспијећа плаћања евидентираних потраживања за услуге правним и физичким лицима.

5.4 Преглед динамике запошљавања

Према прегледу динамике запошљавања у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године, у Институту је планирано 51 запослених. Укупан број запослених на крају године био је 48.

Анализом запошљавања констатовали смо да је у јулу 2017. године Савјет министара БиХ извршио именовање замјенице директора Института на мандатни период од пет година уз истовремено разрјешење дужности претходног замјеника директора.

У октобру текуће године је проведена процедура интерног конкурса за пријем пет државних службеника. Према истом је извршено помјерање двоје запослених с позиције стручног сарадника на позицију виши стручни сарадник, двоје запослених с позиције стручни сарадник на позицију стручни савјетник и помјерање службеника с позиције шефа Службе за финансије и рачуноводство на позицију секретара Института, уз сагласност Агенције за државну службу БиХ.

6. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Институт је донио План јавних набавки за 2017. годину како је прописано Законом о јавним набавкама. Одлуком директора, формирана је Комисија за јавне набавке.



Према презентованим подацима, у 2017. години, након проведених поступака, закључено је девет уговора о јавним набавкама из текућих издатака, у износу од 57.471 КМ. Од поменутих уговора проведено је пет поступка јавних набавки путем конкурентског захтјева (е-аукција), док су три уговора закључена с понуђачима након проведене процедуре путем директног споразума. Значајни поступци набавки односе се на набавку тонера (14.495 КМ) и набавку авиокарата (30.000 КМ).

7. КОМЕНТАРИ

Институт је у остављеном року доставио коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2017. годину, у којима је наведено да су сагласни са садржајем Нацрта извјештаја о ревизији, тако да овај Извјештај представља коначан Извјештај о ревизији без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији.

Вођа тима за финансијску ревизију

Нада Лацо, виши ревизор, с.р.

Руководилац Одјељења за финансијску ревизију

Неџад Хајтић, виши ревизор,
с.р.

Чланови тима за финансијску ревизију

Невена Бугарин, ревизор, с.р.

Азра Хусић, ревизор, с.р.

Руководилац Одјељења за развој, методологију и контролу квалитета финансијске ревизије

Драгољуб Ковинчић, виши
ревизор, с.р.

Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2017. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2017. године

Изјава о одговорностима руководства



Преглед расхода буџета за 2017. годину

Назив институције: Институт за интелектуално власништво БиХ

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет (2+3)	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Текући издаци	1.579.000	0	1.579.000	1.444.417	91
Бруто плате и накнаде	1.210.000	0	1.210.000	1.094.307	90
Накнаде трошкова запослених	156.000	0	156.000	145.630	93
Путни трошкови	62.000	0	62.000	61.591	99
Издаци телефонских и пошт. услуга	35.000	0	35.000	29.764	85
Издаци за енергију и ком. услуге	12.000	0	12.000	10.942	91
Набавка материјала	25.000	0	25.000	24.810	99
Издаци за усл. превоза и горива	3.000	0	3.000	2.592	86
Унајмљивање имовине и опреме	50.000	0	50.000	49.793	100
Издаци за текуће одржавање	3.000	0	3.000	2.755	92
Издаци за осигурање	1.000	0	1.000	867	87
Уговорене и друге посебне услуге	22.000	0	22.000	21.366	97
2. Капитални издаци	0	0	0	0	
Набавка земљишта	0		0		
Набавка грађевина	0		0		
Набавка опреме	0		0		
Набавка осталих сталних средстава	0		0		
Реконструкција и инвест. одржавање	0		0		
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0		0		
	0		0		
4. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0		0		
5. Новчане донације	0	0	0	0	
	0		0		
Укупно (1+2+3+4+5)	1.579.000	0	1.579.000	1.444.417	91

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 28.02.2018. године.

Директор:
Јосип Мерџо

Биланс стања на 31.12.2017. године

Назив институције: Институт за интелектуално власништво БиХ

Табела II

Опис	31.12.2016.	31.12.2017.	Индекс 3/2
1	2	3	4
1.Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	20.982	187.076	892
Новчана средства	6.431	6.877	107
Краткорочна потраживања	14.551	180.199	1.238
Краткорочни пласмани	0	0	0
Интерни финансијски односи	0	0	0
Залихе	0	0	0
Краткорочна разграничења	0	0	0
2. Стална средства	349.108	211.601	61
Стална средства	1.371.155	1.371.155	100
Исправка вриједности	1.022.047	1.159.554	113
Неотписана вриједност сталних средстава	349.108	211.601	61
Дугорочни пласмани	0	0	0
Дугорочна разграничења	0	0	0
УКУПНО АКТИВА (1+2)	370.090	398.677	108

3. Краткорочне обавезе и разграничења	141.285	293.892	208
Краткорочне текуће обавезе	23.458	11.095	47
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	0
Обавезе према запосленима	103.367	102.603	99
Интерни финансијски односи	0	0	0
Краткорочна разграничења	14.460	180.194	1.246
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	0
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	0
Остале дугорочне обавезе	0	0	0
Дугорочна разграничења	0	0	0
5. Извори средстава	349.108	211.601	61
Извори средстава	349.108	211.601	61
Остали извори средстава	0	0	0
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	0

УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	490.393	505.493	103
------------------------------	----------------	----------------	------------

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

Руководство је Биланс стања одобрило 28.02.2018. године.

Директор:

Јосип Мерџо

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба добити одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Института за интелектуално власништво Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Институт) дужно је обезбиједити да финансијски извјештаји за 2017. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 25/15) и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ (протокол Министарства финансија и трезора БиХ број 01-08-02-1-1515-1/15 од 04.02.2015. године). Руководство је такође обавезно поступати у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2017. годину (Службени гласник БиХ број 94/16) и пратећим упутствима, појашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Института.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухваћају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије;
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи.

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па стога и за предузимање одговарајућих мјера како би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 28.02.2018. г.

Директор:

Јосип Мерџо