

IZVJEŠTAJ

O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

INSTITUTA ZA MJERITELJSTVO BOSNE I HERCEGOVINE

ZA 2017. GODINU

Broj: 01/02/03-08-16-1-691/18

Sarajevo, juni 2018. godine

**SADRŽAJ**

I	<u>MIŠLJENJE REVIZORA</u>	3
	<u>MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA</u>	3
	<u>MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI</u>	4
II	<u>KRITERIJI</u>	6
III	<u>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI</u>	7
1.	<u>UVOD</u>	7
2.	<u>REALIZACIJA PREPORUKA</u>	7
2.1	<u>Realizovane preporuke</u>	7
2.2	<u>Preporuke čija je realizacija u toku</u>	8
2.3	<u>Nerealizovane preporuke</u>	8
3.	<u>SISTEM INTERNIH KONTROLA</u>	8
3.1	<u>Organizacija i rukovođenje</u>	8
3.2	<u>Finansijsko upravljanje i kontrola</u>	9
3.3	<u>Interna revizija</u>	9
4.	<u>BUDŽET</u>	9
5.	<u>FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ</u>	10
5.1	<u>Pregled rashoda i izdataka iz budžeta</u>	10
5.1.1	<u>Izdaci za upotrebu vozila</u>	11
5.1.2	<u>Ugovori o djelu</u>	11
5.2	<u>Pregled prihoda i primitaka</u>	11
5.3	<u>Bilans stanja</u>	12
5.4	<u>Pregled dinamike zapošljavanja</u>	12
6.	<u>JAVNE NABAVKE</u>	13
7.	<u>KOMENTARI</u>	14
	<u>PRILOZI</u>	14

I MIŠLJENJE REVIZORA

MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Institut)** za 2017. godinu koja obuhvaćaju: bilans stanja, pregled prihoda, primitaka i finansiranja, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo **Instituta** odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1000–1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo kako finansijski izvještaji **Instituta** ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka zasniva se na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prijevare ili greške. Pri procjeni rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju odabira revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja. Revizor također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sisteme internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji **Instituta** prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2017. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja **Instituta** za 2017. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se **Institut** rukovodi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo **Instituta** je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Pored navedene odgovornosti za izražavanje mišljenja o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bismo pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje **Instituta**, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije **Instituta** za 2017. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.



Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na:

- slabosti vezano za proces uspostave sveobuhvatnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole (tačka 3.2. Izvještaja).

Sarajevo, 27.06.2018. godine

**GENERALNI
REVIZOR**

Dragan Vrankić, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine provodi reviziju finansijskih izvještaja, i u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u skladu s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu objektivnosti i istinitosti finansijskih izvještaja i ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2017. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH.

III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Institut predstavlja državni mjeriteljski institut u Bosni i Hercegovini, direktno odgovoran Vijeću ministara BiH. Institut je osnovan Zakonom o osnivanju Instituta za mjeriteljstvo BiH, kao samostalna državna upravna organizacija. U obavljanju svojih nadležnosti Institut provodi Zakon o mjeriteljstvu BiH i Zakon o mjernim jedinicama BiH.

Institut kao državna naučno-stručna institucija za područje mjeriteljstva i mjerne tehnike nadležan je da u ovim područjima:

- priprema nacрте zakonskih akata i drugih propisa iz domena svoje nadležnosti i koordinira donošenje propisa po kojima rade institucije za mjeriteljstvo u entitetima,
- ostvaruje etalonsku bazu na nivou državnih etalona i nadzire ostvarivanje etalonske baze sekundarnih i radnih etalona,
- osigurava sljedivost mjerenja u BiH do međunarodnih etalona mjernih jedinica,
- uspostavlja, imenuje i nadzire mjeriteljske laboratorije,
- nadzire i koordinira rad službi za kontrolu predmeta od plemenitih metala,
- vrši kalibraciju i verifikaciju etalona (mjerila), referentnih materijala i opreme koju koriste institucije u entitetima za mjeriteljstvo, u skladu s propisima usklađenim s preporukama i dokumentima Međunarodne organizacije za zakonsko mjeriteljstvo (OIML) kao i s drugim relevantnim međunarodnim normativnim dokumentima,
- bavi se istraživačko-razvojnom djelatnošću, predlaže i određuje prioritete realizacije razvojnih projekata i učestvuje u međunarodnim projektima,
- izrađuje studije, strategije razvoja, projekte, analize i druge poslove u cilju izgradnje mjeriteljskog sistema u BiH i mjeriteljske laboratorijske infrastrukture,
- provodi međunarodne ugovore o saradnji u području mjeriteljstva te učestvuje u radu međunarodnih organizacija i u njima predstavlja Bosnu i Hercegovinu.

Sjedište Instituta je u Sarajevu.

2. REALIZACIJA PREPORUKA

Ured za reviziju institucija BiH (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Instituta za 2016. godinu o čemu je sačinjen Izvještaj o reviziji te izrazio pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje Instituta i usklađenost poslovanja.

Institutu su predložene preporuke kojima se sugeriše preduzimanje određenih aktivnosti na unapređenju poslovanja i otklanjanju nepravilnosti u daljem poslovanju. Institut je dostavio odgovor Uredu za reviziju u skladu s članom 16. stavak 3. Zakona o reviziji institucija BiH.

Uvidom u preduzete aktivnosti, dajemo osvrt na realizaciju preporuka datih u Izvještaju o reviziji za 2016. godinu.

2.1 Realizovane preporuke

- Institut je u 2017. godini, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Uputstvom Vijeća ministara BiH o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora

uspostavio praksu objave osnovnih elemenata ugovora na svojoj internet stranici.

2.2 Preporuke čija je realizacija u toku

- Preduzete su aktivnosti u vezi s osiguranjem imovine koja je data na korištenje imenovanim laboratorijima. Očekuje se da će imovina biti osigurana početkom 2018. godine.

2.3 Nerealizovane preporuke

- Institut je i u tekućoj godini vršio angažovanje osoba putem ugovora o djelu za poslove koji su isti ili slični poslovima definisanim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Instituta.
- Još uvijek nije riješeno pitanje posjedovanja specijalizovanih vozila Instituta, iako se Institut po ovom pitanju u više navrata obraćao Generalnom sekretarijatu Vijeća ministara BiH.
- Vijeće ministara BiH nije imenovalo članove Vijeća za mjeriteljstvo.
- Institut nije uspostavio sistem finansijskog upravljanja i kontrole u skladu s važećim zakonodavnim okvirom.

3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

3.1 Organizacija i rukovođenje

Prema važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Instituta, a koji je donesen prije više od deset godina, utvrđena su ukupno 72 radna mjesta, a zaključno s 31.12.2017. je bilo popunjeno 48 radnih mjesta.

Uvjerili smo se kako je Institut preduzeo sve aktivnosti iz svoje nadležnosti na donošenju novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji. Naime, Institut je još 2015. godine prema Vijeću ministara BiH, a u skladu s Odlukom o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH, uputio Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom Instituta, radi davanja saglasnosti na isti. Uz Prijedlog pravilnika dostavljena su i mišljenja nadležnih organa. Prijedlogom nije predviđeno povećanje ukupnog broja izvršilaca.

Institut je više puta upućivao urgencije prema Vijeću ministara BiH, odnosno Generalnom sekretarijatu Vijeća ministara BiH tražeći obavijest o statusu upućenog materijala, odnosno stavljanje na dnevni red Vijeća ministara BiH, međutim, na upućene urgencije nije dobio odgovor.

U skladu sa Zakonom o mjeriteljstvu, u okviru Instituta djeluje Vijeće za mjeriteljstvo BiH kao stručno savjetodavno tijelo. Vijeće učestvuje u formiranju stručnih mjeriteljskih komisija, predlaže naučne i obrazovne aktivnosti u području mjeriteljstva te daje stručnu ocjenu godišnjih planova i izvještaja o radu Instituta i entitetskih institucija za mjeriteljstvo

u Federaciji BiH i Republici Srpskoj, na zahtjev Vijeća ministara BiH ili resornog ministra. Članove Vijeća za mjeriteljstvo imenuje Vijeće ministara BiH na prijedlog direktora Instituta i entitetskih institucija za mjeriteljstvo.

Institut je uputio zahtjeve i prikupio prijedloge vlada entiteta, Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, Instituta za standardizaciju BiH i Instituta za akreditiranje BiH o imenovanju članova Vijeća za mjeriteljstvo BiH. Prijedlog je u februaru 2018. godine upućen prema Vijeću ministara BiH, odnosno Uredu za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH. Očekuje se kako će Vijeće ministara BiH uskoro razmatrati materijal Instituta te konačno imenovati članova Vijeća za mjeriteljstvo BiH.

3.2 Finansijsko upravljanje i kontrola

Institut još uvijek nije u potpunosti uspostavio sistem finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Naime, još uvijek nisu okončane aktivnosti u vezi s dokumentovanjem i mapiranjem ključnih poslovnih procesa, utvrđivanje i procjena rizika, a što je pretpostavka za uspostavu efikasnog i pouzdanog sistema internih kontrola.

Preporuka

Preporučujemo Institutu da u skladu s važećim zakonodavnim okvirom, u najkraćem roku preduzme aktivnosti u cilju uspostave kvalitetnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

3.3 Interna revizija

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH i Odlukom o kriterijima za uspostavu jedinica interne revizije u institucijama BiH, internu reviziju u Institutu bi trebalo obavljati Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Konstatovano je kako je u 2017. godini obavljena jedna interna revizija na temu upravljanja ljudskim resursima.

4. BUDŽET

Institut je Ministarstvu finansija i trezora BiH dostavio zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2017. godinu u ukupnom iznosu od 2.598.000 KM te je planirao ostvariti prihode u iznosu od 400.000 KM. Rashodi su projicirani na bazi broja zaposlenih iz prethodne godine, odnosno 53 zaposlenika.

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu, Institutu su odobrena sredstva u iznosu od 2.598.000 KM, kao i prethodne godine. Institut je u 2017. godini raspolagao i s 280.908 KM sredstava novčanih donacija.

U Tabeli 1. prikazan je pregled odobrenog i izvršenog budžeta.

Tabela 1.
KM

Iznosi u

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
Tekući izdaci	2.308.000	0	2.308.000	2.146.886	93
Kapitalni izdaci	290.000	0	290.000	288.952	100
Tekući grantovi	0	0	0	0	
Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
Novčane donacije	237.159	43.749	280.908	221.264	79
Ukupno:	2.835.159	43.749	2.878.908	2.657.102	92

Institut je tokom godine, na osnovu Instrukcije za prestrukturisanje budžetskih rashoda za 2017. godinu i Odluke o prestrukturisanju rashoda Ministarstva finansija i trezora BiH, izvršio prestrukturisanje rashoda u iznosu od 14.000 KM i to s pozicije naknada troškova zaposlenih na poziciju tekućeg održavanja. Također, izmijenjena je namjenska struktura kapitalnih izdataka u iznosu od 6.000 KM umanjnjem pozicije nabavke opreme, a povećanjem pozicije nabave stalnih sredstava u obliku prava.

5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

Na osnovu Pravilnika o finansijskom izvještavanju institucija BiH, Institut je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2017. godinu i blagovremeno ga dostavio nadležnim institucijama.

5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Ukupno izvršeni rashodi Instituta u 2017. godini iznosili su 2.435.838 KM ili 94% u odnosu na raspoloživa sredstva. Izvršenje sredstava novčanih donacija iznosilo je 221.264 KM, odnosno 79% u odnosu na raspoloživa sredstva. Finansijski najznačajniji troškovi odnose se na bruto plaće i naknade troškova zaposlenih te troškove zakupa i ugovorene usluge.

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2017. godine iskazane su u iznosu od 1.244.306 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 710.118 KM, a porezi i doprinosi 534.188 KM. Bruto plaće i naknade su manje u odnosu na prethodnu godinu za 42.793 KM. Institut je na 31.12.2017. imao ukupno 51 zaposlenog, od čega je 48 zaposlenih na sistematizovanim radnim mjestima i tri pripravnika primljena na godinu dana.

Naknade troškova zaposlenih na 31.12.2017. godine ostvarene su u iznosu od 126.423 KM, što je u odnosu na prethodnu godinu više za 16.358 KM. Značajniji iznosi se odnose na naknade za prijevoz s posla i na posao u iznosu od 25.158 KM te naknade za topli obrok u iznosu od 58.746 KM. Naknade su obračunate i isplaćene u skladu s podzakonskim aktima Vijeća ministara BiH.

Ukupni izdaci za zakup imovine i opreme u 2017. godini iznose 270.619 KM, a odnose se na zakup uredskog prostora (269.779 KM) i parking prostora (840 KM). Institut unajmljuje uredski prostor površine 1.095 m² i podrumski prostor površine 120 m². Ugovorena cijena zakupa iznosi 17 KM/m² (bez PDV-a), a cijena zakupa podrumskog prostora iznosi 5

KM/m².

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

5.1.1 Izdaci za upotrebu vozila

Institut posjeduje četiri vozila od kojih su dva specijalizovana vozila. Jedno specijalizovano vozilo koristi se za prijevoz tereta (mjerne opreme i tehnike), dok je drugo vozilo specijalizovano za verifikaciju i kalibraciju mjerila i etalona zapremine tekućina (vozilo donirano početkom 2017. godine u okviru projekta „Proširenje kapaciteta Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine“ od strane češkog instituta za mjeriteljstvo). Navedeno vozilo Institut je ustupio na korištenje laboratoriji Herkon d.o.o. Mostar na period od deset godina.

Pravilnikom o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine, Institutu su odobrena dva službena vozila bez prava posjedovanja specijalizovanih vozila. Iako je Institut uputio inicijativu za povećanje broja službenih vozila Generalnom sekretarijatu Vijeća ministara BiH u decembru prošle godine, pitanje posjedovanja specijalizovanih vozila još nije riješeno.

Preporuka

S obzirom na to kako je neosporno da obavljanje osnovne djelatnosti Instituta zahtijeva posjedovanje specijalizovanih vozila, a ista nisu predviđena Pravilnikom o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine, Institut bi trebao u saradnji s nadležnim institucijama što prije riješiti pitanje posjedovanja specijalizovanih vozila.

5.1.2 Ugovori o djelu

Institut je u 2017. godini angažovao 13 osoba po ugovoru o djelu u neto iznosu od 53.200 KM. Vanjski saradnici su najvećim dijelom angažovani kao podrška u radu laboratorija Instituta, zatim za poslove administracije servera, statističke obrade u okviru EMPIR projekta, analize mjerenja u zdravstvu te poslove vezane za adaptaciju poslovnog prostora. Tri osobe angažovane su po ugovoru o djelu za poslove koji su isti ili slični poslovima definisanim Pravilnikom o unurašnjoj organizaciji Instituta (analiza legislative entitetskih institucija i prijedlog za usklađivanje s Institutom, poslovi održavanja čistoće i kafe kuhinje). Smatramo kako je ovakav model angažovanja osoblja neprikladan i netransparentan za javni sektor.

Preporuka

Institut bi trebao detaljno analizirati angažman osoba putem ugovora o djelu, a posebno za poslove koji predstavljaju obavljanje redovnih poslova iz nadležnosti Instituta.

5.2 Pregled prihoda i primitaka

Na osnovu Zakona o mjeriteljstvu, Institut ostvaruje prihode obavljanjem poslova kalibracije etalona i mjerila, verifikacije mjerila, ispitivanja i odobrenja tipa mjerila, ocjenjivanja usklađenosti mjerila, imenovanja i nadzora rada imenovanih laboratorija,

ispitivanja predmeta od plemenitih metala te drugih poslova iz područja mjeriteljstva. U 2017. godini planirano je ostvarenje prihoda u ukupnom iznosu od 400.000 KM.

Institut je ostvario prihode od pružanja javnih usluga u ukupnom iznosu od 500.904 KM, što je neznatno manje u odnosu na prethodnu godinu. Finansijski najznačajniji dio prihoda se odnosi na prihode od usluga verifikovanja mjerila (312.243 KM) i prihode od usluga ispitivanja sadržaja predmeta od plemenitih metala (60.630 KM). Prihodi se ostvaruju na osnovu podzakonskih akata Instituta i Naredbe o uplatnim računima o administrativnim taksama. Dio prihoda se ostvaruje na osnovu usluga koje direktno obavlja Institut, a dio na osnovu usluga koje obavljaju imenovane laboratorije i Institutu uplaćuju 20% od vrijednosti obavljene usluge. Institut nema nenaplaćenih potraživanja temeljem izvršenih javnih usluga.

5.3 Bilans stanja

Ukupna aktiva Instituta iskazana je u iznosu od 7.437.005 KM, a sastoji od novčanih sredstava (9.644 KM) i neotpisane vrijednosti stalnih sredstava (7.427.361 KM). Finansijski najznačajnija stavka stalnih sredstava je laboratorijska oprema.

Pasiva Instituta ukupno iznosi 7.702.177 KM, a čine je kratkoročne tekuće obaveze (78.748 KM), obaveze prema radnicima (110.215 KM), kratkoročna razgraničenja (85.854 KM) te izvori sredstava (7.427.360 KM). Kratkoročna razgraničenja se odnose na rashode na osnovu ugovora za nabavku opreme, zaključenim krajem 2017. godine. Obaveze prema radnicima se odnose na obaveze za bruto plaću za decembar 2017. godine koje su izmirene početkom 2018. godine.

U Tabeli 2. prikazana je struktura sredstava i obaveza Instituta.

Tabela 2.
KM

Iznosi u

Opis	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.12.2017	Indeks 3/2
1	2	3	4
Gotovina, kratkoročna potraživanja i zalihe	7.997	9.644	121
Stalna sredstva	8.158.820	7.427.361	91
Ukupno aktiva:	8.166.817	7.437.005	91
Kratkoročne obaveze i razgraničenja	309.050	274.817	89
Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	0
Izvori sredstava	8.158.819	7.427.360	91
Ukupno pasiva:	8.467.869	7.702.177	91

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

5.4 Pregled dinamike zapošljavanja

Tokom godine u radni odnos na neodređeno vrijeme primljene su tri osobe i to: tehnički sekretar, samostalni referent – mjeritelj i spremačica, dok su na određeno vrijeme primljena tri pripravnika. Dva državna službenika su unaprijeđena na poziciju s višim

koeficijentom nakon provedenog internog konkursa. Radni odnos je prestao za pet zaposlenih rješenjem o prestanku ugovora o radu na određeno vrijeme (dva zaposlena), sticanjem prava na penzionisanje (dva zaposlena) te rješenjem o razrješenju zamjenika direktora.

Za svako zapošljavanje je proveden javni oglas koji je objavljen u jednom dnevnom listu. Za prijem zaposlenika nije tražena saglasnost Vijeća ministara BiH za novo upošljavanje u skladu sa zaključkom Vijeća ministara BiH od 04.03.2016. godine.

6. JAVNE NABAVKE

Institut je donio Plan nabavki za 2017. godinu te je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama izvod iz Plana nabavki objavio na internet stranici. Nabavke su provodile komisije imenovane za svaki postupak posebno. Institut je realizovao nabavke u iznosu od 539.949 KM. Provedeno je deset konkurentskih postupaka ukupne vrijednosti 136.195 KM, dva otvorena postupka u vrijednosti od 247.483 KM, dok su ostale nabavke provedene putem direktnog sporazuma. Revidirali smo četiri konkurentska postupka (nabavka usluga održavanja laboratorijske opreme u vrijednosti od 13.210 KM, nabavka radova na adaptaciji dijela poslovnog prostora u vrijednosti od 19.798 KM, nabavka lož ulja u vrijednosti od 21.639 KM, nabavka uredskog materijala u vrijednosti od 27.360 KM, dva otvorena postupka (nabavka laboratorijske opreme u vrijednosti od 184.484 KM i nabavka mjerne opreme i etalonskog otpornika u vrijednosti od 62.998 KM) te određeni broj direktnih sporazuma. Na revidiranom uzorku procedura javnih nabavki nisu utvrđene nepravilnosti.

Institut je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Uputstvom Vijeća ministara BiH o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora uspostavio praksu objave osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora na svojoj internet stranici.

7. KOMENTARI

Institut nije u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2017. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj, bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o reviziji za 2017. godinu.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Danijel Jozić, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Munevera Baftić, v.r.

**Članovi tima za
finansijsku reviziju**

Anisa Jusić, v.r.

Enes Alić, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Dragoljub Kovinčić, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2017. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

Naziv institucije: Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	2,308,000	0	2,308,000	2,146,886	93
Bruto plaće i naknade	1,353,000	0	1,353,000	1,244,306	92
Naknade troškova zaposlenih	149,000	-14,000	135,000	126,423	94
Putni troškovi	100,000	0	100,000	99,999	100
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	27,000	0	27,000	25,499	94
Izdaci za energiju i komunalne usluge	83,000	0	83,000	64,115	77
Nabavka materijala	45,000	0	45,000	32,623	72
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	15,000	0	15,000	12,991	87
Unajmljivanje imovine	271,000	0	271,000	270,619	100
Izdaci za tekuće održavanje	90,000	14,000	104,000	98,911	95
Izdaci za osiguranje	2,000	0	2,000	1,712	86
Ugovorene i druge posebne usluge	173,000	0	173,000	169,688	98
2. Kapitalni izdaci	290,000	0	290,000	288,952	100
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	0
Nabavka građevina	0	0	0	0	0
Nabavka opreme	290,000	0	290,000	288,952	100
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	0
Rekonstrukcija i invest. održavanje	0	0	0	0	0
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	43,749	237,159	280,908	221,264	79
Evropski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu (EMPIR)	43,749	237,159	280,908	221,264	79
Ukupno (1+2+3+4+5)	2,641,749	237,159	2,878,908	2,657,102	92

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 28.02.2018. godine.

Direktor:

Džemić Zijad

Bilans stanja na 31.12.2017. godine

Naziv institucije: Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Tabela II

Opis	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	7,997	9,644	121
Novčana sredstva	6,047	9,644	159
Kratkoročna potraživanja	1,950	0	0
Kratkoročni plasmani	0	0	0
Interni finansijski odnosi	0	0	0
Zalihe	0	0	0
Kratkoročna razgraničenja	0	0	0
2. Stalna sredstva	8,158,820	7,427,361	91
Stalna sredstva	13,962,409	14,560,991	104
Ispravka vrijednosti	5,803,590	7,133,630	123
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	8,158,820	7,427,361	91
Dugoročni plasmani	0	0	0
Dugoročna razgraničenja	0	0	0
UKUPNO AKTIVA (1+2)	8,166,817	7,437,005	91

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	309,050	274,817	89
Kratkoročne tekuće obaveze	126,264	78,748	62
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	0
Obaveze prema zaposlenima	122,084	110,215	0
Interni finansijski odnosi	0	0	0
Kratkoročna razgraničenja	60,702	85,854	0
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	0
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	0
Ostale dugoročne obaveze	0	0	0
Dugoročna razgraničenja	0	0	0
5. Izvori sredstava	8,158,819	7,427,360	91
Izvori sredstava	8,158,819	7,427,360	91
Ostali izvori sredstava	0	0	0
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	0

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	8,467,869	7,702,177	91
------------------------------	------------------	------------------	-----------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 28.02.2018. godine.

Direktor:

Džemić Zijad

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Institut) dužno je osigurati da finansijski izvještaji za 2017. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno postupati u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2017. godinu (Službeni glasnik BiH broj 94/16) i pratećim uputstvima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Instituta.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 08.03.2018. godine

Direktor:

Džemić Zijad