

**ИЗВЈЕШТАЈ**  
**О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ**

**КОНКУРЕНЦИЈСКОГ САВЈЕТА**

**ЗА 2017. ГОДИНУ**

Број: 01/02/03-07-16-1- 733 /18

**Сарајево, јуни 2018. године**



## САДРЖАЈ

|            |                                             |           |
|------------|---------------------------------------------|-----------|
| <b>I</b>   | <b><u>МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА</u></b>              | <b>3</b>  |
|            | <u>МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА</u>  | 3         |
|            | <u>МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ</u>               | 4         |
| <b>II</b>  | <b><u>КРИТЕРИЈУМИ</u></b>                   | <b>6</b>  |
| <b>III</b> | <b><u>ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ</u></b>          | <b>7</b>  |
| 1.         | <u>УВОД</u>                                 | 7         |
| 2.         | <u>РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА</u>                | 7         |
| 2.1        | <u>Реализоване препоруке</u>                | 8         |
| 2.2        | <u>Препоруке чија је реализација у току</u> | 8         |
| 3.         | <u>СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА</u>             | 8         |
| 3.1        | <u>Организација и руковођење</u>            | 8         |
| 3.2        | <u>Интерна ревизија</u>                     | 9         |
| 4.         | <u>БУЏЕТ</u>                                | 10        |
| 5.         | <u>ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ</u>                | 10        |
| 5.1        | <u>Преглед расхода и издатака из буџета</u> | 10        |
| 5.2        | <u>Преглед прихода и примитака</u>          | 11        |
| 5.3        | <u>Биланс стања</u>                         | 11        |
| 5.4        | <u>Преглед динамике запошљавања</u>         | 12        |
| 6.         | <u>ЈАВНЕ НАБАВКЕ</u>                        | 12        |
| 7.         | <u>КОМЕНТАРИ</u>                            | 13        |
|            | <b><u>ПРИЛОЗИ</u></b>                       | <b>13</b> |

**I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА**

## МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Конкуренијског савјета (у даљем тексту Савјет)** за 2017. годину који обухватају: биланс стања, преглед прихода, примитака и финансирања, преглед расхода и издатака из буџета, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио.

### *Одговорност руководства за финансијске извјештаје*

Руководство **Савјета** одговорно је за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке.

### *Одговорност ревизора*

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу проведене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине<sup>1</sup> и примјењивим Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI 1000–1810). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу с етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји **Савјета** не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просудби ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услјед преваре или грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу одабира ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја. Ревизор такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и системе интерних контрола.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.



## **Мишљење**

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји **Савјета** приказују фер и истинито, у свим материјалним аспектима, стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2017. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

## **МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ**

У вези с ревизијом финансијских извјештаја **Савјета** за 2017. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са значајним законима и другим прописима којима се **Савјет** руководи.

### ***Одговорност руководства за усклађеност***

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство **Савјета** је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

### ***Одговорност ревизора***

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција БиХ и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености. Поред наведене одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Ова одговорност укључује обављање процедура како бисмо прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање **Савјета**, према дефинисаним критеријумима, усклађено са законима и другим прописима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.



**Мишљење**

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације **Савјета** за 2017. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима којима су регулисане.

Сарајево, 8.6.2018. године

**ГЕНЕРАЛНИ  
РЕВИЗОР**

Драган Вранкић, с.р.

**ЗАМЈЕНИК  
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Јасмин Пилица, с.р.

**ЗАМЈЕНИК  
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Ранко Крсман, с.р.

## II КРИТЕРИЈУМИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези са истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

За оцјену објективности и истинитости финансијских извјештаја и оцјену усклађености са законима и другим прописима кориштени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2017. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Правилник о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
- Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ.

### III ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

#### 1. УВОД

Савјет је самостално тијело, основано у складу са Законом о конкуренцији<sup>1</sup>, које треба обезбиједити досљедну примјену наведеног Закона на цијелој територији Босне и Херцеговине и има искључиву надлежност у одлучивању о постојању забрањеног конкурентског дјеловања на тржишту. Савјет је надлежан да:

- a) доноси подзаконске акте на основу одредби Закона о конкуренцији и друге подзаконске акте потребне за његово провођење;
- b) прописује дефиниције и обрачунске методе за одређене дјелатности, и то банкарство, осигурање и слично;
- c) прописује и даје тумачење општих и посебних дефиниција конкуренцијских појмова, као и обрачунске методе за кључне конкуренцијске појмове;
- d) одлучује о захтјевима за провођење поступка и води поступак;
- e) доноси управне акте којима се окончава поступак пред Савјетом;
- f) даје мишљења и препоруке о било ком аспекту конкуренције, по службеној дужности или на захтјев државног органа, привредног субјекта или удружења;
- g) доноси интерне акте о унутрашњој организацији Савјета, осим Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији, који се доноси уз сагласност Савјета министара БиХ;
- h) даје иницијативу за измјене и допуне Закона о конкуренцији;
- i) предлаже Савјету министара БиХ одлуку о висини износа административних такси у вези с процесним радњама пред Савјетом.

Савјетом руководи предсједник који је именован на мандатни период од једне године, почев од 01. јуна 2017. године.

Сједиште Савјета је у Сарајеву.

#### 2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА

Канцеларија за ревизију институција БиХ извршила је финансијску ревизију Савјета за 2016. годину, сачинила Извјештај о финансијској ревизији и дала позитивно мишљење о финансијским извјештајима и позитивно мишљење са скретањем пажње о усклађености. Скретање пажње се односило на питање именовања чланова и предсједавајућег Савјета, на обавезу доношења правилника о унутрашњој организацији Савјета према важећим одлукама Савјета министара БиХ и на слабости при провођењу поступака јавних набавки. У Извјештају су дате препоруке у циљу отклањања наведених и осталих уочених неправилности.

## 2.1 Реализоване препоруке

Увидом у предузете активности, утврдили смо да су реализоване сљедеће препоруке:

- Проведеном ревизијом појединих рачуна за мобилне телефоне примијећено је да се поштују утврђени лимити и да се у појединим случајевима за хуманитарне позиве, препаид допуне и сл. врше умањења на платама корисника.
- Планирање средстава за одређене набавке извршено је у складу с одредбама правилника о директном споразуму.
- При провођењу конкурентског захтјева за доставу понуда извршена је оцјена квалификације понуђача према условима утврђеним у тендерској документацији.
- Поступци јавних набавки у текућој години су проведени благовремено, према прописима из области јавних набавки и из области канцеларијског пословања.

## 2.2 Препоруке чија је реализација у току

Увидом у предузете активности, утврдили смо да је Савјет упутио Савјету министара БиХ Захтјев за давање сагласности на Приједлог правилника о унутрашњој организацији, али исто, до дана сачињавања овог Извјештаја, није разматрало поднесени захтјев.

## 3. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Савјет је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

### 3.1 Организација и руковођење

Унутрашња организација и начин рада Савјета утврђени су Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији на који је Савјет министара БиХ дао сагласност 14. маја 2007. године. Наведеним Правилником, уређен је начин рада и руковођења, те опис радних мјеста државних службеника и запосленика. Истим су систематизована радна мјеста за 26 извршилаца. Послове и задатке из надлежности Савјета обавља шест чланова Савјета и Стручна служба као основна организациона јединица која обавља управне, стручне и административне послове.

Именовање чланова Савјета проводи се на начин да три члана Савјета именује Савјет министара БиХ, два члана именује Влада Федерације БиХ и једног члана



именује Влада Републике Српске. Мандат чланова Савјета је шест година, с могућношћу једног поновног избора.

Током августа и септембра 2016. године истекао је мандат члановима Савјета. Влада Федерације БиХ је у септембру 2016. године именовала два нова члана, а Влада Републике Српске је у јануару 2017. године поновила мандат дотадашњем члану Савјета. Савјет министара БиХ је у априлу 2017. године именовао три члана Савјета од којих је једном поновљен мандат.

Такође, према важећим прописима, на приједлог Савјета, Савјет министара БиХ именује сваке године предсједника из реда чланова Савјета на период од једне године, без права на поновни избор током мандата члана Савјета. У првој половини текуће године Савјетом је руководила предсједница, која је именована 2.9.2015. године и чији је мандат продужен 4.10.2016. године, у статусу вршитељице дужности. Савјет министара БиХ именовао је, 01. јуна 2017. године, предсједника Савјета на мандатни период од једне године.

За обављање послова и задатака Стручне службе систематизовано је 20 радних мјеста. У саставу Стручне службе су канцеларије за конкуренцију у Мостару и Бањој Луци (унутрашње организационе јединице) у оквиру којих су систематизована четири радна мјеста. С обзиром на то да је за обављање рачуноводствено-финансијских послова систематизовано једно радно мјесто (виши стручни сарадник за финансијске послове), Савјет је, у јуну 2017. године, донио нови Правилник о интерним процедурама стварања и евидентирања обавеза и начину потписивања финансијске документације у циљу унапређења система интерних контрола у предметној области.

Институције Босне и Херцеговине су биле у обавези да до краја априла 2014. године окончају активности везане за усклађивање правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста с одредбама Одлуке о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе Босне и Херцеговине<sup>1</sup> и Одлуке о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама Босне и Херцеговине<sup>2</sup>. Сходно наведеном, Савјет је у августу 2017. године упутио Савјету министара БиХ Захтјев за давање сагласности на Приједлог правилника о унутрашњој организацији КонкурENCIЈског савјета, међутим, до дана сачињавања овог Извјештаја Савјет министара БиХ није разматрао поднесени захтјев.

### **3.2 Интерна ревизија**

У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ<sup>3</sup> и Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ<sup>4</sup>, интерна ревизија Министарства спољне трговине и економских односа БиХ треба обављати ревизију код Савјета. Међутим, интерна ревизија у 2017. години није обављала активности у Савјету.

#### 4. БУЏЕТ

Савјет је пројекцијом буџета за 2017. годину планирао буџет у висини горње границе расхода у износу од 1.368.000 КМ. Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2017. годину<sup>1</sup>, Савјету су одобрена средства у износу од 1.368.000 КМ, што је за 18.000 КМ или 1,33% више у односу на одобрени буџет за 2016. годину.

У Табели 1. приказан је преглед одобреног и извршеног буџета.

Табела 1. Износи у КМ

| Опис              | Одобрени буџет | Усклађивања буџета | Укупни буџет | Извршење буџета | Индекс 5/4 |
|-------------------|----------------|--------------------|--------------|-----------------|------------|
| 1                 | 2              | 3                  | 4            | 5               | 6          |
| Текући издаци     | 1.368.000      |                    | 1.368.000    | 1.279.545       | 94         |
| Капитални издаци  |                | 438 <sup>2</sup>   | 438          | 435             | 99         |
| Текући грантови   |                |                    |              |                 |            |
| Вишегодишња       |                |                    |              |                 |            |
| капитална улагања |                |                    |              |                 |            |
| Новчане донације  |                |                    |              |                 |            |
| <b>Укупно:</b>    | 1.368.000      | 438                | 1.368.438    | 1.279.980       | 94         |

Савјет је извршио измјену структуре расхода унутар одобреног буџета (преструктурисање), коју је одобрило (15. новембра 2017. године) Министарство финансија и трезора. Укупан износ преструктурисања износио је 6.000 КМ (повећани су путни трошкови за 6.000 КМ, а смањени трошкови поштанских и телефонских услуга за 3.000 КМ, осигурања и платног промета за 1.000 КМ и уговорених услуга за 2.000 КМ).

#### 5. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ

Савјет је сачинио Годишњи финансијски извјештај за 2017. годину и доставио га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року. Годишње финансијске извјештаје Савјет објављује на web страници ([хттп://бихконк.гов.ба](http://bihkonk.gov.ba)).

##### 5.1 Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 1.279.980 КМ, што је у односу на расходе планиране буџетом за 2017. годину мање за 88.458 КМ.

Значајни расходи односе се на: бруто плате (953.199 КМ), накнаде запослених (105.760 КМ), унајмљивање имовине и опреме (112.867 КМ) и путне трошкове (32.982



КМ).

**Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.**

Бруто плате и накнаде из плата на 31.12.2017. године исказане су у износу од 953.199 КМ, од чега нето плате и накнаде износе 557.404 КМ, а порези и доприноси 395.795 КМ. Просјечан број запослених за које су исплаћене бруто плате у Савјету био је 27.

Накнаде трошкова запослених на 31.12.2017. године остварене су у износу од 105.760 КМ, и то накнаде за превоз (22.181 КМ), смјештај званичника (20.442 КМ), одвојен живот (10.590 КМ), топли оброк (33.120 КМ), регрес (8.400 КМ) и јубиларне награде (1.630 КМ).

Издаци за унајмљивање простора и зграда се односе на закуп пословног простора у Сарајеву, на адреси Радићева 8, површине 360,41 м<sup>2</sup> за који се мјесечно плата износ од 9.019 КМ (у цијену укључена два паркинг мјеста испред зграде институције), те закуп пословног простора у Бањој Луци површине 19 м<sup>2</sup> у износу од 400 КМ мјесечно.

Савјет је за путне трошкове утрошио укупно 32.982 КМ, од чега је на путовања у земљи утрошено 4.580 КМ, а на путовања у иностранство 28.402 КМ. У односу на 2016. годину путни трошкови су незнатно виши. Остварење путних трошкова у односу на трошкове планиране буџетом за 2017. годину је 99,9%.

## **5.2 Преглед прихода и примитака**

У прегледу прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године, укупно остварени приходи и примици исказани су у износу од 120.822 КМ.

Савјет остварује властите приходе у складу са Законом о конкуренцији, а исти се односе на процесне радње пред Савјетом и новчане казне изречене од Савјета за кршење одредби наведеног Закона. Правилником о контроли уплате новчаних средстава регулисан је начин контроле и евидентирања новчаних средстава уплаћених у буџет институција БиХ. Савјет води уредне интерне евиденције и исте су усаглашене с приходима евидентираним у Главној књизи.

Укупни приходи од процесних радњи исказани су у износу од 109.822 КМ, а састоје се од прихода од такси на поднеске којима се тражи мишљење (1.750 КМ) и прихода на темељу захтјева (53.100 КМ), рјешења (16.000 КМ) и закључака (38.972 КМ). Ови приходи се евидентирају у Главној књизи Савјета. Новчане казне изречене од стране Савјета евидентирају се у Главној књизи трезора, а исте су исказане у износу од 11.000 КМ.

## **5.3 Биланс стања**

У Билансу стања на 31.12.2017.године исказана су укупна средства у износу од 169.651 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 262.900 КМ.



У Табели 2. приказана је структура средстава и обавеза Савјета.

Табела 2.  
у КМ

Износи

| Опис                                       | Салдо<br>31.12.2016 | Салдо<br>31.12.2017 | Индекс<br>3/2 |
|--------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1                                          | 2                   | 3                   | 4             |
| Готовина, краткорочна потраживања и залихе | 5.798               | 10.123              | 175           |
| Стална средства                            | 208.421             | 159.528             | 77            |
| <b>Укупно актива:</b>                      | <b>214.219</b>      | <b>169.651</b>      | <b>79</b>     |
| Краткорочне обавезе и разграничења         | 123.202             | 103.372             | 84            |
| Дугорочне обавезе и разграничења           | 0                   | 0                   | 0             |
| Извори средстава                           | 208.421             | 159.528             | 77            |
| <b>Укупно пасива:</b>                      | <b>331.623</b>      | <b>262.900</b>      | <b>79</b>     |

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (159.528 КМ) и краткорочне обавезе и разграничења (103.372 КМ).

**Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.**

Краткорочне обавезе и разграничења односе се на обавезе према добављачима (12.091 КМ) и обавезе према запосленима (91.281 КМ).

Савјет је извршио попис сталних средстава, новчаних средстава, потраживања и обавеза на 31.12.2017. године. Пописом нису констатоване разлике између стварног и књиговодственог стања.

#### 5.4 Преглед динамике запошљавања

Према прегледу динамике запошљавања у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године, у Савјету је планирано 28 запослених (26 запослених по Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији и два приправника). Укупан број запослених на крају године био је 26.

## 6. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Према презентованим подацима, Савјет је у 2017. години провео конкурентски поступак јавне набавке авиокарата на основу којег је закључен оквирни споразум у износу од 11.000 КМ. Након проведених директних споразума извршене су набавке укупне вриједности од 16.177 КМ.



## 7. КОМЕНТАРИ

Савјет у остављеном року није доставио коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2017. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2017. годину.

### **Вођа тима за финансијску ревизију**

Мирсада Сијамић, виши ревизор,  
с.р.

### **Руководилац Одјељења за финансијску ревизију**

Миро Галић, виши ревизор, с.р.

### **Чланови тима за финансијску ревизију**

Ивана Јурчевић, ревизор, с.р.

Осман Паћука, ревизор, с.р.

### **Руководилац Одјељења за развој, методологију и контролу квалитета финансијске ревизије**

Драгољуб Ковинчић, виши  
ревизор, с.р.

## Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2017. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2017. године

Изјава о одговорностима руководства



## Преглед расхода буџета за 2017. годину

Назив институције: Конкурентијски савјет БиХ

Табела I

| Опис                                    | Одобрени<br>буџет | Усклађивања<br>буџета | Укупни буџет<br>(2+3) | Извршење<br>буџета | Индекс<br>5/4 |
|-----------------------------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|---------------|
| 1                                       | 2                 | 3                     | 4                     | 5                  | 6             |
| <b>1. Текући издаци</b>                 | <b>1.368.000</b>  | <b>0</b>              | <b>1.368.000</b>      | <b>1.279.545</b>   | <b>94</b>     |
| Бруто плате и накнаде                   | 1.017.000         |                       | 1.017.000             | 953.199            | 94            |
| Накнаде трошкова запослених             | 121.000           |                       | 121.000               | 105.760            | 87            |
| Путни трошкови                          | 27.000            | 6.000                 | 33.000                | 32.982             | 100           |
| Издаци телефонских и пошт. услуга       | 23.000            | -3.000                | 20.000                | 19.143             | 96            |
| Издаци за енергију и ком. услуге        | 16.000            |                       | 16.000                | 12.699             | 79            |
| Набавка материјала                      | 7.000             |                       | 7.000                 | 6.830              | 98            |
| Издаци за усл. превоза и горива         | 5.000             |                       | 5.000                 | 4.662              | 93            |
| Унајмљивање имовине и опреме            | 114.000           |                       | 114.000               | 112.867            | 99            |
| Издаци за текуће одржавање              | 3.000             |                       | 3.000                 | 2.365              | 79            |
| Издаци за осигурање                     | 4.000             | -1.000                | 3.000                 | 2.805              | 94            |
| Уговорене и друге посебне услуге        | 31.000            | -2.000                | 29.000                | 26.233             | 90            |
| <b>2. Капитални издаци</b>              | <b>0</b>          | <b>0</b>              | <b>0</b>              | <b>0</b>           |               |
| Набавка земљишта                        |                   |                       | 0                     |                    |               |
| Набавка грађевина                       |                   |                       | 0                     |                    |               |
| Набавка опреме                          |                   |                       | 0                     |                    |               |
| Набавка осталих сталних средстава       |                   |                       | 0                     |                    |               |
| Реконструкција и инвест. одржавање      |                   |                       | 0                     |                    |               |
| <b>3. Текући грантови</b>               | <b>0</b>          | <b>0</b>              | <b>0</b>              | <b>0</b>           |               |
|                                         |                   |                       | 0                     |                    |               |
|                                         |                   |                       | 0                     |                    |               |
| <b>4. Вишегодишња капитална улагања</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>              | <b>0</b>              | <b>0</b>           |               |
|                                         |                   |                       | 0                     |                    |               |
| <b>5. Новчане донације</b>              | <b>0</b>          | <b>438</b>            | <b>438</b>            | <b>435</b>         | <b>99</b>     |
| IPA                                     |                   | 438                   | 438                   | 435                | 99            |
| <b>Укупно ( 1+2+3+4+5)</b>              | <b>1.368.000</b>  | <b>438</b>            | <b>1.368.438</b>      | <b>1.279.980</b>   | <b>94</b>     |

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 28.02.2018. године.

Предсједник:

Иво Јеркић

## Биланс стања на 31.12.2017. године

Назив институције: Конкурентијски савјет БиХ

Табела II

| Опис                                                        | 31.12.2016.    | 31.12.2017.    | Индекс 3/2 |
|-------------------------------------------------------------|----------------|----------------|------------|
| 1                                                           | 2              | 3              | 4          |
| <b>1.Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе</b> | <b>5.798</b>   | <b>10.450</b>  | <b>180</b> |
| Новчана средства                                            | 5.767          | 8.555          | 148        |
| Краткорочна потраживања                                     | 31             | 1.568          | 5.058      |
| Краткорочни пласмани                                        |                |                |            |
| Интерни финансијски односи                                  |                |                |            |
| Залихе                                                      |                |                |            |
| Краткорочна разграничења                                    |                |                |            |
| <b>2. Стална средства</b>                                   | <b>208.421</b> | <b>159.528</b> | <b>77</b>  |
| Стална средства                                             | 503.473        | 485.375        | 96         |
| Исправка вриједности                                        | 295.052        | 325.848        | 110        |
| Неотписана вриједност сталних средстава                     | 208.421        | 159.528        | 77         |
| Дугорочни пласмани                                          |                |                |            |
| Дугорочна разграничења                                      |                |                |            |
| <b>УКУПНО АКТИВА (1+2)</b>                                  | <b>214.219</b> | <b>169.651</b> | <b>79</b>  |

|                                              |                |                |           |
|----------------------------------------------|----------------|----------------|-----------|
| <b>3. Краткорочне обавезе и разграничења</b> | <b>123.202</b> | <b>103.372</b> | <b>84</b> |
| Краткорочне текуће обавезе                   | 31.694         | 12.091         | 38        |
| Краткорочни кредити и зајмови                |                |                |           |
| Обавезе према запосленима                    | 91.508         | 91.281         | 100       |
| Интерни финансијски односи                   |                |                |           |
| Краткорочна разграничења                     |                |                |           |
| <b>4. Дугорочне обавезе и разграничења</b>   | <b>0</b>       | <b>0</b>       |           |
| Дугорочни кредити и зајмови                  |                |                |           |
| Остале дугорочне обавезе                     |                |                |           |
| Дугорочна разграничења                       |                |                |           |
| <b>5. Извори средстава</b>                   | <b>208.420</b> | <b>159.528</b> | <b>77</b> |
| Извори средстава                             | 208.420        | 159.528        | 77        |
| Остали извори средстава                      |                |                |           |
| Нераспоређени вишак прихода/расхода          |                |                |           |

|                              |                |                |           |
|------------------------------|----------------|----------------|-----------|
| <b>УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)</b> | <b>331.622</b> | <b>262.900</b> | <b>79</b> |
|------------------------------|----------------|----------------|-----------|

Руководство је Биланс стања одобрило 28.02.2018. године.

Предсједник:

Иво Јеркић

**Напомена:** Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

### Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба да добије одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **КонкурENCIјског савјета Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Савјет) дужно је да обезбиједи да финансијски извјештаји за 2017. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 25/15) и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ (протокол Министарства финансија и трезора БиХ број: 01-08-02-1-1515-1/15 од 04.02.2015. године). Руководство је такође обавезно да поступа у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2017. годину (Службени гласник БиХ број 94/16) и пратећим упутствима, објашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Савјета.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије;
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи.

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па стога и за предузимање одговарајућих мјера да би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 28.02.2018. г.

Предсједник:

Иво Јеркић