

IZVJEŠTAJ

O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

KONKURENCIJSKOG VIJEĆA

ZA 2017. GODINU

Broj: 01/02/03-07-16-1- 733 /18

Sarajevo, juni 2018. godine

**SADRŽAJ**

I MIŠLJENJE REVIZORA	3
MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	3
MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	4
II KRITERIJI	5
III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	6
1. UVOD	6
2. REALIZACIJA PREPORUKA	6
2.1 Realizovane preporuke	7
2.2 Preporuke čija je realizacija u toku	7
3. SISTEM INTERNIH KONTROLA	7
3.1 Organizacija i rukovođenje	7
3.2 Interna revizija	8
4. BUDŽET	9
5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ	9
5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	9
5.2 Pregled prihoda i primitaka	10
5.3 Bilans stanja	10
5.4 Pregled dinamike zapošljavanja	11
6. JAVNE NABAVKE	11
7. KOMENTARI	12
PRILOZI	12

I MIŠLJENJE REVIZORA

MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Konkurencijskog vijeća (u daljem tekstu Vijeće)** za 2017. godinu koji obuhvataju: bilans stanja, pregled prihoda, primitaka i finansiranja, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo **Vijeća** odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima na osnovu provedene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1000–1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji **Vijeća** ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizionih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvještajima. Izbor postupka je zasnovan na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u cilju odabira revizionih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvještaja. Revizor također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sisteme internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni revizionih dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji **Vijeća** prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2017. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja **Vijeća** za 2017. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se **Vijeće** rukovodi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo **Vijeća** je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih budžetom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Pored navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bismo pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje **Vijeća**, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo da su pribavljeni revizioni dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije **Vijeća** za 2017. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.

Sarajevo, 8.6.2018. godine

**GENERALNI
REVIZOR**

Dragan Vrankić, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II KRITERIJI



Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine provodi reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi sa istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu objektivnosti i istinitosti finansijskih izvještaja i ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2017. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH.

III IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Vijeće je samostalno tijelo, osnovano u skladu sa Zakonom o konkurenciji¹, koje treba osigurati dosljednu primjenu navedenog Zakona na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine i ima isključivu nadležnost u odlučivanju o postojanju zabranjenog konkurentskog djelovanja na tržištu. Vijeće je nadležno da:

- a) donosi podzakonske akte na osnovu odredbi Zakona o konkurenciji i druge podzakonske akte potrebne za njegovo provođenje;
- b) propisuje definicije i obračunske metode za određene djelatnosti, i to bankarstvo, osiguranje i slično;
- c) propisuje i daje tumačenje općih i posebnih definicija konkurencijskih pojmova, kao i obračunske metode za ključne konkurencijske pojmove;
- d) odlučuje o zahtjevima za provođenje postupka i vodi postupak;
- e) donosi upravne akte kojima se okončava postupak pred Vijećem;
- f) daje mišljenja i preporuke o bilo kom aspektu konkurencije, po službenoj dužnosti ili na zahtjev državnog organa, privrednog subjekta ili udruženja;
- g) donosi interne akte o unutrašnjoj organizaciji Vijeća, osim Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, koji se donosi uz saglasnost Vijeća ministara BiH;
- h) daje inicijativu za izmjene i dopune Zakona o konkurenciji;
- i) predlaže Vijeću ministara BiH odluku o visini iznosa administrativnih taksi u vezi s procesnim radnjama pred Vijećem.

Vijećem rukovodi predsjednik koji je imenovan na mandatni period od jedne godine, počev od 01. juna 2017. godine.

Sjedište Vijeća je u Sarajevu.

2. REALIZACIJA PREPORUKA

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je finansijsku reviziju Vijeća za 2016. godinu, sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i pozitivno mišljenje sa skretanjem pažnje o usklađenosti. Skretanje pažnje se odnosilo na pitanje imenovanja članova i predsjedavajućeg Vijeća, na obavezu donošenja pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Vijeća prema važećim odlukama Vijeća ministara BiH i na slabosti pri provođenju postupaka javnih nabavki. U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja navedenih i ostalih uočenih nepravilnosti.

2.1 Realizovane preporuke

Uvidom u preduzete aktivnosti, utvrdili smo da su realizovane sljedeće preporuke:

- Provedenom revizijom pojedinih računa za mobilne telefone primijećeno je da se poštuju utvrđeni limiti i da se u pojedinim slučajevima za humanitarne pozive, prepaid dopune i sl. vrše umanjena na plaćama korisnika.
- Planiranje sredstava za određene nabavke izvršeno je u skladu s odredbama pravilnika o direktnom sporazumu.
- Pri provođenju konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda izvršena je ocjena kvalifikacije ponuđača prema uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji.
- Postupci javnih nabavki u tekućoj godini su provedeni blagovremeno, prema propisima iz oblasti javnih nabavki i iz oblasti uredskog poslovanja.

2.2 Preporuke čija je realizacija u toku

Uvidom u preduzete aktivnosti, utvrdili smo da je Vijeće uputilo Vijeću ministara BiH Zahtjev za davanje saglasnosti na Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, ali isto, do dana sačinjavanja ovog Izvještaja, nije razmatralo podneseni zahtjev.

3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

3.1 Organizacija i rukovođenje

Unutrašnja organizacija i način rada Vijeća utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost 14. maja 2007. godine. Navedenim Pravilnikom, uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Istim su sistematizovana radna mjesta za 26 izvršilaca. Poslove i zadatke iz nadležnosti Vijeća obavlja šest članova Vijeća i Stručna služba kao osnovna organizaciona jedinica koja obavlja upravne, stručne i administrativne poslove.

Imenovanje članova Vijeća provodi se na način da tri člana Vijeća imenuje Vijeće ministara BiH, dva člana imenuje Vlada Federacije BiH i jednog člana imenuje Vlada Republike Srpske. Mandat članova Vijeća je šest godina, s mogućnošću jednog ponovnog izbora.

Tokom augusta i septembra 2016. godine istekao je mandat članovima Vijeća. Vlada Federacije BiH je u septembru 2016. godine imenovala dva nova člana, a Vlada Republike Srpske je u januaru 2017. godine ponovila mandat dotadašnjem članu Vijeća. Vijeće ministara BiH je u aprilu 2017. godine imenovalo tri člana Vijeća od kojih je jednom

ponovljen mandat.

Također, prema važećim propisima, na prijedlog Vijeća, Vijeće ministara BiH imenuje svake godine predsjednika iz reda članova Vijeća na period od jedne godine, bez prava na ponovni izbor tokom mandata člana Vijeća. U prvoj polovini tekuće godine Vijećem je rukovodila predsjednica, koja je imenovana 2.9.2015. godine i čiji je mandat produžen 4.10.2016. godine, u statusu vršiteljice dužnosti. Vijeće ministara BiH imenovalo je, 01. juna 2017. godine, predsjednika Vijeća na mandatni period od jedne godine.

Za obavljanje poslova i zadataka Stručne službe sistematizovano je 20 radnih mjesta. U sastavu Stručne službe su uredi za konkurenciju u Mostaru i Banjoj Luci (unutrašnje organizacione jedinice) u okviru kojih su sistematizovana četiri radna mjesta. S obzirom na to da je za obavljanje računovodstveno-finansijskih poslova sistematizovano jedno radno mjesto (viši stručni saradnik za finansijske poslove), Vijeće je, u junu 2017. godine, donijelo novi Pravilnik o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obaveza i načinu potpisivanja finansijske dokumentacije u cilju unapređenja sistema internih kontrola u predmetnoj oblasti.

Institucije Bosne i Hercegovine su bile u obavezi da do kraja aprila 2014. godine okončaju aktivnosti vezane za usklađivanje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta s odredbama Odluke o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave Bosne i Hercegovine¹ i Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama Bosne i Hercegovine². Shodno navedenom, Vijeće je u augustu 2017. godine uputilo Vijeću ministara BiH Zahtjev za davanje saglasnosti na Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Konkurencijskog vijeća, međutim, do dana sačinjavanja ovog Izvještaja Vijeće ministara BiH nije razmatralo podneseni zahtjev.

3.2 Interna revizija

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH³ i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH⁴, interna revizija Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH treba obavljati reviziju kod Vijeća. Međutim, interna revizija u 2017. godini nije obavljala aktivnosti u Vijeću.

4. BUDŽET

Vijeće je projekcijom budžeta za 2017. godinu planiralo budžet u visini gornje granice rashoda u iznosu od 1.368.000 KM. Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu¹, Vijeću su odobrena sredstva u iznosu od 1.368.000 KM, što je za 18.000 KM ili 1,33% više u odnosu na odobreni budžet za 2016. godinu.

U Tabeli 1. prikazan je pregled odobrenog i izvršenog budžeta.

Tabela 1. Iznosi u KM

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
Tekući izdaci	1.368.000		1.368.000	1.279.545	94
Kapitalni izdaci		438 ²	438	435	99
Tekući grantovi					
Višegodišnja kapitalna ulaganja					
Novčane donacije					
Ukupno:	1.368.000	438	1.368.438	1.279.980	94

Vijeće je izvršilo izmjenu strukture rashoda unutar odobrenog budžeta (prestrukturisanje), koju je odobrilo (15. novembra 2017. godine) Ministarstvo finansija i trezora. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 6.000 KM (povećani su putni troškovi za 6.000 KM, a smanjeni troškovi poštanskih i telefonskih usluga za 3.000 KM, osiguranja i platnog prometa za 1.000 KM i ugovorenih usluga za 2.000 KM).

5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

Vijeće je sačinilo Godišnji finansijski izvještaj za 2017. godinu i dostavilo ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Godišnje finansijske izvještaje Vijeće objavljuje na web stranici (<http://bihkonk.gov.ba>).

5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.279.980 KM, što je u odnosu na rashode planirane budžetom za 2017. godinu manje za 88.458 KM.

Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (953.199 KM), naknade zaposlenih (105.760 KM), unajmljivanje imovine i opreme (112.867 KM) i putne troškove (32.982 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2017. godine iskazane su u iznosu od 953.199 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 557.404 KM, a porezi i doprinosi 395.795 KM. Prosječan broj zaposlenih za koje su isplaćene bruto plaće u Vijeću bio je 27.

Naknade troškova zaposlenih na 31.12.2017. godine ostvarene su u iznosu od 105.760 KM, i to naknade za prijevoz (22.181 KM), smještaj zvaničnika (20.442 KM), odvojen život (10.590 KM), topli obrok (33.120 KM), regres (8.400 KM) i jubilarne nagrade (1.630 KM).

Izdaci za unajmljivanje prostora i zgrada se odnose na zakup poslovnog prostora u Sarajevu, na adresi Radićeva 8, površine 360,41 m² za koji se mjesečno plaća iznos od 9.019 KM (u cijenu uključena dva parking mjesta ispred zgrade institucije), te zakup poslovnog prostora u Banjoj Luci površine 19 m² u iznosu od 400 KM mjesečno.

Vijeće je za putne troškove utrošilo ukupno 32.982 KM, od čega je na putovanja u zemlji utrošeno 4.580 KM, a na putovanja u inostranstvo 28.402 KM. U odnosu na 2016. godinu putni troškovi su neznatno viši. Ostvarenje putnih troškova u odnosu na troškove planirane budžetom za 2017. godinu je 99,9%.

5.2 Pregled prihoda i primitaka

U pregledu prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, u periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine, ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 120.822 KM.

Vijeće ostvaruje vlastite prihode u skladu sa Zakonom o konkurenciji, a isti se odnose na procesne radnje pred Vijećem i novčane kazne izrečene od Vijeća za kršenje odredbi navedenog Zakona. Pravilnikom o kontroli uplate novčanih sredstava regulisan je način kontrole i evidentiranja novčanih sredstava uplaćenih u budžet institucija BiH. Vijeće vodi uredne interne evidencije i iste su usaglašene s prihodima evidentiranim u Glavnoj knjizi.

Ukupni prihodi od procesnih radnji iskazani su u iznosu od 109.822 KM, a sastoje se od prihoda od taksi na podneske kojima se traži mišljenje (1.750 KM) i prihoda na temelju zahtjeva (53.100 KM), rješenja (16.000 KM) i zaključaka (38.972 KM). Ovi prihodi se evidentiraju u Glavnoj knjizi Vijeća. Novčane kazne izrečene od strane Vijeća evidentiraju se u Glavnoj knjizi trezora, a iste su iskazane u iznosu od 11.000 KM.

5.3 Bilans stanja

U Bilansu stanja na 31.12.2017.godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 169.651 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 262.900 KM.

U Tabeli 2. prikazana je struktura sredstava i obaveza Vijeća.

Tabela 2.
KM

Iznosi u

Opis	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.12.2017	Indeks 3/2
1	2	3	4
Gotovina, kratkoročna potraživanja i zalihe	5.798	10.123	175
Stalna sredstva	208.421	159.528	77
Ukupno aktiva:	214.219	169.651	79
Kratkoročne obaveze i razgraničenja	123.202	103.372	84
Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	0
Izvori sredstava	208.421	159.528	77
Ukupno pasiva:	331.623	262.900	79

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (159.528 KM) i kratkoročne obaveze i razgraničenja (103.372 KM).

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja odnose se na obaveze prema dobavljačima (12.091 KM) i obaveze prema zaposlenima (91.281 KM).

Vijeće je izvršilo popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza na 31.12.2017. godine. Popisom nisu konstatovane razlike između stvarnog i knjigovodstvenog stanja.

5.4 Pregled dinamike zapošljavanja

Prema pregledu dinamike zapošljavanja u periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine, u Vijeću je planirano 28 zaposlenih (26 zaposlenih po Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i dva pripravnika). Ukupan broj zaposlenih na kraju godine bio je 26.

6. JAVNE NABAVKE

Prema prezentovanim podacima, Vijeće je u 2017. godini provelo konkurentski postupak javne nabavke aviokarata na osnovu kojeg je zaključen okvirni sporazum u iznosu od 11.000 KM. Nakon provedenih direktnih sporazuma izvršene su nabavke ukupne vrijednosti od 16.177 KM.

7. KOMENTARI

Vijeće u ostavljenom roku nije dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2017. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2017. godinu.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Mirsada Sijamić, viši revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Miro Galić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za finansijsku reviziju

Ivana Jurčević, revizor, v.r.

Osman Paćuka, revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2017. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva



Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

Naziv institucije: Konkurencijsko vijeće BiH

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	1.368.000	0	1.368.000	1.279.545	94
Bruto plaće i naknade	1.017.000		1.017.000	953.199	94
Naknade troškova zaposlenih	121.000		121.000	105.760	87
Putni troškovi	27.000	6.000	33.000	32.982	100
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	23.000	-3.000	20.000	19.143	96
Izdaci za energiju i kom. usluge	16.000		16.000	12.699	79
Nabavka materijala	7.000		7.000	6.830	98
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	5.000		5.000	4.662	93
Unajmljivanje imovine i opreme	114.000		114.000	112.867	99
Izdaci za tekuće održavanje	3.000		3.000	2.365	79
Izdaci za osiguranje	4.000	-1.000	3.000	2.805	94
Ugovorene i druge posebne usluge	31.000	-2.000	29.000	26.233	90
2. Kapitalni izdaci	0	0	0	0	
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme			0		
Nabavka ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i invest. održavanje			0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	438	438	435	99
IPA		438	438	435	99
Ukupno (1+2+3+4+5)	1.368.000	438	1.368.438	1.279.980	94

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 28.02.2018. godine.

Predsjednik:

Ivo Jerkić

Bilans stanja na 31.12.2017. godine

Naziv institucije: Konkurencijsko vijeće BiH

Tabela II

Opis	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	5.798	10.450	180
Novčana sredstva	5.767	8.555	148
Kratkoročna potraživanja	31	1.568	5.058
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	208.421	159.528	77
Stalna sredstva	503.473	485.375	96
Ispravka vrijednosti	295.052	325.848	110
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	208.421	159.528	77
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	214.219	169.651	79

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	123.202	103.372	84
Kratkoročne tekuće obaveze	31.694	12.091	38
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	91.508	91.281	100
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	208.420	159.528	77
Izvori sredstava	208.420	159.528	77
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	331.622	262.900	79
------------------------------	----------------	----------------	-----------

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 28.02.2018. godine.

Predsjednik:

Ivo Jerkić

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2017. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15) i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH broj: 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2017. godinu (Službeni glasnik BiH broj 94/16) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Vijeća.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 28.02.2018. g.

Predsjednik:

Ivo Jerkić