

IZVJEŠĆE

O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

UREDA ZA ZAKONODAVSTVO

ZA 2017. GODINU

Broj: 01/02/03-07-16-1- 742 /18

Sarajevo, srpanj 2018. godine

**KAZALO**

I. MIŠLJENJE REVIZORA	3
MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	3
MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	4
II. KRITERIJI	5
III. IZVJEŠĆE O REVIZIJI	6
1. UVOD	6
2. REALIZACIJA PREPORUKA	6
3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	7
3.1 Ustrojstvo i rukovođenje	7
3.2 Finacijsko upravljanje i kontrola	7
3.3 Unutarnja revizija	7
4. PRORAČUN	7
5. FINACIJSKO IZVJEŠĆE	8
5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	8
5.2 Bilanca stanja	9
5.3 Pregled dinamike upošljavanja	9
6. JAVNE NABAVE	9
7. KOMENTARI	10
PRIVICI	10

I. MIŠLJENJE REVIZORA

MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Izvršili smo reviziju finansijskih izvješća **Ureda za zakonodavstvo (u daljnjem tekstu Ured)** za 2017. godinu koji obuhvaćaju: bilancu stanja, pregled prihoda, primitaka i financiranja, pregled rashoda i izdataka iz proračuna, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za finansijska izvješća

Rukovodstvo **Ureda** odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvješća sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja, tj. Zakonu o financiranju institucija BiH, Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilniku o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima na temelju provedene revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1000–1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijska izvješća **Ureda** ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvješćima. Izbor postupka je utemeljen na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvješćima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra unutarnje kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća u cilju odabira revizijskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti unutarnjih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvješća. Revizor također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju unutarnje revizije i sustave unutarnjih kontrola.

Vjerujemo kako su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući i kako osiguravaju temelj za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijska izvješća **Ureda** prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2017. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja.

MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U svezi s revizijom finansijskih izvješća **Ureda** za 2017. godinu, izvršili smo i reviziju



usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se **Ured** rukovodi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo **Ureda** je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije sukladne propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih proračunom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija BiH i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Pored navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, sukladne zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bismo pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje **Ureda**, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo kako su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući i kako osiguravaju temelj za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije **Ureda** za 2017. godinu sukladne su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane.

Sarajevo, 11.7.2018. godine

GLAVNI REVIZOR

Dragan Vrankić, v.r.

ZAMJENIK GLAVNOG REVIZORA

Jasmin Pilica, v.r.

ZAMJENIK GLAVNOG REVIZORA

Ranko Krsman, v.r.

II. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine provodi reviziju finansijskih izvješća i, u



svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu objektivnosti i istinitosti finansijskih izvješća i ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2017. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
- Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH.

III. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

1. UVOD

Ured je stalno, samostalno, stručno tijelo Vijeća ministara BiH koje je utemeljeno sukladno Zakonu o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine¹ i Odluci o Uredu za zakonodavstvo².

Ured je mjerodavan za davanje pravnog mišljenja o materijalima koji se upućuju Vijeću ministara BiH u pogledu usuglašenosti s pravnim sustavom Bosne i Hercegovine i metodološkim jedinstvom u pripremi, te je stoga nadležan za davanje pravnog mišljenja na prijedloge:

- zakona koje pripremaju ministarstva, druga tijela uprave, službe i institucije, a koje Vijeće ministara BiH podnosi Parlamentarnoj skupštini BiH na razmatranje i usvajanje;
- odluka, drugih propisa i općih akata koje pripremaju ministarstva, druga tijela uprave, službe i institucije, a koje Vijeće ministara BiH donosi u okviru svoje nadležnosti;
- temelj za vođenje pregovora i zaključivanje međunarodnih ugovora s drugim državama i međunarodnim organizacijama;
- rješenja i drugih pojedinačnih akata koje donosi Vijeće ministara BiH u okviru svoje nadležnosti.

Ured se stara i o objavljivanju u službenim glasilima propisa i drugih akata koje donosi Vijeće ministara BiH i ministarstva, druga tijela uprave, službe i institucije Vijeća ministara BiH u okviru svoga djelokruga na način da prije potpisivanja sravnjuje tekstove propisa i drugih akata koji se objavljuju s početnim materijalom i zaključcima koji su doneseni po tim materijalima, a koje su dužni dostaviti obrađivači materijala.

Uredom rukovodi direktor. Direktora imenuje i razrješava Vijeće ministara BiH sukladno Zakonu o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine. Direktor je imenovan u srpnju 2016. godine.

Sjedište Ureda je u Sarajevu.

2. REALIZACIJA PREPORUKA

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je financijsku reviziju Ureda za 2016. godinu, sačinio Izvješće o financijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o financijskim izvješćima i pozitivno mišljenje o usklađenosti. U Izvješću je dana preporuka u cilju otklanjanja uočene nepravilnosti. Uvidom u poduzete aktivnosti utvrdili smo da je dana **preporuka realizirana**,

jer je Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Ureda u proceduri pribavljanja suglasnosti Vijeća ministara BiH.

3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Ured je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

3.1 Ustrojstvo i rukovođenje

Unutarnji ustroj i način rada Ureda utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost 18.10.2006. godine. Navedenim Pravilnikom uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta državnih službenika i namještenika. Istim su sistematizirana radna mjesta za 33 izvršitelja.

Institucije Bosne i Hercegovine su bile u obvezi da do kraja travnja 2014. godine okončaju aktivnosti vezane za usklađivanje pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta s odredbama Odluke o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustroja organa uprave Bosne i Hercegovine¹ i Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama Bosne i Hercegovine². Sukladno navedenom, Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Ureda, uz potrebna mišljenja nadležnih institucija, upućen je Vijeću ministara BiH za pribavljanje suglasnosti prema relevantnim propisima.

3.2 Financijsko upravljanje i kontrola

Ured je popunio obrazac Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli za 2017. godinu i dostavio ga Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH. Prema podacima iz Izvješća, sustav financijskog upravljanja i kontrole implementira se sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH, Priručniku za financijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH.

3.3 Unutarnja revizija

Sukladno Zakonu o unutarnjoj reviziji institucija BiH³ i Odluci o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH⁴, unutarnja revizija Ministarstva financija i trezora BiH obavlja reviziju kod Ureda. Tijekom 2017. godine unutarnja revizija nije obavljala aktivnosti u Uredu.

4. PRORAČUN

Ured je projekcijom proračuna za 2017. godinu planirao proračun u visini gornje granice rashoda u iznosu od 671.000 KM. U dodatku proračuna (aneksu) planirano je dodatnih 11.000 KM za nabavu kompjutera i kompjutorske opreme, tako da ukupna projekcija proračuna Ureda za 2017. godinu iznosi 682.000 KM.

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu⁵, Uredu su odobrena sredstva u iznosu od 682.000 KM, što je za 25.000 KM ili 4% više u odnosu na odobreni proračun za 2016. godinu.



U Tablici 1. prikazan je pregled odobrenog i izvršenog proračuna.

Tablica 1.
KM

Iznosi u

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
Tekući izdaci	662.000		662.000	511.953	77
Kapitalni izdaci	20.000		20.000	19.978	100
Tekući grantovi					
Višegodišnja kapitalna ulaganja					
Novčane donacije					
Ukupno:	682.000		682.000	531.931	78

Ured je izvršio izmjenu strukture rashoda unutar odobrenog proračuna (prestrukturiranje), koje je, u veljači 2017. godine, odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH. Ukupan iznos prestrukturiranja iznosio je 5.000 KM (povećani troškovi nabave stalnih sredstava u obliku prava, a smanjeni troškovi nabave opreme).

5. FINACIJSKO IZVJEŠĆE

Ured je sačinio Godišnje financijsko izvješće za 2017. godinu i dostavio ga nadležnim organima i institucijama sukladno važećim propisima. Godišnja financijska izvješća Ureda objavljena su na web stranici (<http://vijeceministara.gov.ba>).

5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u razdoblju od 01.01. do 31.12.2017. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 531.931 KM, što je u odnosu na rashode planirane proračunom za 2017. godinu manje za 150.069 KM.

Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (427.047 KM), naknade uposlenih (63.494 KM) i nabavu opreme (14.979 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u prilogu Izvješća.

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2017. godine iskazane su u iznosu od 427.047 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 252.722 KM, a porezi i doprinosi 174.325 KM. Prosječan broj uposlenih za koje su isplaćene bruto plaće u Uredu bio je 16.

Naknade troškova uposlenih na 31.12.2017. godine ostvarene su u iznosu od 63.494 KM, a odnose se na naknade za prijevoz s posla i na posao (27.311 KM), topli obrok (21.084 KM), regres za godišnji odmor (4.800 KM), jubilarne nagrade (830 KM) i poreze i doprinose na naknade (9.469 KM).

Nabava opreme se odnosi na nabavu kompjutorske opreme u iznosu od 14.979 KM.

5.2 Bilanca stanja

U Bilanci stanja na 31.12.2017. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 29.854 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 72.873 KM.

U Tablici 2. prikazana je struktura sredstava i obveza Ureda.

Tablica 2.
KM

Iznosi u

Opis	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.12.2017	Indeks 3/2
1	2	3	4
Gotovina, kratkoročna potraživanja i zalihe	3.855	2.952	77
Stalna sredstva	15.329	26.902	175
Ukupno aktiva:	19.184	29.854	156
Kratkoročne obveze i razgraničenja	44.075	45.971	104
Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	0
Izvori sredstava	15.329	26.902	175
Ukupno pasiva:	59.404	72.873	123

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (26.902 KM) i obveze prema uposlenima (43.370 KM) KM).

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u prilogu Izvješća.

Ured je izvršio popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obveza na 31.12.2017. godine. Popisom nisu konstatirane razlike između stvarnog i knjigovodstvenog stanja.

5.3 Pregled dinamike upošljavanja

Prema pregledu dinamike upošljavanja u razdoblju od 01.01. do 31.12.2017. godine, u Uredu je planirano 19 uposlenih. Ukupan broj uposlenih na kraju godine bio je 16. Tijekom tekuće godine nije bilo promjena u strukturi uposlenih, odnosno nije bilo novih upošljavanja, internih premještaja niti unapređenja.

6. JAVNE NABAVE

Prema prezentiranim podacima, Ured je u 2017. godini proveo konkurentski postupak javne nabave kompjutorske opreme na temelju kojeg je zaključen ugovor u iznosu od 13.478 KM.

Nakon provedenih izravnih sporazuma izvršene su nabave u iznosu od 14.339 KM.

7. KOMENTARI



Ured u ostavljenom roku nije dostavio komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2017. godinu, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2017. godinu.

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

Mirsada Sijamić, viši revizor, v.r.

**Rukovoditelj Odjela za
financijsku reviziju**

Miro Galić, viši revizor, v.r.

**Članovi tima za
financijsku reviziju**

Ivana Jurčević, revizor, v.r.

Osman Paćuka, revizor, v.r.

**Rukovoditelj Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvalitete finansijske revizije**

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Privici

Tablica I. – Pregled rashoda proračuna za 2017. godinu

Tablica II. – Bilanca stanja na 31.12.2017. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda proračuna za 2017. godinu

Naziv institucije: Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun (2+3)	Izvršenje proračuna	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	662.000	0	662.000	511.953	77
Bruto plaće i naknade	525.000		525.000	427.047	81
Naknade troškova uposlenih	92.000		92.000	63.494	69
Putni troškovi	5.000		5.000	371	7
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	10.000		10.000	5.373	54
Izdaci za energiju i kom. usluge			0		
Nabava materijala	5.000		5.000	3.582	72
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	6.000		6.000	2.545	42
Unajmljivanje imovine i opreme			0		
Izdaci za tekuće održavanje	7.000		7.000	4.260	61
Izdaci za osiguranje	2.000		2.000	1.532	77
Ugovorene i druge posebne usluge	10.000		10.000	3.749	37
2. Kapitalni izdaci	20.000	0	20.000	19.978	100
Nabava zemljišta			0		
Nabava građevina			0		
Nabava opreme	20.000	-5.000	15.000	14.979	100
Nabava ostalih stalnih sredstava		5.000	5.000	4.999	100
Rekonstrukcija i invest. održavanje			0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	0	0	0	
			0		
Ukupno (1+2+3+4+5)	682.000	0	682.000	531.931	78

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 25.02.2018. godine.

Direktor:
mr. Džemail Čibo

Bilanca stanja na 31.12.2017. godine

Naziv institucije: Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH

Tablica II.

Opis	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	3.855	2.952	77
Novčana sredstva	1.654	584	35
Kratkoročna potraživanja	2.201	2.200	100
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja		168	
2. Stalna sredstva	15.329	26.902	175
Stalna sredstva	279.930	177.137	63
Ispravka vrijednosti	264.601	150.235	57
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava			
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	19.184	29.854	156

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	44.075	45.971	104
Kratkoročne tekuće obveze	3.648	2.601	71
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obveze prema uposlenima	40.427	43.370	107
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	15.329	26.902	175
Izvori sredstava	15.329	26.902	175
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	59.404	72.873	123
------------------------------	---------------	---------------	------------

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 25.02.2018. godine.

Direktor:
mr. Džemail Ćibo

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo **Ureda za zakonodavstvo Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Ured) dužno je osigurati da finansijska izvješća za 2017. godinu budu izrađena sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15) i Pravilniku o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH (protokol Ministarstva financija i trezora BiH broj: 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obvezno da postupa sukladno Zakonu o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2017. godinu (Službeni glasnik BiH broj 94/16) i pratećim naputcima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijska izvješća daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Ureda.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća;
- da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu unutarnjih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 21.05.2018. godine

Direktor:

Džemail Ćibo