



BOSNA I HERCEGOVINA

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

*AGENCIJE ZA SIGURNOST HRANE
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2019. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠTAJ

O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

**AGENCIJE ZA SIGURNOST HRANE
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2019. GODINU**

Broj: 04-16-1-674/20

Sarajevo, juli 2020. godine

Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	5
	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	5
	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	7
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	9
1.	KRITERIJI	9
2.	REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA	9
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
4.	BUDŽET	11
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	11
5.1	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	11
5.2	Pregled prihoda i primitaka	12
5.3	Bilans stanja	12
5.4	Pregled dinamike zapošljavanja	12
6.	JAVNE NABAVKE	13
7.	KOMENTARI	14
	PRILOZI	14

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2019. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2019. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Sa rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2019. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2019. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 26.6.2020. godine

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2019. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o finansiranju institucija BiH
- Zakon o hrani.

2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je finansijsku reviziju Agencije za 2018. godinu, sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost. U Izvještaju nisu date preporuke te Agencija nije imala obavezu za postupanje u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH.

3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Unutrašnja organizacija i način rada utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost 11.9.2018. godine. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije, utvrđene su organizacione jedinice, uređen je način rada i rukovođenja Agencijom te definisan opis poslova za svakog državnog službenika i zaposlenika. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizovana su radna mjesta za 49 izvršilaca.

S obzirom na to da period mandata od četiri godine za direktora i zamjenika ističe 01.01.2020. godine, Agencija je blagovremeno obavijestila Vijeće ministara BiH o isteku mandata. Agencija za državnu službu je 13.11.2019. godine objavila Javni oglas za popunjavanje radnih mjesta rukovodećih državnih službenika u Agenciji, međutim, procedura imenovanja rukovodstva do momenta obavljanja završne revizije nije okončana. Vijeće ministara BiH je, na 5. sjednici

održanoj 21. maja 2020. godine, imenovalo vršioca dužnosti direktora i zamjenika direktora na mandatni period od tri mjeseca, a najduže do okončanja konkursne procedure, počevši od dana objavljivanja u Službenom glasniku BiH¹.

Također, Agencija je u 2019. godini provodila aktivnosti na pripremi prijedloga odluke za imenovanje članova Upravnog odbora Agencije. Vijeće ministara BiH je, na 178. sjednici održanoj 12.11.2019. godine, razmatralo Informaciju o isteku mandata članova Upravnog odbora sa 16.12.2019. godine i svojim zaključkom je zadužilo Agenciju da, u skladu sa Zakonom o hrani, provede procedure za predlaganje članova Upravnog odbora. Po pribavljanju prijedloga članova Upravnog odbora od nadležnih institucija, Agencija je sačinila i 3.4.2020. godine uputila Vijeću ministara BiH, na razmatranje i donošenje, Prijedlog odluke o imenovanju članova Upravnog odbora Agencije.

Sistem finansijskog upravljanja i kontrole je implementiran u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH², Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Agencija je sačinila popis i mapiranje poslovnih procesa, utvrdila i procijenila rizike i izradila registar rizika, koji je u 2019. godini ažuriran i dopunjen. U cilju praćenja i razvoja sistema finansijskog upravljanja i kontrole, Agencija je sačinila polugodišnji i godišnji izvještaj o urađenim aktivnostima po Operativnom godišnjem planu za provođenje Strategije razvoja sistema unutrašnje finansijske kontrole u Agenciji za 2019. godinu i dostavila ih nadležnoj instituciji. Također, Agencija je popunila obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2019. godinu i blagovremeno ga dostavila Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH³ i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH⁴, za obavljanje interne revizije u Agenciji nadležna je Jedinica interne revizije Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Jedinica interne revizije je u maju dostavila Strateški plan jedinice za interne revizije u Agenciji za period 2019 - 2021. godina i Godišnji plan interne revizije za 2019. godinu koje je rukovodstvo Agencije odobrilo. U skladu sa Godišnjim planom interne revizije u periodu od 30.5. do 22.7.2019. godine obavljena je interna revizija na temu „Upravljanje ljudskim resursima“.

¹ Službeni glasnik BiH, broj 32/20

² Službeni glasnik BiH, br: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

³ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 59/19

4. BUDŽET

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2019. godinu⁵, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.728.000 KM, od čega je za kapitalne izdatke odobreno 47.000 KM. S obzirom na to da je budžet usvojen krajem 2019. godine, Agencija je u skladu sa odlukama o privremenom finansiranju raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 1.660.000 KM.

Pored sredstava odobrenih Zakonom o budžetu, Agencija je u 2019. godini raspolagala i sa 48.770 KM novčanih sredstava iz donacija. U 2019. godini nastavljena je realizacija dva projekta koje finansira Evropska agencija za sigurnost hrane. Time je, u konačnici, Agencija raspolagala sredstvima u ukupnoj vrijednosti od 1.776.770 KM. Ukupno izvršenje budžeta za 2019. godinu iznosilo je 1.450.575 KM, od čega je 1.432.698 KM realizovano iz sredstava budžeta, a 17.876 KM iz sredstava donacije.

Program rada Agencije za 2019. godinu Vijeće ministara BiH je usvojilo 3.12.2018. godine. Izvještaj o radu Agencije za 2019. godinu je dostavljen 12.2.2020 godine Vijeću ministara na razmatranje.

5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2019. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Analizom bilješki uz finansijske izvještaje može se konstatovati da je Agencija, poštujući Pravilnik o finansijskom izvještavanju, sačinila detaljnu zabilješku bilansnih pozicija uz bilans stanja, kao i obrazloženje izvršenja godišnjeg plana po svakoj budžetskoj poziciji. Izvještaj o izvršenju budžeta Agencije za 2019. godinu je objavljen na web stranici www.fsa.gov.ba

5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, u periodu od 01.01. do 31.12.2019. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.432.698 KM. Značajni rashodi iz budžeta odnose se na: bruto plaće (976.023 KM), ugovorene i druge posebne usluge (231.780 KM) te naknade troškova zaposlenih (133.146 KM).

Ostali rashodi odnose se na realizaciju programa posebne namjene, od ukupno raspoloživih 48.770 KM, u 2019. godini realizovana su sredstva u vrijednosti od 17.876 KM. Neutrošena sredstva (30.894 KM) su uz saglasnost Ministarstva finansija i trezora prenesena u narednu godinu.

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 84/19

5.2 Pregled prihoda i primitaka

U pregledu prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2019. godine, ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 16.494 KM, od čega su prihodi od vlastite djelatnosti 4.280 KM, a prihodi od donacija iz inostranstva 12.214 KM.

5.3 Bilans stanja

U Bilansu stanja na 31.12.2019. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 61.400 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 161.951 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na obaveze prema zaposlenima (90.890 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (55.923 KM) te kratkoročne tekuće obaveze (15.138 KM).

Agencija je izvršila popis stalnih sredstava, potraživanja i obaveza, na 31.12.2019. godine. Popisna komisija je sačinila Izvještaj komisije o izvršenom redovnom popisu stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza, koji je 14.02.2020. godine usvojilo rukovodstvo Agencije. Konstatovano je da je stvarno stanje usklađeno sa knjigovodstvenim stanjem. Redovnim popisom stalnih sredstava nije utvrđen manjak niti višak stalnih sredstava.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

5.4 Pregled dinamike zapošljavanja

Agencija je u 2019. godini izvršila prijem četiri osobe na neodređeno vrijeme, a za dvije osobe je prestao radni odnos. Analizirajući dinamiku kretanja zaposlenih tokom godine, može se konstatovati da je po provedenom javnom pozivu izvršen prijem tri službenika, dok je jedan službenik radni odnos u Agenciji zasnovao po osnovu sporazuma o eksternom premještanju. Tačnije, u februaru je izvršena razmjena zaposlenih državnih službenika između Agencije i Agencije za statistiku BiH. Uz saglasnost državnih službenika izvršen je eksterni premještaj službenika iz jedne u drugu instituciju. Također, po osnovu eksternog premještaja je, u oktobru, na zahtjev Ureda za veterinarstvo, a uz saglasnost Agencije i saglasnost službenika, prestao radni odnos u Agenciji za jednog zaposlenog. Pored toga, u 2019. godini, po provedenom internom oglasu, izvršeno je unapređenje jednog zaposlenog, sa pozicije višeg stručnog saradnika, na poziciju stručnog savjetnika. Agencija je na 31.12.2019. godine zapošljavala 35 osoba, a dva službenika koriste pravo neplaćenog odsustva iz državne službe zbog imenovanja na položaj.

Agencija je izvršila ocjenjivanje državnih službenika i izvještaje o provedenom ocjenjivanju prosljedila Agenciji za državnu službu. Također, Agencija je provela ocjenjivanje rada zaposlenika i rješenjem utvrdila ocjenu rada za svakog zaposlenika.

6. JAVNE NABAVKE

Agencija je za vrijeme privremenog finansiranja periodično donosila plan javnih nabavki roba i usluga, dok je po usvajanju Zakona o budžetu donesen Plan javnih nabavki za 2019. godinu.

Prema prezentovanim podacima Agencija je u 2019. godini provela 34 postupaka javnih nabavki, jedan otvoreni postupak, jedan konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda i 32 direktna sporazuma. Ukupna vrijednost dodijeljenih ugovora za posmatrani period iznosi 151.246 KM bez PDV-a⁶. Procesom revizije, na osnovu uvida u pojedine postupke javnih nabavki, nisu uočene nepravilnosti.

⁶ Izvještaj o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora po vrsti postupka i predmetu nabavke za period 01.01.2019.-31.12.2019. godine.

7. KOMENTARI

Agencija je u ostavljenom roku dostavila dopis u kome nas je obavijestila da nema primjedbi ni komentara na dostavljeni Nacrta izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2019. godinu, tako da je ovaj Izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Nataša Pavlović, viši revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Nedžad Hajtić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za finansijsku reviziju

Lutvija Šrndić, revizor, v.r.

Nevena Kenjić, revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2019. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2019. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2019. godinu

Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupan budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Procenat 5/4*100
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	1,681,000	0	1,681,000	1,432,698	85
Bruto plaće i naknade	1,068,000		1,068,000	976,023	91
Naknade troškova zaposlenih	186,000		186,000	133,146	72
Putni troškovi	40,000		40,000	27,110	68
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	27,000		27,000	17,850	66
Izdaci za energiju i kom. usluge	0		0	0	
Nabavka materijala	16,000		16,000	9,349	58
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	19,000		19,000	12,948	68
Unajmljivanje imovine i opreme	8,000		8,000	7,289	91
Izdaci za tekuće održavanje	24,000		24,000	12,666	53
Izdaci za osiguranje	7,000		7,000	4,536	65
Ugovorene i druge posebne usluge	286,000		286,000	231,780	81
2. Kapitalni izdaci	47,000	0	47,000	0	0
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme	47,000		47,000	0	0
Nabavka ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i investiciono održava.			0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	1,728,000	0	1,728,000	1,432,698	83
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
			0		
7. Programi posebne namjene	0	48,770	48,770	17,876	37
Program-Angažovanje asistenta koordinatora- 0810010		22,849	22,849	13,224	58
Program-Prehrambene navike stanovništva u BiH- 0810030		25,921	25,921	4,652	18
8. Ukupno (4+5+6+7)	1,728,000	48,770	1,776,770	1,450,575	82

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo _____ 2020. godine.

Direktor:
dr. sc. Džemil Hajrić

Bilans stanja na 31.12.2019. godine

Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine

Tabela II

Opis	31.12.2019.	31.12.2018.	Procenat 2/3*100
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	5,477	3,669	149
Novčana sredstva			
Kratkoročna potraživanja	2,227	419	531
Kratkoročni plasmani	3,250	3,250	100
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	55,923	71,197	79
Stalna sredstva	737,625	742,301	99
Ispravka vrijednosti	681,702	671,104	102
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	55,923	71,197	79
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	61,400	74,867	82
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	106,028	117,001	91
Kratkoročne tekuće obaveze	15,138	25,717	59
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	90,890	91,285	100
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	55,923	71,197	79
Izvori sredstava	55,923	71,197	79
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	161,951	188,199	86

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo _____ 2020. godine

Direktor:
dr. sc. Džemil Hajrić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2019. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2019. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 84/19) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, _____

Direktor:

dr. sc. Džemil Hajrić