



BOSNA I HERCEGOVINA

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

*AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2019. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠTAJ

O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

**AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2019. GODINU**

Broj: 04-16-1-624/20

Sarajevo, juni 2020. godine

Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	5
	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	5
	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	7
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	9
1.	KRITERIJI	9
2.	REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA	9
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	10
4.	BUDŽET	11
4.1	Program rada i izvještaj o radu	11
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	15
5.1	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	15
5.1.1	<i>Izdaci za rad komisija</i>	15
5.2	Pregled prihoda i primitaka	16
5.3	Bilans stanja	16
5.4	Pregled dinamike zapošljavanja	17
6.	JAVNE NABAVKE	17
7.	KOMENTARI	18
	PRILOZI	18

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja, i u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2019. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2019. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Sa rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2019. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2019. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na:

- *ulogu Agencije u regulisanju pitanja radnopravnog statusa državnih službenika u institucijama BiH i kreiranju izmjena i dopuna podzakonskih akata (tačka 4.1. Izvještaja);*
- *način tretiranja (isplate) naknada za rad u komisijama (upravnim, nadzornim odborima i drugim tijelima) koje prelaze, zakonom definisani, maksimalni mjesečni iznos prava na naknade po korisniku (tačka 5.1.1. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i

propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 24.6.2020. godine

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2019. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o finansiranju institucija BiH.

2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je finansijsku reviziju Agencije za 2018. godinu, sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost sa skretanjem pažnje na ulogu i značaj Agencije u provedenim eksternim premještajima državnih službenika u institucijama u toku probnog rada, koji su doveli do dodatnog zapošljavanja primjenom rezervne liste, postavljenjem državnih službenika sa rezervne liste uspješnih kandidata, nakon što su, uz saglasnost Agencije, izvršeni interni premještaji prvobitno postavljenih državnih službenika po javnom oglasu. Također, skrenuta je pažnja i na potrebu preispitivanja odredaba podzakonskih akata koje donosi Agencija i prema tome sačinjavanja prijedloga izmjena i dopuna istih. U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, Agencija je postupila u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i obavijestila nas o planu za preduzimanje aktivnosti za realizaciji datih preporuka u cilju prevazilaženja nedostataka identifikovanih u izvještaju o obavljenoj reviziji za 2018. godinu.

Agencija je sačinila Plan aktivnosti za realizaciju preporuka Ureda za reviziju BiH iz izvještaja o finansijskoj reviziji za 2018. godinu.

Uvidom u preduzete aktivnosti, dajemo osvrt na realizaciju preporuka:

Ocjena realizacije preporuka	Realizovana	Realizacija u toku	Nerealizovana
Agencija je u dobroj mjeri korigovala svoje postupanje u odnosu na raniji period u pogledu načina davanja saglasnosti za postupanje institucija prilikom promjene radnopravnog statusa državnih službenika, što je uticalo i na smanjenje slučajeva primjene rezervnih listi kao instrumenta za dodatno zapošljavanje državnih službenika na netransparentan način.			
Agencija je pokrenula aktivnosti na preispitivanju odredbi podzakonskih akata proizašlih iz Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, međutim, te aktivnosti nisu okončane.			
Prijemom tri državna službenika, Agencija je krajem 2019. godine prekinula angažman vanjskih saradnika na sistematizovanim radnim mjestima.			

S obzirom na to da Agencija poslije Izvještaja revizije za 2018. godinu nije provodila postupke za zapošljavanje, nismo u mogućnosti izvršiti ocjenu date preporuke koja se odnosila na uočene manjkavosti u postupku zapošljavanja u 2018. godini.

3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Unutrašnja organizacija i način rada utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije, na koji je Vijeće ministara BiH u septembru 2018. godine dalo saglasnost. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije, utvrđene su organizacione jedinice, uređen je način rada i rukovođenja Agencijom te definisan opis poslova za svakog državnog službenika i zaposlenika. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizovana su radna mjesta za 36 izvršilaca.

Sistem finansijskog upravljanja i kontrole je implementiran u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH¹, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Agencija je u 2019. godini izvršila ažuriranje ranije uspostavljenog sistema. Imenovana komisija je sačinila popis i mapiranje poslovnih procesa, utvrdila i procijenila rizike i izradila registar rizika. Također, Agencija je popunila obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2019. godinu i 19.02.2020. godine dostavila Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH² i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH³, za obavljanje interne revizije u Agenciji nadležna

¹ Službeni glasnik BiH, br: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

² Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

³ Službeni glasnik BiH, broj 59/19

je Centralna jedinica interne revizije Ministarstva finansija i trezora BiH. U skladu sa Godišnjim planom interne revizije u Agenciji za 2019. godinu obavljene su dvije interne revizije. Revizija na temu „Zajednički okvir za samoprocjenu institucija BiH - CAF“ je provedena paralelno, pored Agencije, u još tri institucije su bile predmet revizije. Nacrt izvještaja o obavljenoj reviziji je dostavljen u septembru. Također, reviziju na temu Elektronsko blagajničko poslovanje Jedinica interne revizije je paralelno provodila u 14 institucija iz svoje nadležnosti. Nacrt izvještaja o obavljenoj reviziji Agenciji je dostavljen krajem decembra. Agencija je blagovremeno popunila i Jedinici interne revizije proslijedila Obrazac OB-7 – „Plan aktivnosti/prijedlog preporuka“.

4. BUDŽET

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2019. godinu⁴, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.207.000 KM, od čega je za kapitalne izdatke odobreno 13.000 KM. Ukupno izvršenje budžeta za 2019. godinu iznosilo je 1.089.360 KM. Budžet je odobren na osnovu projekcije od 25 zaposlenih.

S obzirom na to da je budžet usvojen krajem decembra 2019. godine, Agencija je, u skladu sa odlukama o privremenom finansiranju, raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 1.185.000 KM. Agencija je, po usvajanju Zakona o budžetu, u skladu sa instrukcijom i obavještenjem Ministarstva finansija i trezora BiH, podnijela zahtjev za prestrukturisanje rashoda. Odobreno je prestrukturisanje sredstava u ukupnoj vrijednosti od 8.000 KM ili 0,66% od ukupno odobrenog budžeta za 2019. godinu. Izmjenom strukture rashoda unutar odobrenog budžeta izvršeno je povećanje raspoloživih sredstava na poziciji putni troškovi (3.000 KM) i na poziciji izdataka za tekuće održavanje (5.000 KM), dok su umanjena raspoloživa sredstva za naknade zaposlenih (8.000 KM).

Pored sredstava odobrenih Zakonom o budžetu, Agencija je u 2019. godini raspolagala i sredstvima donacije (4.980 KM). Međunarodna organizacija frankofonije (OIF) je u 2019. godini nastavila sa realizacijom ranije započetog projekta.

4.1 Program rada i izvještaj o radu

Program rada Agencije za 2019. godinu Vijeće ministara BiH je usvojilo na 165. sjednici koja je održana 30.01.2019. godine. Izvještaj o radu Agencije za 2019. godinu dostavljen je Vijeću ministara BiH, ali do obavljanja završne revizije isti nije razmatran i usvojen.

U Izvještaju o radu za 2019. godinu navedeno je da je Agencija obradila 100% zaprimljenih zahtjeva kojim su tražene saglasnosti za rad na određeno vrijeme osoba u svojstvu zaposlenika, a na radna mjesta državnih službenika te za interni premještaj državnih službenika. Od ukupnog broja zaprimljenih zahtjeva za dobijanje saglasnosti za rad na određeno vrijeme i interni premještaj, Agencija je za 90% podnesenih zahtjeva dala pozitivno mišljenje, od čega je 88% pozitivnih mišljenja dato po zahtjevima za rad na određeno vrijeme, odnosno 92% saglasnosti je dato po zahtjevima za interne premještaje.

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 84/19

Aktivnosti Agencije u slučajevima internih premještaja u institucijama BiH

U skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama BiH⁵ (u daljem tekstu: Pravilnik) Agencija daje saglasnosti na interne premještaja državnih službenika koje pokreću i provode institucije BiH.

Interni premještaji osoba koje su primljene po javnom oglasu i koje su bile na probnom radu od godinu dana u 2019. godini su uzrokovali dodatno zapošljavanje državnih službenika primjenom instituta rezervne liste. Na taj način je, prema prezentovanim podacima, u 2019. godini primljeno devet državnih službenika i to: pet u Ministarstvu vanjskih poslova BiH, dva u Ministarstvu pravde BiH i dva u Ministarstvu sigurnosti BiH.

U procesu provođenja internog premještaja državnog službenika u institucijama BiH važnu ulogu ima Agencija s obzirom na to da daje saglasnosti za provođenje internih premještaja. Izuzetak je Ministarstvo vanjskih poslova kojem Agencija daje mišljenje na predložene interne premještaja državnih službenika.

U pogledu Ministarstva vanjskih poslova Agencija je davala mišljenja o predloženim internim premještajima, pri čemu je davala i mišljenja sa rezervom za predložene interne premještaja. U takvim mišljenjima sa rezervom dovođena je u pitanje opravdanost takvih postupaka uzimajući u obzir posljedice koje proizvode takva pomjeranja državnih službenika, skretana je pažnja na nepostojanje ocjene rada koja je uslov iz člana 30. stav 7. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, itd.

U slučajevima davanja saglasnosti Ministarstvu pravde BiH, Agencija je dala saglasnost za tražene interne premještaja. Naime, pomenuto Ministarstvo se obratilo Agenciji za davanje saglasnosti za interni premještaj dvije osobe koje su bile na probnom radu. Agencija je tražila dopunu zahtjeva, s obzirom na to da Ministarstvo pravde nije bilo dostavilo ocjene rada za osobe koje se interno premještaju. Po dobijanju ocjena rada, Agencija je dala saglasnost za interne premještaja, što je uzrokovalo aktiviranje rezervne liste i prijem dodatna dva državna službenika na neodređeno vrijeme. Inače, ocjene rada, prema zakonskim odredbama, osobe na probnom radu nisu mogle dobiti prije isteka godine dana probnog rada.

U pogledu internog premještaja u Ministarstvu sigurnosti BiH, Agencija je početkom godine izdala zaključak kojim je odbila dati saglasnost za interni premještaj, jer osoba koja se premješta nema ocjenu rada iz člana 30. stav 7. Zakona o državnoj službi. Na zaključak se žalilo Ministarstvo sigurnosti BiH Odboru za razmatranje žalbi, koji je konstatovao da je Ministarstvo u spisu žalbe dostavilo nedostajući dokaz (ocjenu rada) što je bio razlog za odbijanje davanja saglasnosti od strane Agencije. Shodno tome, Agencija je u ponovljenom postupku dala saglasnost Ministarstvu sigurnosti BiH. Na istim osnovama je Agencija riješila još jedan zahtjev za davanje saglasnosti za interni premještaj u Ministarstvu sigurnosti BiH. Navedeni interni premještaji u Ministarstvu sigurnosti BiH su imali za posljedicu prijem dodatna dva državna službenika sa rezervne liste.

Možemo zaključiti da je broj internih premještaja, koji su uzrokovali aktiviranje rezervnih listi, smanjen u odnosu na ranije godine. Razlog tome je i drugačiji pristup Agencije prilikom razmatranja podnesenih zahtjeva za interne premještaja.

⁵ Službeni glasnik BiH, br: 62/10, 30/14 i 38/17

Pri tome moramo napomenuti da korištenje ocjene rada za osobe na probnom radu, s ciljem ispunjenja zahtjeva iz člana 30. stav 7. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH pri internom premještanju, sa stanovišta revizije, nije zasnovano na zakonu i podzakonskim aktima, jer se osobama na probnom radu dodjeljuju ocjene rada, iako iste ocjenu rada mogu dobiti tek nakon provedene godine dana na probnom radu.

Izmjene i dopune podzakonskih akata proizašlih iz Zakona o državnoj službi u institucijama BiH

Agencija se tokom 2019. godine u nekoliko navrata obraćala Ministarstvu pravde BiH u cilju dobijanja mišljenja za postupanje u pogledu primjene Zakona o državnoj službi u institucijama BiH.

Ministarstvo pravde je davalo mišljenja po određenim pitanjima, što je opredijelilo Agenciju da pokrene aktivnosti na izmjeni provedbenih propisa koji se tiču radnopravnog statusa državnih službenika.

Dalje, uvidom u Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještanja državnih službenika u institucijama BiH, koji je upućen Vijeću ministara BiH na usvajanje, konstatovali smo da su na određeni način regulisana pitanja primjene ocjene rada državnog službenika prilikom internog premještanja (primjena člana 30. stav 7. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH), što je između ostalog obaveza Agencije koja proizlazi iz člana 32. stav 3. pomenutog Zakona. Navedenim Prijedlogom, prema našem mišljenju, nisu riješena određena pitanja o kojima smo pisali u našim izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije, kao i odgovorima na komentare na nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije, a koja su bila jedan od razloga za pokretanje izmjena navedenog akta.

Mislimo da sačinjenim prijedlogom Agencija formalno ispunjava zakonsku obavezu iz člana 32. stav 3. Zakona o državnoj službi, međutim, neka suštinska pitanja ostaju neriješena, te bi prilikom same primjene navedenog akta mogla dovesti do određenih nedoumica.

Za primjer navodimo da Agencija svake godine upozorava Vijeće ministara BiH da institucije ne provode ocjenjivanje državnih službenika, što je njihova zakonska obaveza. Pri tome je u Prijedlogu izmjenama i dopunama Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještanja državnih službenika u institucijama definisano da će se, ukoliko je državni službenik neocijenjen u zadnje dvije godine prije internog premještanja, interni premještaj provoditi u skladu sa članom 6. i 7. Pravilnika. To bi moglo značiti da će institucije koje ocjenjuju svoje zaposlene biti u obavezi primjenjivati nove odredbe koje se odnose na primjenu ocjene rada prilikom internih premještanja i shodno tome će imati određena ograničenja (zbog ocjena rada), dok će institucije koje ne ocjenjuju svoje zaposlene primjenjivati odredbe 6. i 7. bez ikakvih ograničenja. Nismo se uvjerali ni na koji način se npr. rješava slučaj zahtjeva dvije osobe za premještaj na isto radno mjesto sa aspekta ocjene rada. Inače, izuzeće od ocjenjivanja je regulisano u Pravilniku o načinu ocjenjivanja rada državnih službenika u institucijama BiH⁶ gdje je naznačeno u kojim slučajevima državni službenik može biti neocijenjen.

Prijedlogom izmjena i dopuna Pravilnika predviđeno je ukidanje davanja saglasnosti na interne premještaje institucijama BiH, što u potpunosti mijenja poziciju i ulogu Agencije u procesu

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 59/11

promjene radnopravnog statusa državnih službenika u okolnostima primjene neizmijenjenog zakonskog okvira.

U kontekstu navedenog, ističemo i to da je na prijedlog Agencije Vijeće ministara BiH u 2019. godini izvršilo izmjene i dopune Odluke o načinu polaganja javnog i stručnog ispita⁷ u kojoj je u članu 30. propisano ograničenje, odnosno dozvoljeno je samo jedno korištenje rezervne liste uslijed internog premještanja.

PREPORUKA 1

Agencija je dužna da prilikom kreiranja (prijedloga) akata iz djelokruga svoje nadležnosti, nastoji uzeti u obzir sve raspoložive informacije i praktična iskustva kako bi se kroz izmjene pravnog okvira prepoznalo što više slučajeva iz prakse i time suštinski riješili postojeći problemi u primjeni propisa, te doprinijelo većem stepenu vladavine prava i transparentnosti u zapošljavanju, promjeni radnopravnog statusa državnih službenika, te zakonitom regulisanju njihovih prava i obaveza.

Mišljenja u vezi s primjenom pojedinih odredbi Zakona o državnoj službi u institucijama BiH

U proteklom periodu sačinjeno je više stavova i mišljenja Agencija i Ministarstva pravde BiH u pogledu primjene probnog rada nakon internog oglasa, međutim, još se nismo uvjerili u postojanje jasnog pravnog osnova za primjenu probnog rada poslije postavljenja državnog službenika po internom oglasu.

Mišljenja smo da je upit prema Ministarstvu pravde BiH, koji je uputila Agencija, a koji se odnosio na probni rad poslije internog oglasa tretirao samo jedan aspekt tog pitanja. Tačnije, iako se u mišljenju Ministarstva pravde BiH od 04.10.2019. godine sugerše mogućnost primjene probnog rada nakon postavljenja po internom oglasu isto ne pokriva ključna pitanja i posljedice takve primjene u praksi u odnosu na druge odredbe Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. Naime, postavlja se pitanje, ako se primijeni probni rad nakon postavljenja po internom oglasu, da li se u punom kapacitetu primjenjuju i odredbe člana 29. Zakona o državnoj službi na tako postavljenog državnog službenika posebno stav 3. tačka b. na osnovu koje bi osobi sa nezadovoljavajućom ocjenom probnog rada prestao radni odnos bez ikakvih prava iz radnog odnosa. Također, važno pitanje koje se javlja u slučaju primjene probnog rada poslije postavljenja po internom oglasu jeste slučaj unapređenja osobe koja je na probnom radu, jer bi se slijedom toga poništio prethodno provedeni period na probnom radu.

Uzimajući u obzir da i dalje nemamo zadovoljavajuće odgovore na navedena pitanja smatramo kako uvođenje probnog rada nakon internog oglasa nije pravno osnovano.

U pogledu ocjene rada i mogućnosti davanja iste prije isteka probnog rada, a u kontekstu mišljenja Ministarstva pravde BiH, da je Agencija nadležna da tumači zakon i podzakonske akte, ali ne i da preispituje datu ocjenu rada, postavlja se pitanje šta može učiniti Agencija u cilju pravilnog i zakonitog postupanja institucija BiH. Smatramo da u tim uslovima Agencija ima mogućnost da kroz pravilno tumačenje odredbi zakona i podzakonskih akata upozori institucije (što Agencija čini po nekim drugim pitanjima) da davanje ocjene rada osobama koje su na probnom radu (prije isteka perioda od godine dana) nije pravno osnovano.

⁷ Službeni glasnik BiH, br: 96/07, 43/10, 103/12 i 56/19

PREPORUKA 2

Agencija je dužna da na sve zakonom prihvatljive načine skrene pažnju institucijama BiH na slučajeve nepravilne primjene Zakona o državnoj službi i podzakonskih akata, a sve u cilju zakonitog postupanja i transparentnosti u zapošljavanju državnih službenika.

5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2019. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. U aprilu Agencija je izvršila korekciju, ispravku tehničke greške, u obrascu 6.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje može se konstatovati da je Agencija, poštujući Pravilnik o finansijskom izvještavanju, sačinila detaljnu zabilješku bilansnih pozicija uz bilans stanja, kao i obrazloženje izvršenja godišnjeg plana.

5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, u periodu od 01.01. do 31.12.2019. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.089.360 KM, od čega je na ime tekuće izdatke realizovano 1.082.423 KM, a za nabavku opreme 6.937 KM.

Značajni rashodi iz budžeta odnose se na bruto plaće i naknade plaća (707.169 KM), ugovorene i druge usluge (199.467 KM), naknade troškova zaposlenih (61.666 KM) te izdatke za tekuće održavanje (43.326 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

5.1.1 Izdaci za rad komisija

Ukupni izdaci za rad komisija sa 31.12.2019. godine iskazani su u iznosu od 57.200 KM (bruto 77.716 KM), od čega je 10.600 KM isplaćeno za rad disciplinskih komisija, a 46.600 KM za rad u ostalim komisijama.

Odlukom o propisivanju kriterija za utvrđivanje visine naknade članovima komisija za izbor državnih službenika⁸ definisano je pravo na naknadu imenovanim članovima komisije. Visina naknade za rad u komisiji za izbor državnih službenika određuje se prema broju kandidata koji pristupe i okončaju pismeni dio stručnog ispita (ili broju kandidata koji okončaju intervju ako se stručni dio ispita ne održava) i iznosi od 50 do 300 KM za svakog člana komisije. Pravo na naknadu za članove disciplinske komisije, u rasponu od 100 KM za zapisničara do 300 KM za predsjednika komisije, definisano Odlukom o utvrđivanju visine novčane naknade za rad u disciplinskim komisijama Agencije⁹. Navedenim odlukama definisano je da mjesečna naknada za rad u komisijama može iznositi maksimalno do visine osnovice za obračun plaća zaposlenim u institucijama BiH te da se naknada za rad u komisijama isplaćuje uz primjenu ograničenja propisanih članom 39. st. (4) i (5) Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH¹⁰.

⁸ Službeni glasnik BiH, broj: 55/10, 44/16 i 74/17

⁹ Službeni glasnik BiH, broj: 70/09 i 44/16

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj: 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 85/15, 16/16, 94/16 i 72/17

Postupcima revizije utvrđeno je da Agencija, u pojedinim slučajevima, naknadu za rad u komisiji isplaćuje parcijalno. S obzirom na to da je sistemski ograničena isplata naknade za rad u komisijama, odnosno u upravnim odborima, nadzornim i drugim odborima i drugim radnim tijelima iz nadležnosti institucija, na 475 KM Agencija u slučajevima kada član komisije ostvaruje pravo na naknadu za rad u komisijama veću od 475 KM na mjesečnom nivou, razliku naknade isplati u sljedećem mjesecu, ili u prvom narednom kada se steknu uslovi. Ovakav način postupanja prilikom isplata naknada, krši osnovne postulate ograničenja koji su definisani Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH. Direktor Agencije je dopisom¹¹, koji je upućen svim institucijama, sugerisao da se prilikom donošenja rješenja o utvrđivanju visine naknade u dispozitivu rješenja ugradi sljedeći stav "ukoliko isplata naknade iz tačke 1. u dispozitivu ovog rješenja nije mogla jednokratno, ista će biti isplaćena u obrocima, u skladu sa relevantnim propisima". I pored činjenice da se u dispozitivu rješenja za isplatu naknada navede stav direktora, postupanjem na ovakav način narušavaju se osnovni principi pravičnosti, transparentnosti, fiskalne održivosti, društvene odgovornosti i solidarnosti, na kojima je, od strane zakonodavca, utemeljena izmjena Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH.

PREPORUKA 3

Agencija je dužna da prilikom isplata naknada za rad u komisijama poštuje osnovne principe zakonskih regulativa koje definišu iznos naknada za rad u upravnim odborima, nadzornim i drugim radnim tijelima u institucijama BiH.

5.2 Pregled prihoda i primitaka

U pregledu prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2019. godine, ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 4.096 KM. Prihod je evidentirani na poziciji primljenih tekućih transfera iz inostranstva. Međunarodna organizacija frankofonije (OIF) je izvršila uplatu preostalih sredstava po osnovu ranije započetog projekta „Koristi i uticaj francuskog jezika - 2018“.

5.3 Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2019. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 37.868 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 169.433 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na obaveze prema zaposlenima (66.788 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (37.868 KM), obaveze prema dobavljačima (34.254 KM) te obaveze prema fizičkim osobama (27.549 KM).

Agencija je izvršila popis stalnih sredstava, potraživanja i obaveza na 31.12.2019. godine. Komisija je sačinila Izvještaj o izvršenom popisu sredstava, potraživanja i obaveza, koji je usvojilo rukovodstvo Agencije. Stvarno stanje sredstava i obaveza usklađeno je sa knjigovodstvenim stanjem. Popisom stalnih sredstava nije utvrđen manjak niti višak stalnih sredstava. Izvršen je obračun amortizacije pojedinačno po svakom stalnom sredstvu.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

¹¹ Broj: 03-34-2-1184/17 od 6.12.2017. godine

5.4 Pregled dinamike zapošljavanja

Agencija je u 2019. godini izvršila prijem tri državna službenika, od čega je prijem jednog državnog službenika izvršen na neodređeno vrijeme, a dva državna službenika su od 01. novembra zaposlena na određeno vrijeme od tri mjeseca.

Analizirajući dinamiku kretanja zaposlenih u Agenciji u 2019. godini može se konstatovati da je Agencija zaključno sa 31.12.2018. godine zapošljavala 22 osobe. Po provedenom eksternom premještanju, uz saglasnost državnog službenika iz Ministarstva finansija i trezora BiH od 01.01.2019. godine radni odnos u Agenciji je zasnovala jedna osoba, na poziciji stručni savjetnik za komisije za izbor i testiranje. Navedeni službenik je, nakon provedenog internog oglasa od 01.02.2019. godine, postavljen na radno mjesto šefa Odsjeka za finansijske poslove. Agencija je također 01.11.2019. godine sa dvije osobe, koje su do tada kao vanjski saradnici bile angažovane za obavljanje poslova u Agenciji, zaključila ugovor o radu na određeno vrijeme (tri mjeseca). Direktor je od 01.8.2019. godine, na osobni zahtjev zaposlenog, zbog školovanja koje nije obuhvaćeno organizovanim oblicima obuke koju provode institucije BiH, a koje doprinosi usavršavanju državnog službenika za obavljanje poslova u državnoj službi odobrio korištenje godinu dana neplaćenog odsustva. Zaključno sa 31.12.2019. godine Agencija je zapošljavala 25 osoba, koliko je i odobreno Zakonom o budžetu za 2019. godinu, s tim da su dvije osobe zaposlene na određeno vrijeme, 23 na neodređeno, od čega jedna osoba koristi neplaćeno odsustvo.

6. JAVNE NABAVKE

Agencija je donijela Plan javnih nabavki za 2019. godinu, koji je po usvajanju Zakona o budžetu izmijenila u dijelu kapitalnih nabavki. Izmjenom Plana nabavki, definisana je nabavka opreme putem direktnog postupka.

Prema prezentovanim podacima¹², Agencija je sa 31.12.2019. godine provela 20 postupaka nabavki za izbor najpovoljnijeg dobavljača. Proveden je jedan konkurentski zahtjev u vrijednosti od 29.203 KM te 19 direktnih postupaka čija je ukupna vrijednost 36.395 KM. I pored činjenice da je Agencija u 2019. godini provela samo jedan konkurentski zahtjev za dostavu ponuda, uočeno je da za ovaj postupak nije predvidjela provođenje e-aukcije, iako je Pravilnikom o uslovima i načinu provođenja e-aukcije¹³ u 2019. godini ugovornim tijelima definisana obaveznost provođenja e-aukcije za najmanje 80% postupaka kod kojih se koristi najniža cijena kao kriterij za dodjelu ugovora. Na osnovu pregledanog uzorka postupaka javnih nabavki nisu uočene značajnije nepravilnosti.

¹² Izvještaj o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora po vrsti i predmetu nabavke za period 01.01.-31.12.2019. godine iz sistema e-nabavki od 11.02.2020. godine.

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 66/16

7. KOMENTARI

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2019. godinu. U komentarima su data pojašnjenja po svim datim preporukama, bez dostavljanja dokumentacije koja bi uticala na izmjenu nalaza u Izvještaju.

Agencija nas je informisala da je Prijedlog pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama BiH, a koji je bio upućen Vijeću ministara BiH na usvajanje, povučen iz procedure zbog dobijanja naknadnih primjedbi. Navedeni Prijedlog pravilnika je bio stavljen na dnevni red 8. sjednice Vijeća ministra BiH, ali je skinut na zahtjev Odbora za unutrašnju politiku zbog negativnih mišljenja međunarodnih institucija i sindikata. Navodi dati u nalazima, vezano za navedeni Prijedlog pravilnika, ostaju nepromijenjeni u odnosu na Nacrt izvještaja.

Detaljno objašnjenje komentara dato je u odgovoru na dostavljene komentare na Nacrt izvještaja o reviziji, koji dostavljamo rukovodstvu Agencije uz konačan Izvještaj o reviziji za 2019. godinu.

Vođa tima za finansijsku reviziju

Nataša Pavlović, viši revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju

Nedžad Hajtić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za finansijsku reviziju

Lutvija Šrndić, revizor, v.r.

Nevena Kenjić, revizor, v.r.

Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2019. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2019. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2019. godinu

Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupan budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Procenat 5/4*100
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	1,194,000	0	1,194,000	1,082,423	91
Bruto plaće i naknade	732,000		732,000	707,169	97
Naknade troškova zaposlenih	82,000	-8,000	74,000	61,666	83
Putni troškovi	9,000	3,000	12,000	9,984	83
Izdaci telefonskih i pošt.usluga	39,000		39,000	23,533	60
Izdaci za energiju i kom.usluge	0		0	0	
Nabavka materijala	11,000		11,000	7,162	65
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	0		0	0	
Unajmljivanje imovine i opreme	31,000		31,000	30,116	97
Izdaci za tekuće održavanje	43,000	5,000	48,000	43,326	90
Izdaci za osiguranje	0		0	0	
Ugovorene i druge posebne usluge	247,000		247,000	199,467	81
2. Kapitalni izdaci	13,000	0	13,000	6,937	53
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme	13,000		13,000	6,937	53
Nabavka ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i investiciono održava.			0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	1,207,000	0	1,207,000	1,089,360	90
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
6. Novčane donacije	0	4,980	4,980	4,980	100
0707060-"Koristi i uticaj francuskog jezika - 2018. godina "		4,980	4,980	4,980	100
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
			0		
8. Ukupno (4+5+6+7)	1,207,000	4,980	1,211,980	1,094,340	90

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 2.3.2020. godine.

Direktor:
Neven Akšamija

Bilans stanja na 31.12.2019. godine

Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine

Tabela II

Opis	31.12.2019.	31.12.2018.	Procenat 2/3*100
1	2	3	4
1. Gotovina, krat.potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva			
Kratkoročna potraživanja			
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	37,868	41,081	92
Stalna sredstva	269,519	301,190	89
Ispravka vrijednosti	231,651	260,109	89
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	37,868	41,081	92
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	37,868	41,081	92
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	131,565	123,151	107
Kratkoročne tekuće obaveze	64,777	61,953	105
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	66,788	61,198	109
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	37,868	41,081	92
Izvori sredstava			
Ostali izvori sredstava	37,868	41,081	92
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	169,433	164,232	103

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 2.3.2020. godine.

Direktor:
Neven Akšamija

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2019. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2019. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 84/19) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 27.3.2020. godine

Direktor:

Neven Akšamija