



**BOSNA I HERCEGOVINA**

## **IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI**

*INSTITUTA ZA MJERITELJSTVO  
BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA 2020. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



# **IZVJEŠĆE**

## **O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI**

**INSTITUTA ZA MJERITELJSTVO  
BOSNE I HERCEGOVINE  
ZA 2020. GODINU**

Broj: 03-16-1-715/21

**Sarajevo, svibanj 2021. godine**

## Kazalo

|                                                  |           |
|--------------------------------------------------|-----------|
| <b>I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....</b>      | <b>5</b>  |
| 1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA .....      | 5         |
| 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....                 | 7         |
| <b>II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI.....</b>              | <b>9</b>  |
| 1. KRITERIJI .....                               | 9         |
| 2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA .....           | 9         |
| 3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA .....              | 10        |
| 4. PRORAČUN .....                                | 11        |
| 5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....                      | 11        |
| 5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna..... | 11        |
| 5.1.1 <i>Bruto plaće i naknade plaća</i> .....   | 12        |
| 5.1.2 <i>Službena vozila</i> .....               | 12        |
| 5.1.3 <i>Donacije</i> .....                      | 13        |
| 5.2 Pregled prihoda i primitaka .....            | 13        |
| 5.3 Bilanca stanja .....                         | 13        |
| 6. UPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽIRANIH OSOBA.....  | 14        |
| 7. JAVNE NABAVE.....                             | 15        |
| 8. KOMENTARI .....                               | 16        |
| <b>PRIVICI .....</b>                             | <b>16</b> |

# I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju provedene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA

### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju financijskih izvješća **Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Institut)** koja obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2020. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz proračuna po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, financijska izvješća Instituta prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2020. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja.**

### *Temelj za mišljenje*

Reviziju smo obavili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o **Institutu** sukladno etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti sukladno tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća*

Rukovodstvo **Instituta** je odgovorno za izradu i fer prezentaciju financijskih izvješća sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonu o financiranju institucija BiH, Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilniku o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

## ***Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena sukladno Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije sukladno Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su temeljeni na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### ***Mišljenje***

U svezi s revizijom finansijskih izvješća **Instituta** za 2020. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Instituta za 2020. godinu sukladne su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.**

### ***Temelj za mišljenje***

Reviziju usklađenosti smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o **Institutu** sukladno etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti sukladno tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

### ***Skretanje pozornosti***

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pozornost na sljedeće:

- *Institut je nastavio s praksom netransparentnog angažmana osoba temeljem ugovora o djelu (točka 6. Izvješća).*

### ***Odgovornosti rukovodstva za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo **Instituta** je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije sukladne propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, sukladne zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje **Instituta**, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 12.05.2021. godine

**GLAVNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK  
GLAVNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK  
GLAVNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

## **II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI**

### **1. KRITERIJI**

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2020. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o financiranju institucija BiH.

### **2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA**

Ured za reviziju izvršio je finansijsku reviziju Instituta za 2019. godinu, sačinio Izvješće o finansijskoj reviziji te izrazio pozitivno mišljenje na finansijska izvješća Instituta i mišljenje s rezervom na usklađenost poslovanja vezano za nedosljednu primjenu Zakona o javnim nabavama pri provedbi procedura javnih nabava.

U Izvješću o obavljenoj finansijskoj reviziji Instituta za 2019. godinu, Institutu su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih slabosti. Institut je postupio sukladno članku 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i izvijestio nas o poduzetim aktivnostima na realizaciji danih preporuka u cilju nadilaženja nepravilnosti identificiranih u Izvješću o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2019. godinu.

Uvidom u poduzete aktivnosti, dajemo osvrt na realizaciju preporuka:

| R.br. | Ocjena realizacije preporuka                                                                                                                                                                                    | Realizirana                                                                         | Realizacija u tijeku | Nerealizirana                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Još uvijek nije riješeno pitanje posjedovanja specijaliziranih vozila. Vijeće ministara BiH nije razmatralo inicijativu Instituta za povećanje broja vozila.                                                    |                                                                                     |                      |  |
| 2.    | Institut je nastavio s praksom angažiranja osoba putem ugovora o djelu pri čemu su određene osobe angažirane dulje vremensko razdoblje na poslovima koji po opisu odgovaraju poslovima redovitog radnog mjesta. |                                                                                     |                      |  |
| 3.    | Revidirane procedure javnih nabava provedene su sukladno općim načelima Zakona o javnim nabavama.                                                                                                               |  |                      |                                                                                     |
| 4.    | Nisu uočene nepravilnosti prilikom provedbe procedura javnih nabava.                                                                                                                                            |  |                      |                                                                                     |

### 3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Institutom rukovodi direktor kojeg, kao i zamjenika direktora, imenuje Vijeće ministara BiH. Mandat direktora i zamjenika direktora traje pet godina. Direktor Instituta imenovan je 08.01.2016. godine, a zamjenica direktora 04.12.2017. godine.

Institut još uvijek nije uskladio Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu s Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH i Odlukom o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustrojstva organa uprave BiH. Naime, Institut je još 07.04.2015. godine prema Vijeću ministara BiH, a sukladno spomenutim odlukama, uputio Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu sa sistematizacijom Instituta, radi davanja suglasnosti na isti. Uz Prijedlog pravilnika dostavljena su i potrebna mišljenja nadležnih organa. Institut je više puta upućivao urgencije prema Vijeću ministara BiH tražeći obavijest o statusu upućenog materijala, odnosno stavljanje na dnevni red sjednice Vijeća ministara BiH. Međutim, Vijeće ministara BiH, iz nama nepoznatih razloga, još uvijek nije usvojilo Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Instituta. Na zahtjev Vijeća ministara BiH, Institut je ponovno 29.01.2021. godine dostavio Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu na davanje suglasnosti. U vrijeme pisanja ovog Izvješća (ožujak 2021. godine) ovaj prijedlog još uvijek nije bio razmatran na sjednici Vijeća ministara BiH.

Trenutačno važeći Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu instituta donesen je 2006. godine i istim su sistematizirana 72 radna mjesta.

Vijeće ministara BiH je, na prijedlog Instituta, na sjednici održanoj 22.10.2020. godine, donijelo Odluku o imenovanju članova Vijeća za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine, koje čini 15 članova, stručnjaka u toj oblasti. Riječ je o stručnom savjetodavnom tijelu u okviru Instituta koje djeluje sukladno Zakonu o mjeriteljstvu BiH.

Institut je u značajnoj mjeri implementirao sustav financijskog upravljanja i kontrole sukladno zahtjevima iz Zakona o financiranju institucija BiH i podzakonskih akata. Dokumentirani su ključni poslovni procesi unutar organizacijskih jedinica te su utvrđeni i procijenjeni rizici za ostvarivanje ciljeva institucije. Imenovana je osoba zadužena za uspostavljanje i razvoj

financijskog upravljanja i kontrole kao i radna skupina za izradu i provedbu Akcijskog plana za uspostavljanje i razvoj financijskog upravljanja i kontrole.

Sukladno Zakonu o unutarnjoj reviziji institucija BiH i Odluci o kriterijima za uspostavu jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH, Institut ne ispunjava uvjete za uspostavu vlastite jedinice unutarnje revizije. Unutarnju reviziju u Institutu bi, prema naprijed navedenim propisima, trebalo obavljati Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Konstatirano je kako Jedinica unutarnje revizije Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa u 2020. godini nije obavljala unutarnju reviziju u Institutu.

#### **4. PRORAČUN**

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu<sup>1</sup>, Institutu su odobrena sredstva u iznosu od 2.516.000 KM.

S obzirom na to kako je Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2020. godinu usvojen tek 29. srpnja 2020. godine, financiranje Instituta u prvih sedam mjeseci 2020. godine, vršeno je temeljem Odluke o privremenom financiranju institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za razdoblje siječanj – ožujak 2020. godine<sup>2</sup>, Odluke o privremenom financiranju institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za razdoblje travanj – lipanj 2020. godine<sup>3</sup> i Odluke o privremenom financiranju institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za razdoblje srpanj – rujan 2020. godine<sup>4</sup>. U ovom razdoblju Institut nije imao na raspolaganju kapitalne izdatke.

Sukladno Instrukciji o prestrukturiranju rashoda proračunskih korisnika za 2020. godinu, Ministarstvo financija i trezora BiH je, na temelju zahtjeva Instituta, donijelo Odluku o prestrukturiranju rashoda Instituta u iznosu od 26.000 KM. Odlukom su povećana raspoloživa sredstva na poziciji ugovorenih usluga (24.000 KM) i poziciji troškova energije i komunalnih usluga (2.000 KM), a umanjena sredstva na poziciji bruto plaća i naknada. Prestrukturiranje je uzrokovano nepredviđenim okolnostima te je ocijenjeno kao opravdano.

#### **5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA**

Institut je sačinio Godišnje financijsko izvješće za 2020. godinu i dostavio ga mjerodavnim tijelima i institucijama sukladno važećim propisima i u utvrđenom roku. Godišnje izvješće je sačinjeno sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Instrukciji za sačinjavanje godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna proračunskih korisnika za razdoblje 01.01. – 31.12.2020. godine.

##### **5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna**

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 01.01. do 31.12.2020. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 2.530.310 KM. Od ukupnog iznosa rashoda, na rashode iz neposredne potrošnje odnosi se 2.440.482 KM (97%

---

<sup>1</sup> Službeni glasnik BiH, broj 46/20

<sup>2</sup> Odluka Vijeća ministara BiH broj 183/19

<sup>3</sup> Odluka Vijeća ministara BiH broj 28/20

<sup>4</sup> Odluka Vijeća ministara BiH broj 126/20

od odobrenih sredstava), a izvršenje novčanih donacija iznosilo je 89.828 KM (51% od raspoloživih sredstava).

Financijski značajni rashodi odnose se na: bruto plaće i naknade plaće (1.366.232 KM), unajmljivanje imovine (270.479 KM), nabavu opreme (224.264 KM), naknade troškova uposlenih (171.821 KM) te ugovorene i druge posebne usluge (122.890 KM).

Rashodi na ime unajmljivanja imovine nastali su temeljem ugovora o zakupu uredskog prostora ukupne površine od 1.215 m<sup>2</sup>. Nabavljena oprema uglavnom se odnosi na laboratorijsku opremu.

***Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u privitku Izvješća.***

#### **5.1.1 Bruto plaće i naknade plaća**

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2020. godine iskazane su u iznosu od 1.380.978 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 802.638 KM, neto stimulacije 11.077 KM, a porezi i doprinosi 567.263 KM. Od ukupnog iznosa bruto plaća, iznos od 14.746 KM je isplaćen iz donatorskih sredstava u okviru programa posebne namjene „Europski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu“ (EMPIR) za uposlene koji su izravno angažirani na projektu.

Prosječan broj uposlenih za koje su isplaćene bruto plaće u Institutu u 2020. godini bio je 55. Sukladno Metodologiji za raspoređivanje uposlenih unutar platnih razreda u viši platni razred pomjereno je 15 uposlenih. Napredovanje je izvršeno temeljem rješenja direktora Instituta zbog stjecanja više razine obrazovanja kao i na temelju ocjenjivanja državnih službenika i uposlenika u posljednje dvije godine.

Postupcima revizije utvrđeno je kako Institut nije podnosio zahtjeve za refundiranje naknade plaće uposlenim za vrijeme bolovanja tijekom 2020. godine nadležnim fondovima zdravstvenog osiguranja. Uvidom u glavnu knjigu s 31.12.2020. godine utvrđeno je kako nisu evidentirana potraživanja za refundiranje naknada plaće za vrijeme bolovanja, dok je na poziciji naknada plaće za bolovanje preko 30 ili 42 dana iskazan iznos od 12.491 KM.

### **PREPORUKA 1**

**Institut treba ažurno podnositi zahtjev za refundaciju naknada za bolovanje i evidentirati potraživanja u glavnu knjigu u obračunskom razdoblju na koje se potraživanja i odnose, a sve u cilju realnog iskazivanja pozicija potraživanja i troškova u financijskim izvješćima.**

#### **5.1.2 Službena vozila**

Ukupni izdaci za uporabu službenih vozila u 2020. godini iznose 21.451 KM. Izdaci se odnose na izdatke za gorivo (9.048 KM), materijal i usluge održavanja vozila (5.917 KM), registraciju vozila (2.260 KM), autogume (548 KM), usluge pranja i parkiranja vozila (531 KM), unajmljivanje parking prostora (700 KM) i osiguranje vozila (2.447 KM).

Pravilnikom Vijeća ministara BiH o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH<sup>5</sup>, Institutu je dano pravo na korištenje dva vozila. Institut trenutno posjeduje četiri vozila, od kojih su dva specijalizirana vozila. Jedno specijalizirano vozilo koristi se za prijevoz mjerne

---

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH, broj 26/14

opreme i tehnike, dok je drugo vozilo specijalizirano za verifikaciju i kalibraciju mjerila i etalona zapremine tekućina.

Nesporno je kako Institut ima potrebu za posjedovanjem specijaliziranih vozila te kako je inicijativa za povećanje broja službenih vozila upućena Generalnom tajništvu Vijeća ministara BiH još u prosincu 2016. godine. Međutim, pitanje posjedovanja specijaliziranih vozila neophodnih za obavljanje osnovne djelatnosti Instituta još uvijek nije riješeno.

### **5.1.3 Donacije**

Institut je u 2020. godini raspolagao sredstvima iz donacija u ukupnom iznosu od 176.766 KM. Radi se o programu posebne namjene „Europski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu“ (EMPIR) za koji je sredstva osigurao Europski savez nacionalnih mjeriteljskih instituta (EURAMET), a za troškove sudjelovanja Instituta u višegodišnjim istraživačkim projektima iz područja mjeriteljstva. Tijekom 2020. godine doznačena su sredstva u iznosu od 172.270 KM, dok je iz 2019. godine preneseno 4.496 KM neutrošenih sredstava. Za praćenje realizacije ovih projekata uspostavljen je zaseban projektni kod u ISFU sustavu Ministarstva financija i trezora BiH.

Ukupna realizacija projekta posebne namjene tijekom 2020. godine iznosila je 89.828 KM, a neutrošena sredstva u iznosu od 86.938 KM su prenesena u 2021. godinu. Sredstva su najvećim dijelom utrošena za nabavu materijala (32.155 KM), ugovorene usluge (23.549 KM), plaće uposlenim angažiranim na projektu (14.746 KM), tekuće održavanje (10.528 KM) te službena putovanja (6.955 KM). Vršiti se redovito izvješćivanje o utrošenim sredstvima iz projekta.

## **5.2 Pregled prihoda i primitaka**

Na temelju Zakona o mjeriteljstvu, Institut ostvaruje prihode obavljanjem poslova kalibracije etalona i mjerila, verifikacije mjerila, ispitivanja i odobrenja tipa mjerila, ocjenjivanja usklađenosti mjerila, imenovanja i nadzora rada imenovanih laboratorija, ispitivanja predmeta od plemenitih metala te drugih poslova iz područja mjeriteljstva.

U pregledu prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama u razdoblju od 01.01. do 31.12.2020. godine, ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 600.069 KM. Prihodi se ostvaruju na temelju podzakonskih akata Instituta i Naredbe o uplatnim računima o administrativnim pristojbama. U strukturi prihoda, najveći dio ostvaren je na temelju verifikacije mjerila (362.929 KM), ispitivanja i odobrenja tipa mjerila (86.023 KM) i ispitivanja sadržaja plemenitih metala (61.874 KM). Postupcima revizije nisu uočene nepravilnosti u procesu naplate prihoda. Svi prihodi ostvareni temeljem pružanja javnih usluga iz djelokruga rada Instituta evidentirani su na jednom kontu u Glavnoj knjizi trezora, bez analitičke evidencije koja se vodi vanbilančno.

## **5.3 Bilanca stanja**

Ukupna aktiva Instituta iskazana je u iznosu od 4.801.290 KM, a odnosi se na neotpisanu vrijednosti stalnih sredstava.

Pasiva Instituta ukupno iznosi 5.221.790 KM, a čine je kratkoročne tekuće obveze (96.489 KM), obveze prema djelatnicima (135.758 KM), kratkoročna razgraničenja (188.253 KM) te izvori sredstava (4.801.290 KM).

Kratkoročne tekuće obveze se najvećim dijelom odnose na obveze prema dobavljačima (90.618 KM), a obveze prema djelatnicima se odnose na obveze za bruto plaću za prosinac 2020. godine, koje su izmirene početkom 2021. godine. Kratkoročna razgraničenja su izvršena na temelju provedenih procedura nabava i zaključenih ugovora koncem godine, za koja su sredstva planirana u proračunu tekuće godine, a za koje će računi biti ispostavljeni u narednoj fiskalnoj godini.

***Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u privitku Izvješća.***

## **6. UPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽIRANIH OSOBA**

Zakonom o proračunu institucija BiH za 2020. godinu Institutu su odobrena sredstva za 59 uposlenih, dok je na 31.12.2020. godine bilo uposleno 55 osoba. Od ukupnog broja uposlenih, na određeno vrijeme angažiran je jedan pripravnik na razdoblje od godinu dana, tehnički tajnik na razdoblje od tri mjeseca te dva državna službenika na tri mjeseca uz suglasnost Agencije za državnu službu BiH. Tijekom godine na neodređeno vrijeme su nakon provedenih javnih oglasa uposlena dva uposlenika.

Institut je u 2020. godini izvršio prijem dva državna službenika na temelju članka 28., članka 32.a Zakona o državnoj službi u institucijama BiH i članka 20. Pravilnika o postupcima oglašavanja, izbora kandidata, premještanja i postavljenja državnih službenika u slučaju prijenosa ili preuzimanja nadležnosti od strane institucija BiH. Člankom 32.a je definiran prijem državnog službenika u slučaju kada je osnovana nova institucija po osnovu prijenosa ili preuzimanja nadležnosti. Institut je u ovom slučaju proveo jednostavniju proceduru u odnosu na redovit postupak javnog oglasa prema članku 21. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. Postupak po članku 32.a se od redovitog postupka razlikuje između ostalog po: kraćem roku za podnošenje prijave, sastavu povjerenstva za izbor, strukturi pismenog dijela stručnog ispita i sl. što doprinosi manjem stupnju transparentnosti postupka upošljavanja u odnosu na redovit postupak.

Provođenje postupaka po članku 32.a je omogućeno od strane Agencije za državnu službu BiH koja je raspisala oglas.

Radni odnos je prestao za jednog uposlenika zbog smrti te jedne državne službenice koja je stekla uvjete za umirovljenje.

Tijekom godine pet državnih službenika je unaprijeđeno na više pozicije nakon provedenog internog oglasa, dok je jedan uposlenik zbog potrebe posla, rješenjem direktora interno premješten na drugu poziciju.

**Ugovori o djelu:** Institut je u 2020. godini na ime izdataka za ugovore o djelu u neto iznosu isplatio 31.300 KM. Angažirano je osam izvršitelja kojima je isplaćena naknada u rasponu od 150 KM do 1.200 KM.

Angažmani na temelju ugovora o djelu, između ostalog odnose se i na poslove održavanja čistoće (jedna osoba tijekom cijele godine u ukupnom iznosu od 8.600 KM), financijske i knjigovodstvene poslove (jedna osoba tijekom cijele

*Angažmani temeljem ugovora o djelu prisutni su dulje vremensko razdoblje i odnose se na poslove koji su isti ili slični poslovima redovitih radnih mjesta.*

godine u ukupnom iznosu od 5.400 KM), analizu, obradu i unos tekstova na internet stranici Instituta i izradu standardoteke i biblioteke Instituta (jedna osoba tijekom 11 mjeseci u ukupnom iznosu od 4.600 KM) te izradu prijedloga zakonskih akata iz područja mjeriteljstva (jedna osoba tijekom deset mjeseci u ukupnom iznosu od 6.000 KM). Ovi poslovi su isti ili slični poslovima redovitih radnih mjesta, a predmet ugovora nije određeni posao, odnosno konkretna zaokružena cjelina koja za rezultat ima određeni proizvod. Angažiranje na temelju ugovora o djelu konstantno je prisutno u dužem vremenskom razdoblju i pored preporuka iz revizijskih izvješća prethodnih godina. Ovakav, netransparentan angažman osoblja koji nije privremenog karaktera, pored ostalog, problematičan je i s poreznog gledišta.

Ostali ugovori o djelu odnose se na potporu u radu Instituta u sudjelovanju na međunarodnim projektima u okviru EMPIR programa za 2020. godinu i arhiviranje dokumentacije iz 2019. godine (1.800 KM), angažiranje eksperta u radnoj skupini Komiteta za kvalitetu (3.200 KM), čišćenje nakon krećenja (1.200 KM) i obavljanje poslova nadzora nad radovima održavanja ulične fasade na objektu Instituta (500 KM).

Smatramo kako je praksa angažiranja osoba putem ugovora o djelu netransparentna i neprihvatljiva za javni sektor. Ovakav angažman bi eventualno bio opravdan u izuzetnim slučajevima i to za poslove koji se javljaju povremeno.

## **PREPORUKA 2**

**Potrebno je da Institut detaljno analizira angažman osoba putem ugovora o djelu, a posebice za poslove koji predstavljaju obavljanje redovitih poslova za koje je Institut mjerodavan.**

## **7. JAVNE NABAVE**

Institut je u siječnju 2020 godine donio Plan nabava iz tekućih izdataka za 2020. godinu te Aneks plana nabava za kapitalne izdatke u kolovozu 2020. godine. Nabave su provodila povjerenstva za javne nabave imenovana posebice za svaki postupak.

Nabave su realizirane u iznosu od 489.531 KM, od čega se 265.267 KM odnosi na nabave iz tekućih izdataka, a 224.264 KM se odnosi na nabave iz kapitalnih izdataka. Provedeno je šest konkurentskih postupaka javnih nabava iz tekućih izdataka te dva otvorena postupka i jedan konkurentski postupak iz kapitalnih izdataka, dok su ostale procedure provedene izravnim sporazumom. Na temelju pregledanog uzorka postupaka javnih nabava vezanih za nabavu laboratorijske opreme (151.836 KM), dezinfekcijskih sredstava (28.765 KM), usluga fizičkog i tehničkog osiguranja (18.743 KM), računalne opreme (34.971 KM) i nabavu laboratorijske mjerne i pomoćne opreme za laboratoriju za električne veličine, vrijeme i frekvenciju (27.612 KM) nismo uočili nepravilnosti koje mogu utjecati na primjenu temeljnih načela Zakona o javnim nabavama.

## 8. KOMENTARI

Institut nije u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvješća o reviziji za 2020. godinu, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće, bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o reviziji za 2020. godinu.

U poglavlju 6. Izvješća unesena je konstatacija u svezi s primjenom članka 28. i članka 32a. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH koja se odnosi na prijem državnih službenika u slučaju kada je osnovana nova institucija po osnovu prijenosa ili preuzimanja nadležnosti.

### **Voditelj tima za financijsku reviziju**

Danijel Jozić, viši revizor, v.r.

### **Rukovoditelj Odjela za financijsku reviziju**

Munevera Baftić, viši revizor, v.r.

### **Članovi tima za financijsku reviziju**

Anisa Jusić, revizor, v.r.

### **Rukovoditelj Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvalitete financijske revizije**

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Enes Alić, revizor, v.r.

Željko Ćavar, revizor, v.r.

## **Privici**

Tablica I. – Pregled rashoda proračuna za 2020. godinu

Tablica II. – Bilanca stanja na 31.12.2020. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

## Pregled rashoda proračuna za 2020. godinu

### Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Tablica I.

| Opis                                                                 | Odobreni proračun | Usklađivanja proračuna | Ukupni proračun (2+3) | Izvršenje proračuna | Postotak 5/4*100 |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|-----------------------|---------------------|------------------|
| 1                                                                    | 2                 | 3                      | 4                     | 5                   | 6                |
| <b>1. Tekući izdaci</b>                                              | <b>2,291,000</b>  | <b>0</b>               | <b>2,291,000</b>      | <b>2,216,218</b>    | <b>97</b>        |
| Bruto plaće i naknade                                                | 1,426,000         | -26,000                | 1,400,000             | 1,366,232           | <b>98</b>        |
| Naknade troškova uposlenih                                           | 192,000           | 0                      | 192,000               | 171,821             | <b>89</b>        |
| Putni troškovi                                                       | 50,000            | 0                      | 50,000                | 45,192              | <b>90</b>        |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga                                    | 23,000            | 0                      | 23,000                | 22,380              | <b>97</b>        |
| Izdaci za energiju i kom. usluge                                     | 66,000            | 2,000                  | 68,000                | 66,385              | <b>98</b>        |
| Nabava materijala                                                    | 40,000            | 0                      | 40,000                | 37,508              | <b>94</b>        |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva                                    | 18,000            | 0                      | 18,000                | 11,774              | <b>65</b>        |
| Unajmljivanje imovine i opreme                                       | 271,000           | 0                      | 271,000               | 270,479             | <b>100</b>       |
| Izdaci za tekuće održavanje                                          | 100,000           | 0                      | 100,000               | 99,110              | <b>99</b>        |
| Izdaci za osiguranje                                                 | 3,000             | 0                      | 3,000                 | 2,447               | <b>82</b>        |
| Ugovorene i druge posebne usluge                                     | 102,000           | 24,000                 | 126,000               | 122,890             | <b>98</b>        |
| <b>2. Kapitalni izdaci</b>                                           | <b>225,000</b>    | <b>0</b>               | <b>225,000</b>        | <b>224,264</b>      | <b>100</b>       |
| Nabava zemljišta                                                     | 0                 | 0                      | 0                     | 0                   |                  |
| Nabava građevina                                                     | 0                 | 0                      | 0                     | 0                   |                  |
| Nabava opreme                                                        | 225,000           | 0                      | 225,000               | 224,264             | <b>100</b>       |
| Nabava ostalih stalnih sredstava                                     | 0                 | 0                      | 0                     | 0                   |                  |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje                                  | 0                 | 0                      | 0                     | 0                   |                  |
| <b>3. Tekući grantovi</b>                                            | <b>0</b>          | <b>0</b>               | <b>0</b>              | <b>0</b>            |                  |
|                                                                      | 0                 | 0                      | 0                     | 0                   |                  |
| <b>4. Proračun-neposr. potrošnja (1+2+3)</b>                         | <b>2,516,000</b>  | <b>0</b>               | <b>2,516,000</b>      | <b>2,440,482</b>    | <b>97</b>        |
| <b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>                            | <b>0</b>          | <b>0</b>               | <b>0</b>              | <b>0</b>            |                  |
|                                                                      | 0                 | 0                      | 0                     | 0                   |                  |
| <b>6. Novčane donacije</b>                                           | <b>0</b>          | <b>0</b>               | <b>0</b>              | <b>0</b>            |                  |
|                                                                      | 0                 |                        | 0                     |                     |                  |
| <b>7. Programi posebne namjene</b>                                   | <b>0</b>          | <b>176,765</b>         | <b>176,765</b>        | <b>89,828</b>       | <b>51</b>        |
| Europski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu (EMPIR) | 0                 | 176,765                | 176,765               | 89,828              | <b>51</b>        |
| <b>8. Ukupno (4+5+6+7)</b>                                           | <b>2,516,000</b>  | <b>176,765</b>         | <b>2,692,765</b>      | <b>2,530,310</b>    | <b>94</b>        |

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 25.02.2021. godine.

Direktor:  
dr. sc. Zijad Džemić, dipl. ing

# Bilanca stanja na 31.12.2020. godine

## Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Tablica II.

| Opis                                                           | 31.12.2020.      | 31.12.2019.      | Postotak 2/3*100 |
|----------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1                                                              | 2                | 3                | 4                |
| <b>1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b> | <b>0</b>         | <b>1,030</b>     | <b>0</b>         |
| Novčana sredstva                                               | 0                | 0                |                  |
| Kratkoročna potraživanja                                       | 0                | 1,030            | 0                |
| Kratkoročni plasmani                                           | 0                | 0                |                  |
| Interni finansijski odnosi                                     | 0                | 0                |                  |
| Zalihe                                                         | 0                | 0                |                  |
| Kratkoročna razgraničenja                                      | 0                | 0                |                  |
| <b>2. Stalna sredstva</b>                                      | <b>4,801,290</b> | <b>6,101,214</b> | <b>79</b>        |
| Stalna sredstva                                                | 16,189,447       | 15,974,498       | 101              |
| Ispravka vrijednosti                                           | 11,388,157       | 9,873,284        | 115              |
| Neotpisana vrijednost stalnih sredstava                        | 4,801,290        | 6,101,214        | 79               |
| Dugoročni plasmani                                             | 0                | 0                |                  |
| Dugoročna razgraničenja                                        | 0                | 0                |                  |
| <b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>                                     | <b>4,801,290</b> | <b>6,102,244</b> | <b>79</b>        |
| <b>3. Kratkoročne obveze i razgraničenja</b>                   | <b>420,500</b>   | <b>474,501</b>   | <b>89</b>        |
| Kratkoročne tekuće obveze                                      | 96,489           | 143,127          | 67               |
| Kratkoročni krediti i zajmovi                                  | 0                | 0                |                  |
| Obveze prema uposlenima                                        | 135,758          | 123,393          | 110              |
| Interni finansijski odnosi                                     | 0                | 0                |                  |
| Kratkoročna razgraničenja                                      | 188,253          | 207,981          | 91               |
| <b>4. Dugoročne obveze i razgraničenja</b>                     | <b>0</b>         | <b>0</b>         |                  |
| Dugoročni krediti i zajmovi                                    | 0                | 0                |                  |
| Ostale dugoročne obveze                                        | 0                | 0                |                  |
| Dugoročna razgraničenja                                        | 0                | 0                |                  |
| <b>5. Izvori sredstava</b>                                     | <b>4,801,290</b> | <b>6,101,214</b> | <b>79</b>        |
| Izvori sredstava                                               | 4,801,290        | 6,101,214        | 79               |
| Ostali izvori sredstava                                        | 0                | 0                |                  |
| Neraspoređeni višak prihoda/rashoda                            | 0                | 0                |                  |
| <b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>                                   | <b>5,221,790</b> | <b>6,575,715</b> | <b>79</b>        |

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 25.02.2021. godine

Direktor:  
dr. sc. Zijad Džemić, dipl. ing.

## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo **Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Institut) dužno je osigurati da finansijska izvješća za 2020. godinu budu izrađena sukladno Zakonu o financiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015.). Rukovodstvo je također obvezno postupati sukladno Zakonu o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2020. (Službeni glasnik BiH, 46/20) i pratećim naputcima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijska izvješća daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Instituta.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;

da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;

da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu unutarnjih kontrola i realizaciji preporuka revizije;

da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum: 25.02.2021. godine

D i r e k t o r :

dr. sc. Zijad Džemić, dipl. ing.