



BOSNA I HERCEGOVINA

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

*SUDA
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2020. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠĆE

O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI

**SUDA
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2020. GODINU**

Broj: 04-16-1- 940/21

Sarajevo, srpanj 2021. godine

KAZALO

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	5
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	5
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	7
II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI.....	9
1. KRITERIJI	9
2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA	9
3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	10
3.1 Ustrojstvo i rukovođenje	10
3.2 Finacijsko upravljanje i kontrola	11
3.3 Unutarnja revizija	11
4. PRORAČUN	12
5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	13
5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna.....	13
5.2 Pregled prihoda i primitaka	14
5.3 Bilanca stanja	15
6. UPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽIRANIH OSOBA.....	15
7. JAVNE NABAVE.....	17
7.1 Nabava usluga posredovanja u prodaji aviokarata	17
8. KOMENTARI	19
PRIVICI.....	19

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju provedene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju financijskih izvješća **Suda Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Sud)** koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2020. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz proračuna, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Suda prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2020. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o **Sudu** sukladno etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti sukladno tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo **Suda** je odgovorno za izradu i fer prezentaciju financijskih izvješća sukladno prihvaćenom okviru financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonu o financiranju institucija BiH, Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena sukladno Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije sukladno Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su temeljeni na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća **Suda** za 2020. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Suda za 2020. godinu sukladne su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o **Sudu** sukladno etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti sukladno tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo **Suda** je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije sukladne propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, sukladne zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje **Suda**, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu financijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 21.07.2021. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2020. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o financiranju institucija BiH
- Zakon o unutarnjoj reviziji
- Zakon o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini Bosne i Hercegovine.

2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA

Ured za reviziju izvršio je finansijsku reviziju Suda za 2019. godinu, sačinio Izvješće o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje na finansijska izvješća i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima. U Izvješću o obavljenoj finansijskoj reviziji Suda za 2019. godinu dane su preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti. Sud je postupio sukladno članku 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i izvijestio nas o aktivnostima poduzetim na realizaciji danih preporuka u cilju nadilaženja nepravilnosti identificiranih u Izvješću o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2019. godinu.

Uvidom u poduzete aktivnosti, dajemo osvrt na realizaciju preporuka:

R.br.	Ocjena realizacije preporuke	Realizirana	Realizacija u tijeku	Nerealizirana
I.	Preporuke iz 2019. godine			
1.	Sud BiH je izvršio izmjene i usklađivanje Pravilnika o organizacijskoj strukturi Suda u dijelu koji se odnosi na uspostavu i organiziranje rada Jedinice unutarnje revizije. Međutim, u 2021. godini je predviđeno raspisivanje javnog natječaja za popunu upražnjenih radnih mjesta u Jedinici unutarnje revizije Suda.			

R.br.	Ocjena realizacije preporuke	Realizirana	Realizacija u tijeku	Nerealizirana
2.	Sud je uputio inicijativu prema Ministarstvu pravde BiH, nadležnom za izmjene zakonskih propisa, kako bi se izvršila izmjena Zakona o kaznenom postupku BiH, propisivanjem roka za dostavljanje zahtjeva za isplatu troškova branitelja po službenoj dužnosti dok postupak traje i po okončanju istog, čime bi se stvorila pretpostavka realnijeg planiranja proračunskih sredstava za ove namjene, ali Ministarstvo pravde nije još dostavilo mišljenje u svezi s navedenim.			
3.	Sud je uveo u funkciju aplikaciju za evidentiranje prihoda temeljem pravosnažnih presuda.			
4.	Sud je uputio inicijativu za izmjenu Zakona o sudbenim pristojbama kojom bi se riješilo pitanje prinudne naplate sudbenih pristojbi od fizičkih osoba. Pri Ministarstvu pravde BiH je oformljena radna grupa koja je izradila Nacrt izmjene Zakona o sudbenim pristojbama koji je upućen u parlamentarnu proceduru, a ishod iste dalje nije u nadležnosti Suda.			
5.	Proces upošljavanja u 2020. godini je vršen transparentno sukladno važećim propisima.			
6.	Izmjenama i dopunama Pravilnika o radu u 2020. godini nije preciznije definiran postupak odobravanja neplaćenog odsustva.			
7.	Prilikom realiziranja ugovora kompjutorskog, uredskog materijala i obrazaca za tiskanje su ponovno prekoračene ugovorene količine, dok ugovorene vrijednosti nisu prekoračene.			
II.	Preporuke iz ranijih godina			
8.	Pitanje uknjižbe vlasništva zemljišta i objekata u kompleksu gdje su smješteni Sud i druge pravosudne institucije još uvijek nije riješeno.			

3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Sud je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

3.1 Ustrojstvo i rukovođenje

Unutarnje ustrojstvo i način rada Suda utvrđeni su Pravilnikom o organizacijskoj strukturi Zajedničkog tajništva i Ureda registrara Odjela I. i Odjela II. Suda iz 2015. godine i više izmjena istog od kojih je pet izmjena bilo u 2020. godini. Tijekom rada prezentiran nam je Prečišćeni tekst „neslužbena verzija“, prema kojem planirani broj uposlenih bez sudaca iznosi 293, od čega 136 osoba u Zajedničkom tajništvu, a 157 u Uredu registrara.

Nakon izmjena i dopuna, Pravilnikom o organizacijskoj strukturi Zajedničkog tajništva i Ureda registrara Odjela I. i Odjela II. Suda BiH planirani broj uposlenih bez sudaca iznosi 301, od čega

135 osoba u Zajedničkom tajništvu, 164 u Uredu registrara i dvije osobe u Jedinici unutarnje revizije.

Poslovi iz mjerodavnosti Suda obavljaju se u okviru organizacijskih jedinica: Kaznenog odjela, Upravnog odjela, Apelacijskog odjela, Ureda registrara Odsjeka I. i II. Kaznenog i Apelacijskog odjela te Zajedničkog tajništva Suda. Zajedničkim tajništvom Suda rukovodi glavni tajnik, pod nadzorom predsjednika Suda i sukladno uvjetima utvrđenim Poslovnikom o radu Suda. Pravilnik o radu Suda i više izmjena istog, od kojih su tri u 2020. godini, regulira radnopravni status uposlenika Zajedničkog tajništva Suda i Ureda registrara Odjela I. i Odjela II. Kaznenog i Apelacijskog odjela Suda, način i postupak prijema u radni odnos, zaključivanje ugovora o radu i druga prava i obveze u mjeri u kojoj ova pitanja nisu uređena zakonom i podzakonskim aktima. Izmjene Pravilnika o organizacijskoj strukturi kao i izmjene Pravilnika o radu Suda se obrazlažu ukazanom potrebom prilagodbe postojećeg stanja u cilju bolje i efikasnije organizacije o kojoj raspravlja menadžment Suda i o čemu se vode transparentno zapisnici.

Sud je neovisna institucija, koja sukladno važećim propisima samostalno donosi Pravilnik o organizacionoj strukturi. Međutim, dugogodišnje korištenje „Neslužbenog prečišćenog teksta“ nije prihvatljivo za instituciju vrlo kompleksne organizacijske strukture. Neslužbeni prečišćeni tekst nije moguće sistematično pratiti, a taj dokument treba služiti kao baza za planiranje proračunske pozicije za plaće i naknade kao i dinamiku upošljavanja.

PREPORUKA 1

Potrebno je da Sud s profesionalnom pozornošću poduzme aktivnosti na izradi službene verzije prečišćenog teksta Pravilnika o organizacijskoj strukturi Suda kao sistematične forme i sadržaja u cilju efektivne primjene u praksi.

3.2 Financijsko upravljanje i kontrola

Sustav financijskog upravljanja i kontrole je implementiran sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH¹, Priručniku za financijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Sud je sačinio popis i izvršio mapiranje poslovnih procesa, utvrdio i procijenio rizike i izradio registar rizika. Također, Sud je popunio obrazac Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli za 2020. godinu i dostavio Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH. Ovo izvješće sadrži planirane aktivnosti za daljnji razvoj sustava financijskog upravljanja i kontrole u Sudu po COSO komponentama.²

3.3 Unutarnja revizija

Sukladno Zakonu o unutarnjoj reviziji institucija BiH³ i Odluci o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH⁴, predviđeno je osnivanje zajedničke Jedinice unutarnje revizije za Sud i Tužiteljstvo BiH u okviru Suda. Sukladno članku 5. Odluke o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH Sud je izvršio uskladbu Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu u dijelu koji se odnosi na unutarnju reviziju, na što

¹ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13.

² Kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena sustava

³ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12.

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 59/19.

je pribavljena suglasnost Središnje harmonizacijske jedinice Ministarstva financija i trezora BiH sukladno članku 24. točka f) Zakona o unutarnjoj reviziji institucija BiH. U procesu davanja suglasnosti Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija i trezora BiH potvrđuje broj izvršitelja u Jedinici unutarnje revizije. Sud je okončao navedene aktivnosti u srpnju 2020. godine. U okviru Zakona o proračunu institucija BiH u članku 19. stavak (5) definirana je obveza institucija BiH u kojima je propisana uspostava jedinica unutarnje revizije da, u cilju kadrovske popune jedinica unutarnje revizije, sukladno zaključcima Vijeća ministara BiH sa 173. sjednice, održane 10. 6. 2019. godine, okončaju prijem izvršitelja u jedinice unutarnje revizije. Navedena zakonska obveza se odnosila i na Sud u kojem je odobreno upošljavanje dva revizora od kojih jedan voditelj Jedinice unutarnje revizije i jedan unutarnji revizor. Tijekom 2020. godine nije realizirano popunjavanje Jedinice unutarnje revizije. Sud je u kolovozu 2020. godine pokrenuo aktivnosti upućivanjem zahtjeva za pribavljanje suglasnosti od Vijeća ministara BiH radi popune Jedinice za unutarnju reviziju. Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH, a i Ministarstvo financija i trezora BiH su krajem kolovoza tražili dopunu tog zahtjeva navodeći da je potrebno pripremiti Prijedlog odluke o novom upošljavanju od čega su u međuvremenu odustali i o istom obavijestili Sud 14.10.2020. godine. U spomenutoj obavijesti Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH je dalo instrukciju Sudu da se Vijeću ministara BiH dostavi tablica sa iskazanim potrebama za upošljavanjem sa obrazloženjem kao i mišljenje Ministarstva financija i trezora BiH. Sud je 30.12.2020. godine uputio Ministarstvu financija i trezora BiH zahtjev za mišljenje na upošljavanje u Jedinici za unutarnju reviziju. U vrijeme sačinjavanja ovog izvješća raspolagali smo informacijom da su Ministarstvo financija i trezora BiH u siječnju 2021. godine, a Vijeće ministara u lipnju 2021. godine dali suglasnosti na upošljavanje rukovoditelja i jednog unutarnjeg revizora u Jedinici unutarnje revizije Suda, te je pozvalo Sud da provede aktivnosti za raspisivanje javnog natječaja za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u Jedinici unutarnje revizije Suda. Prema raspoloživim informacijama ove aktivnosti su u tijeku.

PREPORUKA 2

Sud treba nastaviti aktivnosti na popunjavanju upražnjenih radnih mjesta u Jedinici unutarnje revizije u cilju uspostave funkcije unutarnje revizije u Sudu i Tužiteljstvu BiH.

4. PRORAČUN

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu⁵, Sudu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 16.693.000 KM. Isti je uvećan za sredstva projekta IPA-2017⁶ u iznosu od 307.740 KM (prijenos neutrošenih sredstava 252.211 KM i doznačena sredstva u iznosu 55.529 KM za isplatu plaća i naknada uposlenim na projektu IPA 2017 za produženje implementacijskog razdoblja do 31.10.2020. godine). Nakon navedenih usklađivanja raspoloživi proračun Suda iznosio je 17.000.740 KM. Ukupno izvršenje proračuna za 2020. godinu iznosilo je 16.435.570 KM za neposrednu potrošnju (16.127.830 KM) i IPA 2017 (307.740 KM).

Sud je izvršio jedno prestrukturiranje, rashoda proračuna 30.12.2020. godine, koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog proračuna. Ukupan iznos prestrukturiranja iznosio je 70.000 KM. (Povećani troškovi za ugovorene i druge posebne usluge KM za 63.000 KM, izdaci telefonskih i poštanskih usluga za 5.000 KM i naknade troškova uposlenih za 2.000 KM, a smanjeni izdaci za tekuće održavanje za 35.000 KM, izdaci za energiju i komunalne usluge za 14.000 KM, izdaci za putne troškove

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 46/20

⁶ Projekat PPN 0104080 „Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH“

za 12.000 KM, izdaci za usluge prijevoza i goriva za 6.000 KM i izdaci za osiguranje i troškove platnog prometa za 3.000 KM).

5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Sud je sačinio Godišnje finacijsko izvješće za 2020. godinu i dostavio ga nadležnim tijelima i institucijama sukladno važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finacijska izvješća, može se konstatirati da je, sukladno Pravilniku o finacijskom izvješćivanju, izvršena detaljno analiza bilančnih pozicija i analiza izvršenja proračuna po svakoj poziciji. Ovo izvješće je objavljeno na web stranici Suda.

5.1 Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 01.01. do 31.12.2020. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 16.127.830 KM, što je za 565.170 KM manje u odnosu na rashode planirane proračunom za 2020. godinu.

Značajni rashodi iz proračuna za neposrednu potrošnju odnose se na: bruto plaće (11.934.431 KM), naknade troškova uposlenih (842.472 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (229.521 KM) izdatke za energiju i komunalne usluge (228.533 KM), ugovorene i druge posebne usluge (2.500.964 KM) i kapitalne izdatke (157.815 KM).

Ostali značajni rashodi odnose se na realiziranje raspoloživih sredstava iz IPA 2017 (307.740 KM za plaće i naknade angažiranih osoba na ovom projektu, koji je okončan i zatvoren sa 31.10. 2020. godine.

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2020. godine iskazane su u iznosu od 11.934.431 KM, od čega su neto plaće i naknade iznosile 6.907.060 KM, a porezi i doprinosi 5.027.371 KM. Tijekom 2020. godine izvršena je korekcija na neto plaćama zbog povećanja sukladno članku 6. Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini BiH⁷. Prosječan broj uposlenih za koje su isplaćene bruto plaće u Sudu bio je 274. Proračunom i Aneksom za 2020. godinu planirano je 288 uposlenih, dok je na 31.12.2020. godine u Sudu bilo 271 uposlenih.

Prema raspoloživim informacijama uz plaću za prosinac 2020. godine je izvršena isplata naknada iz vansudbenih nagodbi sukladno odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudbenim i tužiteljskim institucijama na razini BiH⁸, kojim su izvršene odluke Ustavnog suda BiH⁹. Naime, sucima i stručnom osoblju je priznato pravo na naknadu troškova toplog obroka i prijevoza, kao i na naknadu smještaja i odvojenog života.

Izdaci za ugovorene i druge posebne usluge se najvećim dijelom odnose na realizirane izdatke za pravne usluge koje su sa 31.12.2020. godine iznosile 1.973.472 KM. Pravne usluge se odnose na troškove odvjetnika koje po službenoj dužnosti postavlja Sud u slučajevima i na način određen Zakonom o kaznenom postupku BiH. Odvjetnici po službenoj dužnosti mogu periodično ispostaviti zahtjev za isplatu troškova, sa pregledom poduzetih radnji i cjenikom tih

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 90/05, 32/07, 77/20

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 77/20

⁹ U-7/12 i U-29/13

usluga koji je utvrđen odlukom Vijeća ministara BiH¹⁰. Sud donosi rješenja ili naloge kojima se troškovi iz zahtjeva u cijelosti ili djelomično priznaju. Svaki podatak u zahtjevu se pojedinačno provjerava. Troškovnik obuhvata sva postupanja (akti, dopisi, podnesci, pristupi ročištima i slično) sa iznosima po odvjetničkoj tarifi. Po donošenju presude, odlučuje se da li će ti troškovi pasti na teret optuženog ili na teret proračuna Suda. Člankom 186. Zakona o kaznenom postupku BiH, propisan je rok za podnošenje zahtjeva za naknadu troškova, tek nakon dostavljanja pravosnažne presude ili rješenja kojim je obustavljen kazneni postupak, a ne i u tijeku postupka. Česte su situacije gdje se takav zahtjev, od strane branitelja, dostavi nakon što je kompletan postupak okončan, a koji često traje i po nekoliko godina. Ovakvo postupanje značajno otežava proces planiranja i procjene potrebnih sredstava za ovu namjenu, jer je neizvjesno kada će i u kojem iznosu biti dostavljeni na naplatu zahtjevi odvjetnika po službenoj dužnosti. U svezi s navedenim revizija je preporučivala Sudu da razmotri mogućnost rješavanja ovog pitanja što je Sud učinio i u okviru svojih nadležnosti uputio inicijativu prema Ministarstvu pravde BiH, nadležnom za konkretno pitanje.

Kapitalni izdaci su realizirani za nabavu namještaja (38.014 KM), kompjutorsku opremu (88.794 KM), opremu za prijenos podataka i glasa (25.969 KM), elektronsku i ostalu opremu (5.038 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u prilogu Izvješća.

5.2 Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u razdoblju od 01.01. do 31.12.2020. godine, iskazani su u iznosu od 2.159.700 KM, što je za 2.043.300 KM manje u odnosu na prihode i primitke planirane proračunom za 2020. godinu, na što je najvećim dijelom utjecao manji iznos naplaćenih novčanih kazni od planiranog iznosa.

Značajni prihodi odnose se na: prihode od sudbenih pristojbi (314.870 KM), administrativnih pristojbi (142.066 KM), prihode od novčanih kazni (1.580.612 KM), prihode od oduzetih predmeta (59.933 KM). Pored navedenog evidentirani su primljeni transferi IPA 2017 (55.529 KM) i ostali neplanirani prihodi (6.690 KM).

Obavljenom revizijom konstatirali smo da je Sud u okviru Odjela za informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) krajem 2018. godine pripremio aplikaciju za evidentiranje prihoda u cilju efikasnog praćenja stvarnog stanja naplaćenih i nenaplaćenih prihoda temeljem pravosnažnih presuda, koja je krajem 2019. godine puštena u rad. Nadležni službenici Suda su izvršili unos podataka po predmetima za 2019. godinu, te je izvršena provjera svih unesenih podataka u odnosu na podatke iz Glavne knjige. Također je urađena radna verzija završnog dijela izrade aplikacije u cilju omogućavanja sačinjavanja izvješća na temelju unesenih podataka. U 2020. godini je nastavljeno sa redovnim unosom podataka za nove sudbene predmete. Aplikacija je dodatno unaprijeđena izvještajnim dijelom o evidentiranim i naplaćenim potraživanjima. Zbog opsežnosti predmeta iz ranijih godina sravnjenje podataka o potraživanjima se vrši u okviru ranije korištene interne evidencije prema utvrđenoj proceduri u formi pomoćnih tablica.

Potraživanja za sudbene pristojbe se evidentiraju u CMS sustavu i uparuju sa stanjem na analitičkoj kartici Glavne knjige. Od ranije je poznato pitanje pravovremene naplate sudbenih pristojbi odnosno ograničenja realiziranja prinudne naplate od fizičkih osoba, a zbog važećih

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 44/05

propisa. Naime, člankom 15. Zakona o sudbenim pristojbama propisano je da će Sud u postupku prinudne naplate tražiti od nadležnog organa uprave da pristojbu naplati prinudnim putem. Međutim, Porezna uprava Federacije BiH temeljem članka 43. Zakona o Poreznoj upravi Federacije BiH, zadužena je samo za naplatu poreznih obveza koje je utvrdila Porezna uprava Federacije BiH. Iz tog razloga Sud je uputio inicijativu Visokom sudbenom i tužiteljskom vijeću za izmjenu Zakona o sudbenim pristojbama i Zakona o izvršnom postupku. U cilju rješavanja ovog problema оформljena je radna grupa pri Ministarstvu pravde BiH. U radu radne grupe učestvovao je i sudac Upravnog odjela Suda. Izmjenama i dopunama zakona o sudbenim pristojbama predviđena je izmjena vremena zastare, te otklanjanje nedostataka u postupku naplate i donošenja rješenja o prinudnoj naplati nenaplaćene sudbene pristojbe. Precizirane su i odredbe kako bi se učinio efikasnijim postupak prinudne naplate sudbene pristojbe fizičkim osobama koje nemaju boravište ili prebivalište u BiH, ali imaju imovinu u BiH. Daljnje aktivnosti na predloženim izmjenama propisa nisu u nadležnosti Suda.

5.3 Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2020. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 908.124 KM. Ukupne obveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 2.415.797 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (901.356 KM), obveze prema dobavljačima (261.779 KM), obveze prema uposlenima (1.086.359 KM) i kratkoročna razgraničenja (79.384 KM).

Kratkoročne tekuće obveze iskazane su u iznosu 262.938 KM, što je u odnosu na prethodnu godinu manje za 243.489 KM. Značajne kratkoročne tekuće obveze odnose se na obveze prema dobavljačima (261.779 KM).

Obveze prema uposlenima (1.086.359 KM) odnose se na obveze za plaće, naknade i poreze i doprinose uposlenih za prosinac 2020. godine.

Ukupna kratkoročna razgraničenja na 31.12.2020. godine iskazana su u iznosu od 79.385 KM, a odnose se na ukalkulirane obveze za nabavu roba za koje nije izvršena isporuka do kraja 2020. godine, a provedena je procedura javne nabave i zaključeni ugovori do 31.12.2020. godine.

Sud je izvršio popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2020. godine. Popisom nisu konstatirane značajnije nepravilnosti.

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u privitku Izvješća.

6. UPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽIRANIH OSOBA

Zakonom o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2020. godinu, Sudu su odobrena sredstva za 286 uposlenih. Sud je kroz Aneks izrazio zahtjev za dodatnim upošljavanjem dva uposlena na neodređeno vrijeme u cilju uspostavljanja Jedinice unutarnje revizije što je i odobreno, tako da je ukupni planirani i odobreni broj uposlenih u Sudu bio 288. Prema prezentiranoj dokumentaciji tijekom 2020. godine sa radom je prestalo ukupno 49

uposlenika, od čega 17 osoba imalo prestanak radnog odnosa na neodređeno radno vrijeme i 32 osobe na određeno radno vrijeme. Tijekom 2020. godine izvršene su interne preraspodjele poslova, te interno premješteno šest uposlenika, od čega su četiri uposlenika interno premještena-unaprijeđena na radna mjesta više razine, a dva uposlenika su interno premještena na radna mjesta iste razine. Prema informacijama Suda Zakon ne propisuje kao obvezu unapređenja putem internog oglasa, već je to stavljeno kao mogućnost poslodavcu, a na temelju prethodno obrazloženog pismenog prijedloga rukovoditelja. U jednom slučaju izmjenama Pravilnika o organizacijskoj strukturi izvršeno je spajanje ova dva odjela, te je rukovoditelj Odjela za IKT postao rukovoditelj i Odjela za unutarnju kontrolu.

U radni odnos je primljeno ukupno 50 osoba od čega 19 u stalni radni odnos, a 31 na određeno radno vrijeme (jedan dodatni sudac, 11 stručnih suradnika i 19 pripravnika).

Prijem uposlenih na neodređeno vrijeme vršen je temeljem prethodno provedenog javnog oglasa, izuzev jednog slučaja kada je zasnivanje radnog odnosa vršeno temeljem članka 10. Pravilnika o radu (interni natječaj).

Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće je u 2020. godini imenovalo samo jednog dodatnog suca, a istovremeno je troje sudaca razriješeno dužnosti (od čega je jedan dodatni sudac koji je bio imenovan od strane Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća do 11.03.2020. godine kada je navršio starosnu dob od 72 godine).

Prema informacijama Suda bez raspisivanja javnog oglasa primljeno je ukupno sedam stručnih suradnika angažiranih temeljem ugovora na određeno vrijeme do tri mjeseca, bez dodatnog produženja. Ministarstvo financija i trezora BiH dalo je suglasnost krajem 2019. godine za upošljavanje četiri stručna suradnika na određeno vrijeme, kao zamjenu za uposlenice koje koriste porodijsko odsustvo. Na temelju navedene suglasnosti raspisan je javni oglas za četiri stručna suradnika na određeno vrijeme, do 31.10.2020. godine. Kao razloge angažmana na određeno vrijeme Sud BiH navodi: porodijsko odsustvo (devet osoba), sporazumne prekide radnog odnosa, koji nisu mogli biti unaprijed planirani i zahtijevali su hitno postupanje i angažman uposlenika na određeno vrijeme. Odluka o potrebi popunjavanja odnosno prijema u radni odnos, se donosi na obrazložen zahtjev registrara Suda ili glavnog tajnika Suda.

U 2020. godini nije vršeno raspoređivanje uposlenih unutar platnih razreda sukladno Metodologiji za raspoređivanje uposlenog unutar platnog razreda iz razloga što je više uposlenih ispunjavalo uvjete za prelazak u viši platni razred nego dozvoljenih 30%, te bi na taj način određeni uposleni bili diskriminirani, tako da se rješenja donesena u 2021. godini primjenjuju od 01.01.2021. godine.

Sud je izvršio ocjenjivanje rada uposlenih za razdoblje 01.01.-31.12.2020. godine. Isto je okončano u siječnju 2021. godine. Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće nije izvršilo ocjenjivanje sudaca, što je obrazloženo nepostojanjem valjanog zakonskog osnova.

Neplaćeno odsustvo: Pravilnikom o radu Suda BiH je definirano da se uposleniku može na njegov zahtjev odobriti neplaćeno odsustvo preko 30 radnih dana u slučaju odlaska bračnog druga uposlenika na rad u inozemstvo, u slučaju školovanja u inozemstvu i u drugim opravdanim slučajevima, prema ocjeni predsjednice/predsjednika Suda. Za vrijeme odsustva prava i obveze uposlenika, koja se steču na radu i temeljem rada, miruju. Odluku o odobravanju neplaćenog odsustva donosi predsjednik Suda na temelju obrazloženog pismenog zahtjeva uposlenika. Na temelju testiranog uzorka utvrđeno je da se prije donošenja odluke o odobrenju neplaćenog odsustva, pored pribavljenog zahtjeva i priloženih dokaza, pribavlja i mišljenje neposrednog rukovoditelja.

Tijekom 2020. godine dvije osobe su na neplaćenom odsustvu preko 30 dana. Pravilnikom o radu nije definirano ukupno trajanje neplaćenog odsustva po navedenim osnovama. Uzimajući u obzir i problematiku nedostatka kadrova u Sudu, te činjenicu da odobravanjem neplaćenog odsustva prava i obveze uposlenika miruju, otvara se pitanje nesmetanog i kvalitetnog obavljanja procesa rada iz djelokruga Suda. Tijekom 2020. godine nije bilo izmjena i dopuna Pravilnika o radu Suda u svezi s danom preporukom.

PREPORUKA 3

Potrebno je razmotriti mogućnost preciznijeg definiranja postupka odobravanja i ukupnog trajanja neplaćenog odsustva Pravilnikom o radu Suda vodeći računa o osiguranju kontinuiteta procesa rada u Sudu.

Upošljavanje–IPA 2017: Ukupno osam osoba je bilo angažirano u okviru projekta “Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH” – IPA 2017 sa 31.12.2019. godine. Tijekom 2020. godine primljeno je šest uposlenika temeljem ugovora o radu na određeno vrijeme, za dva uposlenika je prestao radni odnos u kolovozu i rujnu 2020. godine (temeljem isteka Ugovora o radu ili sporazumnog raskida Ugovora o radu), dok je za 12 uposlenika prestao radni odnos u listopadu 2020. godine po isteku Ugovora o radu okončanjem projekta. Na 31.12.2020. godine nije bilo uposlenih u okviru navedenog projekta.

7. JAVNE NABAVE

Sud je donio Plan javnih nabava za 2020. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama¹¹. Za postupke javnih nabava, odlukom predsjednika Suda, formirano je povjerenstvo koje je provodilo sve postupke javnih nabava.

Prema podacima iz izvješća o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora po vrsti postupka i predmetu nabave, Sud BiH je u 2020. godini proveo 63 postupka javnih nabava iz tekućih izdataka (četiri otvorena, 13 konkurentskih i 46 putem izravnog sporazuma), te tri otvorena i dva izravna postupka iz kapitalnih izdataka. Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora iznosila je 441.914 KM bez PDV-a (307.002 KM iz tekućih izdataka i 134.912 KM iz kapitalnih izdataka). Uvidom u sadržaj na web stranici Suda BiH utvrđeno je da se objavljuju osnovni elementi zaključenih ugovora o javnim nabavama.

Na temelju uzorka okončanih postupaka javnih nabava revidirani su sljedeći postupci: nabava usluga posredovanja u prodaji aviokarata (38.400 KM), nabava namještaja (24.800 KM), nabava kompjutorske opreme (52.500 KM). U postupcima nabave namještaja i kompjutorske opreme nismo uočili značajnije nepravilnosti glede primjene osnovnih načela Zakona o javnim nabavama. U postupku nabave usluga posredovanja u prodaji aviokarata uočeno je sljedeće:

7.1 Nabava usluga posredovanja u prodaji aviokarata

Na temelju Odluke o pokretanju postupka javne nabave usluge posredovanja u prodaji aviokarata početkom 2020. godine pokrenut je konkurentski postupak putem e-aukcije, uz

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 39/14

zaključivanje okvirnog sporazuma na tri godine. Ukupna planirana vrijednost je iznosila 38.400 KM (bez PDV-a). Nakon provedenog postupka javne nabave zaključen je Okvirni sporazum na razdoblje od tri godine (2020. – 2022. godina), procijenjene vrijednosti do 12.800 KM (bez PDV-a) za svaku godinu.

Postupcima revizije konstatirali smo da je u ostavljenom roku blagovremeno pristiglo pet ponuda, koje su ocijenjene kao prihvatljive. Ponuđene cijene u ponudama su se kretale u rasponu od 150 KM do 2.500 KM (bez PDV-a). Prosječna cijena ponuda je iznosila 1.153 KM (bez PDV). Drugorangirana ponuda je iznosila 213 KM (bez PDV). Na temelju navedenog bili su ispunjeni uvjeti za provjeru neprirodno niske cijene (članak 17. stavak 7. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, što nije učinjeno. Također, Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja e-aukcije¹² je definirano da prije zakazivanja e-aukcije ugovorni organ u sustav e-nabave unosi sve prihvatljive ponude. Provedena je e-aukcija 06.02.2020. godine i potom sačinjena rang-lista sa ponuđenim konačnim cijenama ponuđača koje su bile u rasponu od 0.01 KM do 855 KM (bez PDV-a).

Sud je prije odabira najpovoljnijeg ponuđača, od tri ponuđača, tražio pojašnjenje neprirodno niske cijene. Povjerenstvo za javne nabave je ocijenilo da prvorangirani ponuđač nakon e-aukcije nije dostavio osnovno obrazloženje neprirodno niske cijene. U ožujku 2020. godine donesena je Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača, kojom se Ugovor za javnu nabavu usluge posredovanja u nabavi aviokarata dodjeljuje drugorangiranom ponuđaču sa ponuđenom cijenom u iznosu od 15 KM (bez PDV-a). Međutim, ponuđač, čija je ponuđena konačna cijena bila najniža i iznosila 0.01 KM (bez PDV-a) je uputio žalbu navodeći da je provjeru neprirodno niske cijene trebalo vršiti prije e-aukcije, pri tome pozivajući se na stav Agencije za javne nabave. Ured za razmatranje žalbi je usvojio žalbu i postupak vratio na ponovno odlučivanje. Povjerenstvo za javne nabave je 21.04.2020. godine je donijelo Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača sa ponudom od 0.01 KM. Dana 02.06.2020. godine zaključen je Okvirni sporazum za izabranim ponuđačem za razdoblje od tri godine.

PREPORUKA 4

Sud je u obvezi da dosljedno primjenjuje odredbe Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja e-aukcije i Naputka o pripremi modela tenderske dokumentacije i ponuda.

Procesom revizije konstatirano je da je prilikom realizacije ugovora o nabavi kompjutorskog materijala, uredskog materijala i obrazaca za tiskanje došlo do prekoračenja ugovorenih količina, dok ugovorene vrijednosti nisu prekoračene. Također je uočeno da se na pojedinim analitičkim karticama dobavljača ne navodi opis fakture što otežava praćenje realizacije ugovora iz razloga što jedan dobavljač vrši više različitih usluga.

PREPORUKA 5

Potrebno je da Sud prati realiziranje važećih ugovora i količinski i vrijednosno.

¹² Službeni glasnik BiH, broj 66/16

8. KOMENTARI

Sud u ostavljenom roku nije dostavio komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2020. godinu, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno Izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2020. godinu.

Voditelj tima za financijsku reviziju

Nada Laco, viši revizor, v.r.

Rukovoditelj Odjela za financijsku reviziju

Nedžad Hajtić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za financijsku reviziju

Nevena Bugarin, revizor, v.r.

Azra Husić, revizor, v.r.

Nevena Kenjić, revizor, v.r.

Rukovoditelj Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvalitete financijske revizije

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

Privici

Tablica I. – Pregled rashoda proračuna za 2020. godinu

Tablica II. – Bilanca stanja na 31.12.2020. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda proračuna za 2020. godinu

Sud BiH

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun (2+3)	Izvršenje proračuna	Postotak 5/4*100
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	16,527,000	0	16,527,000	15,970,015	97
Bruto plaće i naknade	12,392,000	0	12,392,000	11,934,431	96
Naknade troškova uposlenih	845,000	2,000	847,000	842,472	99
Putni troškovi	16,000	-12,000	4,000	2,388	60
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	227,000	5,000	232,000	229,521	99
Izdaci za energiju i kom. usluge	249,000	-14,000	235,000	228,533	97
Nabava materijala	121,000		121,000	118,088	98
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	11,000	-6,000	5,000	3,092	62
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	150,000	-35,000	115,000	107,901	94
Izdaci za osiguranje	6,000	-3,000	3,000	2,625	88
Ugovorene i druge posebne usluge	2,510,000	63,000	2,573,000	2,500,964	97
2. Kapitalni izdaci	166,000	0	166,000	157,815	95
Nabava zemljišta			0		
Nabava građevina			0		
Nabava opreme	166,000		166,000	157,815	95
Nabava ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i invest. održavanje			0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Proračun-neposredna potrošnja(1+2+3)	16,693,000	0	16,693,000	16,127,830	97
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
6. Novčane donacije	0	307,740	307,740	307,740	100
			0		
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
			0		
8. Ukupno (4+5+6+7)	16,693,000	307,740	17,000,740	16,435,570	97

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 24.02.2021. godine.

Predsjednik Suda BiH:
Ranko Debevec

Bilanca stanja na 31.12.2020. godine

Sud BiH

Tablica II.

Opis	31.12.2020.	31.12.2019.	Postotak 2/3*100
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	6,768	8,755	77
Novčana sredstva	5,360	7,887	68
Kratkoročna potraživanja	1,408	2,150	65
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	901,356	957,130	94
Stalna sredstva	5,438,572	5,380,048	101
Ispravka vrijednosti	4,537,216	4,422,918	103
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	901,356	957,130	94
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	908,124	965,885	94
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	1,514,441	1,612,638	94
Kratkoročne tekuće obveze	348,698	593,583	59
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obveze prema uposlenima	1,086,359	1,019,049	107
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja	79,384	6	1,323,067
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	901,356	957,130	94
Izvori sredstava	901,356	957,130	94
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	2,415,797	2,569,768	94

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na nivou Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 24.02.2021. godine.

Predsjednik Suda BiH:
Ranko Debevec

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo **Suda Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Sud BiH) dužno je osigurati da finansijska izvješća za 2020. godinu budu izrađena sukladno Zakonu o financiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015.). Rukovodstvo je također obvezno postupati sukladno Zakonu o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2020. (Službeni glasnik BiH, 46/20) i pratećim naputcima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijska izvješća daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Suda BiH.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu unutarnjih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 06.05.2021. godine

Predsjednik Suda BiH:

Ranko Debevec