



BOSNA I HERCEGOVINA

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

*AGENCIJE ZA POLICIJSKU POTPORU
ZA 2021. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI
AGENCIJE ZA POLICIJSKU POTPORU
ZA 2021. GODINU

Broj: 03-16-1-984/22

Sarajevo, srpanj 2022. godine

Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	7
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	7
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	9
II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI.....	11
1. KRITERIJI	11
2. REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA.....	11
3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	12
4. PRORAČUN	13
4.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti.....	14
5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	15
5.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna.....	15
5.1.1. Bruto plaće.....	15
5.2. Bilanca stanja.....	15
6. UPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽIRANIH OSOBA.....	16
6.1. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta	16
7. JAVNE NABAVE.....	17
8. KOMENTARI	18
PRIVICI	18

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju provedene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Izvršili smo reviziju financijskih izvješća **Agencije za policijsku potporu (u daljnjem tekstu: Agencija)** koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2021. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz proračuna, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Agencije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2021. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za izradu i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu sa prihvaćenim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih finansijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Sa rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U svezi sa revizijom finansijskih izvješća Agencije za 2021. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornosti

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pozornost na sljedeće:

Agencija je vršila raspoređivanje državnih službenika, radi obavljanja poslova drugog radnog mjesta, na način koji nije predviđen važećim propisima (točka 6.1. Izvješća).

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Agencije je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Agencije, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije.

Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 8.7.2022. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2020. godinu²
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom financiranju institucija BiH za 2021. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi BiH.

2. REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

Ured za reviziju je u izvješću o finansijskoj reviziji Agencije za 2020. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijska izvješća i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima. U izvješću su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Agencija je, postupajući po članku 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija BiH, obavijestila Ured za reviziju o poduzetim aktivnostima na realizaciji preporuka danih u izvješću o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu, ali obavijest nije dostavljena na način i u roku propisanim Zakonom.

Na temelju uvida u poduzete aktivnosti, u narednoj tablici (Tablica 2.) dan je osvrt na realizaciju prethodno danih preporuka.

² Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2021. godinu nije usvojen tako da je financiranje institucija u 2021. godini vršeno u skladu s odlukama o privremenom financiranju donesenim na temelju odobrenog proračuna za 2020. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 46/20).

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli:

- ✓ realizirane preporuke, ● preporuke čija je realizacija u tijeku, ✗ nerealizirane preporuke,
 II preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom razdoblju.

Br. prep.	Preporuke iz izvješća za 2020. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz izvješća za 2020. godinu	Status
1.	Agencija treba osigurati vjerodostojnost podataka u nalogu za uporabu službenih vozila putem uparivanja istih sa izvješćima o korištenju TAG uređaja.	Agencija je osigurala vjerodostojnost podataka u nalogu za uporabu službenih vozila putem uparivanja istih sa izvješćima o korištenju TAG uređaja.	✓
2.	Agencija treba u suradnji sa nadležnim Ministarstvom sigurnosti BiH i policijskim tijelima nastaviti sa intenzivnim aktivnostima koje će dovesti do potpunog implementiranja nadležnosti Agencije u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi BiH.	Agencija poduzima aktivnosti u cilju potpunog implementiranja nadležnosti Agencije u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi BiH, ali isto je uvjetovano suradnjom policijskih tijela i potporom nadležnih institucija.	●
3.	Preporučamo Agenciji da više pozornosti posveti istraživanju tržišta u pogledu procijenjene vrijednosti nabave te isto dokumentira, sve u cilju osiguranja većeg broja ponuda i postizanja bolje cijene.	Agencija je više pozornosti posvetila istraživanju tržišta u pogledu procijenjene vrijednosti nabave u dijelu nabava koje je provodila za svoje potrebe.	✓
Br. prep.	Preporuke iz izvješća ranijih godina	Ocjena realizacije preporuka iz izvješća ranijih godina	Status
1.	S obzirom na to da su nabave koje provodi Agencija za potrebe policijskih tijela značajnih vrijednosti, u cilju efikasne provedbe postupaka nabava, osiguranja većeg broja ponuda i postizanja bolje cijene, preporučamo Agenciji da više pozornosti posveti istraživanju tržišta u pogledu procijenjene vrijednosti nabave i prisutnosti konkurencije na tržištu te isto dokumentira. (2018. godina)	Ocjenu realizacije navedene preporuke nije moguće utvrditi s obzirom na to da u 2021. godini nisu provedene zajedničke nabave za potrebe policijskih tijela.	II

Tablica 2. Pregled realizacije preporuka

Napomena: Preporuke čija je realizacija u tijeku će biti predmetom daljnjeg praćenja do trenutka dok se ne realiziraju u potpunosti ili do onog trenutka kada revizor, uzimajući u obzir razuman protekli rok, procijeni da ove preporuke nisu realizirane. U skladu s tim, u ovom izvješću nisu dane nove preporuke za revidirane procese na koje se takve preporuke odnose, ali je za ove procese dan opis stanja i provedenih aktivnosti.

3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Ustrojstvo i rukovođenje: Unutarnji ustroj i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost 23.11.2016. godine. Pravilnikom o unutarnjem ustroju Agencije uređen je način rada i rukovođenja

Agencijom, te opis radnih mjesta državnih službenika i uposlenika. Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za 48 izvršitelja.

Prema važećem Pravilniku Agencija ima ravnatelja, zamjenika ravnatelja i tri osnovne organizacijske jedinice: Sektor za pravne, kadrovske i opće poslove, Sektor za financije i nabavu policijske opreme i Sektor za informatiku.

Agencijom rukovodi ravnatelj i zamjenik ravnatelja koje imenuje i razrješava Vijeće ministara BiH. Mandat ravnatelja i zamjenika ravnatelja traje četiri godine, uz mogućnost reimenovanja. Ravnatelju i zamjeniku ravnatelja Agencije je istekao mandat 01.10.2021. godine. Iako je Ministarstvo sigurnosti BiH 10.09.2021. godine objavilo Javni oglas za popunjavanje radnih mjesta ravnatelja i zamjenika ravnatelja Agencije natječajna procedura još uvijek nije okončana.

Financijsko upravljanje i kontrola: Agencija je sačinila osnovne dokumente potrebne za uspostavu sustava financijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH³, Priručnikom za financijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Tijekom godine, na temelju važeće Mape poslovnih procesa i Registra rizika, Agencija je izvršila unos podataka u Modul FUK – PIFC aplikacije i uključeni su u proces aktivnosti ažuriranja, odnosno prilagođavanja postojećih dokumenata. U tijeku su aktivnosti na ažuriranju Pravilnika o unutarnjem ustroju institucije u smislu definiranja obveza rukovoditelja na svim razinama za uspostavu, razvoj i provedbu sustava financijskog upravljanja i kontrole u skladu sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH. Pribavljena su mišljenja nadležnih institucija na prijedlog Pravilnika, te je isti dostavljen 14.03.2022. godine nadležnom ministarstvu radi upućivanja u proceduru donošenja od strane Vijeća ministara BiH. Agencija je dostavila Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH Godišnje izvješće o financijskom upravljanju i kontroli za 2021. godinu.

Unutarnja revizija: U skladu sa Zakonom o unutarnjoj reviziji institucija BiH⁴ i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH⁵, za obavljanje unutarnje revizije u Agenciji nadležna je jedinica unutarnje revizije Ministarstva sigurnosti BiH. Jedinica unutarnje revizije Ministarstva sigurnosti BiH nije vršila unutarnju reviziju u 2021. godini niti je donijela godišnji plan unutarnje revizije u Agenciji.

4. PRORAČUN

Zakon o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu nije usvojen. U takvim okolnostima Vijeće ministara BiH je, na temelju odredbi Zakona o financiranju institucija BiH, na kvartalnoj razini, donosilo tijekom godine odluke o privremenom financiranju⁶ koristeći kao temelj odobreni proračun za 2020. godinu.

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu⁷, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.488.000 KM (tekući izdaci 1.459.000 KM i kapitalni izdaci 29.000 KM).

Agenciji su, u skladu s odlukama o privremenom financiranju, kroz operative planove proračuna u 2021. godini odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.459.000 KM za tekuće

³ Službeni glasnik BiH, br.: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 59/19

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 46/20

izdatke. Ukupna realizacija sredstava odobrenih na temelju odluka o privremenom financiranju u 2021. godini iznosi 1.381.447 KM.

Agencija je izvršila prestrukturiranje rashoda proračuna, koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH⁸, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog proračuna u ukupnom iznosu od 13.000 KM. (povećane su naknade troškova uposlenih za 10.000 KM, troškovi nabave materijala za 1.000 KM, izdaci za usluge prijevoza i goriva za 1.000 KM i ugovorene i druge posebne usluge za 1.000 KM, a smanjeni troškovi za energiju i komunalne usluge za 10.000 KM i putni troškovi za 3.000 KM).

4.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti

Agencija za policijsku potporu je 2018. godine potpisala Sporazum o provedbi postupaka javnih nabava sa policijskim tijelima BiH (Direkcijom za koordinaciju policijskih tijela BiH, Graničnom policijom BiH i Državnom agencijom za istrage i zaštitu BiH) čime su se stekli određeni uvjeti da Agencija provodi svoju zakonsku nadležnost propisanu Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi BiH. Sporazumom je definiran predmet nabave, procedure, obveze Agencije i obveze policijskih tijela, imenovanje i način rada povjerenstva za nabave. Navedenim Sporazumom definirano je da će se nabave provoditi samo za određenu opremu navedenu u Pravilniku o standardiziranoj opremi i naoružanju policijskih tijela BiH⁹.

Kako Zakon o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu nije usvojen, Agencija nije provela niti jednu zajedničku nabavu za policijska tijela u tekućoj godini.

S obzirom na to da navedenim Sporazumom sa policijskim tijelima nije obuhvaćena sva oprema propisana Pravilnikom o standardiziranoj opremi i naoružanju policijskih tijela BiH, Agencija je koncem 2020. godine dostavila nadležnom ministarstvu inicijativu za pokretanje izmjena i dopuna Zakona o direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi BiH, gdje je pokrenut postupak izmjene člana zakona koji se odnosi na „*provedbu tenderske procedure za određenu opremu za policijska tijela BiH*“. Odluka da se ova aktivnost uputi prema nadležnim institucijama je proizašla prvenstveno iz nemogućnosti ili otežanog implementiranja nadležnosti Agencije za policijsku potporu. Ministarstvo sigurnosti BiH je u kolovozu 2021. godine informiralo Agenciju o stavovima policijskih tijela BiH koja se načelno slažu da je navedena zakonska obveza nejasna, neprovodiva i različito tumačena iz čega i proizlazi potreba za pokretanjem inicijative za izmjenu iste.

Uzimajući u obzir naprijed navedeno, kao i činjenicu da je ova problematika još uvijek prisutna i onemogućava provedbu zakonom propisanih nadležnosti Agencije u ovoj oblasti, Agencija je uputila dopis nadležnom ministarstvu, u svibnju 2022. godine, kojim predlaže da Ministarstvo sigurnosti BiH formira Radnu grupu za izradu prijedloga izmjene Zakona o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za potporu policijskoj strukturi BiH, u kojoj bi Agencija bila nositelj aktivnosti i istu bi sačinjavali predstavnici Agencije, Ministarstva sigurnosti BiH i predstavnici policijskih tijela BiH.

Izrada Pravilnika o standardiziranoj opremi i naoružanju policijskih tijela BiH je u završnoj fazi. Naime, članovi Radne grupe izradili su konačan prijedlog Pravilnika, te se intenzivno radi na utvrđivanju tehničkih karakteristika standardizirane opreme i naoružanja.

⁸ Odluka MFT, broj: 05-16-2-9050-2/21 od 07.12.2021. godine

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 101/12; Naoružanje i pripadajuća oprema naoružanja, osnovna policijska oprema iz članka 6, stavak (1), točka a) Pravilnika i članka 6. stavak (a) točka b) alineje od 1-15, oprema za informatičko-komunikacijsku povezanost iz članka 8. stavak (1) točka b), te usluge servisiranja naoružanja).

U dijelu učešća Agencije u izradi normativnih akata po zahtjevima policijskih tijela BiH i rješavanja zahtjeva policijskih tijela za pružanje pravne pomoći suradnja sa policijskim tijelima nije na zadovoljavajućoj razini. Prema Izvješću o radu Agencije nije bilo aktivnosti Agencije u ovom segmentu jer nije bilo zahtjeva policijskih tijela.

5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Agencija je sačinila Godišnje finacijsko izvješće za 2021. godinu i dostavila ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Godišnje izvješće je sačinjeno u skladu sa Pravilnikom o finacijskom izvješćivanju institucija BiH i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna proračunskih korisnika za razdoblje od 01.01. do 31.12.2021. godine.

5.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 01.01. do 31.12.2021. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.381.450 KM, što je za 43.000 KM više u odnosu na rashode odobrene proračunom za 2020. godinu.

Značajni rashodi iz proračuna odnose se na: bruto plaće (974.576 KM), naknade troškova uposlenih (147.256 KM), unajmljivanje imovine i opreme (134.523 KM) i izdaci za energiju i komunalne usluge (25.657 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u prilogu Izvješća.

5.1.1. Bruto plaće

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2021. godine iskazane su u iznosu od 974.576 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 572.135 KM, a porezi i doprinosi 402.441 KM. Bruto plaće i naknade su za 43.497 KM veće u odnosu na prethodnu godinu.

Prosječan broj uposlenih u 2021. godini za koje su isplaćene bruto plaće u Agenciji bio je 34.

Raspoređivanje uposlenih unutar platnih razreda: U 2021. godini Agencija je nastavila sa primjenom Metodologije za raspoređivanje uposlenog unutar platnog razreda¹⁰ pa je 14 uposlenih napredovalo unutar platnih razreda i to devet osoba po osnovu ocjene rada, pet po osnovu stjecanja višeg stupnja stručnog zvanja. Tijekom revizije nisu konstatirane poteškoće u primjeni Metodologije.

5.2. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2021. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 88.471 KM. Ukupne obveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 192.500 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (88.468 KM), kratkoročne tekuće obveze (16.719 KM), obveze prema uposlenima (87.313 KM).

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 6/12 i 76/20

Agencija je izvršila popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2021. godine. Popisom nisu konstatirane značajnije nepravilnosti i nedostaci.

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u prilogu Izvješća.

6. UPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽIRANIH OSOBA

Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2021. godinu nije usvojen. Prema Zakonu o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2020. godinu Agenciji je odobreno 38 uposlenih. Na 31.12.2021. godine, Agencija je imala 34 uposlenih, od čega je 31 uposleno na neodređeno vrijeme, a troje na određeno vrijeme (rukovodstvo Agencije i pripravnik)¹¹. Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta sistematizirano je ukupno 48 radnih mjesta.

U razdoblju od 01.01. do 31.12.2021. godine primljen je pripravnik na određeno vrijeme putem javnog oglasa. Putem internog oglasa jedan državni službenik je unaprijeđen na višu poziciju, dok je jedan državni službenik interno premješten na radno mjesto koje pripada nižoj razini i nižem platnom razredu.

Radni odnos je prestao za dvije osobe. Jedan uposleni je ispunio zakonske uvjete za odlazak u mirovinu dok je drugi uposleni sporazumno prekinuo radni odnos.

Pravo na neplaćeno odsustvo je koristio jedan državni službenik zbog stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

Agencija je izvršila ocjenjivanje državnih službenika i uposlenika i izvješće o ocjenjivanju državnih službenika prosljedila Agenciji za državnu službu BiH.

6.1. Obavljanje poslova drugog radnog mjesta

Na temelju dostavljenih podataka obavljanje poslova drugog radnog mjesta u Agenciji su vršile tri osobe i to: šef odsjeka za kadrovske i opće poslove obavljao je poslove pomoćnika ravnatelja u Sektoru za pravne, kadrovske i opće poslove; šef odsjeka za javne nabave obavljao je poslove pomoćnika ravnatelja za financije i nabavu policijske opreme i šef odsjeka za aplikativni softver i baze podataka obavljao je poslove pomoćnika ravnatelja u Sektoru za informatiku. Za obavljanje navedenih poslova uposlenima je odobravana stimulacija svaka tri mjeseca u iznosu od 30% od svoje osnovne plaće što ukupno iznosi 3.889 KM.

Rješenja o ovlaštenju je donio ravnatelj Agencije u skladu s člankom 61. stavak (2) Zakona o upravi kojim je definirano da rukovoditelj organa uprave predstavlja organ uprave, organizira i osigurava zakonito i efikasno obavljanje poslova, donosi propise i izdaje druge akte za koje je ovlašten i poduzima mjere iz nadležnosti organa uprave, te odlučuje u skladu sa zakonom o pravima, obvezama i odgovornostima državnih službenika i uposlenika u vršenju službe.

Međutim, prema članku 31. stavak 1. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH unapređenje državnih službenika na više radno mjesto u istoj ili drugoj instituciji BiH obavlja se putem internog ili javnog natječaja. Institucija je dužna obavljati interno oglašavanje i provoditi interni natječaj u slučaju kada postoji upražnjeno radno mjesto na koje se državni službenik može unaprijediti, a prema procjeni institucije postoji najmanje jedan kvalitetan kandidat za

¹¹ Podaci iz Obrascia 4.1. finansijskih izvješća za 2021. godinu

unapređenje kako je to definirano člankom 8. stavak 1. točka a) Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja internih natječaja, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama BiH¹².

Iz navedenog proizlazi da propisima kojima je uređen pravni status državnih službenika nije predviđena mogućnost da rukovoditelj institucije bez provedene natječajne procedure (internog ili javnog natječaja) raspoređuje državne službenike na radna mjesta više razine.

PREPORUKA 1

Agencija je dužna da raspored državnih službenika na radna mjesta vrši u skladu sa relevantnim propisima.¹³

7. JAVNE NABAVE

Agencija je u 2021. godini donosila privremene planove javnih nabava roba i usluga za razdoblja privremenog financiranja kao i dopune istih. Za svaki postupak javne nabave, odlukom se formira povjerenstvo koje provodi postupak javne nabave.

Prema prezentiranim podacima¹⁴, Agencija je u 2021. godini za potrebe Agencije provela sedam postupaka javnih nabava putem konkurentskih postupaka u vrijednosti od 22.292 KM. Osim navedenog, Agencija je putem izravnog sporazuma izvršila nabave u vrijednosti od 71.837 KM.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 94.129 KM.

Na temelju pregledanog uzorka provedenih postupaka za koje su zaključeni ugovori za nabavu goriva (16.980 KM), usluga prodaje aviokarata (29.915 KM), usluga hotelskog smještaja u zemlji i inozemstvu (42.736 KM) nisu uočene značajnije nepravilnosti i nedostaci.

¹² Službeni glasnik BiH, broj 62/10, 30/14 i 38/17

¹³ Nova preporuka koja se odnosi na usklađenost

¹⁴ Podaci iz sustava e-nabave i tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.

8. KOMENTARI

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu. Agencija je dala komentar na dano mišljenje vezano za obavljanje poslova drugog radnog mjesta.

Navedene komentare nismo mogli prihvatiti jer nije priložena relevantna dokumentacija koja bi utjecala na izmjene nalaza u Izvješću. Detaljno objašnjenje komentara dano je u odgovoru na dostavljene komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu, koji je dostavljen rukovodstvu Agencije uz konačno Izvješće o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2021. godinu obavili su: Nevena Bugarin - viši revizor za finansijsku reviziju (voditelj tima), Osman Pačuka - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima) i Adnan Muharemagić - revizor za finansijsku reviziju (član tima).

**Voditelj tima za
finansijsku reviziju**

Nevena Bugarin, v.r.

**Rukovoditelj Odjela za
finansijsku reviziju**

Munevera Baftić, v.r.

**Rukovoditelj Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvalitete finansijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

Privici

Tablica I. – Pregled rashoda proračuna za 2021. godinu

Tablica II. – Bilanca stanja na 31.12.2021. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda proračuna za 2021. godinu

Agencija za policijsku potporu Bosne i Hercegovine

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	1.459.000	0	1.459.000	1.381.447	95
Bruto plaće i naknade	1.037.000	0	1.037.000	974.575	94
Naknade troškova uposlenih	138.000	10.000	148.000	147.255	99
Putni troškovi	19.000	-3.000	16.000	15.134	95
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	14.000	0	14.000	13.026	93
Izdaci za energiju i komunalne usluge	40.000	-10.000	30.000	25.657	86
Nabava materijala	21.000	1.000	22.000	20.979	95
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	13.000	1.000	14.000	12.147	87
Unajmljivanje imovine i opreme	136.000	0	136.000	134.523	99
Izdaci za tekuće održavanje	22.000	0	22.000	20.560	93
Izdaci za osiguranje	5.000	0	5.000	4.360	87
Ugovorene i druge posebne usluge	14.000	1.000	15.000	13.231	88
2. Kapitalni izdaci	29.000	0	29.000	0	0
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	4.000	0	4.000	0	0
Nabava ostalih stalnih sredstava	25.000	0	25.000	0	0
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	1.488.000	0	1.488.000	1.381.447	93
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	1.488.000	0	1.488.000	1.381.447	93

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 25.02.2022. godine.

Ravnatelj:
dr. sci. Husein Nanić

Bilanca stanja na 31.12.2021. godine

Agencija za policijsku potporu Bosne i Hercegovine

Tablica II.

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	3	14	21
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	3	14	21
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni financijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	88.468	113.124	78
Stalna sredstva	598.379	602.066	99
Ispravka vrijednosti	509.911	488.942	104
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	88.468	113.124	78
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	88.471	113.138	78

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	104.032	129.265	80
Kratkoročne tekuće obveze	16.719	16.052	104
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	87.313	94.406	92
Interni financijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	18.807	0
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	88.468	113.124	78
Izvori sredstava	88.468	113.124	78
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	192.500	242.389	79
------------------------------	----------------	----------------	-----------

Napomena: Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 25.02.2022. godine.

Ravnatelj:
dr. sci. Husein Nanić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo **Agencije za policijsku potporu Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Agencija) dužno je osigurati da finansijska izvješća za 2021. godinu budu izrađena u skladu sa Zakonom o financiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva financija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obvezno postupati u skladu sa odlukama o privremenom financiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21) i pratećim naputcima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijska izvješća daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu unutarnjih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za poduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 05.05.2022. godine

Ravnatelj

dr. sci. Husein Nanić