



BOSNA I HERCEGOVINA

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

*CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2021. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠTAJ
O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI
CENTRALNE IZBORNE KOMISIJE BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2021. GODINU

Broj: 02-16-1-840/22

Sarajevo, juni 2022. godine

Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	4
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	4
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	6
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	8
1.	KRITERIJI	8
2.	REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	8
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	10
3.1.	Organizacija i rukovođenje	10
3.2.	Finansijsko upravljanje i kontrola	11
3.3.	Interna revizija	11
4.	BUDŽET	11
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	12
5.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	13
5.1.1.	Bruto plaće	13
5.1.2.	Višegodišnja kapitalna ulaganja	13
5.2.	Pregled prihoda i primitaka	14
5.2.1.	Prihodi od izrečenih novčanih kazni	14
5.3.	Bilans stanja	15
5.3.3.	Popis sredstava i obaveza	15
6.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA	16
7.	JAVNE NABAVKE	17
8.	OSTALO	17
8.1.	Geoinformacioni sistem (GIS)	17
9.	KOMENTARI	18
PRILOZI		18

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Komisija)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2021. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Komisije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2021. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Komisije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Komisije je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Sa rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Komisije za 2021. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Komisije za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Komisije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *geoinformacioni sistem koji je nabavljen 2018. godine, a koji još uvijek nije stavljen u funkciju (tačka 8.1. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Komisije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Komisije, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 20.6.2022. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu²
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2021. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Izborni zakon Bosne i Hercegovine
- Zakon o finansiranju političkih partija.

2. REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u Izvještaju o finansijskoj reviziji Komisije za 2020. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje sa skretanjem pažnje na način i dinamiku evidentiranja materijala u skladištu u poslovne knjige Komisije i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima sa skretanjem pažnje na značajno kašnjenje u realizaciji višegodišnjeg kapitalnog ulaganja – Jedinostveni izborni informacioni sistem, kao i na geoinformacioni sistem koji je nabavljen 2018. godine, a koji još uvijek nije stavljen u funkciju.

U Izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Komisija je postupila u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i obavijestila nas o preduzetim aktivnostima na realizaciji datih preporuka u Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu. Sačinjen je i Akcioni plan za realizacije datih preporuka u kome su definisane odgovorne osobe i rokovi za realizaciju datih preporuka. Na osnovu uvida u preduzete aktivnosti, u narednoj tabeli (Tabela 1.) dat je osvrt na realizaciju prethodno datih preporuka.

² Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen tako da je finansiranje institucija u 2021. godini vršeno shodno odlukama o privremenom finansiranju donesenim na osnovu odobrenog budžeta za 2020. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 46/20).

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli:

-  realizovane preporuke,
  preporuke čija je realizacija u toku,
  nerealizovane preporuke,
  preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom periodu.

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2020. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2020. godinu	Status
1.	Potrebno je definisati način postupanja zaposlenih u slučajevima gubitka ili otuđenja stalnih sredstava Komisije te osigurati da se blagovremeno preduzmu sve potrebne radnje kako na utvrđivanju odgovornosti, tako i na evidentiranju poslovnih promjena koje nastanu po ovim okolnostima.	Pravilnikom o usklađivanju knjigovodstvenog i stvarnog stanja sredstava i izvora sredstava, koji je donesen u decembru 2021. godine, definisan je način postupanja zaposlenih u slučaju otuđenja ili gubitka sredstva, kao i način evidentiranja nastalih promjena.	
2.	S obzirom na to da se radi o specifičnoj nabavci sredstava potrebnih za provođenje izbornog procesa i da se nabavka papira sa vodenim žigom namjenski provodi za potrebe Komisije, potrebno je osigurati pouzdano evidentiranje kretanja ovih sredstava.	Komisija u 2021. godini nije vršila nabavku papira sa vodenim žigom, tako da ocjenu realizacije date preporuke nismo u mogućnosti izvršiti.	
3.	Komisija je dužna da osigura da se pouzdano mogu pratiti odredbe zaključenih ugovora, posebno u dijelu finansijske realizacije.	S obzirom na to da se uočena slabost praćenja odredbi zaključenog ugovora odnosi na ugovore zaključene za potrebe provođenja izbornog procesa ocjenu realizacije preporuke nismo u mogućnosti izvršiti u neizbornoj godini.	
4.	Potrebno je da Komisija prilikom realizacije ugovora razmotri i druge ugovorene mehanizme zaštite u slučajevima propusta i neispunjavanja obaveza dobavljača sagledavajući pri tome i rizike koje sa sobom nosi jednostrani raskid ugovora.	U ugovorima koje je Komisija zaključivala u 2021. godini definisani su mehanizmi zaštite u slučajevima propusta realizaciji zaključenih ugovora i neispunjavanja definisanih obaveza dobavljača.	
5.	Potrebno je da Komisija preduzme aktivnosti na smanjenju kumuliranih zaliha papira u skladištu, prije svega zbog opće činjenice da kroz godine papir gubi na kvalitetu.	Nisu preduzimane značajnije aktivnosti na smanjenju postojećih zaliha papira sa vodenim žigom u skladištu.	
6.	Komisija je dužna da u poslovnim knjigama blagovremeno i pouzdano vrši evidentiranje kako stanja sredstava tako i kretanja sredstava te da u izvještajima o popisu konstatuje činjenično stanje.	Komisija je u decembru 2021. godine izvršila izmjenu i dopunu Pravilnika o usklađivanju knjigovodstvenog i stvarnog stanja sredstava i izvora sredstava, kojim je detaljnije definisan način evidentiranja i popisa materijala u skladištu, sa naglaskom na način evidentiranja papira sa vodenim žigom i sita.	
7.	Potrebno je da Komisija izvrši analizu postojećeg stanja tržišta za provođenje postupaka nabavki roba i usluga za provođenje izbornog procesa te da detektuje potencijalne rizike i preduzme sve	Komisija je sačinila dokument u kome je izvršena analiza i prezentovani podaci o nabavci usluga štampanja i pakovanja glasačkih listića od 2008. godine do	

	neophodne radnje kojima bi se eliminisao direktni rizik uticaja postupka javnih nabavki po izborni proces.	danah. Za druge postupke nabavki roba i usluga za provođenje izbornog procesa nisu vršene analize u 2021. godini	
8.	Komisija treba da preduzme potrebne aktivnosti po pitanju okončanja uspostave geoinformacionog sistema, za čiju nabavku su izdvojena značajna novčana sredstva.	Nisu okončane aktivnosti na uspostavljanju geoinformacionog sistema. Komisija je u 2021. godini ponovo uputila dopis institucijama Republike Srpske sa zahtjevom za ustupanjem potrebnih podataka ili u protivnom za dostavljanje informacije koliko bi iznosila naknada za korištenje prostornih podataka.	●
Br. prep.	Preporuke iz izvještaja ranijih godina	Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja ranijih godina	Status
6.	Komisija je dužna da, prilikom odobravanja korištenja neplaćenog odsustva, prvenstveno vodi računa da se funkcionisanje institucije ne dovede u pitanje, posebno u izbornoj godini te da, prije donošenja rješenja o neplaćenom odsustvu, osigura neophodne dokaze u skladu sa pomenutom Odlukom. (2019. godina).	S obzirom na to da ni u 2021. godini nije bilo zahtjeva zaposlenih za odobravanje prava korištenja neplaćenog odsustva, odnosno nije bilo odobravanja korištenja neplaćenog odsustva, ocjenu realizacije preporuke nismo u mogućnosti izvršiti.	Ⓜ

Tabela 1. Pregled realizacije preporuka

Napomena: Preporuke čija je realizacija u toku će biti predmetom daljeg praćenja do trenutka dok se ne realizuju u potpunosti ili do onog trenutka kada revizor, uzimajući u obzir razuman protekli rok, procijeni da ove preporuke nisu realizovane. Shodno tome, u ovom izvještaju nisu date nove preporuke za revidirane procese na koje se takve preporuke odnose, ali je za ove procese dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Komisija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

3.1. Organizacija i rukovođenje

Izbornim zakonom BiH³ definisano je da se Komisija sastoji od sedam članova koje imenuje Predstavnički dom Parlamentarne skupštine BiH na period od sedam godina. Administrativno-tehničke i stručne poslove za Komisiju obavlja Sekretarijat koji osniva Komisija. Organizaciona struktura Sekretarijata uspostavljena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata na koji je Vijeće ministara BiH dalo saglasnost 2014. godine, a koji je mijenjan i dopunjava u 2015. godini. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata Komisije uređen je način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Sekretarijatom rukovodi generalni sekretar sa statusom rukovodećeg državnog službenika – sekretara. Rad u

³ Službeni glasnik BiH, br.: 23/01, 7/02, 9/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/95, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16

Sekretarijatu je organizovan uspostavljanjem pet osnovnih organizacionih jedinica. Sistematizovana su radna mjesta za 74 izvršioca, a navedeni broj ne uključuje članove Komisije koje imenuje Parlamentarna skupština BiH.

U martu 2021. godine istekao je mandat jednom članu Komisije, iz hrvatskog naroda, te je Predstavnički dom Parlamentarne skupštine BiH 28.4.2021. godine izvršio imenovanje⁴. Ostali članovi Komisije su u mandatu. Izbornim zakonom je definisano da se članovi Komisije imenuju na mandatni period od sedam godina. Predsjednik Komisije bira se iz reda članova po definisanom principu rotacije svakih 21 mjesec.

3.2. Finansijsko upravljanje i kontrola

Komisija je sačinila osnovne dokumente potrebne za uspostavu sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH⁵, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Sačinjen je popis i izvršeno mapiranje poslovnih procesa, utvrđen i procijenjen rizik te izrađen registar rizika, koji tokom 2021. godine nije dopunjavao, odnosno nije bilo definisanja novih rizika i novih podataka o rizicima. Uspostavljen je sistem izvještavanja rukovodstva o provedenim aktivnostima u vezi s finansijskim upravljanjem i kontrolom. Komisija je popunila obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2021. godinu i blagovremeno ga dostavila Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

3.3. Interna revizija

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH⁶ i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH⁷, internu reviziju u Komisiji obavlja Jedinica interne revizije Parlamentarne skupštine BiH. Strateškim planom Jedinice interne revizije za period 2021-2023. godina i Godišnjim planom Jedinice interne revizije u Komisiji za 2021. godinu planirana je i obavljena revizija na temu: Upravljanje IT sistemom. Izvještaj o obavljenoj naknadnoj reviziji Komisiji je dostavljen u oktobru 2021. godine.

4. BUDŽET

Zakon o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu nije usvojen. U takvim okolnostima Vijeće ministara BiH je, na osnovu odredbi Zakona o finansiranju institucija BiH, na kvartalnom nivou, donosilo odluke o privremenom finansiranju⁸ koristeći kao osnovu odobreni budžet za 2020. godinu.

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godine⁹, Komisiji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 7.256.000

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 28/21

⁵ Službeni glasnik BiH, br.: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 59/19

⁸ Službeni glasnik BiH, br.: 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 46/20

KM. Od ukupno odobrenih sredstava za opću potrošnju planirana su sredstva u vrijednosti od 3.029.000 KM, a za Lokalne izbore 2020. godine sredstva u iznosu od 4.227.000 KM.

Komisiji su, shodno odlukama o privremenom finansiranju, kroz operative planove budžeta u 2021. godini odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 3.139.000 KM, od čega je za opću namjenu odobreno 2.999.000 KM, a za program posebne namjene – Ponovljeni izbori 140.000 KM. S obzirom na to da su u dvije općine ponovljeni izbori¹⁰ Komisija je sačinivši finansijsku konstrukciju u januaru 2021. godine pokrenula proceduru za odobravanja sredstava tekuće rezerve, navodeći da je sredstva potrebno osigurati najkasnije do 9.2.2021. godine. Međutim, Ministarstvo finansija i trezora BiH je, na predmetni zahtjev, dalo mišljenje u kome navodi da uvidom u stanje sredstava tekuće budžetske rezerve za prvi kvartal 2021. godine raspoloživa sredstva nisu dovoljna za realizaciju ove aktivnosti, te da stoga ne može podržati Prijedlog odluke o odobravanju sredstava tekuće rezerve koji im je uputila Komisija. Stoga je Ministarstvo finansija i trezora BiH predložilo Komisiji da dostavi novi, izmijenjeni operativni plan za kvartal januar-mart 2021. godine, u kojem će izvršiti raspored dijela sredstava (140.000 KM) sa programa posebne namjene - Lokalni izbori 2020. godine. Navedeno obrazlaže činjenicama da su Zakonom o budžetu institucija BiH za 2020. godinu, Komisiji odobrena sredstva za provođenje Lokalnih izbora i da ponovljeni izbori u Srebrenici i Doboju predstavljaju nastavak aktivnosti Lokalnih izbora 2020. godine. Komisija je postupila prema datim uputama i blagovremeno dostavila izmijenjeni operativni plan. Ukupna realizacija sredstava odobrenih na osnovu odluka o privremenim finansiranju u 2021. godini iznosi 3.016.834 KM.

Komisija je izvršila usklađivanja rashoda budžeta, koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH (01.12.2021. godine), prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog budžeta. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 25.000 KM. Povećana su raspoloživa sredstva na pozicijama izdataka za energiju (11.000 KM), usluga prijevoza i goriva (1.000 KM), tekućeg održavanja (6.000 KM) i ugovorenih i drugih posebnih usluga (7.000 KM), dok su umanjena raspoloživa sredstva na poziciji naknada troškova zaposlenih (24.000 KM) i putnih troškova (1.000 KM).

Pored gore navedenih sredstava, Komisija je u 2021. godini raspolagala i sredstvima odobrenim na ime višegodišnjeg kapitalnog projekta – „Jedinstveni izborni informacioni sistem u BiH“, koja su kao namjenska sredstva prenesena iz prethodne godine (33.407 KM), sredstvima dobijenim od nižeg nivoa vlasti za provođenje prijevremenih izbora u Opštini Travnik, Opštini Foča i Gradu Prijedoru (95.352 KM) te sredstvima novčanih donacija (42.030 KM).

5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Komisija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2021. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje može se konstatovati da je Komisija, poštujući Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH, sačinila zabilješku bilansnih pozicija uz bilans stanja, kao i detaljna obrazloženja strukture rashoda i izdataka po svim stavkama odobrenim u privremenom finansiranju prema budžetu za 2020. godinu. Izvještaj o izvršenju budžeta Komisije za 2021. godinu objavljen je na internetskoj stranici www.izbori.ba

¹⁰ Odluku o raspisivanju i održavanju ponovljenih izbora za načelnika Opštine Srebrenica i Skupštinu Opštine Srebrenica, broj: 05-1-07-1-3781/21 od 2.2.2021. godine i Odluku o raspisivanju i održavanju ponovnih izbora za gradonačelnika Grada Doboja i Skupštinu Grada Doboja, broj: 05-1-07-1-377-1/21 od 2.0.2021. godine

5.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 3.145.878 KM. Značajni rashodi iz budžeta za neposrednu potrošnju odnose se na: bruto plaće i naknade iz plaća (2.218.612 KM), naknade troškova zaposlenih (268.755 KM), ugovorene i druge posebne usluge (186.887 KM) i izdatke za energiju i komunalne usluge (78.483 KM).

Ostali rashodi odnose se na novčane donacije (39.621 KM) i programe posebnih namjena – Prijevremeni izbori (89.423 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

5.1.1. Bruto plaće

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2021. godine iskazane su u iznosu od 2.218.612 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 1.294.983 KM, neto stimulacija 12.300 KM, a porezi i doprinosi 911.329 KM. Bruto plaće i naknade su za 226.086 KM manje u odnosu na prethodnu godinu, jer je Komisija u 2020. godini za potrebe održavanja Lokalnih izbora 2020. godine zapošljavala 32 osobe na određeno vrijeme. Prosječan broj zaposlenih u 2021. godini za koje su isplaćene bruto plaće u Komisiji bio je 67.

Raspoređivanje zaposlenih unutar platnih razreda: U 2021. godini, u skladu sa Metodologijom za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda, 45 zaposlenih je napredovalo unutar platnih razreda. Od ukupnog broja, 34 osobe su napredovale po osnovu pozitivne ocjene rada, troje zaposlenih je napredovalo po osnovu sticanja stručnih i naučnih zvanja iz oblasti koja potpada pod osnovnu djelatnost institucije, dok je osam osoba napredovalo po oba prethodno navedena osnova.

Komisija je imala dilemu za primjenu definisanog kriterija za napredovanje po osnovu sticanja stručnih i naučnih zvanja iz oblasti koja potpada pod osnovnu djelatnost institucije BiH te se obratila Ministarstvu finansija i trezora BiH sa zahtjevom za tumačenje navedene odredbe, a sve u cilju pravilne i konzistentne primjene ove odredbe. U podnesenim zahtjevima navedene su dileme po svakom konkretnom slučaju. Ministarstvo finansija i trezora BiH je dalo odgovore u kojima navode da je utvrđivanje ispunjenosti uslova za napredovanje u viši unutrašnji platni razred u nadležnosti i odgovornosti rukovodioca institucije u kojoj zaposleni ima regulisan radnopravni status, pritom ističući da posjedovanje višeg stepena stručnog ili naučnog zvanja ne podrazumijeva da svaki zaposleni po automatizmu ispunjava uslove za raspoređivanje u viši platni razred. U konačnici, Komisija je odlučila da, od dva zaposlena za koja su imali dilemu, jedan zaposleni ispunjava uslove za napredovanje po ovom kriteriju.

5.1.2. Višegodišnja kapitalna ulaganja

Komisija je u 2021. godini raspolagala sa 33.400 KM na ime višegodišnjeg kapitalnog projekta - Jedinstveni izborni informacioni sistem BiH (JIS), a na osnovu prenesenih neutrošenih sredstava iz prethodne godine. Za realizaciju ovog projekta odobrena su sredstva u ukupnoj vrijednosti od 3.255.147 KM koji je odobren za period 2010-2012. godina. I pored činjenice da se značajno kasnilo sa realizacijom projekta, osnovne aktivnosti po ovom projektu su okončane u 2019. godini. Preostala, neutrošena sredstva (33.400 KM) Komisija je planirala da utroši za izradu softvera za vođenje izborne administracije i za nadogradnju softvera za vođenje

Centralnog biračkog spiska. Komisija je izvršila izbor najpovoljnijeg dobavljača, ali ugovori nisu realizovani, pa su pokrenute aktivnosti na zatvaranju projekta. Sačinjena je Informacija o realizaciji višegodišnjeg kapitalnog projekta Jedinstveni izborni informacioni sistem Bosne i Hercegovine i upućena Vijeću ministara BiH na usvajanje sa Prijedlogom zaključka za zatvaranje projekta i oprihodovanje neutrošenih sredstava. S obzirom na to da Vijeće ministara BiH nije razmatralo predmetnu Informaciju neutrošena sredstva po ovom projektu su, uz saglasnost Ministarstva finansija i trezora BiH, prenesena u narednu godinu.

5.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, iskazani su u iznosu od 991.834 KM, od čega su prihodi od vlastite djelatnosti 871.522 KM, a prihodi od tekućih transfera i donacija iz inostranstva 120.312 KM. U skladu sa zakonskim odredbama Komisija ostvaruje prihode po osnovu uplata taksi za učešće na izborima, po osnovu izrečenih novčanih kazni te naknada od pruženih SMS usluga. Vrijednosno značajni prihodi od vlastite djelatnosti odnose se na prihode od uplaćenih taksi za prijavu i ovjeru političkih partija i nezavisnih kandidata za učešće na izborima (559.035 KM) i prihode od izrečenih novčanih kazni (312.487 KM).

Odlukom o visini takse za ovjeru, za učešće na Lokalnim izborima 2020. godine¹¹, određene su visine naknade za političke stranke i nezavisne kandidate. Po ovom osnovu Komisiji su u godini održavanja Lokalnih izbora uplaćena sredstva u ukupnom iznosu od 888.900 KM i ista su evidentirana na namjenskom podračunu Komisije. S obzirom na to da izborne aktivnosti nisu bile okončane u prethodnoj godini Odluka o povratu uplaćenog novčanog iznosa za takse za ovjeru¹², donijeta je u februaru 2021. godine. Po izvršenom povratu sredstva političkim subjektima koji su osvojili mandate, Komisija je dala nalog Ministarstvu finansija i trezora BiH da se izvrši prijenos sredstava sa namjenskog podračuna na glavni račun, tako da su ova sredstva evidentirana u Glavnoj knjizi Komisije u 2021. godini.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.

5.2.1. Prihodi od izrečenih novčanih kazni

U skladu sa Izbornim zakonom BiH i Zakonom o finansiranju političkih stranaka, Komisija je u 2021. godini evidentirala prihode na osnovu izrečenih novčanih kazni u ukupnom iznosu od 312.487 KM. Navedeni prihodi su ostvareni na osnovu uplata sredstava po izrečenim kaznama u tekućoj godini, ali i po osnovu izrečenih kazni ranijih godina. Komisija je u cilju praćenja naplate prihoda uspostavila sistem i to na način da je sačinjena interna aplikacija - kazne Komisije - u koju se evidentiraju izrečene kazne. Navedena aplikacija nije u punoj mjeri efikasna, jer ne osigurava generisanje podataka po više osnova, što otežava rad i praćenje naplate prihoda. Internim aktom definisani su postupci i procedure evidentiranja, praćenja i kontrole naplate prihoda po osnovu izrečenih kazni. Analizirajući uspostavljeni sistem naplate prihoda u Komisiji, kao i pregled naplate prihoda kroz godine, može se zaključiti da je, od ukupno izrečenih 337.450 KM novčanih kazni u 2021. godini, zaključno sa 31.12.2021. godine, naplaćeno 211.170 KM. Komisija prati naplatu prihoda i vrši kontrolu uplate mjesečnih rata, s obzirom na to da je, u pojedinim slučajevima, odobreno plaćanje izrečenih novčanih kazni u više mjesečnih rata. Imajući u vidu činjenicu da izrečene kazne Komisije po proteku roka za

¹¹ Broj 05-1-7-3-373-1/20 od 28.4.2020. godine

¹² Akt Komisije broj: 06-1-07-3-163/21 od 25.2.2021. godine

žalbu postaju pravosnažne, stvoreni su uslovi da se ista evidentira u pomoćnu knjigu potraživanja u okviru Informacionog sistema finansijskog upravljanja, a u cilju pouzdanijeg praćenja naplate potraživanja po ovom osnovu.

PREPORUKA 1

Preporučujemo Komisiji da u saradnji sa Ministarstvom finansija i trezora BiH iznađe i implementira najbolje rješenje za evidentiranje izrečenih kazni, a sve u cilju pouzdanije kontrole naplate prihoda po ovom osnovu.¹³

5.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2021. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 6.465.458 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 6.739.195 KM. Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (6.465.150 KM), obaveze prema zaposlenima (217.535 KM) i obaveze prema dobavljačima (35.818 KM).

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

5.3.3. Popis sredstava i obaveza

Komisija je izvršila popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2021. godine. Sačinjen je Elaborat o izvršenom popisu¹⁴ koji je usvojilo rukovodstvo Komisije. Stvarno stanje sredstava i obaveza usklađeno je sa knjigovodstvenim stanjem. Popisom stalnih sredstava nije utvrđen manjak niti višak stalnih sredstava. Obračun amortizacije izvršen je pojedinačno po svakom stalnom sredstvu. Komisija za popis stalnih sredstava je prilikom popisa utvrdila da određen broj stalnih sredstava više nije za upotrebu iz razloga tehnološke zastarjelosti, neispravnosti, oštećenja i sl. te su ista predložena za rashodovanje. Sadašnja vrijednost sredstava predloženih za rashod je 135 KM, a nabavna vrijednost 53.149 KM. Navedena oprema predložena za otpis evidentirana je na konto sredstava van upotrebe u januaru 2022. godine.

Popis materijala u skladištu: Imenovana Komisija za popis materijala u skladištu je konstatovala da je izvršila popis materijala u skladištu na osnovu skladišne evidencije, popratnih skladišnih dokumenata (otpremnic, izlaza, izdatnica, povratnica, specifikacija dobavljača), uvidom u skladišni materijal i naturalni popis. Stanje materijala u skladištu, na dan popisa, u vanbilansnoj evidenciji i aplikaciji skladišne evidencije iznosilo je 356.542 KM i evidentirano je po nabavnoj vrijednosti. Popisna komisija je utvrdila da ne postoji razlika između stvarnog stanja i stanja evidentiranog u programu skladišnih evidencija. Prema prezentovanim podacima u izvještaju popisne komisije stanje papira sa vodenim žigom formata A1, A2, A2+ i A3 u ukupnoj količini araka, po godinama nabavke je sljedeće: 2004. i 2006. godina - 400.000 araka, 2008. godina - 32.993 araka, 2010. godina - 217.750 araka, 2012. godina - 125.169 araka, 2014. godina - 563.692 araka, 2016. godina - 96.966 araka i 2018. godina - 193.887 araka i 2020. godina - 90.944 araka. Komisija tokom godine nije preduzimala značajnije aktivnosti koje bi rezultovale smanjenjem količina papira sa vodenim žigom za štampanje glasačkih listića, koje se kumuliraju kroz godine u skladištu. Uvidom u evidencije materijalnog knjigovodstva tokom godine evidentirano je smanjenje stanja papira nabavljenog u 2008. god. (400 araka) i nabavljenog u 2020. godini (66.742 araka) koji je korišten za provođenje ponovljenih i

¹³ Nova preporuka, koja se odnosi na usklađenost

¹⁴ Akt broj 07-1-16-5-1486-12/22 od 14.2.2022. godine

prijevremenih izbora koji su provođeni u 2021. godini. Napominjemo da predmetni papir kroz godine skladištenja gubi na kvalitetu.

PREPORUKA 2

Potrebno je da Komisija preduzme aktivnosti na smanjenju kumuliranih zaliha u skladištu, prije svega zbog opće činjenice da kroz godine papir gubi na kvalitetu.¹⁵

6. ZAPOSŁJAVANJE I STATUS ANGAĐOVANIH OSOBA

Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen. Prema Zakonu o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu Komisiji je odobren 71 zaposleni. Na 31.12.2021. godine, Komisija je zapošljavala 67 osoba uključujući i sedam imenovanih članova Komisije.

Analizirajući dinamiku kretanja zaposlenih možemo konstatovati da je Komisija u 2021. godini, na osnovu prethodno provedenog javnog oglasa¹⁶, izvršila prijem tri državna službenika na neodređeno vrijeme. Također, za tri osobe je prestao radni odnos u 2021. godini, i to za dvije osobe po osnovu sticanja uslova za starosnu penziju, a za jednu osobu istekom ugovora o radu sklopljenog na određeno vrijeme. Ugovor je bio zaključen u 2020. godini na period od devet mjeseci, odnosno do povratka državne službenice sa porodijskog odsustva. Za jednog državnog službenika u septembru 2021. godine doneseno je rješenje o preventivnoj suspenziji zbog teže povrede službene dužnosti, kome je u 2022. godini zbog toga i prestao radni odnos.

Komisija je izvršila ocjenjivanje državnih službenika i zaposlenika. Izvještaje o ocjenjivanju državnih službenika blagovremeno je prosljedila Agenciji za državnu službu BiH.

Ugovori o djelu: Izdaci po osnovu ugovora o djelu iz budžetskih sredstava realizovani su u neto iznosu od 52.828 KM, od čega je 4.600 KM evidentirano na neposrednoj potrošnji, a 48.228 KM je realizovano za angažman vanjskih saradnika za provođenje ponovljenih izbora u Doboju i Srebrenici. Angažovano je ukupno 168 izvršilaca, a mjesečna naknada za obavljani posao kretala se u rasponu od 50 KM do 1.800 KM. Analizirajući angažman vanjskih saradnika možemo konstatovati da je u skladu sa odlukama o uspostavi Glavnog centra za brojanje i imenovanju direktora i zamjenika direktora Glavnog centra za brojanje, glavnog kontrolora, zamjenika glavnog kontrolora, kontrolora za obradu, unos i potvrdu rezultata glasanja i kontrolora za transport, rukovanje i skladištenje glasačkih listića i drugog izbornog materijala za provođenje ponovnih izbora, putem ugovora o djelu angažovano 11 osoba stalno zaposlenih u Komisiji. Za njihov rad isplaćena je naknada u ukupno neto iznosu 10.400 KM.

Pored toga, za nadgledanje ponovljenih izbora u Doboju i Srebrenici u ime Komisije, putem ugovora o djelu, angažovana su 132 supervizora za čiji rad je isplaćena naknada u ukupnom iznosu od 26.400 KM. Odlukom o visini naknade za rad supervizora određena je naknada u neto iznosu od 200 KM. Od ukupnog broja angažovanih supervizora, ispred institucije angažovano je 12 stalno zaposlenih u Komisiji, dok je za rad u Glavnom centru za brojanje, za pripremu, brojanje i provođenje ponovnih izbora angažovano 16 izvršilaca kojim je isplaćena naknada u ukupnom iznosu od 6.978 KM. Ostale osobe kojima je izvršena isplata naknade po osnovu zaključenih ugovora o djelu angažovane su za obavljanje najsloženijih poslova iz pravne oblasti (3.600 KM), za obavljanje revizorskih poslova u okviru pregleda i kontrole finansijskih

¹⁵ Preporuka se odnosi na usklađenost i ponavlja se

¹⁶ U skladu sa članom 21. Zakona o državnoj službi institucija BiH

izvještaja političkih stranaka (1.600 KM), pružanje finansijskih usluga i unošenja podataka iz DOB-a (900 KM) te pružanje usluge (sređivanja) arhivske građe (850KM). Angažovanje osoba po osnovu ugovora o djelu vršeno je po potrebi, za obavljanje konkretnih poslova u definisanom vremenu.

7. JAVNE NABAVKE

U skladu sa odlukama o privremenom finansiranju Komisija je tokom 2021. godine donosila privremene kvartalne planove javnih nabavki koji su u zadnjem kvartalu imali jednu izmjenu. Za svaki postupak javne nabavke formira se komisija koja provodi postupke.

Prema prezentovanim podacima¹⁷, Komisija je u 2021. godini provela 196 postupaka javnih nabavki ukupne vrijednosti 293.592 KM bez PDV-a. Od navedenog broja provedena su dva otvorena postupka u vrijednosti od 92.779 KM, četiri konkurentska postupka u vrijednosti od 92.647 KM, tri pregovaračka postupka bez objave obavještenja u vrijednosti od 38.519 KM i 187 direktnih sporazuma ukupne vrijednosti od 69.648 KM.

Na osnovu pregledanih procedura javnih nabavki vezanih za: nabavku goriva (47.769 KM), nabavku usluga produženja licenci (58.900 KM), nabavku uredskog materijala (33.879 KM), nabavku usluga poštanske dostave izbornog materijala (29.883 KM) te usluge štampanje i pakovanje izbornog materijala (9.077 KM), nisu uočene značajnije nepravilnosti i nedostaci.

8. OSTALO

8.1. Geoinformacioni sistem (GIS)

Komisija već četvrtu godinu nije osigurala preuzimanje elektronskih podataka o biračkim mjestima iz Republike Srpske. Na osnovu zaključenog ugovora o nabavci softvera Geoinformacioni sistem (GIS), Komisija je još u 2018. godini izvršila preuzimanje GIS softvera sa licencama nabavne vrijednosti 323.505 KM. Elektronski podaci o biračkim mjestima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Brčko distriktu su preuzeti i mogu da se koriste u softveru. S obzirom na to da podaci iz Republike Srpske nisu preuzeti, GIS i dalje nije funkcionalan. Garantni period od 12 mjeseci, koji je definisan ugovorom, a koji je podrazumijevao osiguranje stalne podrške i besplatno otklanjanje grešaka u okviru implementiranih funkcionalnosti je istekao, a da Komisija softver nije ni počela koristiti.

Geoinformacioni sistem, koji je nabavljen 2017. godine, a implementiran 2018. godine i dalje nije funkcionalan. Komisija nije osigurala potrebne podatke iz Republike Srpske, koji su neophodni za stavljanje u funkciju ovog sistema.

I u 2021. godini Komisija se obratila dopisom Vladi Republike Srpske i Republičkoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske, sa ponovljenim zahtjevom za ustupanjem potrebnih podataka bez naknade, pritom navodeći da bi korištenje traženih podataka bilo u javnom interesu

građana Bosne i Hercegovine. U suprotnom je traženo da se izvrši obračun naknade za

¹⁷ Izvještaj o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora/okvirnih sporazuma po vrsti postupka i predmetu nabavke

dobivanje, odnosno korištenje potrebnih podataka. Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske je ponovila svoj raniji stav da prostorne podatke za poligone općina i ortofoto Republike Srpske nije moguće ustupiti bez naknade, jer ne postoji zakonska osnova da se Komisija oslobodi obaveze plaćanja naknade za podatke koje izdaje ova institucija, pritom navodeći da se obračun naknade vrši u skladu sa Odlukom o visini naknada za korištenje podataka premjera i pružanja usluga Republičkoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske¹⁸. Komisija razmatra mogućnost i iznalaženja finansijskih sredstava za okončanje ove aktivnosti. Sve navedeno ukazuje na to da je Komisija nabavku navedenog softvera izvršila bez prethodnog analiziranja svih aspekata koji mogu da utiču na nabavku i stavljanje u upotrebu predmetnog softvera.

9. KOMENTARI

Komisija u ostavljenom roku nije dostavila komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

Reviziju u Komisiji za 2021. godinu obavili su: Nataša Pavlović - viši revizor za finansijsku reviziju (vođa tima), Slaviša Vuković - viši revizor za IT (član tima), Ivana Jurčević - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima) i Azra Husić - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima).

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Nataša Pavlović, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Miro Galić, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2021. godine

Tabela III – Pregled prihoda i primitaka za 2021. godinu

Izjava o odgovornostima rukovodstva

¹⁸ Službeni glasnik Republike Srpske, broj 18/12 i 27/12

Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	3.139.000	0	3.139.000	3.016.834	96
Bruto plaće i naknade	2.285.000	0	2.285.000	2.218.612	97
Naknade troškova zaposlenih	303.000	-24.000	279.000	268.755	96
Putni troškovi	61.000	-1.000	60.000	47.836	80
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	58.000	0	58.000	54.826	95
Izdaci za energiju i komunalne usluge	71.000	11.000	82.000	78.483	96
Nabavka materijala	32.200	0	32.200	28.165	87
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	31.500	1.000	32.500	32.237	99
Unajmljivanje imovine i opreme	85.000	0	85.000	80.505	95
Izdaci za tekuće održavanje	13.000	6.000	19.000	15.563	82
Izdaci za osiguranje	6.000	0	6.000	4.966	83
Ugovorene i druge posebne usluge	193.300	7.000	200.300	186.887	93
2. Kapitalni izdaci	0	0	0	0	
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme		0	0	0	
Nabavka ostalih stalnih sredstava		0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje		0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	3.139.000	0	3.139.000	3.016.834	96
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	33.407	33.407	0	0
Jedinstveni izborni informacijski sistem BiH	0	33.407	33.407	0	0
6. Novčane donacije	0	42.030	42.030	39.621	94
Donacija Vijeća Evrope 2020. godine		26.384	26.384	26.384	100
Donacija Vijeća Evrope 2021. godine	0	15.647	15.647	13.237	85
7. Programi posebne namjene	0	95.352	95.352	89.423	94
Prijevremeni izbori 2021. godine		30.352	30.352	30.352	100
Prijevremeni izbori Grad Prijedor	0	65.000	65.000	59.071	91
8. Ukupno (4+5+6+7)	3.139.000	170.789	3.309.789	3.145.878	95

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 24.02.2022. godine.

Predsjednik
Željko Bakalar

Bilans stanja na 31.12.2021. godine

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Tabela II

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	308	3.059	10
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	308	3.059	10
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	6.465.150	6.848.582	94
Stalna sredstva	10.727.408	11.028.687	97
Ispravka vrijednosti	4.262.258	4.180.105	102
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	6.465.150	6.848.582	94
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	6.465.458	6.851.641	94
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	274.045	2.537.019	11
Kratkoročne tekuće obaveze	56.510	2.128.506	3
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	217.535	266.435	82
Interni finansijski odnosi	0	315	0
Kratkoročna razgraničenja	0	141.764	0
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	6.465.150	6.848.582	94
Izvori sredstava	6.465.150	6.848.582	94
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	6.739.195	9.385.600	72

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 24.02.2022. godine

Predsjednik
Željko Bakalar

Pregled prihoda i primitaka za 2021. godinu

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Tabela III

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	613.000	0	613.000	871.522	142
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	443.000	0	443.000	559.035	126
Novčane kazne (neporezne prirode)	170.000	0	170.000	312.487	184
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	120.312	
Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	24.960	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	95.352	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	9.000	0	9.000	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	9.000	0	9.000	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	622.000	0	622.000	991.834	159

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 24.02.2022. godine

Predsjednik
Željko Bakalar

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Komisija) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2021. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa odlukama o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Komisije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 24.02.2022. godine

Predsjednik

Željko Bakalar