



BOSNA I HERCEGOVINA

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI
USTAVNOG SUDA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2021.
GODINU



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠTAJ
O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI
USTAVNOG SUDA BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2021. GODINU

Broj: 02-16-1-832/22

Sarajevo, juni 2022. godine

Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	5
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	5
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	7
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	9
1.	KRITERIJI	9
2.	REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	9
3.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	10
4.	BUDŽET	12
5.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	13
5.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	13
5.1.1.	<i>Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih</i>	13
5.2.	Bilans stanja	14
6.	ZAPOSŁJAVANJE I STATUS ANGAĐOVANIH OSOBA	15
7.	JAVNE NABAVKE	16
8.	KOMENTARI	18
	PRILOZI	18

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Ustavnog suda Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2021. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Ustavnog suda prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2021. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Ustavnog suda u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Ustavnog suda je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Ustavnog suda za 2021. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ustavnog suda za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ustavnog suda u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *Neefikasno i neefektivno uspostavljanje sistema javnih internih finansijskih kontrola (tačka 3. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Ustavnog suda je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ustavnog suda, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije.

Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 8.6.2022. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza za 2020. godinu²
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2021. godinu
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o internoj reviziji
- Pravila Ustavnog suda – prečišćeni tekst
- Pravilnik o radu Ustavnog suda.

2. REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u izvještaju o finansijskoj reviziji Ustavnog suda za 2020. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima. Ustavni sud je postupio u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i obavijestio nas o preduzetim aktivnostima na realizaciji datih preporuka u Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu.

Na osnovu uvida u preduzete aktivnosti, u narednoj tabeli (Tabela 1.) dat je osvrt na realizaciju prethodno datih preporuka.

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli:

- ✓ realizovane preporuke, ● preporuke čija je realizacija u toku, ✗ nerealizovane preporuke,
Ⓜ preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom periodu.

² Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen tako da je finansiranje institucija u 2021. godini vršeno shodno odlukama o privremenom finansiranju donesenim na osnovu odobrenog budžeta za 2020. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 46/20).

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2020. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2020. godinu	Status
1.	Uvažavajući posebne uslove rada zaposlenih u vrijeme pandemije koronavirusa, potrebno je prilikom dodjele novčane nagrade – stimulacije uzeti u obzir okruženje u kojem posluje institucija, odnosno cjelokupnu situaciju u Bosni i Hercegovini nastalu uslijed pandemije.	Ustavni sud nije u 2021. godini vršio isplatu novčanih nagrada – stimulacija zaposlenim.	
2.	Potrebno je prilikom srednjoročnog planiranja kretanja zaposlenih u Ustavnom sudu detaljno pristupiti analizi svih činjenica koje utiču na sticanje uslova za penzionisanje, a po potrebi obavezati i zaposlene da blagovremeno uzmu učešće u prikupljanju i dostavljanju relevantne dokumentacije u pogledu sticanja uslova za penzionisanje.	Ustavni sud je izvršio analizu podataka kojim se dokumentuju uslovi za odlazak u penziju zaposlenih u narednim godinama.	

Tabela 1. Pregled realizacije preporuka

3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Ustavni sud je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Organizacija i rukovođenje: U skladu sa članom VI Ustava BiH, Ustavni sud ima devet članova, od čega četiri člana bira Predstavnički dom Federacije, a dva člana Narodna skupština Republike Srpske, a preostala tri člana bira predsjednik Evropskog suda za ljudska prava nakon konsultacija sa Predsjedništvom BiH. Imenovane sudije službu vrše do 70 godina starosti. U 2021. godini, izvršeno je imenovanje međunarodnog sudije u Ustavnom sudu. Predsjednik Evropskog suda za ljudska prava je 5. oktobra obavijestio Ustavni sud da je izvršio imenovanje sudije Ustavnog suda, u kome se poziva na pismo sa prijedlogom kandidata upućeno 1. septembra 2021. godine Predsjedništvu BiH, a na koje nije bilo primjedbi. Imenovani sudija je na plenarnoj sjednici održanoj 2. decembra preuzeo dužnost.

Pravilima Ustavnog suda - prečišćeni tekst³, a u skladu sa Ustavom BiH, uređen je postupak pred Ustavnim sudom, finansijska i upravno-administrativna samostalnost, osnove organizacije i druga pitanja značajna za rad Ustavnog suda. Navedenim aktom definisano je da u obavljanju stručnih i drugih poslova Ustavnom sudu pomaže Sekretarijat Ustavnog suda (u daljem tekstu: Sekretarijat) u okviru kojeg se osnivaju odjeli čiji se djelokrug rada utvrđuje odlukom o organizaciji Sekretarijata koju donosi Ustavni sud na plenarnoj sjednici. Odlukom o organizaciji Sekretarijata, koja se primjenjuje od 01.9.2016. godine,⁴ definisani su poslovi iz nadležnosti Sekretarijata koji se obavljaju u okviru osnovnih organizacionih jedinica: Kabinet predsjednika Ustavnog suda, Ured registrara i Ured za opće poslove. Odlukom o organizaciji Sekretarijata sistematizovana su radna mjesta za 113 zaposlenih. Na 31.12.2021. godine Ustavni sud je zapošljavao 97 osoba, od čega je jedna osoba na neplaćenom odsustvu.

³ Službeni glasnik BiH, broj 94/14

⁴ Odluka o organizaciji Sekretarijata Ustavnog suda, broj P-178/16 od 6.4.2016. godine i P-178/16-I od 8.9.2021. godine

Funkcionisanje sistema internih kontrola: Postupcima revizije uočili smo slabosti u funkcionisanju internih kontrola koje se odnose na dosljednu primjenu internog akta kojim je definisana procedura korištenja biznis kartice. Ustavni sud je u 2003. godini donio Odluku o korištenju biznis kartice Ustavnog suda, koja je izmijenjena i dopunjena 2011. godine. Predmetnim Odlukama definisane su osobe koje su ovlaštene za korištenje biznis kartice (predsjednik Ustavnog suda, šef Kabineta predsjednika i generalni sekretar), iznos limita zaduženja putem biznis kartice do 10.000 KM, kao i osnova/namjena korištenja iste. Odlukom je definisano da se biznis kartica koristi za plaćanje troškova putovanja na osnovu otvorenog putnog naloga u zemlji i inostranstvu (troškovi prijevoza, hotelski smještaj i sl.), reprezentacije i slično. Međutim, revizionim postupcima utvrdili smo da se biznis kartica osim za korištenje predviđeno internim aktom koristi i za druge svrhe, odnosno za plaćanja drugih, redovnih troškova nastalih u zemlji.

PREPORUKA 1

Potrebno je osigurati da se interni akt koji reguliše korištenje biznis kartice dosljedno primjenjuje u svim definisanim segmentima⁵.

Pored toga, uočeno je da je Ustavni sud krajem godine, i pored činjenice da Zakon o budžetu institucija za 2021. godinu nije usvojen, pokrenuo nove aktivnosti i projekte. Po izvršenom prestrukturisanju sredstava, osigurana su sredstva u iznosu od 2.000 KM na poziciji unajmljivanje imovine i opreme, a na osnovu čega je izvršena izmjena i dopuna plana javnih nabavki i u decembru pokrenut postupak javne nabavke zakupa računarske opreme. Procijenjena vrijednost nabavke je 80.000 KM bez PDV-a, uz planiranje zaključenja okvirnog sporazuma na period od pet godina. Za pokretanje postupka nabavke nije izvršena studija opravdanosti, niti je sačinjen detaljan plan finansiranja, odnosno nisu osigurana finansijska sredstva za realizaciju projekta. Uvažavajući činjenice koje navodi Ustavni sud, da je kompjuterska oprema kojom raspolaže zastarjela i da ne odgovara trenutnim zahtjevima i potrebama Ustavnog suda, ipak smatramo da pokretanje postupka nabavke i stvaranje obaveza bez prethodno osiguranih sredstava nije preporučljivo i u suprotnosti je sa stavom Ministarstva finansija i trezora BiH koji je zastupan tokom cijelog perioda privremenog finansiranja, navodeći da budžetski korisnici ne mogu započinjati nove ili proširene programe i aktivnosti dok se ne odobre u Budžetu institucija BiH za 2021. godinu.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Ustavni sud je u 2019. godini sačinio osnovne dokumente potrebne za uspostavu sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH⁶, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Sačinjen je popis i izvršeno mapiranje poslovnih procesa, identifikovan i procijenjen rizik te izrađen registar rizika. Međutim, u 2020. i 2021. godini nisu preduzimane značajnije aktivnosti po ovom pitanju. Imenovana je radna grupa za uspostavljanje i unapređenje sistema iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole. Međutim, nije sačinjen Akcioni plan za uspostavljanje i unapređenje finansijskog upravljanja i kontrole u Ustavnom sudu za 2021. godinu. Krajem 2021. godine, Ustavni sud je pristupio realizaciji projekta pod nazivom „Razvoj sistema internih finansijskih kontrola u Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine“.

⁵ Nova preporuka, koja se odnosi na usklađenost.

⁶ Službeni glasnik BiH, br.: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13.

Uspostavljanje efikasnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole je kontinuirani proces i treba da bude realizovan u skladu sa ciljevima i kapacitetima same institucije.

Pored Radne grupe, za ovaj projektni zadatak angažovan je vanjski konsultant kojem su delegirani sljedeći zadaci:

- davanje mišljenja i preporuke u pogledu pravca razvoja sistema

internih finansijskih kontrola (uključujući ocjenu potrebe za vršenjem funkcije interne revizije, kao segmenta internih finansijskih kontrola);

- pružanje podrške Ustavnom sudu u razvoju sistema interne finansijske kontrole, uključujući podršku u razvoju ključnih dokumenata iz oblasti internih finansijskih kontrola;

- identifikacija oblasti u kojima je potrebna obuka zaposlenih u oblasti internih finansijskih kontrola.

Projektni zadatak provodi se u dvije faze, a za angažman u prvoj fazi (realizacija prvog od tri navedena zadatka) konsultantu je isplaćena naknada u neto iznosu od 3.000 KM.

Cijeneći preduzete aktivnosti, smatramo da je uspostavljanje efikasnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole kontinuirani proces i da u njemu učestvuju svi zaposleni u instituciji te da isti treba da bude realizovan u skladu sa ciljevima i kapacitetima same institucije.

Ustavni sud je popunio obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2021. godinu i isti dostavio Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

PREPORUKA 2

Potrebno je da Ustavni sud uspostavljanje sistema javnih internih finansijskih kontrola realizuje blagovremeno u okviru raspoloživih ljudskih resursa, a da potrebe za konsultantskim uslugama realizuje, ili kroz konsultacije sa nadležnim institucijama, ili kroz učešće u tekućim projektima iz ove oblasti⁷.

Interna revizija: U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH⁸ i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH⁹, definisano je da će, u skladu sa Odlukom Ustavnog suda broj: SU-02-411/18 od 22.3.2018. godine, Ustavni sud samostalno ocijeniti potrebu za vršenjem funkcije interne revizije, a u skladu sa odredbama Zakona o internoj reviziji. Definisano je da će Ustavni sud, ukoliko ocijeni potrebu za vršenjem funkcije interne revizije, samostalno izabrati jedinicu interne revizije te će sa izabranom jedinicom zaključiti poseban sporazum o vršenju interne revizije kojim će regulisati međusobna prava i obaveze. Potpisani sporazum sa izabranom jedinicom interne revizije dostavlja se Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH u svrhu evidentiranja i izvještavanja. I pored činjenice da je predmetnom Odlukom definisano da će Ustavni sud samostalno ocijeniti potrebu za vršenjem funkcije interne revizije smatramo da je potrebno osigurati jačanje sistema javnih internih finansijskih kontrola u instituciji, posebno imajući u vidu iznos raspoloživih finansijskih sredstava i broj zaposlenih u Ustavnom sudu.

4. BUDŽET

Zakon o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu nije usvojen. U takvim okolnostima Vijeće ministara BiH je, na osnovu odredbi

⁷ Nova preporuka, koja se odnosi na usklađenost

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 59/19

Zakona o finansiranju institucija BiH, na kvartalnom nivou, donosilo tokom godine odluke o privremenom finansiranju¹⁰ koristeći kao osnovu odobreni budžet za 2020. godinu.

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu¹¹, Ustavnom sudu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 5.869.000 KM (za tekuće izdatke 5.859.000 KM i za kapitalne izdatke 10.000 KM).

Ustavnom sudu su, shodno odlukama o privremenom finansiranju, kroz operativne planove budžeta u 2021. godini odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 5.859.000 KM. Ukupna realizacija sredstava odobrenih na osnovu odluka o privremenom finansiranju u 2021. godini iznosi 5.722.352 KM.

Ustavni sud je tokom godine dva puta podnosio zahtjev za prestrukturisanje sredstava unutar odobrenog budžeta. Prvi zahtjev, u kojem je traženo uvećanje ekonomske kategorije kapitalnih izdataka Ministarstvo finansija i trezora BiH nije odobrilo. Međutim, drugi zahtjev koji je podnesen u novembru Ministarstvo finansija i trezora BiH je odobrilo, te je izvršena izmjena strukture rashoda. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 70.000 KM. Povećana su raspoloživa sredstva na budžetskim stavkama unajmljivanje imovine i opreme (za 2.000 KM) i izdaci za tekuće održavanje (za 68.000 KM), a umanjena na sljedećim pozicijama: naknade troškova zaposlenih (20.000 KM), putni troškovi (20.000 KM), nabavka materijala (25.000 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (5.000 KM).

5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Ustavni sud je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2021. godinu i dostavio ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Analizom bilješki uz finansijske izvještaje, može se konstatovati da je, u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju, izvršena detaljno analiza bilansnih pozicija i analiza izvršenja budžeta po svakoj poziciji. Izvještaj o izvršenju budžeta Ustavnog suda za 2021. godinu je objavljen na web stranici www.ustavnisud.ba

5.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, u periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 5.722.352 KM. Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (4.978.092 KM), naknade troškova zaposlenih (341.883 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (199.179 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

5.1.1. Bruto plaće i naknade troškova zaposlenih

Bruto plaće: Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2021. godine iskazane su u iznosu od 4.978.092 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 2.877.386 KM, a porezi i doprinosi 2.100.706 KM. Bruto plaće i naknade su za 28.037 KM veće u odnosu na prethodnu godinu. Prosječan broj zaposlenih u 2021. godini, za koje su isplaćene plaće u Ustavnom sudu, bio je 97. Pored toga, na

¹⁰ Službeni glasnik BiH, br.: 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 46/20

ime naknada za rad međunarodnih sudija Ustavnog suda isplaćena je naknada u ukupnom iznosu od 177.376 KM.

S obzirom na to da je Ustavni sud samostalna i nezavisna institucija u odnosu na druge organe vlasti, tako je Pravilima Ustavnog suda definisano da se posebnim aktima utvrđuje plaća i druge naknade za sudije i osobe koje imenuje, kao i za ostale zaposlene u Sekretarijatu. Odlukama¹² Ustavnog suda utvrđena je plaća predsjednika, potpredsjednika i sudija Ustavnog suda, kao i plaće za zaposlene u Sekretarijatu. Osnovna plaća zaposlenih u Sekretarijatu utvrđuje se na osnovu plaće radnog mjesta i na osnovu promjenjivog dijela plaće po osnovu rezultata rada zaposlenog. Plaća radnog mjesta, za svako radno mjesto, utvrđena je Odlukom o plaćama i naknadama zaposlenih u Sekretarijatu, a visina promjenjivog dijela plaće utvrđuje se periodično (na polugodišnjoj ili kvartalnoj osnovi), na osnovu ocjene rezultata rada zaposlenog u prethodnom periodu ocjenjivanja. Ocjenjivanje rada zaposlenih u Sekretarijatu vrši se dva puta godišnje, a u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju rada zaposlenih u Sekretarijatu¹³. U 2021. godini korekcija promjenjivog dijela plaće po osnovu rezultata rada zaposlenog izvršena je u januaru, julu i decembru.

Naknade troškova zaposlenih: Navedenim odlukama zaposlenim u Ustavnom sudu utvrđena su i prava i način ostvarivanja prava na naknade troškova zaposlenih i to: pravo na naknadu troškova prijevoza, naknadu za ishranu tokom rada, naknadu za odvojeni život, regres, naknadu u slučaju teške povrede, bolesti i invalidnosti zaposlenog ili člana uže porodice i dr. Naknada za ishranu tokom rada iznosi 8 KM za svaki dan proveden na radu, mjesečna naknada za privremeni smještaj u Sarajevu sudija čije je mjesto prebivališta udaljeno od mjesta rada više od 80 km iznosi do 300 KM, dok naknada troškova odvojenog života od porodice iznosi 400 KM, koliko je i naknada za regres za godišnji odmor. Nadalje, zaposleni u Ustavnom sudu ostvaruju pravo na naknadu u slučaju teške povrede na radu zaposlenog, bolesti i invalidnosti zaposlenog ili člana njegove uže porodice, u slučaju smrti člana uže porodice ili zaposlenog, kao i na naknadu za odlazak u penziju (otpremninu). Zaposleni ima pravo na otpremninu u visini tri isplaćene neto plaće zaposlenog u prethodna tri mjeseca. Zaposleni u Ustavnom sudu nemaju pravo na jubilarnu nagradu, za razliku od ostalih zaposlenih u institucijama BiH. U 2021. godini naknade troškova zaposlenih isplaćene su u bruto iznosu od 341.883 KM. Značajniji rashodi evidentirani su na ime isplate naknade za topli obrok (158.520 KM), pomoć u slučaju smrti ili teže bolesti (52.017 KM), regresa za godišnji odmor (38.800 KM) te naknade za prijevoz sa posla i na posao (36.897 KM).

5.2. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2021. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 230.572 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 698.122 KM. Značajne stavke bilansa stanja odnose se na obaveze prema zaposlenima (451.189 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (171.058 KM), kratkoročna potraživanja (59.514 KM) i obaveze prema dobavljačima (54.733 KM).

Ustavni sud je izvršio popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2021. godine. Imenovane su popisne komisije za popis stalnih sredstava i sitnog inventara i za popis potraživanja i obaveza na 31.12.2021. godine. Centralna popisna komisija je sačinila Izvještaj o izvršenom popisu, koji je 23.2.2022. godine usvojilo rukovodstvo Ustavnog suda. U predmetnom izvještaju konstatovano je da je stvarno stanje sredstava i obaveza usklađeno sa knjigovodstvenim stanjem. Popisom stalnih sredstava

¹² Odluka o plaćama i naknadama sudija Ustavnog suda BiH, broj: P-314/16 od 20.07.2016. godine i P-314/16-I od 23.1.2020. godine i Odluka o plaćama i naknadama zaposlenih u Sekretarijatu Ustavnog suda BiH, broj P-259/16. od 6.6.2016.

¹³ Pravilnik o ocjenjivanju rada zaposlenih u Sekretarijatu Ustavnog suda, broj: P-260/16 od 06.06.2016. god

nije utvrđen manjak niti višak stalnih sredstava. Obračun amortizacije izvršen je pojedinačno po svakom stalnom sredstvu. U poslovnim knjigama Ustavnog suda, na poziciji građevina evidentirana su sredstva u vrijednosti 326.053 KM. Stanje na navedenoj bilansnoj poziciji evidentirano je ranijih godina, a na osnovu izvršenog ulaganja u poslovni prostor u zgradi u kojoj je smješten Ustavni sud. Odlukom o utvrđivanju statusa zgrade i zemljišta u Ulici Maršala Tita 16¹⁴ definisano je da se pravo vlasništva nad zgradom i pripadajućeg zemljišta upisuje na Bosnu i Hercegovinu - zajedničke institucije BiH i služi za smještaj i potrebe Predsjedništva Bosne i Hercegovine. Predmetna zgrada je uknjižena u poslovne knjige Predsjedništva BiH. Međutim, Zaključkom Predsjedništva BiH od 7.7.2002. godine definisano je da će Ustavni sud nastaviti da koristi prostor na trećem spratu zgrade Predsjedništva. Imajući u vidu navedene činjenice, javlja se pitanje osnovanosti knjiženja predmetnih radova, na poziciji građevine, u poslovnim knjigama Ustavnog suda.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

6. ZAPOSŁJAVANJE I STATUS ANGAĐOVANIH OSOBA

Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2021. godinu nije usvojen. Prema Zakonu o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu Ustavnom sudu je odobreno 98 zaposlenih. Na 31.12.2021. godine, Ustavni sud je imao 96 zaposlenih. Svi zaposleni u Ustavnom sudu su angađovani na neodređeno vrijeme. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sistematizovano je ukupno 119 radnih mjesta.

Analizirajući dinamiku kretanja zaposlenih može se konstatovati da u izvještajnom periodu nije bilo novog zapošljavanja. U 2021. godini provedena je i okončana konkursna procedura, a izabrani kandidat radni odnos je zasnovao početkom 2022. godine. U skladu sa Pravilnikom o radu Ustavnog suda izvršena su tri interna premještanja zaposlenih sa radnog mjesta nižeg nivoa na radno mjesto višeg nivoa.

Nadalje, odlukom predsjednika Ustavnog suda, u januaru 2021. godine jednoj osobi (stručni saradnik u Uredu registrara) odobreno je neplaćeno odsustvo do jedne godine, a radi imenovanja na poziciju vršioca dužnosti zastupnika/agenta Vijeća ministara BiH pred Evropskim sudom za ljudska prava.

U Ustavnom sudu je u 2021. godini za jednog zaposlenog po sili zakona, navršivši 65 godina i najmanje 20 godina staža osiguranja, prestao radni odnos. Procesom revizije konstatovano je da je u oktobru imenovana osoba u Ustavnom sudu ispunjavala uslove za prestanak radnog odnosa po osnovu 40 godina staža osiguranja, neovisno o godinama života. Međutim, izmjenom Pravilnika o radu u Ustavnom sudu iz septembra 2021. godine definisano je da izuzetno Malo vijeće može, po prethodno pribavljenoj saglasnosti zaposlenog, donijeti odluku o potrebi produženja radnog odnosa zaposlenih iz reda imenovanih osoba i nakon navršanih 40 godina staža osiguranja, s tim da produženje radnog odnosa ne može biti nakon posljednjeg dana u godini u kojoj zaposleni navršava 65 godina života. Primijenivši ovu odredbu Odlukom Malog vijeća¹⁵ radni odnos zaposlenom u Uredu registrara Ustavnog suda je produžen do 15. augusta 2022. godine.

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj 5/02

¹⁵ SU-06-892-2/21 od 27.9.2021. godine.

Uvažavajući nezavisnost Ustavnog suda, smatramo da navedeno produženje radnog odnosa zaposlenog nije primjereno općoj ekonomsko-socijalnoj situaciji u društvu, s obzirom na to da zaposlenima u institucijama BiH prestanak radnog odnosa nastaje kada zaposleni navršši 65 godina života i najmanje 20 godina staža osiguranja ili kada zaposleni navršši 40 godina staža osiguranja, neovisno o godinama života.

Ugovori o djelu: Izdaci po osnovu ugovora o djelu u 2021. godini realizovani su u bruto iznosu od 5.038 KM. U toku godine putem ugovora o djelu angažovane su dvije osobe i to za izradu umjetničke slike međunarodnog sudije, za čiji angažman je isplaćena neto naknada od 380 KM, i za usluge podrške u realizaciji projekta „Razvoj sistema internih finansijskih kontrola u Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine“, za čiji angažman je isplaćena neto naknada od 3.000 KM.

Analizirajući angažman vanjskog saradnika za pružanje usluga podrške razvoju internih finansijskih kontrola, možemo konstatovati da je Ustavni sud navedeni angažman definisao kao projektni zadatak s ciljem da se izvrši analiza postojećeg okvira (zakonski i podzakonski akti, interni akti Ustavnog suda i praksa) te davanje mišljenja i preporuka za razvoj i unapređenje sistema internih finansijskih kontrola i da ista predstavlja samo prvu fazu projekta (detaljnije u tački 3.). Imajući u vidu činjenicu da se uspostavljanje i razvoj sistema javnih internih finansijskih kontrola zasniva na principima 3E (ekonomično, efikasno i efektivno), a da se ovakvim postupcima postojeći rashodi dodatno uvećavaju, postavlja se pitanje opravdanosti angažmana vanjskog saradnika, ali i same realizacije troškova. Treba imati u vidu da su aktivnosti uspostavljanja ovog sistema, koje se zasnivaju na preuzetim obavezama iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju, tekuće obaveze svih institucija BiH. Samim tim, prethodno navedeno upućuje na činjenicu da je ugovorom o djelu angažovana osoba za poslove koji su u djelokrugu rada Ustavnog suda, jer implementacija sistema finansijskog upravljanja i kontrole je odgovornost i obaveza svih institucija, a u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH¹⁶.

PREPORUKA 3

Preporučujemo da se angažovanje osoba po osnovu ugovora o djelu koristi samo u izuzetnim slučajevima za poslove koji nisu u okviru poslova i zadataka iz domena djelatnosti Ustavnog suda¹⁷.

7. JAVNE NABAVKE

Ustavni sud je za 2021. godinu, u skladu sa odlukama o privremenom finansiranju, donosio privremene planove javnih nabavki po kvartalima, koji su tokom perioda mijenjani i dopunjavani shodno potrebama. Za svaki postupak javne nabavke, odlukom generalnog sekretara Ustavnog suda, formirana je komisija koja provodi postupak javne nabavke.

Prema prezentovanim podacima¹⁸, Ustavni sud je u 2021. godini proveo 142 postupka javnih nabavki. Od navedenog broja, Ustavni sud je proveo 10 konkurentskih postupaka u vrijednosti

¹⁶ Službeni glasnik BiH, br.: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

¹⁷ Nova preporuka, koja se odnosi na usklađenost

¹⁸ Podaci iz sistema e-nabavke - Izvještaj o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora/okvirnih sporazuma po vrsti postupka i predmetu nabavke i Izvještaja o ukupnom broju obavještenja i vrijednosti dodijeljenih ugovora po vrsti obavještenja i vrsti ugovora – neprioritetne usluge.

od 107.213 KM, jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja u vrijednosti od 63.000 KM, 131 direktni postupak u vrijednosti 60.902 KM i četiri postupka u skladu sa Aneksom II, dio B, ukupne vrijednosti 6.225 KM. Po provedenim postupcima, ukupna vrijednost zaključenih ugovora iznosila je 237.339 KM bez PDV-a.

Na osnovu revidiranih postupaka nabavke goriva (21.000 KM), usluga farbanja stolarije i krečenja (14.670 KM), aviokarti (40.000 KM), te dijela provedenih direktnih postupaka nismo uočili značajnije nepravilnosti i nedostatke.

8. KOMENTARI

Ustavni sud je u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu. Ustavni sud je dao komentar na dato mišljenje, sve date preporuke, te na dio teksta u kojem smo iznijeli stav revizije po pitanju stvaranja dugoročnih obaveza bez prethodno osiguranih finansijskih sredstava i produženje radnog odnosa za zaposlenog koji je navršio 65 godina života. Uz dostavljene komentare nije dostavljena dodatna dokumentacija niti iznesene nove činjenice, koje nam nisu bile poznate tokom revizije, a koje bi uticale na izmjenu mišljenja i nalaza iznesenih u Nacrtu izvještaja.

Detaljno objašnjenje komentara dato je u odgovoru na dostavljene komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu, koji je dostavljen rukovodstvu Ustavnog suda uz konačan Izvještaj o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu. U vezi s tim, ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2021. godinu.

Reviziju u Ustavnom sudu za 2021. godinu obavili su: Nataša Pavlović - viši revizor za finansijsku reviziju (vođa tima), Azra Husić - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima) i Ivana Jurčević - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima).

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Nataša Pavlović, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Miro Galić, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

Prilozi

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2021. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2021. godinu

Ustavni sud Bosne i Hercegovine

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	5.859.000	0	5.859.000	5.722.352	98
Bruto plaće i naknade	4.989.000	0	4.989.000	4.978.092	100
Naknade troškova zaposlenih	392.000	-20.000	372.000	341.883	92
Putni troškovi	59.000	-20.000	39.000	29.602	76
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	93.000	0	93.000	73.670	79
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	51.000	-25.000	26.000	19.484	75
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	22.000	0	22.000	16.974	77
Unajmljivanje imovine i opreme	0	2.000	2.000	0	0
Izdaci za tekuće održavanje	32.000	68.000	100.000	57.303	57
Izdaci za osiguranje	10.000	0	10.000	6.165	62
Ugovorene i druge posebne usluge	211.000	-5.000	206.000	199.179	97
2. Kapitalni izdaci	10.000	0	10.000	0	0
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	10.000	0	10.000	0	0
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	5.869.000	0	5.869.000	5.722.352	98
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	5.869.000	0	5.869.000	5.722.352	98

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 23. februara 2022. godine.

Predsjednik

Mato Tadić


Bilans stanja na 31.12.2021. godine

Ustavni sud Bosne i Hercegovine

Tabela II

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	59.514	66.549	89
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	59.514	66.549	89
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	171.058	219.832	78
Stalna sredstva	2.384.844	2.409.747	99
Ispravka vrijednosti	2.213.786	2.189.915	101
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	171.058	219.832	78
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	230.572	286.381	81
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	527.064	693.411	76
Kratkoročne tekuće obaveze	75.875	167.004	45
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	451.189	526.407	86
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	171.058	219.832	78
Izvori sredstava	171.058	219.832	78
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	698.122	913.243	76

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 23. februara 2022. godine

Predsjednik

Mato Tadić



Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Ustavnog suda Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Ustavni sud) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2021. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa odlukama o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Ustavnog suda.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 2. mart 2022. godine

Predsjednik



Mato Tadić