



BOSNA I HERCEGOVINA

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

*VIJEĆA ZA DRŽAVNU POTPORU
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2021. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI
VIJEĆA ZA DRŽAVNU POTPORU BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2021. GODINU

Broj: 04-16-1-841/22

Sarajevo, lipanj 2022. godine

Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	5
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	5
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	7
II. PREPORUKE ZA 2021. GODINU (SAŽETAK).....	9
III. IZVJEŠĆE O REVIZIJI	10
1. KRITERIJI	10
2. REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA	10
3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	12
4. PRORAČUN	13
5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	14
5.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna.....	14
5.1.1. Bruto plaće.....	14
5.1.2. Izdaci za uporabu vozila	15
5.1.3. Izdaci za osiguranje.....	16
5.2. Pregled prihoda i primitaka	16
5.3. Bilanca stanja	16
5.3.1. Popis sredstava i obveza	17
6. UPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA	17
7. JAVNE NABAVE.....	19
8. KOMENTARI	19
PRILOZI	20

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje temeljem provedene financijske revizije koja obuhvata reviziju financijskih izvješća, i u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju financijskih izvješća **Vijeća za državnu potporu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće)** koji obuhvataju: bilancu stanja na 31.12.2021. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz proračuna, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Vijeća prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2021. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o **Vijeću** u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo **Vijeća** je odgovorno za izradu i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu sa prihvaćenim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete temeljem tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i da li financijska izvješća odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U svezi sa revizijom finansijskih izvješća **Vijeća** za 2021. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vijeća za 2021. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o **Vijeću** u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornosti

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pozornost na sljedeće:

- *Angažman osoblja temeljem ugovora o djelu i isplate naknada nakon isteka mandata članova Vijeća (točka 6. Izvješća).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo **Vijeća** je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje **Vijeća**, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 1.6.2022. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II. PREPORUKE ZA 2021. GODINU (SAŽETAK)

Izvešćem o obavljenoj reviziji za 2021. godinu obuhvaćeno je šest preporuka. Svih šest preporuka je dano zbog utvrđenih neusklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Od ukupnog broja danih preporuka, jedna preporuka se odnosi na nepravilnosti, nedostatke i slabosti identificirane i u prethodnim izvešćima, tj. nije bilo značajnijih promjena u cilju njenog otklanjanja te je, sukladno tome, preporuka ponovljena u 2021. godini.

U tablici koja slijedi (Tablica 1.) prikazani su podaci o danim preporukama za 2021. godinu.

Br. prep.	Točka izvješća	Revidirani proces (naslov)	Predmet revizije		Status preporuke ²	
			Financijska izvješća	Usklađenost	Nova preporuka	Ponovljena preporuka
1.	5.1.1.	Bruto plaće		●	●	
2.	5.1.2.	Izdaci za upotrebu vozila		●	●	
3.	5.1.3.	Izdaci za osiguranje		●	●	
4.	5.3.1.	Popis sredstava i obveza		●	●	
5.	6.	Ugovori o djelu		●		●
6.	6.	Izdaci za rad upravnih i nadzornih odbora i drugih tijela		●	●	

Tablica 1. Preporuke za 2021. godinu

² Status podrazumijeva novu ili ponovljenu preporuku. Nerealizirane preporuke iz prethodnog razdoblja su, nakon utvrđenog činjeničnog stanja, ponovljene.

III. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2020. godinu³
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom financiranju institucija BiH za 2021. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH

2. REALIZACIJA PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

Ured za reviziju je u izvješću o finansijskoj reviziji Vijeća za 2020. godinu, dao pozitivno mišljenje na finansijska izvješća i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima sa skretanjem pozornosti na sljedeće: Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Vijeća nije usuglašen s odlukama Vijeća ministara BiH i angažiranje vanjskih suradnika temeljem ugovora o djelu na poslovima koji nisu privremenog karaktera.

U Izvješću su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Vijeće je postupilo u skladu sa člankom 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija BiH i obavijestilo nas o poduzetim aktivnostima na realizaciji danih preporuka u Izvješću o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu.

³ Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2021. godinu nije usvojen tako da je financiranje institucija u 2021. godini vršeno shodno odlukama o privremenom financiranju donesenim temeljem odobrenog proračuna za 2020. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 46/20).

Temeljem uvida u poduzete aktivnosti, u narednoj tablici (Tablica 2.) dan je osvrt na realizaciju prethodno danih preporuka.

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli:

✔ realizirane preporuke, ● preporuke čija je realizacija u tijeku, ✖ nerealizirane preporuke, ① preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom razdoblju.

Br. prep.	Preporuke iz izvješća za 2020. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz izvješća za 2020. godinu	Status
1.	Vijeće je u obvezi da poduzme aktivnosti u cilju prikupljanja zakonom propisanih mišljenja na Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.	Vijeće je pribavilo mišljenja nadležnih institucija, te Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu dostavilo Vijeću ministara BiH radi davanja suglasnosti.	✔
2.	Vijeće je u obvezi da nastavi aktivnosti u cilju naplate duga od Federacije BiH, koji se odnosi na potraživanja za financiranje Vijeća.	Vijeće je upućivalo dopise Federalnom ministarstvu financija radi naplate potraživanja za financiranje rada Vijeća, ali predmetno pitanje nije riješeno, te je stoga u listopadu 2021. godine, Pravobraniteljstvu BiH upućen Zahtjev za podnošenje tužbe.	✔
3.	Potrebno je da Vijeće u suradnji sa nadležnim institucijama konzultira pravne propise u cilju ispravnog postupanja prilikom najave i realiziranja inspekcijskog nadzora drugih razina vlasti, a u svezi sa činjenicom da se radi o instituciji Bosne i Hercegovine i njenom funkcioniranju na osnovu propisa donesenih od strane Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.	Pribavljeno je mišljenje Ministarstva financija i trezora BiH shodno kojem je prekinut proračunski nadzor od strane Federalnog ministarstva financija.	✔
4.	Potrebno je da Izvješće o izvršenom popisu stalnih sredstava sadrži informacije o nabavnoj vrijednosti, ispravci vrijednosti i neotpisanoj vrijednosti stalnih sredstava, te zaključak o rezultatu popisa u smislu utvrđenih razlika ili usklađenosti stanja utvrđenog popisom i knjigovodstvenog stanja.	U izvješću o popisu je navedena informacija o nabavnoj vrijednosti, ispravci vrijednosti i neotpisanoj vrijednosti stalnih sredstava Vijeća, te zaključak o usklađenosti stanja utvrđenog popisom i knjigovodstvenog stanja.	✔
5.	Vijeće je dužno angažman temeljem ugovora o djelu koristiti samo za poslove koji su privremenog karaktera u skladu s odredbama Zakona o obligacijskim odnosima.	Vijeće je nastavilo sa angažmanom vanjskih suradnika za poslove koji se u kontinuitetu obavljaju kao i za poslove sistematiziranog radnog mjesta (vozač- kurir).	✖

Tablica 2. Pregled realizacije preporuka

3. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Organizacija i rukovođenje: Vijeće se sastoji od osam članova: tri predstavnika koja imenuje Vijeće ministara BiH, dva predstavnika koja imenuje Vlada Republike Srpske, dva predstavnika koja imenuje Vlada Federacije BiH i jednog predstavnika kojeg imenuje Vlada Brčko Distrikta BiH. Članovi Vijeća imenuju se na razdoblje od četiri godine. Članovi Vijeća biraju predsjedatelja i dva zamjenika na razdoblje od jedne godine.

U postupku revizije je konstatirano da su istekli mandati za sedam članova Vijeća i to za tri predstavnika koja imenuje Vijeće ministara BiH u kolovozu 2021. godine, za dva predstavnika koja imenuje Vlada Republike Srpske u kolovozu 2020. godine i za dva predstavnika koja imenuje Vlada Federacije BiH u rujnu 2021. godine. Vijeće je obavijestio nadležne institucije o isteku mandata članova Vijeća, ali iste nisu, do dana sačinjavanja ovog Izvješća, imenovale nove članove Vijeća.

Vijeće ima Tajništvo koji obavlja organizacijske, tehničke i upravne poslove i zadatke potrebne za njegov rad i koordinira njegovim radom. Vijeće usvaja poslovnik o radu Tajništva. Proračun Vijeća uključuje proračun za Tajništvo Vijeća.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Tajništva Vijeća donio je ministar vanjske trgovine i ekonomskih odnosa uz suglasnost Vijeća ministara BiH danoj na 35. sjednici održanoj 17.1.2013. godine. Predmetnim Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za devet izvršitelja.

Prema članku 3. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Tajništvo je organizirano kao posebna organizacijska jedinica nadležna za obavljanje upravnih, organizacijskih, tehničkih i drugih poslova za potrebe Vijeća. Tajništvo ima status osnovne organizacijske jedinice koja je strukturirana kao Odjeljenje. Tajništvom rukovodi načelnik Odjeljenja, odnosno načelnik Tajništva koji ima status rukovodećeg državnog službenika-pomoćnika ministra.

Prema članku 7. Zakona o sustavu državne pomoći u Bosni i Hercegovini⁴ Vijeće je javna institucija koja samostalno obavlja svoju djelatnost i koja je dužna da osigura dosljednu primjenu ovog zakona na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine. Članovi Vijeća nisu u radnom odnosu u Vijeću. Visina naknade za rad članova Vijeća utvrđena je Odlukom Vijeće ministara BiH.

Institucije Bosne i Hercegovine su bile u obvezi da do kraja travnja 2014. godine usklade pravilnike o unutarnjem ustrojstvu sa odredbama Odluke o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave Bosne i Hercegovine⁵ i Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama Bosne i Hercegovine⁶. Vijeće je u srpnju 2021. godine dostavilo Vijeću ministara BiH Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu radi davanja suglasnosti.

Financijsko upravljanje i kontrola: Vijeće je sačinilo temeljne dokumente potrebne za uspostavu sustava finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 10/12 i 39/20

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 30/13

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 30/13, 67/15 i 51/18

financiranju institucija BiH⁷, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Također, Vijeće je dostavilo Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Godišnje izvješće o sustavu finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu.

Unutarnja revizija: U skladu sa Zakonom o unutarnjoj reviziji institucija BiH⁸ i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH⁹, Jedinica unutarnje revizije Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH nadležna je za obavljanje unutarnje revizije u Vijeću. Jedinica unutarnje revizije nije dostavila Vijeću Strateški plan unutarnje revizije za razdoblje 2021.-2023. godina niti Godišnji plan unutarnje revizije za 2021. godinu. Također, Jedinica unutarnje revizije nije planirala obavljanje unutarnje reviziju u Vijeću u tekućoj niti u prethodnim godinama.

4. PRORAČUN

Zakon o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu nije usvojen. U takvim okolnostima Vijeće ministara BiH je, na osnovu odredbi Zakona o financiranju institucija BiH, na kvartalnoj razini, donosilo tijekom godine odluke o privremenim financiranju¹⁰ koristeći kao osnovu odobreni proračun za 2020. godinu.

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu¹¹, Vijeću su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 453.000 KM (tekući izdaci 451.000 KM i kapitalni izdaci 2.000 KM). Vijeću su, shodno odlukama o privremenom financiranju, kroz operativne planove proračuna u 2021. godini odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 451.000 KM za tekuće izdatke. Ukupna realizacija sredstva odobrenih temelj odluka o privremenom financiranju u 2021. godini iznosi 386.108 KM.

Vijeće je izvršilo prestrukturiranje rashoda proračuna, koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH¹², prema kojem je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog proračuna. Ukupan iznos prestrukturiranja iznosio je 9.832 KM (povećani izdaci za energiju i komunalne usluge za 1.945 KM, nabavka materijala za 2.350 KM, unajmljivanje imovine i opreme za 2.537 KM i ugovorene i druge posebne usluge za 3.000 KM, a smanjeni putni troškovi za 1.000 KM i izdaci za tekuće održavanje za 8.832 KM).

Prema članku 9. stavak (3) Zakona o sustavu državne pomoći u BiH¹³ sredstva za financiranje rada Vijeća osiguravaju Vijeće ministara BiH, Republika Srpska i Federacija BiH u jednakim omjerima (po jednu trećinu), a izvršenje proračuna Vijeća vršit će se preko Ministarstva financija i trezora BiH.

U tekućoj godini Federacija BiH nije uplatila sredstva za financiranje rada Vijeća. Naime, prema raspoloživim informacijama ukupan dug Federacije BiH po predmetnom osnovu iznosi 187.000 KM (151.000 KM za 2021. godinu, 13.000 KM za 2019. godinu i 23.000 KM za 2016. godinu).

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 59/19

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 46/20

¹² Odluka MFT, broj: 05-16-2-9370-2/21 od 20.12.2021. godine

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 10/12 i 39/20

Vijeće je uputilo Zahtjev Pravobraniteljstvu BiH za poduzimanje odgovarajućih aktivnosti po pitanju naplate duga Federacije BiH.

Prema aktu Ministarstva financija i trezora BiH, broj: 05-16-1-1579-2/22 od 23.2.2022. godine, u okviru programa posebne namjene "Raspodjela uplaćenih sredstava Vijeća za državnu potporu", u 2022. godinu, prenesena su namjenska neutrošena sredstava u iznosu od 555.742KM za financiranje rada Vijeća.

5. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Vijeće je sačinilo Godišnje finacijsko izvješće za 2021. godinu i dostavilo ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Godišnji izvještaj je sačinjen u skladu sa Pravilnikom o finacijskom izvješćivanju institucija BiH sa obrazloženjem pozicija rashoda i izdataka i pozicija bilance stanja.

5.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2021. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 386.108 KM, što je za 66.892 KM manje u odnosu na rashode planirane proračunom za 2020. godinu.

Značajni rashodi iz proračuna za neposrednu potrošnju odnose se na: bruto plaće (208.006 KM), izdatke za rad upravnih i nadzornih odbora i drugih tijela (38.950 KM), naknade uposlenih (33.155 KM), unajmljivanje imovine i opreme (30.456 KM), izdatke temeljem ugovora o djelu (18.157 KM) i izdatke za uporabu vozila (10.675 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u privitku Izvješća.

5.1.1. Bruto plaće

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2021. godine iskazane su u iznosu od 208.006 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 129.385 KM, a porezi i doprinosi 78.621 KM. Prosječan broj uposlenih za koje su isplaćene bruto plaće u Vijeću bio je osam.

Člankom 9. internog Pravilnika o internim procedurama stvaranja i evidentiranja finacijskih obveza i načinu potpisivanja finacijske dokumentacije¹⁴ propisano je da su liste prisustva na poslu osnova za evidentiranje obveza za rashode po osnovu bruto plaća i naknada i troškova uposlenih, te da tehnički tajnik vodi ovu listu, a da načelnik Tajništva potpisuje svu dokumentaciju vezanu za obračun i isplatu plaća i naknada.

Načelnik Tajništva je donosio pojedinačna ovlaštenja kojim višeg stručnog suradnika za državnu potporu ovlašćuje da potpisuje sve akte u nadležnosti Vijeća i za period kada je u evidenciji o prisustvu na poslu načelniku Tajništva evidentiran redovan rad kao i rad od kuće.

Također, u jednom slučaju nisu dostavljene originalne doznake o bolovanju za rujan 2021. godine. Uvidom u kopiju doznake konstatirano je da je datum doznake iz prosinca 2021. godine, a razdoblje korištenja bolovanja naveden rujan 2021. godine koji je ručno ispravljen. Nadalje, procesom revizije je konstatirano da je načelnik Vijeća bio na službenom putu dana 24.02.2021.

¹⁴ Broj: 06-02-3-169-1/18 od 4.10.2018. godine

godine (pređena kilometraža - 568 km) i 17.08.2021. godine (pređena kilometraža - 568 km), dok je u ših listi evidentiran rad od kuće na navedene datume. Nepouzdan evidencije o prisustvu uposlenih na poslu mogu imati za posljedicu nenamjensko trošenje javnih sredstava pri isplati plaća i naknada troškova uposlenih.

PREPORUKA 1

Vijeće je dužno uspostaviti pouzdane evidencije o prisustvu uposlenih na poslu.

Raspoređivanje uposlenih unutar platnih razreda: U 2021. godini Vijeće je prvi put primjenilo Metodologiju za raspoređivanje uposlenog unutar platnog razreda¹⁵, te je od ukupno sedam uposlenih u viši unutarnji platni razred raspoređeno pet uposlenih od čega četiri uposlena u prvi unutarnji platni razred, a jedan u drugi unutarnji platni razred. Kriteriji za napredovanje su bile ocjene rada.

5.1.2. Izdaci za uporabu vozila

Ukupni izdaci za uporabu službenih vozila u 2021. godini iznose 10.675 KM. Izdaci se odnose na izdatke za gorivo (4.140 KM), materijal i usluge za održavanje vozila (2.348 KM), nabavu auto guma (1.910 KM) itd.

Prema Pravilniku Vijeća ministara BiH o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine¹⁶, Vijeću je dato pravo na korištenje jednog službenog vozila. Iako raspolaže sa jednim službenim vozilom, Vijeće je u svibnju i listopadu 2021. godine provelo dva odvojena izravna postupka nabave osam komada zimskih auto guma u ukupnom iznosu od 1910 KM. Mada su oba postupka u ukupnom iznosu u vrijednosti izravnog sporazuma nije obrazložen razlog razdvajanja postupaka, kao ni potreba nabave zimskih guma u ljetnom razdoblju.

Institucije Bosne i Hercegovine su dužne internim aktom regulirati način vođenja evidencija o korištenju službenih vozila, a koje obvezno trebaju sadržavati podatke o planiranju i obavljanju tehničkih pregleda, servisa, popravki, zamjeni guma, kao i drugim intervencijama na službenim vozilima na mjesečnoj razini kako je definiranu člankom 8. stavak 1. točka a) navedenog Pravilnika Vijeća ministara BiH. Vijeće nije uspostavilo potpune i pouzdane evidencije o uporabi službenog vozila, odnosno u evidencijama nisu osigurani podaci o zamjeni guma. Navedeno može imati utjecaja na povećanje rizika od nenamjenskog utroška sredstava vezanih za uporabu vozila.

PREPORUKA 2

Vijeće treba osigurati pouzdane evidencije o uporabi službenih vozila.

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 6/12 i 76/20

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj 26/14, 81/14, 78/15, 42/17, 53/17, 34/18, 5/19, 81/19, 54/20 i 80/20

5.1.3. Izdaci za osiguranje

Ukupni izdaci za osiguranje u 2021. godini iskazani su u iznosu od 2.326 KM, a odnose se na osiguranje vozila (1.185 KM) i osiguranje uposlenih-kolektivno životno osiguranje (1.141 KM) koji su knjiženi na konto – Osiguranje uposlenih pri odlasku na službeni put. Naime, Vijeće je u 2021. godini za sve uposlene od 18.6.2021. godine koristilo usluge kolektivnog osiguranja od posljedica nesretnog slučaja u vremenu obavljanja redovnog zanimanja i izvan njega, a na osnovu ugovora sa osiguravajućim društvom.

Poslodavac može osigurati uposleniku kolektivno osiguranje u skladu s općim uvjetima za osiguranje lica od posljedica nesretnog slučaja, a visinu premije utvrđuje Vijeće ministara za uposlenike u institucijama Bosne i Hercegovine kako je to definirano člankom 32. stavak 4. Zakona o radu u institucijama BiH¹⁷. Vijeće ministara BiH nije donijelo akt kojim je regulirano pitanje kolektivnog osiguranja od nesretnog slučaja na teret proračuna institucija BiH niti je predmetno postupanje uobičajena praksa u institucijama BiH.

PREPORUKA 3

Vijeće je dužno prekinuti s praksom isplate kolektivnog osiguranja uposlenih na teret proračunskih sredstava uzimajući u obzir pravni okvir.

5.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u razdoblju od 1.1. do 31.12.2021. godine, iskazani su u iznosu od 192.750 KM, što je za 109.250 KM manje u odnosu na prihode i primitke planirane za 2020. godinu.

Ostvareni prihodi se odnose na primljene transfere za financiranje rada Vijeća i to iz Republike Srpske (158.000 KM) i Federacije BiH - tranša za IV. kvartal 2020. godine (34.750 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tablici III. u prilogu Izvješća.

5.3. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2021. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 194.577 KM. Ukupne obveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 233.744 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (194.577 KM), obveze prema dobavljačima (18.074 KM) i obveze prema uposlenima (21.093 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u prilogu Izvješća.

¹⁷ Službeni glasnik BiH, broj 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17

5.3.1. Popis sredstava i obveza

Vijeće je izvršilo popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2021. godine. Izvješće o izvršenom popisu sredstava i obveza, je usvojio načelnik Tajništva.

Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija Bosne i Hercegovine definiran je postupak popisa imovine, obveza i potraživanja. Postupcima revizije utvrđeni su sljedeći nedostaci prilikom popisa sredstava i obveza:

- popis nije obavljen u roku određenom Odlukom o popisu
- nije zadovoljen princip neutralnosti pri imenovanju predsjednika popisnog povjerenstva
- prije popisa nisu usklađeni podaci iz pomoćnih knjiga sa podacima u glavnoj knjizi
- nisu osigurani potpisi na određenim reversima o zaduženju opreme
- nisu uništena određena stalna sredstva iako su ranije isknjižena iz poslovnih knjiga
- nisu usuglašeni datumi završetka pojedinih popisnih aktivnosti (Odluka o usvajanju izvješća o popisu ranijeg datuma u odnosu na datum sačinjavanja Izvješća o popisu).

PREPORUKA 4

Vijeće je dužno popis imovine i obveza provoditi u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH.

6. UPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA

Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2021. godinu nije usvojen. Prema Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2020. godinu Vijeću je odobreno devet uposlenih. Na 31.12.2021. godine, Vijeće je imalo sedam uposlenih na neodređeno vrijeme¹⁸ i to šest državnih službenika i jednog uposlenika.

U tijeku 2021. godine u Vijeću nije bilo novog upošljavanja na neodređeno i određeno vrijeme. Također, nije bilo internih premještaja niti unaprjeđenja uposlenih. Istekom ugovora o radu na određeno vrijeme, u kolovozu 2021. godine, prestao je radni odnos uposlenice koja je mijenjala državnu službenicu (stručna savjetnica za državnu potporu) na porodijskom odsustvu.

Vijeće je izvršilo ocjenjivanje državnih službenika i izvješća o ocjenjivanju prosljedilo Agenciji za državnu službu BiH. Također, izvršeno je ocjenjivanje uposlenika.

Tijekom 2021. godine, putem ugovora o djelu je bilo angažirano šest osoba.

Ugovori o djelu: Izdaci temeljem ugovora o djelu u 2021. godini su realizirani u neto iznosu od 18.157 KM što je više za 1.204 KM u odnosu na 2020. godinu. U tijeku godine, po osnovu ugovora o djelu bilo je angažirano ukupno šest izvršitelja za obavljanje sljedećih poslova: lektoriranja (100 KM i 57 KM), čišćenja i održavanja higijene tijekom cijele godine (2.400 KM), pravnih usluga u period od četiri mjeseca (2.000 KM), vozača-kurira u periodu od osam mjeseci (5.600 KM), informatičara u periodu od osam mjeseci (8.000 KM).

¹⁸ Podaci iz obrasca 4.1. finansijskih izvješća

Dakle, Vijeće je angažiralo vanjske suradnike temeljem ugovora o djelu za obavljanje određenih poslova u kontinuitetu i to poslova koji nisu poslovi sistematiziranih radnih mjesta (higijeničar, informatičar, pravnik) i poslova sistematiziranog radnog mjesta vozača-kurira.

Prema Zakonu o obligacijskim odnosima ugovorom o djelu poslenik (poduzimač, izvođač radova) obvezuje se obaviti određeni posao, kao što je izrada ili opravka neke stvari ili izvršenje nekog fizičkog ili intelektualnog rada i sl., a naručilac se obvezuje da mu za to plati naknadu. Zakonom o radu u institucijama BiH propisan je način prijema u radni odnos uposlenika (članak 8.) i način raspisivanja javnog oglasa (članak 9.) za popunjavanje radnih mjesta utvrđenih Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu. Dakle, ugovor o djelu se potpisuje sa fizičkom osobom za konkretan posao koji predstavlja "zaokruženu" cjelinu. Poslovi koje obavlja fizička osoba angažirano temeljem ugovora o djelu ne mogu biti poslovi koji imaju kontinuitet niti poslovi radnog mjesta.

Angažman temeljem ugovora o djelu prisutan je u dužem vremenskom razdoblju, a što se obrazlaže neadekvatnom kadrovskom popunjenošću. Navedeno ima za posljedicu neusklađenost sa propisima i netransparentno upošljavanje.

PREPORUKA 5

Vijeće je dužno da angažman temeljem ugovora o djelu vrši samo u izuzetnim slučajevima i to za poslove koji su privremenog karaktera i koji nisu predviđeni sistematizacijom radnih mjesta.

Izdaci za rad upravnih i nadzornih odbora i drugih tijela: Sa 31.12.2021. godine predmetni izdaci su realizirani u neto iznosu od 38.950 KM, a odnose se na izdatke za rad članova Vijeća. U postupku revizije je uočeno da su isplate naknada za rad vršene i nakon isteka mandata pojedinih članova Vijeća.

Naime, člankom 2. stavak (3) Odluke Vijeća ministara BiH o visini naknade za rad članovima Vijeća¹⁹ definirano je da član Vijeća ostvaruje pravo na naknadu za rad, u skladu sa odredbama ove Odluke, u periodu mandata na koji je isti imenovan. Tijekom 2021. godine su istekli mandati za sedam članova Vijeća (vidjeti točku 3.1. Izvješća).

Nadalje, isplate naknada za članove Vijeća koje imenuje Vlada Federacije BiH izvršene su u prvih pet mjeseci 2021. godine, a nakon toga su obustavljene, jer Vlada Federacije BiH nije izvršila uplatu sredstava za financiranje rada Vijeća za 2021. godinu.

Prema članku 17. stavak (2) Zakona o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu ako Federacija BiH i Republika Srpska ne uplate alikvotne dijelove za sufinansiranje Vijeća, Ministarstvo financija i trezora BiH isplaćivat će naknade i ostale troškove za članove Vijeća iz entiteta koji nije izvršio uplatu sredstava samo za kvartale, odnosno mjesece, za koje je entitet izvršio uplatu.

PREPORUKA 6

Vijeće je dužno dosljedno primjenjivati odredbe važećih propisa prilikom utvrđivanja prava na naknadu za rad članova Vijeća.

¹⁹ Službeni glasnik BiH, broj 103/12 i 49/16

7. JAVNE NABAVE

Vijeće je u siječnju 2021. godine donijelo privremeni Plan javnih nabava za 2021. godinu, s obzirom na to da proračun nije usvojen i da se ukupno poslovanje odvijalo na osnovu odluka o privremenom financiranju institucija BiH. U listopadu 2021. godine urađena je jedna izmjena privremenog Plana nabava.

Prema prezentiranim podacima²⁰, Vijeće je u 2021. godini provelo devet postupaka javnih nabava iz tekućih izdataka, sve putem izravnog sporazuma. Ukupna vrijednost provedenih postupaka javnih nabava iznosila je 13.572 KM bez PDV-a. Temeljem pregledanih pet izravnih sporazuma ukupne vrijednosti 11.253 KM nisu uočene značajnije nepravilnosti i nedostaci.

8. KOMENTARI

Vijeće je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2021. godinu. U komentarima su navedena obrazloženja na date nalaze revizora, i to za: doznake za bolovanje, nabavu auto guma i zamjenu pisača. Navedene komentare nismo mogli prihvatiti jer nisu data adekvatna obrazloženja, niti je priložena relevantna dokumentacija koja bi utjecala na izmjene nalaza u Izvješću, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2021. godinu.

Reviziju u Vijeću za 2021. godinu obavili su: Mirsada Sijamić - viši revizor za financijsku reviziju (voditelj tima), Lutvija Šrnić - samostalni revizor za financijsku reviziju (član tima) i Nevena Kenjić - revizor za financijsku reviziju (član tima).

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

Mirsada Sijamić, v.r.

**Rukovoditelj Odjela za
financijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v.r.

**Rukovoditelj Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvalitete financijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

²⁰ Podaci iz sustava e-nabavke i tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije

Prilozi

Tablica I. – Pregled rashoda proračuna za 2021. godinu

Tablica II. – Bilanca stanja na 31.12.2021. godine

Tablica III. – Pregled prihoda i primitaka za 2021.godinu

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda proračuna za 2021. godinu

Vijeće za državnu pomoć BiH

Tabela I

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	451,000	0	451,000	386,108	86
Bruto plaće i naknade	225,000	0	225,000	208,006	92
Naknade troškova uposlenih	45,000	0	45,000	33,155	74
Putni troškovi	4,000	-1,000	3,000	504	17
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	5,000	0	5,000	4,249	85
Izdaci za energiju i komunalne usluge	10,000	1,945	11,945	11,647	98
Nabavka materijala	4,000	2,350	6,350	5,464	86
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	6,000	0	6,000	5,262	88
Unajmljivanje imovine i opreme	30,000	2,537	32,537	30,456	94
Izdaci za tekuće održavanje	33,000	-8,832	24,168	2,467	10
Izdaci za osiguranje	5,000	0	5,000	2,326	47
Ugovorene i druge posebne usluge	84,000	3,000	87,000	82,572	95
2. Kapitalni izdaci	2,000	0	2,000	0	0
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	2,000	0	2,000	0	0
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	453,000	0	453,000	386,108	85
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno proračun (4+5+6+7)	453,000	0	453,000	386,108	85

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 02.03.2022. godine.

Načelnik Sekretarijata:

Ranko Lučić

Bilanca stanja na 31.12.2021. godine

Vijeće za državnu pomoć BiH

Tabela II

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	194,577	366,576	53
Stalna sredstva	887,803	887,803	100
Ispravka vrijednosti	693,226	521,227	133
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	194,577	366,576	53
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	194,577	366,576	53
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	39,167	45,832	85
Kratkoročne tekuće obveze	18,074	25,409	71
Kratkoročni krediti i zajmovi		0	
Obveze prema uposlenima	21,093	20,423	103
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	194,577	366,576	53
Izvori sredstava	194,577	366,576	53
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	233,744	412,408	57

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo financija i trezora na nivou Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 02.03.2022. godine

Načelnik Sekretarijata:

Ranko Lučić

Pregled prihoda i primitaka za 2021. godinu

Vijeće za državnu pomoć BiH

Tabela III

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	0	0	0	0	
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	0	
Novčane kazne (neporeske prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	302,000	0	302,000	192,750	64
Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	302,000	0	302,000	192,750	64
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	302,000	0	302,000	192,750	64

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 02.03.2022. godine

Načelnik Sekretarijata:

Ranko Lučić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Vijeća za državnu potporu Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Vijeće) dužno je osigurati da finansijska izvješća za 2021. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o financiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obvezno da postupa u skladu sa odlukama o privremenom financiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2021. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 1/21, 22/21, 44/21 i 63/21) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Vijeća.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu unutarnjih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 02.03.2022.

Načelnik Tajništva
Vijeća za državnu potporu BiH

Ranko Lučić