



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

KONKURENCIJSKOG VIJEĆA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2022. GODINU

Kazalo

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1. MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	2
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI.....	6
1. PREDMET I CILJ REVIZIJE	6
2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	6
3. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA.....	7
4. PREPORUKE ZA 2022. GODINU (SAŽETAK).....	8
5. USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE.....	8
6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	9
7. PRORAČUN VIJEĆA ZA 2022. GODINU	10
8. FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	11
8.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna.....	11
8.1.1. <i>Bruto plaće</i>	12
8.1.2. <i>Naknade troškova zaposlenih</i>	12
8.2. Pregled prihoda i primitaka	12
8.3. Bilanca stanja	13
9. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA	13
9.1. Ispunjavanje uvjeta za penzionisanje imenovane osobe.....	13
9.2. Ugovori o djelu.....	14
10. JAVNE NABAVE.....	14
11. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA	15
PRIVICI.....	15

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju provedene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju financijskih izvješća **Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Vijeće) koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2022. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz proračuna, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Vijeća prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2022. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Vijeću u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornost²

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o financijskim izvješćima, skrećemo pozornost na sljedeće:

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

² Odjeljak kojim revizor skreće pozornost korisnicima izvješća na pitanja koja su prezentirana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koje su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važne za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvješća; u revizijskoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.

- *Nenamjenski utrošak sredstava na poziciji Naknade troškova uposlenih za nabavu poklona (točka 8.1.2. Izvješća).*

Odgovornosti rukovodstva za finansijska izvješća

Rukovodstvo Vijeća je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvješća u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća koja ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih finansijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi sa revizijom finansijskih izvješća Vijeća za 2022. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Vijeća za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Vijeću u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Vijeća je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Vijeća, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost



podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 28.4.2023. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

II. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijska izvješća Vijeća za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u potpunosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2022. godinu³
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom financiranju institucija BiH za 2022. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obligacijskim odnosima.

³ Službeni glasnik BiH, broj: 42/22

3. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

Ured za reviziju je u izvješću o financijskoj reviziji Vijeća za 2021. godinu dao pozitivno mišljenje na financijska izvješća i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima sa skretanjem pozornosti na to da Vijeće nakon prijema Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2020. godinu nije dostavilo odgovor Uredu za reviziju o poduzetim aktivnostima na realizaciji danih preporuka u skladu sa člankom 16. Zakona o reviziji institucija BiH.

U Izvješću su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Utvdili smo da je Vijeće u 2022. godini, od ukupno šest prethodno danih preporuka, realiziralo četiri, dok dvije preporuke nisu mogle biti ocijenjene.

U narednoj tablici (Tablica 1.) prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka

Br. prep.	Preporuke iz izvješća za 2021. godinu	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
1.	Izvješće o radu Vijeća treba sadržavati informacije o realizaciji svih aktivnosti/ciljeva koji su planirani godišnjim Programom rada.	Izvješće o radu Vijeća sadrži sveobuhvatnije informacije o statusu realizacije aktivnosti koje su planirane godišnjim Programom rada.	✓
2.	Vijeće je dužno osigurati urednu i ažurnu dokumentaciju na temelju koje je moguće potvrditi da je korištenje vozila nastalo u poslovne svrhe.	Vijeće je osiguralo urednu i ažurnu evidenciju putnih naloga za korištenje službenih vozila.	✓
3.	Uplate sredstava nakon nastanka štetnih događaja trebaju se realizirati putem Jedinstvenog računa trezora BiH.	Nije bilo štetnih događaja vezanih za službena vozila u tijeku 2022. godine tako da nije bilo moguće ocijeniti realizaciju navedene preporuke.	Ⓜ
4.	Vijeće je dužno okončati sve aktivnosti koje se odnose na provedbu redovitog popisa sredstava, obveza i potraživanja prije predaje godišnjeg financijskog izvješća nadležnoj instituciji.	Aktivnosti vezane za provedbu redovitog popisa sredstava, obveza i potraživanja su okončane prije dostavljanja godišnjeg financijskog izvješća Ministarstvu financija i trezora BiH.	✓
5.	Rashodovana sredstava trebaju biti evidentirana na kontu sredstava van uporabe do njihovog fizičkog uklanjanja iz prostorija Vijeća.	Nije bilo prijedloga za rashodovanje stalnih sredstava po popisu na 31.12.2022. godine tako da nije bilo moguće ocijeniti realizaciju navedene preporuke.	Ⓜ
6.	Vijeće treba osigurati zapisnik o primopredaji i uništenju rashodovanih stalnih sredstava kao dokaz o fizičkom uklanjanju istih iz prostorija Vijeća.	U 2022. godini je sačinjen zapisnik o primopredaji i uništenju stalnih sredstava koja su rashodovana prethodnih godina.	✓

Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli: ✓ realizirane preporuke, ⬜ preporuke čija je realizacija u tijeku, ✗ nerealizirane preporuke, Ⓜ preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom razdoblju.

Preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u ovom ciklusu revizije će biti ocijenjene kad se za to steknu uvjeti.

4. PREPORUKE ZA 2022. GODINU (SAŽETAK)

Izvrješćem o obavljenoj reviziji za 2022. godinu obuhvaćeno je šest preporuka. Od navedenog broja, četiri preporuke su dane zbog utvrđenih neusklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima. Jedna preporuka se odnosi i na financijska izvješća i na usklađenost.

U tablici koja slijedi (Tablica 2.) prikazani su podaci o danim preporukama za 2022. godinu (segment revizije, predmet revizije i status), a preporuke su detaljno prezentirane po procesima u izvješću.

Tablica 2. Preporuke za 2022. godinu

Br. prep.	Točka izvješća	Revidirani proces (naslov)	Predmet revizije		Status preporuke ⁴	
			Financijska izvješća	Usklađenost	Nova preporuka	Ponovljena preporuka
1.	6.	Sustav unutarnjih kontrola		●	●	
2.	8.	Financijska izvješća		●	●	
3.	8.1.1.	Bruto plaće		●	●	
4.	8.1.1.	Bruto plaće	●	●	●	
5.	9.2.	Ugovori o djelu		●	●	

5. USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Vijeće je samostalno tijelo, osnovano u skladu sa Zakonom o konkurenciji⁵, koje ima isključivu nadležnost u odlučivanju o postojanju zabranjenog konkurentskog djelovanja na tržištu Bosne i Hercegovine.

Unutarnji ustroj i način rada Vijeća utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost u studenom 2019. godine i njegovim izmjenama iz 2021. godine⁶. Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za 29 izvršitelja, a sa 31.12.2022. godine je bilo uposleno 27 osoba.

Prema važećem Pravilniku, poslovi i zadaci iz nadležnosti Vijeća obavljaju se u okviru sljedećih organizacijskih jedinica: Stručna služba Vijeća u Sarajevu, Ured za konkurenciju u Mostaru i Ured za konkurenciju u Banjoj Luci. Radna mjesta šefova Stručne službe/ureda nisu popunjena.

Imenovanje članova Vijeća provodi se na način da tri člana Vijeća imenuje Vijeće ministara BiH po jednog iz sva tri konstitutivna naroda, dva člana imenuje Vlada Federacije BiH i jednog člana imenuje Vlada Republike Srpske. Mandat članova Vijeća je šest godina, s mogućnošću jednog ponovnog izbora.

⁴ Status podrazumijeva novu ili ponovljenu preporuku.

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 48/05, 76/07 i 80/09

⁶ U siječnju 2021. godine, izvršena je izmjena Pravilnika o unutarnjem ustroju Vijeća. Izmjenom je ispravljena tehnička greška u prvobitnom tekstu Pravilnika iz 2019. godine.

Tijekom kolovoza 2022. godine istekao je mandat za dva člana Vijeća, s tim da je Vlada Federacije BiH dosadašnje članove ponovo imenovala 6.10.2022. godine. Vijeće ministara BiH je imenovalo tri člana Vijeća 26.4.2017. godine gdje je jednom članu ponovljen mandat, a isti je u međuvremenu stekao uvjete za umirovljenje (više u točki 9.1. Izvješća). Članu Vijeća kojeg imenuje Vlada Republike Srpske je istekao ponovljeni mandat 20.1.2023. godine. Vijeće je o tome obavijestilo nadležne organe.

Također, prema važećim propisima, na prijedlog Vijeća, Vijeće ministara BiH imenuje svake godine predsjednika⁷ iz reda članova Vijeća na razdoblje od jedne godine, bez prava na ponovni izbor tijekom mandata člana Vijeća. U prvoj polovini 2022. godine Vijećem je rukovodio predsjednik kojem je mandat istekao 31.5.2022. godine. Bilo je kašnjenje u imenovanju novog predsjednika Vijeća, s obzirom na to da je Vijeće ministara BiH na 54. sjednici, održanoj 28.7.2022. godine, imenovalo predsjednika Vijeća na mandatno razdoblje od jedne godine, počev od 1.6.2022. godine.

6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Vijeće je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola:

Vijeće je sačinilo osnovne dokumente potrebne za uspostavu sustava financijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH⁸, Priručnikom za financijsko upravljanje i kontrolu i važećim Smjernicama za provedbu procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Vijeće je dostavilo Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH Godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu.

Funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola:

Postupcima revizije uočili smo slabosti u funkcioniranju unutarnjih kontrola u Vijeću koje se odnose na:

Vijeće je 28.11.2022. godine donijelo Odluku o korištenju privatnog automobila u službene svrhe članova Vijeća⁹ u cilju osiguranja parking mjesta od strane Službe za zajedničke poslove na temelju koje su donesena pojedinačna rješenja za četiri člana Vijeća. U Odluci se Vijeće, između ostalog, poziva i na dopis odnosno odgovor na njihov upit, Službe za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine iz rujna 2022. godine vezane za uvjete koji se trebaju ispuniti da bi se dobilo odobrenje za korištenje parking prostora koji ista osigurava. Međutim, Pravilnikom Vijeća ministara BiH o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u

⁷ Predsjednik Vijeća ovlašten je da: a) rukovodi radom Vijeća; b) zastupa i predstavlja Vijeće; c) saziva i predsjedava sjednicama Vijeća; d) sastavlja dnevni red za svaku sjednicu, koji može biti dopunjen na sjednici na zahtjev najmanje dva prisutna člana Vijeća; e) potpisuje sve odluke i druge akte Vijeća.

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22

⁹ U Odluci stoji da članovi Vijeća mogu koristiti privatna vozila u službene svrhe bez mogućnosti naknade troškova goriva, održavanja automobila i svih drugih troškova s tim da im se ne mogu ukidati ili mijenjati bilo kakva subjektivna prava članova Vijeća u svezi s troškovima nastalim ostvarivanjem prava i obveza javnog prijevoza. Također, odlukom je definirano da svakom članu Vijeća koji podnese zahtjev ima se izdati rješenje o korištenju privatnog vozila u službene svrhe.

institucijama BiH¹⁰ je Vijeću odobreno korištenje dva službena vozila i istim nije predviđena mogućnost kontinuiranog korištenja privatnog vozila u službene svrhe. Također, Odlukom o načinu i postupku ostvarivanja prava uposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje¹¹ su definirani uvjeti korištenja privatnog vozila, ali samo za konkretan službeni put.

Na temelju navedenog može se zaključiti da ne postoji pravni temelj za odobrenje korištenja privatnog vozila u službene svrhe u kontinuitetu po bilo kom osnovu pa time ni po osnovu osiguranja parking mjesta od Službe za zajedničke poslove institucija BiH kako je to izvršeno predmetnom Odlukom Vijeća.

PREPORUKA 1

Vijeće je dužno postupanje u pogledu korištenja privatnog vozila u službene svrhe dovesti u zakonom i podzakonskim aktima propisane okvire.

Prema prezentiranim podacima, u 2022. godini nije bilo nabave darova, ali smo konstatirali da je internim aktom Vijeća o korištenju reprezentacije predviđena kupovina darova (prema rangu/poziciji pojedinaca ili delegacije), a da navedeno nije definirano Pravilnikom Vijeća ministara BiH o korištenju sredstava za reprezentaciju¹² jer se pod pojmom reprezentacije spominje samo pravo na korištenje sredstava za ugostiteljske usluge. Ipak, činjenica je da u institucijama BiH, u određenim slučajevima, postoje realne potrebe u pogledu nabave darova koje nisu prepoznate u Pravilniku Vijeća ministara BiH o korištenju sredstava za reprezentaciju. U skladu s tim javlja se potreba reguliranja ovog pitanja od strane Vijeća ministara BiH u cilju kreiranja regulatornog okvira koji će omogućiti realizaciju izdataka za reprezentaciju na način koji će uključivati sve stvarne potrebe institucija BiH.

7. PRORAČUN VIJEĆA ZA 2022. GODINU

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu, Vijeću su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.382.000 KM (tekući izdaci 1.367.000 KM i kapitalni izdaci 15.000 KM). Proračunom je odobreno 28 uposlenih, a na 31.12.2022. godine u Vijeću je bilo 27 uposlenih osoba. Prosječan broj uposlenih u 2022. godini za koje su isplaćene bruto plaće u Vijeću bio je 27.

Vijeće je svoje aktivnosti do usvajanja proračuna za 2022. godinu financiralo na temelju odluka o privremenom financiranju za prva dva tromjesečja.

Tijekom godine Vijeću je odobreno 10.500 KM iz tekuće pričuve¹³ tako da je Vijeće u 2022. godini raspolagalo sredstvima u ukupnom iznosu od 1.392.500 KM, a realiziralo je 1.338.804 KM (tekući izdaci 1.330.621 KM i kapitalni izdaci 8.183 KM).

Vijeće je izvršilo tri prestrukturiranja rashoda proračuna koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH. Prestrukturiranje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 20.800 KM. *S obzirom na to da je Vijeće koncem godine podnijelo tri zahtjeva za prestrukturiranje rashoda u relativno kratkom vremenskom razdoblju, Ministarstvo financija i trezora BiH je u zadnjoj Odluci o*

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 26/14, 81/14, 78/15, 42/17, 53/17, /2017, 34/18, 5/19, 81/19, 54/20 i 80/20

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 6/12, 10/18 i 75/18

¹² Službeni glasnik BiH, broj 26/14, 78/15, 53/17, 62/17, 1/21 i 63/21

¹³ Odluka Vijeća ministara BiH o odobravanju sredstava tekuće pričuve za isplatu jednokratne novčane pomoći uposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 4/23)

prestrukturiranju¹⁴ skrenulo pozornost Vijeću da unaprijedi procedure planiranja, analize i kontrole izvršenja proračuna.

8. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Vijeće je sačinilo Godišnje finacijsko izvješće za 2022. godinu i dostavilo ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku.

Pravilnikom o finacijskom izvješćivanju institucija BiH¹⁵ i Instrukcijom Ministarstva financija i trezora BiH za sačinjavanje godišnjeg izvješća¹⁶ je utvrđen okvir finacijskog izvješćivanja sa smjernicama za izradu tekstualnog dijela izvješća. Analizom bilješki uz finacijsko izvješće možemo konstatirati da su navedeni podaci o saldima bilančnih pozicija i rashoda, ali nisu navedene detaljne informacije o značajnim promjenama koje su se desile u 2022. godini na pojedinim pozicijama (npr. kratkoročne tekuće obveze, izdaci za nabavu materijala i sitnog inventara, izdaci za zakup, troškovi sudbenih sporova, finacijski pokazatelji isplaćenih ugovora o djelu, podatak o povratu uposlenice sa neplaćenog odsustva u 2022. godini i sl.). Izostavljanjem informacija u bilješkama uz finacijska izvješća, uskraćuju se korisnici istih za informacije koje su bitne za potpunije razumijevanje stanja u instituciji.

PREPORUKA 2

Vijeće treba unaprijediti način izvješćivanja i osigurati sadržajna obrazloženja stavki bilančnih pozicija i rashoda u tekstualnom dijelu finacijskog izvješća.

8.1. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2022. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.338.804 KM, što je za 53.696 KM manje u odnosu na rashode odobrene proračunom za 2022. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi iz proračuna odnose se na: bruto plaće (1.106.883 KM), naknade troškova uposlenih (137.748 KM), izdatke telefonskih i poštanskih usluga (19.469 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (32.005 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Tablici I. u prilogu Izvješća.

U daljnjem tekstu navodimo nalaze revizije.

¹⁴ Odluka, broj 05-16-2-6866-11/22 od 16.12.2022. godine

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17

¹⁶ Instrukcija za sačinjavanje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna proračunskih korisnika za razdoblje 01.01.-31.12.2022. godine, broj 05-16-2-134-1/23 od 4.1.2023. godine

8.1.1. Bruto plaće

Revizijom izdataka u okviru pozicije bruto plaća utvrđene su sljedeće nepravilnosti i nedostaci:

Stimulacije: Izdaci po osnovu stimulacija iznose 5.000 KM i u odnosu na prethodnu godinu su veći za 1.290 KM. Isplate su se vršile na temelju pojedinačnih rješenja. Kriteriji i postupak ostvarivanja novčane nagrade uposlenih u Vijeću je reguliran internim aktom iz 2010. godine. U prosincu 2022. godine su isplaćene stimulacije u ukupnom iznosu od 3.380 KM za 20 uposlenih, odnosno za sve državne službenike i uposlenike Vijeća izuzev jedne osobe koja je bila na porodijskom odsustvu. Stimulacije su isplaćene u rasponu od 150 KM do 200 KM, a u rješenjima se navode obrazloženja kao što su povećanje opsega posla, rad u radnim grupama i povjerenstvima, te kvalitetno i učinkovito obavljanje zadanih poslova prije planiranih rokova. Analizom sadržaja pojedinačnih rješenja o isplati stimulacija možemo zaključiti da su u većini slučajeva obrazloženja uopćena i ista za sve uposlene bez detaljnih obrazloženja u kojim radnim grupama i povjerenstvima su uposleni bili angažirani, niti se navodi konkretan razlog povećanja opsega posla. Isplata stimulacija svim uposlenima koncem godine bez navođenja konkretnih aktivnosti i sveobuhvatnijih informacija koje su utjecale na odluku rukovodstva Vijeća za dodjelom stimulacija nije dobra praksa.

PREPORUKA 3

Vijeće treba osigurati detaljnija obrazloženja temelja za dodjeljivanje novčanih stimulacija uposlenima, te isplate istih vršiti samo u opravdanim slučajevima u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima.

8.1.2. Naknade troškova uposlenih

Revizijom izdataka u okviru pozicije naknade troškova uposlenih utvrđene su sljedeće nepravilnosti i nedostaci:

Vijeće je nabavilo i dodijelilo 25 poklon-bonova ukupne vrijednosti od 2.500 KM za kupovinu novogodišnjih paketića maloljetnoj djeci uposlenih Vijeća. Navedeni trošak je knjižen na konto predviđen za evidentiranje isplata jubilarnih nagrada uposlenih u okviru sintetičkog konta Naknade troškova uposlenih. Zakonski i podzakonski akti ne predviđaju isplatu ove vrste nagrade uposlenima institucija Bosne i Hercegovine. Dakle, navedeni trošak nema karakter troška nastalog za potrebe obavljanja redovitih poslova i zadataka Vijeća, zbog čega se ne može prihvatiti opravdanost njegovog nastanka i izmirenja na teret proračuna Vijeća.

PREPORUKA 4

Vijeće je prilikom isplata naknada uposlenima dužno osigurati namjensko trošenje proračunskih sredstava.

8.2. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u razdoblju od 1.1. do 31.12.2022. godine, iskazani su u iznosu od 428.102 KM, što je za 181.898 KM manje u odnosu na prihode i primitke planirane za 2022. godinu.

Značajni prihodi odnose se na: administrativne pristojbe u svezi sa procesnim radnjama pred Vijećem (126.102 KM) i kazne po Zakonu o konkurenciji (300.000 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tablici III. u prilogu Izvješća.

8.3. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2022. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 12.686 KM. Ukupne obveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 168.526 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (12.686 KM), obveze prema dobavljačima (16.947 KM), obveze prema fizičkim osobama (7.857 KM) i obveze prema uposlenima (128.931 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u prilogu Izvješća.

9. UPOŠLJAVANJE I STATUS UPOSLENIH (ANGAŽIRANIH) OSOBA

U okviru ove točke navedeni su nalazi i informacije u segmentu upošljavanja (angažmana osoba) tijekom 2022. godine koji se odnose na ispunjavanje uvjeta za umirovljenje imenovane osobe i ugovore o djelu.

9.1. Ispunjavanje uvjeta za penzionisanje imenovane osobe

Vijeće je prethodne godine utvrdilo, na temelju podataka nadležnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje, da jedan član Vijeća ispunjava uvjete za mirovinu jer ima više od 40 godina staža osiguranja. Prema Zakonu o radu u institucijama BiH i Zakonu o državnoj službi u institucijama BiH, radni odnos prestaje kada uposlenik navršši 65 godina života i najmanje 20 godina staža osiguranja ili 40 godina staža osiguranja, neovisno o godinama života – danom donošenja rješenja. Budući da je Vijeće ministara BiH imenovalo člana Vijeća¹⁷ na mandatno razdoblje od šest godina počev od 25.4.2017. godine, Vijeće je o naprijed navedenom obavijestilo Vijeće ministara BiH.

Vijeće ministara BiH je obavijest primilo na znanje na 56. sjednici održanoj 26.10.2022. godine s tim da u razdoblju obavljanja završne revizije (ožujak 2023. godine) nemamo informaciju je li bilo daljnjih postupanja nadležnih institucija vezanih za navedeno. *Dakle, možemo konstatirati da je prisutna selektivna primjena odredbi vezano za umirovljenje na način da se kod umirovljenja državnih službenika i uposlenika odredbe koriste u potpunosti, a u slučaju imenovanih osoba iste odredbe se primjenjuju sa odgodom zbog nepravodobnog djelovanja nadležnih institucija Bosne i Hercegovine.*

¹⁷ Službeni glasnik BiH, broj 30/17

9.2. Ugovori o djelu

Izdaci po osnovu ugovora o djelu u 2022. godini su realizirani u neto iznosu od 13.054 KM i u odnosu na prethodnu godinu su veći za 8.454 KM. U tijeku godine putem ugovora o djelu bila su angažirana tri izvršitelja. Planirani proračun za ove namjene iznosio je 14.000 KM. Tijekom cijele godine je jedna osoba bila angažirana za usluge čišćenja poslovnih prostorija Vijeća u Sarajevu uz mjesečnu naknadu od 300 KM. Navedeni poslovi nisu sistematizirani u Pravilniku o unutarnjem ustroju Vijeća, a za održavanje i čišćenje u zajedničkom objektu u kome je smješteno Vijeće, nadležna je Služba za zajedničke poslove institucija BiH. Vijeće se prethodne godine obratilo Službi za zajedničke poslove institucija BiH za preuzimanje obveze održavanja prostorija Vijeća, ali je dobilo odgovor da nemaju dostatno osoblja.

Također, jedna osoba je bila angažirana pet mjeseci po ugovoru o djelu na materijalno-financijskim poslovima uz mjesečnu naknadu od 1.000 KM, s obzirom na to da je državna službenica koja je obavljala navedene poslove bila na porodiljskom odsustvu. Vijeće je zatim istu osobu, nakon provedenog javnog oglasa, uposlilo na određeno vrijeme do povratka državne službenice sa porodiljskog odsustva.

U prosincu 2022. godine je putem ugovora o djelu angažirana osoba za obavljanje poslova izrade nove internetske stranice Vijeća uz jednokratnu naknadu od 5.000 KM. Ugovor o djelu, kojim je definirano da se isplata naknade izvrši do konca prosinca, a da je rok za obavljanje poslova 60 dana od zaključivanja ugovora, je potpisan 29.12.2022. godine. Utvrđeno je da postoji kašnjenje u realizaciji usluge. Dakle, naknada je isplaćena prije nego što su izvršene usluge koje su predmetom ugovora. Ugovorom nisu definirani adekvatni zaštitni mehanizmi u slučaju neizvršenja usluge, a u razdoblju obavljanja završne revizije (ožujak 2023. godine) nije nam prezentirano izvješće o obavljenom poslu. Plaćanje naknade u cjelokupnom iznosu prije obavljenog posla može imati rizik da ugovoreni posao neće biti izvršen pravodobno i na kvalitetan način.

PREPORUKA 5

Vijeće treba osigurati da se isplata naknade po osnovu ugovora o djelu vrši nakon potvrde da je posao stvarno izvršen na ugovoreni način.

10. JAVNE NABAVE

Vijeće je donijelo Plan javnih nabava za 2022. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama¹⁸.

Prema prezentiranim podacima¹⁹, Vijeće je u 2022. godini provelo 14 postupaka javnih nabava. Od navedenog broja, Vijeće je provelo jedan konkurentski postupak u vrijednosti od 42.000 KM²⁰ i 13 izravnih sporazuma u vrijednosti od 24.105 KM.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 66.105 KM (58.705 KM iz tekućih izdataka i 7.400 KM iz kapitalnih izdataka).

¹⁸ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

¹⁹ Podaci iz tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.

²⁰ Trogodišnji okvirni sporazum za nabavu usluga osiguranja avioarata sa dva ponuđača.

Na temelju pregledanog uzorka javnih nabava nismo utvrdili značajnije nepravilnosti ili nedostatke.

11. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠĆA

Vijeće u ostavljenom roku nije dostavilo komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2022. godinu, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2022. godinu.

Reviziju u Vijeću za 2022. godinu obavili su: Fatima Mehanović - viši revizor za poslove kontrole kvalitete financijske revizije (voditelj tima) i Nataša Timotija – viši revizor za poslove kontrole kvalitete financijske revizije (član tima).

**Voditelj tima za
financijsku reviziju**

mr. sc. Fatima Mehanović, v.r.

**Rukovoditelj Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvalitete financijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

Broj: 06-16-1-716/23

Privici

Tablica I. - Pregled rashoda proračuna za 2022. godinu
Tablica II. - Bilanca stanja na 31.12.2022. godine
Tablica III. - Pregled prihoda i primitaka za 2022. godinu
Izjava o odgovornostima rukovodstva

Tablica I.
Pregled rashoda proračuna za 2022. godinu

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	1.367.000	10.500	1.377.500	1.330.621	97
Bruto plaće i naknade	1.137.000	0	1.137.000	1.106.883	97
Naknade troškova uposlenih	134.000	12.500	146.500	137.748	94
Putni troškovi	12.000	1.300	13.300	12.639	95
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	25.000	-3.500	21.500	19.469	91
Izdaci za energiju i komunalne usluge	1.000	0	1.000	600	60
Nabava materijala	7.000	5.000	12.000	10.785	90
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	8.000	-5.500	2.500	2.001	80
Unajmljivanje imovine i opreme	5.000	-200	4.800	4.800	100
Izdaci za tekuće održavanje	6.000	-4.100	1.900	1.858	98
Izdaci za osiguranje	4.000	-1.500	2.500	1.833	73
Ugovorene i druge posebne usluge	28.000	6.500	34.500	32.005	93
2. Kapitalni izdaci	15.000	0	15.000	8.183	55
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	9.000	6.000	15.000	8.183	55
Nabava stalnih sredstava u obliku prava	6.000	-6.000	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	1.382.000	10.500	1.392.500	1.338.804	96
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno proračun (4+5+6+7)	1.382.000	10.500	1.392.500	1.338.804	96

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 23.2.2023. godine.

 Predsjednik Vijeća:
 Nebojša Popić

Tablica II.
Bilanca stanja na 31.12.2022. godine

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Opis	31.12.2022.	31.12.2021.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	12.686	9.785	130
Stalna sredstva	461.743	453.560	102
Ispravka vrijednosti	449.056	443.775	101
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	12.686	9.785	130
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	12.686	9.785	130
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	155.840	96.478	162
Kratkoročne tekuće obveze	26.909	4.118	653
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	128.931	92.360	140
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	12.686	9.785	130
Izvori sredstava	12.686	9.785	130
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	168.526	106.263	159

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 23.2.2023. godine.

Predsjednik Vijeća:
Nebojša Popić

Tablica III.

Pregled prihoda i primitaka za 2022. godinu

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	610.000	0	610.000	428.102	70
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	110.000	0	110.000	128.102	116
Novčane kazne (neporezne prirode)	500.000	0	500.000	300.000	60
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inozemstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od financijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	610.000	0	610.000	428.102	70

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 23.2.2023. godine

Predsjednik Vijeća:
Nebojša Popić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 2580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo **Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Vijeće) dužno je osigurati da finansijska izvješća za 2022. godinu budu izrađena u skladu sa Zakonom o financiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15 od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obvezno postupati u skladu sa Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 42/22) i pratećim nalogima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijska izvješća daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Vijeća.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu unutarnjih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 23.2.2023. godine

Predsjednik Vijeća

Nebojša Popić