



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

АГЕНЦИЈЕ ЗА ПОЛИЦИЈСКУ ПОДРШКУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Сарајево, јун 2025. године



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	4
II	РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ	6
III	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	6
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	6
2.	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ	7
3.	МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ	7
4.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	8
5.	НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	8
6.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	10
7.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	11
7.2.	Преглед расхода и издатака из буџета	11
7.3.	Биланс стања	12
7.3.1.	Средства	12
8.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА	12
8.1.	Директно преузимање државних службеника	12
9.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	13
9.1.	Набавки јакни и униформи	14
10.	КОМЕНТАРИ АГЕНЦИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	15
ПРИЛОЗИ		15

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Агенције за полицијску подршку Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Агенција) који обухватају: биланс стања на 31.12.2024. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу исказа – текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Агенције приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2024. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Агенције у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Агенције је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји. Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједо основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Агенције за 2024. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Агенције за 2024. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Агенције у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Скретање пажње³

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на:

- *проблеме и потешкоће у провођењу заједничких јавних набавки за полицијска тијела БиХ (тачка 5.1. Извјештаја).*

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Агенције је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

³ Одјељак којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај одјељак се назива још и 'истицање питања'.



Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Агенције, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 30.5.2025. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с. р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неџад Хајтић, с. р.

ЗАМЈЕНИЦА ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неда Мочевић, с. р.



II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину дате су три препоруке (двје нове и једна поновљена) и све се односе на усклађеност.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука за 2024. годину

Бр. Преп.	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Агенција треба и даље активно дјеловати на адресирању проблема и потешкоћа у провођењу заједничких набавки према надлежном Министарству безбједности БиХ у циљу рјешавања дате проблематике, што би требало резултовати најефикаснијим коришћењем јавних средстава.	П
2	Агенција је дужна да приликом отписа средстава поступа у складу с Упутством о вршењу пописа имовине и обавеза Министарства финансија и трезора БиХ.	Н
3	Препоручујемо Агенцији да убудуће предвиди примјену гаранција дефинисаних Законом о јавним набавкама БиХ, у циљу заштите од непрофесионалног односа понуђача.	Н

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2024. годину која обухвата ревизију финансијских извјештаја Агенције и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Агенције за 2024. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2024. годину, презентовани предмет и циљ ревизије, коришћени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, оцијењена је реализација препорука из претходних извјештаја и презентовани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Агенције за 2024. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли

средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2024. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март, април – јун и јул – септембар 2024. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Закон о Дирекцији за координацију полицијских тијела и о агенцијама за подршку полицијској структури БиХ.

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2024. године и маја 2025. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентована документација и информације о пословању Агенције, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Агенције, а примijeњени су и аналитички поступци. Испитана је досљедност примјене законских прописа, те правила,



процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Агенције. Обављени су разговори с руководством Агенције и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних лица у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходном Извјештају о обављеној финансијској ревизији Агенције Канцеларија за ревизију је дала препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости.

Током обављања ревизије за 2024. годину оцијенили смо да је Агенција од укупно четири претходно дате препоруке, реализовала три, а једну препоруку није реализовала.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2023	Агенција није окончала активности на имплементацији својих надлежности у провођењу процедура јавних набавки за полицијска тијела БиХ, у складу са Законом о Дирекцији за координацију полицијских тијела и о агенцијама за подршку полицијској структури БиХ.	✗
2/2023	Агенција је биљешке уз финансијске извјештаје сачињавала у складу с Правилником о финансијском извјештавању и Инструкцијом за сачињавање годишњег извјештаја о извршењу буџета буџетских корисника.	✓
3/2023	У текућој години није било случајева обављања послова другог радног мјеста, ради стицања искуства на пословима високе школске спреме.	✓
1/2022	Агенција је анализу проблематике заједничких набавки за потребе полицијских тијела БиХ прослиједила Министарству безбједности БиХ и Савјету министара БиХ на разматрање.	✓

Статус : ✓ реализована препорука⁴, ✗ нереализована препорука⁵

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Агенција је основана Законом о Дирекцији за координацију полицијских тијела и о агенцијама за подршку полицијској структури Босне и Херцеговине⁶ као управна организација у саставу Министарства безбједности БиХ с оперативном самосталношћу. Надлежности Агенције утврђене су у члану 24. став 1. наведеног Закона⁷.

⁴ Реализоване су активности наведене у препоруци.

⁵ Нису предузимане активности на реализацији препоруке те је стога у овом Извјештају поновљена препорука за предметни процес.

⁶ Службени гласник БиХ, број: 36/08

⁷ Вођење централне евиденције података запослених у полицијским тијелима БиХ; обједињавање података о потребним кадровима у полицијским тијелима БиХ; припремање анализа, извјештаја и прегледа из надлежности Агенције, за потребе државних органа; учешће у изради и праћењу примјене закона и других прописа у вези с полицијским тијелима БиХ и давање стручних мишљења везаних за примјену тих прописа; пружање стручне помоћи полицијским тијелима БиХ у вези са споровима који се воде код надлежних судова и других органа; провођење интерне контроле трошења буџетских средстава; вођење законом прописане финансијске и материјалне евиденције за Агенцију; предлагање Савјету министара БиХ, уз сагласност полицијских тијела, одговарајућих аката којима се утврђује стандардизована опрема за полицијска

Унутрашња организација и начин рада Агенције утврђени су Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији⁸ на који је Савјет министара БиХ 2016. године дао сагласност и измјенама истог из 2022. године. Правилником о унутрашњој организацији уређен је начин рада и руковођења Агенцијом, те опис радних мјеста државних службеника и запосленика. Правилником су систематизована радна мјеста за 48 извршилаца.

Агенцијом руководи директор и замјеник директора које именује и разрјешава Савјет министара БиХ. Мандат директора и замјеника директора траје четири године, уз могућност реименовања. Савјет министара БиХ је током 2023. године именовао руководство Агенције.

5.1. Активности из оквира надлежности

Законом о Дирекцији за координацију полицијских тијела и о агенцијама за подршку полицијској структури БиХ дефинисано је да је једна од надлежности Агенције провођење процедура јавних набавки за полицијска тијела БиХ (Дирекција за координацију полицијских тијела БиХ, Гранична полиција БиХ, Државна агенција за истраге и заштиту). У складу с наведеним Законом потписан је Споразум о провођењу поступака јавних набавки с полицијским тијелима БиХ⁹ којим је дефинисано да ће Агенција за потребе полицијских тијела БиХ проводити поступке јавних набавки за одређену опрему наведену у Правилнику о стандардизованој опреми и наоружању полицијских тијела БиХ¹⁰. Споразумом је дефинисано да Агенција проводи поступке набавки на основу исказаних заједничких потреба најмање два полицијска тијела БиХ.

Сходно наведеном, Агенција је у 2024. години од полицијских тијела захтијевала да искажу потребе за набавком полицијске опреме, те је једино добила одговор од Дирекције за координацију полицијских тијела БиХ у којем их информишу да због неодобравања намјенске структуре капиталних издатака Министарства финансија и трезора БиХ, нису у могућности обезбиједити средства за набавку полицијске опреме. Државна агенција за истраге и заштиту БиХ није изразила потребе за заједничком набавком, док се Гранична полиција БиХ није очитовала. Стога Агенција у 2024. години није покренула процедуру ни за један поступак заједничке јавне набавке. Агенција је покренула поступак заједничке набавке оружја и полицијске опреме у износу од 1.023.459 КМ крајем 2023. године и исти је окончан у децембру 2024. године.

Савјет министара БиХ је одобрио вишегодишњи пројект „Набавка дијелова полицијске униформе у Граничној полицији БиХ“ у периоду од 2023. до 2025. године. Обављањем ревизије уочили смо да су Гранична полиција БиХ (набавка дијелова униформи) и Државна агенција за истраге и заштиту БиХ (набавка ронилачких компјутера за техничко

тијела БиХ; обављање и провођење процедура набавки за потребе Агенције; провођење тендерске процедуре за одређену опрему за полицијска тијела БиХ; праћење нове информационе и комуникационе технологије и могућности њихове примјене; учешће у изради апликативних и системских програма за различите базе података и одржавање базе података

⁸ Акт број: 15-1-02-3-558/16 од 23.11.2016. године и 15-3-02-3-558-24/16 од 6.12.2022. године

⁹ Споразумом је дефинисан предмет набавке, процедуре, обавезе Агенције и обавезе полицијских тијела БиХ, именовање и начин рада комисије за набавке. Наведеним Споразумом је дефинисано да ће се набавке проводити само за одређену опрему наведену у Правилнику о стандардизованој опреми и наоружању полицијских тијела БиХ.

¹⁰ Службени гласник БиХ, број 101/12; Наоружање и припадајућа опрема наоружања, основна полицијска опрема из члана 6, став (1), тачка а) Правилника и члана 6. став (а) тачка б) алинеје од 1-15, опрема за информатичко-комуникациону повезаност из члана 8. став (1) тачка б), те услуге сервисирања наоружања.

рођење ронилачког тима) у 2024. години самостално проводиле процедуру полицијске опреме чиме је ускраћена могућност Агенцији да изврши своје законске надлежности. Проблеми и потешкоће у провођењу поступака јавних набавки које за посљедицу имају знатно мањи обим заједничких набавки од очекиваних, по нашем мишљењу произилазе из различитог тумачења одредби закона и споразума закљученог између полицијских тијела БиХ којима су заједничке набавке регулисане.

ПРЕПОРУКА 1

Агенција треба и даље активно дјеловати на адресирању проблема и потешкоћа у провођењу заједничких набавки према надлежном Министарству безбједности БиХ у циљу рјешавања дате проблематике, што би требало резултовати најефикаснијим коришћењем јавних средстава.

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Агенција је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола:

Агенција је у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ сачинила попис и мапу пословних процеса те израдила регистар ризика.

У текућој години именована је радна група за финансијско управљање и контролу, усвојен је Акциони план развоја система финансијског управљања и контроле и ажуриране су мапе пословних процеса и регистри ризика.

Годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле за 2024. годину достављен је Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ¹¹.

Функционисање система интерних контрола:

Оцјена система интерних контрола је заснована на процесима који су ревидирани у оквиру ревизије финансијских извјештаја и ревизије усклађености. Проведеном ревизијом смо утврдили да функционисање система интерних контрола није на задовољавајућем нивоу. Наиме, утврђене су слабости система које се односе на управљање сталним средствима и поступком јавне набавке, што је детаљније описано у наредним тачкама извјештаја.

У вези с издацима за услуге стручног образовања констатовали смо да су исти износили сса 7.000 КМ и односе се на присуство регионалној конференцији о јавним набавкама и

¹¹ Наведена Јединица има обавезу сачињавати и Савјету министара БиХ достављати консолидовани годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ који садржи информације о степену успостављања, напретку, стању и активностима које су у извјештајном периоду реализоване у области развоја система интерних финансијских контрола, као и о плановима за будући развој система интерних финансијских контрола у институцијама БиХ.



финансијама и људским ресурсима одржаној у Републици Словенији. На истој су присуствовали руководилац и три шефа одсјека.

Мишљења смо да би Агенција приликом одабира тема и локација за едукације требала предност дати догађајима које се организују у земљи на исту или сличну тему, у циљу рационализације издатака по наведеном основу.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Агенција је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2024. годину и доставила га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року. Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је да су сачињени према Правилнику о финансијском извјештавању институција БиХ¹².

7.1. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама, у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, исказани су у износу од 34.709 КМ, што је за 8.198 КМ више у односу на приходе и примитке планиране за 2024. годину.

Приходи се односе се на продају сталних средстава (моторних возила).

Преглед прихода и примитака приказан је у Прилогу I Извјештаја.

7.2. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину¹³, Агенцији су одобрена средства у укупном износу од 1.932.000 КМ (текући издаци 1.896.000 КМ и капитални издаци 36.000 КМ)¹⁴.

Агенција је извршила једно реструктурисање расхода буџета, у износу од 12.970 КМ, које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ.

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, укупно остварени расходи исказани су у износу 1.820.659 КМ, што је за 111.341 КМ мање у односу на расположиви буџет за 2024. годину.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате и накнаде (1.355.336 КМ)¹⁵, накнаде трошкова запослених (156.332 КМ) и трошкове закупа (134.874 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу II Извјештаја.

¹² Службени гласник БиХ, број 25/15, 91/17 и 2/24

¹³ Службени гласник БиХ, број 50/24

¹⁴ До усвајања буџета за 2024. годину, Агенција је располагала средствима одобреним према појединачним инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2024. године, број: 05-16-2-9002-1/23 од 28.12.2023. године, за период април – јун 2024. године, број: 05-02-2-2499-1/24 од 26.3.2024. године и период јул – септембар 2024. године, број: 05-02-2-4285-1/24 од 25.6.2024. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

¹⁵ Просјечан број запослених у 2024. години за које су исплаћене бруто плате био је 34.

У даљем тексту наводимо налазе ревизије, као и одређена објелодањивања чињеница о значајним расходима реализованим у 2024. години.

7.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2024. године исказана су укупна средства у износу од 310.315 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 464.941 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (310.268 КМ), обавезе према запосленима (130.591 КМ) и краткорочна разграничења (665.345 КМ).

Биланс стања приказан је у Прилогу III Извјештаја.

7.3.1. Средства

Комисија за попис сталних средстава предложила је за отпис средства која се не користе (углавном компјутерска опрема) набавне вриједности 19.696 КМ. Предложена средства за отпис нису стављена на conto ван употребе кроз Модул сталних средстава, већ су иста отписана и искњижена из пословних књига Агенције са 31.12.2024. године.

Према Упутству о вршењу пописа имовине и обавеза буџетских корисника на крају буџетске године¹⁶ стална средства ће бити отписана и искњижена из пословних књига на начин да ће се средства ставити ван употребе 1. јануара наредне године, а коначно искњижење ће се спровести након потписаног записника о примопредаји средстава на уништење између буџетског корисника и ангажоване овлашћене фирме.

У периоду обављања завршне ревизије, средства су се налазила у просторијама Агенције тј. још увијек није извршена примопредаја истих овлашћеној фирми.

ПРЕПОРУКА 2

Агенција је дужна да приликом отписа средстава поступа у складу с Упутством о вршењу пописа имовине и обавеза Министарства финансија и трезора БиХ.

8. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2024. годину Агенцији су одобрена средства за 38 запослених. На 31.12.2024. године било је 35 запослених.

8.1. Директно преузимање државних службеника

Агенција је упражњено радно мјесто виши стручни сарадник за односе с јавношћу попунила путем директног преузимања од кантоналне службе за општу управу,

¹⁶ Број 08-02-2-7449/24 од 11.12.2024

заједничке послове и јавне набавке града Високо, према члану 326 Закона о државној служби БиХ уз сагласност Агенције за државну службу БиХ.

У ставу (1) поменутог члана Закона о државној служби БиХ наведено је да државни службеник који има тај статус у складу са законима ФБиХ или РС и који испуњава опште услове прописане овим Законом и посебне академске и професионалне услове за радно мјесто које се попуњава, може се без оглашавања, односно конкурса по било којем основу, преузети у институцију БиХ.

Чланом 19. Закона о државној служби БиХ дефинисано је да ако у институцији постоји упражњено мјесто које се не може попунити интерним премјештајем државног службеника запосленог на сличном радном мјесту у институцији, институција може, у складу с актом из члана 32. став 4. овог Закона, прво интерно огласити то мјесто. Уколико овакав интерни премјештај није могућ, Агенција у складу с чланом 32. став (4) или чланом 33. овог Закона, покушава попунити упражњено радно мјесто екстерним премјештајем државног службеника који је на сличном положају у другој институцији.

Правилником о условима и начину обављања интерних конкурса, интерних и екстерних премјештаја државних службеника у институцијама БиХ¹⁷ дефинисано је да је институција дужна обављати интерно оглашавање и спроводити интерни конкурс у случајевима када постоји упражњено радно мјесто на које се државни службеник може унаприједити, а према процјени институције постоји најмање један квалитетан кандидат за унапређење. Агенција нам није презентовала доказе да је извршила процјену да ли унутар институције постоји квалитетан кандидат за унапређење, односно да ли постоји квалитетан кандидат на нивоу институција БиХ прије него је то мјесто попунила путем директног преузимања.

Сматрамо да Агенција није предузела одговарајуће активности на обезбјеђењу транспарентности запошљавања, односно није искористила могућности које пружа Закон о државној служби и подзаконски акти, како би начин и поступак запошљавања били транспарентни.

9. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Агенција је донијела и објавила План јавних набавки за 2024. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине¹⁸.

Набавке за потребе Агенције: Према презентованим подацима¹⁹, Агенција је у 2024. години провела девет конкурентских поступака у вриједности од 54.442 КМ. Агенција је путем директних споразума извршила набавке у вриједности од 48.387 КМ.

Набавке за потребе полицијских тијела: Агенција је у 2024. години окончала ограничени поступак за набавку оружја и полицијске опреме (покренут крајем 2023. године) у износу од 1.023.460 КМ за потребе Дирекције за координацију полицијских тијела БиХ, Граничне полиције БиХ и Државне агенције за истраге и заштиту на основу потписаних Споразума о провођењу поступака јавних набавки за потребе полицијских тијела БиХ из 2015. године.

¹⁷ Службени гласник БиХ, број 62/10, 30/14 и 38/17

¹⁸ Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

¹⁹ Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије.

У ревидираним процедурама јавних набавки нису уочени значајни недостаци, осим за набавку јакни и униформи за потребе Дирекције за координацију полицијских тијела БиХ.

9.1. Набавка јакни и униформи

Агенција је у септембру 2023. године покренула ограничени поступак заједничке јавне набавке оружја и полицијске опреме за потребе Дирекције за координацију полицијских тијела БиХ, Државне агенције за истраге и заштиту СИПА-е и Граничне полиције БиХ. Поступак јавне набавке подијељен је на 23 лота. Укупна процијењена вриједност јавне набавке износи 1.023.459 КМ.

Анализом предметног поступка набавке за потребе Дирекције за координацију полицијских тијела БиХ лот 21 у износу од 165.750 КМ и лот 22 у износу од 283.400 КМ, констатовали смо да Агенција у тендерској документацији није захтијевала гаранције за озбиљност понуде и добро извршење посла.

Законом о јавним набавкама у члану 61 став (2) и став (4) дефинисано је да уговорни орган може захтијевати да се понуда гарантује одговарајућом гаранцијом за озбиљност понуде односно да се извршење уговора гарантује одговарајућом гаранцијом за извршење уговора.

ПРЕПОРУКА 3

Препоручујемо Агенцији да убудуће предвиди примјену гаранција дефинисаних Законом о јавним набавкама БиХ, у циљу заштите од непрофесионалног односа понуђача.



10. КОМЕНТАРИ АГЕНЦИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Агенција је у остављеном року доставила коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину. У достављеним коментарима Агенција је највећим дијелом потврдила наше налазе и дате препоруке, с обзиром на то да су поновљене констатације које су нам презентоване током ревизије или су наведене активности које се планирају предузети на реализацији датих препорука, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину.

Ревизију у Агенцији за 2024. годину обавили су: Осман Паћука – вођа тима, Ивона Беус – члан тима и Самра Фркатовић – члан тима.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Осман Паћука, с. р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Нермин Хамзагић, с. р.

Број: 03-16-1-702/25

Прилози

Прилог I – Преглед прихода и примитака за 2024. годину

Прилог II – Преглед расхода буџета за 2024. годину

Прилог III – Биланс стања на 31.12.2024. године

Преглед прихода и примитака у 2024. години
--

Агенција за полицијску подршку

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупно планирани износ	Остварени износ	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорески приходи	0	0	0	0	
Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	0	0	0	0	
Новчане казне (непореске природе)	0	0	0	0	
2. Текући трансфери и донације	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	26,511	0	0	34,709	
Капитални примици од продаје сталних средстава	26,511	0	0	34,709	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	26,511	0	0	34,709	

Преглед расхода буџета за 2024. годину

Агенција за полицијску подршку

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	1,896,000	0	1,896,000	1,790,226	94
Бруто плате и накнаде	1,400,000	0	1,400,000	1,355,336	97
Накнаде трошкова запослених	180,000	0	180,000	156,332	87
Путни трошкови	25,000	0	25,000	24,891	100
Издаци телефонских и поштанских услуга	17,000	0	17,000	11,534	68
Издаци за енергију и комуналне услуге	44,000	-10,000	34,000	26,415	78
Набавка материјала	26,000	10,000	36,000	29,177	81
Издаци за усл. превоза и горива	16,000	0	16,000	11,059	69
Унајмљивање имовине и опреме	136,000	0	136,000	134,874	99
Издаци за текуће одржавање	26,000	0	26,000	20,272	78
Издаци за осигурање	6,000	0	6,000	4,899	82
Уговорене и друге посебне услуге	20,000	0	20,000	15,437	77

2. Капитални издаци	36,000	0	36,000	30,433	85
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	32,000	2,970	34,970	29,403	84
Набавка осталих сталних средстава	4,000	-2,970	1,030	1,030	100
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	

3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	1,932,000	0	1,932,000	1,820,659	94

5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0	0	0	0	

6. Новчане донације	0	0	0	0	
	0	0	0	0	

7. Програми посебне намјене	0	0	0	0	
	0	0	0	0	

8. Укупно буџет (4+5+6+7)	1,932,000	0	1,932,000	1,820,659	94
----------------------------------	------------------	----------	------------------	------------------	-----------

Биланс стања на 31.12.2024. године

Агенција за полицијску подршку

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.	Проценат (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	47	42	112
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	47	42	112
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	310,268	231,195	134
Стална средства	795,740	722,241	110
Исправка вриједности	485,472	491,046	99
Неотписана вриједност сталних средстава	310,268	231,195	134
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	310,315	231,237	134
3. Краткорочне обавезе и разграничења	154,674	144,421	107
Краткорочне текуће обавезе	24,083	10,523	229
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	130,591	125,294	104
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	8,604	0
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	310,267	231,195	134
Извори средстава	310,267	231,195	134
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	464,941	375,616	124

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.