



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA SIGURNOST HRANE BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2024. GODINU



Kazalo

I.	MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II.	IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI	6
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	6
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	6
3.	METODE I POSTUPCI REVIZIJE	7
4.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA.....	7
5.	NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE	7
6.	SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	8
7.	FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	9
7.1.	Pregled prihoda i primitaka	9
7.2.	Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	9
7.3.	Bilanca stanja	10
8.	JAVNE NABAVE.....	10
9.	KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠĆA	11
PRIVICI.....		11

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine** (u daljnjem tekstu: Agencija) koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2024. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu iskaza – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Agencije prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2024. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju financijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Agencije za 2024. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2024. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Agenciji u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Agencije je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Agencije, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji



reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 5.5.2025. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GLAVNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je financijsku reviziju za 2024. godinu koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća Agencije i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvješću o obavljenjnoj financijskoj reviziji Agencije za 2024. godinu su, pored mišljenja neovisnog revizora, prezentirani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvješća i prezentirani su detaljni revizorski nalazi i dane preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Agencije za 2024. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li balance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija financijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. financijska izvješća, kao i aktivnosti, financijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje financijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2024. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o financijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Instrukcije o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak, travanj – lipanj i srpanj – rujn 2024. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti

- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Financijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u razdoblju između listopada 2024. godine i svibnja 2025. godine. U skladu s predmetom financijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), sagledana je prezentirana dokumentacija i informacije o poslovanju Agencije, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizijskog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Agencije. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za financijsko poslovanje Agencije. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Agencije i drugim uposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u svezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnom Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji Agencije, Ured za reviziju nije dao preporuke.

5. NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Agencija je samostalna upravna organizacija utemeljena Odlukom Vijeća ministara o osnivanju Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine³ na temelju Zakona o hrani⁴ u cilju osiguranja sigurnosti hrane i hrane za životinje, vršenja naučnih i stručno-tehničkih poslova i primjene međunarodnih konvencija i međunarodnih sporazuma iz područja sigurnosti hrane za životinje obvezujućih za Bosnu i Hercegovinu.

Unutarnji ustroj i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju iz 2018. godine na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost. Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za 49 izvršitelja, a 31.12.2024. godine popunjena su 34 radna mjesta.

U skladu sa Zakonom o hrani tijela Agencije su Upravni odbor, Savjetodavno vijeće, te Naučno vijeće i naučni odbori. Agencijom rukovodi ravnatelj u suradnji sa zamjenikom ravnatelja i tajnikom. Ravnatelj i zamjenik ravnatelja imaju status tajnika s posebnim zadatkom, dok je tajnik rukovodeći državni službenik uposlen na neodređeno vrijeme. Izbor i imenovanje ravnatelja i zamjenika ravnatelja Agencije, s mogućnošću jednog ponovnog imenovanja, kao i razrješenje

³ Službeni glasnik BiH, broj 22/05

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 50/04

s dužnosti je u nadležnosti Vijeća ministara BiH, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH⁵.

S obzirom na to da je ravnatelju i zamjeniku ravnatelja istekao mandat u srpnju 2024. godine, Agencija za državnu službu BiH je nakon natječajne procedure imenovala ravnatelja i zamjenika ravnatelja na mandatno razdoblje od četiri godine počev od 6.1.2025. godine

Upravni odbor Agencije ima 15 članova koje imenuje Vijeće ministara BiH na zajednički prijedlog nadležnih tijela⁶. Nadležnosti Upravnog odbora su između ostalog: usvajanje internih propisa Agencije, predlaganje propisa za područje hrane, usvajanje financijskih propisa Agencije, usvajanje programa rada i izvješća o radu Agencije i slično.

Kako je Upravnom odboru isticao mandat u srpnju 2024. godine, Agencija je u ožujku 2024. godine pokrenula aktivnosti prikupljanja prijedloga za novi saziv Upravnog odbora te uputila nadležnim institucijama zahtjeve za nominaciju svojih predstavnika. Nakon pribavljenih mišljenja nadležnih institucija u skladu s Poslovníkom o radu Vijeća ministara BiH⁷, Agencija je uputila na usvajanje Vijeću ministara BiH prijedlog odluke o imenovanju članova Upravnog odbora koji je razmatran na 59. sjednici održanoj u rujnu 2024. godine. Izjašnjavanje o prijedlogu odluke je odgođeno s ciljem obavljanja dodatnih konzultacija. Po stupanju na dužnost, novi ravnatelj je u siječnju 2025. godine uputio dopis Vijeću ministara BiH kojim se povlači razmatrani prijedlog odluke iz daljnje procedure usvajanja, uz obrazloženje kako su prikupljeni prijedlozi nadležnih institucija zastarjeli te kako je potrebno obnoviti proceduru predlaganja članova Upravnog odbora. Upravni odbor Agencije je održavao sjednice u prvih sedam mjeseci 2024. godine, odnosno do isteka mandata.

6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o financiranju institucija BiH⁸ uređuje oblast financijskog upravljanja i kontrole. Ovim Zakonom financijsko upravljanje i kontrola definirano je kao sveobuhvatan sustav politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovoditelj institucije. Sustav financijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Agencija je donijela i tijekom 2024. godine ažurirala osnovne dokumente za uspostavljanje sustava financijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH, Priručnikom za financijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provedbu procesa

⁵ Službeni glasnik BiH, br. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17

⁶ Upravni odbor Agencije čine predstavnici: Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, Ureda za veterinarstvo BiH, Uprave BiH za zaštitu zdravlja bilja, Federalnog ministarstva zdravstva, Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske, Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Republike Srpske, Federalnog ministarstva trgovine, Ministarstva trgovine i turizma Republike Srpske, Vlade Brčko distrikta, entitetskih ministarstava nadležnih za prehrambenu industriju, a ostala tri člana imenuje Vijeće ministara na osnovu posebnih propisa.

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 22/03

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

upravljanja rizicima u institucijama BiH. Uspostavljen je sustav izvješćivanja rukovodstva o provedenim aktivnostima u svezi s financijskim upravljanjem i kontrolom.

Agencija je Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH dostavila Godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu.

7. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Agencija je sačinila Godišnje financijsko izvješće za 2024. godinu i dostavila ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Naknadno je izvršena korekcija u Obrascu 2 Zbrojni i Obrascu 2 0810010 – FOND 30 zbog tehničke greške.

Analizom bilješki uz financijska izvješća konstatirano je kako su sačinjena prema Pravilniku o financijskom izvješćivanju institucija BiH⁹.

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2024. godine, iskazani su u iznosu od 45.587 KM, što je za 12.716 KM više u odnosu na prihode i primitke planirane za 2024. godinu.

Značajni prihodi i primici odnose se na: donacije iz inozemstva (20.880 KM), prihode od refundacije bolovanja iz ranijih godina (8.170 KM), prihode od naknada za postupak registracije oznaka geografskog porijekla hrane (7.100 KM) i prihode od naknade za izdavanje rješenja za stavljanje GMO hrane na tržište BiH (6.870 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Pravitku I. Izvješća.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu¹⁰, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 2.169.000 KM (tekući izdaci 2.163.000 KM i kapitalni izdaci 6.000 KM)¹¹. Također, spomenutim Zakonom su odobrena sredstva za 38 uposlenih u Agenciji.

Tijekom godine izvršeno je usklađivanje proračuna koje se odnosi na sredstva novčanih donacija prenesena iz prethodnog razdoblja, u iznosu od 40.737 KM, i uplaćena u tekućoj godini, u iznosu od 20.880 KM. Prema navedenom, Agencija je u 2024. godini raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 2.230.617 KM.

Agencija nije vršila prestrukturiranje rashoda proračuna tijekom 2024. godine.

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 50/24

¹¹ Do usvajanja proračuna za 2024. godinu, Agencija je raspolagala sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak 2024. godine, broj: 05-16-2-9002-1/23 od 28.12.2023. godine, za razdoblje travanj – lipanj 2024. godine, broj: 05-02-2-2499-1/24 od 26.3.2024. godine i razdoblje srpanj – rujanj 2024. godine, broj: 05-02-2-4285-1/24 od 25.6.2024. godine koje je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2024. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.844.439 KM, što je za 386.178 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigirani) proračun za 2024. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.394.918 KM)¹², naknade troškova uposlenih (192.850 KM) i ugovorene usluge (141.462 KM).

Sredstva programa posebne namjene¹³ realizirana su u iznosu od 36.044 KM, od čega se značajni izdaci odnose na putne troškove (16.690 KM) i ugovorene usluge (17.301 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Privitku II. Izvješća.

7.3. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2024. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 416.194 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 567.901 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (415.744 KM), obveze prema dobavljačima (15.903 KM) i obveze prema uposlenima (136.254 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Privitku III. Izvješća.

8. JAVNE NABAVE

Agencija je donijela i objavila Plan javnih nabava za 2024. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine¹⁴.

Prema prezentiranim podacima¹⁵, Agencija je u 2024. godini provela četiri postupka u skladu s Aneksom II. u vrijednosti od 18.310 KM, dok su putem izravnog sporazuma izvršene nabave u vrijednosti od 30.737 KM.

U revidiranim procedurama javnih nabava nisu uočeni značajni nedostaci.

¹² Prosječan broj uposlenih u 2024. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 35

¹³ Ukupno tri programa: Angažiranje asistenta koordinatora, Prehrambene navike stanovništva u BiH i Potpora pripremi Četvrtog nacionalnog izvješća o provedbi Kartagena protokola o biosigurnosti za BiH

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24

¹⁵ Podaci iz tabličnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije

9. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠĆA

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentar kako nema primjedbi na Nacrt izvješća, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o obavljenj finansijskoj reviziji za 2024. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2024. godinu obavili su: Anisa Jusić – voditelj tima i Marko Sikima – član tima.

**Voditelj tima za
finansijsku reviziju**

Anisa Jusić, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
finansijsku reviziju**

Danijel Jozić, v. r.

Broj: 02-16-1-596/25

Privici

Privitak I. – Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu

Privitak II. – Pregled rashoda proračuna za 2024. godinu

Privitak III. – Bilanca stanja na 31.12.2024. godine

Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu

Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine

Opis	Planirani iznos u proračunu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	11.990	0	11.990	24.706	206
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	11.990	0	11.990	24.706	206
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	20.880	20.880	20.880	100
Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inozemstva	0	20.880	20.880	20.880	100
Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od financijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	11.990	20.880	32.870	45.587	139

Pregled rashoda proračuna za 2024. godinu

Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	2.163.000	0	2.163.000	1.803.769	83
Bruto plaće i naknade	1.490.000	0	1.490.000	1.394.918	94
Naknade troškova uposlenih	227.000	0	227.000	192.850	85
Putni troškovi	27.000	0	27.000	11.824	44
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	24.000	0	24.000	17.281	72
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabava materijala	12.000	0	12.000	7.016	58
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	23.000	0	23.000	11.134	48
Unajmljivanje imovine i opreme	8.000	0	8.000	7.160	90
Izdaci za tekuće održavanje	25.000	0	25.000	15.080	60
Izdaci za osiguranje	7.000	0	7.000	5.045	72
Ugovorene i druge posebne usluge	320.000	0	320.000	141.462	44
2. Kapitalni izdaci	6.000	0	6.000	4.626	77
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	6.000	0	6.000	4.626	77
Nabava ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja (1+2+3)	2.169.000	0	2.169.000	1.808.395	83
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	61.617	61.617	36.044	58
PPN 0810010 Angažiranje asistenta koordinatora		47.768	47.768	22.195	46
PPN 0810030 Prehrambene navike stanovništva u BiH		10.549	10.549	10.549	100
PPN 0810050 Kartagena protokol o biosigurnosti za BiH	0	3.300	3.300	3.300	100
8. Ukupno proračun (4+5+6+7)	2.169.000	61.617	2.230.617	1.844.439	83

Bilanca stanja na 31.12.2024. godine

Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	450	2,784	16
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	450	2.784	16
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	415.744	606.069	69
Stalna sredstva	1.462.606	1.457.979	100
Ispravka vrijednosti	1.046.862	851.911	123
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	415.744	606.069	69
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	416.194	608.853	68
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	152.157	162.409	94
Kratkoročne tekuće obveze	15.903	18.323	87
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	136.254	144.086	95
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	415.744	606.069	69
Izvori sredstava	415.744	606.069	69
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	567.901	768.478	74

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.