



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI

INSTITUTA ZA MJERITELJSTVO BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2024. GODINU



Kazalo

I.	MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠĆIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II.	SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2024. GODINU	6
III.	IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI	7
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	7
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	7
3.	METODE I POSTUPCI REVIZIJE	8
4.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA	8
5.	NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE	9
6.	SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA	11
7.	FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....	12
7.1.	Pregled prihoda i primitaka	12
7.2.	Pregled rashoda i izdataka iz proračuna	12
7.2.1.	Bruto plaće.....	13
7.3.	Bilanca stanja	14
7.3.1.	Sredstva	14
7.3.2.	Obveze.....	15
7.3.3.	Popis sredstava i obveza	15
8.	JAVNE NABAVE.....	16
9.	KOMENTARI INSTITUTA NA NACRT IZVJEŠĆA	17
PRIVICI.....		17

I. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA

Mišljenje neovisnog revizora se daje na temelju obavljene financijske revizije koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANCIJSKIM IZVJEŠĆIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvješća **Instituta za mjeriteljstvo** (u daljnjem tekstu: Institut) koji obuhvaćaju: bilancu stanja na 31.12.2024. godine, pregled prihoda, primitaka i financiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće pričuve proračuna, te analizu izvršenja proračuna - tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, financijska izvješća Instituta prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, financijsko stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2024. godine, te prihode i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja.

Temelj za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća*.

Neovisni smo o Institutu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornosti³

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o financijskim izvješćima, skrećemo pozornost na sljedeće:

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

³ Odjeljak kojim revizor skreće pozornost korisnicima izvješća na pitanja koja su prezentirana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvješća; u revizijskoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.

- *Evidentiranje sredstava danih na korištenje kao stalnih sredstava Instituta zbog čega su ista precijenjena za iznos od 51.763 KM. (točka 7.3.1. Izvješća).*

Odgovornosti rukovodstva za financijska izvješća

Rukovodstvo Instituta je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvješća u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvješćivanja na razini institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o financiranju institucija BiH, Pravilnikom o financijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju financijskih izvješća koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanivanja relevantnih informacija u napomenama uz financijska izvješća, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u danim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvješća

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijska izvješća kao cjelina sačinjena bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbrojno, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na temelju tih financijskih izvješća.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja financijskih izvješća, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju temelj za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnjih kontrola.
- Stječemo razumijevanje unutarnjih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti unutarnjih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvješća, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijska izvješća transakcije i događaje na kojima su temeljena na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u svezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u unutarnjim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Instituta za 2024. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Instituta za 2024. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definirani kao kriteriji za danu reviziju.

Temelj za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Neovisni smo o Institutu u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 - Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo kako su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i odgovarajući da osiguraju temelj za naše mišljenje.

Skretanje pozornosti⁴

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pozornost na sljedeće:

- *neusklađenost Pravilnika o unutarnjem ustroju s odlukama Vijeća ministara BiH (točka 5. Izvješća);*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Instituta je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrđuje kako je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizijske

⁴ Odjeljak kojim revizor skreće pozornost korisnicima izvješća na pitanja koja su prezentirana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvješća; u revizijskoj praksi ovaj odjeljak se naziva još i 'isticanje pitanja'.



dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Instituta, prema definiranim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije unutarnje revizije i sustava unutarnjih kontrola.

Sarajevo, 15.5.2025. godine

GLAVNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GLAVNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II. SAŽETAK PREPORUKA DANIH ZA 2024. GODINU

U Izvješću o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu dano je osam preporuka (šest novih i dvije ponovljene⁵). Od ukupnog broja danih preporuka, tri preporuke⁶ se odnose na finansijska izvješća i na usklađenost, a ostale na usklađenost.

U tablici koja slijedi prikazan je sažetak danih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentirani po procesima u okviru pojedinačnih točaka Izvješća.

Tablica 1. Sažetak danih preporuka za 2024. godinu

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Institut je dužan dostaviti odgovor Uredu za reviziju o poduzetim aktivnostima na realizaciji danih preporuka u skladu s člankom 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija BiH.	N
2	Potrebno je da Institut unaprijedi sustav unutarnjih kontrola u pogledu prilaganja cjelovite dokumentacije kao temelja za pravilan i točan obračun putnog naloga.	N
3	Institut je dužan osigurati da se ispostavljanje obračuna troškova energije i komunalnih usluga vrši na način koji će osigurati potvrdu namjenske odnosno stvarne potrošnje Instituta.	N
4	Institut je dužan dosljedno primjenjivati odredbe Metodologije za raspoređivanje uposlenog unutar platnog razreda, koje definiraju da se na temelju stjecanja višeg stupnja naučnog zvanja ne može napredovati više puta.	P
5	Evidentiranje stalnih sredstava Institut je obavezan vršiti u skladu s Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH.	N
6	Preporučujemo Institutu da izvrši sve potrebne aktivnosti i predbilančne radnje kako bi se popis obveza izvršio u skladu s važećim propisima.	N
7	Institut je dužan popis sredstava i obveza vršiti uz dosljednu primjenu Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama te Uputstva o vršenju popisa u institucijama BiH.	N
8	Institut je dužan postupke nabava pokretati i provoditi u skladu s Planom nabava i utvrđenom dinamikom kako bi planirana proračunska sredstva bila iskorištena u razdoblju u kome je nabava roba ili usluga bila nužna.	P

Status: N-nova, P-ponovljena

Osim navedenog, u Izvješću je obrađena i jedna preporuka čija je realizacija, u 2024. godini, ocijenjena kao realizacija u tijeku, a koje će i dalje biti predmet praćenja⁷.

⁵ Nerealizirane preporuke iz prethodnog razdoblja su, nakon utvrđenog činjeničnog stanja, ponovljene.

⁶ Broj 5 i 6

⁷ Vidjeti tablicu broj 2. u točki 4. Izvješća

III. IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) obavio je financijsku reviziju za 2024. godinu koja obuhvaća reviziju financijskih izvješća Instituta i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvješću o obavljenjnoj financijskoj reviziji Instituta za 2024. godinu su, pored mišljenja neovisnog revizora i sažetka danih preporuka za 2024. godinu, prezentirani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvješća i prezentirani su detaljni revizorski nalazi i dane preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su financijska izvješća Instituta za 2024. godinu i usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li financijska izvješća pouzdana i odražavaju li bilance u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti financijsko upravljanje, sustav unutarnjih kontrola i funkciju unutarnje revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu unutarnjih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija financijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. financijska izvješća, kao i aktivnosti, financijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju usporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje financijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2024. godinu
- Zakon o financiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH
 - Pravilnik o financijskom izvješćivanju institucija BiH
 - Instrukcije o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak, travanj – lipanj i srpanj – rujanj 2024. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Financijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u razdoblju između listopada 2024. godine i svibnja 2025. godine. U skladu s predmetom financijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), sagledana je prezentirana dokumentacija i informacije o poslovanju Instituta, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizijskog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Instituta. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za financijsko poslovanje Instituta. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Instituta i drugim uposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u svezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠĆA

U prethodnim Izvješćima o obavljenoj financijskoj reviziji Instituta Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Tijekom obavljanja revizije za 2024. godinu ocijenili smo kako je Institut od ukupno osam prethodno danih preporuka, realizirao jednu, dvije preporuke nije realizirao, za četiri preporuke nismo bili u mogućnosti ocijeniti realizaciju, a za jednu preporuku je realizacija u tijeku. U narednoj tablici prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica 2. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka

Broj pr.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvješća	Status
1/2023	Institut je dostavio opise poslova radnih mjesta Povjerenstvu za analizu istih i time poduzeo aktivnosti na usklađivanju Pravilnika o unutarnjem ustroju s važećim odlukama Vijeća ministara BiH.	●
2/2023	Institut nije poduzeo aktivnosti na dosljednoj primjeni odredbi metodologije, a temeljem prethodno donesenih rješenja o pravu uposlenih da napreduju više puta na temelju istog stečenog višeg stupnja naučnog zvanja.	⊗
3/2023	U 2024. godini nije evidentiran prijem uposlenika na određeno vrijeme te nismo bili u mogućnosti ocijeniti realizaciju dane preporuke.	Ⓜ
4/2023	U tekućoj godini Institut nije imao slučajeve vraćanja na prethodno radno mjesto te nismo bili u mogućnosti ocijeniti realizaciju dane preporuke.	Ⓜ
5/2023	Institut je i u 2024. godini kasnio s pokretanjem procedura pojedinih javnih nabava.	⊗
1/2022	Institut je poduzeo aktivnosti na unapređenju sustava unutarnjih kontrola kod korištenja službenih vozila.	✓
3/2023	U 2024. godini Institut nije vršio nabavu službenih vozila te nismo mogli ocijeniti realizaciju dane preporuke, a koja se odnosi na aktivnu konkurenciju na tržištu.	Ⓜ
4/2022	Institut nije vršio nabavu službenih vozila u tekućoj godini te nismo mogli ocijeniti realizaciju dane preporuke u vezi s dosljednom primjenom pravilnika.	Ⓜ

Status: ✓ realizirana preporuka⁸, ● preporuka čija je realizacija u tijeku⁹, ⊗ nerealizirana preporuka¹⁰, Ⓜ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom razdoblju¹¹.

⁸ Realizirane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁹ U tijeku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom Izvješću nije dana nova preporuka, ali je dan opis stanja i provedenih aktivnosti.

¹⁰ Nisu poduzimane aktivnosti na realizaciji preporuke te je stoga u ovom Izvješću ponovljena preporuka za predmetni proces.

¹¹ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uvjeti.

5. NADLEŽNOST, USTROJSTVO I RUKOVOĐENJE

Institut djeluje kao samostalna državna upravna organizacija Vijeća ministara BiH koja je utemeljena Zakonom o osnivanju Instituta za mjeriteljstvo BiH¹². Institut ima svojstvo pravne osobe. Sjedište Instituta je u Sarajevu. Institut je nadležan da u području znanstvenog, industrijskog i zakonskog mjeriteljstva priprema nacрте zakonskih akata i drugih propisa iz domena svoje nadležnosti, ostvaruje etalonsku bazu na razini državnih etalona, predlaže razvojne projekte, uspostavlja, imenuje i nadzire mjeriteljske laboratorije, vrši kalibraciju etalona (mjerila), referentnih materijala i opreme koju koriste institucije u entitetima za mjeriteljstvo itd.

Vijeće ministara BiH, a po prethodno pribavljenom mišljenju Agencije za državnu službu BiH, je imenovalo rukovodeće državne službenike Instituta na mandatno razdoblje od pet godina. Ravnateljica Instituta imenovana je 26.6.2023. godine¹³, a zamjenik ravnateljice 18.10.2023. godine¹⁴.

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji Instituta iz 2006. godine uređen je način rada i rukovođenja te opis radnih mjesta državnih službenika i uposlenika. Pravilnikom su sistematizirana radna mjesta za 72 izvršitelja. Na 31.12.2024. godine popunjeno je 57 radnih mjesta.

Važeći Pravilnik nije usklađen s Odlukom o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustroja tijela uprave BiH¹⁵ i Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH¹⁶. Napominjemo da su institucije BiH bile dužne uskladiti isti do kraja travnja 2014. godine.

Nakon višegodišnje izrade i upućivanja Prijedloga pravilnika na usvajanje Vijeću ministara BiH¹⁷ izborom novog rukovodstva Institut je pristupio izradi novog Prijedloga pravilnika te 2.9.2024. godine uputio Prijedlog opisa poslova radnih mjesta Povjerenstvu za analizu radnih mjesta Ministarstva pravde BiH na mišljenje i daljnji postupak. Institut je u siječnju 2025. godine zaprimio mišljenje Povjerenstva za analizu radnih mjesta na opise poslova radnih mjesta koje je Prijedlog pravilnika vratilo na ponovno sastavljanje uz dane sugestije da se unesu neophodne izmjene u skladu s člankom 34. Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH¹⁸. Institut je započeo aktivnosti na procesu usklađivanja opisa poslova radnih mjesta prema dostavljenim sugestijama Povjerenstva. Do okončanja završne revizije (ožujak 2025. godine) Prijedlog pravilnika još uvijek nije upućen Povjerenstvu za analizu radnih mjesta radi dobivanja potrebnog mišljenja.

Po pitanju usklađivanja Pravilnika o unutarnjem ustroju s važećim odlukama Vijeća ministara BiH dali smo preporuku u prethodnom razdoblju te smo na temelju prethodno prezentiranog ocijenili da je realizacija iste u tijeku (preporuka broj 1/2023 u Tablici 2), a što će biti predmetom daljeg praćenje do okončanja implementacije.

¹² Službeni glasnik BiH, broj 43/04

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 49/23

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj 75/23

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 30/13

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj 30/13, 67/15 i 51/18

¹⁷ Prijedlog pravilnika Instituta je u 2021. godini dva puta bio na dnevnom redu sjednice Vijeća ministara BiH, isti nije razmatran. Vijeće ministara BiH je 03.03.2022. godine obavijestilo Institut da je Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Instituta razmatran te da isti nije dobio potrebnu većinu. Institut je potom izradio novi tekst Prijedloga pravilnika te u studenom 2022. godine dostavio Prijedlog opisa poslova radnih mjesta Povjerenstvu za analizu radnih mjesta u Ministarstvu pravde BiH koji je povučen radi izbora novog rukovodstva i opredjeljenja da se pristupi izradi novog Prijedloga pravilnika.

¹⁸ Navedeni članak se odnosi na nepravilnost prijedloga opisa poslova

Zakonom o mjeriteljstvu BiH¹⁹ definirano je da usmjeravanje razvoja djelatnosti Instituta obavlja Vijeće za mjeriteljstvo. Zadaci Vijeća su da djeluje kao stručno savjetodavno tijelo, da u dogovoru s entitetskim mjeriteljskim institucijama predlaže načine zadovoljavanja mjeriteljskih potreba BiH, predlaže znanstvene i obrazovne aktivnosti u području mjeriteljstva itd.

Članove Vijeća imenuje Vijeće ministara BiH na prijedlog ravnatelja Instituta i entitetskih institucija za mjeriteljstvo u Federaciji BiH i Republici Srpskoj. Prethodni saziv Vijeća je imenovan 22.10.2020. godine na razdoblje od četiri godine. Isti je brojao 15 članova i nisu ostvarivali pravo na novčanu naknadu. Zakonom o mjeriteljstvu BiH nije definiran broj članova Vijeća. Poslovníkom o radu Vijeća iz 2021. godine definirano je da se sjednice održavaju najmanje dva puta tijekom godine, a po potrebi i češće. U 2024. godini je održana jedna sjednica Vijeća.

Institut je u ožujku 2024. godine nakon pribavljenih potrebnih mišljenja (Ureda za zakonodavstvo BiH i Ministarstva financija i trezora BiH) dostavio Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o imenovanju članova Vijeća za mjeriteljstvo Vijeću ministara BiH za članove kojima je istekao mandat odnosno koji su otišli u mirovinu. Vijeće ministara BiH je na 58. sjednici održanoj 29.8.2024. godine razmotrilo Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o imenovanju članova Vijeća te zauzelo stav da se na tekućoj sjednici neće očitovati o istom kao i da će navedeni Prijedlog odluke biti uklonjen s elektroničkog pregleda materijala te da u predloženom obliku neće biti razmatran na sjednicama Vijeća ministara BiH zbog evidentnog skorog isteka mandata svih članova Vijeća. Istodobno, Vijeće ministara BiH je zadužilo Institut da pravodobno pokrene proceduru imenovanja Vijeća za mjeriteljstvo.

Institut je potom, nakon isteka mandata svih članova Vijeća, 18.2.2025. godine izradio novi Prijedlog odluke o imenovanju članova Vijeća te isti dostavio na mišljenje Uredu za zakonodavstvo BiH i Ministarstvu financija i trezora BiH. Novim Prijedlogom odluke broj članova je smanjen na devet²⁰. Ured za zakonodavstvo je razmotrio Prijedlog odluke i 5.3.2025. godine dostavio mišljenje s određenim sugestijama. Do okončanja završne revizije (ožujak 2025. godine) mišljenje Ministarstva financija i trezora BiH još uvijek nije bilo zaprimljeno.

Rukovodstvo Instituta nije postupilo u skladu s člankom 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija BiH jer nas nije obavijestilo o poduzetim aktivnostima na realizaciji danih preporuka u Izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji za 2023. godinu.

PREPORUKA 1

Institut je dužan dostaviti odgovor Uredu za reviziju o poduzetim aktivnostima na realizaciji danih preporuka u skladu s člankom 16. točka 3. Zakona o reviziji institucija BiH.

¹⁹ Službeni glasnik BiH, broj 19/01

²⁰ Pored smanjenog broja članova, novim Prijedlogom odluke predviđeno je i da će se posebnom odlukom propisati novčana naknada za rad članova Vijeća.

6. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA

Institut je odgovoran za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Financijsko upravljanje i kontrola:

Institut je donio temeljne dokumente za uspostavljanje sustava finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o financiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. U 2024. godini izvršeno je ažuriranje registra rizika i mape poslovnih procesa. Institut je Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH²¹ dostavio Godišnje izvješće o sustavu finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu.

Funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola:

Na temelju provedene revizije uočili smo slabosti u funkcioniranju unutarnjih kontrola u Institutu koje se odnose na obračun putnih troškova i obračun troškova električne energije i komunalnih usluga.

Uvidom u dokumentaciju putnih naloga za inozemstvo konstatirano je da u određenim slučajevima nisu priložene agende uz pozivna pisma kao informacije koje predstavljaju temelj za pravilan i točan obračun dnevnica. Pravilnikom o službenim putovanjima u Institutu iz ožujka 2022. godine definirano je da je uz nalog za službeno putovanje potrebno priložiti dokumentaciju iz koje je vidljiva specifikacija troškova koje snosi organizator.

PREPORUKA 2

Potrebno je da Institut unaprijedi sustav unutarnjih kontrola u pogledu prilaganja cjelovite dokumentacije kao temelja za pravilan i točan obračun putnog naloga.

Unutarnje kontrole nisu u potpunosti uspostavljene ni kod troškova električne energije i komunalnih usluga nastalih u prostorijama u kojima je Institut pod zakupom. Naime, ugovorima o zakupu nije potpuno i jasno definirano na koji način će se obračunavati režijski troškovi koje snosi Institut.

PREPORUKA 3

Institut je dužan osigurati da se ispostavljanje obračuna troškova energije i komunalnih usluga vrši na način koji će osigurati potvrdu namjenske, odnosno stvarne potrošnje Instituta.

²¹ Navedena Jedinica ima obvezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidirano godišnje izvješće o sustavu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koje sadrži informacije o stupnju uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom razdoblju realizirane u području razvoja sustava unutarnjih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sustava unutarnjih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

7. FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Institut je sačinio Godišnje finacijsko izvješće za 2024. godinu i dostavio ga nadležnim tijelima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Institut je izvršio naknadnu korekciju finacijskog izvješća te istu dostavio Ministarstvu financija i trezora BiH 2.4.2025. godine²².

Analizom bilješki uz finacijska izvješća konstatirano je kako su sačinjene prema Pravilniku o finacijskom izvješćivanju institucija BiH²³. Institut je u zabilješkama uz finacijska izvješća obrazložio bilančne pozicije i izvršenje proračuna po svim pozicijama.

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u razdoblju od 1.1. do 31.12.2024. godine, iskazani su u iznosu 1.071.253 KM što je za 411.253 KM više u odnosu na prihode i primitke planirane za 2024. godinu.

Značajni prihodi se odnose na: prihode od pružanja javnih usluga (917.925 KM)²⁴, prihode od tekućih transfera iz inozemstva-donacije²⁵ (150.803 KM) i ostale prihode u iznosu (2.525 KM).

Institut dio prihoda ostvaruje na temelju pružanja vlastitih usluga, a dio na temelju verifikacije mjerila koje obavljaju imenovane laboratorije²⁶.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Prilozu I. Izvješća.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz proračuna

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu²⁷, Institutu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 3.641.000 KM (tekući izdaci 3.341.000 KM i kapitalni izdaci 300.000 KM)²⁸. Također, spomenutim zakonom je odobreno 59 uposlenih u Institutu.

²² Prema Instrukciji MFT-a za sačinjavanje godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna proračunskih korisnika za razdoblje od 1.1.-31.12.2024. godine rok za dostavljanje popunjenih, potpisanih i ovjerenih obrazaca i tekstualnog obrazloženja je do 3.3.2025. godine.

²³ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

²⁴ Vlastiti prihodi od pružanja javnih usluga 907.230 KM i prihodi od administrativnih usluga 10.695 KM

²⁵ Institut je imao na raspolaganju sredstva donacija na ime projekta „Europski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu“. U 2024. godini sredstva su realizirana u iznosu od 209.640 KM.

²⁶ Institut je u 2023. godini, umjesto postojećih, donio nove akte kojima je između ostalog došlo i do povećanja cijena: Uredbu o visini i načinu plaćanja usluga Instituta za mjeriteljstvo BiH, broj: 01-02-2-1022-1/23 od 03.10.2023.godine (Službeni glasnik BiH broj 71/23) koja je stupila na snagu 21.10.2023.godine i Odluku o visini cijena laboratorijskih i drugih stručnih usluga, broj: 01-02-2-AŠ-1109-1/23 od 19.10.2023.godine koja je stupila na snagu danom donošenja Odluke, a primjenjuje se od 23.10.2023.godine. Konstatirano je da su ostvareni prihodi od pružanja javnih usluga u 2024. godini veći za 228.880 KM u odnosu na prethodnu godinu (ostvareni prihodi od pružanja javnih usluga u 2023. godini su bili 689.045 KM, dok su u 2024. godini 917.925 KM).

²⁷ Službeni glasnik BiH, broj 50/24

²⁸ Do usvajanja proračuna za 2024. godinu, Institut je raspolagao sredstvima odobrenim prema pojedinačnim Instrukcijama o privremenom financiranju institucija BiH za razdoblje siječanj – ožujak 2024. godine, broj: 05-16-2-9002-1/23 od 28.12.2023. godine, za razdoblje travanj – lipanj 2024. godine, broj: 05-02-2-2499-1/24 od 26.3.2024. godine i razdoblje srpanj – rujanj 2024. godine, broj: 05-02-2-4285-1/24 od 25.6.2024. godine koje je donio ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine.

Tijekom godine izvršeno je usklađivanje proračuna u ukupnom iznosu od 432.001 KM koje se odnosi na neutrošena sredstva novčanih donacija prenesena iz prethodnog razdoblja u iznosu od 281.198 KM i uplaćena sredstva u tekućoj godini u iznosu od 150.803 KM.

Prema navedenom, Institut je u 2024. godini raspolagao sredstvima u ukupnom iznosu od 4.073.001 KM.

Institut je izvršio dva prestrukturiranja rashoda proračuna koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH. Prestrukturiranje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 35.000 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbrojno, u razdoblju od 1.1. do 31.12.2024. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 3.713.450 KM, što je za 359.551 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigirani) proračun za 2024. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (2.009.275 KM)²⁹, naknade troškova uposlenih (258.784 KM), putne troškove (65.318 KM), izdatke za energiju i komunalne usluge (84.030 KM), unajmljivanje imovine i opreme (480.513 KM), ugovorene usluge (170.261 KM), kapitalne izdatke (292.234 KM) i novčane donacije (209.640 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz proračuna prikazan je u Pravitku II. Izvješća.

U daljnjem tekstu navodimo nalaze revizije, stanje po procesima za koje su dane preporuke u ranijem razdoblju čija realizacija je u tijeku, kao i određena objelodanjivanja činjenica o značajnim rashodima realiziranim u 2024. godini.

7.2.1. Bruto plaće

U prethodnoj godini tri uposlene osobe u Institutu su napredovale u više unutarnje platne razrede na temelju stečenih viših stupnjeva stručnih ili znanstvenih zvanja, iako su istim temeljem ostvarile pravo napredovanja u viši platni razred na pozicijama radnih mjesta na kojima su bili prethodno u Institutu³⁰. Za jednu od tri navedene osobe izvršeno je istovremeno pomjeranje pomoćnika ravnatelja u treći unutarnji platni razred, ostvareno na temelju priznavanja stjecanja zvanja magistar i doktor te na temelju ocjene rada na ranijoj poziciji³¹.

Ponovo ukazujemo da se temelji na kojima je zasnovano jedno napredovanje ne uzimaju u obzir za sljedeće napredovanje, shodno odredbama Metodologije za raspoređivanje zaposlenih unutar platnog razreda³². Procesom revizije smo konstatareli da Institut u 2024. godini nije poduzimao aktivnosti temeljem ranije donesenih predmetnih rješenja o napredovanju.

²⁹ Prosječan broj uposlenih u 2024. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 57.

³⁰ Šef odsjeka, zamjenik ravnateljice i pomoćnik ravnateljice pomjereni u viši platni razred, iako su po istom osnovu pomjereni u viši platni razred na prethodnim radnim mjestima, s tim da je bivši ravnatelj Instituta nakon vraćanja na radno mjesto pomoćnika ravnatelja istovremeno napredovao u platni razred B5.3 (na temelju ocjene na ranijoj poziciji ravnatelja Instituta, te na temelju stjecanja zvanja magistra i doktora znanosti).

³¹ Institut izdao uvjerenje da se ocjena rada ravnatelja Instituta smatra pozitivnom.

³² Članak 6.) stavak 8.) Metodologije propisuje da po jednom osnovu zaposleni napreduje u jedan viši unutarnji platni razred i po tom osnovu više ne može napredovati.

PREPORUKA 4

Institut je dužan dosljedno primjenjivati odredbe Metodologije za raspoređivanje uposlenog unutar platnog razreda, koje definiraju da se na temelju stjecanja višeg stupnja znanstvenog zvanja ne može napredovati više puta.

7.3. Bilanca stanja

U bilanci stanja na 31.12.2024. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 1.964.832 KM. Ukupne obveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 2.443.195 KM.

Značajne stavke bilance stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (1.964.832 KM), kratkoročne obveze (96.945 KM), obveze prema uposlenima (183.748 KM) i kratkoročna razgraničenja (197.670 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Prilozku III. Izvješća.

7.3.1. Sredstva

Procesom revizije je konstatirano da je Institut popisao, dodijelio inventurne brojeve i izvršio knjiženje opreme za kalibraciju/testiranje fotonaponskih ćelija i panela u iznosu od 51.763 KM prije nego je postala vlasništvo Instituta. Predmetnu opremu Institut je primio na temelju Ugovora o korištenju opreme u okviru implementacije projekta "Unapređenje rada Instituta za mjeriteljstvo BiH kroz razvoj digitalne mreže između ovlaštenih laboratorija za mjeriteljstvo i uspostavljanje sekundarnog nivoa mjerne infrastrukture za kalibraciju"³³.

Ugovorom je definirano da davatelj opreme³⁴ ostaje vlasnik donirane opreme sve dok traje projekt, a da nakon isteka projekta oprema može postati vlasništvo korisnika opreme na temelju pisane izjave davatelja opreme. Shodno navedenom, nije bilo temelja da se izvrši uknjiženje opreme kao donacije u Institutu dok se ne završi projekt. Nakon uočene greške o uknjiženju opreme, te činjenice da predmetna oprema nije donacija nego sredstva dana na korištenje, Institut se 10.2.2025. godine obratio Ministarstvu financija i trezora BiH da se predlože smjernice ili omogući storniranje donirane opreme. Odgovor Ministarstva financija i trezora BiH nije stigao do okončanja revizije (ožujak 2025. godine). Shodno naprijed navedenom zaključuje se da su stalna sredstva Instituta na 31.12.2024. godine precijenjena za iznos od 51.763 KM.

PREPORUKA 5

Evidentiranje stalnih sredstava Institut je obavezan vršiti u skladu s Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH.

³³ Aktivnosti su šireg projekta finansiranog od strane Švedske posredstvom SIDA-e, koji provodi davatelj opreme

³⁴ Udruženje građana "Agencija za razvoj poduzeća Eda"

7.3.2. Obveze

Povjerenstvo za popis obveza je izvršilo i popis evidentiranih razgraničenih rashoda nastalih na temelju zaključenih ugovora po kojima nije izvršena isporuka opreme³⁵. U okviru navedenih razgraničenja popisan je i iznos razgraničenja u iznosu od 22.025 KM koji se odnosi na ugovor evidentiran prethodne godine na razgraničenjima po kojem nije izvršena isporuka opreme u cijelosti (isporučena oprema u 2024. godini u vrijednosti 9.974 KM, a ugovorom je bila definirana vrijednost opreme za isporuku u iznosu 31.999,50 KM)³⁶.

Dobavljač je 31.12.2024. godine obavijestio Institut da nije u mogućnosti isporučiti preostalu opremu po ugovoru³⁷. Prema navedenim saznanjima Institut je bio u obvezi da izvrši knjigovodstveno evidentiranje shodno nastaloj situaciji s 31.12.2024. godine. Institut se tek u ožujku 2025. godine obratio Ministarstvu financija i trezora BiH sa zahtjevom da oprihoduje neutrošeni iznos od 22.025 KM sa razgraničenih rashoda.

PREPORUKA 6

Preporučujemo Institutu da izvrši sve potrebne aktivnosti i predbilančne radnje kako bi se popis obveza izvršio u skladu s važećim propisima.

7.3.3. Popis sredstava i obveza

Uvidom u dokumentaciju o izvršenom popisu stalnih sredstava utvrđeno je da su popisana stalna sredstva u vlasništvu Instituta, ali ne i sva tuđa sredstva koja se nalaze u Institutu. Povjerenstvo je u Izvješću o popisu konstatiralo da su popisana sredstva Ministarstva financija i trezora BiH i da je lista dostavljena vlasniku. Popis ostalih tuđih sredstava nije sačinjen niti dostavljen vlasniku, uz obrazloženje da Institut ne raspolaže dokumentacijom da mu je oprema ustupljena na korištenje.

Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH definiran je postupak popisa imovine, obveza i potraživanja. Prema navedenom, proračunski korisnici kod kojih se nalaze tuđa sredstva dužni su izvršiti popis istih i to posebno za svaku pravnu osobu kojoj ta imovina pripada te istim dostaviti po jedan primjerak popisnih lista.

Nadalje, Povjerenstvo je prilikom popisa stalnih sredstava na popisnim listama konstatiralo da određena sredstva nisu za uporabu i da ih je potrebno otpisati, ali u Izvješću o popisu nije dan prijedlog da se izvrši njihov otpis.

³⁵ U skladu s Uputstvom Ministarstva financija i trezora BiH (Uputstvo za unos i evidentiranje obveza u ISFU sustav koje su planirane u proračunu tekuće fiskalne godine, a čiji će računi ili konačne situacije biti ispostavljeni u narednoj fiskalnoj godini, broj: 08-16-1-8801-1/15 od 26.10.2015. godine) kojim je definirano da se obveze kod kojih je provedena kompletna procedura javnih nabava te kod kojih su zaključeni ugovori o nabavi roba, odnosno izvođenja radova i usluga u tekućoj godini, za koje su odobrena sredstva u tekućem proračunu i koje nemaju karakter tekućih izdataka, mogu teretiti proračun za tekuću godinu, te se knjiže na konto razgraničeni rashodi za nabavu roba i usluga.

³⁶ Po zaključenom ugovoru ugovoren je rok isporuke od 210 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora tj. od 28.12.2023. godine.

³⁷ Zaključenim ugovorom Institut nije jasno definirao odgovornost u slučaju neispunjenja ugovora te nije ugovoreno plaćanje penala niti drugi vid zaštite. Institut nije poduzeo aktivnosti na obeštećenju zbog neispunjenja ugovora u potpunosti od strane dobavljača.

Također je Izvješćem o popisu konstatirano da je popis izvršen s 29.12.2024. godine sa upisanim podacima na taj dan, dok je u prilogu Izvješća rekapitulacija stalnih sredstava sa stanjem na 31.12.2024. godini koja odgovara knjigovodstvenom stanju.

Na temelju prezentiranog možemo konstatirati da prilikom izvršenog popisa stalnih sredstava u Institutu nisu do kraja dovedene aktivnosti koje su propisane Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH i Uputstvom o vršenju popisa imovine i obveza proračunskih korisnika-institucija BiH na 31.12. tekuće godine.

Popisno povjerenstvo je također sačinilo Izvješće o popisu obveza, međutim u istom su navedena stanja konta obveza s iznosima bez detaljnijeg opisa na što se pojedinačne stavke obveza odnose. Također, Institut nije donio Odluku o usvajanju navedenog izvješća (donesena je samo odluka o usvajanju izvješća Povjerenstva o popisu stalnih sredstava).

PREPORUKA 7

Institut je dužan popis sredstava i obveza vršiti uz dosljednu primjenu Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama te Uputstva o vršenju popisa u institucijama BiH.

8. JAVNE NABAVE

Institut je objavio Plan javnih nabava za 2024. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavama³⁸.

Prema prezentiranim podacima³⁹, Institut je u 2024. godini proveo pet otvorenih postupaka u vrijednosti od 197.236 KM i pet konkurentskih postupaka u vrijednosti 101.494 KM. Institut je putem izravnih sporazuma izvršio nabave u vrijednosti od 169.960 KM.

Navodimo opće nedostatke uočene tijekom revizije procesa javnih nabava:

Određeni postupci javnih nabava ni u 2024. godini nisu pokrenuti u planirano vrijeme (npr. otvoreni postupci nabave laboratorijske opreme koji je planiran u kolovozu, a započet u studenom 2024. godine i pojedine nabave putem izravnog sporazuma), dok određene nabave nisu ni pokrenute (nabava uredskog materijala i usluga fizičkog osiguranja). Kašnjenje u pokretanju postupaka nabava umanjuje značaj svrhe plana nabava te za posljedicu može imati i nepravovremeno zaključivanje ugovora radi nabave nužnih roba ili usluga. Tako je npr. ugovor o nabavi laboratorijske opreme zaključen s 31.12.2024. godine, a isporuka opreme (koja bi trebalo da je nužna Institutu) će se realizirati u ugovorenom roku koji prelazi u 2025. godinu, dok za usluge fizičkog osiguranja tijekom dva mjeseca Institut nije imao zaključen ugovor.

³⁸ Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24

³⁹ Podaci iz sustava e-nabava bez PDV-a

PREPORUKA 8

Institut je dužan postupke nabava pokretati i provoditi u skladu s Planom nabava i utvrđenom dinamikom kako bi planirana proračunska sredstva bila iskorištena u razdoblju u kojem je nabava roba ili usluga nužna.

9. KOMENTARI INSTITUTA NA NACRT IZVJEŠĆA

Institut je u ostavljenom roku dostavio komentare na Nacrt izvješća o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu. U komentarima su prihvaćeni nalazi i preporuke revizije i prezentirane informacije o poduzetim aktivnostima na njihovom rješavanju u 2025. godini.

Reviziju u Institutu za 2024. godinu obavili su: Ivana Jurčević – voditelj tima i Aida Selimović – član tima.

Nacrt izvješća potpisala je Snježana Baštinac, rukovoditelj Odjela za finansijsku reviziju, koja je u međuvremenu umirovljena.

**Voditelj tima za
finansijsku reviziju**

Ivana Jurčević, v. r.

**Rukovoditelj Odjela za
finansijsku reviziju**

Nataša Avdalović, v. r.

Broj: 04-16-1-589/25

Privici

Privitak I. - Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu

Privitak II. - Pregled rashoda proračuna za 2024. godinu

Privitak III. - Bilanca stanja na 31.12.2024. godine

Privitak I.

Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Opis	Planirani iznos u proračunu	Izmjene i dopune	Ukupni planirani iznos	Ostvareni iznos	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	660,000	0	660,000	920,450	139
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	660,000	0	660,000	0	0
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0		920,450	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	150,803	
Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0		150,803	
Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	660,000	0	660,000	1,071,253	162

Pregled rashoda proračuna za 2024. godinu

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun	Izvršenje proračuna	Postotak (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	3,341,000	0	3,341,000	3,211,576	96
Bruto plaće i naknade	2,068,000	-10,000	2,058,000	2,009,275	98
Naknade troškova uposlenih	276,000	-10,000	266,000	258,784	97
Putni troškovi	70,000	0	70,000	65,318	93
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	24,000	0	24,000	22,406	93
Izdaci za energiju i komunalne usluge	88,000	0	88,000	84,030	95
Nabava materijala	45,000	0	45,000	33,122	74
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	18,000	0	18,000	15,941	89
Unajmljivanje imovine i opreme	484,000	0	484,000	480,513	99
Izdaci za tekuće održavanje	120,000	-15,000	105,000	70,121	67
Izdaci za osiguranje	3,000	0	3,000	1,805	60
Ugovorene i druge posebne usluge	145,000	35,000	180,000	170,261	95

2. Kapitalni izdaci	300,000	0	300,000	292,234	97
Nabava zemljišta	0	0	0	0	
Nabava građevina	0	0	0	0	
Nabava opreme	260,000	0	260,000	252,234	97
Nabava ostalih stalnih sredstava u obliku prava	40,000	0	40,000	40,000	100
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	

3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Proračun-neposredna potrošnja(1+2+3)	3,641,000	0	3,641,000	3,503,810	96

5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	

6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	

7. Programi posebne namjene	0	432,001	432,001	209,640	49
Evropski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu (EMPIR)	0	432,001	432,001	209,640	49

8. Ukupno (4+5+6+7)	3,641,000	432,001	4,073,001	3,713,450	91
----------------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	-----------

Bilanca stanja na 31.12.2024. godine

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.	Postotak (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	1,964,832	2,415,680	81
Stalna sredstva	17,117,711	16,851,576	102
Ispravka vrijednosti	15,152,879	14,435,896	105
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	1,964,832	2,415,680	81
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	1,964,832	2,415,680	81
3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	478,363	385,650	124
Kratkoročne tekuće obveze	96,945	90,398	107
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obveze prema uposlenima	183,748	175,444	105
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	197,670	119,808	165
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	1,964,832	2,415,680	81
Izvori sredstava	1,964,832	2,415,680	81
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	2,443,195	2,801,330	87

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja kojeg radi Ministarstvo financija i trezora na razini Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.