



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

ИНСТИТУТА ЗА МЕТРОЛОГИЈУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2024. ГОДИНУ



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	5
II	РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ	7
III	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	8
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	8
2.	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШТЕНИ У РЕВИЗИЈИ	8
3.	МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ	9
4.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	10
5.	НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	11
6.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	13
7.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	14
7.1.	Преглед прихода и примитака	14
7.2.	Преглед расхода и издатака из буџета	15
7.2.1.	Бруто плате	15
7.3.	Биланс стања	16
7.3.1.	Средства	16
7.3.2.	Обавезе	17
7.3.3.	Попис средстава и обавеза	17
8.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	19
9.	КОМЕНТАРИ ИНСТИТУТА НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	20
ПРИЛОЗИ		20

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Института за метрологију** (у даљњем тексту: Институт) који обухваћају: биланс стања на 31.12.2024. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета - текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Института приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2024. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Института у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизијских институција (ISSAI) дио су Оквир професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизијских институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

Скретање пажње³

Не изражавајући резерву на мишљење о финансијским извјештајима, скрећемо пажњу на следеће:

- *Евидентирање средстава датих на кориштење као сталних средстава Института због чега су иста прецијењена за износ од 51.763 КМ. (тачка 7.3.1. Извјештаја).*

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Института је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора које укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји. Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донесене на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједе основу за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.

³ Одјелак којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентирана или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизијској пракси овај одјелак се назива још и 'истицање питања'.



- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност кориштених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези с, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Института за 2024. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Института за 2024. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Института у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 - Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо како су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Скретање пажње⁴

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на следеће:

- *неусклађеност Правилника о унутрашњој организацији с одлукама Савјета министара БиХ (тачка 5. Извјештаја);*

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Института је такође одговорно обезбиједити да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује како је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврховито и законито кориштење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са

⁴ Одјељак којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентирана или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизијској пракси овај одјељак се назива још и 'истицање питања'.



законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Института, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 15.5.2025. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с. р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неџад Хајтић, с. р.

**ЗАМЈЕНИЦА
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Неда Мочевић, с. р.



II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину дато је осам препорука (шест нових и двије поновљене⁵). Од укупног броја датих препорука, три препоруке⁶ се односе на финансијске извјештаје и на усклађеност, а остале на усклађеност.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентирани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука за 2024. годину

Бр. преп	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Институт је дужан доставити одговор Канцеларији за ревизију о предузетим активностима на реализацији датих препорука у складу с чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ.	Н
2	Потребно је да Институт унаприједи систем интерних контрола у погледу прилагања цјеловите документације као основе за правилан и тачан обрачун путног налога.	Н
3	Институт је дужан обезбиједити да се испостављање обрачуна трошкова енергије и комуналних услуга врши на начин који ће обезбиједити потврду намјенске односно стварне потрошње Института.	Н
4	Институт је дужан досљедно примјењивати одредбе Методологије за распоређивање запосленог унутар платног разреда, које дефинишу да се на основу стицања вишег степена научног звања не може напредовати више пута.	П
5	Евидентирање сталних средстава Институт је обавезан вршити у складу с Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ.	Н
6	Препоручујемо Институту да изврши све потребне активности и предбилансне радње како би се попис обавеза извршио у складу с важећим прописима.	Н
7	Институт је дужан попис средстава и обавеза вршити уз досљедну примјену Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама те Упутства о вршењу пописа у институцијама БиХ.	Н
8	Институт је дужан поступке набавки покретати и проводити у складу с Планом набавка и утврђеном динамиком како би планирана буџетска средства била искориштена у периоду у коме је набавка роба или услуга била неопходна.	П

Статус: Н-нова, П-поновљена

Осим наведеног, у Извјештају је обрађена и једна препорука чија је реализација, у 2024. години, оцијењена као реализација у току, а које ће и даље бити предмет праћења⁷.

⁵ Нереализоване препоруке из претходног периода су, након утврђеног чињеничног стања, поновљене.

⁶ Број 5 и 6

⁷ Видјети табелу број 2. у тачки 4. Извјештаја

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2024. годину која обухваћа ревизију финансијских извјештаја Института и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Института за 2024. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2024. годину, презентирани предмет и циљ ревизије, кориштени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, оцијењена је реализација препорука из претходних извјештаја и презентирани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Института за 2024. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе да ли су финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у потпуности резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШТЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило јесу ли предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије кориштени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2024. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за раздобље јануар – март, април – јун и јул – септембар 2024. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)



- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2024. године и маја 2025. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентирана документација и информације о пословању Института, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Института. Испитана је досљедност примјене законских прописа, те правила, процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Института. Обављени су разговори с руководством Института и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних особа у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходним Извјештајима о обављеној финансијској ревизији Института Канцеларија за ревизију је дала препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости.

Током обављања ревизије за 2024. годину оцијенили смо како је Институт од укупно осам претходно датих препорука, реализовао једну, двије препоруке није реализовао, за четири препоруке нисмо били у могућности оцијенити реализацију, а за једну препоруку је реализација у току. У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Број пр.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2023	Институт је доставио описе послова радних мјеста Комисији за анализу истих и тиме предузео активности на усклађивању Правилника о унутрашњој организацији с важећим одлукама Савјета министара БиХ.	●
2/2023	Институт није предузео активности на досљедној примјени одредби методологије, а на основу претходно донесених рјешења о праву запослених да напредују више пута на основу истог стеченог вишег степена научног звања.	✗
3/2023	У 2024. години није евидентиран пријем запосленика на одређено вријеме те нисмо били у могућности оцијенити реализацију дате препоруке.	⏸
4/2023	У текућој години Институт није имао случајеве враћања на претходно радно мјесто те нисмо били у могућности оцијенити реализацију дате препоруке.	⏸
5/2023	Институт је и у 2024. години каснио с покретањем процедура појединих јавних набавки.	✗
1/2022	Институт је предузео активности на унапређењу система интерних контрола код кориштења службених возила.	✓
3/2023	У 2024. години Институт није вршио набавку службених возила те нисмо могли оцијенити реализацију дате препоруке, а која се односи на активну конкуренцију на тржишту.	⏸
4/2022	Институт није вршио набаву службених возила у текућој години те нисмо могли оцијенити реализацију дате препоруке у вези с досљедном примјеном правилника.	⏸

Статус: ✓ реализована препорука⁸, ● препорука чија је реализација у току⁹, ✗ нереализована препорука¹⁰, ⏸ препорука која није могла бити оцијењена у ревидираном периоду¹¹.

⁸ Реализоване су активности наведене у препоруци.

⁹ У току је реализација активности те стога у овом Извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.

¹⁰ Нису подузимане активности на реализацији препоруке те је стога у овом Извјештају поновљена препорука за предметни процес.

¹¹ Препорука није могла бити оцијењена у овом циклусу ревизије, али ће бити оцијењена кад се за то стекну услови.

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Институт дјелује као самостална државна управна организација Савјета министара БиХ која је основана Законом о оснивању Института за метрологију БиХ¹². Институт има својство правног лица. Сједиште Института је у Сарајеву. Институт је надлежан да у области научне, индустријске и законске метрологије припрема нацрте законских аката и других прописа из домена своје надлежности, остварује еталонску базу на нивоу државних еталона, предлаже развојне пројекте, успоставља, именује и надзире метролошке лабораторије, врши калибрацију еталона (мјерила), референтних материјала и опреме коју користе институције у ентитетима за метрологију итд.

Савјет министара БиХ, а по претходно прибављеном мишљењу Агенције за државну службу БиХ, је именовао руководеће државне службенике Института на мандатни период од пет година. Директорица Института именована је 26.6.2023. године¹³, а замјеник директорице 18.10.2023. године¹⁴.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији Института из 2006. године уређен је начин рада и руковођења те опис радних мјеста државних службеника и запосленика. Правилником су систематизована радна мјеста за 72 извршиоца. На 31.12.2024. године попуњено је 57 радних мјеста.

Важећи Правилник није усклађен с Одлуком о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе БиХ¹⁵ и Одлуком о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ¹⁶. Напомињемо да су институције БиХ биле дужне ускладити исти до краја априла 2014. године.

Након вишегодишње израде и упућивања Приједлога правилника на усвајање Савјету министара БиХ¹⁷ избором новог руководства Институт је приступио изради новог Приједлога правилника те 2.9.2024. године упутио Приједлог описа послова радних мјеста Комисији за анализу радних мјеста Министарства правде БиХ на мишљење и даљњи поступак. Институт је у јануару 2025. године запримио мишљење Комисије за анализу радних мјеста на описе послова радних мјеста која је Приједлог правилника вратила на поновно састављање уз дате сугестије да се унесу неопходне измјене у складу с чланом 34. Одлуке о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ¹⁸. Институт је започео активности на процесу усклађивања описа послова радних мјеста према достављеним сугестијама Комисије. До окончања завршне ревизије (март 2025. године) Приједлог правилника још увијек није упућен Комисији за анализу радних мјеста ради добивања потребног мишљења.

¹² Службени гласник БиХ, број 43/04

¹³ Службени гласник БиХ, број 49/23

¹⁴ Службени гласник БиХ, број 75/23

¹⁵ Службени гласник БиХ, број 30/13

¹⁶ Службени гласник БиХ, број 30/13, 67/15 и 51/18

¹⁷ Приједлог правилника Института је у 2021. години два пута био на дневном реду сједнице Савјета министара БиХ, исти није разматран. Савјет министара БиХ је 03.03.2022. године обавијестио Институт да је Приједлог правилника о унутрашњој организацији Института разматран те да исти није добио потребну већину. Институт је потом израдио нови текст Приједлога правилника те у новембру 2022. године доставио Приједлог описа послова радних мјеста Комисији за анализу радних мјеста у Министарству правде БиХ који је повучен ради избора новог руководства и одређивања да се приступи изради новог Приједлога правилника.

¹⁸ Наведени члан се односи на неправилност приједлога описа послова

По питању усклађивања Правилника о унутрашњој организацији с важећим одлукама Савјета министара БиХ дали смо препоруку у претходном периоду те смо на основу претходно презентираних оцијенили да је реализација исте у току (препорукa број 1/2023 у Табели 2), а што ће бити предметом даљег праћење до окончања имплементације.

Законом о метрологију БиХ¹⁹ дефинисано је да усмјеравање развоја дјелатности Института обавља Савјет за метрологију. Задаци Савјета су да дјелује као стручно савјетодавно тијело, да у договору с ентитетским метролошким институцијама предлаже начине задовољавања метролошких потреба БиХ, предлаже научне и образовне активности у области метрологије итд.

Чланове Савјета именује Савјет министара БиХ на приједлог директора Института и ентитетских институција за метрологију у Федерацији БиХ и Републици Српској. Претходни сазив Савјета је именован 22.10.2020. године на период од четири године. Исти је бројао 15 чланова и нису остваривали право на новчану накнаду. Законом о метрологији БиХ није дефинисан број чланова Савјета. Пословником о раду Савјета из 2021. године дефинисано је да се сједнице одржавају најмање два пута током године, а по потреби и чешће. У 2024. години је одржана једна сједница Савјета.

Институт је у марту 2024. године након прибављених потребних мишљења (Уреда за законодавство БиХ и Министарства финансија и трезора БиХ) доставио Приједлог одлуке о измјени Одлуке о именовању чланова Савјета за метрологију Савјету министара БиХ за чланове којима је истекао мандат односно који су отишли у пензију. Савјет министара БиХ је на 58. сједници одржаној 29.8.2024. године размотрио Приједлог одлуке о измјени Одлуке о именовању чланова Савјета те заузео став да се на текућој сједници неће очитовати о истом као и да ће наведени Приједлог одлуке бити уклоњен с електроничког прегледа материјала те да у предложеном облику неће бити разматран на сједницама Савјета министара БиХ због евидентног скорог истека мандата свих чланова Савјета. Истовремено, Савјет министара БиХ је задужио Институт да праводобно покрене процедуру именовања Савјета за метрологију.

Институт је потом, након истека мандата свих чланова Савјета, 18.2.2025. године израдио нови Приједлог одлуке о именовању чланова Савјета те исти доставио на мишљење Уреду за законодавство БиХ и Министарству финансија и трезора БиХ. Новим Приједлогом одлуке број чланова је смањен на девет²⁰. Уред за законодавство је размотрио Приједлог одлуке и 5.3.2025. године доставио мишљење с одређеним сугестијама. До окончања завршне ревизије (март 2025. године) мишљење Министарства финансија и трезора БиХ још увијек није било запримљено.

Руководство Института није поступило у складу с чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ јер нас није обавијестило о предузетим активностима на реализацији датих препорука у Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2023. годину.

¹⁹ Службени гласник БиХ, број 19/01

²⁰ Поред смањеног броја чланова, новим Приједлогом одлуке предвиђено је и да ће се посебном одлуком прописати новчана накнада за рад чланова Савјета.

**ПРЕПОРУКА 1**

Институт је дужан доставити одговор Канцеларији за ревизију о предузетим активностима на реализацији датих препорука у складу с чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ.

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Институт је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола:

Институт је донио основне документе за успостављање система финансијског управљања и контроле у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. У 2024. години извршено је ажурирање регистра ризика и мапе пословних процеса. Институт је Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ²¹ доставио Годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле за 2024. годину.

Функционисање система интерних контрола:

На основу проведене ревизије уочили смо слабости у функционисању интерних контрола у Институту које се односе на обрачун путних трошкова и обрачун трошкова електричне енергије и комуналних услуга.

Увидом у документацију путних налога за иностранство констатовано је да у одређеним случајевима нису приложене агенде уз позивна писма као информације које представљају основу за правилан и тачан обрачун дневница. Правилником о службеним путовањима у Институту из марта 2022. године дефинисано је да је уз налог за службено путовање потребно приложити документацију из које је видљива спецификација трошкова које сноси организатор.

ПРЕПОРУКА 2

Потребно је да Институт унаприједи систем интерних контрола у погледу прилагања цјеловите документације као основе за правилан и тачан обрачун путног налога.

Интерне контроле нису у потпуности успостављене ни код трошкова електричне енергије и комуналних услуга насталих у просторијама у којима је Институт под закупом. Наиме, уговорима о закупу није потпуно и јасно дефинисано на који начин ће се обрачунавати режијски трошкови које сноси Институт.

²¹ Наведена Јединица има обавезу сачињавати и Савјету министара БиХ достављати консолидирани годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ које садржи информације о степену успостављања, напретку, стању и активностима које су у извјештајном периоду реализоване у подручју развоја система интерних финансијских контрола, као и о плановима за будући развој система интерних финансијских контрола у институцијама БиХ.

ПРЕПОРУКА 3

Институт је дужан обезбиједити да се испостављање обрачуна трошкова енергије и комуналних услуга врши на начин који ће обезбиједити потврду намјенске, односно стварне потрошње Института.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Институт је сачинио Годишњи финансијски извјештај за 2024. годину и доставио га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року. Институт је извршио накнадну корекцију финансијског извјештаја те исту доставио Министарству финансија и трезора БиХ 2.4.2025. године²².

Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је како су сачињене према Правилнику о финансијском извјештавању институција БиХ²³. Институт је у забиљешкама уз финансијске извјештаје образложио билансне позиције и извршење буџета по свим позицијама.

7.1. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, исказани су у износу 1.071.253 КМ што је за 411.253 КМ више у односу на приходе и примитке планиране за 2024. годину.

Значајни приходи се односе на: приходе од пружања јавних услуга (917.925 КМ)²⁴, приходе од текућих трансфера из иностранства-донације²⁵ (150.803 КМ) и остале приходе у износу (2.525 КМ).

Институт дио прихода остварује на основу пружања властитих услуга, а дио на основу верификације мјерила које обављају именоване лабораторије²⁶.

Преглед прихода и примитака приказан је у Прилогу I Извјештаја.

²² Према Инструкцији МФТ-а за сачињавање годишњег извјештаја о извршењу буџета буџетских корисника за период од 1.1.-31.12.2024. године рок за достављање попуњених, потписаних и овјерених образаца и текстуалног образложења је до 3.3.2025. године.

²³ Службени гласник БиХ, број 25/15, 91/17 и 2/24

²⁴ Властити приходи од пружања јавних услуга 907.230 КМ и приходи од административних услуга 10.695 КМ

²⁵ Институт је имао на располагању средства донација на име пројекта „Европски програм за истраживање и иновације у метрологији“. У 2024. години средства су реализована у износу од 209.640 КМ.

²⁶ Институт је у 2023. години, умјесто постојећих, донио нове акте којима је између осталог дошло и до повећања цијена: Уредбу о висини и начину плаћања услуга Института за метрологију БиХ, број: 01-02-2-1022-1/23 од 03.10.2023.године (Службени гласник БиХ“ број 71/23) која је ступила на снагу 21.10.2023.године и Одлуку о висини цијена лабораторијских и других стручних услуга, број: 01-02-2-АШ-1109-1/23 од 19.10.2023.године која је ступила на снагу даном доношења Одлуке, а примјењује се од 23.10.2023.године. Констатовано је да су остварени приходи од пружања јавних услуга у 2024. години већи за 228.880 КМ у односу на претходну годину (остварени приходи од пружања јавних услуга у 2023. години су били 689.045 КМ, док су у 2024. години 917.925 КМ).

7.2. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину²⁷, Институту су одобрена средства у укупном износу од 3.641.000 КМ (текући издаци 3.341.000 КМ и капитални издаци 300.000 КМ)²⁸. Такође, споменутим законом је одобрено 59 запослених у Институту.

Током године извршено је усклађивање буџета у укупном износу од 432.001 КМ које се односи на неутрошена средства новчаних донација пренесена из претходног периода у износу од 281.198 КМ и уплаћена средства у текућој години у износу од 150.803 КМ.

Према наведеном, Институт је у 2024. години располагао средствима у укупном износу од 4.073.001 КМ.

Институт је извршио два реструктурисања расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ. Реструктурисање расхода је извршено у укупном износу од 35.000 КМ.

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 3.713.450 КМ, што је за 359.551 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2024. годину.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате (2.009.275 КМ)²⁹, накнаде трошкова запослених (258.784 КМ), путне трошкове (65.318 КМ), издатке за енергију и комуналне услуге (84.030 КМ), унајмљивање имовине и опреме (480.513 КМ), уговорене услуге (170.261 КМ), капиталне издатке (292.234 КМ) и новчане донације (209.640 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу II Извјештаја.

У даљњем тексту наводимо налазе ревизије, стање по процесима за које су дате препоруке у ранијем периоду чија реализација је у току, као и одређена објелодањивања чињеница о значајним расходима реализованим у 2024. години.

7.2.1. Бруто плате

У претходној години три запослене особе у Институту су напредовале у више унутрашње платне разреде на основу стечених виших степена стручних или научних звања, иако су истим основом оствариле право напредовања у виши платни разред на позицијама радних мјеста на којима су били претходно у Институту³⁰.

²⁷ Службени гласник БиХ, број 50/24

²⁸ До усвајања буџета за 2024. годину, Институт је располагао средствима одобреним према појединачним Инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2024. године, број: 05-16-2-9002-1/23 од 28.12.2023. године, за раздобље април – јун 2024. године, број: 05-02-2-2499-1/24 од 26.3.2024. године и раздобље јул – септембар 2024. године, број: 05-02-2-4285-1/24 од 25.6.2024. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.

²⁹ Просјечан број упуслених у 2024. години за које су исплаћене бруто плате био је 57.

³⁰ Шеф одсјека, замјеник директорице и помоћник директорице помјерени у виши платни разред, иако су по истом основу помјерени у виши платни разред на претходним радним мјестима, с тим да је бивши директор Института након враћања на радно мјесто помоћника директора истовремено напредовао у платни разред Б5.3 (на основу оцјене на ранијој позицији директора Института, те на основу стицања звања магистра и доктора наука).

За једну од три наведене особе извршено је истовремено помјерање помоћника директора у трећи унутрашњи платни разред, остварено на основу признавања стицања звања магистар и доктор, те на основу оцјене рада на ранијој позицији³¹.

Поново указујемо да се основе на којима је засновано једно напредовање не узимају у обзир за сљедеће напредовање, сходно одредбама Методологије за распоређивање запослених унутар платног разреда³². Процесом ревизије смо констатовали да Институт у 2024. години није предузимао активности на основу раније донесених предметних рјешења о напредовању.

ПРЕПОРУКА 4

Институт је дужан досљедно примјењивати одредбе Методологије за распоређивање запосленог унутар платног разреда, које дефинишу да се на основу стицања вишег степена научног звања не може напредовати више пута.

7.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2024. године исказана су укупна средства у износу од 1.964.832 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 2.443.195 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (1.964.832 КМ), краткорочне обавезе (96.945 КМ), обавезе према запосленима (183.748 КМ) и краткорочна разграничења (197.670 КМ).

Биланс стања приказан је у Прилогу III Извјештаја.

7.3.1. Средства

Процесом ревизије је констатовано да је Институт пописао, додијелио инвентурне бројеве и извршио књижење опреме за калибрацију/тестирање фотонапонских ћелија и панела у износу од 51.763 КМ прије него је постала власништво Института. Предметну опрему Институт је примио на основу Уговора о кориштењу опреме у оквиру имплементације пројекта “Унапређење рада Института за метрологију БиХ кроз развој дигиталне мреже између овлашћених лабораторија за метрологију и успостављање секундарног нивоа мјерне инфраструктуре за калибрацију”³³.

Уговором је дефинисано да давалац опреме³⁴ остаје власник дониране опреме све док траје пројекат, а да након истека пројекта опрема може постати власништво корисника опреме на основу писане изјаве даваоца опреме. Сходно наведеном, није било основа да се изврши укњижење опреме као донације у Институту док се не заврши пројекат. Након уочене грешке о укњижењу опреме, те чињенице да предметна опрема није донација него средства дата на кориштење, Институт се 10.2.2025. године обратио Министарству финансија и трезора БиХ да се предложи смјернице или омогући

³¹ Институт издао увјерење да се оцјена рада директора Института сматра позитивном.

³² Члан 6.) став 8.) Методологије прописује да по једном основу запослени напредује у један виши унутрашњи платни разред и по том основу више не може напредовати.

³³ Активности су ширег пројекта финансираног од стране Шведске посредством СИДА-е, који проводи давалац опреме

³⁴ Удружење грађана “Агенција за развој подузећа Еда”

сторнирање дониране опреме. Одговор Министарства финансија и трезора БиХ није стигао до окончања ревизије (март 2025. године). Сходно напријед наведеном закључује се да су стална средства Института на 31.12.2024. године прецијењена за износ од 51.763 КМ.

ПРЕПОРУКА 5

Евидентирање сталних средстава Институт је обавезан вршити у складу с Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ.

7.3.2. Обавезе

Комисија за попис обавеза је извршила и попис евидентираних разграничених расхода насталих на основу закључених уговора по којима није извршена испорука опреме³⁵. У оквиру наведених разграничења пописан је и износ разграничења у износу од 22.025 КМ који се односи на уговор евидентиран претходне године на разграничењима по којем није извршена испорука опреме у цијелости (испоручена опрема у 2024. години у вриједности 9.974 КМ, а уговором је била дефинисана вриједност опреме за испоруку у износу 31.999,50 КМ)³⁶. Добављач је 31.12.2024. године обавијестио Институт да није у могућности испоручити преосталу опрему по уговору³⁷. Према наведеним сазнањима Институт је био у обавези да изврши књиговодствено евидентирање сходно насталој ситуацији с 31.12.2024. године. Институт се тек у марту 2025. године обратио Министарству финансија и трезора БиХ са захтјевом да оприходује неутрошени износ од 22.025 КМ са разграничених расхода.

ПРЕПОРУКА 6

Препоручујемо Институту да изврши све потребне активности и предбилансне радње како би се попис обавеза извршио у складу с важећим прописима.

7.3.3. Попис средстава и обавеза

Увидом у документацију о извршеном попису сталних средстава утврђено је да су пописана стална средства у власништву Института, али не и сва туђа средства која се налазе у Институту. Комисија је у Извјештају о попису констатовала да су пописана средства Министарства финансија и трезора БиХ и да је листа достављена власнику.

³⁵ У складу с Упутством Министарства финансија и трезора БиХ (Упутство за унос и евидентирање обавеза у ИСФУ систем које су планиране у буџету текуће фискалне године, а чији ће рачуни или коначне ситуације бити испостављени у наредној фискалној години, број: 08-16-1-8801-1/15 од 26.10.2015. године) којим је дефинисано да се обавезе код којих је проведена комплетна процедура јавних набавки те код којих су закључени уговори о набавци роба, односно извођења радова и услуга у текућој години, за које су одобрена средства у текућем буџету и које немају карактер текућих издатака, могу теретити буџет за текућу годину, те се књиже на conto разграничени расходи за набавку роба и услуга.

³⁶ По закљученом уговору уговорен је рок испоруке од 210 дана од дана обостраног потписивања уговора тј. од 28.12.2023. године.

³⁷ Закљученим уговором Институт није јасно дефинисао одговорност у случају неиспуњења уговора те није уговорено плаћање пенала нити други вид заштите. Институт није предузео активности на обештећењу због неиспуњења уговора у потпуности од стране добављача.

Попис осталих туђих средстава није сачињен нити достављен власнику, уз образложење да Институт не располаже документацијом да му је опрема уступљена на кориштење.

Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ дефинисан је поступак пописа имовине, обавеза и потраживања. Према наведеном, буџетски корисници код којих се налазе туђа средства дужни су извршити попис истих и то посебно за свако правно лице којем та имовина припада те истим доставити по један примјерак пописних листа.

Надаље, Комисија је приликом пописа сталних средстава на пописним листама констатовала да одређена средства нису за употребу и да их је потребно отписати, али у Извјештају о попису није дат приједлог да се изврши њихов отпис.

Такође је Извјештајем о попису констатовано да је попис извршен с 29.12.2024. године са уписаним подацима на тај дан, док је у прилогу Извјештаја рекапитулација сталних средстава са стањем на 31.12.2024. године која одговара књиговодственом стању.

На основу презентираних можемо констатовати да приликом извршеног пописа сталних средстава у Институту нису до краја доведене активности које су прописане Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ и Упутством о вршењу пописа имовине и обавеза буџетских корисника-институција БиХ на 31.12. текуће године.

Пописна комисија је такође сачинила Извјештај о попису обавеза, међутим у истом су наведена стања конта обавеза с износима без детаљнијег описа на што се појединачне ставке обавеза односе. Такође, Институт није донио Одлуку о усвајању наведеног извјештаја (донесена је само одлука о усвајању извјештаја Комисије о попису сталних средстава).

ПРЕПОРУКА 7

Институт је дужан попис средстава и обавеза вршити уз досљедну примјену Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама те Упутства о вршењу пописа у институцијама БиХ.

8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Институт је објавио План јавних набавки за 2024. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама³⁸.

Према презентираним подацима³⁹, Институт је у 2024. години провео пет отворених поступака у вриједности од 197.236 КМ и пет конкурентских поступака у вриједности 101.494 КМ. Институт је путем директних споразума извршио набавке у вриједности од 169.960 КМ.

Наводимо опће недостатке уочене током ревизије процеса јавних набавки:

Одређени поступци јавних набавки ни у 2024. години нису покренути у планирано вријеме (нпр. отворени поступци набавке лабораторијске опреме који је планиран у августу, а започет у новембру 2024. године и поједине набавке путем директног споразума), док одређене набавке нису ни покренуте (набавка канцеларијског материјала и услуга физичког осигурања). Кашњење у покретању поступака набавки умањује значај сврхе плана набавки те за посљедицу може имати и неправовремено закључивање уговора ради набавке неопходних роба или услуга. Тако је нпр. уговор о набавци лабораторијске опреме закључен с 31.12.2024. године, а испорука опреме (која би требало да је неопходна Институту) ће се реализовати у уговореном року који прелази у 2025. годину, док за услуге физичког осигурања током два мјесеца Институт није имао закључен уговор.

ПРЕПОРУКА 8

Институт је дужан поступке набавки покретати и проводити у складу с Планом набавки и утврђеном динамиком како би планирана буџетска средства била искориштена у периоду у којем је набавка роба или услуга неопходна.

³⁸ Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

³⁹ Подаци из система е-набавки без ПДВ-а



9. КОМЕНТАРИ ИНСТИТУТА НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Институт је у остављеном року доставио коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину. У коментарима су прихваћени налази и препоруке ревизије и презентирани информације о предузетим активностима на њиховом рјешавању у 2025. години.

Ревизију у Институту за 2024. годину обавили су: Ивана Јурчевић – вођа тима и Аида Селимовић – члан тима.

Нацрт извјештаја потписала је Сњежана Баштинац, руководица Одјељења за финансијску ревизију, која је у међувремену пензионисана.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Ивана Јурчевић, с. р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Наташа Авдаловић, с. р.

Број: 04-16-1-589/25

Прилози

Прилог I - Преглед прихода и примитака за 2024. годину

Прилог II - Преглед расхода буџета за 2024. годину

Прилог III – Биланс стања на 31.12.2024. године

Преглед прихода и примитака за 2024. годину

Институт за метрологију Босне и Херцеговине

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупни планирани износ	Остварени износ	Процент (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорезни приходи	660,000	0	660,000	920,450	139
Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	660,000	0	660,000	0	0
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	0	0		920,450	
Новчане казне (непорезне природе)	0	0	0	0	
2. Текући трансфери и донације	0	0	0	150,803	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација - донације из иностранства	0	0		150,803	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	0	0	0	0	
Капитални примици од продаје сталних средстава	0	0	0	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	660,000	0	660,000	1,071,253	162

Преглед расхода буџета за 2024. годину

Институт за метрологију Босне и Херцеговине

Опис	Одобрени буџет	Усклађивањ а буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Постотак (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	3,341,000	0	3,341,000	3,211,576	96
Бруто плате и накнаде	2,068,000	-10,000	2,058,000	2,009,275	98
Накнаде трошкова запослених	276,000	-10,000	266,000	258,784	97
Путни трошкови	70,000	0	70,000	65,318	93
Издаци телефонских и поштанских услуга	24,000	0	24,000	22,406	93
Издаци за енергију и комуналне услуге	88,000	0	88,000	84,030	95
Набавка материјала	45,000	0	45,000	33,122	74
Издаци за усл. превоза и горива	18,000	0	18,000	15,941	89
Унајмљивање имовине и опреме	484,000	0	484,000	480,513	99
Издаци за текуће одржавање	120,000	-15,000	105,000	70,121	67
Издаци за осигурање	3,000	0	3,000	1,805	60
Уговорене и друге посебне услуге	145,000	35,000	180,000	170,261	95
2. Капитални издаци	300,000	0	300,000	292,234	97
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	260,000	0	260,000	252,234	97
Набавка осталих сталних средстава у облику права	40,000	0	40,000	40,000	100
Реконструкција и инвестицијско одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња(1+2+3)	3,641,000	0	3,641,000	3,503,810	96
5. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Програми посебне намјене	0	432,001	432,001	209,640	49
Европски програм за истраживање и иновације у метрологији (EMPIR)	0	432,001	432,001	209,640	49
8. Укупно (4+5+6+7)	3,641,000	432,001	4,073,001	3,713,450	91

Биланс стања на 31.12.2024. године

Институт за метрологију Босне и Херцеговине

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.	Постотак (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	0	0	
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	0	0	
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	1,964,832	2,415,680	81
Стална средства	17,117,711	16,851,576	102
Исправка вриједности	15,152,879	14,435,896	105
Неотписана вриједност сталних средстава	1,964,832	2,415,680	81
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	1,964,832	2,415,680	81
3. Краткорочне обавезе и разграничења	478,363	385,650	124
Краткорочне текуће обавезе	96,945	90,398	107
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	183,748	175,444	105
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	197,670	119,808	165
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	1,964,832	2,415,680	81
Извори средстава	1,964,832	2,415,680	81
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	2,443,195	2,801,330	87

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања којег ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.