



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

ПАРЛАМЕНТАРНЕ СКУПШТИНЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Сарајево, јул 2025. године



Садржај

I	МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	2
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	2
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	4
II	РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ	6
III	ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ	6
1.	ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ	7
2.	КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ	7
3.	МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ	8
4.	ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА	8
5.	НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ	9
6.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	10
7.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	11
7.1.	Преглед прихода и примитака	12
7.2.	Преглед расхода и издатака из буџета	12
7.2.1.	Бруто плате	12
7.2.2.	Издаци за употребу возила	13
7.2.3.	Услуге репрезентације	14
7.3.	Биланс стања	15
7.3.1.	Обавезе	15
8.	ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА	16
9.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	16
9.1.	Набавка намјештаја	17
9.2.	Набавка моторних возила	17
10.	ОСТАЛО	18
10.1.	Средства за финансирање политичких странака	18
11.	КОМЕНТАРИ ПАРЛАМЕНТАРНЕ СКУПШТИНЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА	20
	ПРИЛОЗИ	20

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Парламентарна скупштина) који обухватају: биланс стања на 31.12.2024. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу исказа – текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Парламентарне скупштине приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2024. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)². Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Парламентарне скупштине у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Парламентарне скупштине је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског

¹ Службени гласник БиХ, број 12/06

² Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услјед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји. Погрешни прикази могу настати услјед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједо основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услјед преваре је већи од ризика насталог услјед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.
- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Парламентарне скупштине за 2024. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Парламентарне скупштине за 2024. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у одјељку *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Парламентарне скупштине у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједи основ за наше мишљење.

Скретање пажње³

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на:

- *недостатке и слабости у процесу јавних набавки (тачка 9. Извјештаја);*
- *недостатке и слабости интерних контрола везано за досљедну примјену интерних аката који се односе на финансирање политичких странака те транспарентност и намјенску потрошњу буџетских средстава за финансирање политичких странака (тачка 10.1. Извјештаја).*

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Парламентарне скупштине је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

³ Одјељак којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај одјељак се назива још и 'истицање питања'.



Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Парламентарне скупштине, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 3.7.2025. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Твртковић, с. р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неџад Хајтић, с. р.

ЗАМЈЕНИЦА ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неда Мочевић, с. р.



II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину дато је 10 препорука (три нове и седам поновљених⁴).

Од укупног броја датих препорука, једна препорука⁵ се односи на финансијске извјештаје и на усклађеност, а остале на усклађеност.

У табели која слиједи приказан је резиме датих препорука, док су детаљни налази презентовани по процесима у оквиру појединачних тачака Извјештаја.

Табела 1. Резиме датих препорука за 2024. годину

Бр. преп.	Текст препоруке	Статус препоруке
1	Парламентарна скупштина треба предузети активности на унапређењу свеобухватног система финансијског управљања и контроле у складу с важећом законском регулативом.	П
2	Парламентарна скупштина је дужна да, приликом одобравања плаћеног одсуства запосленим, поступа у складу са Законом о раду у институцијама БиХ.	Н
3	Парламентарна скупштина је дужна обезбиједити да се евиденције о употреби службених возила воде у складу с интерним правилником у циљу обезбјеђења намјенске употребе јавних средстава.	П
4	Парламентарна скупштина треба пратити реализацију уговора за набавку нафте, односно обезбиједити досљедну примјену уговорених одредби.	П
5	Потребно је обезбиједити да образложења настанка трошка репрезентације буду сачињена у складу с интерним правилима како би се недвосмислено могла потврдити оправданост насталих трошкова.	П
6	Парламентарна скупштина треба у пословним књигама евидентирати обавезе на основу заосталих доприноса из ранијих година.	П
7	Парламентарна скупштина је дужна досљедно примјењивати прописе који регулишу радноправни статус запослених у институцијама БиХ.	Н
8	Парламентарна скупштина је дужна да у поступцима јавних набавки дефинише техничке карактеристике на основу спецификација које се заснивају на стварним и оправданим потребама.	Н
9	Парламентарна скупштина је дужна тендерску документацију креирати на начин да иста буде заснована на правичности и једнаком третману према потенцијалним понуђачима, омогућајући при томе и цјеновну конкуренцију.	П
10	Парламентарна скупштина треба досљедно примјењивати властиту Одлуку о расподјели финансијских средстава за финансирање политичких странака из буџета институција БиХ.	П

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2024. годину која обухвата ревизију

⁴ Нереализоване препоруке из претходног периода су, након утврђеног чињеничног стања, поновљене.

⁵ Број 6

финансијских извјештаја Парламентарне скупштине и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Парламентарне скупштине за 2024. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2024. годину, презентовани предмет и циљ ревизије, коришћени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, оцијењена је реализација препорука из претходних извјештаја и презентовани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Парламентарне скупштине за 2024. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2024. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
 - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
 - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
 - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март, април – јун и јул – септембар 2024. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти

- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ
- Закон о финансирању политичких странака
- Закон о интерној ревизији.

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2024. године и маја 2025. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентована документација и информације о пословању Парламентарне скупштине, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Парламентарне скупштине. Испитана је досљедност примјене законских прописа, те правила, процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Парламентарне скупштине. Обављени су разговори с руководством Парламентарне скупштине и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних лица у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходним извјештајима о обављеној финансијској ревизији Парламентарне скупштине Канцеларија за ревизију је дала препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака и слабости.

Током обављања ревизије за 2024. годину оцијенили смо да је Парламентарна скупштина од укупно 10 претходно датих препорука, реализовала двије препоруке, седам препорука није реализовала, а једна препорука није могла бити оцијењена.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2023	Парламентарна скупштина није у 2024. години предузимала активности на успостављању свеобухватног система финансијског управљања и контроле како би исти ускладила с важећом законском регулативом.	✗
2/2023	Парламентарна скупштина ни у 2024. години није обезбиједила досљедно, тачно и потпуно попуњавање путних налога за возила.	✗
3/2023	Уочили смо да у 2024. години није обезбијеђено праћење реализације уговора за набавку нафте.	✗
4/2023	Образложења настанка трошка репрезентације нису у појединим случајевима сачињена у складу с интерним правилима.	✗



Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
5/2023	Тендерска документација у одређеним процедурама набавки није креирана на начин да иста буде заснована на правичности и једнаком третману према потенцијалним понуђачима.	✗
6/2023	Евалуација понуда је у 2024. години вршена у складу са захтјевима дефинисаним у тендерској документацији.	✓
7/2023	Парламентарна скупштина није ни у 2024. години досљедно примјењивала властиту Одлуку о расподјели финансијских средстава за финансирање политичких странака из буџета институција БиХ.	✗
5/2022	Парламентарна скупштина при вођењу евиденција о присуству на послу посланика и делегата поступа у складу с Одлуком о измјени и допуни Одлуке о начину обрачуна плата и осталих материјалних права посланика и делегата у Парламентарној скупштини БиХ.	✓
11/2022	Парламентарна скупштина није у 2024. години предузимала активности везане за евидентирање и плаћање преосталих обавеза по основу доприноса на лична примања из ранијег периода.	✗
11/2020	Препорука није могла бити оцијењена с обзиром на то да у 2024. години није било конкретних измјена регулативе по питању исплате отпремнине и поновног активирања радноправног статуса.	Ⓜ

Статус: ✓ реализована препорука⁶, ⬜ препорука чија је реализација у току⁷, ✗ нереализована препорука⁸, Ⓜ препорука која није могла бити оцијењена у ревидираном периоду или није релевантна за даље праћење⁹.

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Парламентарна скупштина основана је Уставом Босне и Херцеговине као највише законодавно тијело Босне и Херцеговине, а састоји се од Представничког дома и Дома народа. Све законодавне одлуке доносе се у оба дома Парламентарне скупштине. Парламентарна скупштина доноси законе, одобрава буџет и одлучује о изворима и износу прихода за финансирање институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине, потврђује именовање предсједавајућег и чланова Савјета министара, даје сагласност за ратификацију међународних уговора и одлучује о другим питањима неопходним за провођење њених овлашћења или додијељених споразумом ентитета. На 31.12.2024. године у Парламентарној скупштини је запослено 241 лице.

Оперативним радом Парламентарне скупштине управља Секретаријат Парламентарне скупштине тј. колегијум Секретаријата, којег чине: секретар Представничког дома, секретар Дома народа и секретар Заједничке службе.

Одлуком о организацији Секретаријата Парламентарне скупштине¹⁰ дефинисани су послови и задаци Секретаријата Парламентарне скупштине. Секретаријат обавља стручне, административно-техничке, организационе, финансијске, информативне, консултантске и друге послове за потребе Парламентарне скупштине. За свој рад

⁶ Реализоване су активности наведене у препоруци.

⁷ У току је реализација активности те стога у овом Извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.

⁸ Нису предузимане активности на реализацији препоруке те је стога у овом Извјештају поновљена препорука за предметни процес.

⁹ Препорука није могла бити оцијењена у овом циклусу ревизије, али ће бити оцијењена кад се за то стекну услови или није релевантна за даље праћење јер реализација не зависи од институције или су се измјениле околности у односу на стање када је препорука дата.

¹⁰ Службени гласник БиХ, број 92/05 и 63/08.

Секретаријат одговара Представничком дому и Дому народа Парламентарне скупштине. Колегијум Секретаријата организује и обезбјеђује законито и ефикасно обављање послова, доноси прописе за које је законом овлашћен, уз писмену сагласност Заједничке комисије за административне послове те у складу са законом и подзаконским актима одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у Секретаријату.

Секретар Представничког дома именован је 16.7.2024. године, секретар Дома народа 2.3.2023. године, док је секретара Заједничке службе Дом народа Парламентарне скупштине именовао 2.3.2023. године, а Представнички дом 16.7.2024. године.

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Парламентарна скупштина је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Финансијско управљање и контрола:

Закон о финансирању институција БиХ¹¹ који уређује област финансијског управљања и контроле исто дефинише као свеобухватан систем политика, процедура и активности који успоставља и за који је одговоран руководилац институције. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и пружа разумно увјеравање да ће циљеви институције бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Парламентарна скупштина је сачинила основне документе потребне за успоставу система финансијског управљања и контроле, поступајући у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ.

Парламентарна скупштина у 2024. години није ажурирала правилник о унутрашњој организацији, односно није дефинисала описе послова руководиоца Парламентарне скупштине на свим нивоима на начин да се утврде њихове обавезе за успоставу и развој система финансијског управљања и контроле и управљања ризицима из њихове надлежности. Такође, нису предузимане активности на успостављању регистра ризика и документовању кључних пословних процеса у PIFC апликацији.

Парламентарна скупштина је Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ доставила Годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле за 2024. годину.

ПРЕПОРУКА 1

Парламентарна скупштина треба предузети активности на унапређењу свеобухватног система финансијског управљања и контроле у складу с важећом законском регулативом.

¹¹ Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13

Функционисање система интерних контрола:

На основу проведене ревизије смо утврдили да систем интерних контрола у Парламентарној скупштини, генерално гледано, није на задовољавајућем нивоу. Наиме, недостаци и слабости су констатовани у појединим сегментима пословања (финансијско управљање и контрола, финансијски извјештаји, биланс стања, запошљавање, јавне набавке и средства за финансирање политичких странака), што је детаљно описано у појединачним тачкама Извјештаја. За унапређење процеса смо дали одговарајуће препоруке, а Парламентарна скупштина је дужна уложити додатне напоре како би се исте реализовале.

Интерна ревизија:

У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ¹² и Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ¹³, интерна ревизија Парламентарне скупштине мјеродавна је за обављање ревизије у Парламентарној скупштини, Агенцији за превенцију корупције и координацију борбе против корупције, Агенцији за заштиту личних података у БиХ, Канцеларији за разматрање жалби БиХ, Централној изборној комисији БиХ, Институцији омбудсмена за људска права БиХ и Службеном листу БиХ.

Јединица интерне ревизије Парламентарне скупштине је успостављена у складу с важећим прописима. Попуњена су систематизована радна мјеста руководиоца Јединице интерне ревизије и интерног ревизора. Јединица интерне ревизије Парламентарне скупштине потписала је Повељу интерне ревизије и Споразум о вршењу функције интерне ревизије са свим институцијама за које је надлежна пружати услуге интерне ревизије. Стратешки планови за период 2024 – 2026. и годишњи планови за 2024. годину су донесени за све институције за које је Јединица надлежна и истим је планирано обављање три редовне и пет накнадних ревизија. Јединица је у извјештајном периоду обавила двије редовне и пет накнадних ревизија. Годишњи извјештај о раду интерне ревизије је сачињен и достављен Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Парламентарна скупштина је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2024. годину и доставила га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року.

Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је да су сачињене према Правилнику о финансијском извјештавању институција БиХ¹⁴.

¹² Службени гласник БиХ, број 27/08 и 32/12

¹³ Службени гласник БиХ, број 77/24

¹⁴ Службени гласник БиХ, број 25/15, 91/17 и 2/24

7.1. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама, у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, исказани су у износу од 5.539 КМ, а односе се на остале приходе.

Преглед прихода и примитака приказан је у Прилогу I Извјештаја.

7.2. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину¹⁵, Парламентарној скупштини су одобрена средства у укупном износу од 24.080.000 КМ (текући издаци 22.131.000 КМ и капитални издаци 1.349.000 КМ)¹⁶. Такође, споменутим Законом су одобрена средства за 256 запослених у Парламентарној скупштини.

Током године извршено је усклађивање буџета које се односи на средства вишегодишњег капиталног улагања пренесена из претходне године у износу од 1.203.622 КМ.

Према наведеном, Парламентарна скупштина је у 2024. години располагала средствима у укупном износу од 25.283.622 КМ.

Парламентарна скупштина је извршила реструктурисање расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ. Реструктурисање расхода је извршено у укупном износу од 225.000 КМ.

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 21.573.527 КМ, што је за 3.710.095 КМ мање у односу на расположиви (кориговани) буџет за 2024. годину.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате (14.340.761 КМ)¹⁷, накнаде трошкова запослених (2.366.529 КМ), путне трошкове (1.197.346 КМ), уговорене услуге (1.421.132 КМ), набавку опреме (1.201.553 КМ) и текуће грантове политичким странкама (531.829 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу II Извјештаја.

У даљем тексту наводимо налазе ревизије.

7.2.1. Бруто плате

Плаћено одсуство: Законом о раду у институцијама БиХ¹⁸ прописано је да запосленик има право на одсуство с рада уз накнаду плате до седам радних дана у једној

¹⁵ Службени гласник БиХ, број 50/24

¹⁶ До усвајања буџета за 2024. годину, Парламентарна скупштина је располагала средствима одобреним према појединачним инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2024. године, број: 05-16-2-9002-1/23 од 28.12.2023. године, за период април – јун 2024. године, број: 05-02-2-2499-1/24 од 26.3.2024. године и период јул – септембар 2024. године, број: 05-02-2-4285-1/24 од 25.6.2024. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине

¹⁷ Просјечан број запослених у 2024. години за које су исплаћене бруто плате био је 236

¹⁸ Члан 30. став (1) Закона о раду у институцијама БиХ

календарској години – плаћено одсуство у случају: ступања у брак, порођаја супруге и теже болести или смрти члана ужег домаћинства и задовољавања вјерских, односно традицијских потреба или других случајева утврђених актом послодавца. Изузетно, послодавац је дужан да омогући запосленику одсуство до шест радних дана у једној календарској години, ради задовољавања његових вјерских, односно традицијских или других потреба, с тим да се одсуство од два дана користи уз накнаду плате – плаћено одсуство.

Министарство правде БиХ је претходних година, по захтјеву одређених институција, дало мишљење о начину примјене наведених одредби¹⁹. Наиме, у складу с мишљењем Министарства, запослени има право на одсуство с рада уз накнаду плате на пет радних дана у случају ступања у брак, порођаја супруге и теже болести или смрти члана ужег домаћинства, а два дана ради задовољавања вјерских односно традицијских или других потреба утврђених актом послодавца.

Констатовали смо да је Парламентарна скупштина својим запосленим одобравала коришћење до четири дана плаћеног одсуства годишње ради задовољења вјерских, односно традицијских потреба, а не два дана како је прописано законом.

ПРЕПОРУКА 2

Парламентарна скупштина је дужна да, приликом одобравања плаћеног одсуства запосленим, поступа у складу са Законом о раду у институцијама БиХ.

7.2.2. Издаци за употребу возила

Укупни издаци за службена возила са 31.12.2024. године износе 186.288 КМ, а значајнији издаци односе се на ауто-гуме (15.568 КМ), гориво (86.947 КМ), услуге поправака и одржавања возила (49.957 КМ) и осигурање возила (24.636 КМ).

Интерним правилницима²⁰ о коришћењу службених возила, прописано је коришћење службених возила у Парламентарној скупштини, као и права и обавезе возача у вези с коришћењем те коришћење приватног возила у службене сврхе. Чланови колегијума оба дома и чланови колегијума Секретаријата имају право на стално коришћење службеног возила с возачем ради обављања послова и задатака из надлежности Парламентарне скупштине. Закључно са 31.12.2024. године Парламентарна скупштина је имала на располагању 19 возила.

Интерним правилником је дефинисано да се за коришћење службеног возила употребљава прописани образац путног налога за путничко моторно возило. Путни налог за возило се издаје за текући мјесец за свако службено возило појединачно и попуњава га лице које управља возилом са свим подацима те одговара за њихову истинитост и

¹⁹ Мишљење доступно на интернет-страници Министарства правде БиХ-Инфо/приступ информацијама – Питања у вези с примјеном закона и ставова

²⁰ Правилник о коришћењу службених возила Парламентарне скупштине БиХ број: 03/5-02-4-2421-1/16 од 30.05.2017. године, Правилник о измјенама и допунама Правилника о коришћењу службених возила Парламентарне скупштине БиХ број: 03/5-02-4-2650-3/17 од 3.9.2018. године и Правилник о допунама Правилника о коришћењу службених возила Парламентарне скупштине БиХ број: 03/5-02-4-1258/23 од 7.6.2023. године.

тачност. Дефинисано је и мјесечно вођење евиденције потрошње горива, текућег одржавања и набавке ауто-гума за свако возило те смо констатовали да су мјесечне евиденције ажурне и у складу с интерним правилником.

Контролом налога за службена возила констатовали смо да се одредбе интерног правилника које се односе на попуњавање налога за возила не поштују у потпуности. Наиме, код појединих путних налога нису попуњени подаци релације кретања (уписује се само почетна и крајња мјесечна километража), стање километраже приликом сипања горива, недостаје потпис лица која су користила возила као и потпис добављача приликом сипања горива. Такође смо уочили да су за поједине релације уписане веће километраже од стварне за ту релацију без навођења додатних образложења за ове разлике.

ПРЕПОРУКА 3

Парламентарна скупштина је дужна обезбиједити да се евиденције о употреби службених возила воде у складу с интерним правилником у циљу обезбјеђења намјенске употребе јавних средстава.

Надаље, оквирним споразумом за набавку нафте добављач се обавезао на непромјенивост понуђених цијена за поједине артикле²¹ током цијелог периода, док се цијена дизел горива неће мијењати уколико одступање понуђене цијене од просјечне цијене једног литра дизелског горива за мјесец у којем је поднесена понуда не буде веће или мање од 5%. Констатовали смо да се фактурисане цијене разликују од уговорених те да добављач путем књижне обавијести одобрава разлику у цијени у укупном износу, али се нисмо могли увјерити у тачност обрачуна као ни у праћење реализације уговора од стране Парламентарне скупштине.

ПРЕПОРУКА 4

Парламентарна скупштина треба пратити реализацију уговора за набавку нафте, односно обезбиједити досљедну примјену уговорених одредби.

7.2.3. Услуге репрезентације

Издаци по основу услуга репрезентације са 31.12.2024. године остварени су у износу од 136.834 КМ.

Правилником о репрезентацији²² регулисано је право на коришћење средстава за репрезентацију, врсте репрезентације, лица с правом коришћења средстава за репрезентацију, максимални износ средстава за репрезентацију, као и обавеза овлашћених лица у вези с коришћењем средстава за репрезентацију. Правилником је дефинисано да документација за правдање трошкова садржи рачун, фискални рачун, назнаку учесника и кратку потписану изјаву о одржаном састанку/радном ручку или вечери. Право на коришћење средстава интерне и екстерне репрезентације имају: чланови колегијума дома Парламентарне скупштине БиХ, предсједавајући комисије дома,

²¹ Моторна уља, AdBlue течност и течност за брисаче.

²² Правилник о репрезентацији у Парламентарној скупштини БиХ број: 03-02-4-2422/16 од 8.3.2017. године, Правилник о измјенама Правилника о репрезентацији у Парламентарној скупштини БиХ број: 03/5-02-4-1133/20 од 9.6.2020. године и Правилник о измјенама Правилника о репрезентацији у Парламентарној скупштини БиХ број: 03/5-02-4-1259/23 од 7.6.2023. године.

односно заједничке комисије оба дома Парламентарне скупштине БиХ, парламентарни војни повјереник и чланови колегијума Секретаријата Парламентарне скупштине БиХ.

Као и претходних година, уочили смо да на појединим фактурама интерне и екстерне репрезентације нису назначени учесници нити су наведена адекватна образложења повода настанка трошка, што није у складу с интерним правилником.

ПРЕПОРУКА 5

Потребно је обезбиједити да образложења настанка трошка репрезентације буду сачињена у складу с интерним правилима како би се недвосмислено могла потврдити оправданост насталих трошкова.

7.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2024. године исказана су укупна средства у износу од 1.573.778 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 4.701.415 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (1.573.412 КМ), обавезе према добављачима (892.636 КМ), обавезе према запосленима (1.429.766 КМ) и краткорочна разграничења (805.601 КМ).

Биланс стања приказан је у Прилогу III Извјештаја.

7.3.1. Обавезе

Законом о платама и накнадама у институцијама БиХ²³ дефинисано је да се обрачун пореза и доприноса на укупна примања запослених у институцијама БиХ врши примјеном законских прописа према мјесту пребивалишта запосленог. Наведена одредба се такође примјењује на идентичан начин и на примања чланова управних, надзорних и других радних тијела из надлежности институција Босне и Херцеговине.

Парламентарна скупштина је за чланове Одбора за жалбе грађана на рад полицијских службеника за период од 28.7.2009. до 31.12.2012. године евидентирала и измиривала само обавезе за порез за остварену накнаду. Након прибављених мишљења Министарства финансија РС и Пореске управе РС утврђено је да накнаде исплаћене именованом лицу имају карактер личних примања. На основу наведеног, Парламентарна скупштина је у 2023. години евидентирала и измирила дио обавеза по основу доприноса на лична примања из ранијег периода за два лица у укупном износу од 14.841 КМ. Преостали дио неизмирених обавеза везано за рад наведеног одбора односи се на једно именовано лице које је остварило право на пензију, а за које ни у 2024. години нису евидентирани нити измирене обавезе на основу доприноса за лична примања. Такође, обавезе за доприносе за једног запосленог који је био члан Независне комисије у периоду 2011 – 2015. година нису евидентирани нити уплаћене.

²³ Службени гласник БиХ број 50/08, 35/09, 75/09, 80/10, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 и 59/22

ПРЕПОРУКА 6

Парламентарна скупштина треба у пословним књигама евидентирати обавезе на основу заосталих доприноса из ранијих година.

8. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

Обављање послова другог радног мјеста: Законом о раду у институцијама БиХ²⁴ и Правилником о интерном премјештају и распоређивању запосленика у институцијама БиХ²⁵ те Законом о државној служби у институцијама БиХ²⁶ и Правилником о условима и начину обављања интерних конкурса, интерних и екстерних премјештаја државних службеника у институцијама БиХ²⁷ дефинисани су начин и услови за премјештај и распоређивања запосленика и државних службеника на радна мјеста истог, вишег и нижег нивоа. Парламентарна скупштина БиХ је издала рјешења за два запосленика²⁸ са средњом стручном спремом, који су у међувремену стекли високу стручну спрему, да поред свог радног мјеста обављају послове другог упражњеног радног мјеста државног службеника, због потреба службе, као и стицања радног искуства у струци.

Сматрамо да наведено није у складу с претходно наведеним прописима, јер истим није предвиђена могућност да се рјешењем руководиоца институције запослени могу распоређивати на друга радна мјеста ради стицања радног искуства.

ПРЕПОРУКА 7

Парламентарна скупштина је дужна досљедно примјењивати прописе који регулишу радноправни статус запослених у институцијама БиХ.

9. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Парламентарна скупштина је донијела и објавила План јавних набавки за 2024. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама²⁹.

Према презентованим подацима³⁰, Парламентарна скупштина је у 2024. години провела 19 поступака јавних набавки. Од наведеног броја, Парламентарна скупштина је провела 11 отворених поступака у вриједности од 1.434.569 КМ, шест конкурентских поступака у вриједности од 163.543 КМ и два поступка у складу с Анексом II у вриједности од 115.385 КМ. Парламентарна скупштина је путем директних споразума извршила набавке у вриједности од 56.182 КМ.

Ревизијом процедура јавних набавки из узорка утврђена су одступања од задатих критеријума како слиједи:

²⁴ Службени гласник БиХ, број 26/04, 07/05, 48/05, 50/08, 60/10, 32/13, 93/17, 59/22 и 88/23

²⁵ Службени гласник БиХ, број 19/12 и 49/13

²⁶ Службени гласник БиХ, број 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17 и 18/24

²⁷ Службени гласник БиХ, број 62/10, 30/14 и 38/17

²⁸ Рјешење од 29.11.2023. године и рјешење од 3.4.2024. године

²⁹ Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

³⁰ Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије

9.1. Набавка намјештаја

Набавка канцеларијског намјештаја је извршена путем отвореног поступка који је садржавао два лота (лот 1 – процијењене вриједности 75.214 КМ и лот 2 – процијењене вриједности 51.709 КМ). Према извјештају о преузимању тендерске документације од стране понуђача, исту је преузело 18 потенцијалних понуђача, а измијењену тендерску документацију је преузело девет потенцијалних понуђача. Понуду је за оба лота доставио само по један понуђач и исте су оцијењене квалификованим. С изабраним понуђачем је 26.12.2024. године закључен уговор о набавци намјештаја за лот 1 у вриједности од 69.682 КМ и за лот 2 у вриједности од 41.184 КМ

Законом о јавним набавкама дефинисано је да техничке спецификације морају свим кандидатима/понуђачима омогућити једнак и недискриминирајући приступ такмичењу. Увидом у техничку спецификацију за набавку намјештаја за лот 1 уочени су поједини захтјеви по питању одређене врсте намјештаја који су могли утицати на ограничење конкуренције, а који по нашем мишљењу нису неопходни за редован канцеларијски посао³¹.

Парламентарна скупштина је прије покретања процедуре јавне набавке саставила писану забиљешку о претходној провјери тржишта у којој је наведено да су за лот 1 достављене три информативне понуде. Међутим, увидом у исте констатовали смо да је само изабрани понуђач доставио комплетну информативну понуду која задовољава тражене карактеристике намјештаја, а једини је доставио и понуду у процедури јавне набавке.

Наведено упућује на пропусте приликом израде техничке спецификације за набавку намјештаја.

ПРЕПОРУКА 8

Парламентарна скупштина је дужна да у поступцима јавних набавки дефинише техничке карактеристике на основу спецификација које се заснивају на стварним и оправданим потребама.

9.2. Набавка моторних возила

Набавка четири возила за потребе Парламентарне скупштине процијењене вриједности 358.974 КМ проведена је путем отвореног поступка. Набавка је покренута 7.9.2024. године, а у току поступка извршена је измјена тендерске документације којом је запремина пртљажника, која је првобитно дефинисана од минимално 520 литара, ограничена на интервал од 520 до 650 литара, умјесто темпомата тражен адаптивни темпомат те умјесто сета зимских гума тражен сет лјетних и зимских гума.

Тендерску документацију је преузело 13 потенцијалних понуђача, док су измјену тендерске документације преузела само два понуђача. Понуду је доставио само један понуђач и иста је оцијењена квалификованом те је с изабраним понуђачем 2.12.2024. године закључен уговор о купопродаји у износу од 357.607 КМ.

³¹ Описне конструкције као: „спој ногу и плоче је заобљен без углова“, „горња плоча, доња плоча и леђа чине један комад у облику слова Ц, без видљивих шавова“, „унутар комада се налази елемент са 3 врата и боковима“, „база је у облику петокраке звијезде“, „горња плоча је смакнута“, спој стуба са плочама је као изливен“, „лучна дрвена шипка која 'грли' дио наслона и руконаслона“.

Тендерском документацијом су, између осталог, дефинисане карактеристике³² које понуђено возило треба да испуњава. Током ревизије, презентоване су нам информације о два модела возила која су обухваћена истраживањем тржишта³³. Међутим, увидом у карактеристике и цијене наведених возила констатовали смо да је у односу на изабрано возило, за које је прибављена информативна понуда и чија цијена не прелази процијењену, тржишна вриједност другог возила, за које није тражена информативна понуда, већа од процијењене вриједности набавке те цјеновно не одговара истој³⁴.

Такође, током ревизије нису нам презентовани други модели возила који испуњавају тражене карактеристике из тендерске документације, што указује на могуће одсуство конкуренције те пропусте приликом израде техничке спецификације.

ПРЕПОРУКА 9

Парламентарна скупштина је дужна тендерску документацију креирати на начин да иста буде заснована на правичности и једнаком третману према потенцијалним понуђачима, омогућајући при томе и цјеновну конкуренцију.

10. ОСТАЛО

10.1. Средства за финансирање политичких странака

На основу Закона о финансирању политичких странака³⁵ и Одлуке о расподјели финансијских средстава за финансирање политичких странака из буџета институција БиХ³⁶, средства за финансирање политичких странака, коалиција политичких странака, као и клубова делегата и посланика заступљених у Парламентарној скупштини, обезбјеђују се из буџета Парламентарне скупштине. Расподјела средстава врши се на начин да 30% буде равномјерно подијељено свим политичким странкама и коалицијама које су освојиле мандате, 60% се распоређује према броју посланичких и делегатских мандата које политичке странке, коалиције или независни кандидати имају у тренутку додјеле мандата, док се преосталих 10% од укупног износа дистрибуира парламентарним групама размјерно броју мандата који припадају мање заступљеном полу. Процедурама за примјену члана 3. Одлуке о расподјели финансијских средстава за финансирање политичких странака из буџета институција БиХ детаљније је регулисана намјена и начин трошења додијељених средстава.

³² Дужина возила минимално 4900 мм, међуосовински размак минимално 2.840 мм, дизел мотор јачине минимално 140 кв, запремине минимално 1900 цм, аутоматски мјењач са минимално 7 брзина, погон на све точкове, запремина пртљажника од 520 л до 650 л и др.

³³ Шкода Superb која је и набављена и за коју је тражена информативна понуда те возило BMW 5 за које није тражена информативна понуда.

³⁴ Према доступним подацима возило BMW 5 које је било предмет истраживања тржишта, а које нам је презентовано као потенцијална конкуренција је скупље од набављене Шкоде Superb за сса 20.000 КМ, тако да цјеновно одступање за 4 возила која су била предмет набавке износи цца 80.000 КМ.

³⁵ Службени гласник БиХ, број 95/12

³⁶ Одлука о расподјели финансијских средстава за финансирање политичких странака из буџета институција БиХ од 30.5.2013. године и Одлука о измјени Одлуке о расподјели финансијских средстава за финансирање политичких странака из буџета институција БиХ од 12.2.2025. године.

Чланом 4. став 4) наведене одлуке је било дефинисано да контролу намјенског коришћења средстава врши Јединица за интерну ревизију Секретаријата Парламентарне скупштине, али је одлука измијењена у фебруару 2025. године чиме је овај став брисан. Такође, наведеном Одлуком је предвиђено и да при изради пројекције буџета Парламентарне скупштине сви клубови – предсједавајући клубова, парламентарне групе и независни кандидати, у сарадњи са Сектором за финансије ураде пројекцију расподеле средстава по потребама (за путне трошкове, трошкове репрезентације, пружање стручних и консултантских услуга, трошкове учешћа у друштвено одговорним активностима, итд.). Наведена пројекција и план трошења средстава ове године, као нити претходних година, нису урађене.

ПРЕПОРУКА 10

Парламентарна скупштина треба досљедно примјењивати властиту Одлуку о расподјели финансијских средстава за финансирање политичких странака из буџета институција БиХ.

За финансирање политичких странака из буџета институција БиХ за 2024. годину укупно је издвојено 950.000 КМ, а са 31.12.2024 утрошено је 923.639 КМ. Износ од 505.393 КМ се односи на пренос средстава на трансакцијске рачуне централа политичких странака. Детаљан преглед утрошка приказан је у табели број 3.

Табела 3. Детаљан преглед одобрених и утрошених средстава за финансирање политичких странака

Назив клуба/странке	Расположива средства	Утрошено за рад клуба	Пренесено на странку	Укупно утрошено у 2024. години
ПРЕДСТАВНИЧКИ ДОМ				
СДА БИХ	110.357	37.829	77.357	110.186
СНСД	96.190	62.367	33.157	95.524
СДС, ПДП, СЗПР	118.988	47.244	49.714	96.958
ХДЗ БИХ	68.274	43.823	24.357	68.180
НИП	58.274	27.206	30.357	57.563
ДФ-Жељко Комшић	50.357	26.042	24.257	50.299
СДП БИХ	86.190	28.089	58.057	86.146
Наша странка, БХИ	86.548	16.958	69.515	86.473
Српски клуб	60.714	19.502	40.714	60.216
НЕС	48.274	3.404	44.857	48.261
ДОМ НАРОДА				
Клуб делегата српског народа	57.917	45.356	12.000	57.356
Клуб делегата бошњачког народа	50.000	11.282	38.500	49.782
Клуб делегата хрватског народа	57.917	49.144	7.550	56.694
УКУПНО:	950.000	418.246	505.393	923.639

Интерним процедурама Парламентарне скупштине, није прописана обавеза достављања документације којом би се потврдило намјенско коришћење ових средстава те не можемо потврдити како су средства утрошена у сврху за коју су предвиђена. Законом о финансирању политичких странака дефинисано је да Централна изборна комисија БиХ прегледа и контролише финансијске извјештаје које подносе политичке странке и обавља ревизију финансирања политичких странака.

11. КОМЕНТАРИ ПАРЛАМЕНТАРНЕ СКУПШТИНЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Парламентарна скупштина у остављеном року није доставила коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину.

Ревизију у Парламентарној скупштини за 2024. годину обавили су: Енес Алић – вођа тима, Невена Кењић – члан тима и Славиша Вуковић – члан тима.

**Вођа тима за
финансијску ревизију**

Енес Алић, с. р.

**Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију**

Данијел Јозић, с. р.

Број: 02-16-1-775/25

Прилози

Прилог I – Преглед прихода и примитака за 2024. годину

Прилог II – Преглед расхода буџета за 2024. годину

Прилог III – Биланс стања на 31.12.2024. године

Преглед прихода и примитака за 2024. годину

Парламентарна скупштина БиХ

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупно планирани износ	Остварени износ	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорески приходи	0	0	0	5.539	
Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Остали приходи				5.539	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	0	0	0		
Новчане казне (непореске природе)	0	0	0	0	
2. Текући трансфери и донације	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација – донације из иностранства	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	0	0	0	0	
Капитални примици од продаје сталних средстава	0	0	0	0	
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	0	0	0	5.539	

Преглед расхода буџета за 2024. годину

Парламентарна скупштина БиХ

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	22.131.000	0	22.131.000	19.820.145	90
Бруто плате и накнаде	15.860.000	0	15.860.000	14.340.761	90
Накнаде трошкова запослених	2.600.000	0	2.600.000	2.366.529	91
Путни трошкови	1.015.000	220.000	1.235.000	1.197.346	97
Издаци телефонских и поштанских услуга	200.000	-70.000	130.000	85.934	66
Издаци за енергију и комуналне услуге	0	0	0	0	
Набавка материјала	125.000	0	125.000	117.605	94
Издаци за усл. превоза и горива	165.000	0	165.000	90.913	55
Унајмљивање имовине и опреме	37.000	5.000	42.000	37.875	90
Издаци за текуће одржавање	293.000	0	293.000	129.359	44
Издаци за осигурање	33.000	0	33.000	32.691	99
Уговорене и друге посебне услуге	1.803.000	-155.000	1.648.000	1.421.132	86
2. Капитални издаци	1.349.000	0	1.349.000	1.221.553	91
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	1.239.000	0	1.239.000	1.201.553	97
Набавка сталних средстава	110.000	0	110.000	20.000	18
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0		0	0	
3. Текући грантови	600.000	0	600.000	531.829	89
Текући грантови непрофитним организацијама	600.000	0	600.000	531.829	89
	0	0	0	0	
4. Буџет-непосредна потрошња (1+2+3)	24.080.000	0	24.080.000	21.573.527	90
5. Вишегодишња капитална улагања	0	1.203.622	1.203.622	0	0
	0	1.203.622	1.203.622	0	0
6. Новчане донације	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Програми посебне намјене	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Укупно буџет (4+5+6+7)	24.080.000	1.203.622	25.283.622	21.573.527	85

Биланс стања на 31.12.2024. године

Парламентарна скупштина БиХ

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.	Проценат (2/3*100)
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	366	0	
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	300	0	
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	66	0	
2. Стална средства	1.573.412	950.038	166
Стална средства	7.395.968	6.957.329	106
Исправка вриједности	5.822.556	6.007.291	97
Неотписана вриједност сталних средстава	1.573.412	950.038	166
Дугорочни пласмани		0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	1.573.778	950.038	166
3. Краткорочне обавезе и разграничења	3.128.003	2.340.367	134
Краткорочне текуће обавезе	892.636	440.581	203
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	1.429.766	1.438.117	99
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	805.601	461.669	174
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	1.573.412	950.038	166
Извори средстава	1.573.412	950.038	166
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	4.701.415	3.290.405	143

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.