



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI TUŽILAŠTVA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2024. GODINU

Sarajevo, juli 2025. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	5
II	REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2024. GODINU	7
III	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI	8
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	8
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	8
3.	METODE I POSTUPCI REVIZIJE	9
4.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	9
5.	NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE.....	10
6.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	11
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	12
7.1.	Pregled prihoda i primitaka	13
7.2.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	13
7.2.1.	Bruto plaće.....	14
7.3.	Bilans stanja	15
8.	JAVNE NABAVKE	16
9.	SUDSKI SPOROVİ	16
10.	KOMENTARI TUŽILAŠTVA NA NACRT IZVJEŠTAJA	18
PRILOZI		18

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Tužilaštva Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Tužilaštvo) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2024. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Tužilaštva prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2024. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Tužilaštva u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Skretanje pažnje³

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o finansijskim izvještajima, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *značajan broj sudskih sporova koji za posljedicu mogu imati značajne potencijalne obaveze za budžet institucija Bosne i Hercegovine (tačka 9. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Tužilaštva je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne

³ Paragraf kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizionoj praksi ovaj paragraf se naziva još i 'isticanje pitanja'.

sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Tužilaštva za 2024. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Tužilaštva za 2024. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Tužilaštva u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje⁴

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- *Pravilnik za utvrđivanje kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede nije usklađen sa odredbama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine (tačka 7.2.1. Izvještaja).*

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Tužilaštva je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

⁴ Paragraf kojim revizor skreće pažnju korisnicima izvještaja na pitanja koja su prezentovana ili objelodanjena u informacijama vezanim za predmet revizije, a koja su, prema revizorovoj profesionalnoj prosudbi, jako važna za razumijevanje takvih informacija od strane korisnika izvještaja; u revizionoj praksi ovaj paragraf se naziva još i 'isticanje pitanja'.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Tužilaštva, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 2.7.2025. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2024. GODINU

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu date su tri preporuke (dvije ponovljene i jedna nova). Od ukupnog broja datih preporuka, jedna preporuka se odnosi na finansijske izvještaje, a dvije na usklađenost.

U tabeli koja slijedi prikazan je rezime datih preporuka, dok su detaljni nalazi prezentovani po procesima u okviru pojedinačnih tačaka Izvještaja.

Tabela 1. Rezime datih preporuka za 2024. godinu

Br. prep.	Tekst preporuke	Status preporuke
1	Tužilaštvo je dužno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji jasno utvrditi kriterije za razvrstavanje osoblja na stručno i administrativno-tehničko u smislu odredbi Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH.	P
2	Tužilaštvo treba prilikom evidentiranja rashoda voditi računa o pravilnoj fondovskoj klasifikaciji u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH.	N
3	Tužilaštvo je dužno da odredbe Pravilnika o utvrđivanju kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede uskladi sa odredbama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH.	P

Status: N-nova, P-ponovljena

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2024. godinu koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Tužilaštva i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izvještaju o obavljenj finansijskoj reviziji Tužilaštva za 2024. godinu su, pored mišljenja nezavisnog revizora i rezimea datih preporuka za 2024. godinu, prezentovani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvještaja i prezentovani su detaljni revizorski nalazi i date preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Tužilaštva za 2024. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilanci u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2024. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcije o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart, april – juni i juli – septembar 2024. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH

- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o obligacionim odnosima (dio koji se odnosi na ugovore o djelu)
- Zakon o Tužilaštvu BiH.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Finansijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u periodu između oktobra 2024. godine i maja 2025. godine. U skladu s predmetom finansijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), sagledana je prezentovana dokumentacija i informacije o poslovanju Tužilaštva, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcionisanje sistema internih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizionog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Tužilaštva. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za finansijsko poslovanje Tužilaštva. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Tužilaštva i drugim zaposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnim izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji Tužilaštva, Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Tokom obavljanja revizije za 2024. godinu ocijenili smo da je Tužilaštvo od ukupno šest prethodno datih preporuka realizovalo tri, dvije preporuke nije realizovalo, a jednu preporuku nismo mogli ocijeniti u revidiranom periodu.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 2. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
1/2023	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji još uvijek nisu jasno utvrđeni kriteriji za razvrstavanje osoblja na stručno u smislu odredbi Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH, a u cilju stvaranja preduslova za donošenje kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede u skladu sa navedenim zakonom.	
2/2023	Unaprijeđene su interne kontrole u dijelu evidentiranja prekovremenog rada i rada u neradne dane.	
3/2023	Odredbe Pravilnika o utvrđivanju kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede nisu usklađene sa odredbama Zakona o	

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
	plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine.	
4/2023	Tužilaštvo u 2024. godini nije planiralo niti provodilo proceduru nabavke vozila tako da datu preporuku ne možemo ocijeniti u revidiranom periodu.	Ⓜ
5/2023	Tužilaštvo je osiguralo dosljednu primjenu odredbi okvirnog sporazuma o nabavci goriva.	✓
3/2022	Tužilaštvo je procjenu vrijednosti nabavke zasnivalo na dokumentovanom istraživanju tržišta te sačinjavalo zabilješke o radnjama i postupcima koji su provedeni prilikom istraživanja tržišta.	✓

Status: ✓ realizovana preporuka⁵, ✗ nerealizovana preporuka⁶, Ⓜ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu⁷.

5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Nadležnost i područje djelovanja Tužilaštva propisani su Zakonom o Tužilaštvu Bosne i Hercegovine⁸. Unutrašnja organizacija Tužilaštva utvrđuje se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji koji donosi glavni tužilac uz odobrenje Kolegija tužilaca i Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH.

Na snazi je Pravilnik iz 2014. godine sa izmjenama i dopunama iz 2015, 2019, 2021. i 2022. godine⁹. Prema odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, Tužilaštvo čine tužilački odjeli (Posebni odjel za ratne zločine i Posebni odjel za organizovani kriminal, privredni kriminal i korupciju) i Uprava Tužilaštva.

Odredbom člana 17. stav 1. tačka 25) Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH, propisano je da potreban broj tužilaca određuje Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH na osnovu dostavljenog prijedloga, odnosno mišljenja glavnog tužioca. Odlukom Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH, utvrđeno je da će ukupan broj tužilaca u Tužilaštvu biti 63.

U upravi Tužilaštva sistematizovano je ukupno 351 radno mjesto za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova. Za svako radno mjesto utvrđen je opis poslova te uslovi za obavljanje poslova u pogledu stepena i vrste stručne spremlje i dodatnih kvalifikacija i vještina te godina radnog iskustva.

Budući da Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji nisu jasno utvrđeni kriteriji i principi za kategorizaciju osoblja na stručno osoblje u smislu odredbi Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH, Tužilaštvu je prethodnih godina preporučeno da izvrši izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u cilju stvaranja preduslova za donošenje kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede u skladu sa važećim propisima. Iako je Kolegij Tužilaštva 30.5.2023. godine donio zaključak o formiranju radne grupe za izmjenu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji radi provođenja datih preporuka revizije, o čemu nas je Tužilaštvo obavijestilo u svom odgovoru o preduzetim aktivnostima¹⁰, izmjene Pravilnika još uvijek nisu izvršene.

⁵ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁶ Nisu preduzimane aktivnosti na realizaciji preporuke te je stoga u ovom Izvještaju ponovljena preporuka za predmetni proces.

⁷ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uslovi.

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 49/09 i 97/09

⁹ Službeni glasnik BiH br. 29/14, 56/15, 66/19, 41/ i 46/22

¹⁰ Informacija o preduzetim aktivnostima po nalazima revizije, broj A-415/22 od 11.8.2023. godine

Dato je obrazloženje da se čekaju sudske presude po pokrenutim sudskim sporovima zbog nedosljednosti i nepotpunosti Zakona o plaćama i naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH kao i postupanja drugih pravosudnih institucija na nivou BiH.

PREPORUKA 1

Tužilaštvo je dužno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji jasno utvrditi kriterije za razvrstavanje osoblja na stručno i administrativno-tehničko u smislu odredbi Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH.

Tužilaštvom rukovodi glavni tužilac kojeg je, 20.10.2022. godine, imenovalo Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH. Glavni tužilac ima četiri zamjenika koje je, također, imenovalo Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH. Glavnom tužiocu i zamjenicima glavnog tužioca mandat traje šest godina uz mogućnost ponovnog imenovanja.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Tužilaštvo je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Zakon o finansiranju institucija BiH¹¹ uređuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole. Ovim zakonom finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Tužilaštvo je donijelo osnovne dokumente za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Mape poslovnih procesa i registar rizika su ažurirani u toku 2024. godine. Shodno preporukama interne revizije donesena je Odluka o provođenju upravljanja rizicima kojom je definisan koordinator te odgovornosti za uspravljanje rizicima i izvještavanje rukovodstva o istom. Rukovodstvu je dostavljen izvještaj o aktivnostima i stanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u Tužilaštvu i realizaciji akcionog plana za unapređenje za 2024. godinu. Kada je riječ o kontrolnim aktivnostima u obliku pisanih politika i procedura, Tužilaštvo posjeduje interna pravila i procedure iz prethodnih godina kojima su definisane pojedine vrste rashoda kao i značajniji procesi rada. Tokom 2024. godine Tužilaštvo je ažuriralo određene interne pravilnike i procedure (npr. pravilnik o javnim nabavkama, interne procedure u procesu obračuna i isplate plaća i dr.).

Tužilaštvo je dostavilo Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.¹²

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

¹² Navedena Jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u oblasti razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

Funkcionisanje sistema internih kontrola: Iako Tužilaštvo preduzima kontinuirane aktivnosti na unapređenju sistema internih kontrola, ipak su tokom godine utvrđene određene slabosti internih kontrola koje su za posljedicu imale nepravilnosti u blagajničkom poslovanju (utvrđen je manjak u specijalnoj blagajni putem koje se vrši isplata troškova svjedoka u predmetima koje vodi Tužilaštvo). Referent za blagajničko poslovanje je suspendovan te je u toku disciplinski postupak zbog teže povrede službene dužnosti, kao i krivični postupak. Krajem godine Tužilaštvo je donijelo nove procedure blagajničkog poslovanja. Po preporukama revizije preduzete su aktivnosti na usklađivanju načina protokolisanja akata Tužilaštva (akti iz domena općeg i finansijskog poslovanja) sa važećim propisima o uredskom poslovanju.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Tužilaštvo je sačinilo Godišnji finansijski izvještaj za 2024. godinu i dostavilo ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U toku revizije izvršene su korekcije Godišnjeg finansijskog izvještaja (obrazac 6 – Pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava).

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjene prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH¹³.

Ustanovili smo da je Tužilaštvo dio rashoda na IPA 2022 projektu – Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina, u iznosu od 58.135 KM evidentiralo u glavnoj knjizi i iskazalo u Godišnjem finansijskom izvještaju na fondu 10 iako je u skladu sa donatorskim ugovorom predviđeno finansiranje projekta u cijelosti iz donatorskih sredstava (fond 30). Naime, u toku realizacije projekta, Tužilaštvo je za finansiranje rashoda projekta (bruto plaće projektnog osoblja), Ministarstvo finansija i trezora BiH osiguralo budžetska sredstva sa pozicije direktnih transfera privremeno do uplate donatorskih sredstava. Nakon uplate donatorskih sredstava, Tužilaštvo je obavijestilo Ministarstvo finansija i trezora BiH o povratu pozajmljenih sredstava, međutim, nije izvršilo preknjižavanje realizovanih rashoda sa fonda 10 na fond 30 koji se, u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH, koristi za evidentiranje svih aktivnosti koje se finansiraju iz grantova i donatorskih sredstava, a koje nisu uključene u opći fond.

Posljedica navedenog je da finansijski izvještaj o realizaciji projekta ne daje istinit prikaz rashoda prema fondovskoj klasifikaciji.

PREPORUKA 2

Tužilaštvo treba prilikom evidentiranja rashoda voditi računa o pravilnoj fondovskoj klasifikaciji u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH.

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u periodu od 1.1. do 31.12.2024. godine, iskazani su u iznosu od 902.446 KM, odnose se na uplaćena donatorska sredstva za realizaciju IPA projekata (895.232 KM) te ostale prihode (7.214 KM)¹⁴.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Prilogu I Izvještaja.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu¹⁵, Tužilaštvu su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 20.708.000 KM (tekući izdaci 20.550.000 KM i kapitalni izdaci 158.000 KM)¹⁶. Također, spomenutim zakonom Tužilaštvu je odobreno 237 zaposlenih.

Tokom godine izvršena su usklađivanja budžeta koja se odnose na sljedeće:

- sredstva u iznosu od 300.000 KM u skladu sa Odlukom Vijeća ministara BiH o preraspodjeli sredstava iz budžeta Ministarstva odbrane BiH za 2024. godinu u budžet Tužilaštva za 2024. godinu¹⁷ u svrhu plaćanja obaveza iz 2024. godine za usluge ekshumacija i identifikacija nestalih osoba, jer su odobrena budžetska sredstva bila nedovoljna,
- sredstva u iznosu od 787.978 KM za realizaciju IPA 2022 projekta – Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH,
- sredstva uplaćena na ime premije osiguranja u iznosu od 2.837 KM koja su stavljena na raspolaganje na poziciji izdataka za tekuće održavanje.

Prema navedenom, Tužilaštvo je u 2024. godini raspolagalo sredstvima u ukupnom iznosu od 21.798.815 KM.

Tužilaštvo je izvršilo tri prestrukturisanja rashoda budžeta koja je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 116.540 KM. S obzirom na to da je Tužilaštvo dva zahtjeva za prestrukturisanje uputilo krajem godine (13.12.2024. god.) i početkom naredne godine (15.1.2025. god.), Ministarstvo finansija i trezora BiH je sugerisalo Tužilaštvu da unaprijedi proces planiranja i praćenja izvršenja budžeta.

¹⁴ prihodi od naplate premije osiguranja, refundacije bolovanja i dr.

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj 50/24

¹⁶ Do usvajanja budžeta za 2024. godinu, Tužilaštvo je raspolagalo sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2024. godine, broj: 05-16-2-9002-1/23 od 28.12.2023. godine, za period april – juni 2024. godine, broj: 05-02-2-2499-1/24 od 26.3.2024. godine i period juli – septembar 2024. godine, broj: 05-02-2-4285-1/24 od 25.6.2024. godine koje je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

¹⁷ Odluka VM broj 256/24 od 19.12.2024. godine

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2024. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 21.317.393 KM, što je za 481.422 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2024. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (17.528.511 KM), naknade troškova zaposlenih (1.581.536 KM), ugovorene i druge usluge (1.013.370 KM) i rashode za realizaciju IPA 2022 projekta (445.355 KM).

U okviru ugovorenih usluga značajni rashodi se odnose na troškove ekshumacija (615.302 KM). Rashodi za realizaciju IPA 2022 projekta – Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina se uglavnom odnose na bruto plaće i naknade osam osoba zaposlenih na projektu.

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Prilogu II Izvještaja.

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije u 2024. godini.

7.2.1. Bruto plaće

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2024. godine realizovane su u iznosu od 17.528.511 KM. Tužilaštvo je na 31.12.2024. godine imalo 228 zaposlenih¹⁸ od kojih je 55 tužilaca i 128 na stručnim i 45 na administrativno-tehničkim poslovima. Prosječan broj zaposlenih u 2024. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 231.

Osnovne plaće u Tužilaštvu se obračunavaju u skladu sa odredbama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH¹⁹ za tužioce i stručno osoblje i odredbama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH²⁰ za zaposlenike (zaposleni sa srednjom stručnom spremom na administrativno-tehničkim poslovima).

Tužilaštvo je u julu 2021. godine usvojilo Pravilnik za utvrđivanje kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede²¹. Pravilnikom je definisano da se pod stručnim osobljem podrazumijevaju zaposleni sa visokom stručnom spremom čija su radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Tužilaštva i da se njihove plaće obračunavaju u skladu sa Zakonom o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH.

Pravilnik za utvrđivanje kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede nije usklađen sa odredbama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine i pored preporuka revizije iz prethodnih godina.

¹⁸ 206 na neodređeno i 22 na određeno vrijeme

¹⁹ Službeni glasnik BiH, br. 90/05, 91/17 i 77/20

²⁰ Službeni glasnik BiH, br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 i 59/22

²¹ Pravilnik broj A-374/18 od 12.07.2021. godine i izmjene i dopune br. A-374/18-1 od 10.03.2022. i A-374/18-2 od 29.09.2022. godine

Naime, spomenutim pravilnikom utvrđeni su kriteriji za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja Tužilaštva u kategorije, odnosno platne razrede u skladu sa rasponom plaća propisanih članom 17. stav 1. tačke e), f) i g) Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim

Pravilnik za utvrđivanje kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede nije usklađen sa odredbama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH.

institucijama na nivou Bosne i Hercegovine, iako se tačka e) i f) eksplicitno ne odnose na Tužilaštvo. Zakon o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine, kada je u pitanju Tužilaštvo, pored tužilačkih i pozicije sekretara Tužilaštva, predviđa

još samo pozicije stručnih saradnika/pomoćnika tužilaca (član 17. stav 1. tačka g), dok pozicije stručnih savjetnika, pravnih savjetnika i druge kategorije radnih mjesta ne prepoznaje, iako su iste sistematizovane važećim pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

Tužilaštvo je obrazložilo da je donošenje navedenog pravilnika imalo za cilj ujednačavanje prakse i kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede u skladu sa praksom u ostalim pravosudnim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine kao i ujednačavanje kriterija za razvrstavanje zaposlenih u kategorije i platne razrede u Tužilaštvu, a zbog pokrenutih sudskih sporova.

Međutim, potrebno je napomenuti da su plaće „ostalog“ stručnog osoblja u ostalim pravosudnim institucijama definisane članom 17. stavom 1. tačkama e), f) i g) Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH, dok su plaće stručnog osoblja kada je u pitanju Tužilaštvo, definisane u članu 17. stav 1, ali samo u tački g).

PREPORUKA 3

Tužilaštvo je dužno da odredbe Pravilnika o utvrđivanju kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede uskladi sa odredbama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH.

7.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2024. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 3.419.851 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 5.452.771 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (3.417.979 KM), kratkoročne obaveze prema pravnim i fizičkim osobama (317.848), obaveze prema zaposlenima (1.565.789 KM) i kratkoročna razgraničenja (151.155 KM).

Bilans stanja prikazan je u Prilogu III Izvještaja.

8. JAVNE NABAVKE

Tužilaštvo je donijelo i objavilo Plan javnih nabavki za 2024. godinu, kao i sve izmjene Plana, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama.²²

Prema prezentovanim podacima²³, Tužilaštvo je sa 31.12.2024. godine provelo šest otvorenih postupaka u vrijednosti od 304.998 KM, pet konkurentskih postupaka u vrijednosti od 102.614 KM te tri postupka u skladu s Aneksom II u vrijednosti od 488.889 KM. Osim navedenog, Tužilaštvo je putem direktnog sporazuma realizovalo nabavke u vrijednosti od 82.465 KM.

U revidiranim procedurama javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

9. SUDSKI SPOROVI

Prema pregledu aktivnih sudskih sporova koje je sačinilo Tužilaštvo, pred sudovima u Bosni i Hercegovini protiv Bosne i Hercegovine i Tužilaštva vodi se 197 postupaka u kojima je Tužilaštvo tužena strana. Najveći broj predmeta odnosi se na zahtjeve koji su posljedica vođenja krivičnih postupaka i istim se potražuje naknada materijalne i nematerijalne štete radi neosnovanog lišenja slobode, pretrpljenih duševnih, fizičkih bolova i straha. Međutim, značajan broj predmeta odnosi se i na potraživanja iz radnog odnosa te zahtjeve za utvrđivanje diskriminacije i otklanjanje štetnih posljedica diskriminacije isplatom nastale materijalne štete. Naime, u Tužilaštvu se osnovne plaće i naknade troškova zaposlenih obračunavaju u skladu sa odredbama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH, za tužioce i stručno osoblje, i odredbama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH za zaposlene sa srednjom stručnom spremom. Različito utvrđena prava na naknade plaća i naknade troškova zaposlenih ovim zakonima razlog su za podnošenje tužbenih zahtjeva zaposlenih u Tužilaštvu po osnovu diskriminacije.

U toku 2024. godine, zaprimljeno je novih 28 tužbenih zahtjeva. Dio navedenih tužbenih zahtjeva odnosi se na potraživanja prava iz radnog odnosa, utvrđivanje diskriminacije radi naknada dežura tužilaca, neisplaćene naknade za slučaj teže bolesti i za slučaj smrti bližnjeg člana porodice, isplata potraživanja za odvojeni život stručnog osoblja, utvrđivanje diskriminacije po osnovu isplaćivanja naknade za odlazak u penziju i slično.

U izvještaju revizije za prethodnu godinu navodili smo odluke Ustavnog suda Bosne i Hercegovine²⁴ do čijih implementacija je došlo u toku 2024. godine, usklađivanjem Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine²⁵, koji definiše naknadu za obavezno dežurstvo ili pripravnost za rad sudijama i tužiocima, te troškove smještaja i naknade za odvojeni život za stručno osoblje. Navedene odredbe Zakona mogu biti pravna osnova za podnošenje novih blagovremenih tužbenih zahtjeva kao i donošenje sudskih odluka povodom pokrenutih parničnih postupaka. Nadalje, u toku 2024. godine, Tužilaštvo je tuženo od strane 23 zaposlenika koji imaju status administrativno-tehničkog osoblja. Navedenim tužbenim zahtjevom tužioci potražuju da se utvrdi diskriminacija i da se isti svrstaju u rang stručnog osoblja u skladu sa Zakonom o plaćama

²² Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24

²³ Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije

²⁴ Odluke br.: U-22/22, Službeni glasnik BiH broj 29/23 i U-25/22, Službeni glasnik BiH broj 9/23

²⁵ Službeni glasnik BiH, broj: 79/24

i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine. Tužilaštvo je putem Pravobranilaštva BiH, kao zakonskog zastupnika, u cijelosti osporilo postavljeni tužbeni zahtjev i postupak je u toku.

Također, u toku 2024. godine Ustavni sud BiH donio je Odluku o dopustivosti i meritumu²⁶, odlučujući o zahtjevu Suda BiH. Predmetnom odlukom sud je zaključio da član 11. Zakona o plaćama nije u skladu s odredbama člana II/4. Ustava Bosne i Hercegovine i člana 1. Protokola broj 12 uz Evropsku konvenciju budući da različit tretman sudija i tužilaca na nivou Bosne i Hercegovine u odnosu na sudije i tužioce na nivou Federacije BiH po pitanju visine otpremnine predstavlja diskriminaciju zato što nema razumno i objektivno opravdanje. Naloženo je Parlamentarnoj skupštini BiH da najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objavljivanja odluka u Službenom glasniku BiH uskladi navedeni Zakon sa spomenutim odredbama Ustava BiH. Uzimajući u obzir navedenu sudsku odluku, postoji mogućnost za novi priliv tužbenih zahtjeva kojim će se potraživati viša isplata otpremnina po osnovu različitog tretmana, odnosno diskriminacije sudija i tužioca na nivou BiH.

Iz svega navedenog, može se očekivati porast broja novih tužbenih zahtjeva zaposlenih u pravosudnim institucijama po pitanju prava i naknada u svim segmentima u kojima ta prava nisu utvrđena zakonima koji se primjenjuju u pravosudnim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine. Nesporno je da će navedeni sporovi za posljedicu imati kako isplate potraživanja tako i isplatu zateznih kamata te sudskih troškova, a sve na teret budžeta institucija BiH.

S obzirom na to da su odluke Ustavnog suda BiH konačne i obavezujuće, i kao takve stvaraju osnovu za pokretanje novih sporova, postupanje nadležnih institucija po istim javlja se kao obaveza, ali i potreba.

Napominjemo da se realizacija sudskih presuda vrši iz Budžeta institucija BiH putem JRT sa pozicije direktnih transfera.

²⁶ Broj: U-9/24 od 19.09. 2024. godine

10. KOMENTARI TUŽILAŠTVA NA NACRT IZVJEŠTAJA

Tužilaštvo je u ostavljenom roku dostavilo komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu. U komentarima je Tužilaštvo dalo osvrt na poglavlja iz Nacrta izvještaja na koja je skrenuta pažnja i date preporuke te navelo aktivnosti koje planira preduzeti u narednom periodu radi njihove implementacije.

Komentari u vezi s preporukama broj 1 i 3, koje se odnose na potrebu izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u cilju jasnog utvrđivanja kriterija za razvrstavanje osoblja na stručno i administrativno-tehničko, kao i na usklađivanje Pravilnika o utvrđivanju kriterija za razvrstavanje radnih mjesta stručnog osoblja u kategorije i platne razrede sa odredbama Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine, uglavnom predstavljaju obrazloženja koja su već data tokom revizije i koja su bila uzeta u obzir prilikom formulisanja nalaza i preporuka.

Kako u komentarima nisu dostavljene nove činjenice i dokazi koji nam nisu bili poznati u trenutku sačinjavanja Nacrta izvještaja, tekst ovog Izvještaja u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu je nepromijenjen.

Detaljno pojašnjenje stavova revizije dato je u odgovoru na komentare dostavljene na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu, koji je, zajedno sa konačnim Izvještajem, dostavljen rukovodstvu Tužilaštva.

Reviziju u Tužilaštvu za 2024. godinu obavili su: Nataša Avdalović – vođa tima, Nevena Bučo – član tima, Adnan Muharemagić – član tima, Jovana Jošilo – član tima i Nerman Velić – član tima.

**Vođa tima / Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Nataša Avdalović, v. r.

Broj: 04-16-1-825/25

Prilozi

Prilog I – Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu

Prilog II – Pregled rashoda budžeta za 2024. godinu

Prilog III – Bilans stanja na 31.12.2024. godine

Prilog I

Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu

Tužilaštvo BiH

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	0	0	0	7.214	
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	0	
Prihod od naplate premije osiguranja	0	0	0	2.837	
Prihod od refundacije bolovanja iz ranijih godina	0	0	0	3.816	
Ostali prihodi	0	0	0	562	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	895.232	
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	895.232	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	0	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	0	0	0	902.446	

Pregled rashoda budžeta za 2024. godinu

Tužilaštvo BiH

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	20.550.000	309.537	20.859.537	20.720.883	99
Bruto plaće i naknade	17.500.000	60.000	17.560.000	17.528.511	100
Naknade troškova zaposlenih	1.580.000	1.540	1.581.540	1.581.536	100
Putni troškovi	200.000	-16.900	183.100	179.776	98
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	70.000	-9.240	60.760	60.709	100
Izdaci za energiju i komunalne usluge	170.000	-30.000	140.000	139.859	100
Nabavka materijala	100.000	-22.700	77.300	77.162	100
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	60.000	0	60.000	55.804	93
Unajmljivanje imovine i opreme	3.000	-1.400	1.600	1.364	85
Izdaci za tekuće održavanje	80.000	-7.163	72.837	72.534	100
Izdaci za osiguranje	17.000	-6.600	10.400	10.258	99
Ugovorene i druge posebne usluge	770.000	342.000	1.112.000	1.013.370	91
2. Kapitalni izdaci	158.000	-6.700	151.300	151.155	100
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	158.000	-6.700	151.300	151.155	100
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	20.708.000	302.837	21.010.837	20.872.038	99
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	729.844	729.844	387.220	53
Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina - IPA 2022 (FOND 30)	0	729.844	729.844	387.220	53
7. Programi posebne namjene	0	58.135	58.135	58.135	100
Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina - IPA 2022 - direktni transfer (FOND 10)	0	58.135	58.135	58.135	100
8. Ukupno (4+5+6+7)	20.708.000	1.090.815	21.798.815	21.317.393	98

Bilans stanja na 31.12.2024. godine

Tužilaštvo BiH

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.	Procent (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	1.872	16.539	11
Novčana sredstva	1.015	3.479	29
Kratkoročna potraživanja	858	13.060	7
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	3.417.979	3.585.981	95
Stalna sredstva	6.527.836	6.780.688	96
Ispravka vrijednosti	3.109.857	3.194.707	97
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	3.417.979	3.585.981	95
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	3.419.851	3.602.521	95
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	2.034.792	1.865.324	109
Kratkoročne tekuće obaveze	317.848	394.970	80
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	1.565.789	1.453.362	108
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	151.155	16.993	890
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	3.417.979	3.585.981	95
Izvori sredstava	3.417.979	3.585.981	95
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	5.452.771	5.451.306	100

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen